

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/02/2024		
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN RECURSOS TURÍSTICOS EN MIRADOR CERRO SATÉLITE DE CENTRO POBLADO SATIPO DISTRITO DE SATIPO DE LA PROVINCIA DE SATIPO DEL DEPARTAMENTO DE JUNÍN		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0289		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	35		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2628754	
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A. FECHA 26/01/2024	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 0594	Fecha de recepción	16/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.-	De oficio	.-	Con motivo de observaciones	.-
		Fecha de la tercera versión	.-	De oficio	.-	Con motivo de observaciones	.-
		Fecha de la cuarta versión	.-	De oficio	.-	Con motivo de observaciones	.-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		.-			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	.-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	.-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		.-	Fecha de aprobación	.-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	.-	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		.-	Fecha de inicio de vigencia	.-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--	--	--	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

--	--	--	--	--	--	--	--

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento					
	I						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ESTRUCTURA DE COSTOS - ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO

EXPEDIENTE TECNICO	"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN RECURSOS TURÍSTICOS EN MIRADOR CERRO SATELITE DE CENTRO POBLADO SATIPO, DISTRITO DE SATIPO DE LA PROVINCIA DE SATIPO DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN".				
UBICACIÓN	Distrito de CP- SATIPO, Provincia de Satipo, Departamento de Junin				
DESCRIPCION	UNID.	% PARTIC.	CANT.	P.U (S/)	PARCIAL (S/)
SUELDOS Y SALARIOS (INC. BENEFICIOS SOCIALES)					
PERSONAL CLAVE					
Jefe de Proyecto	mes	100.00%	3	S/.8,000.00	S/.24,000.00
Especialista en Mecánica de Suelos	mes	100.00%	1	S/.3,000.00	S/.3,000.00
Topografo	mes	50%	1	S/.2,000.00	S/.2,000.00
PERSONAL PROFESIONAL DE APOYO					
Cadista	mes	100%	2.5	S/.2,000.00	S/.5,000.00
MOVILIZACION DE PERSONAL Y APOYO LOGISTICO					
Viáticos	glb		1	S/.1,000.00	S/.1,000.00
Pasajes	glb		1	S/.1,000.00	S/.1,000.00
Movilización del personal profesional, técnico y auxiliar	glb		1	S/.1,000.00	S/.1,000.00

ALQUILERES Y SERVICIOS DE INGENIERIA					
ALQUILERES					
Camioneta 4x4 (incluye operación, fletes y transporte de campo)	mes		0.5	S/.2,000.00	S/.1,000.00
Alquiler de equipos de ploter	mes		0.5	S/.2,000.00	S/.1,000.00
SERVICIOS					S/.0.00
ENSAYOS DE LABORATORIOS DE SUELOS: Análisis granulométrico grueso, fino y global. Material más fino que la malla N°200, Contenido de humedad de suelos, Limite líquido, Limite Plástico, Clasificación SUCS, Clasificación de suelos para vías de transporte, Gravedad específica, Costo directo de suelo cohesivos, consolidación unidimensional, peso unitario de suelos, ensayos químicos (sales solubles, cloruros y ph)	glb		1	S/.2,259.89	S/.2,259.89
Servicio de levantamiento topográfico - batimetría, debe considerar lo siguiente: Georreferenciación (incluye monumentación de BMs), Levantamiento de topografía (nivelación, poligonal, trazo), Trazo, diseño v seguridad vial, gabinete y replanteo	glb		1	S/.2,000.00	S/.2,000.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

MATERIALES DE OFICINA					
Útiles de oficina	mes		3	S/. 1,500.00	S/. 4,500.00
copias y reproducciones e impresiones	mes		3	S/. 1,500.00	S/. 4,500.00
COSTO TOTAL DIRECTO					S/. 52,259.89
GASTOS GENERALES		10.00%			S/. 5,225.99
UTILIDAD		10%			S/. 5,225.99
SUB TOTAL					S/. 62,711.87
IGV					S/. 11,288.14
Total de presupuesto para elaboración del Expediente Técnico (S/)					S/. 74,000.00

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

EXPEDIENTE TECNICO	"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN RECURSOS TURÍSTICOS EN MIRADOR CERRO SATELITE DE CENTRO POBLADO SATIPO, DISTRITO DE SATIPO DE LA PROVINCIA DE SATIPO DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN"				
UBICACIÓN	Distrito de CP- SATIPO, Provincia de Satipo, Departamento de Junin				
DESCRIPCION	UNID.	% PARTIC.	CANT.	P.U (S/)	PARCIAL (S/)
OTROS TRAMITES					
Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos	Gbl		1	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00
Otros imprevistos	Gbl		1	S/. 1,520.00	S/. 1,505.99
MATERIALES DE OFICINA					
Tinta para impresoras	Und		12	S/. 60.00	S/. 720.00
TOTAL GASTOS GENERALES					S/. 5,225.99



3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	.	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 74,000.00					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/02/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/02/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	
-----------	--

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SATIPO

C.P.C. GERMAN REGINALDO HUARCAYA
SUB GERENTE DE LOGISTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.