



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Jr. Emilio Vásquez S/N-Plaza de Armas de Iparia  
Ruc N° 20172344390  
GERENCIA DE MUNICIPAL



### MEMORANDUM N° 1584-2023-MDI-GM

**A :** C.P.C. JUAN ARTURO CALVO CHAVEZ  
Jefe de la Unidad de Logística

**DE :** ING. BELISARIO QUINTEROS VARGAS  
Gerente Municipal

**ASUNTO :** AUTORIZO EL PROCEDIMIENTO DE COMPARACIÓN DE  
PRECIOS.

**REF. :** INFORME N° 343-2023-MDI-GM-ULYP

**FECHA :** IPARIA 16 de junio del 2023.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL IPARIA	
<b>RECIBIDO</b>	
FOLIO:	EXP. N°
FECHA: 19/06/23	HORA: 11:54
FIRMA:	

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y al mismo tiempo derivarle el **INFORMER N° 343-2023-MDI-GM-ULYP** de fecha 16 de junio del 2023.

Emitida por el área de la Unidad de Logística; donde da a conocer el estudio de mercado del valor para la adquisición de luminarias. A su vez solicita la autorización en merito a la Ley de Contrataciones del Estado y al documento de la referencia.

es por ello que esta oficina de **Gerencia Municipal AUTORIZA** al área de la **Unidad de Logística y Abastecimiento Realizar el Procedimiento de Selección "COMPARACIÓN DE PRECIOS"** del presente expediente de contratación, a fin de seguir con los tramites correspondiente.

Sin otro en particular me suscribo de usted.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Ing. Belisario Quinteros Vargas  
GERENTE MUNICIPAL

BQV//GM

Cc. archivo



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
PROVINCIA CORONEL PORTILLO  
REGION UCAYALI  
UNIDAD DE LOGISTICA  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**INFORME N° 343-2023-MDI-GM-ULyP**

A : Ing. Belisario Quinteros Vargas  
Gerente Municipal

ASUNTO : INDAGACIÓN DE MERCADO PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO  
PARA LA ADQUISICION DE LUMINARIAS

REFERENCIA : A) SOLICITUD DE COTIZACION BIENES N° 00218-2023  
B) INFORME N° 301-2023-UNIA-DGA/URRHH  
C) PEDIDO DE COMPRA N° 000460.

FECHA : IPARIA, 16 DE JUNIO DEL 2023



Grato es dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez hacerle llegar el estudio de mercado, así como la determinación del Valor Estimado, para la **ADQUISICION DE LUMINARIAS**, productos de Electricidad, Luminaria y Electrónica, en concordancia con lo establecido en Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y normas conexas.

1. **OBJETO**

Efectuar el estudio de mercado para la ADQUISICION DE LUMINARIAS, sobre la base de las Especificaciones Técnicas elaborados y solicitados por el Área Usuaría, a efectos de determinar el Valor Estimado.

2. **BASE LEGAL**

- Ley N° 30225, que aprueba la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 250-2021-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

3. **ANTECEDENTES**

Mediante el documento indicado en la referencia emitido por el Área Usuaría, con la finalidad de efectuar la contratación, ADQUISICION DE LUMINARIAS, en la cual se establece la necesidad de determinar las Especificaciones Técnicas, por lo tanto, constituye la información esencial sobre el cual se desarrollará el Estudio de Mercado para determinar el Valor Estimado.

4. **REQUERIMIENTO**

El requerimiento presentado por el área usuaria, se muestra de la siguiente manera:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
01	LUMINARIAS LED 140-150W (4500-5500K)	UNIDAD	241



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**PROVINCIA CORONEL PORTILLO**  
**REGION UCAYALI**  
**UNIDAD DE LOGISTICA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Las especificaciones técnicas para la presente contratación se encuentran descritas en el informe adjunto; el mismo que como anexo forma parte integrante del presente documento.

**5. ESPECIFICACIONES TECNICAS**

Las especificaciones técnicas para la presente contratación se encuentran descritas en el informe adjunto; el mismo que como anexo forma parte integrante del presente documento.

**6. ANÁLISIS DE LOS COMPONENTES DEL ESTUDIO DE MERCADO**

Para efectos del presente estudio, se ha interactuado con empresas que se dedican al rubro materia de la convocatoria, asimismo, se ha verificado que estén habilitados su condición de contribuyente en la SUNAT.

**6.1 DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO**

De conformidad con lo establecido en el artículo 32° del Decreto Supremo N° 250-2020-EF., que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; para determinar el Valor Estimado de la presente contratación, se ha tenido en cuenta a personas naturales o jurídicas que se dediquen a actividades materia de la presente contratación.

**FUENTE 01: COTIZACIONES ACTUALIZADAS**

Con la finalidad de establecer el Valor Estimado de la presente contratación, se cursaron invitaciones a empresas dedicadas al rubro objeto de la contratación, a través de solicitudes de cotizaciones vía correo electrónico, Las empresas que enviaron su oferta económica fueron las siguientes:

N°	CORREOS ENVIADOS
1	<a href="mailto:j97flores04@gmail.com">j97flores04@gmail.com</a>
2	<a href="mailto:andre24_95@hotmail.com">andre24_95@hotmail.com</a>
3	<a href="mailto:Grupochyc2020@gmail.com">Grupochyc2020@gmail.com</a>

En ese sentido, a efectos de que el valor Estimado a determinarse por este Órgano Encargado de las Contrataciones se ajuste a lo dispuesto en la normativa de contrataciones, se cotizó a diferentes empresas dando a conocer en las Especificaciones Técnicas a contratar, obteniendo la siguiente información:

➤ **INVERSIONES JDFG – JONATHAN DEYVI FLORES GUERRA – 10748690161**

N°	ÍTEMS	CANTIDAD	UNID. MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	LUMINARIA LED 140-150W (4500-5500K)	241	UNIDAD	290.00	69,890.00



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**PROVINCIA CORONEL PORTILLO**  
**REGION UCAYALI**  
**UNIDAD DE LOGISTICA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



➤ **JARMEZA MULTISERVICIOS – JHONNY ANDRE ARGANDOÑA MEZA - 10713964048**

Nº	ÍTEMS	CANTIDAD	UNID. MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	LUMINARIA LED 140-150W (4500-5500K)	241	UNIDAD	294.00	70,854.00

➤ **GRUPO CH & C S.A.C. – 20606234369 – CHRISS MERLY SANDY COTRINA**

Nº	ÍTEMS	CANTIDAD	UNID. MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	LUMINARIA LED 140-150W (4500-5500K)	241	UNIDAD	300.00	72,300.00

## 6.2 CONSIDERACIONES SOBRE EL IGV EN ZONAS EXONERADAS

Mediante la Ley N° 27037, se establecieron disposiciones para promover el desarrollo sostenible de la amazonia, es así que el artículo 13.1 de dicho dispositivo, establecido que los contribuyentes ubicados en la Amazonia gozaran de la exoneración del Impuesto General a las Ventas (IGV) por la venta de bienes que se efectúen en la zona para su consumo en esta, los servicios que se presten en la zona y los contratos de construcción o la primera venta de inmuebles que realicen sus constructores en dicha zona. Por lo tanto, el órgano encargado de las contrataciones, deberá considerar tal condición, a fin de que los postores indiquen si la propuesta económica que están presentando, contiene o esta exonerado del IGV.

## 6.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

No Aplica.

## 6.4 OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN.

### 6.4.1 Procedimiento de Selección.

De acuerdo a las características del bien solicitado por el Área Usuaria, debe ser tramitado mediante el procedimiento de selección Comparación de Precios.

### 6.4.2 Sistema de contratación.

Sistema Suma Alzada

### 6.4.3 Forma de presentar la convocatoria

Item Único

### 6.4.4 Modalidad de Contratación

Sin modalidad

## 6.5 CONCLUSIONES

6.5.1 En consecuencia, el valor estimado asciende a **S/. 69,890.00** (Setenta y Nueve Mil Ochocientos Noventa y 00/100 Soles), a fin de seguir con los trámites correspondientes.

6.5.2 Que por medio de su despacho autorice al área de logística realizar los trámites correspondientes de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado, para que el presente expediente de contratación se realice mediante el procedimiento de selección **Comparación de Precios**, sujeta a supervisión del OSCE. De acuerdo a las características técnicas del bien adquirir según el estudio de mercado realizado.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
PROVINCIA CORONEL PORTILLO  
REGION UCAYALI  
UNIDAD DE LOGISTICA**



**“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”**

- 6.5.3** Derivar el presente expediente de contratación al área usuaria para la evaluación de las propuestas económicas presentada por los proveedores que obran en el expediente.

Sin otro particular, es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
SPC Juan Arturo Calvo Chavez  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA  
Y ADQUISICIONES

Cc.  
Archivo

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO AMBIENTE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED 140-150W (4500-5500K) PARA EL MEJORAMIENTO DEL ALUBRADO PUBLICO EN LA LOCALIDAD DE IPARIA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NO						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	NO						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0098-2023-MDI-SGSPyMA-RRGDC	Fecha de recepción	13/06/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<b>NINGUNA</b>							
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NO

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	16/06/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	16/06/2023
--	------------	---	------------

<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>			

<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO	X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>			

<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>			

<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>			

 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA</p> <p style="text-align: center;"><i>Juan Arturo Calvo Chavez</i></p> <p style="text-align: center;">CPC. Juan Arturo Calvo Chavez JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p>	<p><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>
---	---

**FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES)**

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN: COMPARACION DE PRECIOS

**LUMINARIAS LED 140-150W (4500-5500K)**

ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS								
				GRUPO CH & C S.A.C.			MULTISERVICIOS JARMEZA			INVERSIONES JDFG		
				RUC:								
				CONTACTO:								
				TELÉFONO:								
				E-MAIL:								
				PRECIO UNITARIO <i>(Consiguar moneda del valor referencial)</i>								
				PRECIO TOTAL <i>(Consiguar moneda del valor referencial)</i>								
1	LUMINARIAS LED 140-150W (4500-5500K)	UNIDAD	241	300.00	72,300.00	294.00	70,854.00	290.00	69,890.00	69,890.00	69,890.00	69,890.00
	<b>TOTAL</b>				<b>72,300.00</b>		<b>70,854.00</b>		<b>69,890.00</b>		<b>69,890.00</b>	<b>69,890.00</b>
	<b>JONATHAN DEYVI FLORES</b>											
	<b>69,890.00</b>											
	INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE											
	ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS											





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO  
AMBIENTE



“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**I. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN**

**ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED**

Sub Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente

**II. OBJETIVO**

El objetivo general de este procedimiento es dotar de materiales para brindar un mejor servicio de mejoramiento y mantenimiento al sistema de iluminación de los postes de luz que comprende la localidad de Iparia, de acuerdo a la ejecución de actividades, programadas, de esta forma se busca atender las solicitudes por parte de los vecinos o contribuyentes y las funciones inherentes al alumbrado público.

**III. FINALIDAD PÚBLICA**

Realizar una correcta función del mejoramiento y mantenimiento de iluminación de postes de la localidad de Iparia.

**IV. DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN:**

La Adquisición de Luminarias LED de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN
01	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K)	241 UND	<ul style="list-style-type: none"><li>• Potencia Nominal: 140-150W</li><li>• Frecuencia 50/60Hz</li><li>• Tensión Nominal: 100-240V</li><li>• Lúmenes: mayor o igual a 19,000</li><li>• Temperatura de color: 4500 – 5500K</li><li>• IK Mínimo: 08</li><li>• Factor de potencia: Mayor o igual a 0.98</li><li>• Índice de protección mínimo; IP65</li><li>• Material de la carcasa: Aluminio</li><li>• Material difusor: Policarbonato</li><li>• Modelo: alumbrado para pastoral</li><li>• Eficiencia Lumínica: Mayor a 130Lm/w</li></ul>

**V. PLAZO DE ENTREGA:**

Las adquisiciones descritas en las presentes Especificaciones Técnicas serán efectivas a partir del día siguiente de recepcionada la Orden de Compra y/o contrato hasta un plazo máximo de cinco (05) días calendarios



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO**  
**AMBIENTE**



“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

**VI. REQUISITOS MINIMOS DEL POSTOR:**

- No encontrarse inhabilitado para contratar con el Estado.
- Contar con RUC Activo y habido
- Contar con RNP

**VII. CONFORMIDAD DE LA ADQUISICIÓN:**

La conformidad de la adquisición será brindada por la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente de la Municipalidad Distrital de Iparia, la cual se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De existir observaciones, LA ENTIDAD debe comunicar las mismas a EL PROVEEDOR, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de cinco (05) días, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, EL PROVEEDOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede resolver la ORDEN DE COMPRA.

**VIII. CONTRAPRESTACION DE LA ADQUISICIÓN V/O FORMA DE PAGO:**

El Proveedor por la entrega de los bienes solicitados percibirá una retribución total, incluidos los impuestos de Ley, monto en soles que será pagado por única vez. El pago de la adquisición se efectuará posterior a la conformidad de la entrega de los bienes.

- El proveedor deberá presentar para el pago:
  - Comprobante de pago (Factura)
  - Guía de remisión.

**IX. CONFIDENCIALIDAD:**

El contratista deberá guardar la confidencialidad de la información proporcionada conforme las normas éticas.

**X. DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR:**

EL PROVEEDOR declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**XI. RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA:**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato de conformidad con el literal d) del inciso 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**XII. ANTICORRUPCIÓN:**

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO  
AMBIENTE**



“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

---

corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**XIII. LUGAR DE ENTREGA DE LA ADQUISICIÓN:**

La entrega se realizará en el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Iparia – Sede Central, ubicada en Jirón Emilio Vásquez S/N - Iparia.

**GARANTIA COMERCIAL:**

Período de garantía: Por tiempo (12 meses), Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

**SISTEMA DE CONTRATACIÓN:**

A Suma Alzada.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia**  
**RUC: 20172344390**



Iparia, 15 de junio de 2023

**CARTA N° 154– 2023 – MDI-GM-UL/OA.**

**SEÑOR:**

**JHONNY ANDRES ARGANDOÑA MESA**

**RUC: 10713964048**

[andre24\\_95@hotmail.com](mailto:andre24_95@hotmail.com)

**PRESENTE. -**

**ASUNTO : SOLICITO PROFORMA**

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

ITEM N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	LUMINARIAS LED DE 140 – 150 W (4500 – 5500 K) SEGÚN DETALLES EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.	UNIDAD	241

Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma **en el plazo máximo de dos (02) días hábiles** de recepcionado el presente, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Razón social :
- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma:
- Plazo de entrega :

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico [adquisiciones@muniiparia.gob.pe](mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe) debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; me suscribo de Usted;

Atentamente:

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
  
Tco. Cont. Tedy P. Rengifo Ramirez  
ÁREA DE ADQUISICIONES



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia**  
**RUC: 20172344390**



**DECLARACION JURADA**

EL (LA) QUE SUSCRIBE,  
IDENTIFICADO(A)  
CON D.N.I N° ....., GERENTE GENERAL Y/O REPRESENTANTE  
LEGAL DE LA EMPRESA ....., CON RUC N°  
....., DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

MI REPRESENTADA CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Y LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

ASIMISMO, MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA INHABILITADA NI IMPEDIDA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

SOLICITADAS MEDIANTE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° .....-2023-MDI-GM-UL/OA, DE FECHA ..... DE ..... DE 2023.

ATENTAMENTE,



**De:** adquisiciones@muniiparia.gob.pe  
**Enviado el:** jueves, 15 de junio de 2023 15:48  
**Para:** 'j97flores04@gmail.com'  
**Asunto:** solicito cotizacion  
**Datos adjuntos:** Anexo3 - Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx; Anexo4 - Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Luminarias.docx; carta 15320230615\_15301636.pdf

Reciba un cordial saludo institucional, por medio de la presente le hago llegar la carta de invitación que se anexa a la presente.

Mediante la presente, me dirijo a usted en nombre de la municipalidad distrital de Iparía- oficina de adquisiciones, para solicitar su participación en la indagación de mercado para la ADQUISICION DE LUMINARIAS LED, para lo cual adjunto los especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico – económica a la brevedad.

En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada)

En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los TERMINOS DE REFERENCIA, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.

En caso NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.

Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio de ser factible se le responderá la ampliación.

TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ

Área de Adquisiciones de la MDI

---

ADJUNTO:

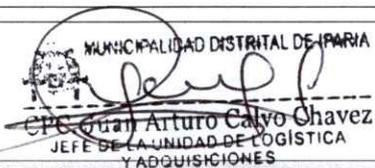
ANEXO 4 DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR.

ANEXO 3 COTIZACION Y DECLARACION JURADA

CARTA DE INVITACION MAS TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 2 SOLICITUD DE COTIZACION

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE-001-2023-ULyP		
		Fecha	14 DE JUNIO DEL 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA		
		RUC	20172344390		
		Dirección	JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA		
		Teléfono(s)	936678267		
		Correo electrónico	<a href="mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe">adquisiciones@muniiparia.gob.pe</a>		
		Persona de contacto	TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES JDFG		
		RUC	10748690161		
		Dirección	JR. EMANCIPACION MZ. F LOTE 27		
		Teléfono(s)	951500291		
		Correo electrónico	<a href="mailto:j97flores04@gmail.com">j97flores04@gmail.com</a>		
		Representante o persona de contacto	JONATHAN DEYVI FLORES GUERRA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA CPC Juan Arturo Calvo Chavez JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA Y ADQUISICIONES</p>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparía**  
**RUC: 20172344390**



Iparía, 15 de junio de 2023

**CARTA N° 153– 2023 – MDI-GM-UL/OA.**

**SEÑOR:**

**JONATHAN DEYVI FLORES GUERRA**

**RUC: 10748690161**

[J97flores04@gmail.com](mailto:J97flores04@gmail.com)

**PRESENTE. -**

**ASUNTO : SOLICITO PROFORMA**

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparía y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

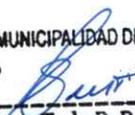
ITEM N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	LUMINARIAS LED DE 140 – 150 W (4500 – 5500 K) SEGÚN DETALLES EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.	UNIDAD	241

Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma **en el plazo máximo de dos (02) días hábiles** de recepcionado el presente, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Razón social :
- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma:
- Plazo de entrega :

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico [adquisiciones@muniiparia.gob.pe](mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe) debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparía; me suscribo de Usted;

Atentamente:

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
  
Tco. Cont. Tedy P. Rengifo Ramirez  
AREA DE ADQUISICIONES



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia**  
**RUC: 20172344390**



**DECLARACION JURADA**

EL (LA) QUE SUSCRIBE,  
....., IDENTIFICADO(A)  
CON D.N.I N° ....., GERENTE GENERAL Y/O REPRESENTANTE  
LEGAL DE LA EMPRESA ....., CON RUC N°  
....., DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

MI REPRESENTADA CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Y LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

ASIMISMO, MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA INHABILITADA NI IMPEDIDA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

SOLICITADAS MEDIANTE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° .....-2023-MDI-GM-UL/OA, DE FECHA .... DE ..... DE 2023.

ATENTAMENTE,



**De:** adquisiciones@muniiparia.gob.pe  
**Enviado el:** jueves, 15 de junio de 2023 15:49  
**Para:** 'grupochyc2020@gmail.com'  
**Asunto:** solicito cotizacion  
**Datos adjuntos:** carta 15220230615\_15292703.pdf; Anexo3 - Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx; Anexo4 - Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Luminarias.docx

Reciba un cordial saludo institucional, por medio de la presente le hago llegar la carta de invitación que se anexa a la presente.

Mediante la presente, me dirijo a usted en nombre de la municipalidad distrital de Iparía- oficina de adquisiciones, para solicitar su participación en la indagación de mercado para la ADQUISICION DE LUMINARIAS LED, para lo cual adjunto los especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico – económica a la brevedad.

En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada)

En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los TERMINOS DE REFERENCIA, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.

En caso NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.

Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio de ser factible se le responderá la ampliación.

TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ

Área de Adquisiciones de la MDI

---

ADJUNTO:

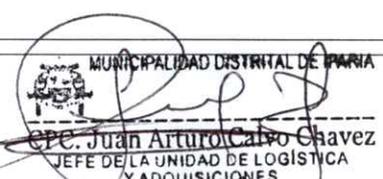
ANEXO 4 DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR.

ANEXO 3 COTIZACION Y DECLARACION JURADA

CARTA DE INVITACION MAS TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 2 SOLICITUD DE COTIZACION

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE-001-2023-ULyP		
		Fecha	14 DE JUNIO DEL 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA		
		RUC	20172344390		
		Dirección	JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA		
		Teléfono(s)	936678267		
		Correo electrónico	<a href="mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe">adquisiciones@muniiparia.gob.pe</a>		
		Persona de contacto	TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO CH&C S.A.C.		
		RUC	20606234369		
		Dirección	JR. 16 DE NOVIEMBRE N° 340		
		Teléfono(s)	943407942		
		Correo electrónico	<a href="mailto:grupochyc2020@gmail.com">grupochyc2020@gmail.com</a>		
		Representante o persona de contacto	CHRISS MERLY SANDY COTRINA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  EPC. Juan Arturo Calvo Chavez  JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA  Y ADQUISICIONES</p>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia**  
**RUC: 20172344390**



Iparia, 15 de junio de 2023

**CARTA N° 152- 2023 – MDI-GM-UL/OA.**

**SEÑOR:**

**GRUPO CH&C SAC**

**RUC: 20606234369**

[grupochyc2020@gmail.com](mailto:grupochyc2020@gmail.com)

**PRESENTE. -**

**ASUNTO : SOLICITO PROFORMA**

Tengo el agrado de dirigirme a su representada, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Municipalidad Distrital de Iparia y al mismo tiempo solicitarle Proforma o cotización, según detalle:

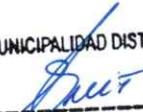
ITEM N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	LUMINARIAS LED DE 140 – 150 W (4500 – 5500 K) SEGÚN DETALLES EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.	UNIDAD	241

Para cuyo efecto agradeceré remitir su proforma **en el plazo máximo de dos (02) días hábiles** de recepcionado el presente, así mismo deberá incluir la siguiente información:

- Razón social :
- Representante legal :
- Ruc. :
- Dirección :
- Teléfono :
- Email :
- Vigencia de proforma:
- Plazo de entrega :

Quedo de usted, en espera de su respuesta al siguiente correo electrónico [adquisiciones@muniiparia.gob.pe](mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe) debidamente firmada y junto con la D.J. anexa a la presente, o por mesa de partes en el jr. Emilio Vásquez S/N – Iparia; me suscribo de Usted;

Atentamente:

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
  
Tco. Cont. Tedy P. Rengifo Ramirez  
AREA DE ADQUISICIONES



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**Jr. Emilio Vásquez S/N – Plaza de Armas de Iparia**  
**RUC: 20172344390**



**DECLARACION JURADA**

EL (LA) QUE SUSCRIBE,  
....., IDENTIFICADO(A)  
CON D.N.I N° ....., GERENTE GENERAL Y/O REPRESENTANTE  
LEGAL DE LA EMPRESA ....., CON RUC N°  
....., DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

MI REPRESENTADA CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Y LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

ASIMISMO, MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA INHABILITADA NI IMPEDIDA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

SOLICITADAS MEDIANTE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° .....-2023-MDI-GM-UL/OA, DE FECHA .... DE ..... DE 2023.

ATENTAMENTE,





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO**  
**AMBIENTE**



“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**I. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN**

**ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED**

Sub Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente

**II. OBJETIVO**

El objetivo general de este procedimiento es dotar de materiales para brindar un mejor servicio de mejoramiento y mantenimiento al sistema de iluminación de los postes de luz que comprende la localidad de Iparia, de acuerdo a la ejecución de actividades, programadas, de esta forma se busca atender las solicitudes por parte de los vecinos o contribuyentes y las funciones inherentes al alumbrado público.

**III. FINALIDAD PÚBLICA**

Realizar una correcta función del mejoramiento y mantenimiento de iluminación de postes de la localidad de Iparia.

**IV. DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN:**

La Adquisición de Luminarias LED de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS DEL BIEN
01	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K)	241 UND	<ul style="list-style-type: none"><li>• Potencia Nominal: 140-150W</li><li>• Frecuencia 50/60Hz</li><li>• Tensión Nominal: 100-240V</li><li>• Lúmenes: mayor o igual a 19,000</li><li>• Temperatura de color: 4500 – 5500K</li><li>• IK Mínimo: 08</li><li>• Factor de potencia: Mayor o igual a 0.98</li><li>• Índice de protección mínimo; IP65</li><li>• Material de la carcasa: Aluminio</li><li>• Material difusor: Policarbonato</li><li>• Modelo: alumbrado para pastoral</li><li>• Eficiencia Lumínica: Mayor a 130Lm/w</li></ul>

**V. PLAZO DE ENTREGA:**

Las adquisiciones descritas en las presentes Especificaciones Técnicas serán efectivas a partir del día siguiente de recepcionada la Orden de Compra y/o contrato hasta un plazo máximo de cinco (05) días calendarios



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO**  
**AMBIENTE**



“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

**VI. REQUISITOS MINIMOS DEL POSTOR:**

- No encontrarse inhabilitado para contratar con el Estado.
- Contar con RUC Activo y habido
- Contar con RNP

**VII. CONFORMIDAD DE LA ADQUISICIÓN:**

La conformidad de la adquisición será brindada por la Sub Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente de la Municipalidad Distrital de Iparia, la cual se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De existir observaciones, LA ENTIDAD debe comunicar las mismas a EL PROVEEDOR, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de cinco (05) días, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, EL PROVEEDOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede resolver la ORDEN DE COMPRA.

**VIII. CONTRAPRESTACION DE LA ADQUISICIÓN V/O FORMA DE PAGO:**

El Proveedor por la entrega de los bienes solicitados percibirá una retribución total, incluidos los impuestos de Ley, monto en soles que será pagado por única vez. El pago de la adquisición se efectuará posterior a la conformidad de la entrega de los bienes.

- El proveedor deberá presentar para el pago:
  - Comprobante de pago (Factura)
  - Guía de remisión.

**IX. CONFIDENCIALIDAD:**

El contratista deberá guardar la confidencialidad de la información proporcionada conforme las normas éticas.

**X. DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR:**

EL PROVEEDOR declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitada para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**XI. RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA:**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato de conformidad con el literal d) del inciso 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**XII. ANTICORRUPCIÓN:**

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO  
AMBIENTE**

“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”



corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**XIII. LUGAR DE ENTREGA DE LA ADQUISICIÓN:**

La entrega se realizará en el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Iparia – Sede Central, ubicada en Jirón Emilio Vásquez S/N - Iparia.

**GARANTIA COMERCIAL:**

Período de garantía: Por tiempo (12 meses), Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

**SISTEMA DE CONTRATACIÓN:**

A Suma Alzada.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**PROVINCIA CORONEL PORTILLO**  
**REGION UCAYALI**  
**UNIDAD DE LOGISTICA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



---

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN BIEN

---

adquisiciones@muniiparia.gob.pe - 02

16 de junio de 2023, 15:49 Para : grupochyc2020@gmail.com

POR MEDIO DE LA PRESENTE LE HAGO LLEGAR MI MÁS CORDIAL SALUDO Y A LA VEZ SOLICITARLE LA COTIZACIÓN SEGÚN DETALLE EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN (PDF) ADJUNTADA EN ESTE CORREO.

ES IMPORTANTE REMITIR VÍA CORREO ELECTRÓNICO O DE FORMA PRESENCIAL A LA ENTIDAD LO SIGUIENTE:

RELLENAR EL ANEXO N° 03 - DIRECTIVA EL OSCE

RELLENAR LA DECLARACIÓN JURADA Y LA CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR, LAS CUALES ADJUNTO EN ESTE CORREO.

TODO ESTO EN UN PLAZO NO MAYOR A DOS (02) DÍAS HÁBILES.

SALUDOS CORDIALES.

Atentamente,

**TEC. CONT. TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ**  
**ENCARGADO DE ADQUISICIONES - UNIDAD DE LOGÍSTICA**  
**CEL. 968399175**  
**Municipalidad Distrital de Iparia**

---

### 5 adjuntos

-  **1.4. SOLICITUD DE COTIZACIÓN Anexo 2.pdf**  
187K
-  **2. Anexo3 - Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx**  
22K
-  **3. Anexo4 – Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx**  
17K
-  **4. ESPECIFICACIONES TECNICAS.pdf**  
1214K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE-001-2023-ULyP		
		Fecha	14 DE JUNIO DEL 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA		
		RUC	20172344390		
		Dirección	JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA		
		Teléfono(s)	936678267		
		Correo electrónico	<a href="mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe">adquisiciones@muniiparia.gob.pe</a>		
		Persona de contacto	TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO CH&C S.A.C.		
		RUC	20606234369		
		Dirección	JR. 16 DE NOVIEMBRE N° 340		
		Teléfono(s)	943407942		
		Correo electrónico	<a href="mailto:grupochyc2020@gmail.com">grupochyc2020@gmail.com</a>		
		Representante o persona de contacto	CHRISS MERLY SANDY COTRINA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA CRC. Juan Arturo Calvo Chavez JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA Y ADQUISICIONES				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

**De:** GRUPO CH&C <grupochyc2020@gmail.com>  
**Enviado el:** viernes, 16 de junio de 2023 13:41  
**Para:** adquisiciones@muniiparia.gob.pe  
**Asunto:** Re: solicito cotizacion  
**Datos adjuntos:** PROFORMA PADDLE20230615\_18344504.pdf; ANEXO TRES20230615\_18380257.pdf; DECLARACION GRUPO CH & C 20230616\_13332670.pdf; ANEXO CUATRO20230615\_18393278.pdf; PROFORMA PADDLE20230615\_18353948.pdf; CONSTANCIA DEL RNP GRUPO CH & C.pdf; CH & C MENU SOL.pdf

BUENAS TARDES RESPONDO LO SOLICITADO ESPERANDO FUTURAS ALIANZAS ESTRATEGICAS

El jue, 15 jun 2023 a las 15:49, <[adquisiciones@muniiparia.gob.pe](mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe)> escribió:

Reciba un cordial saludo institucional, por medio de la presente le hago llegar la carta de invitación que se anexa a la presente.

Mediante la presente, me dirijo a usted en nombre de la municipalidad distrital de Iparía- oficina de adquisiciones, para solicitar su participación en la indagación de mercado para la ADQUISICION DE LUMINARIAS LED, para lo cual adjunto los especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico – económica a la brevedad.

En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada)

En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los TERMINOS DE REFERENCIA, deberá remitiense por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.

En caso NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.

Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio de ser factible se le responderá la ampliación.

TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ

Área de Adquisiciones de la MDI

---

ADJUNTO:

ANEXO 4 DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR.

ANEXO 3 COTIZACION Y DECLARACION JURADA

CARTA DE INVITACION MAS TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 2 SOLICITUD DE COTIZACION

**FICHA RUC : 20606234369  
GRUPO CH & C S.A.C.**

**Número de Transacción : 51570441**

**CIR - Constancia de Información Registrada**

**Información General del Contribuyente**

**Apellidos y Nombres ó Razón Social** : GRUPO CH & C S.A.C.  
**Tipo de Contribuyente** : 39-SOCIEDAD ANONIMA CERRADA  
**Fecha de Inscripción** : 23/07/2020  
**Fecha de Inicio de Actividades** : 10/08/2020  
**Estado del Contribuyente** : ACTIVO  
**Dependencia SUNAT** : 0153 - O.Z.UCAYALI-MEPECO  
**Condición del Domicilio Fiscal** : HABIDO  
**Emisor electrónico desde** : 22/01/2021  
**Comprobantes electrónicos** : FACTURA (desde 22/01/2021),BOLETA (desde 15/02/2021), (desde 17/02/2021)

**Datos del Contribuyente**

**Nombre Comercial** : GRUPO CH & C S.A.C.  
**Tipo de Representación** : -  
**Actividad Económica Principal** : 7020 - ACTIVIDADES DE CONSULTORÍA DE GESTIÓN  
**Actividad Económica Secundaria 1** : 4321 - INSTALACIONES ELÉCTRICAS  
**Actividad Económica Secundaria 2** : 5610 - ACTIVIDADES DE RESTAURANTES Y DE SERVICIO MÓVIL DE COMIDAS  
**Sistema Emisión Comprobantes de Pago** : MANUAL  
**Sistema de Contabilidad** : MANUAL  
**Código de Profesión / Oficio** : -  
**Actividad de Comercio Exterior** : **SIN ACTIVIDAD**  
**Número Fax** : -  
**Teléfono Fijo 1** : -  
**Teléfono Fijo 2** : -  
**Teléfono Móvil 1** : 61 - 943407942  
**Teléfono Móvil 2** : -  
**Correo Electrónico 1** : grupochyc2020@gmail.com  
**Correo Electrónico 2** : -

**Domicilio Fiscal**

**Actividad Economica** : 7020 - ACTIVIDADES DE CONSULTORÍA DE GESTIÓN  
**Departamento** : UCAYALI  
**Provincia** : CORONEL PORTILLO  
**Distrito** : CALLERIA  
**Tipo y Nombre Zona** : -  
**Tipo y Nombre Vía** : JR. 16 DE NOVIEMBRE  
**Nro** : 340  
**Km** : -  
**Mz** : -  
**Lote** : -  
**Dpto** : -  
**Interior** : -  
**Otras Referencias** : -  
**Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal** : PROPIO

**Datos de la Empresa**

**Fecha Inscripción RR.PP** : 10/07/2020  
**Número de Partida Registral** : 11169957  
**Tomo/Ficha** : -  
**Folio** : -  
**Asiento** : -  
**Origen del Capital** : NACIONAL  
**País de Origen del Capital** : -

**Registro de Tributos Afectos**

Tributo	Afecto desde	Exoneración
---------	--------------	-------------

		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	10/08/2020	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	10/08/2020	-	-	-
SENCICO	01/04/2022	-	-	-

Representantes Legales						
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación	
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -44906320	SANDY COTRINA CHRIS MERLY	GERENTE GENERAL	22/06/1987	09/07/2020	-	
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	-	
		---	---			

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -44906320	SANDY COTRINA CHRIS MERLY	SOCIO	22/06/1987	09/07/2020	-	40.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	-	
		---	---			
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -47622497	SANDY COTRINA CHRISTIAN JUNIOR	SOCIO	24/12/1992	09/07/2020	-	30.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	-	
		---	---			
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -61077306	SANDY COTRINA CHRISTOPHER JESUS	SOCIO	19/04/2000	09/07/2020	-	30.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	-	
		---	---			

Establecimientos Anexos						
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Cond.Legal
0001	SUCURSAL	-	UCAYALI CORONEL PORTILLO CALLERIA	URB. CERCADO DE PUCALLPA JR. FITZCARRALD 358 Int A	-	ALQUILADO
0002	SUCURSAL	-	UCAYALI CORONEL PORTILLO CAMPOVERDE	CAR. FEDERICO BASADRE Km 14.5	-	ALQUILADO

**Importante**

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

**Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.**

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT  
Fecha: 16/06/2023  
Hora: 13:40



Organismo  
Supervisor de las  
Contrataciones  
del Estado

RUC N° 20606234369

## REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

### CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

#### GRUPO CH & C S.A.C.

Domiciliado en: JR. 16 DE NOVIEMBRE NRO. 340 UCAYALI CORONEL PORTILLO CALLERIA  
(Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

---

#### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 21/01/2021

---

#### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 21/01/2021

---

FECHA IMPRESIÓN: 16/06/2023

#### Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

# GRUPO CH&C S.A.C

RUC: 20606234369

JR. 16 DE NOVIEMBRE NRO. 340 UCAYALI - CORONEL PORTILLO – CALLERIA

CEL: 941-630-964

CORREO: grupochyc2020@gmail.com



## TRABAJOS DE ELECTRICIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

RUC: 20172344390

JR. EMILIO VASQUEZ S/N

ME DIRIJO A USTEDES CON LA FINALIDAD DE ENTABLAR BUENAS ALIANZAS ESTRATEGICAS DE RESPONSABILIDAD Y TRABAJOS DE CALIDAD, ADJUNTANDO MI PROPUESTA ECONOMICA EXONERADO IGV:

### PROFORMA N°00107

N°	UND MED	CANTIDAD	CONCEPTO	P. U	TOTAL
01	UND	241	✓ LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K) POTENCIA NOMINAL: 140- 150W FRECUENCIA 50/60HZ TENSION NOMINAL: 100-240V LÚMENES: MAYOR O IGUAL A 19,000 TEMPERATURA DE COLOR: 4500 – 5500K IK MÍNIMO: 08 FACTOR DE POTENCIA: MAYOR O IGUAL A 0.98 ÍNDICE DE PROTECCIÓN MÍNIMO; IP65 MATERIAL DE LA CARCASA: ALUMINIO MATERIAL DIFUSOR: POLICARBONATO MODELO: ALUMBRADO PARA PASTORAL EFICIENCIA LUMÍNICA: MAYOR A 130LM/W	300.000	72,300.00

TOTAL, EN SOLES S/.72,300.00

PUCALLPA, 15 DE JUNIO DEL 2022

\*FORMA DE PAGO: CREDITO.

PLAZO DE OFERTA: 07 DIAS.

\*PLAZO DE ENTREGA: 05 DIAS HABILES.

GARANTIA: 01 AÑO.

ATTE:

GRUPO CH & C S/A.C.  
RUC 2000673428  
  
Sandy Cotrina Chriss  
GERENTE GENERAL

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	15/06/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K)
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/.72,300.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	PROFORMA CH&C – PADDLE LED
3	<p><b>Declaración jurada del proveedor</b></p> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p style="text-align: center;">GRUPO CH&amp;C S.A.C. RUC: 20609234364</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Sandy Cotrina Chriss</p> <p style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

## DECLARACION JURADA

EL (LA) QUE SUSCRIBE, SANDY COTRINA CHRIS H.  
IDENTIFICADO(A) CON D.N.I N° 44906320 GERENTE GENERAL  
Y/O REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA DE LA EMPRESA "GRUPO CH & C  
S.A.C." CON RUC N° 20606234369 DECLARO BAJO JURAMENTO  
QUE:

MI REPRESENTADA CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN LOS TERMINOS DE  
REFERENCIA Y LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

ASIMISMO, MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA INHABILITADA NI  
IMPEDIDA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

SOLICITADAS MEDIANTE LA SOLICITUD DE COTIZACION N° 154-2023- MDI-  
GM-UL/OA, DE FECHA 16 DE JUNIO DEL 2023

ATENTAMENTE,

  
GRUPO CH & C S.A.C.  
RUC 20606234369  
Sandy Cotrina Chriss  
GERENTE GENERAL

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento	15/06/2023		
2	<b>Cotización</b>			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K)	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	SI
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/.72,300.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	RNP, FICHA RUC		
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p style="text-align: center;">GRUPO CH &amp; C S.A.C. RUC 20600234380</p> <p style="text-align: center;"><i>Sandy Cotrina Chriss</i></p> <p style="text-align: center;">Sandy Cotrina Chriss GERENTE GENERAL</p> <p style="text-align: center;"><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></p>			



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**PROVINCIA CORONEL PORTILLO**  
**REGION UCAYALI**  
**UNIDAD DE LOGISTICA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



---

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN BIEN

---

adquisiciones@muniiparia.gob.pe - 02

16 de junio de 2023, 15:46 Para : andre24\_95@hotmail.com

POR MEDIO DE LA PRESENTE LE HAGO LLEGAR MI MÁS CORDIAL SALUDO Y A LA VEZ SOLICITARLE LA COTIZACIÓN SEGÚN DETALLE EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN (PDF) ADJUNTADA EN ESTE CORREO.

ES IMPORTANTE REMITIR VÍA CORREO ELECTRÓNICO O DE FORMA PRESENCIAL A LA ENTIDAD LO SIGUIENTE:

RELLENAR EL ANEXO N° 03 - DIRECTIVA EL OSCE

RELLENAR LA DECLARACIÓN JURADA Y LA CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR, LAS CUALES ADJUNTO EN ESTE CORREO.

TODO ESTO EN UN PLAZO NO MAYOR A DOS (02) DÍAS HÁBILES.

SALUDOS CORDIALES.

Atentamente,  
**TEC. CONT. TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ**  
**ENCARGADO DE ADQUISICIONES - UNIDAD DE LOGÍSTICA**  
**CEL. 968399175**  
**Municipalidad Distrital de Iparia**

---

### 4 adjuntos

-  **1.4. SOLICITUD DE COTIZACIÓN Anexo 2.pdf**  
187K
-  **2. Anexo3 - Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx**  
22K
-  **3. Anexo4 – Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx**  
17K
-  **4. ESPECIFICACIONES TECNICAS.pdf**  
1214

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE-001-2023-ULyP		
		Fecha	14 DE JUNIO DEL 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA		
		RUC	20172344390		
		Dirección	JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA		
		Teléfono(s)	936678267		
		Correo electrónico	<a href="mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe">adquisiciones@muniiparia.gob.pe</a>		
		Persona de contacto	TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JHONNY ANDRES ARGANDOÑA MEZA		
		RUC	10713964048		
		Dirección	JR. LOS HELECHOS		
		Teléfono(s)	9933154232		
		Correo electrónico	<a href="mailto:Andre24_95@hotmail.com">Andre24_95@hotmail.com</a>		
		Representante o persona de contacto	JHONNY ANDRES ARGANDOÑA MEZA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA CPC. Juan Arturo Calvo Chavez JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA Y ADQUISICIONES</p>				
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>				

**De:** Andre Argandoña Meza <andre24\_95@hotmail.com>  
**Enviado el:** viernes, 16 de junio de 2023 13:33  
**Para:** adquisiciones@muniiparia.gob.pe  
**Asunto:** Re: solicito cotizacion  
**Datos adjuntos:** ANEXO N° 320230616\_09412997.pdf; CONSTANCIA DEL RNP JARMEZA.pdf; DJ JARMEZA20230616\_12020897.pdf; JARMEZA.pdf; JARMEZA20230616\_09391899.pdf; JARMEZA20230616\_09354004.pdf

Obtener [Outlook para Android](#)

---

**From:** adquisiciones@muniiparia.gob.pe <adquisiciones@muniiparia.gob.pe>  
**Sent:** Thursday, June 15, 2023 3:46:39 PM  
**To:** andre24\_95@hotmail.com <andre24\_95@hotmail.com>  
**Subject:** solicito cotizacion

Reciba un cordial saludo institucional, por medio de la presente le hago llegar la carta de invitación que se anexa a la presente.

Mediante la presente, me dirijo a usted en nombre de la municipalidad distrital de Iparía- oficina de adquisiciones, para solicitar su participación en la indagación de mercado para la ADQUISICION DE LUMINARIAS LED, para lo cual adjunto los especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico – económica a la brevedad.

En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada)

En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los TERMINOS DE REFERENCIA, deberá remitiarse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.

En caso NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.

Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio de ser factible se le responderá la ampliación.

TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ

Área de Adquisiciones de la MDI

---

ADJUNTO:

ANEXO 4 DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR.

ANEXO 3 COTIZACION Y DECLARACION JURADA

CARTA DE INVITACION MAS TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 2 SOLICITUD DE COTIZACION



# JARMEZA

Jhonny André Argandoña Meza

**Multiservicios**

RUC: 10713964048

Correo: [andrea24\\_95@hotmail.com](mailto:andrea24_95@hotmail.com)

Cel: 993315423

SEÑORES: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

AREA USUARIA: Sub Gerencia de Servicios Públicos y Medio Ambiente.

RUC: 20172344390

Dirección: JR. EMILIO VASQUEZ S/N

15 de Junio del 2023

PROFORMA N° 017

ES MI AGRADO SALUDARLES Y A LA VEZ COMUNICARLE MI COTIZACION EQUIPOS TECNOLOGICOS:

ÍTE M	DESCRIPCION	CANT	UND DE MEDIDA	PRECIO UNIT. S/	TOTAL S/
01	↓ LUMINARIAS LED 140-150W (4500 5500K) ↓ POTENCIA NOMINAL: 140-150W ↓ FRECUENCIA 50 60HZ ↓ TENSIÓN NOMINAL: 100-240V ↓ LÚMENES: MAYOR O IGUAL A 19,000 ↓ TEMPERATURA DE COLOR: 4500 5500K ↓ IK MÍNIMO: 08 ↓ FACTOR DE POTENCIA: MAYOR O IGUAL A 0.98 ↓ ÍNDICE DE PROTECCIÓN MÍNIMO: IP65 ↓ MATERIAL DE LA CARCASA: ALUMINIO ↓ MATERIAL DIFUSOR: POLICARBONATO ↓ MODELO: ALUMBRADO PARA PASTORAL	241	UND	294.00	70,854.00

	EFICIENCIA LUMINICA: MAYOR A 130LMW				
TOTAL, EN S/					70,854.00

Muchas gracias por confiar en nuestra empresa, siempre al alcance de sus necesidades, en Cualquier caso, los dias podrian varias por factores climatológicos.

- ✓ **Plazo de Entrega:** 05 DIAS DESPUES DE SER EMITIDO LA ORDEN.
- ✓ **Forma de pago:** CREDITO
- ✓ **Garantía:** 12 MESES
- ✓ **EXONERADO IGV**
- ✓ **FLETE INCLUIDO HASTA ALMACEN DE LA MDI.**
- ✓ **PLAZO DE OFERTA:** 05 DIAS

JHONNY ANDRE ARGANDONA MEZA

  
-----  
GERENTE GENERAL

**FICHA RUC : 10713964048**  
**ARGANDOÑA MEZA JHONNY ANDRE**

**Número de Transacción : 51569416**

**CIR - Constancia de Información Registrada**

**Información General del Contribuyente**

**Apellidos y Nombres ó Razón Social** : ARGANDOÑA MEZA JHONNY ANDRE  
**Tipo de Contribuyente** : 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO  
**Fecha de Inscripción** : 18/10/2019  
**Fecha de Inicio de Actividades** : 18/10/2019  
**Estado del Contribuyente** : ACTIVO  
**Dependencia SUNAT** : 0153 - O.Z.UCAYALI-MEPECO  
**Condición del Domicilio Fiscal** : HABIDO  
**Emisor electrónico desde** : 10/01/2020  
**Comprobantes electrónicos** : FACTURA (desde 10/01/2020),BOLETA (desde 18/05/2020),RECIBO POR HONORARIO (desde 31/07/2020)

**Datos del Contribuyente**

**Nombre Comercial** : MULTISERVICIO JARMEZA  
**Tipo de Representación** : -  
**Actividad Económica Principal** : 2740 - FABRICACIÓN DE EQUIPO ELÉCTRICO DE ILUMINACIÓN  
**Actividad Económica Secundaria 1** : 5621 - SUMINISTRO DE COMIDAS POR ENCARGO  
**Actividad Económica Secundaria 2** : 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN  
**Sistema Emisión Comprobantes de Pago** : COMPUTARIZADO  
**Sistema de Contabilidad** : COMPUTARIZADO  
**Código de Profesión / Oficio** : 99- PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA  
**Actividad de Comercio Exterior** : **SIN ACTIVIDAD**  
**Número Fax** : -  
**Teléfono Fijo 1** : -  
**Teléfono Fijo 2** : -  
**Teléfono Móvil 1** : 61 - 993315423  
**Teléfono Móvil 2** : -  
**Correo Electrónico 1** : andre24\_95@hotmail.com  
**Correo Electrónico 2** : -

**Domicilio Fiscal**

**Actividad Economica** : 2740 - FABRICACIÓN DE EQUIPO ELÉCTRICO DE ILUMINACIÓN  
**Departamento** : UCAYALI  
**Provincia** : CORONEL PORTILLO  
**Distrito** : MANANTAY  
**Tipo y Nombre Zona** : -  
**Tipo y Nombre Vía** : JR. COMANDANTE BARRERA  
**Nro** : 788  
**Km** : -  
**Mz** : -  
**Lote** : -  
**Dpto** : -  
**Interior** : -  
**Otras Referencias** : A 2 CDRAS DE LA ULADECH  
**Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal** : OTROS.

**Datos de la Persona Natural**

**Documento de Identidad** : DNI 71396404  
**Cond. Domiciliado** : DOMICILIADO  
**Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión** : 24/10/1995  
**Sexo** : Masculino  
**Nacionalidad** : PERUANA  
**País de procedencia** : -

**Registro de Tributos Afectos**

Tributo	Afecto desde	Exoneración
---------	--------------	-------------

		<b>Marca de Exoneración</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	18/10/2019	-	-	-
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	16/06/2020	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	18/10/2019	-	-	-

#### **Importante**

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

**Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.**

**Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)**

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:16/06/2023

Hora:12:05

## DECLARACION JURADA

EL (LA) QUE SUSCRIBE, *Argandoña Meza, Johnny Andrés*.....  
IDENTIFICADO(A) CON D.N.I N° *71396404*..... GERENTE GENERAL  
Y/O REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA DE LA EMPRESA "MULTISERVICIOS  
**JARMEZA**" CON RUC N° *10713964048*..... DECLARO BAJO  
JURAMENTO QUE:

MI REPRESENTADA CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN LOS TERMINOS DE  
REFERENCIA Y LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

ASIMISMO, MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA INHABILITADA NI  
IMPEDIDA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

SOLICITADAS MEDIANTE LA SOLICITUD DE COTIZACION N ° 154-2023- MDI-  
GM-UL/OA, DE FECHA 16 DE JUNIO DEL 2023

ATENTAMENTE,

JHONNY ANDRE ARGANDOÑA MEZA

*Johnny Andrés*  
-----  
GERENTE GENERAL



RUC N° 10713964048

## REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

### CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

**ARGANDOÑA MEZA JHONNY ANDRE**

Domiciliado en: UCAYALI - CORONEL PORTILLO - MANANTAY (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:*

---

#### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 22/03/2023

---

#### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 22/03/2023

---

FECHA IMPRESIÓN: 16/06/2023

**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	15/06/2023
<b>2</b>	<b>Cotización</b>	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K)
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple SI
		No cumple
2.3	Monto total cotizado	S/.70,854.00
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	RNP, FICHA RUC
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>	<p align="center"> <b>JHONNY ANDRE ARGANDOÑA MEZA</b>                -----  <b>GERENTE GENERAL</b>  <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b> </p>	



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA**  
**PROVINCIA CORONEL PORTILLO**  
**REGION UCAYALI**  
**UNIDAD DE LOGISTICA**  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



---

## **SOLICITUD DE COTIZACIÓN BIEN**

---

adquisiciones@muniiparia.gob.pe - 02

16 de junio de 2023, 15:48 Para : j97flores04@gmail.com

POR MEDIO DE LA PRESENTE LE HAGO LLEGAR MI MÁS CORDIAL SALUDO Y A LA VEZ SOLICITARLE LACOTIZACIÓN SEGÚN DETALLE EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN (PDF) ADJUNTADA EN ESTE CORREO.

ES IMPORTANTE REMITIR VÍA CORREO ELECTRÓNICO O DE FORMA PRESENCIAL A LA ENTIDAD LOSIGUENTE:

RELLENAR EL ANEXO N° 03 - DIRECTIVA EL OSCE

RELLENAR LA DECLARACIÓN JURADA Y LA CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS EN LACUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR, LAS CUALES ADJUNTO EN ESTE CORREO.

TODO ESTO EN UN PLAZO NO MAYOR A DOS (02) DÍAS

HÁBILES.SALUDOS CORDIALES.

Atentamente,

**TEC. CONT. TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ**  
**ENCARGADO DE ADQUISICIONES - UNIDAD DE LOGÍSTICA**  
**CEL. 968399175**  
**Municipalidad Distrital de Iparia**

---

### **4 adjuntos**

-  **1.4. SOLICITUD DE COTIZACIÓN Anexo 2.pdf**  
187K
-  **2. Anexo3 - Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx**  
22K
-  **3. Anexo4 – Directiva 022-2016-OSCE-CD.docx**  
17K
-  **4. ESPECIFICACIONES TECNICAS.pdf**  
1214K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE-001-2023-ULyP		
		Fecha	14 DE JUNIO DEL 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA		
		RUC	20172344390		
		Dirección	JR. EMILIO VASQUEZ S/N – IPARIA		
		Teléfono(s)	936678267		
		Correo electrónico	adquisiciones@muniiparia.gob.pe		
		Persona de contacto	TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES JDFG		
		RUC	10748690161		
		Dirección	JR. EMANCIPACION MZ. F LOTE 27		
		Teléfono(s)	951500291		
		Correo electrónico	j97flores04@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	JONATHAN DEYVI FLORES GUERRA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE LUMINARIAS LED		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA</p> <p><i>Juan Arturo Salvo Chavez</i></p> <p><b>OPC. Juan Arturo Salvo Chavez</b> JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA Y ADQUISICIONES</p>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

**De:** jonathan flores guerra <j97flores04@gmail.com>  
**Enviado el:** viernes, 16 de junio de 2023 10:48  
**Para:** adquisiciones@muniiparia.gob.pe  
**Asunto:** Re: solicito cotizacion  
**Datos adjuntos:** CONSTANCIA DEL RNP INVERSIONES JDFG.pdf; DECLARACION JURADA20230616\_10080060.pdf; img 20230615\_18024643.pdf; img 20230615\_18003222.pdf; img 20230615\_17592224.pdf; img 20230615\_18064795.pdf

El jue, 15 jun. 2023 3:48 p. m., <[adquisiciones@muniiparia.gob.pe](mailto:adquisiciones@muniiparia.gob.pe)> escribió:

Reciba un cordial saludo institucional, por medio de la presente le hago llegar la carta de invitación que se anexa a la presente.

Mediante la presente, me dirijo a usted en nombre de la municipalidad distrital de Iparía- oficina de adquisiciones, para solicitar su participación en la indagación de mercado para la ADQUISICION DE LUMINRIAS LED, para lo cual adjunto los especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico – económica a la brevedad.

En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada)

En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los TERMINOS DE REFERENCIA, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.

En caso NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.

Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio de ser factible se le responderá la ampliación.

TEDY PERCY RENGIFO RAMIREZ

Área de Adquisiciones de la MDI

---

ADJUNTO:

ANEXO 4 DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR.

ANEXO 3 COTIZACION Y DECLARACION JURADA

CARTA DE INVITACION MAS TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 2 SOLICITUD DE COTIZACION

**Anexo N° 4**

<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	15/06/2023
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K)
2.2	Monto total según informe de indagación	S/.69,890.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	proforma INVERSIONES JDFG LUMINARIAS LED
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>	<p align="center">                       Jonathan Deyvi Flores Guerra                      PROPIETARIO                 </p> <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></p>	



servicios generales

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

SERVICIOS GENERALES

**"INVERSIONES JDFG"**

RUC: 10748690161

JR: EMANCIPACIÓN MZ F – LOTE 27

igzll@com.s@qmail.com

CELL: 951 500 291

**PROFORMA N°63**

Pucallpa, 15 DE JUNIO DEL 2023

Señores: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA

Dirección: JR. EMILIO VASQUEZ S/N

RUC: 20172344390

Presente. –

Reciba un cordial saludo de parte de nuestra empresa a continuación detallamos nuestro presupuesto de servicio de Adquisición de Luminarias LED:

ITEM	UND DE MEDIDA	UND	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V.TOTAL
1.	UND	241	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K) <ul style="list-style-type: none"><li>• Potencia Nominal: 140- 150W</li><li>• Frecuencia 50/60Hz</li><li>• Tensión Nominal: 100-240V</li><li>• Lúmenes: mayor o igual a 19,000</li><li>• Temperatura de color: 4500 – 5500K</li><li>• IK Mínimo: 08</li><li>• Factor de potencia: Mayor o igual a 0.98</li><li>• Índice de protección mínimo; IP65</li><li>• Material de la carcasa: Aluminio</li><li>• Material difusor: Policarbonato</li><li>• Modelo: alumbrado para pastoral</li><li>• Eficiencia Lumínica: Mayor a 130Lm/w</li></ul>	290.00	69,890.00
<b>TOTAL, exonerado el IGV</b>					<b>S/ 69,890.00</b>



servicios generales

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"  
SERVICIOS GENERALES

**"INVERSIONES JDFG"**

RUC: 10748690161

JR: EMANCIPACIÓN MZ F – LOTE 27

187101504690161

CELL: 951 500 291

GARANTIA: 12 MESES

PLAZO DE ENTREGA: 05 DIAS CALENDARIO

VALIDEZ DE OFERTA: 05 DIAS

FORMA DE PAGO: CREDITO

INVERSIONES JDFG  
RUC: 10748690161

  
Jonathan Deyvi Flores Guerra  
PROPIETARIO

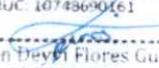
Mi número de CCI del Banco BBVA.

**CUENTA INDEPENDENCIA BBVA**

**CCI: 011-233-000200494323-45**

ATTE:

**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	15/06/2023	
<b>2</b>	<b>Cotización</b>		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	LUMINARIAS LED 140-150W (4500 – 5500K)	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	SI
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/.69,890.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	RNP, FICHA RUC	
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
<b>4</b>	<p align="center"> <b>INVERSIONES IDFG</b>  <small>RUC: 10748690161</small>                        Jonathan Deyvi Flores Guerra                      PROPIETARIO                 </p> <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></p>		

## DECLARACION JURADA

EL (LA) QUE SUSCRIBE, **JONATHAN DEYVI FLORES GUERRA** IDENTIFICADO(A) CON D.N.I N° **74869018** GERENTE GENERAL Y/O REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA DE LA EMPRESA "IVERSIONES JDFG" CON RUC N° **10748690161** DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

MI REPRESENTADA CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

ASIMISMO, MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA INHABILITADA NI IMPEDIDA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

SOLICITADAS MEDIANTE LA SOLICITUD DE COTIZACION N ° 154-2023- MDI-GM-UL/OA, DE FECHA 16 DE JUNIO DEL 2023

ATENTAMENTE,

INVERSIONES JDFG  
RUC 10748690161  
Jonathan Deyvi Flores Guerra  
PROPIETARIO



RUC N° 10748690161

# REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

## CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

**FLORES GUERRA JONATHAN DEYVI**

Domiciliado en: UCAYALI - CORONEL PORTILLO - CALLERIA (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

---

### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 06/02/2019

---

### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 06/02/2019

---

FECHA IMPRESIÓN: 15/06/2023

**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y MEDIO  
AMBIENTE**

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**INFORME N° 0098-2023-SGSPyMA-MDI/RRGDC**

**A :** ING. BELISARIO QUINTEROS VARGAS  
GERENTE MUNICIPAL

**DE :** LIC. RAY RICARDO GUTIERREZ DEL CASTILLO  
(e)SUB GERENCIA DE SERVICIO PUBLICOS Y MEDIO AMBIENTE

**ASUNTO :** Requerimiento de Luminarias LED para Alumbrado Publico

**FECHA :** Iparía, 13 de Junio del 2023



Por el presente es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y al mismo tiempo solicitarle de forma urgente los siguientes materiales para el alumbrado público de la localidad de Iparía según detalle:

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	LUMINARIAS LED	UNIDAD	241

Agradeciéndole por anticipado la atención al presente, me despido de usted expresándole las muestras de mis especial consideración y estima.

Atentamente,

Municipalidad Distrital de Iparía

Lic. Ray R. Gutiérrez del Castillo  
(e) Sub Gerencia SPyMA

