

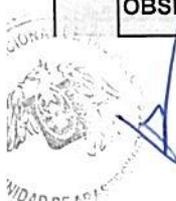
FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	Trujillo, 25 de Abril del 2023		
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN A GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION PLUS O EQUIVALENTE PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-----		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	22		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----	
		Documento que declaró la viabilidad	-----	

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 0100-2023-OTI-UNT	Fecha de recepción	2/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22/03/2023	De oficio	NO	Con motivo de observaciones	SI
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-----			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO			
		Documento de aprobación de la estandarización		RESOLUCION Rectoral N° 0852-2022/UNT	Fecha de aprobación	de	21/06/2022
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							



1904

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.8	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	1	OFICIO N° 0787-2023-UNT/DGA-ABAST	17/03/2023	1	OFICIO N° 0787-2023-UNT/DGA-ABAST	17/03/2023
<p><i>Los terminos de referencia contienen ciertas características del software que se estan limitando la indagacion de mercado, y que no se encuentran de acorde a la ficha de estandarizacion del servicio, la cual tiene una vigencia de Tres (03) años</i></p>								

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
2.9	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	1	OFICIO N° 0145-2023-OTI-UNT	22/03/2023	1	OFICIO N° 0145-2023-OTI-UNT	22/03/2023
<p><i>El area usuaria, remite los terminos de referencia reformulados con la finalidad de cumplir con la características de la ficha de estandarizacion y los principios de la contratacion publica al momento de la indagacion de mercado.</i></p>								

2.10		AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento	
1	Adecuacion de los terminos de referencia según ficha de estandarizacion	

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1		ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS
DEL PROVEEDOR		
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros	
	No corresponde	
DE LA ENTIDAD		
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros	
	No corresponde	

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	-----			
<p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>						



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/03/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	<i>No corresponde</i>			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	<i>No corresponde</i>			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	<i>No corresponde</i>			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	<i>No corresponde</i>			

5.




CPC. Maira Isabel Luján Gómez
JEFA (e)
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.