

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

| | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 05/04/2023 | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANISTICO | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PIP DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 32692 HUANACAURE DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO", CON CUI 2514756 | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 2 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2514756 | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO 07-C | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 097-2023-MDSPP-GIDU | | Fecha de recepción | 02/03/2023 | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO



| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

| DEL PROVEEDOR | | | | | | |
|---------------|--|---|--------|----------------|--------------------|-----------------|
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | |
| | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | |
| Nº Item | ESTRUCTURA DE COSTO | | | | | |
| | ITEM | DESCRIPCIÓN | N° | TIEMPO (MESES) | HONORARIOS (SOLES) | IMPORTE (SOLES) |
| 1 | PERSONAL CLAVE | | | | | |
| | | JEFE DE PROYECTO/COORDINADOR DE PROYECTO | 1 | 8 | 8,000.00 | 64,000.00 |
| | | ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE DEMANDA | 1 | 1 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| | | ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELO | 1 | 1 | 7,000.00 | 7,000.00 |
| | | ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN DE RIESGOS ANTE DESASTRE | 1 | 1 | 7,000.00 | 7,000.00 |
| | | ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA | 1 | 2 | 7,000.00 | 14,000.00 |
| | | ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | 1 | 2 | 7,000.00 | 14,000.00 |
| | | ESPECIALISTA ELECTROMECÁNICO | 1 | 2 | 7,000.00 | 14,000.00 |
| | | ESPECIALISTA SANITARIO | 1 | 2 | 7,000.00 | 14,000.00 |
| | | ESPECIALISTA EN COSTOS, PRESUPUESTOS Y PROGRAMACIÓN | 1 | 1 | 7,000.00 | 7,000.00 |
| | | SUBTOTAL | | | | 145,000.00 |
| | PERSONAL TECNICO DE APOYO | | | | | |
| | | TECNICO Y/O BACH. INGENIERIA CIVIL O METRADOS Y PRE | 1 | 2 | 4,000.00 | 8,000.00 |
| | | DIBUJANTE AUTOCAD (INFRAESTRUCTURA) | 1 | 1 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| | | ASISTENTE DE DISEÑO DE INGENIERIA (ING O BACH) | 1 | 1 | 4,000.00 | 4,000.00 |
| | | ASISTENTE DE CAMPO (BACH, ING/O TECNICO CONST. CIV) | 1 | 1 | 3,000.00 | 3,000.00 |
| | | SUBTOTAL | | | | 19,000.00 |
| 2 | MATERIAL TÉCNICO | | | | | |
| | | FOTOCOPIAS (A4 - A3) | MILLAR | 5 | 100 | 500 |
| | | FOTOCOPIAS DE PLANOS Y PLOTEOS | ESTIM | 1 | 200 | 150 |
| | | PAPEL BOND A4 80 GR5 | MILLAR | 10 | 20 | 138.6 |
| | | SUBTOTAL | | | | 788.6 |
| 3 | TRABAJO DE CAMPO | | | | | |
| | | LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO | GLB | 1 | 8,000.00 | 8,000.00 |
| | | TOMA DE MUESTRAS ESTUDIO DE SUELOS | GLB | 1 | 8,000.00 | 8,000.00 |
| 4 | VIÁTICOS Y PASAJES | | | | | |
| | | VIÁTICOS Y PASAJES | UND | CANT | PRECIO | IMPORTE |
| | | | DÍAS | 6 | 300 | 1,800.00 |
| | | | | | | |
| | 1 | COSTO POR PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO | | | | 164,000.00 |
| | 2 | COSTO POR MATERIALES | | | | 788.60 |
| | 3 | COSTO POR TRABAJO DE CAMPO | | | | 16,000.00 |
| | 4 | COSTO DE VIATICOS Y PASAJES | | | | 1,800.00 |
| | SUB TOTAL | | | | | 182,588.60 |
| | GASTOS GENERALES (5)% | | | | | 9,129.43 |
| | UTILIDAD (5)% | | | | | 9,129.43 |
| | MONTO PRESUPUESTO BÁSICO (NO INCLUYE IGV) | | | | | 200,847.46 |
| | IGV 18.00% | | | | | 36,152.54 |
| | MONTO TOTAL | | | | | 237,000.00 |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|--|--|--------|---|---|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/ 237,000.00 (Doscientos treinta y siete mil con 00/100 soles) | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|-----|--|------------|---|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 03/04/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 05/04/2023 |
|-----|--|------------|---|------------|

| | | | | |
|---|---|----|---|----|
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | |

| | | | | | |
|--|--|----|--|----|---|
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----|--|----|---|
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----|--|----|---|
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| 5. |  <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PEDRO DE PILLAO</p> <p style="text-align: center;">Lic. Adm. Miguel A. Reyes Palomino SUB GERENTE DE ADQUISICIÓN Y CONTROL PATRIMONIAL</p> | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.