
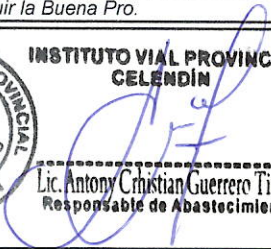


**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
|---|---|---|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                                      | 24/04/2024  |   |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.2 DEPENDENCIA USUARIA   | AREA DE OPERACIONES   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  | SERVICIOS EN GENERAL  | X   | CONSULTORÍA EN GENERAL  |                                      | CONSULTORÍA DE OBRA   |   |                                      |
| 1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                   | CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL TRAMO: EMP. CA-962 (PIZON) - DV. EL MIRADOR - CHALAN (MIGUEL IGLESIAS) |   |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 4   |   | <b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>  |                                      |   |   |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                                     | Código SNIP   |   |   | -                                    |   |   |                                      |
|   | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública  |   |   | -                                    |   |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                          |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME DE REQUERIMIENTO N° 004-2024-IVP-C/JO(E)  |   | Fecha de recepción                   |   | 22/04/2024  |                                      |
| MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |   |                                      |
|   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |   |                                      |
|   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |   |                                      |
|   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |   |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                    | SI  |   | NO  |                                      | X   |   |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |                                      |   |   |                                      |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                 | SI  |   | X   |                                      | NO  |   |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN     | SI  |   | NO  |                                      | X   |   |                                      |
|   |   | Documento que aprueba la estandarización  |   | Fecha de aprobación                  |   |   |                                      |
| 2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                         | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                     |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones:                          |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
|   |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
|   |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>                        |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |   |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:         |   |   |   |                                      |   |   |                                      |



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |  |   |              |    |           |   |  |
|--|--|---|--------------|----|-----------|---|--|
|  |  |   |              |    |           |   |  |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |   |              |    |           |   |  |
|  |  |   |              |    |           |   |  |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |   |              |    |           |   |  |
|  |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>2.9</b>   | <b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b> |   |              |    |           |   |  |
|  | <b>N° Item</b>   | <b>Ajustes o modificaciones</b>                         |              |    |           |   |  |
|  | <b>1</b>   |   |              |    |           |   |  |
|  | <b>2</b>   |   |              |    |           |   |  |
|  |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>  |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>  |  |   |              |    |           |   |  |
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado  |  | SI  |              |    | NO        | X |  |
| <b>3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR</b>  |  |   |              |    |           |   |  |
|  | <b>N° Item</b>   | <b>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</b> |              |    |           |   |  |
|  |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |   |              |    |           |   |  |
|  | <b>N° Item</b>   | <b>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</b> |              |    |           |   |  |
|  |  |   |              |    |           |   |  |
| Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.   |  |   |              |    |           |   |  |
|  |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   |  | MONEDA  | Nuevos Soles | X  | Dólares   |   |  |
|  |  | MONTO   | S/.          |    | 70,384.00 |   |  |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |  | SI  | X            | NO |           |   |  |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i>  |  |   |              |    |           |   |  |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>   |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>  |  | SI  |              |    | NO        | X |  |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>  |  |   |              |    |           |   |  |
|  <div style="display: inline-block; text-align: center;"> <b>INSTITUTO VIAL PROVINCIAL<br/>CELENDIN</b><br/> <br/> <b>Lic. Antony Christian Guerrero Tirado</b><br/> <b>Responsable de Abastecimiento</b> </div> |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>   |  |   |              |    |           |   |  |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.  |  |   |              |    |           |   |  |