

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES		
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/10/2023	
1.2 ÁREA USUARIA	Gerencia de Administración y Logística - Subgerencia de Servicios - Sección Almacén	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Impresión de Formatos del Banco de la Nación	
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	La presente contratación está vinculada al OEC 6. Garantizar servicios corporativos oportunos y eficientes, su Objetivo Operativo: Optimizar la Eficiencia Financiera, del Plan Estratégico Institucional del BN 2022 - 2026.	
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	22	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-
	Documento que declaró la viabilidad	-

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 108-2023-BN/2627		Fecha de recepción	2/05/2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Memorando N° 129-2023-BN/2627 recepcionado el 30/05/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
	Fecha de la tercera versión	Memorando N° 153-2023-BN/2627 recepcionado el 13/06/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
	Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	-		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			La Contratación se efectuará por paquete, en concordancia a lo regulado por el numeral 37.1 del Artículo 37° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, precisando que los bienes requeridos se encuentran vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-		NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Paquete	8	8	Memorando N° 431-2023-BN/2662	5/05/2023	-	-	-

BANCO DE LA NACIÓN  
Subgerencia de Servicios  
Encargado  
Rubén Díaz Galarza

BANCO DE LA NACIÓN  
Subgerencia de Servicios  
Encargado  
Rubén Díaz Galarza

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Con Memorando N° 451-2023-BN/2662 se presentan observaciones a los TDR: corregir la vinculación con el objetivo estratégico del BN, alcance y descripción del servicio, requerimiento de seguros, plazo de prestación del servicio, obligaciones del contratista, revisión del Anexo N° 1 Requerimiento Estimado de Formatos, Características y Condiciones Técnicas, se recomienda evaluar la incorporación de otras penalidades, la incorporación de un numeral en los Documentos a Presentarse a la Suscripción del Contrato.

Paquete	1	1	Correo electrónico del OEC	8/06/2023	-	-	-
---------	---	---	----------------------------	-----------	---	---	---

Con correo electrónico del 08/06/2023 se comunica a la Jefatura de la Sección Almacén la observación formulada por la empresa Grafindustria S.R.L. referida al requerimiento de guías de remisión remitente BN, referidas a su unidad de medida.

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

Consiguar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Paquete	8	8	Memorando N° 129-2023-BN/2627	30/05/2023	-	-	-

Con Memorando N° 129-2023-BN/2627 recepcionado el 30/05/2023 la Subgerencia Servicios remite los Términos de Referencia actualizados para la contratación del servicio, superando las observaciones formuladas por el OEC.

Paquete	1	1	Memorando N° 153-2023-BN/2627	13/06/2023	-	-	-
---------	---	---	-------------------------------	------------	---	---	---

Con Memorando N° 153-2023-BN/2627 la Sección Almacén de la Subgerencia Servicios, en su calidad de área usuaria, remite los Términos de Referencia actualizados para la contratación del servicio.

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
Paquete	La versión actualizada de los TDR define levanta las observaciones presentadas por el Organo Encargado de las Contrataciones (OEC).
Paquete	La versión actualizada de los TDR levanta la observación obtenida en la indagación de mercado.
-	-

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

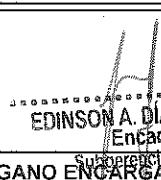
**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	-	-	-	-	-	-

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<div style="text-align: center;"> <b>FORMATO</b>  <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b>  <b>(SERVICIOS)</b> </div> <div style="text-align: right;">0215</div>				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/06/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/07/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO -
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: right;">   <b>EDINSON A. DÍAZ GALARZA</b>  Encargado  Subgerencia Compras </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

