

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		12/12/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		DIVISION DE OBRAS PUBLICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL A.H. HÉROES DEL PACIFICO EN EL CENTRO POBLADO UPIS HÉROES DEL PACIFICO DISTRITO DE MIRAFLORES DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA - CUI 2597790					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		35					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2597790			
Documento que declaró la viabilidad								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME Nº 680-2024-MDM/GDU/DOP		Fecha de recepción	18/11/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DESAGREGADO GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

PROYECTO:

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES
DEL A.H. HEROES DEL PACIFICO EN EL CENTRO POBLADO UPTIS HEROES DEL
PACIFICO, DISTRITO DE MIRAFLORES DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA DEL
DEPARTAMENTO DE AREQUIPA, CUI 2597790"

FECHA:

DICIEMBRE -2024

Costo Directo	S/.	160,586.55
Plazo de ejecuc.	mes	8.00

A.- GASTOS DE SUPERVISION

B.1.- Personal Clave

B.1.1.- Sueldos, Bonificaciones

Descripción	Cant	Und	Tiempo	P.U. (S/.)	Parcial (S/.)	Total (S/.)
Ing. Supervisor	1	mes	8.0	7,000.00	56,000.00	
Especialista en Seguridad y Salud	1	mes	8.0	3,500.00	28,000.00	
Especialista Ambiental	1	mes	8.0	3,500.00	28,000.00	
Asistente Técnico	1	mes	8.0	2,500.00	20,000.00	
Total B.1.1						132,000.00

B.1.2.- Materiales y Servicios de Oficina

Descripción	Cant	Und	P.U. (S/.)	Parcial (S/.)	Total (S/.)
Fotocopias	1	mes	8.0	100.00	800.00
Equipo de Computo (inc. impresora)	1	mes	8.0	73.32	586.55
Papelaria - Utiles de Oficina	1	mes	8.0	50.00	400.00
Impresiones	1	mes	8.0	30.00	240.00
Alquiler de camioneta	1	mes	8.0	2,500.00	20,000.00
Alquiler de oficina	1	mes	8.0	800.00	6,400.00
Total B.1.2					28,386.55

COSTO DIRECTO

160,586.55

GASTOS GENERALES

UTILIDAD

SUBTOTAL

IGV

TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION

Porcentaje	
5.00%	8,029.33
5.00%	8,029.33
18.00%	176,645.21
	31,796.14
	224,500.00

CENEM
COMITÉ NACIONAL DE EVALUACIÓN
ALTA DIRECCIÓN GENERAL
ALTA DIRECCIÓN GENERAL
ALTA DIRECCIÓN GENERAL

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL A.H. HEROES DEL
PACIFICO EN EL CENTRO POBLADO UPTIS HEROES DEL PACIFICO DISTRITO DE MIRAFLORES DE LA
PROVINCIA DE AREQUIPA DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA

Entidad: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Obra: A.H. HEROES DEL PACIFICO - MIRAFLORES - AREQUIPA - AREQUIPA

P.O.	8,786,632.01					Fecha:	Set-24
A	COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION INDIRECTA - PERSONAL					Sub Total	140,800.00
CODIGO	DESCRIPCION	Unidad	Personas	% Part.	Tiempo	Monto Mensual	PARCIAL
01	Ing. Supervisor de Obra	mes	1.00	100%	8.00	68,800.00	68,800.00
02	Ing. De Seguridad de Obra	mes	1.00	100%	8.00	4,500.00	35,000.00
03	Ing. De Ambiental	mes	1.00	100%	8.00	4,500.00	35,000.00
B	COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION INDIRECTA - BIENES					Sub Total	4,560.00
CODIGO	DESCRIPCION	Unidad	Cantidad	% Part.	Tiempo	Costo	PARCIAL
	Bienes de consumo						
01	Impresora, Insumos de Impresión (cartuchos, etc)	MES	1.00		8.00	150.00	1,200.00
02	Utiles de Escritorio	Glb.	1.00		8.00	145.00	1,160.00
03	Implementos de seguridad personal profesional y/o tecnico	persona	4.00			550.00	2,200.00
C	COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION INDIRECTA - SERVICIO					Sub Total	36,942.98
CODIGO	DESCRIPCION	Unidad	Cantidad	% Part.	Tiempo	Costo	PARCIAL
	Alquiler de Bienes Muebles						
01	Alquiler de camioneta 4x4 incluido chofer	mes		1.00	8.00	4,000.00	32,000.00
	Combustible						
02	Combustible	gln		1.00	70.00	13.47	942.98
	Ensayos de Calidad						
01	Ensayos de Calidad	gib	1.00	1.00	8.00	500.00	4,000.00
D	COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION INDIRECTA - OTROS					Sub Total	578.37
01	Caja Chica	gib					578.37
TOTAL COSTO DE SUPERVISION DE OBRA						S/.	182,881.27

COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA

MONTO: 182,881.27
PORCENTA 2.10000%

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 224,500.00 (Doscientos Veinticuatro Mil Quinientos con 00/100 Soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02/12/2024
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES  Lic. Paulo Cesar Chavez Salas JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.