

Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Programa Agua Segura para Lima y Callao - PASLC

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INTERVENCION SOCIAL EN LA EJECUCION DE OBRA

**Proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y
Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas
e Independencia".**

(Tiempo de duración del servicio: 510 días)

MAYO - 2025



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337, 343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

CONTENIDO

1. OBJETIVO	3
2. DURACIÓN DE LA SUPERVISIÓN.....	3
3. ALCANCES DE LAS FUNCIONES DE LA SUPERVISIÓN	3
4. IMPLEMENTACIÓN	8
4.1 ACTIVIDADES DE LA CONSULTORIA DE SUPERVISIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL ...	8
4.2 ENTREGABLES	11
5. PRESENTACIÓN DE INFORMES	11
6. VALORIZACIONES	12
7. RECURSOS HUMANOS	12
8. RECURSOS ADMINISTRATIVOS	14
9. OFICINA DE CAMPO	14
10. PRESUPUESTO DE LA SUPERVISIÓN SOCIAL:	14
11. PENALIDADES Y MULTAS:	14

ANEXOS

ANEXO Nº 1 CARTA DE PRESENTACIÓN.

ANEXO Nº 2 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE INTERVENCIÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA.

ANEXO Nº 3 MANUAL DE IDENTIDAD GRAFICA.

ANEXO Nº 4 FORMATO DE ACTA DE ASISTENCIA A REUNIÓN.

ANEXO Nº 5 FORMATO DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES DE CAMPO.

ANEXO Nº 6 FORMATO DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN.

ANEXO Nº 7 FORMATO DE ATENCIÓN DE RECLAMOS.

ANEXO Nº 8 FORMATO DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN.

ANEXO Nº 9 FORMATO DE SUPERVISIÓN INFORME DE ACTIVIDAD SEMANAL.

ANEXO Nº 10 FORMATO DE SUPERVISIÓN INFORME DE ACTIVIDAD MENSUAL.

ANEXO Nº 11 FORMATO DE RESUMEN EJECUTIVO.

LOS ANEXOS DEL PRESENTE TDR SERÁN ENTREGADOS POR LA ENTIDAD A EL CONSULTOR AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO.

**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento**

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DE OBRA

1. OBJETIVO

El objetivo del presente Término de Referencia es establecer las actividades de Supervisión del componente de Intervención Social a cargo de la Consultoría de Obra para la Supervisión de las Obra del Proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

Las actividades de la supervisión son las siguientes:

- Supervisar que EL CONTRATISTA cumpla con planificar e implementar las actividades establecidas en el Término de referencia de intervención social (anexo N° 2) y anexos.
- Supervisar que EL CONTRATISTA cumpla con implementar el Equipo de Intervención Social con los profesionales requeridos en el presente Término de Referencia.
- Coordinar con EL CONTRATISTA, actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos de la obra.
- Evaluar, dar conformidad y vigilar que se cumpla con la programación de actividades establecidas en el cronograma general de actividades, valorizado y plan operativo general del Equipo de Intervención Social de EL CONTRATISTA, debiendo verificar que estos deben tener concordancia con el Cronograma General de Ejecución de Obra.
- Vigilar y evaluar y caso de incumplimiento de los compromisos contractuales se apliquen las sanciones y penalidades correspondientes de acuerdo a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- Supervisar en campo el desarrollo de las actividades de EL CONTRATISTA, indicadas en el Término de referencia de intervención social (anexo N° 2).
- Supervisar y revisar la presentación de entregables de las actividades de EL CONTRATISTA, señalados en el Término de referencia de intervención social (anexo N° 2).

2. DURACIÓN DE LA SUPERVISIÓN

El plazo para la ejecución de los servicios de EL CONSULTOR de la Supervisión Social que comprende los servicios de ejecución de supervisión de actividades de Intervención Social de EL CONTRATISTA, en obras generales, secundarias, conexiones domiciliarias, contingencias, incidencias, verificación del cumplimiento de las normas de seguridad e higiene (en lo que respecta a protección de la población) en zonas de ejecución de las obras y resolución de incidencias de obra será de 510 días calendario.

3. ALCANCES DE LAS FUNCIONES DE LA SUPERVISIÓN

El cumplimiento de los servicios de EL CONSULTOR de la Supervisión de Intervención Social se efectuará teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- EL CONSULTOR de Supervisión Social efectuará una continua vigilancia en el área de influencia del proyecto, de los grupos de interés de las habilitaciones y de sus poblaciones,



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337, 343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

además, velará la receptividad, conformidad, calidad y cantidad de las acciones de intervención social que realiza El Contratista.

- EL CONSULTOR de Supervisión Social efectúa un continuo seguimiento de las actividades, de las metas, de la programación, del presupuesto, del personal, de los recursos, de los tiempos y calidad de las actividades establecidas en las herramientas de programación y control de las actividades establecidas en los términos de referencia de Intervención Social de EL CONTRATISTA.
- EL CONSULTOR de Supervisión Social mantendrá permanente coordinación con el equipo de Intervención Social de EL CONTRATISTA, participando en las reuniones de planificación, evaluación, ejecución de actividades de campo, desempeño de los profesionales y otras que estime conveniente para el cumplimiento de los objetivos de la obra.
- EL CONSULTOR de Supervisión Social verificará que EL CONTRATISTA realice las coordinaciones con las organizaciones vecinales e instituciones públicas y privadas relacionadas con la ejecución de las obras y funcionamiento de los servicios.
- Asesorará y orientará al Equipo de Intervención social en todo lo relacionado al cumplimiento de los objetivos de la obra.

EL CONSULTOR de Supervisión Social, realizará las siguientes funciones:

- Elaborará y ejecutará el Plan de control de Supervisión de la Intervención Social, que será aprobado por LA ENTIDAD. También diseñará y aplicará los medios de verificación, instrumentos de control y de procedimientos para el monitoreo y supervisión de las actividades de intervención social.

CONTROL DE PROYECTO:

SEGUIMIENTO

- Plan de seguimiento
- Reporte de seguimiento (cuantitativo y cualitativo), según programación

MONITOREO

- Plan de monitoreo
- Evaluación y análisis: avance VS proyectado
- Planteamiento de mejoras (lecciones aprendidas)
- Histograma de acumulación de progreso

EVALUACIÓN

- Sistematización y análisis de resultado
 - Análisis de evaluación comparativo antes / después.
-
- Evaluará y opinará sobre los enfoques, metodologías empleadas durante las actividades de intervención social, señalado en el Término de referencia de intervención social, considerando los criterios de cantidad, calidad, plazo, procedimiento, recursos y resultados.
 - Vigilará, verificará, registrará, validará e informará sobre las actividades desarrolladas, funciones y metas de intervención social que realice EL CONTRATISTA.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337, 343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

- Supervisará la programación, el plan de trabajo, Matriz de intervención, las guías metodológicas y los procedimientos de EL CONTRATISTA.
- Analizará, evaluará, dará la conformidad (o no) y remitirá a la ENTIDAD los documentos de programación, plan de trabajo, plan de contingencias, capacitaciones, acompañamiento social; también remitirá los informes (mensual, especial y final), y medios de verificación (reportes, formatos, fichas, otros) que presente El CONTRATISTA.
- Informará a la ENTIDAD sobre las funciones, desempeño y comportamiento del personal profesional del EL CONTRATISTA.
- Verificará que las actividades, los materiales de comunicación y educación concuerden con los contenidos temáticos, formatos y protocolos de imagen institucional del Ministerio de Vivienda. (Manual de Identidad Gráfica: anexo N° 3).
- Monitoreará y evaluará la receptividad de los participantes (representantes, titulares, pobladores) de las acciones de intervención social, así como de sus percepciones sobre la cantidad y calidad de actividades de promoción y capacitación que reciben los beneficiarios; informando a la CONTRATISTA y a la ENTIDAD su opinión al respecto, señalando recomendaciones.
- Monitorear, supervisar y dar conformidad a las actividades de Intervención Social, estipulado en el Término de referencia de intervención social del CONTRATISTA, el cumplimiento de las funciones del personal, la programación, el plan de intervención, las guías metodológicas y los procedimientos que implementa la Empresa Contratista, debiendo remitirlas a la Entidad para su aprobación.
- Informar a la Entidad sobre el desempeño de la Empresa Contratista en el cumplimiento de las estrategias, metodologías, enfoques, metas y acciones de intervención social.
- Velar que las actividades, medios y material de difusión, de comunicación y educación concuerden con los contenidos temáticos, formatos y protocolos establecidos en el Manual de Identidad Gráfica.
- Velar por que EL CONTRATISTA cumpla con ejecutar el Plan de Contingencias en Obras Generales, secundarias, conexiones domiciliarias, instalación de medidores e incidencias que se puedan presentar.
- Analizar y evaluar la receptividad, conformidad, calidad y cantidad de las acciones de intervención social que reciben los beneficiarios; así como de sus percepciones de los servicios de promoción, capacitación y organización que realiza la Empresa Contratista; informando a la Entidad.
- Dar conformidad, supervisa y monitorea la implementación del Plan de Contingencias en Obras Generales y Secundarias en cada una de las actividades de Intervención social; para su cumplimiento, deberá ejercer una constante coordinación con el componente de ingeniería, con los dirigentes y principales líderes de las habilitaciones beneficiarias de las zonas de influencia, entre otros; que permitan identificar, prever y resolver los conflictos que podrían afectar el buen desarrollo de las obras. (Las actividades deben contar con la aprobación de la Entidad).
- Evaluar, dar conformidad y/o observar los informes mensuales de cumplimiento de actividades de Intervención Social, valorizaciones para su pago correspondiente, debiendo coincidir con el Cronograma General de Actividades, Cronograma General



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337, 343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

Valorizado, Diagrama Gantt. EL CONSULTOR de Supervisión Social remitirá a la Entidad la conformidad y el informe correspondiente.

- Atender y plantear alternativas de solución a reclamos de pobladores que EL CONTRATISTA en su momento debe resolver.

Asimismo, EL CONSULTOR durante la ejecución de los servicios, tendrá en cuenta:

- La interacción entre el componente de ingeniería y el componente social, en una programación donde se interrelaciona ambos componentes, cada uno con sus competencias, funciones y metas.
- Las estrategias y metodologías constituyen un proceso de actividades y resultados continuos, siempre orientados a mejorar las condiciones de participación de la población, a facilitar la ejecución de las obras y lograr el funcionamiento eficiente de los servicios (sostenibilidad). Las estrategias y metodologías son objetos de seguimiento y supervisión permanente.
- Auspiciar comportamientos proactivos que fortalezcan y mejoren la calidad en los procesos de intervención social.

EL CONSULTOR de Supervisión Social durante la implementación de sus funciones tendrá en cuenta las actividades de intervención social para la ejecución de las obras que realiza la Empresa Contratista, según lo estipulado en el Término de referencia de intervención social, poniendo énfasis en sus funciones de seguimiento y supervisión durante las actividades a realizar:

EL CONSULTOR de supervisión tomará en cuenta el cronograma de actividades de EL CONTRATISTA para la ejecución de la obra, el cual servirá para verificar la programación de las actividades de intervención social.

La Supervisión durante el desarrollo de las actividades será secuencial sin ser limitativas; las propuestas de mejora y/o adecuación a la realidad concreta que presente EL CONSULTOR de Supervisión y EL CONTRATISTA serán consultadas con el responsable de la Intervención Social de la Entidad y podrán aplicarse previa coordinación y aprobación.

Una vez iniciado el plazo contractual, la supervisión social deberá coordinar con el equipo de intervención social del CONTRATISTA para la presentación del plan de trabajo, las cuales deberán estar de acuerdo a lo requerido en los términos de referencia (TDR) de intervención social (ANEXO 2). La supervisión social deberá hacer seguimiento que la contratista incluya las 24 actividades de intervención social con sus respectivos entregables, indicados en los TDR de Intervención Social, las mismas que tienen las siguientes actividades:

**PERÚ**Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

N°	ACTIVIDAD DE INTERVENCIÓN SOCIAL
1	Conformación del Equipo de Intervención Social (EIS).
2	Implementación de la Oficina de Intervención Social
3	Elaboración del Plan de Trabajo de Intervención Social
4	Presentación del EIS del Contratista al PASLC.
5	Presentación del Equipo Interdisciplinario del Contratista (componente social y técnico) ante los secretarios generales y/o presidentes de las habilitaciones beneficiarias y/o líderes de base del proyecto, así como a los representantes del Gobierno Local (Alcaldía con atención a la Gerencia de Desarrollo Urbano y Participación Vecinal), una presentación en cada distrito (02 presentaciones).
6	Elaboración e implementación del Plan de Comunicaciones
7	Actualización de la información de las habilitaciones beneficiarias y reconocimiento del área de influencia.
8	Revisión, actualización y complementación del Padrón de Beneficiarios
9	Coordinación y ejecución de Asambleas poblacionales informativas por habilitación (con Juntas Directivas, líderes y población), para informar sobre:
10	Elaboración e implementación del Plan de Contingencias, considerando los efectos en la Ejecución de las Obras Generales, Redes Secundarias y/o Conexiones domiciliarias
11	Elaboración del registro filmico y fotográfico de cada habilitación de la zona de influencia al inicio y al finalizar la ejecución de obra
12	Taller de Capacitación sobre: Conexiones Domiciliarias y la importancia de la instalación de los Módulos Sanitarios al interior del lote, Módulos ahorradores e importancia del buen funcionamiento de las conexiones intradomiciliarias dirigido a Junta Directiva y/o líderes clave y población
13	Verificación de las instalaciones sanitarias internas y módulo sanitario en cada predio. (02 visitas).
14	Organización, difusión, y ejecución de la Campaña de Firma de Contratos de Prestación de Servicios de Saneamiento y Compromiso de Ejecución de Obra, Conexiones Domiciliarias, Reconocimiento de Deuda y Facilidades de Pago. Deberá aplicarse las disposiciones establecidas en el GPOPR052.
15	Acompañamiento social en obra (durante todo el proceso de la intervención).
16	Taller de Capacitación sobre: Tratamiento, uso racional del agua y cuidado del sistema de agua potable y alcantarillado, dirigido a Juntas Directivas, líderes y/o actores de la zona y población
17	Organizar y ejecutar: 2 Ferias Sanitarias
18	Taller de Capacitación sobre: Micromedición y tarifas, Facturación, basada en diferencia de lecturas, Política comercial para la reapertura de servicio cerrado por deuda, taller demostrativo: El medidor y la contrastación es una prueba que te facilita la operatividad de tu medidor de agua, dirigido a Juntas directivas, líderes, actores claves de la zona y población
19	Campaña de instalación de medidores
20	Campaña del cuidado del medio ambiente y educación sanitaria: Sellado de silos
21	Actas de conformidad de reposición de pistas, veredas y/o infraestructura afectada por la obra y retiro de desmontes de cada habilitación
22	Verificación de conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado y puntos de empalmes de los lotes beneficiarios
23	Encuesta de Evaluación: Por muestreo en cada habilitación
24	Informe final con conclusiones y recomendaciones

**PERÚ**Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

4. IMPLEMENTACIÓN

4.1 ACTIVIDADES DE LA CONSULTORIA DE SUPERVISIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL

EI CONSULTOR de la Supervisión Social, interviene en:	Empresa Contratista	Resultado
La evaluación del personal del equipo social de la empresa Contratista, revisa su experiencia (CV) y emite opinión	Equipo de intervención social participa en los talleres de inducción y es evaluado por la supervisión	Equipo social de la Contratista recibe la conformidad de la supervisión.
Analizar, evaluar y supervisar que se elaboren todos los instrumentos señalados en los Términos de referencia de INTERVENCIÓN SOCIAL, el Plan de Trabajo de intervención del Componente Técnico Social, Cronograma General de Actividades, Matriz de Intervención Social, Cronograma Valorizado, Plan de Contingencia, Plan de Comunicaciones.	En cumplimiento a lo indicado en los Término de Referencia, elabora el Plan de Trabajo de Intervención del Componente Técnico-Social, Cronograma General de Actividades, Valorización, Matriz de intervención Social, Plan de Contingencia, Plan de Comunicaciones.	Reportes, informes y conformidad de la Supervisión del Plan de Trabajo, Matriz de Intervención Social, Cronograma Valorizado, Plan de Contingencia, Plan de Comunicaciones aprobados.
Supervisa la presentación del equipo interdisciplinario de intervención del componente técnico social a los dirigentes y/o líderes representativos de la población beneficiaria.	Equipo de intervención social realiza la presentación a los dirigentes y/o líderes representativos de la población beneficiaria.	Dirigentes y/o líderes representativos de la población beneficiaria, conocen y reconocen a los equipos de intervención técnico-social.
Monitorea y supervisa que se actualicen la información de cada una de las habilitaciones.	Equipo de intervención social actualiza la información de las habilitaciones beneficiarias (Directorio de Juntas Directivas, Resoluciones de Reconocimiento e informe de visita de campo)	Supervisión de la conformidad a la actividad.
Supervisa el desarrollo del registro fotográfico y audiovisual de la zona de ejecución.	Registro fotográfico y audiovisual de la zona de intervención (en cada habilitación "obra"-línea de base de entrada)	Registro fotográfico y audiovisual por habilitación.
Evalúa el cumplimiento de las actividades programadas en el Cronograma General de Actividades.	Reportes semanales e informes mensuales.	Da conformidad al Plan de Comunicaciones.
Supervisa que el Plan de Comunicaciones sea elaborado e implementado de acuerdo a los escenarios identificados.	Elabora un Plan de Comunicaciones.	Da la conformidad al Plan de Comunicaciones.
Realiza el seguimiento y control de la actualización del padrón de beneficiarios.	Revisión y actualización del Padrón de beneficiarios en físico y en digital.	El Padrón de beneficiarios actualizado obtiene conformidad
Reuniones y coordinaciones diversas con el equipo de Intervención Social de la Empresa Contratista.	Promueve, organiza, participa en coordinaciones, reuniones, asamblea informativa, elabora reportes, informes, suscribe los medios de verificación y los presenta a la Supervisión.	Los medios de verificación de las actividades: Guía metodológica, reporte de asistencia, informe de los eventos y otros documentos con conformidad.
Realiza el seguimiento y control de los mecanismos de atención de quejas, incidencias y sugerencia durante toda la obra.	Establece y difunde el mecanismo de atención de quejas, incidencias y sugerencias a ser aplicado durante la obra.	Manual de atención de quejas, incidencias y sugerencias.
Supervisa que se ejecute el acompañamiento social durante todo el proceso de obra.	Hace acompañamiento social durante todo el proceso de la obra	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de seguimiento de acondicionamiento de campo. - Informes en el cual se detallan incidencias. - Registro de incidencia. - Informe de resolución de incidencias.

**PERÚ**Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337, 343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

EI CONSULTOR de la Supervisión Social, interviene en:	Empresa Contratista	Resultado
Supervisa la ejecución de las reuniones informativas: con Juntas Directivas, actores clave para informar sobre los trabajos a desarrollarse en las habilitaciones (Obras Generales, Redes Secundarias) y el rol de la población en la ejecución del proyecto.	Ejecuta reuniones informativas: con Juntas Directivas, actores clave para informar sobre los trabajos a desarrollarse en las habilitaciones (Obras Generales, Redes Secundarias) y el rol de la población en la ejecución del proyecto.	Conformidad de la actividad, como resultado los dirigentes y líderes de opinión deben estar informados sobre el proyecto y el sistema a ejecutarse.
Acompaña a las reuniones de coordinación con el área técnica (Contratista): Entrega de cronograma de ejecución de obras y establecimiento de compromisos	Coordina con el área técnica (Contratista): Entrega de cronograma de ejecución de obras y establecimiento de compromisos	Acta de coordinación entre la parte técnica y social de El Contratista.
Verifica que se mantenga constante vigilancia de la aplicación del Plan de Contingencias en cada una de las etapas de la intervención social tanto en obras generales como secundarias.	Elabora y/o actualiza e implementa el Plan de Contingencias de obras generales y secundarias en cada una de las etapas de intervención social.	Plan de Contingencias de obras generales y secundarias aprobado e incluido en cada una de las etapas de intervención social.
Supervisa, hace seguimiento y evalúa los instrumentos empleados por El CONTRATISTA para el cumplimiento de los objetivos de la Promoción y verificación de instalaciones sanitarias al interior de las viviendas.	Promociona, organiza y dirige la instalación de módulos sanitarios el interior de las viviendas, como acciones mínimas debe implementar: - La aplicación de la ficha de instalaciones sanitarias (Anexo 20), y b) El asesoramiento y verificación para la construcción, instalación y monitoreo de las instalaciones sanitarias interiores, con la aplicación de cartilla de evaluación de instalaciones sanitarias.	Medios de verificación de las actividades, informe con avance de % de módulos sanitarios instalados.
Supervisar el desarrollo, la dinámica y asistencia de la población al taller de Capacitación sobre "Conexiones domiciliarias e instalaciones sanitarias módulos ahorradores e importancia del buen funcionamiento de las conexiones intradomiciliarias.	Promueve, organiza y ejecuta el taller de capacitación sobre: Conexiones domiciliarias e instalaciones sanitarias módulos ahorradores e importancia del buen funcionamiento de las conexiones intradomiciliarias.	Medios de verificación de las actividades: Guía metodológica, reportes, informes de eventos y otros documentos con conformidad.
Supervisa la planificación, organización, difusión y ejecución de las campañas de firma del contrato y compromiso de prestación de suministro domiciliario de agua potable y alcantarillado sanitario.	Planifica, organiza, difunde y ejecuta la campaña de firma del contrato y compromiso de prestación de suministro domiciliario de agua potable y alcantarillado sanitario y el compromiso de ejecución de obra, conexiones domiciliarias, reconocimiento de deuda y facilidades de pago.	Los titulares de lotes debidamente informados formalizan la compra de la conexión domiciliaria de agua potable y alcantarillado sanitario (con la firma y recepción del contrato) mediante la suscripción del Contrato de Prestación de suministro domiciliario de agua potable y alcantarillado sanitario y el compromiso de ejecución de obra, conexiones domiciliarias, reconocimiento de deuda y facilidades de pago. Supervisión formula observaciones (si las hubiera), Contratista levanta observaciones y supervisión social da conformidad. Supervisión social remite informe a la ENTIDAD con la

**PERÚ**Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

El CONSULTOR de la Supervisión Social, interviene en:	Empresa Contratista	Resultado
		conformidad de los entregables establecidos en los TDR de Intervención Social,
Supervisa el desarrollo, la dinámica y asistencia de la población en la captación dirigido a las juntas directivas, líderes y/o actores claves y población del taller: Uso eficiente y racional del agua, cuidado del medio ambiente y sellado de silos.	Promueve, organiza, ejecuta y taller: Uso eficiente y racional del agua, cuidado del medio ambiente.	Medios de verificación de las actividades: guía metodológica, reportes, informes de los eventos y otros documentos con conformidad.
Supervisa el desarrollo, la dinámica y asistencia de la población en la capacitación dirigida a los titulares y/o poseedores de lote con el taller de: "Micro medición, tarifas" y "facturación basada en diferencia de lectura"	Promueve, organiza, ejecuta e taller a los titulares y/o poseedores de lote con el taller de: "Micro medición, tarifas" y "facturación basada en diferencia de lectura"	Medios de verificación de las actividades: guía metodológica, reportes, informes de los eventos y otros documentos con conformidad.
Supervisa que se ejecute el acompañamiento social a la instalación de medidores en cada uno de los lotes que cuentan con contrato.	Hace acompañamiento social de la instalación de medidores en cada uno de los lotes que firmaron con contrato, verificando entrega del acta e instalación.	Con la conformidad de la supervisión al 100% se remite a la entidad la relación con los números de medidores instalados, fecha de instalación, lectura inicial y plano digital.
Verifica que en cada habilitación no existan problemas, desmonte y reclamos de la población para la firma de actas de conformidad de obra.	Se encarga de coordinar con Obras y los representantes de las habilitaciones, la suscripción de las actas de conformidad de obra por cada habilitación una vez que estas han concluido.	Actas de conformidad de obra por cada habilitación (verificar el cumplimiento en la reposición de pistas, veredas y/o infraestructura que ha sido afectada por la obra).
Supervisa el cumplimiento de la reposición de pistas, veredas y/o infraestructura que ha sido afectada por la obra (Actas de conformidad de obra por cada habilitación previa verificación en campo).	Seguimiento del cumplimiento de reposición de pistas, veredas y/o infraestructura que ha sido afectada por la obra (Actas de conformidad de obra por cada habilitación previa verificación en campo).	Conformidad de medios de verificación de las actividades a realizar.
Supervisa el cumplimiento a la verificación de lotes con conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado con contrato de prestación de servicios y compromisos de ejecución de obra, con medidor.	Verifica por muestreo de lotes con conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado con contrato de prestación de servicios y compromisos de ejecución de obra, con medidor.	Conformidad al registro de la información y base de datos.
Supervisa la elaboración de la Base de Datos final de los nuevos clientes.	Elabora la Base de Datos final de los nuevos clientes.	Conformidad de medios de verificación de las actividades a realizar.
La supervisión en coordinación con LA ENTIDAD efectúa acciones con el Equipo Gestión Social de Proyectos de SEDAPAL para la remisión de la data y en físico de los contratos, compromisos y plano digital de las zonas intervenidas	Remite data, contratos y padrones, así como los planos de redes secundarias y conexiones domiciliarias en físico y digital de las zonas intervenidas a la supervisión para su conformidad.	Con la conformidad de la supervisión al 100% se remiten los contratos, compromisos y plano digital de la zona intervenida a la Entidad y al Equipo Gestión Social de Proyectos de SEDAPAL para la firma de representante Legal.
Supervisar que se implemente el plan de contingencias en las zonas que lo requieran.	Implementación de las actividades establecidas en el plan de contingencia y su cronograma de actividades.	Informe detallado
Revisa, evalúa y da la conformidad al informe de las encuestas de evaluación	Ejecuta la Encuesta de evaluación.	Informe de encuesta de evaluación obtiene conformidad.
Supervisa que el informe final contemple el cumplimiento de todas las actividades establecidas en los	Informe final.	Da conformidad al Informe final.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337, 343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

El CONSULTOR de la Supervisión Social, interviene en:	Empresa Contratista	Resultado
Término de referencia de intervención social.		

4.2 ENTREGABLES

El CONSULTOR de Supervisión Social empleará diversos formatos y paneles fotográficos de verificación, monitoreo, de registro y control del cumplimiento de las actividades y metas que acompañe a los informes mensuales del CONTRATISTA, estos constituyen los medios de verificación para la valorización de los avances correspondientes de las actividades ejecutadas, los mismos que serán entregados a la Entidad para su conformidad.

5. PRESENTACIÓN DE INFORMES

El CONSULTOR de Supervisión deberá presentar al LA ENTIDAD informes, mensuales debidamente sustentados y foliados, y cuando la Entidad lo requiera, como resultado de la prestación del servicio. En todos los casos se acompañan los sustentos y anexos respectivos. Así mismo deberá presentar informes semanales, como mínimo vía email, de acuerdo a lo indicado por el coordinador social del LA ENTIDAD.

El CONSULTOR de supervisión tiene la función de revisar y dar conformidad a los informes de la Empresa Contratista, para ello debe efectuar reuniones previas de coordinación para conciliar reconocimiento de avances y conclusiones de los informes de la Empresa Contratista. Observarlos de ser el caso y comunicarles sobre las observaciones.

Los Informes semanales serán presentados todos los viernes del mes, con medios de verificación respectivos.

Los Informes del mes con los anexos correspondientes, se presentarán de acuerdo al cronograma de presentación de informes de la parte técnica.

El Informe Final y anexos se presentarán al cumplir las actividades y alcanzar las metas y objetivos.

Los informes semanales y mensuales serán impresos en papel bond de 80 gr en tamaño A-4, con el tipo de letra Tahoma 10 puntos, deberán presentar los discos compactos (CD-R) conteniendo los archivos con la información incluida en ellos en versión PDF y editable. El software a ser utilizado por el supervisor deberá ser MS Office.

El Informe final con sus respectivos anexos, será presentado en 3 ejemplares (02 originales y 01 copia) anillados, impresos en papel bond de 80 gr, con el tipo de letra Tahoma de 10 puntos, debidamente sellados y firmados por el responsable, además deberán presentar los discos compactos (CD-R) conteniendo los archivos con la información incluida en ellos en versión PDF y editable.

Previo a la presentación de los informes de mes e informe final, se realizarán reuniones



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

de coordinación con la Empresa Contratista y la Entidad para establecer el balance de lo actuado y el cumplimiento de las metas y realizar el seguimiento de la programación. La conformidad de los informes da lugar a continuar con la revisión del informe de valorización.

De presentarse casos donde se halle observaciones a los informes, la Contratista deberá realizar el levantamiento de las observaciones en el plazo estipulado en las bases administrativas.

El plazo total del servicio de EL CONSULTOR será de 510 días naturales, contados a partir del inicio del plazo contractual.

6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones del CONTRATISTA serán mensuales. Se valorizarán las actividades realizadas en función del cumplimiento de las actividades programadas por El Contratista que se encuentran establecidas en su Plan de Trabajo, Cronograma general de Actividades, Cronograma Valorizado, Matriz de Intervención Social; estos deben concordar con el cronograma de Supervisión y Seguimiento y con el sustento de los medios de verificación que deben proporcionar resultados y objetivos cumplidos.

De no alcanzar las metas programadas, EL CONSULTOR de supervisión procederá a deducir las actividades observadas, e informar explicando las causales del retraso de las actividades programadas.

7. RECURSOS HUMANOS

El personal que participa en la prestación de los servicios del CONSULTOR de supervisión del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia", estará conformado por:

01 Coordinador General de Supervisión Social

02 Asistentes de Supervisión Social

El personal debe contar con el siguiente perfil profesional:

PERSONAL CLAVE	ESPECIALIDAD	FUNCIÓN
01 Coordinador General de Supervisión Social	Profesional de las ciencias sociales: Licenciado en Sociología y/o Trabajo Social y/o Antropología y/o Comunicación y/o Psicología. Debidamente colegiado y habilitado. Debe acreditar experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses como: Especialista Social y/o Coordinador en/de Supervisión Social y/o; Supervisor y/o Coordinador del Equipo de Intervención Social y/o; Coordinador General de Intervención Social y/o;	Supervisa, observa, da conformidad, a las actividades de intervención social ejecutadas por EL CONTRATISTA en la zona de intervención directa e influencia del proyecto. Proponer, organizar, desarrollar estrategias y actividades, de supervisión y seguimiento de las actividades de carácter técnico y social establecidas en los Término de referencia de intervención social de EL CONTRATISTA.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Supervisión de las actividades de intervención social en la ejecución de Obra del proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".

	<p>Coordinador General de Supervisión Social - Especialista en Intervención Social y/o; Analista Principal de Gestión social de proyectos</p> <p>En Ejecución de obras de saneamiento</p>	<p>Evalúa y da conformidad a los informes, propuestas y valorizaciones de EL CONTRATISTA. En coordinación con los Coordinadores de supervisión a intervención de cada frente de obra.</p> <p>Es responsable de velar por el cumplimiento de las actividades y funciones de EL CONTRATISTA tanto en obras generales, secundarias y conexiones domiciliarias, incidencias de la obra y de la supervisión de la implementación de los planes de contingencia y otros derivados del servicio. Disponibilidad a tiempo completo.</p> <p>Proponer, organizar, desarrollar estrategias y actividades, de supervisión y seguimiento de las actividades de carácter técnico y social establecidas en los Término de referencia de EL CONTRATISTA.</p> <p>Realiza monitoreo sistemático de campo, analiza la información consolidada, elabora y revisa los informes mensuales, informes especiales y asume la ejecución de actividades para el cumplimiento de los objetivos del proyecto. Disponibilidad a tiempo completo.</p>
02 Asistentes de Supervisión Social	<p>Bachiller o Licenciado en Sociología y/o Trabajo Social y/o Antropología y/o Comunicación y/o Psicología. Debe acreditar experiencia mínima de quince (15) meses como:</p> <p>Asistente de supervisión social y/o Especialista social y/o Especialista en intervención social y/o Analista de gestión social de proyecto y/o Asistencia en intervención social y/o Promotor social en ejecución de obras de saneamiento.</p>	<p>Proponer, organizar, desarrollar estrategias y actividades, de supervisión y seguimiento de las actividades de carácter técnico y social establecidas en los Término de referencia de EL CONTRATISTA.</p> <p>Verificar el cumplimiento del acondicionamiento del terreno para el avance de la obra.</p> <p>Recepción y verificación en campo de reclamos de pobladores.</p> <p>Recepción de documentos de LA ENTIDAD, Contratista y de pobladores.</p> <p>Archivo y gestión de la información con Contratista, LA ENTIDAD, y pobladores.</p> <p>Elaboración de Cuadros de verificación y balance de las actividades del Contratista.</p> <p>Asistencia en la elaboración de cartas e informes mensuales.</p> <p>Efectúa trabajos de campo, consolida, elabora informes y asume la ejecución de actividades para el cumplimiento de los objetivos del proyecto. Disponibilidad a tiempo completo.</p>

Los miembros del Equipo de la Supervisión deberán portar fotocheck de identificación y estar debidamente uniformados (chaleco, casacas, gorros, e implementos de seguridad en obra) de acuerdo a lo establecido en el Manual de Identidad Gráfica – Anexo 3.

En el caso que se presente la necesidad de cambio de profesional, el reemplazante deberá cumplir con el perfil establecido en el TDR, debiendo tener la aprobación del Especialista



Social de la Entidad, previa solicitud a la Entidad con la respectiva carta legalizada de renuncia del profesional y la carta de compromiso suscrita del profesional reemplazante. El personal que presta servicios en el Proyecto no podrá desarrollar labores en otros servicios y/o obras ejecutadas por la Entidad y/o SEDAPAL, en razón de la necesidad y características del presente servicio, dicho impedimento se aplicará durante el período de vigencia del contrato y hasta la presentación y aprobación del Informe final.

8. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Supervisión de las actividades de Intervención Social en la Ejecución de Obra del Proyecto: "Ampliación y Mejoramiento de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado de los sectores 334, 335, 336, 337,343 y 344. Distritos de Comas e Independencia".				
EQUIPO DE VIDEO	EQUIPO DE FOTOGRAFÍA	TELEFONOS MOVILES	COMPUTADORAS	VEHICULO
01	02	03	03	01

9. OFICINA DE CAMPO

Equipo de la supervisión Social deberá instalar una oficina de campo ubicada dentro del área de influencia del proyecto el cual deberá estar perfectamente acondicionada de acuerdo a lo establecido en normas municipales y de defensa civil, y acceso para discapacitados; además debe estar en óptimas condiciones para atender a los pobladores. Debe incluir como mínimo:

Un área destinada exclusivamente para atención a pobladores, deberá estar equipadas con los recursos informáticos y de comunicaciones necesarios para el enlace permanente con la Entidad y El Contratista, dicha oficina deberá ser instalada e implementada en un plazo no mayor de 07 días después de iniciado el plazo contractual, debiendo cumplir con las especificaciones establecidas en el Manual de Identidad Gráfica del MVCS. Deberá contar con baños para el personal administrativo y visitante.

La oficina deberá estar implementada con todos los recursos físicos y materiales necesarios para el buen cumplimiento de las actividades.

10. PRESUPUESTO DE LA SUPERVISIÓN SOCIAL:

Ver en los Términos de Referencia Servicio de consultoría de obra para la supervisión de las obras del proyecto.

11. PENALIDADES Y MULTAS:

Ver en los Términos de Referencia Servicio de consultoría de obra para la supervisión de las obras del proyecto.