

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		24/07/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE INVENTARIO Y CONCILIACIÓN CONTABLE DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES PARA EL MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		ADMINISTRACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LOS BIENES PATRIMONIALES							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		6							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		-					
		Documento que declaró la viabilidad		-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		a) Nota de Elevación N° 00001795-2024/OGA/OACP b) Nota de Elevación N° 200-2024-VIVIENDA-OGA-OACP/CONTROL PATRIMONIAL				Fecha de recepción a) 09/07/2024 b) 24/07/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		-		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM(S)		SI		-		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		-		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				-		Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		-		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				-		Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
ÚNICO	2	2	MEMORANDUM N° 00000888-2024/OGA/OACP	22/07/2024	-	-	-		
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
-	-	-	-	-	-	-	-		
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	ÚNICO	2	2	NOTA DE ELEVACIÓN N° 200-2024- VIVIENDA-OGA- OACP/CONTROL PATRIMONIAL	24/07/2024	-	-
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
		-				-	-
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Ajustes realizados al requerimiento							
Único	1. El responsable en otorgar la conformidad de la prestación, conforme a la normatividad correspondiente. Se determino que corresponde a la Comisión de Inventario 2024. 2. La condición de inicio del plazo de ejecución del servicio. Se estableció que la fecha de inicio sea con la constancia en el acta de inicio del servicio.  Las precisiones indicadas al requerimiento, no afectan al valor estimado calculado, dado que estas están referidas a condiciones internas de la entidad que no significa alguna actividad adicional que el futuro contratista despliegue y signifique algún costo.						
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/07/2024			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-		
Se cuenta con <b>cuatro (4)</b> cotizaciones validadas por el área usuaria, que cumplen con los términos de referencia: • ALFARO SALAS Y ASOCIADOS S.A.C. • AUDITORES CORPORATIVOS S.A.C. • EXIRE S.A.C. • HANKKO CONSULTORES S.A.C							
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	----	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	----	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	----	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
4.	EDWIN LUIS REVILLA GARCÍA						
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							