



BASES ESTÁNDAR CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS

**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MENSAJERIA PARA
LA ZONA REGISTRAL N° IX**

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de Concurso Público de Servicios se utiliza por la entidad contratante para la contratación de servicios en general, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente.

CAPÍTULO II

DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 ETAPAS DEL CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS

Las etapas del procedimiento de selección de Concurso Público de Servicios son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 94 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección. 3. El pliego de absolución de consultas y observaciones y las bases integradas pueden ser elevadas al OECE en un plazo de tres días hábiles siguientes de publicados, conforme las condiciones indicadas en la directiva respectiva del OECE. <u>La entidad contratante puede omitir la posibilidad de elevar al OECE el pliego de absolución de consultas y observaciones o las bases integradas en caso haya utilizado la herramienta de difusión del requerimiento en la interacción con el mercado.</u> 	Artículos 51, 66, 67 y 94 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor <u>de siete días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE. 2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases. 3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: 	Artículos 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

	<p>a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</p> <p>b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada.</p> <p>c. Evaluación de ofertas técnicas: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. En la sección específica se prevé un puntaje mínimo en la evaluación técnica para proceder a la evaluación económica de la oferta.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es <u>posterior a la evaluación de la oferta técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido un puntaje mínimo en dicha evaluación.</u></p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

2.2.1. En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía

de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- i. La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- ii. De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor con el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- iii. En caso el postor con el mejor puntaje total no acepte, se procede a negociar con los siguientes postores en orden de prelación. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- iv. En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que, al registrarse como participante, el proveedor presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de servicios. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración

ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.

- 2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o, en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- 2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma sus nombres y apellidos completos.
- 2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.4.9 Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitado o suspendido al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.4.10 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1 ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2 RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

3.3 PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de servicios el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo en caso el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles). En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago por parte de la entidad contratante con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p><u>Excepciones:</u> Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>
b) Contrato de consorcio, de ser el caso.	<p>En caso el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes ante notario público, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>

	<p>a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.4.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases.</p> <p>b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio.</p> <p>c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda.</p> <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	
<p>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</p>	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>

	Asimismo, corresponde se presente copia del DNI del representante común de consorcio	
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT ¹ . Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).	Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Artículo 88 del Reglamento

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladiscop o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

Cabe indicar que numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento establece que la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

4.4.1 En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

4.4.2 La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema->

¹ De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.

financiero/clasificadoras-de-riesgo).

- 4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, basta que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, que no les sea aplicable el Convenio de la Apostilla, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE², para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú. Debe considerarse que el mencionado Convenio de la Apostilla contiene definición de documentos públicos.

Cuando se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, basta con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya que el dispositivo normativo establece. Sin perjuicio de lo anterior, se debe cumplir con los requisitos adicionales que contemple la normativa especial de la materia para la validez en el Perú de los documentos extendidos en el exterior.

En el caso de los documentos privados, extendidos en el exterior, estos también deben ser legalizados, conforme es aplicable el artículo 138 del referido del Reglamento Consular del Perú, según el cual el funcionario consular sólo legaliza firmas en documentos privados cuando hayan sido suscritas en su presencia o cuando conste de modo indubitable su autenticidad, verificando en ambos casos la identidad de los firmantes.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

² Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal [CONSIGNAR EL AÑO FISCAL].
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal [CONSIGNAR EL AÑO FISCAL].
- [CONSIGNAR AQUÍ CUALQUIER OTRA NORMATIVA ESPECIAL QUE RIJA EL OBJETO DE CONVOCATORIA].

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : Zona Registral N° IX
RUC N° : 20260998898
Domicilio legal : Av. Edgardo Rebagliati N° 561 – Jesus Maria
Teléfono: : 01-3112360
Correo electrónico: : jjimenez_lima@sunarp.gob.pe / gmendozaa_lima@sunarp.gob.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del Servicio de Mensajería para la Zona Registral N° IX.

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN³

La cuantía de la contratación no se dará a conocer a los proveedores de conformidad con lo determinado en la estrategia de contratación y lo dispuesto en el numeral 53.4 del artículo 53 del Reglamento.

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el 10 de julio de 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

³ El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladico. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases aprobadas.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladiscop.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene, un índice de documentos⁴ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta:

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**)
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicitará al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento.

- g) Oferta Económica (**Anexo N° 6**). En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.

En el caso de compras corporativas, los postores deben formular su oferta económica de manera individual por cada entidad contratante.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- 2.2.2.1. Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (**Anexo N° 8**), de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).

- g) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

- h) Declaración Jurada detallando en cuadro los datos completos, DNI, números telefónicos (fijos y/o celulares) y correo electrónico del Coordinador de Operaciones. En el caso de los operarios de recojo en forma permanente, personal Notificador, así como a todo personal técnico u operativo necesario para la prestación eficiente del servicio, Declaración Jurada detallando en cuadro los datos completos y DNI.
- i) El nombre, teléfono y correo electrónico del Gerente de Operaciones y/o cargo equivalente, como personal de contacto.
- j) Los documentos del Personal No Clave, (Administrativos y motorizados), deberán ser presentados para la suscripción del contrato, para ello deberá entregarse el currículum vitae documentado con el perfil del personal propuesto.
- k) Declaración Jurada Actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- El requisito indicado en el literal l) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.*
- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.*
- En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 18).*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

2.4.1 El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

2.4.2 El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: atorrico_lima@sunarp.gob.pe / logistica10_lima@sunarp.gob.pe, en caso de no contar con firma

⁶ Para mayor información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

digital, la suscripción del contrato se realiza en la Subunidad de Abastecimiento y Patrimonio de la Zona Registral N° IX, sito en la Av. Edgardo Rebagliati N°561, Jesús María.

2.5. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos mensuales.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por los responsables de la Subunidad de Gestión Documental y Archivo, Subunidad del Registro de Bienes Muebles y Oficina Registral del Callao.
- Comprobante de pago.
- Informe mensual (entregable) conteniendo la información detallada en el numeral 4.5 del presente Término de Referencia.

Salvo los documentos de conformidad, el contratista debe presentar la documentación restante en la Subunidad de Gestión Documental y Archivo, ubicada en la Av. Edgardo Rebagliati N°561, Jesús María, con atención a la Subunidad de Abastecimiento y Patrimonio, de lunes a viernes, en el horario de 8:15 a 16:45 horas, sito en la Av. Edgardo Rebagliati N°561, Jesús María

Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.

1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

La Contratación del Servicio de Mensajería para la Zona Registral N° IX, tiene por finalidad la entrega de documentos escritos en el domicilio del usuario, Instituciones Públicas, así como a Zonas Registrales, mediante los Servicios: Local (Lima Metropolitana) y Nacional al resto del país, garantizando los derechos e intereses de los administrados, mediante la prestación de un servicio de mensajería con tecnología y sistema moderno, con sujeción al ordenamiento constitucional y jurídico.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

- El servicio comprende la distribución de los documentos y el registro, seguimiento y control de envíos, entregas y cargos.
- Los documentos en general que requiera enviar la Zona Registral N° IX, estarán en el marco del presente servicio de mensajería, los cuales no contienen objetos prohibidos por la Resolución Directoral N° 040-2001-MTC/15.20 del 20 de abril de 2001 sobre “Normas complementarias sobre objetos prohibidos de circular en envíos postales”.
- El contratista será responsable de la veracidad de la información que se consigne en el cargo de los documentos notificados al administrado.
- La documentación que envía la Zona Registral N° IX a los administrados, son de índole administrativo, y registrales sujetos a plazos perentorios de entrega.

3. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

a. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de Precios Unitarios, de conformidad con el artículo 130 del Reglamento.

b. SISTEMA DE ENTREGA

No Aplica

c. PLAZO DE PRESTACIÓN

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestan en el plazo de veinticuatro (24) meses o hasta consumir el monto total contratado, lo que ocurra primero; el que deberá computarse a partir del día siguiente de firmado el Acta de instalación del contratista.

La firma del Acta de instalación, será máxima a los 03 días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en la estrategia de contratación.

d. LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

El servicio se presta en:

- Subunidad de Gestión Documental y Archivo - Sede de la Zona Registral N°IX: Av. Edgardo Rebagliati N° 561 – Jesús María - Lima
- Subunidad del Registro de Bienes Muebles: Av. Mariátegui N° 1237 – Jesús María, Lima.
- Oficina Registral Callao: Av. Sáenz Peña N° 1329 – Provincia Constitucional del Callao.

- El horario de oficina es de 08:00 a 17:00 de lunes a viernes.

e. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

f. META Y ACTIVIDAD POI

Meta: 002 – Gestión del Programa

Actividad Operativa: C0048 – Gestión de Trámite Documentario

g. GARANTIA

Garantía de fiel cumplimiento por el 10% del monto del contrato original, que pueden ser a través de fideicomiso o carta fianza financiera o contrato de seguro, solo correspondería retención de pago, si el contratista es una micro o pequeña empresa.

h. PENALIDADES

PENALIDAD POR MORA:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una **penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120** del Reglamento.

OTRAS PENALIDADES:

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplicarán las siguientes penalidades

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
1	Perdida de documentos y/o cargos a notificar	0.25% de la UIT por documento	Se comunicará al contratista vía correo electrónico detallando los documentos perdidos.
2	No realizar el recojo de la documentación de las sedes de la Zona Registral N° IX, de acuerdo a lo indicado en los Términos de Referencia	0.25% de la UIT por documento	El área usuaria correspondiente levantará un acta precisando los hechos.
3	Deterioro de documento (Rotos, dañados, manchados, manipulados, perforados.	0.25% de la UIT del año fiscal vigente	Se comunicará al contratista vía correo electrónico adjuntando fotos que acreditan el hecho.
4	No comunicar, ni adjuntar la denuncia policial por robo o extravío en el plazo señalado en los términos de referencia en el inciso 4.3	0.25% de la UIT por documento	Se comunicará al contratista vía correo electrónico detallando los documentos que acrediten los hechos, denuncia policial, carta, etc.

Nota:

- En caso de extravío de un documento, no se paga el envío y se aplica penalidad.
- Para el caso del cálculo de las penalidades con porcentaje (%), se realizará teniendo como base el monto de la UIT vigente al momento de cometerse la infracción.
- Una vez identificado y verificado el supuesto de aplicación de penalidad por parte del área usuaria, este comunica a la Subunidad de Abastecimiento y Patrimonio, con la finalidad que este último, en el plazo máximo de 5 días de haber recibido la comunicación, notifique al contratista mediante documento y a través de correo electrónico, las penalidades en las que incurrió y le otorgará un plazo máximo de 5 días hábiles para remitir su descargo.
- La Entidad evaluará dicho descargo en el plazo máximo de 10 días hábiles.

i. SUBCONTRATACIÓN

Para afectos de la atención del presente servicio, NO procederá la modalidad de subcontratación por el total ni parte de las prestaciones ofrecidas. El contratista se responsabiliza totalmente de la documentación entregada, asumiendo las sanciones que se fijen por el robo, pérdida y demora en la entrega de la correspondencia.

j. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, cuando se haya pactado y arbitraje.

Para el arbitraje, el postor ganador de la buena pro, selecciona a una de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Centro de Arbitraje y Resolución de Conflictos – PUCP (CARC).
- Cámara de Comercio de Lima (CCL)

4. TÉRMINOS DE REFERENCIA

4.1 AMBITO DE SERVICIO

4.1.1 SERVICIO LOCAL.

A. Lima metropolitana, Provincia Constitucional del Callao y Zonas Periféricas.

- El plazo de notificación será de **dos (02) días hábiles**.
- Solo en los casos de **ausencia del administrado**, el plazo de notificación será de **tres (03) días hábiles**, porque se considera una segunda visita.
- Para la notificación a los distritos de: Chosica, Huachipa, Chaclacayo, Cieneguilla, Puente Piedra, Santa Rosa, Ancón, Pachacútec, Lurín, Pucusana, Ventanilla, Villa El Salvador, Villa María del Triunfo y Huarochirí (Zona de Jicamarca), el plazo de notificación será de **tres (03) días hábiles**.
- Solo en los casos de **ausencia del administrado**, el plazo de notificación será de **cuatro (04) días hábiles**, porque se considera una segunda visita.
- La notificación a la SUNARP, Oficinas Registrales, Subunidad de Bienes Muebles y Oficina Registral del Callao, el plazo de entrega de la documentación será de **un (01) día hábil**.

B. Plazos de devolución de cargos de documentos notificados a los administrados (persona natural y/o jurídica) e instituciones públicas.

- El plazo de devolución de los cargos debidamente notificados, será en el el plazo de **dos (02) días hábiles**.
- Solo en los casos de **segunda visita**, los cargos de los documentos notificados serán devueltos en el plazo de **tres (03) días hábiles**. Se adjuntará al cargo: Copia original de la constancia de la **primera visita** con el detalle del inmueble y constancia de la **segunda visita** con los datos de recepción, si hubiere; de lo contrario, se procederá con la **notificación bajo puerta**, y se emitirá un **Acta de Notificación**, que se adjuntará al cargo.
- Los Cargos de notificaciones a la Sunarp, Oficinas Registrales, Subunidad de Bienes Muebles y Oficina Registral del Callao, será en el plazo de **dos (02) días hábiles**.
- Los documentos que no fuera posible su notificación por inexistencia del domicilio, serán devueltos en el plazo de **dos (02) días hábiles**.

4.1.2 SERVICIO NACIONAL (PROVINCIAS)

A. Notificación a los administrados (Natural y/o jurídica), instituciones públicas y Zonas Registrales a nivel nacional.

ACCION	TIPO DE ENTREGA	TIEMPO DE RESPUESTA
Entrega o notificación de la documentación	Fácil Acceso y Mediano Acceso	03 días hábiles
	Difícil Acceso	05 días hábiles
	Muy Difícil Acceso	15 días hábiles

Entrega de cargos	Fácil Acceso y Mediano Acceso	03 días hábiles
	Difícil Acceso	05 días hábiles
	Muy Difícil Acceso	12 días hábiles

B. Notificación a las Oficinas Registrales de Huacho, Chancay, Huaral, Barranca y Cañete.

ACCION	TIEMPO DE RESPUESTA
Entrega o notificación de la documentación	02 días hábiles
Entrega de cargos de los documentos entregados y/o devueltos	04 días Hábiles

NOTA.

- ❖ Los plazos para la notificación, serán contabilizados a partir del día siguiente de recepcionada la documentación.
- ❖ La notificación a Instituciones Públicas y/o privadas debe realizarse durante el horario de oficina, salvo por disposiciones diversas se encuentre cerrado.
- ❖ Anexo N° 04 – Cobertura del servicio de mensajería a nivel nacional, donde se establece los envíos de fácil, mediano, difícil y muy difícil acceso.

4.2 PROCEDIMIENTO DEL SERVICIO

4.2.1 Recepción de Documentos

- a) El personal responsable del servicio de cada una de las tres Sedes, recibirá los documentos entregados por las unidades orgánicas, previa verificación y conformidad de los datos del destinatario y domicilio, sellará y firmará el listado de los documentos, responsabilizándose de su integridad a la hora de realizar la notificación correspondiente.
- b) El personal responsable del servicio, entregará al Contratista los listados con documentos correspondiente los servicios: local y nacional y a su vez un Reporte de Despacho Diario, que viene a ser el resumen de los documentos entregados para su distribución.
- c) Toda documentación del servicio nacional se entregará debidamente ensobrado y/o embalado.
- d) El contratista entregará a la Entidad las GUÍAS DE REMISIÓN numeradas, diferenciando los documentos correspondientes al **servicio local** del **servicio nacional**, en las que se debe especificar la cantidad de documentos en números, así como el sello con la fecha de recepción, debidamente firmadas por el encargado del área de cada una de las tres sedes y del contratista.
- e) El contratista deberá prever que las guías de remisión a utilizar, deben tener una numeración correlativa durante la prestación del servicio, por cada sede.
- f) El seguimiento e identificación del documento entregado por la Zona Registral N° IX, será exclusivamente por el número del documento (Ejm. Resolución, Oficio, Carta, Informe etc.) y fecha de entrega.
- g) Obligatoriedad del uso de sellos con logo y fechador.
- h) Uso del sello color azul para la recepción de documentos.
- i) De presentarse casos de huelgas de los organismos públicos, paralizaciones en las vías de transporte y/o casos fortuitos, el proveedor debe mantener los documentos en sus instalaciones y comunicar inmediatamente a la Zona Registral N°IX mediante correo electrónico, sustentando que los envíos tendrán una demora determinada (en el caso se pueda establecer la misma) para efectos de pago, el proveedor presentará conjuntamente con el listado de envíos efectuados o guías del mes, un informe de los

envíos no efectuados por tratarse de paralizaciones, siendo que los mismos quedarán pendientes para el siguiente periodo a facturar.

4.2.2 De los Horarios y lugares de recojo

Se efectuará de lunes a viernes en horarios establecidos por el encargado de cada una de las Sedes de la Zona Registral N° IX, de acuerdo a las necesidades, los documentos podrán ser recogidos al final de cada día, condicionada a la obligatoriedad de que su reparto se inicie en las primeras horas del día siguiente.

Los lugares de recojo de documentos y entrega de cargos se ubican dentro de los siguientes locales:

- Subunidad de Gestión Documental y Archivo – Av. Edgardo Rebagliati N° 561 – Jesús María
- Subunidad del Registro de Bienes Muebles: Av. Mariátegui N° 1237 – Jesús María.
- Oficina Registral Callao: Av. Sáenz Peña N° 1329 – Provincia Constitucional del Callao.

4.2.3 Las Notificaciones

Las notificaciones deben efectuarse de acuerdo a lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Artículo 21.- Régimen de la notificación personal

- 21.1 La notificación personal se hará en el domicilio que conste en el expediente, o en el último domicilio que la persona a quien deba notificar haya señalado ante el órgano administrativo en otro procedimiento análogo en la propia entidad dentro del último año.
- 21.2 En caso que el administrado no haya indicado domicilio, o que éste sea inexistente, la autoridad deberá emplear el domicilio del Documento Nacional de Identidad del administrado. De verificar que la notificación no puede realizarse en el domicilio señalado en el Documento Nacional de Identidad por presentarse alguna de las circunstancias descritas en el numeral 23.1.2 del Artículo 23, se deberá proceder a la notificación mediante publicación.
- 21.3 En el acto de notificación personal debe entregarse copia del acto notificado y señalar la fecha y hora en que es efectuada, recabando el nombre y firma de la persona con quien se entienda la diligencia. Si ésta se niega a firmar o recibir copia del acto notificado, se hará constar así en el acta, teniéndose por bien notificado. En este caso la notificación mediante acta, dejará constancia de las características del lugar donde se ha notificado.
- 21.4 La notificación personal, se entenderá con la persona que deba ser notificada o su representante legal, pero de no hallarse presente cualquiera de los dos en el momento de entregar la notificación, podrá entenderse con la persona que se encuentre en dicho domicilio, dejándose constancia de su nombre, documento de identidad y de su relación con el administrado.
- 21.5 En el caso de no encontrar al administrado u otra persona en el domicilio señalado en el procedimiento, el notificador deberá dejar constancia de ello en el acta y colocar un aviso en dicho domicilio indicando la nueva fecha en que se hará efectiva la siguiente notificación. Si tampoco pudiera entregar directamente la notificación en la nueva fecha, se dejará debajo de la puerta un acta conjuntamente con la notificación, *copia de los cuales serán incorporados en el expediente.*

Precisiones sobre las notificaciones

- Las disposiciones del régimen de la notificación personal, deberá ser de conocimiento pleno del personal que realiza las notificaciones.
- Si los cargos constan de antecedentes deben ser devueltos completos sin excepción alguna; de ser el caso que el cargo retorne incompleto, se aplicará la penalidad como faltante.
- Un documento enviado a una Institución Pública no debe ser devuelto, salvo motivo debidamente sustentado y justificado.

- Cuando el destinatario se negará a firmar el cargo, o por ausencia del destinatario, el notificador procederá a la notificación bajo puerta, debiendo detallar en el cargo de manera precisa, el domicilio donde se está dejando el documento, así como una referencia de ubicación del domicilio.
- Si el destinatario se negara a firmar o recibir copia del documento notificado, se hará constar así en una Acta, teniéndose por bien notificado.
- Dos (2) visitas, solo personas naturales
- En ningún caso se deberá efectuar el acto de notificación a menores de edad.

La obligatoriedad del uso de AVISOS DE VISITA y ACTA DE NOTIFICACIÓN en original y copia, de acuerdo a los formatos que se muestran:

<p>Membrete de la empresa (Indicar dirección y teléfono donde el destinatario recogerá el documento)</p> <p>AVISO DE VISITA N° AÑO....</p> <p>DOCUMENTO: (N°, año y siglas de la UU. OO)</p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS</p> <p>DOMICILIO: Calle..... N° Mz..... Lt.....</p> <p>URB..... DISTRITO.....</p> <p>CARACTERISTICAS DEL DOMICILIO</p> <p>Color: N° de Pisos:</p> <p>Material: Suministro:</p> <p>Ref:.....</p> <p>SE DEJA CONSTANCIA QUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se encontró a nadie - Quien atendió, no quiso recibir la documentación - Quien atendió no se identificó <p>PROXIMA VISITA: Fecha: Hora:</p> <p>DATOS DEL NOTIFICADOR</p> <p>Nombre:</p> <p>DNI: Firma: Fecha:</p> <p>OBSERVACIONES:</p>	<p>Membrete de la empresa (Indicar dirección y teléfono)</p> <p>ACTA DE NOTIFICACIÓN N° AÑO.....</p> <p>DOCUMENTO: (N°, año y siglas de la UU.OO)</p> <p>NOTIFICACIÓN Primera visita <input type="checkbox"/> Segunda visita <input type="checkbox"/></p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS</p> <p>DOMICILIO: Calle..... N° Lt.....</p> <p>URB..... DISTRITO.....</p> <p>CARACTERISTICAS DEL DOMICILIO</p> <p>Color: N° de Pisos:</p> <p>Material: Suministro:</p> <p>Ref.:</p> <p>SE DEJA CONSTANCIA QUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se encontró a nadie - Quien atendió, se negó a firmar el cargo - Se dejó Bajo Puerta en Segunda visita con un Acta de Notificación <p>DATOS DEL NOTIFICADOR</p> <p>Nombre:</p> <p>DNI: Firma: Fecha:</p> <p>OBSERVACIONES:</p>
--	---

4.2.4 DEVOLUCION DE CARGOS

- La entrega de los cargos de los documentos notificados, se efectúa directamente con el área de Trámite Documentario o el que haga sus veces de cada sede, de lunes a viernes durante la jornada laboral, dentro del horario coordinado.

- b) Los cargos deben contener obligatoriamente todos los datos establecidos en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.

b.1. Persona Jurídica:

- Sello de la empresa (Legible, consignando fecha y hora de recepción del documento).
- Firma de quien recibe el documento.
- Nombre y apellido de quien recibe el documento.
- Número de DNI o Carné de Extranjería.
- Vínculo del receptor con el destinatario.

Nota:

También se aceptará para las personas jurídicas privadas y estatales tan solo el sello de recepción y/o la impresión o etiqueta, según corresponda.

b.2. Persona Natural:

- Fecha y hora de recepción del documento (Legible).
- Firma de quien recibe el documento.
- Nombre y apellidos de quien recibe el documento.
- Parentesco y/o vínculo.
- Número del DNI o Carné de Extranjería.

- c) Si el destinatario se negara a recibir el documento notificado, se hará constar así en una **Acta**, teniéndose por bien notificado. En este caso la notificación dejará constancia de las características del domicilio donde se ha notificado, de conformidad con lo dispuesto en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General (Art. 21.3.), siendo opcional la utilización de fotografías.

- d) La devolución de cargos debe realizarse diariamente y dentro de los plazos establecidos, mediante Reportes numerados en original y copia, especificando el ítem, el número de documento enviado sean en forma clasificada y en orden correlativo, entre Oficios, Memorándum, Carta, Informe, Resolución, etc, el nombre del destinatario, fecha de salida y fecha de recepción y el lugar de destino, conforme se muestra a continuación:

MEMBRETE DE LA EMPRESA

OFICINA A LA QUE DA EL SERVICIO (SGDA, SRBM, CLL) Fecha y hora:

REPORTE N° -20... - “Unidad Orgánica” (Nombre de la Unidad Orgánica)

INDICAR EL SERVICIO (Local / Nacional (*))

ITEM	DOCUMENTO N°	DESTINATARIO	LUGAR DE DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA / RECEPCIÓN DEL DESTINATARIO (Indicar si fue entregado en segunda visita)
1					
2					
N					

(*) Deberá presentarse un Reporte para envíos Locales y otro para envíos Nacionales.

Los reportes deben entregarse en un listado que debe señalar el número del reporte, la unidad orgánica al que pertenece los documentos que se devuelven, la cantidad de cargos que contiene cada reporte, según el formato adjunto:

MEMBRETE DE LA EMPRESA

OFICINA A LA QUE DA EL SERVICIO (SGDA, SRM, CLL)

Fecha y hora:

LISTADO N° -20...- "Unidad Orgánica" (Nombre de la Unidad Orgánica)
INDICAR EL SERVICIO (Local / Nacional)

(*)

ITEM	N° REPORTE	UNIDAD ORGÁNICA	CANTIDAD DE CARGOS
1			
2			
n			

(*) Deberá presentarse un listado para envíos Locales y otro para envíos Nacionales.

- De existir documentos cuya dirección no existe y/o es un terreno baldío, se devolverá mediante una Carta numerada, detallando el número y siglas del documento, nombre del destinatario, la dirección, un asunto debidamente sustentado. Si son varias, se entregará en un Listado de Cartas.
- Si el contratista perdiera o fuera objeto de robo o siniestro de los sobres o documentos deberá presentar un informe, sustentado con la respectiva denuncia policial en un plazo no **mayor de 72 horas**, donde se especifique necesariamente lo siguiente:
 - Descripción de los documentos perdidos o extraviados (Número, siglas de cada unidad orgánica), diferenciando el servicio local del servicio nacional.
 - El nombre y dirección de los destinatarios.
- El contratista, será responsable de los gastos que ocasione la perdida y/o el costo para la recuperación o reconstrucción del documento.
- Los daños que pueda originar la pérdida, extravío, robo o deterioro de los Títulos, serán asumidos directamente por el contratista. La Subunidad de Gestión Documental y Archivo, comunicará los hechos sucedidos a la coordinación que corresponde el Título, para que proceda a prorrogar los Títulos, a fin de no afectar el plazo de la vigencia del asiento de presentación de los mismos.
- Para los envíos y devolución de cargos de los lugares de muy difícil acceso, donde el traslado de documentos debe efectuarse por lancha, animales de carga y otro medio, o por paralizaciones, deberá informar justificando su retraso, no siendo pasible de penalidades.
- De presentarse casos de huelgas de los organismos públicos y/o casos fortuitos, el contratista debe comunicar inmediatamente con la Zona Registral N° IX, sustentando que los envíos tendrán una demora determinada (en caso se pueda establecer la misma), quedando los documentos en custodia en el área de mensajería, por el tiempo que dure la paralización, durante este tiempo que no se computara días de atraso y no estará sujeto a penalidades Para efectos de pago, el contratista presentará conjuntamente con el listado de envíos efectuados o guías del mes, un informe de los envíos no efectuados por tratarse de paralizaciones, siendo que los mismos quedarán pendientes para el siguiente periodo a facturar.

4.2.5 CONTROL DE CALIDAD DE LA PRESTACIÓN

Antes de la devolución del cargo, la empresa de mensajería deberá efectuar el control de calidad de los datos consignados en los cargos de notificación, como mínimo deberá detallar lo siguiente:

- Nombre y apellidos completos del receptor registrado en el cargo de notificación:
 - Tipo y numero de documento de identidad del receptor
 - DNI y / o Carnet de extranjería
- Se debe remarcar el vínculo que tiene el receptor con el destinatario consignado en el cargo de notificación de acuerdo a lo siguiente:
 - Titular
 - Familiar
 - Empleado (a)

- Representante
 - No proporcione
 - Otro: (indicar).....
- c) Fecha y hora de recepción, consignada en el cargo de notificación.
- d) Firma de la persona que recibe la notificación.
- e) Teléfono (opcional)consignado en el cargo de notificación.
- f) En el caso de persona jurídica que registra el sello de recepción, se verifica si consta de manera legible la razón social del destinatario.
- g) Nombres y apellidos, DNI, firma del notificador, consignados en el cargo de notificación.
- h) Los cargos de notificación no se deben presentar deteriorados (arrugados), con mancha, borrones y/o enmendaduras.
- i) Los datos consignados en general deben ser legibles.
- j) Cuando el documento sea dejado bajo puerta debe anexarse al cargo de notificación el “acta de entrega”.

4.3 RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA

- El contratista deberá tener oficinas en el ámbito nacional, para evitar las empresas intermediarias precisando el alcance geográfico del reparto local, hacia el norte, centro y sur.
- El contratista deberá contar con Directorio a Nivel Nacional de las Instituciones Públicas (Poder Judicial, Poder Ejecutivo, Legislativo, Gobiernos Regionales, Locales, Policía Nacional, Ministerio Público, etc); y Notarías.
- El contratista deberá contar con un Software con información geográfica (Guías de calles, plano general de Lima, mapas departamentales, centros poblados, etc.).
- El personal del contratista deberá contar con equipos celulares desde el inicio del servicio.
- El contratista debe contar con un correo electrónico y el responsable de su uso, mediante el cual se pueda comunicar con fluides el envío de información y/o coordinaciones.
- La administración, digitación y distribución de documentos, y entrega directa al usuario (cuando se acerque a recogerlo) deberá realizarlo dentro de nuestras instalaciones, en el ambiente asignado, para evitar la pérdida de documento.
- De acuerdo a lo establecido en el Texto Único Ordenando de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, Art. 21.5, el contratista debe usar los formatos de: **Aviso de Visita y Acta de notificación**, original y dos copias, con numeración correlativa durante la prestación del servicio y de colores distintos.
- Los avisos de visita y actas de notificación deben tener el logotipo del contratista y la dirección que se deberá consignar será: Sede de la Zona Registral N°IX - Av. Rebagliati N°561 - Jesús María (Primer piso), lugar donde realiza sus operaciones.
- Uso de un sello de color rojo con fechador y logotipo del contratista que diga **ENTREGA CON AVISO DE VISITA**, cuando el usuario muestre el aviso de visita dejado en su domicilio, el contratista entregará el documento y el administrado firmara su recepción.
- Uso de un sello de color rojo con fechador y logotipo del contratista que indique **DOCUMENTO DEJADO BAJO PUERTA**, en el cargo a devolver, al cual adjuntará el Acta de Notificación cuando el documento es dejado bajo puerta, Art. 21.5 de la Ley 27444.
- En los documentos a notificar deberá imprimir y pegar el código de barras que lo identifique.
- El servicio deberá tener en funcionamiento un sistema de consulta por página WEB (INTERNET), que brinde información del estado actual de la documentación enviada de manera individualizada por número de documento, de tal manera que se pueda visualizar el documento de fácil y mediano acceso desde el día siguiente de su notificación y el **escaneo de los cargos notificados en el lugar de destino, durante el plazo de devolución**; de tal manera que los usuarios de áreas remitentes puedan ver y realizar consultas virtuales, sobre el estado y seguimiento de sus documentos, y corroborar la entrega al destinatario. Para lo cual deberán adjuntar una guía del funcionamiento y brindar un código de acceso como DEMO, para verificar el funcionamiento del sistema.

- Ensobrado con bolsas plásticas para la protección de documentos correspondiente a los envíos del servicio nacional
- El contratista deberá contar con un sistema computarizado de mensajería diferenciando los servicios local y nacional, con los siguientes usos:
 - Reporte de documentos de recepción diario.
 - Reporte mensual con los cargos debidamente notificados.
 - Reporte mensual de cargos pendientes de entrega.
 - Reporte de documentos devueltos con Cartas
 - Reporte de documentos extraviados por casos fortuitos.
 - Reporte de documentos notificados en segunda visita de ambos servicios.
 - Reporte de Resumen con la información consolidada **POR CADA SEDE.**
- Terminado el periodo del servicio mensual, el contratista presentará en cuadros Excel los **REPORTES DE LIQUIDACION** de los documentos entregados de manera individual por cada Sede, es decir, un cuadro para la Sede Rebagliati, uno para Bienes Muebles y uno para la Oficina Registral del Callao; para que cada una pueda efectuar las conciliaciones correspondientes de manera independiente y brinde la conformidad del servicio mensual.
- Las pestañas que debe contener el CUADRO EXCEL DEL REPORTE DE LIQUIDACION:
 - **RESUMEN** (Imagen en barras)
 - **Primer cuadro** - Descripción y cantidad: Total de Cargos entregados y fecha del periodo,
 - Cantidad de cargos pendientes de devolución del servicio local,
 - Cantidad de cargos pendientes de devolución del servicio nacional
 - **Segundo cuadro:**
 - Visitas realizadas
 - Devueltos sin notificar
 - Documentos con denuncia por pérdida.
 - **TOTAL DE DOCUMENTOS NOTIFICADOS**

Las columnas que debe contener son las siguientes: Ítem, Fecha de Recojo, Tipo de Servicio (Local y/o nacional), Tipo de Acceso, Oficina Remitente, Documento (N° y siglas) Destinatario, Lugar de Destino, Estado (Entregado y/o devuelto sin notificar), Visitas realizadas (2da. Visita), Fecha de Recepción por el Destinatario, Fecha de Devolución del Cargo, cantidad, peso, documentos extraviados (Con denuncia) y otra información que sea de relevancia para el contratista.
 - **TOTAL DE DOCUMENTOS CON 02 VISITAS**

Las columnas deben contener lo siguiente: Ítem, Fecha de Recojo, Tipo de Servicio (Local y/o nacional), Tipo de Acceso, Oficina Remitente, Documento (N° y siglas) Destinatario, Lugar de Destino, Visitas realizadas (2da. Visita), Fecha de Recepción por el Destinatario, Fecha de Devolución del Cargo y otra información que sea de relevancia para el contratista.
 - **DEVUELTOS SIN NOTIFICAR**

Las columnas deben contener lo siguiente: Ítem, Fecha de Recojo, Tipo de Servicio (Local y/o nacional), Tipo de Acceso, Oficina Remitente, Documento (N° y siglas) Destinatario, Lugar de Destino, Visitas realizadas, Fecha de devolución y otra información que sea de relevancia para el contratista.
 - **PENDIENTES DE ENTREGA**

Las columnas deben contener lo siguiente: Ítem, Fecha de Recojo, Tipo de Servicio (Local y/o nacional), Tipo de Acceso, Oficina Remitente, Documento (N° y siglas) Destinatario, Lugar de Destino y otra información que sea de relevancia para el contratista.

- CON DENUNCIA POR ROBO Y/O PERDIDA

Las columnas deben contener lo siguiente: Ítem, Fecha de Recojo, Tipo de Servicio (Local y/o nacional), Tipo de Acceso, Oficina Remitente, Documento (N° y siglas) Destinatario, Lugar de Destino, Visitas realizadas (2da. Visita), Fecha de Recepción por el Destinatario (Si fue notificado) y otra información que sea de relevancia para el contratista.

- Dichos reportes deberán ser remitidos físicamente y vía correo electrónico, con la finalidad de ser cruzados con base de datos de la Zona Registral.
- Asimismo, con el consolidado de estados deberá presentar cada fin de mes a las áreas encargadas y a la Subunidad de Abastecimiento y Patrimonio, conteniendo toda la información de cada documento notificado (Numero y siglas del documento, destinatario, destino, fecha de recepción, fecha de entrega, visita de entrega (primera o segunda) diferenciando el local del nacional, así como las ocurrencias, problemas y alternativas de solución que permita optimizar el servicio en caso de incumplimiento.
- Se le facilitará, cuando exista la información en medios electrónicos, y si es posible entregarlo, también se entregará en forma escrita.

4.4 RECURSOS A SER PROVISTO POR LA ENTIDAD

La Zona Registral N° IX, le proporcionará al contratista, una oficina ubicada en la Av. Edgardo Rebagliati N° 561 – Jesús María – Primer piso, como central operativa de la prestación del servicio, de aproximadamente 14.50 m² y un anexo telefónico de servicio interno; desde donde deben ingresar y efectuar el reparto de documentos.

- La oficina que se le proporcionará al contratista durante la vigencia del contrato, debe ser implementada por cuenta y costo del contratista.
- La documentación deberá ser conservada sobre mesas de trabajo, estantes y si hubiera la necesidad de colocar en el piso, será sobre parihuelas, con la finalidad de conservar y evitar el deterioro de la documentación.

4.5 ENTREGABLES

El contratista deberá presentar culminado el mes del servicio, el siguiente entregable:

- Reporte de Liquidación de documentos recibidos (local y nacional), señalado en el numeral 4.3.
- Reporte de Cargos devueltos.
- Reporte de Cargos pendientes de entrega.
- Reporte de Documentos devueltos con carta.

El contratista deberá presentar el informe mensual en físico y virtual, del consolidado del servicio, en cada una de las tres sedes a las que brinda el servicio y el consolidado final (Reporte de liquidación) a la Subunidad de Abastecimiento y Patrimonio.

4.6 CONFORMIDAD

La conformidad será emitida en forma mensual dentro de los (07) calendarios contados a partir del día siguiente de la recepción completa de los documentos correspondientes, salvo que requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad será emitida en un plazo de quince (15) días y será otorgada por cada uno de los siguientes responsables:

- Subunidad de Gestión Documental y Archivo – Sede Rebagliati,
- Subunidad del Registro de Bienes Muebles - Sede Mariátegui
- Oficina Registral del Callao

Prevía verificación del entregable mensual correspondiente.

4.7 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

4.7.1 Requisitos del Proveedor

- a) Persona Natural y/o Persona Jurídica.
- b) Contar con la inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores.

- c) No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- d) Declaración Jurada detallando en cuadro los datos completos, DNI, números telefónicos (fijos y/o celulares) y correo electrónico del Coordinador de Operaciones. En el caso de los operarios de recojo en forma permanente, personal Notificador, así como a todo personal técnico u operativo necesario para la prestación eficiente del servicio, Declaración Jurada detallando en cuadro los datos completos y DNI, el mismo que será presentado para la suscripción del contrato.
- e) El supervisor del servicio deberá permanecer en los horarios y días laborables de la entidad.

4.7.2 Requisitos del Personal

a) Personal No Clave

a.1 Personal administrativo mínimo dos (02)

Perfil

Formación académica

- Estudios secundarios completos, acreditados con certificados de estudios.
- Estudios de Ofimática (Word y Excel). Acreditado con certificado o constancia.

Experiencia:

- Experiencia laboral mínima de 02 años realizando el servicio de manejo de correspondencia.

Funciones:

Responsable de la recepción de documentos de las unidades orgánica para el exterior, entrega de cargos y distribución interna de documentos.

Acreditación:

La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

a.2 Personal motorizados mínimo diez (10)

Perfil:

Funciones:

Se encargarán del transporte, reparto, recojo, entrega inmediata de la documentación y/o encomienda en general.

Formación académica

- Estudios secundarios completos. Acreditado con certificado de estudios

Otros Requisitos

- Licencia de conducir **B - Ilc.**, se acreditará mediante copia simple de la licencia.
- No tener antecedentes policiales ni penales, lo cual se acreditará mediante la presentación de los certificados de antecedentes o el certificado único laboral para personas adultas (CERTIADULTO) o el certificado único laboral para jóvenes (CERTIJOVEN).

Experiencia:

Experiencia laboral mínima de un (01) año realizando servicio de manejo y distribución de correspondencia.

Acreditación:

La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Nota Importante:

- Para la suscripción del contrato, el contratista brindará ante la Zona Registral N°IX el nombre, teléfono y correo electrónico del Gerente de Operaciones y/o cargo equivalente, como personal de contacto.
- Los documentos del Personal No Clave, (Administrativos y motorizados), deberán ser presentados **para la suscripción del contrato**, para ello deberá entregarse el currículum vitae documentado con el perfil del personal propuesto
- La cantidad de personal administrativo adicional al Supervisor no podrá ser menor a dos (02) personas y uno de ellos estará asignado a la Subunidad de Gestión Documental y Archivo - Sede Rebagliati y otro a la Subunidad del Registro de Bienes Muebles, como apoyo en el proceso del servicio de mensajería.
- La Zona Registral no se hará responsable por los accidentes y daños que pudieran sufrir el personal del contratista.
- El supervisor del contratista deberá contar con equipo telefónico celular desde el primer día de inicio del servicio.
- El personal **administrativo y todo el personal operativo**, deberán contar con un equipo celular, para una comunicación instantánea.
- El personal del contratista deberá identificarse obligatoriamente mediante fotocheck.
- El personal del contratista debe contar con los materiales necesarios, tales como: Maletín, valija, files, guías de reporte de recepción y entrega de documentos, formatos de avisos de visita, actas, los cuales deberán ser cumplidos desde el primer día que brinde el servicio.

Las obligaciones laborales, legales, previsiones y de salud con sus trabajadores, son de entera responsabilidad del contratista.

4.8 FORMA DE PAGO

El pago se realizará de manera mensual después de ejecutada la respectiva prestación mensual, para lo cual deberá haber presentado el entregable correspondiente y contar con la conformidad del área usuaria.

Para proceder con el pago de la contraprestación culminada en el mes, se deberá contar con la siguiente documentación:

- Factura o comprobante de pago, sin observaciones.
- Informe mensual (entregable) conteniendo la información detallada en el numeral 4.5 del presente Término de Referencia.
- Conformidad del servicio realizado de acuerdo a lo detallado en el numeral 4.6 del presente Término de Referencia.

4.9 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados es de un (01) año, contado a partir del día siguiente de emitida la conformidad final de la prestación del servicio.

4.10 CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD:

EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) se compromete a respetar y aplicar en la ejecución de las labores del presente contrato/orden de servicio, las políticas, los procedimientos, los estándares y los controles de seguridad de la información establecidos por la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) los mismos que declara conocer y aceptar.

EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) deberá proteger los activos de información (información, software, hardware físicos, documentación, entre otros) de la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) de acceso no autorizado, pérdida, modificación y/o destrucción, falsificación, robo, uso Indebido y/o divulgación no autorizada.

EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos o informaciones de la Zona Registral N° IX

(LA ENTIDAD) a los que tenga acceso en ejecución del presente contrato/orden de servicio. Se entiende que la obligación asumida por EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) está referida no solo a los documentos e informaciones señalados como “confidenciales” sino a todos los documentos o informaciones que en razón del presente contrato/orden de servicio o vinculado con la ejecución del mismo pueda ser conocida por cualquier medio por EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A). En consecuencia, EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) deberá abstenerse de divulgar tales documentos, conversaciones, acuerdos de reuniones y comentarios que como parte de la función son de uso conocimiento, sea en forma directa o indirecta.

EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) solo podrá revelar al personal que estrictamente sea necesario para la realización de las actividades materia del presente contrato/orden de servicio, los documentos e informaciones a los que se refiere el numeral precedente.

En el caso que EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) fuera requerido (a) por alguna autoridad administrativa o judicial para revelar la información y/o documentación a la que se refiere la presente cláusula, EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) deberá notificar anticipadamente a la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) para que esta adopte las medidas que considere necesarias para proteger la confidencialidad de la información. Se deja expresamente establecido que el deber de confidencialidad o suscripción del presente contrato/orden de servicio se extiende incluso hasta después del cese de la relación contractual con la organización por el lapso de un (01) año.

EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) se compromete a devolver todo activo (software, documentación, equipos, claves de acceso, entre otros) que le haya proporcionado la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) para el desempeño de sus funciones al momento de resolución o término del presente contrato/orden de servicio, sin que sea necesario que éste se lo requiera.

El incumplimiento de las obligaciones que asume EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) en las cláusulas precedentes constituye la resolución del presente contrato/orden de servicio, de conformidad con lo previsto en el artículo 68° de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de la obligación de EL (LA) CONTRATISTA/PROVEEDOR (A) de pagar a la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) la indemnización correspondiente.

4.11 CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO:

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

4.12 CUMPLIMIENTO EN EL MARCO DE LA LEY N°31564

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público.

Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad”.

El contratista deberá presentar la DECLARACIÓN JURADA DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES (LEY N° 31564) o DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES, para la suscripción del contrato.

4.13 GESTIÓN DE RIESGOS

N°	Riesgo Identificado	Asignación de Riesgo	Justificación y Estrategia de Mitigación
1	Incumplimiento de plazos de notificación y devolución de cargos.	Contratista	El contratista tiene plazos establecidos por tipo de servicios (Local y Nacional) y por tipo de entrega (Fácil y Mediano Acceso, Difícil Acceso y Muy Difícil Acceso) para notificar y devolver los documentos. Por lo tanto, se está considerando penalidad por mora.
2	Los plazos para las notificaciones de los documentos, sean muy cortas.	Entidad	Se cuenta con plazos diferenciados para las notificaciones locales y nacionales y según tipo de entrega (Fácil y Mediano Acceso, Difícil Acceso y Muy Difícil Acceso). Se ha elaborado un listado a nivel nacional de los distritos, según el acceso de cada uno de estos.
3	Pérdida de documentos	Contratista	El contratista, será responsable de los gastos que ocasione la pérdida y/o el costo para la recuperación o reconstrucción del documento. Adicionalmente a la penalidad por mora, se considera otras penalidades.

5. ANEXOS

Anexo N° 01 – Cantidad aproximada de envíos mensuales.

Anexo N° 02 – Cobertura del servicio de mensajería a nivel nacional.

ANEXO N°01

CANTIDAD APROXIMADA DE ENVIOS MENSUALES

ENVIO LOCAL			
Lugar de recojo	Peso Base	Cantidad mensual Aprox.	Cantidad 24 meses aprox.
Subunidad de Gestión Documental y Archivo - Sede Rebagliati, oficina Registral de Bienes Muebles y Oficina Registral del Callao	0.01 Kg -1 Kg	1,900	45,600
	Mas de 1 Kg. – Hasta 2 Kg.	100	2,400
	Mas de 2 Kg. – Hasta 3 Kg.	95	2,280
	Mas de 3 Kg. – Hasta 5 Kg.	3	72
	Mas de 5 Kg. – Hasta 10 Kg.	1	24
	Mas de 10 Kg. – Hasta 20 Kg.	1	24
TOTAL		2,100	50,400

ENVIO NACIONAL				
Lugar de recojo	Peso Base	Acceso	Cantidad mensual aprox.	Cantidad 24 meses Aprox.
Subunidad de Gestión Documental y Archivo - Sede Rebagliati, Oficina Registral de Bienes Muebles y Oficina Registral del Callao	Hasta 1 kilo	Fácil y mediano acceso	1600	38,400
		Difícil Acceso	200	4,800
		Muy difícil acceso	5	120
	TOTAL 1 KI.		1,805	43,320
	Hasta 2 kilos	Fácil y mediano acceso	30	720
		Difícil Acceso	2	48
		Muy difícil acceso	1	24
	TOTAL 2 KI.		33	792
	Hasta 3 kilos	Fácil y mediano acceso	18	432
		Difícil Acceso	2	48
		Muy difícil acceso	1	24
	TOTAL 3 KI.		21	504
	ENVIO NACIONAL		1,859	44,616

NOTA: La cantidad de envíos indicados corresponden a un estimado, los cuales son referenciales, ya que las mismas podrán variar (aumentar o disminuir) durante la vigencia del contrato de acuerdo a las necesidades de la Zona Registral IX, hasta cubrir el monto adjudicado, por lo que de no cumplirse la remisión de las cantidades señaladas no será causal de resolución de contrato ni de aumento en los precios.

ANEXO N° 2
CLASIFICACION DE DISTRITOS POR NIVEL DE ACCESO A NIVEL NACIONAL

ORDEN	UBIGEO	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	TIPO DE SERVICIO
1	10101	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	FACIL ACCESO
2	10102	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	ASUNCION	DIFICIL ACCESO
3	10103	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	BALSAS	DIFICIL ACCESO
4	10104	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHETO	DIFICIL ACCESO
5	10105	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHILQUIN	DIFICIL ACCESO
6	10106	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHUQUIBAMBA	DIFICIL ACCESO
7	10107	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	GRANADA	DIFICIL ACCESO
8	10108	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	HUANCAS	DIFICIL ACCESO
9	10109	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LA JALCA	DIFICIL ACCESO
10	10110	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LEIMBAMBA	DIFICIL ACCESO
11	10111	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	LEVANTO	DIFICIL ACCESO
12	10112	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MAGDALENA	DIFICIL ACCESO
13	10113	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MARISCAL CASTILLA	DIFICIL ACCESO
14	10114	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MOLINOPAMPA	DIFICIL ACCESO
15	10115	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	MONTEVIDEO	DIFICIL ACCESO
16	10116	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	OLLEROS	DIFICIL ACCESO
17	10117	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	QUINJALCA	DIFICIL ACCESO
18	10118	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SAN FRANCISCO DE DAGUAS	DIFICIL ACCESO
19	10119	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SAN ISIDRO DE MAINO	DIFICIL ACCESO
20	10120	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SOLOCO	DIFICIL ACCESO
21	10121	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	SONCHE	DIFICIL ACCESO
22	10201	AMAZONAS	BAGUA	BAGUA	FACIL ACCESO
23	10202	AMAZONAS	BAGUA	ARAMANGO	DIFICIL ACCESO
24	10203	AMAZONAS	BAGUA	COPALLIN	DIFICIL ACCESO
25	10204	AMAZONAS	BAGUA	EL PARCO	DIFICIL ACCESO
26	10205	AMAZONAS	BAGUA	IMAZA	DIFICIL ACCESO
27	10206	AMAZONAS	BAGUA	LA PECA	DIFICIL ACCESO
28	10301	AMAZONAS	BONGARA	JUMBILLA	DIFICIL ACCESO
29	10302	AMAZONAS	BONGARA	CHISQUILLA	DIFICIL ACCESO
30	10303	AMAZONAS	BONGARA	CHURUJA	DIFICIL ACCESO
31	10304	AMAZONAS	BONGARA	COROSHA	DIFICIL ACCESO
32	10305	AMAZONAS	BONGARA	CUISPES	DIFICIL ACCESO
33	10306	AMAZONAS	BONGARA	FLORIDA	DIFICIL ACCESO
34	10307	AMAZONAS	BONGARA	JAZAN	DIFICIL ACCESO
35	10308	AMAZONAS	BONGARA	RECTA	DIFICIL ACCESO
36	10309	AMAZONAS	BONGARA	SAN CARLOS	DIFICIL ACCESO
37	10310	AMAZONAS	BONGARA	SHIPASBAMBA	DIFICIL ACCESO
38	10311	AMAZONAS	BONGARA	VALERA	DIFICIL ACCESO
39	10312	AMAZONAS	BONGARA	YAMBRASBAMBA	DIFICIL ACCESO

40	10401	AMAZONAS	CONDORCANQUI	NIEVA	DIFICIL ACCESO
41	10402	AMAZONAS	CONDORCANQUI	EL CENEP	DIFICIL ACCESO
42	10403	AMAZONAS	CONDORCANQUI	RIO SANTIAGO	DIFICIL ACCESO
43	10501	AMAZONAS	LUYA	LAMUD	DIFICIL ACCESO
44	10502	AMAZONAS	LUYA	CAMPORREDONDO	DIFICIL ACCESO
45	10503	AMAZONAS	LUYA	COCABAMBA	DIFICIL ACCESO
46	10504	AMAZONAS	LUYA	COLCAMAR	DIFICIL ACCESO
47	10505	AMAZONAS	LUYA	CONILA	DIFICIL ACCESO
48	10506	AMAZONAS	LUYA	INGUILPATA	DIFICIL ACCESO
49	10507	AMAZONAS	LUYA	LONGUITA	DIFICIL ACCESO
50	10508	AMAZONAS	LUYA	LONYA CHICO	DIFICIL ACCESO
51	10509	AMAZONAS	LUYA	LUYA	DIFICIL ACCESO
52	10510	AMAZONAS	LUYA	LUYA VIEJO	DIFICIL ACCESO
53	10511	AMAZONAS	LUYA	MARIA	DIFICIL ACCESO
54	10512	AMAZONAS	LUYA	OCALLI	DIFICIL ACCESO
55	10513	AMAZONAS	LUYA	OCUMAL	DIFICIL ACCESO
56	10514	AMAZONAS	LUYA	PISUQUIA	DIFICIL ACCESO
57	10515	AMAZONAS	LUYA	PROVIDENCIA	DIFICIL ACCESO
58	10516	AMAZONAS	LUYA	SAN CRISTOBAL	DIFICIL ACCESO
59	10517	AMAZONAS	LUYA	SAN FRANCISCO DEL YESO	DIFICIL ACCESO
60	10518	AMAZONAS	LUYA	SAN JERONIMO	DIFICIL ACCESO
61	10519	AMAZONAS	LUYA	SAN JUAN DE LOPECANCHA	DIFICIL ACCESO
62	10520	AMAZONAS	LUYA	SANTA CATALINA	DIFICIL ACCESO
63	10521	AMAZONAS	LUYA	SANTO TOMAS	DIFICIL ACCESO
64	10522	AMAZONAS	LUYA	TINGO	DIFICIL ACCESO
65	10523	AMAZONAS	LUYA	TRITA	DIFICIL ACCESO
66	10601	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	SAN NICOLAS	DIFICIL ACCESO
67	10602	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	CHIRIMOTO	DIFICIL ACCESO
68	10603	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	COCHAMAL	DIFICIL ACCESO
69	10604	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	HUAMBO	DIFICIL ACCESO
70	10605	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	LIMABAMBA	DIFICIL ACCESO
71	10606	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	LONGAR	DIFICIL ACCESO
72	10607	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	MARISCAL BENAVIDES	DIFICIL ACCESO
73	10608	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	MILPUC	DIFICIL ACCESO
74	10609	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	OMIA	DIFICIL ACCESO
75	10610	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	SANTA ROSA	DIFICIL ACCESO
76	10611	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	TOTORA	DIFICIL ACCESO
77	10612	AMAZONAS	RODRIGUEZ DE MENDOZA	VISTA ALEGRE	DIFICIL ACCESO
78	10701	AMAZONAS	UTCUBAMBA	BAGUA GRANDE	DIFICIL ACCESO
79	10702	AMAZONAS	UTCUBAMBA	CAJARURO	DIFICIL ACCESO
80	10703	AMAZONAS	UTCUBAMBA	CUMBA	DIFICIL ACCESO
81	10704	AMAZONAS	UTCUBAMBA	EL MILAGRO	DIFICIL ACCESO
82	10705	AMAZONAS	UTCUBAMBA	JAMALCA	DIFICIL ACCESO

83	10706	AMAZONAS	UTCUBAMBA	LONYA GRANDE	DIFICIL ACCESO
84	10707	AMAZONAS	UTCUBAMBA	YAMON	DIFICIL ACCESO
85	20101	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	FACIL ACCESO
86	20102	ANCASH	HUARAZ	COCHABAMBA	MEDIANO ACCESO
87	20103	ANCASH	HUARAZ	COLCABAMBA	MEDIANO ACCESO
88	20104	ANCASH	HUARAZ	HUANCHAY	MEDIANO ACCESO
89	20105	ANCASH	HUARAZ	INDEPENDENCIA	FACIL ACCESO
90	20106	ANCASH	HUARAZ	JANGAS	MEDIANO ACCESO
91	20107	ANCASH	HUARAZ	LA LIBERTAD	MEDIANO ACCESO
92	20108	ANCASH	HUARAZ	OLLEROS	MEDIANO ACCESO
93	20109	ANCASH	HUARAZ	PAMPAS	MEDIANO ACCESO
94	20110	ANCASH	HUARAZ	PARIACOTO	MEDIANO ACCESO
95	20111	ANCASH	HUARAZ	PIRA	MEDIANO ACCESO
96	20112	ANCASH	HUARAZ	TARICA	MEDIANO ACCESO
97	20201	ANCASH	AIJA	AIJA	MEDIANO ACCESO
98	20202	ANCASH	AIJA	CORIS	MEDIANO ACCESO
99	20203	ANCASH	AIJA	HUACLLAN	MEDIANO ACCESO
100	20204	ANCASH	AIJA	LA MERCED	MEDIANO ACCESO
101	20205	ANCASH	AIJA	SUCCHA	MEDIANO ACCESO
102	20301	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	LLAMELLIN	MEDIANO ACCESO
103	20302	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	ACZO	MEDIANO ACCESO
104	20303	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	CHACCHO	MEDIANO ACCESO
105	20304	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	CHINGAS	MEDIANO ACCESO
106	20305	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	MIRGAS	MEDIANO ACCESO
107	20306	ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	SAN JUAN DE RONTROY	MEDIANO ACCESO
108	20401	ANCASH	ASUNCION	CHACAS	FACIL ACCESO
109	20402	ANCASH	ASUNCION	ACOCACHA	MEDIANO ACCESO
110	20501	ANCASH	BOLOGNESI	CHIUQUIAN	FACIL ACCESO
111	20502	ANCASH	BOLOGNESI	ABELARDO PARDO LEZAMETA	MEDIANO ACCESO
112	20503	ANCASH	BOLOGNESI	ANTONIO RAYMONDI	MEDIANO ACCESO
113	20504	ANCASH	BOLOGNESI	AQUIA	MEDIANO ACCESO
114	20505	ANCASH	BOLOGNESI	CAJACAY	MEDIANO ACCESO
115	20506	ANCASH	BOLOGNESI	CANIS	MEDIANO ACCESO
116	20507	ANCASH	BOLOGNESI	COLQUIOC	MEDIANO ACCESO
117	20508	ANCASH	BOLOGNESI	HUALLANCA	MEDIANO ACCESO
118	20509	ANCASH	BOLOGNESI	HUASTA	MEDIANO ACCESO
119	20510	ANCASH	BOLOGNESI	HUAYLLACAYAN	MEDIANO ACCESO
120	20511	ANCASH	BOLOGNESI	LA PRIMAVERA	MEDIANO ACCESO
121	20512	ANCASH	BOLOGNESI	MANGAS	MEDIANO ACCESO
122	20513	ANCASH	BOLOGNESI	PACLLON	MEDIANO ACCESO
123	20514	ANCASH	BOLOGNESI	SAN MIGUEL DE CORPANQUI	MEDIANO ACCESO
124	20515	ANCASH	BOLOGNESI	TICLLOS	MEDIANO ACCESO
125	20601	ANCASH	CARHUAZ	CARHUAZ	FACIL ACCESO

126	20602	ANCASH	CARHUAZ	ACOPAMPA	MEDIANO ACCESO
127	20603	ANCASH	CARHUAZ	AMASHCA	MEDIANO ACCESO
128	20604	ANCASH	CARHUAZ	ANTA	MEDIANO ACCESO
129	20605	ANCASH	CARHUAZ	ATAQUERO	MEDIANO ACCESO
130	20606	ANCASH	CARHUAZ	MARCARA	MEDIANO ACCESO
131	20607	ANCASH	CARHUAZ	PARIAHUANCA	MEDIANO ACCESO
132	20608	ANCASH	CARHUAZ	SAN MIGUEL DE ACO	MEDIANO ACCESO
133	20609	ANCASH	CARHUAZ	SHILLA	MEDIANO ACCESO
134	20610	ANCASH	CARHUAZ	TINCO	MEDIANO ACCESO
135	20611	ANCASH	CARHUAZ	YUNGAR	MEDIANO ACCESO
136	20701	ANCASH	CARLOS F. FITZCARRALD	SAN LUIS	MEDIANO ACCESO
137	20702	ANCASH	CARLOS F. FITZCARRALD	SAN NICOLAS	MEDIANO ACCESO
138	20703	ANCASH	CARLOS F. FITZCARRALD	YAUYA	MEDIANO ACCESO
139	20801	ANCASH	CASMA	CASMA	FACIL ACCESO
140	20802	ANCASH	CASMA	BUENA VISTA ALTA	MEDIANO ACCESO
141	20803	ANCASH	CASMA	COMANDANTE NOEL	MEDIANO ACCESO
142	20804	ANCASH	CASMA	YAUTAN	FACIL ACCESO
143	20901	ANCASH	CORONGO	CORONGO	MEDIANO ACCESO
144	20902	ANCASH	CORONGO	ACO	MEDIANO ACCESO
145	20903	ANCASH	CORONGO	BAMBAS	MEDIANO ACCESO
146	20904	ANCASH	CORONGO	CUSCA	MEDIANO ACCESO
147	20905	ANCASH	CORONGO	LA PAMPA	MEDIANO ACCESO
148	20906	ANCASH	CORONGO	YANAC	MEDIANO ACCESO
149	20907	ANCASH	CORONGO	YUPAN	MEDIANO ACCESO
150	21001	ANCASH	HUARI	HUARI	MEDIANO ACCESO
151	21002	ANCASH	HUARI	ANRA	MEDIANO ACCESO
152	21003	ANCASH	HUARI	CAJAY	MEDIANO ACCESO
153	21004	ANCASH	HUARI	CHAVIN DE HUANTAR	MEDIANO ACCESO
154	21005	ANCASH	HUARI	HUACACHI	MEDIANO ACCESO
155	21006	ANCASH	HUARI	HUACCHIS	MEDIANO ACCESO
156	21007	ANCASH	HUARI	HUACHIS	MEDIANO ACCESO
157	21008	ANCASH	HUARI	HUANTAR	MEDIANO ACCESO
158	21009	ANCASH	HUARI	MASIN	MEDIANO ACCESO
159	21010	ANCASH	HUARI	PAUCAS	MEDIANO ACCESO
160	21011	ANCASH	HUARI	PONTO	MEDIANO ACCESO
161	21012	ANCASH	HUARI	RAHUAPAMPA	MEDIANO ACCESO
162	21013	ANCASH	HUARI	RAPAYAN	MEDIANO ACCESO
163	21014	ANCASH	HUARI	SAN MARCOS	MEDIANO ACCESO
164	21015	ANCASH	HUARI	SAN PEDRO DE CHANA	MEDIANO ACCESO
165	21016	ANCASH	HUARI	UCO	MEDIANO ACCESO
166	21101	ANCASH	HUARMEY	HUARMEY	FACIL ACCESO
167	21102	ANCASH	HUARMEY	COCHAPETI	MEDIANO ACCESO
168	21103	ANCASH	HUARMEY	CULEBRAS	MEDIANO ACCESO
169	21104	ANCASH	HUARMEY	HUAYAN	MEDIANO ACCESO

170	21105	ANCASH	HUARMEY	MALVAS	MEDIANO ACCESO
171	21201	ANCASH	HUAYLAS	CARAZ	FACIL ACCESO
172	21202	ANCASH	HUAYLAS	HUALLANCA	MEDIANO ACCESO
173	21203	ANCASH	HUAYLAS	HUATA	MEDIANO ACCESO
174	21204	ANCASH	HUAYLAS	HUAYLAS	FACIL ACCESO
175	21205	ANCASH	HUAYLAS	MATO	MEDIANO ACCESO
176	21206	ANCASH	HUAYLAS	PAMPAROMAS	MEDIANO ACCESO
177	21207	ANCASH	HUAYLAS	PUEBLO LIBRE	MEDIANO ACCESO
178	21208	ANCASH	HUAYLAS	SANTA CRUZ	MEDIANO ACCESO
179	21209	ANCASH	HUAYLAS	SANTO TORIBIO	MEDIANO ACCESO
180	21210	ANCASH	HUAYLAS	YURACMARCA	MEDIANO ACCESO
181	21301	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	PISCOBAMBA	MEDIANO ACCESO
182	21302	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	CASCA	MEDIANO ACCESO
183	21303	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	ELEAZAR GUZMAN BARRON	MEDIANO ACCESO
184	21304	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	FIDEL OLIVAS ESCUDERO	MEDIANO ACCESO
185	21305	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LLAMA	MEDIANO ACCESO
186	21306	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LLUMPA	MEDIANO ACCESO
187	21307	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	LUCMA	MEDIANO ACCESO
188	21308	ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	MUSGA	MEDIANO ACCESO
189	21401	ANCASH	OCROS	OCROS	MEDIANO ACCESO
190	21402	ANCASH	OCROS	ACAS	MEDIANO ACCESO
191	21403	ANCASH	OCROS	CAJAMARQUILLA	MEDIANO ACCESO
192	21404	ANCASH	OCROS	CARHUAPAMPA	MEDIANO ACCESO
193	21405	ANCASH	OCROS	COCHAS	MEDIANO ACCESO
194	21406	ANCASH	OCROS	CONGAS	MEDIANO ACCESO
195	21407	ANCASH	OCROS	LLIPA	MEDIANO ACCESO
196	21408	ANCASH	OCROS	SAN CRISTOBAL DE RAJAN	MEDIANO ACCESO
197	21409	ANCASH	OCROS	SAN PEDRO	MEDIANO ACCESO
198	21410	ANCASH	OCROS	SANTIAGO DE CHILCAS	MEDIANO ACCESO
199	21501	ANCASH	PALLASCA	CABANA	MEDIANO ACCESO
200	21502	ANCASH	PALLASCA	BOLOGNESI	MEDIANO ACCESO
201	21503	ANCASH	PALLASCA	CONCHUCOS	MEDIANO ACCESO
202	21504	ANCASH	PALLASCA	HUACASCHUQUE	DIFICIL ACCESO
203	21505	ANCASH	PALLASCA	HUANDOVAL	MEDIANO ACCESO
204	21506	ANCASH	PALLASCA	LACABAMBA	MEDIANO ACCESO
205	21507	ANCASH	PALLASCA	LLAPO	MEDIANO ACCESO
206	21508	ANCASH	PALLASCA	PALLASCA	MEDIANO ACCESO
207	21509	ANCASH	PALLASCA	PAMPAS	MEDIANO ACCESO
208	21510	ANCASH	PALLASCA	SANTA ROSA	MEDIANO ACCESO
209	21511	ANCASH	PALLASCA	TAUCA	MEDIANO ACCESO
210	21601	ANCASH	POMABAMBA	POMABAMBA	MEDIANO ACCESO
211	21602	ANCASH	POMABAMBA	HUAYLLAN	MEDIANO ACCESO
212	21603	ANCASH	POMABAMBA	PAROBAMBA	MEDIANO ACCESO
213	21604	ANCASH	POMABAMBA	QUINUABAMBA	MEDIANO ACCESO

214	21701	ANCASH	RECUAY	RECUAY	FACIL ACCESO
215	21702	ANCASH	RECUAY	CATAC	FACIL ACCESO
216	21703	ANCASH	RECUAY	COTAPARACO	MEDIANO ACCESO
217	21704	ANCASH	RECUAY	HUAYLLAPAMPA	MEDIANO ACCESO
218	21705	ANCASH	RECUAY	LLACLLIN	MEDIANO ACCESO
219	21706	ANCASH	RECUAY	MARCA	MEDIANO ACCESO
220	21707	ANCASH	RECUAY	PAMPAS CHICO	MEDIANO ACCESO
221	21708	ANCASH	RECUAY	PARARIN	MEDIANO ACCESO
222	21709	ANCASH	RECUAY	TAPACOCHA	MEDIANO ACCESO
223	21710	ANCASH	RECUAY	TICAPAMPA	MEDIANO ACCESO
224	21801	ANCASH	SANTA	CHIMBOTE	FACIL ACCESO
225	21802	ANCASH	SANTA	CACERES DEL PERU	MEDIANO ACCESO
226	21803	ANCASH	SANTA	COISHCO	FACIL ACCESO
227	21804	ANCASH	SANTA	MACATE	MEDIANO ACCESO
228	21805	ANCASH	SANTA	MORO	MEDIANO ACCESO
229	21806	ANCASH	SANTA	NEPEÑA	FACIL ACCESO
230	21807	ANCASH	SANTA	SAMANCO	FACIL ACCESO
231	21808	ANCASH	SANTA	SANTA	FACIL ACCESO
232	21809	ANCASH	SANTA	NUEVO CHIMBOTE	FACIL ACCESO
233	21901	ANCASH	SIHUAS	SIHUAS	FACIL ACCESO
234	21902	ANCASH	SIHUAS	ACOBAMBA	MEDIANO ACCESO
235	21903	ANCASH	SIHUAS	ALFONSO UGARTE	MEDIANO ACCESO
236	21904	ANCASH	SIHUAS	CASHAPAMPA	MEDIANO ACCESO
237	21905	ANCASH	SIHUAS	CHINGALPO	MEDIANO ACCESO
238	21906	ANCASH	SIHUAS	HUAYLLABAMBA	MEDIANO ACCESO
239	21907	ANCASH	SIHUAS	QUICHES	DIFICIL ACCESO
240	21908	ANCASH	SIHUAS	RAGASH	MEDIANO ACCESO
241	21909	ANCASH	SIHUAS	SAN JUAN	MEDIANO ACCESO
242	21910	ANCASH	SIHUAS	SICSIBAMBA	MEDIANO ACCESO
243	22001	ANCASH	YUNGAY	YUNGAY	FACIL ACCESO
244	22002	ANCASH	YUNGAY	CASCAPARA	MEDIANO ACCESO
245	22003	ANCASH	YUNGAY	MANCOS	MEDIANO ACCESO
246	22004	ANCASH	YUNGAY	MATACOTO	MEDIANO ACCESO
247	22005	ANCASH	YUNGAY	QUILLO	MEDIANO ACCESO
248	22006	ANCASH	YUNGAY	RANRAHIRCA	FACIL ACCESO
249	22007	ANCASH	YUNGAY	SHUPLUY	MEDIANO ACCESO
250	22008	ANCASH	YUNGAY	YANAMA	MEDIANO ACCESO
251	30101	APURIMAC	ABANCAY	ABANCAY	FACIL ACCESO
252	30102	APURIMAC	ABANCAY	CHACOCHE	MEDIANO ACCESO
253	30103	APURIMAC	ABANCAY	CIRCA	MEDIANO ACCESO
254	30104	APURIMAC	ABANCAY	CURAHUASI	MEDIANO ACCESO
255	30105	APURIMAC	ABANCAY	HUANIPACA	MEDIANO ACCESO
256	30106	APURIMAC	ABANCAY	LAMBRAMA	MEDIANO ACCESO
257	30107	APURIMAC	ABANCAY	PICHIRHUA	MEDIANO ACCESO

258	30108	APURIMAC	ABANCAY	SAN PEDRO DE CACHORA	MEDIANO ACCESO
259	30109	APURIMAC	ABANCAY	TAMBURCO	FACIL ACCESO
260	30201	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	ANDAHUAYLAS	FACIL ACCESO
261	30202	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	ANDARAPA	MEDIANO ACCESO
262	30203	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	CHIARA	MEDIANO ACCESO
263	30204	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	HUANCARAMA	MEDIANO ACCESO
264	30205	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	HUANCARAY	MEDIANO ACCESO
265	30206	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	HUAYANA	MEDIANO ACCESO
266	30207	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	KISHUARA	MEDIANO ACCESO
267	30208	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	PACOBAMBA	MEDIANO ACCESO
268	30209	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	PACUCHA	MEDIANO ACCESO
269	30210	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	PAMPACHIRI	MEDIANO ACCESO
270	30211	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	POMACOCOA	MEDIANO ACCESO
271	30212	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SAN ANTONIO DE CACHI	MEDIANO ACCESO
272	30213	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SAN JERONIMO	MEDIANO ACCESO
273	30214	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SAN MIGUEL DE CHACCRAMPA	MEDIANO ACCESO
274	30215	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	SANTA MARIA DE CHICMO	MEDIANO ACCESO
275	30216	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TALAVERA	MEDIANO ACCESO
276	30217	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TUMAY HUARACA	MEDIANO ACCESO
277	30218	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TURPO	MEDIANO ACCESO
278	30219	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	KAQUIABAMBA	MEDIANO ACCESO
279	NUEVO	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	JOSE MARIA ARGUEDAS	MEDIANO ACCESO
280	30301	APURIMAC	ANTABAMBA	ANTABAMBA	MEDIANO ACCESO
281	30302	APURIMAC	ANTABAMBA	EL ORO	MEDIANO ACCESO
282	30303	APURIMAC	ANTABAMBA	HUAQUIRCA	MEDIANO ACCESO
283	30304	APURIMAC	ANTABAMBA	JUAN ESPINOZA MEDRANO	MEDIANO ACCESO
284	30305	APURIMAC	ANTABAMBA	OROPESA	MEDIANO ACCESO
285	30306	APURIMAC	ANTABAMBA	PACHACONAS	MEDIANO ACCESO
286	30307	APURIMAC	ANTABAMBA	SABAINO	MEDIANO ACCESO
287	30401	APURIMAC	AYMARAES	CHALHUANCA	MEDIANO ACCESO
288	30402	APURIMAC	AYMARAES	CAPAYA	MEDIANO ACCESO
289	30403	APURIMAC	AYMARAES	CARAYBAMBA	MEDIANO ACCESO
290	30404	APURIMAC	AYMARAES	CHAPIMARCA	MEDIANO ACCESO
291	30405	APURIMAC	AYMARAES	COLCABAMBA	MEDIANO ACCESO
292	30406	APURIMAC	AYMARAES	COTARUSE	MEDIANO ACCESO
293	30407	APURIMAC	AYMARAES	HUAYLLO	MEDIANO ACCESO
294	30408	APURIMAC	AYMARAES	JUSTO APU SAHUARAURA	MEDIANO ACCESO
295	30409	APURIMAC	AYMARAES	LUCRE	MEDIANO ACCESO
296	30410	APURIMAC	AYMARAES	POCOHUANCA	MEDIANO ACCESO
297	30411	APURIMAC	AYMARAES	SAN JUAN DE CHACÑA	MEDIANO ACCESO
298	30412	APURIMAC	AYMARAES	SAÑAYCA	MEDIANO ACCESO
299	30413	APURIMAC	AYMARAES	SORAYA	MEDIANO ACCESO
300	30414	APURIMAC	AYMARAES	TAPAIRIHUA	MEDIANO ACCESO

301	30415	APURIMAC	AYMARAES	TINTAY	MEDIANO ACCESO
302	30416	APURIMAC	AYMARAES	TORAYA	MEDIANO ACCESO
303	30417	APURIMAC	AYMARAES	YANACA	MEDIANO ACCESO
304	30501	APURIMAC	COTABAMBAS	TAMBOBAMBA	MEDIANO ACCESO
305	30502	APURIMAC	COTABAMBAS	COTABAMBAS	MEDIANO ACCESO
306	30503	APURIMAC	COTABAMBAS	COYLLURQUI	MEDIANO ACCESO
307	30504	APURIMAC	COTABAMBAS	HAQUIRA	MEDIANO ACCESO
308	30505	APURIMAC	COTABAMBAS	MARA	MEDIANO ACCESO
309	30506	APURIMAC	COTABAMBAS	CHALLHUAHUACHO	MEDIANO ACCESO
310	30601	APURIMAC	CHINCHEROS	CHINCHEROS	MEDIANO ACCESO
311	30602	APURIMAC	CHINCHEROS	ANCO-HUALLO	MEDIANO ACCESO
312	30603	APURIMAC	CHINCHEROS	COCHARCAS	MEDIANO ACCESO
313	NUEVO	APURIMAC	CHINCHEROS	EL PORVENIR	MEDIANO ACCESO
314	30604	APURIMAC	CHINCHEROS	HUACCANA	MEDIANO ACCESO
315	NUEVO	APURIMAC	CHINCHEROS	LOS CHANCAS	MEDIANO ACCESO
316	30605	APURIMAC	CHINCHEROS	OCOBAMBA	MEDIANO ACCESO
317	30606	APURIMAC	CHINCHEROS	ONGOY	MEDIANO ACCESO
318	30607	APURIMAC	CHINCHEROS	URANMARCA	MEDIANO ACCESO
319	30608	APURIMAC	CHINCHEROS	RANRACANCHA	MEDIANO ACCESO
320	NUEVO	APURIMAC	CHINCHEROS	ROCCAHAACC	MEDIANO ACCESO
321	30701	APURIMAC	GRAU	CHUQUIBAMBILLA	MEDIANO ACCESO
322	30702	APURIMAC	GRAU	CURPAHUASI	MEDIANO ACCESO
323	30703	APURIMAC	GRAU	GAMARRA	MEDIANO ACCESO
324	30704	APURIMAC	GRAU	HUAYLLATI	MEDIANO ACCESO
325	30705	APURIMAC	GRAU	MAMARA	MEDIANO ACCESO
326	30706	APURIMAC	GRAU	MICAELA BASTIDAS	MEDIANO ACCESO
327	30707	APURIMAC	GRAU	PATAYPAMPA	MEDIANO ACCESO
328	30708	APURIMAC	GRAU	PROGRESO	MEDIANO ACCESO
329	30709	APURIMAC	GRAU	SAN ANTONIO	MEDIANO ACCESO
330	30710	APURIMAC	GRAU	SANTA ROSA	MEDIANO ACCESO
331	30711	APURIMAC	GRAU	TURPAY	MEDIANO ACCESO
332	30712	APURIMAC	GRAU	VILCABAMBA	MEDIANO ACCESO
333	30713	APURIMAC	GRAU	VIRUNDO	MEDIANO ACCESO
334	30714	APURIMAC	GRAU	CURASCO	MEDIANO ACCESO
335	40101	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	FACIL ACCESO
336	40102	AREQUIPA	AREQUIPA	ALTO SELVA ALEGRE	FACIL ACCESO
337	40103	AREQUIPA	AREQUIPA	CAYMA	FACIL ACCESO
338	40104	AREQUIPA	AREQUIPA	CERRO COLORADO	FACIL ACCESO
339	40105	AREQUIPA	AREQUIPA	CHARACATO	MEDIANO ACCESO
340	40106	AREQUIPA	AREQUIPA	CHIGUATA	MEDIANO ACCESO
341	40107	AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	FACIL ACCESO
342	40108	AREQUIPA	AREQUIPA	LA JOYA	MEDIANO ACCESO
343	40109	AREQUIPA	AREQUIPA	MARIANO MELGAR	FACIL ACCESO
344	40110	AREQUIPA	AREQUIPA	MIRAFLORES	FACIL ACCESO

345	40111	AREQUIPA	AREQUIPA	MOLLEBAYA	MEDIANO ACCESO
346	40112	AREQUIPA	AREQUIPA	PAUCARPATA	FACIL ACCESO
347	40113	AREQUIPA	AREQUIPA	POCSI	MEDIANO ACCESO
348	40114	AREQUIPA	AREQUIPA	POLOBAYA	MEDIANO ACCESO
349	40115	AREQUIPA	AREQUIPA	QUEQUEÑA	MEDIANO ACCESO
350	40116	AREQUIPA	AREQUIPA	SABANDIA	MEDIANO ACCESO
351	40117	AREQUIPA	AREQUIPA	SACHACA	FACIL ACCESO
352	40118	AREQUIPA	AREQUIPA	SAN JUAN DE SIGUAS	MEDIANO ACCESO
353	40119	AREQUIPA	AREQUIPA	SAN JUAN DE TARUCANI	MEDIANO ACCESO
354	40120	AREQUIPA	AREQUIPA	SANTA ISABEL DE SIGUAS	MEDIANO ACCESO
355	40121	AREQUIPA	AREQUIPA	SANTA RITA DE SIGUAS	MEDIANO ACCESO
356	40122	AREQUIPA	AREQUIPA	SOCABAYA	FACIL ACCESO
357	40123	AREQUIPA	AREQUIPA	TIABAYA	FACIL ACCESO
358	40124	AREQUIPA	AREQUIPA	UCHUMAYO	MEDIANO ACCESO
359	40125	AREQUIPA	AREQUIPA	VITOR	MEDIANO ACCESO
360	40126	AREQUIPA	AREQUIPA	YANAHUARA	FACIL ACCESO
361	40127	AREQUIPA	AREQUIPA	YARABAMBA	MEDIANO ACCESO
362	40128	AREQUIPA	AREQUIPA	YURA	MEDIANO ACCESO
363	40129	AREQUIPA	AREQUIPA	JOSE LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO	FACIL ACCESO
364	40201	AREQUIPA	CAMANA	CAMANA	FACIL ACCESO
365	40202	AREQUIPA	CAMANA	JOSE MARIA QUIMPER	MEDIANO ACCESO
366	40203	AREQUIPA	CAMANA	MARIANO NICOLAS VALCARCEL	MEDIANO ACCESO
367	40204	AREQUIPA	CAMANA	MARISCAL CACERES	MEDIANO ACCESO
368	40205	AREQUIPA	CAMANA	NICOLAS DE PIEROLA	MEDIANO ACCESO
369	40206	AREQUIPA	CAMANA	OCOÑA	MEDIANO ACCESO
370	40207	AREQUIPA	CAMANA	QUILCA	MEDIANO ACCESO
371	40208	AREQUIPA	CAMANA	SAMUEL PASTOR	MEDIANO ACCESO
372	40301	AREQUIPA	CARAVELI	CARAVELI	MEDIANO ACCESO
373	40302	AREQUIPA	CARAVELI	ACARI	MEDIANO ACCESO
374	40303	AREQUIPA	CARAVELI	ATICO	FACIL ACCESO
375	40304	AREQUIPA	CARAVELI	ATQUIPA	MEDIANO ACCESO
376	40305	AREQUIPA	CARAVELI	BELLA UNION	MEDIANO ACCESO
377	40306	AREQUIPA	CARAVELI	CAHUACHO	MEDIANO ACCESO
378	40307	AREQUIPA	CARAVELI	CHALA	FACIL ACCESO
379	40308	AREQUIPA	CARAVELI	CHAPARRA	MEDIANO ACCESO
380	40309	AREQUIPA	CARAVELI	HUANUHUANU	MEDIANO ACCESO
381	40310	AREQUIPA	CARAVELI	JAQUI	MEDIANO ACCESO
382	40311	AREQUIPA	CARAVELI	LOMAS	MEDIANO ACCESO
383	40312	AREQUIPA	CARAVELI	QUICACHA	MEDIANO ACCESO
384	40313	AREQUIPA	CARAVELI	YAUCA	MEDIANO ACCESO
385	40401	AREQUIPA	CASTILLA	APLAO	MEDIANO ACCESO
386	40402	AREQUIPA	CASTILLA	ANDAGUA	MEDIANO ACCESO
387	40403	AREQUIPA	CASTILLA	AYO	MEDIANO ACCESO
388	40404	AREQUIPA	CASTILLA	CHACHAS	MEDIANO ACCESO

389	40405	AREQUIPA	CASTILLA	CHILCAYMARCA	MEDIANO ACCESO
390	40406	AREQUIPA	CASTILLA	CHOCO	MEDIANO ACCESO
391	40407	AREQUIPA	CASTILLA	HUANCARQUI	MEDIANO ACCESO
392	40408	AREQUIPA	CASTILLA	MACHAGUAY	MEDIANO ACCESO
393	40409	AREQUIPA	CASTILLA	ORCOPAMPA	MEDIANO ACCESO
394	40410	AREQUIPA	CASTILLA	PAMPACOLCA	MEDIANO ACCESO
395	40411	AREQUIPA	CASTILLA	TIPAN	MEDIANO ACCESO
396	40412	AREQUIPA	CASTILLA	UÑON	MEDIANO ACCESO
397	40413	AREQUIPA	CASTILLA	URACA	MEDIANO ACCESO
398	40414	AREQUIPA	CASTILLA	VIRACO	MEDIANO ACCESO
399	40501	AREQUIPA	CAYLLOMA	CHIVAY	MEDIANO ACCESO
400	40502	AREQUIPA	CAYLLOMA	ACHOMA	MEDIANO ACCESO
401	40503	AREQUIPA	CAYLLOMA	CABANACONDE	MEDIANO ACCESO
402	40504	AREQUIPA	CAYLLOMA	CALLALLI	MEDIANO ACCESO
403	40505	AREQUIPA	CAYLLOMA	CAYLLOMA	MEDIANO ACCESO
404	40506	AREQUIPA	CAYLLOMA	COPORAQUE	MEDIANO ACCESO
405	40507	AREQUIPA	CAYLLOMA	HUAMBO	MEDIANO ACCESO
406	40508	AREQUIPA	CAYLLOMA	HUANCA	MEDIANO ACCESO
407	40509	AREQUIPA	CAYLLOMA	ICHUPAMPA	MEDIANO ACCESO
408	40510	AREQUIPA	CAYLLOMA	LARI	MEDIANO ACCESO
409	40511	AREQUIPA	CAYLLOMA	LLUTA	MEDIANO ACCESO
410	40512	AREQUIPA	CAYLLOMA	MACA	MEDIANO ACCESO
411	40513	AREQUIPA	CAYLLOMA	MADRIGAL	MEDIANO ACCESO
412	40514	AREQUIPA	CAYLLOMA	SAN ANTONIO DE CHUCA	MEDIANO ACCESO
413	40515	AREQUIPA	CAYLLOMA	SIBAYO	MEDIANO ACCESO
414	40516	AREQUIPA	CAYLLOMA	TAPAY	MEDIANO ACCESO
415	40517	AREQUIPA	CAYLLOMA	TISCO	MEDIANO ACCESO
416	40518	AREQUIPA	CAYLLOMA	TUTI	MEDIANO ACCESO
417	40519	AREQUIPA	CAYLLOMA	YANQUE	MEDIANO ACCESO
418	40520	AREQUIPA	CAYLLOMA	MAJES	MEDIANO ACCESO
419	40601	AREQUIPA	CONDESUYOS	CHUQUIBAMBA	MEDIANO ACCESO
420	40602	AREQUIPA	CONDESUYOS	ANDARAY	MEDIANO ACCESO
421	40603	AREQUIPA	CONDESUYOS	CAYARANI	MEDIANO ACCESO
422	40604	AREQUIPA	CONDESUYOS	CHICHAS	MEDIANO ACCESO
423	40605	AREQUIPA	CONDESUYOS	IRAY	MEDIANO ACCESO
424	40606	AREQUIPA	CONDESUYOS	RIO GRANDE	MEDIANO ACCESO
425	40607	AREQUIPA	CONDESUYOS	SALAMANCA	MEDIANO ACCESO
426	40608	AREQUIPA	CONDESUYOS	YANAQUIHUA	MEDIANO ACCESO
427	40701	AREQUIPA	ISLAY	MOLLEND	MEDIANO ACCESO
428	40702	AREQUIPA	ISLAY	COCACHACRA	MEDIANO ACCESO
429	40703	AREQUIPA	ISLAY	DEAN VALDIVIA	MEDIANO ACCESO
430	40704	AREQUIPA	ISLAY	ISLAY	MEDIANO ACCESO
431	40705	AREQUIPA	ISLAY	MEJIA	MEDIANO ACCESO
432	40706	AREQUIPA	ISLAY	PUNTA DE BOMBON	MEDIANO ACCESO

433	40801	AREQUIPA	LA UNION	COTAHUASI	MEDIANO ACCESO
434	40802	AREQUIPA	LA UNION	ALCA	MEDIANO ACCESO
435	40803	AREQUIPA	LA UNION	CHARCANA	MEDIANO ACCESO
436	40804	AREQUIPA	LA UNION	HUAYNACOTAS	MEDIANO ACCESO
437	40805	AREQUIPA	LA UNION	PAMPAMARCA	MEDIANO ACCESO
438	40806	AREQUIPA	LA UNION	PUYCA	MEDIANO ACCESO
439	40807	AREQUIPA	LA UNION	QUECHUALLA	MEDIANO ACCESO
440	40808	AREQUIPA	LA UNION	SAYLA	MEDIANO ACCESO
441	40809	AREQUIPA	LA UNION	TAURIA	MEDIANO ACCESO
442	40810	AREQUIPA	LA UNION	TOME PAMPA	MEDIANO ACCESO
443	40811	AREQUIPA	LA UNION	TORO	MEDIANO ACCESO
444	50101	AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	FACIL ACCESO
445	50102	AYACUCHO	HUAMANGA	ACOCRO	MEDIANO ACCESO
446	50103	AYACUCHO	HUAMANGA	ACOS VINCHOS	MEDIANO ACCESO
447	50104	AYACUCHO	HUAMANGA	CARMEN ALTO	FACIL ACCESO
448	50105	AYACUCHO	HUAMANGA	CHIARA	MEDIANO ACCESO
449	50106	AYACUCHO	HUAMANGA	OCROS	FACIL ACCESO
450	50107	AYACUCHO	HUAMANGA	PACAYCASA	MEDIANO ACCESO
451	50108	AYACUCHO	HUAMANGA	QUINUA	MEDIANO ACCESO
452	50109	AYACUCHO	HUAMANGA	SAN JOSE DE TICLLAS	MEDIANO ACCESO
453	50110	AYACUCHO	HUAMANGA	SAN JUAN BAUTISTA	MEDIANO ACCESO
454	50111	AYACUCHO	HUAMANGA	SANTIAGO DE PISCHA	MEDIANO ACCESO
455	50112	AYACUCHO	HUAMANGA	SOCOS	MEDIANO ACCESO
456	50113	AYACUCHO	HUAMANGA	TAMBILLO	MEDIANO ACCESO
457	50114	AYACUCHO	HUAMANGA	VINCHOS	MEDIANO ACCESO
458	50115	AYACUCHO	HUAMANGA	JESUS NAZARENO	MEDIANO ACCESO
459	NUEVO	AYACUCHO	HUAMANGA	ANDRES AVELINO CACERES DORREGARAY	FACIL ACCESO
460	50201	AYACUCHO	CANGALLO	CANGALLO	MEDIANO ACCESO
461	50202	AYACUCHO	CANGALLO	CHUSCHI	MEDIANO ACCESO
462	50203	AYACUCHO	CANGALLO	LOS MOROCHUCOS	MEDIANO ACCESO
463	50204	AYACUCHO	CANGALLO	MARIA PARADO DE BELLIDO	MEDIANO ACCESO
464	50205	AYACUCHO	CANGALLO	PARAS	MEDIANO ACCESO
465	50206	AYACUCHO	CANGALLO	TOTOS	MEDIANO ACCESO
466	50301	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	SANCOS	MEDIANO ACCESO
467	50302	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	CARAPO	MEDIANO ACCESO
468	50303	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	SACSAMARCA	MEDIANO ACCESO
469	50304	AYACUCHO	HUANCA SANCOS	SANTIAGO DE LUCANAMARCA	MEDIANO ACCESO
470	50401	AYACUCHO	HUANTA	HUANTA	FACIL ACCESO
471	50402	AYACUCHO	HUANTA	AYAHUANCO	MEDIANO ACCESO
472	50403	AYACUCHO	HUANTA	HUAMANGUILLA	MEDIANO ACCESO
473	50404	AYACUCHO	HUANTA	IGUAIN	MEDIANO ACCESO
474	50405	AYACUCHO	HUANTA	LURICOCHA	MEDIANO ACCESO

475	50406	AYACUCHO	HUANTA	SANTILLANA	MEDIANO ACCESO
476	50407	AYACUCHO	HUANTA	SIVIA	MEDIANO ACCESO
477	50408	AYACUCHO	HUANTA	LLOCHEGUA	MEDIANO ACCESO
478	NUEVO	AYACUCHO	HUANTA	CANAYRE	MEDIANO ACCESO
479	50410	AYACUCHO	HUANTA	HUCHURACCAY	MEDIANO ACCESO
480	50411	AYACUCHO	HUANTA	PUCACOLPA	MEDIANO ACCESO
481	50412	AYACUCHO	HUANTA	CHACA	MEDIANO ACCESO
482	50501	AYACUCHO	LA MAR	SAN MIGUEL	DIFICIL ACCESO
483	50502	AYACUCHO	LA MAR	ANCO	DIFICIL ACCESO
484	50503	AYACUCHO	LA MAR	AYNA	DIFICIL ACCESO
485	50504	AYACUCHO	LA MAR	CHILCAS	DIFICIL ACCESO
486	50505	AYACUCHO	LA MAR	CHUNGUI	DIFICIL ACCESO
487	50506	AYACUCHO	LA MAR	LUIS CARRANZA	DIFICIL ACCESO
488	50507	AYACUCHO	LA MAR	SANTA ROSA	DIFICIL ACCESO
489	50508	AYACUCHO	LA MAR	TAMBO	DIFICIL ACCESO
490	50509	AYACUCHO	LA MAR	SAMUGARI	DIFICIL ACCESO
491	50510	AYACUCHO	LA MAR	ANCHIHUAY	DIFICIL ACCESO
492	50511	AYACUCHO	LA MAR	ORONCCOY	DIFICIL ACCESO
493	50601	AYACUCHO	LUCANAS	PUQUIO	MEDIANO ACCESO
494	50602	AYACUCHO	LUCANAS	AUCARA	MEDIANO ACCESO
495	50603	AYACUCHO	LUCANAS	CABANA	MEDIANO ACCESO
496	50604	AYACUCHO	LUCANAS	CARMEN SALCEDO	MEDIANO ACCESO
497	50605	AYACUCHO	LUCANAS	CHAVIÑA	MEDIANO ACCESO
498	50606	AYACUCHO	LUCANAS	CHIPAO	MEDIANO ACCESO
499	50607	AYACUCHO	LUCANAS	HUAC-HUAS	MEDIANO ACCESO
500	50608	AYACUCHO	LUCANAS	LARAMATE	MEDIANO ACCESO
501	50609	AYACUCHO	LUCANAS	LEONCIO PRADO	MEDIANO ACCESO
502	50610	AYACUCHO	LUCANAS	LLAUTA	MEDIANO ACCESO
503	50611	AYACUCHO	LUCANAS	LUCANAS	MEDIANO ACCESO
504	50612	AYACUCHO	LUCANAS	OCAÑA	MEDIANO ACCESO
505	50613	AYACUCHO	LUCANAS	OTOCA	MEDIANO ACCESO
506	50614	AYACUCHO	LUCANAS	SAISA	MEDIANO ACCESO
507	50615	AYACUCHO	LUCANAS	SAN CRISTOBAL	MEDIANO ACCESO
508	50616	AYACUCHO	LUCANAS	SAN JUAN	MEDIANO ACCESO
509	50617	AYACUCHO	LUCANAS	SAN PEDRO	MEDIANO ACCESO
510	50618	AYACUCHO	LUCANAS	SAN PEDRO DE PALCO	MEDIANO ACCESO
511	50619	AYACUCHO	LUCANAS	SANCOS	MEDIANO ACCESO
512	50620	AYACUCHO	LUCANAS	SANTA ANA DE HUAYCAHUACHO	MEDIANO ACCESO
513	50621	AYACUCHO	LUCANAS	SANTA LUCIA	MEDIANO ACCESO
514	50701	AYACUCHO	PARINACOCHAS	CORACORA	FACIL ACCESO
515	50702	AYACUCHO	PARINACOCHAS	CHUMPI	MEDIANO ACCESO
516	50703	AYACUCHO	PARINACOCHAS	CORONEL CASTAÑEDA	MEDIANO ACCESO
517	50704	AYACUCHO	PARINACOCHAS	PACAPAUZA	MEDIANO ACCESO

518	50705	AYACUCHO	PARINACOCHAS	PULLO	MEDIANO ACCESO
519	50706	AYACUCHO	PARINACOCHAS	PUYUSCA	MEDIANO ACCESO
520	50707	AYACUCHO	PARINACOCHAS	SAN FRANCISCO DE RAVACAYCO	MEDIANO ACCESO
521	50708	AYACUCHO	PARINACOCHAS	UPAHUACHO	MEDIANO ACCESO
522	50801	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	PAUSA	DIFICIL ACCESO
523	50802	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	COLTA	DIFICIL ACCESO
524	50803	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	CORCULLA	DIFICIL ACCESO
525	50804	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	LAMPA	DIFICIL ACCESO
526	50805	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	MARCABAMBA	DIFICIL ACCESO
527	50806	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	OYOLO	DIFICIL ACCESO
528	50807	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	PARARCA	DIFICIL ACCESO
529	50808	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	SAN JAVIER DE ALPABAMBA	DIFICIL ACCESO
530	50809	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	SAN JOSE DE USHUA	DIFICIL ACCESO
531	50810	AYACUCHO	PAUCAR DEL SARA SARA	SARA SARA	DIFICIL ACCESO
532	50901	AYACUCHO	SUCRE	QUEROBAMBA	DIFICIL ACCESO
533	50902	AYACUCHO	SUCRE	BELEN	DIFICIL ACCESO
534	50903	AYACUCHO	SUCRE	CHALCOS	DIFICIL ACCESO
535	50904	AYACUCHO	SUCRE	CHILCAYOC	DIFICIL ACCESO
536	50905	AYACUCHO	SUCRE	HUACAÑA	DIFICIL ACCESO
537	50906	AYACUCHO	SUCRE	MORCOLLA	DIFICIL ACCESO
538	50907	AYACUCHO	SUCRE	PAICO	DIFICIL ACCESO
539	50908	AYACUCHO	SUCRE	SAN PEDRO DE LARCAY	DIFICIL ACCESO
540	50909	AYACUCHO	SUCRE	SAN SALVADOR DE QUIJE	DIFICIL ACCESO
541	50910	AYACUCHO	SUCRE	SANTIAGO DE PAUCARAY	DIFICIL ACCESO
542	50911	AYACUCHO	SUCRE	SORAS	DIFICIL ACCESO
543	51001	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUANCABI	MEDIANO ACCESO
544	51002	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	ALCAMENCA	MEDIANO ACCESO
545	51003	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	APONGO	MEDIANO ACCESO
546	51004	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	ASQUIPATA	MEDIANO ACCESO
547	51005	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	CANARIA	MEDIANO ACCESO
548	51006	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	CAYARA	MEDIANO ACCESO
549	51007	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	COLCA	MEDIANO ACCESO
550	51008	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUAMANQUIQUIA	MEDIANO ACCESO
551	51009	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUANCARAYLLA	MEDIANO ACCESO
552	51010	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	HUAYA	MEDIANO ACCESO
553	51011	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	SARHUA	MEDIANO ACCESO
554	51012	AYACUCHO	VICTOR FAJARDO	VILCANCHOS	MEDIANO ACCESO
555	51101	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	VILCAS HUAMAN	MEDIANO ACCESO
556	51102	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	ACCOMARCA	MEDIANO ACCESO
557	51103	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	CARHUANCA	MEDIANO ACCESO
558	51104	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	CONCEPCION	MEDIANO ACCESO
559	51105	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	HUAMBALPA	MEDIANO ACCESO
560	51106	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	INDEPENDENCIA	MEDIANO ACCESO

561	51107	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	SAURAMA	MEDIANO ACCESO
562	51108	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	VISCHONGO	MEDIANO ACCESO
563	60101	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	FACIL ACCESO
564	60102	CAJAMARCA	CAJAMARCA	ASUNCION	MEDIANO ACCESO
565	60103	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CHETILLA	MEDIANO ACCESO
566	60104	CAJAMARCA	CAJAMARCA	COSPAN	MEDIANO ACCESO
567	60105	CAJAMARCA	CAJAMARCA	ENCAÑADA	MEDIANO ACCESO
568	60106	CAJAMARCA	CAJAMARCA	JESUS	MEDIANO ACCESO
569	60107	CAJAMARCA	CAJAMARCA	LLACANORA	MEDIANO ACCESO
570	60108	CAJAMARCA	CAJAMARCA	LOS BAÑOS DEL INCA	FACIL ACCESO
571	60109	CAJAMARCA	CAJAMARCA	MAGDALENA	MEDIANO ACCESO
572	60110	CAJAMARCA	CAJAMARCA	MATARA	MEDIANO ACCESO
573	60111	CAJAMARCA	CAJAMARCA	NAMORA	MEDIANO ACCESO
574	60112	CAJAMARCA	CAJAMARCA	SAN JUAN	MEDIANO ACCESO
575	60201	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CAJABAMBA	FACIL ACCESO
576	60202	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CACHACHI	MEDIANO ACCESO
577	60203	CAJAMARCA	CAJABAMBA	CONDEBAMBA	MEDIANO ACCESO
578	60204	CAJAMARCA	CAJABAMBA	SITACocha	MEDIANO ACCESO
579	60301	CAJAMARCA	CELENDIN	CELENDIN	FACIL ACCESO
580	60302	CAJAMARCA	CELENDIN	CHUMUCH	MEDIANO ACCESO
581	60303	CAJAMARCA	CELENDIN	CORTEGANA	MEDIANO ACCESO
582	60304	CAJAMARCA	CELENDIN	HUASMIN	MEDIANO ACCESO
583	60305	CAJAMARCA	CELENDIN	JORGE CHAVEZ	MEDIANO ACCESO
584	60306	CAJAMARCA	CELENDIN	JOSE GALVEZ	MEDIANO ACCESO
585	60307	CAJAMARCA	CELENDIN	MIGUEL IGLESIAS	MEDIANO ACCESO
586	60308	CAJAMARCA	CELENDIN	OXAMARCA	MEDIANO ACCESO
587	60309	CAJAMARCA	CELENDIN	SOROCHUCO	MEDIANO ACCESO
588	60310	CAJAMARCA	CELENDIN	SUCRE	FACIL ACCESO
589	60311	CAJAMARCA	CELENDIN	UTCO	MEDIANO ACCESO
590	60312	CAJAMARCA	CELENDIN	LA LIBERTAD DE PALLAN	MEDIANO ACCESO
591	60401	CAJAMARCA	CHOTA	CHOTA	MEDIANO ACCESO
592	60402	CAJAMARCA	CHOTA	ANGUIA	MEDIANO ACCESO
593	60403	CAJAMARCA	CHOTA	CHADIN	MEDIANO ACCESO
594	60404	CAJAMARCA	CHOTA	CHIGUIRIP	MEDIANO ACCESO
595	60405	CAJAMARCA	CHOTA	CHIMBAN	MEDIANO ACCESO
596	60406	CAJAMARCA	CHOTA	CHOROPAMPA	MEDIANO ACCESO
597	60407	CAJAMARCA	CHOTA	COCHABAMBA	MEDIANO ACCESO
598	60408	CAJAMARCA	CHOTA	CONCHAN	MEDIANO ACCESO
599	60409	CAJAMARCA	CHOTA	HUAMBOS	MEDIANO ACCESO
600	60410	CAJAMARCA	CHOTA	LAJAS	MEDIANO ACCESO
601	60411	CAJAMARCA	CHOTA	LLAMA	MEDIANO ACCESO
602	60412	CAJAMARCA	CHOTA	MIRACOSTA	MEDIANO ACCESO
603	60413	CAJAMARCA	CHOTA	PACCHA	MEDIANO ACCESO
604	60414	CAJAMARCA	CHOTA	PION	MEDIANO ACCESO

605	60415	CAJAMARCA	CHOTA	QUEROCOTO	MEDIANO ACCESO
606	60416	CAJAMARCA	CHOTA	SAN JUAN DE LICUPIS	MEDIANO ACCESO
607	60417	CAJAMARCA	CHOTA	TACABAMBA	MEDIANO ACCESO
608	60418	CAJAMARCA	CHOTA	TOCMOCHE	MEDIANO ACCESO
609	60419	CAJAMARCA	CHOTA	CHALAMARCA	MEDIANO ACCESO
610	60501	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CONTUMAZA	MEDIANO ACCESO
611	60502	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CHILETE	FACIL ACCESO
612	60503	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CUPISNIQUE	MEDIANO ACCESO
613	60504	CAJAMARCA	CONTUMAZA	GUZMANGO	MEDIANO ACCESO
614	60505	CAJAMARCA	CONTUMAZA	SAN BENITO	MEDIANO ACCESO
615	60506	CAJAMARCA	CONTUMAZA	SANTA CRUZ DE TOLEDO	MEDIANO ACCESO
616	60507	CAJAMARCA	CONTUMAZA	TANTARICA	MEDIANO ACCESO
617	60508	CAJAMARCA	CONTUMAZA	YONAN	MEDIANO ACCESO
618	60601	CAJAMARCA	CUTERVO	CUTERVO	MEDIANO ACCESO
619	60602	CAJAMARCA	CUTERVO	CALLAYUC	MEDIANO ACCESO
620	60603	CAJAMARCA	CUTERVO	CHOROS	MEDIANO ACCESO
621	60604	CAJAMARCA	CUTERVO	CUJILLO	MEDIANO ACCESO
622	60605	CAJAMARCA	CUTERVO	LA RAMADA	MEDIANO ACCESO
623	60606	CAJAMARCA	CUTERVO	PIMPINGOS	MEDIANO ACCESO
624	60607	CAJAMARCA	CUTERVO	QUEROCOTILLO	MEDIANO ACCESO
625	60608	CAJAMARCA	CUTERVO	SAN ANDRES DE CUTERVO	MEDIANO ACCESO
626	60609	CAJAMARCA	CUTERVO	SAN JUAN DE CUTERVO	MEDIANO ACCESO
627	60610	CAJAMARCA	CUTERVO	SAN LUIS DE LUCMA	MEDIANO ACCESO
628	60611	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTA CRUZ	MEDIANO ACCESO
629	60612	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA	MEDIANO ACCESO
630	60613	CAJAMARCA	CUTERVO	SANTO TOMAS	MEDIANO ACCESO
631	60614	CAJAMARCA	CUTERVO	SOCOTA	MEDIANO ACCESO
632	60615	CAJAMARCA	CUTERVO	TORIBIO CASANOVA	MEDIANO ACCESO
633	60701	CAJAMARCA	HUALGAYOC	BAMBAMARCA	MEDIANO ACCESO
634	60702	CAJAMARCA	HUALGAYOC	CHUGUR	MEDIANO ACCESO
635	60703	CAJAMARCA	HUALGAYOC	HUALGAYOC	MEDIANO ACCESO
636	60801	CAJAMARCA	JAEN	JAEN	MEDIANO ACCESO
637	60802	CAJAMARCA	JAEN	BELLAVISTA	MEDIANO ACCESO
638	60803	CAJAMARCA	JAEN	CHONTALI	MEDIANO ACCESO
639	60804	CAJAMARCA	JAEN	COLASAY	MEDIANO ACCESO
640	60805	CAJAMARCA	JAEN	HUABAL	MEDIANO ACCESO
641	60806	CAJAMARCA	JAEN	LAS PIRIAS	MEDIANO ACCESO
642	60807	CAJAMARCA	JAEN	POMAHUACA	MEDIANO ACCESO
643	60808	CAJAMARCA	JAEN	PUCARA	MEDIANO ACCESO
644	60809	CAJAMARCA	JAEN	SALLIQUE	MEDIANO ACCESO
645	60810	CAJAMARCA	JAEN	SAN FELIPE	MEDIANO ACCESO
646	60811	CAJAMARCA	JAEN	SAN JOSE DEL ALTO	MEDIANO ACCESO
647	60812	CAJAMARCA	JAEN	SANTA ROSA	MEDIANO ACCESO

648	60901	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	SAN IGNACIO	MEDIANO ACCESO
649	60902	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	CHIRINOS	MEDIANO ACCESO
650	60903	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	HUARANGO	MEDIANO ACCESO
651	60904	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	LA COIPA	MEDIANO ACCESO
652	60905	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	NAMBALLE	MEDIANO ACCESO
653	60906	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	SAN JOSE DE LOURDES	MEDIANO ACCESO
654	60907	CAJAMARCA	SAN IGNACIO	TABACONAS	MEDIANO ACCESO
655	61001	CAJAMARCA	SAN MARCOS	PEDRO GALVEZ	MEDIANO ACCESO
656	61002	CAJAMARCA	SAN MARCOS	CHANCAY	MEDIANO ACCESO
657	61003	CAJAMARCA	SAN MARCOS	EDUARDO VILLANUEVA	MEDIANO ACCESO
658	61004	CAJAMARCA	SAN MARCOS	GREGORIO PITA	MEDIANO ACCESO
659	61005	CAJAMARCA	SAN MARCOS	ICHOCAN	MEDIANO ACCESO
660	61006	CAJAMARCA	SAN MARCOS	JOSE MANUEL QUIROZ	MEDIANO ACCESO
661	61007	CAJAMARCA	SAN MARCOS	JOSE SABOGAL	MEDIANO ACCESO
662	61101	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	MEDIANO ACCESO
663	61102	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	BOLIVAR	MEDIANO ACCESO
664	61103	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	CALQUIS	MEDIANO ACCESO
665	61104	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	CATILLUC	MEDIANO ACCESO
666	61105	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	EL PRADO	MEDIANO ACCESO
667	61106	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	LA FLORIDA	MEDIANO ACCESO
668	61107	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	LLAPA	MEDIANO ACCESO
669	61108	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	NANCHOC	MEDIANO ACCESO
670	61109	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	NIEPOS	MEDIANO ACCESO
671	61110	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SAN GREGORIO	MEDIANO ACCESO
672	61111	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	SAN SILVESTRE DE COCHAN	MEDIANO ACCESO
673	61112	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	TONGOD	MEDIANO ACCESO
674	61113	CAJAMARCA	SAN MIGUEL	UNION AGUA BLANCA	MEDIANO ACCESO
675	61201	CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN PABLO	MEDIANO ACCESO
676	61202	CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN BERNARDINO	MEDIANO ACCESO
677	61203	CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN LUIS	MEDIANO ACCESO
678	61204	CAJAMARCA	SAN PABLO	TUMBADEN	MEDIANO ACCESO
679	61301	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	SANTA CRUZ	MEDIANO ACCESO
680	61302	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	ANDABAMBA	MEDIANO ACCESO
681	61303	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	CATACHE	MEDIANO ACCESO
682	61304	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	CHANCAYBAÑOS	MEDIANO ACCESO
683	61305	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	LA ESPERANZA	MEDIANO ACCESO
684	61306	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	NINABAMBA	MEDIANO ACCESO
685	61307	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	PULAN	MEDIANO ACCESO
686	61308	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	SAUCEPAMPA	MEDIANO ACCESO
687	61309	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	SEXI	MEDIANO ACCESO
688	61310	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	UTICYACU	MEDIANO ACCESO
689	61311	CAJAMARCA	SANTA CRUZ	YAUUYUCAN	DIFICIL ACCESO
690	80101	CUSCO	CUSCO	CUSCO	FACIL ACCESO

691	80102	CUSCO	CUSCO	CCORCA	MEDIANO ACCESO
692	80103	CUSCO	CUSCO	POROY	FACIL ACCESO
693	80104	CUSCO	CUSCO	SAN JERONIMO	FACIL ACCESO
694	80105	CUSCO	CUSCO	SAN SEBASTIAN	FACIL ACCESO
695	80106	CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	FACIL ACCESO
696	80107	CUSCO	CUSCO	SAYLLA	FACIL ACCESO
697	80108	CUSCO	CUSCO	WANCHAQ	FACIL ACCESO
698	80201	CUSCO	ACOMAYO	ACOMAYO	MEDIANO ACCESO
699	80202	CUSCO	ACOMAYO	ACOPIA	MEDIANO ACCESO
700	80203	CUSCO	ACOMAYO	ACOS	MEDIANO ACCESO
701	80204	CUSCO	ACOMAYO	MOSOC LLACTA	MEDIANO ACCESO
702	80205	CUSCO	ACOMAYO	POMACANCHI	MEDIANO ACCESO
703	80206	CUSCO	ACOMAYO	RONDOCAN	MEDIANO ACCESO
704	80207	CUSCO	ACOMAYO	SANGARARA	MEDIANO ACCESO
705	80301	CUSCO	ANTA	ANTA	FACIL ACCESO
706	80302	CUSCO	ANTA	ANCAHUASI	MEDIANO ACCESO
707	80303	CUSCO	ANTA	CACHIMAYO	FACIL ACCESO
708	80304	CUSCO	ANTA	CHINCHAYPUJIO	MEDIANO ACCESO
709	80305	CUSCO	ANTA	HUAROCONDO	MEDIANO ACCESO
710	80306	CUSCO	ANTA	LIMATAMBO	MEDIANO ACCESO
711	80307	CUSCO	ANTA	MOLLEPATA	MEDIANO ACCESO
712	80308	CUSCO	ANTA	PUCYURA	FACIL ACCESO
713	80309	CUSCO	ANTA	ZURITE	FACIL ACCESO
714	80401	CUSCO	CALCA	CALCA	FACIL ACCESO
715	80402	CUSCO	CALCA	COYA	MEDIANO ACCESO
716	80403	CUSCO	CALCA	LAMAY	MEDIANO ACCESO
717	80404	CUSCO	CALCA	LARES	MEDIANO ACCESO
718	80405	CUSCO	CALCA	PISAC	FACIL ACCESO
719	80406	CUSCO	CALCA	SAN SALVADOR	FACIL ACCESO
720	80407	CUSCO	CALCA	TARAY	FACIL ACCESO
721	80408	CUSCO	CALCA	YANATILE	MEDIANO ACCESO
722	80501	CUSCO	CANAS	YANAoca	MEDIANO ACCESO
723	80502	CUSCO	CANAS	CHECCA	MEDIANO ACCESO
724	80503	CUSCO	CANAS	KUNTURKANKI	MEDIANO ACCESO
725	80504	CUSCO	CANAS	LANGUI	MEDIANO ACCESO
726	80505	CUSCO	CANAS	LAYO	MEDIANO ACCESO
727	80506	CUSCO	CANAS	PAMPAMARCA	MEDIANO ACCESO
728	80507	CUSCO	CANAS	QUEHUE	MEDIANO ACCESO
729	80508	CUSCO	CANAS	TUPAC AMARU	MEDIANO ACCESO
730	80601	CUSCO	CANCHIS	SICUANI	FACIL ACCESO
731	80602	CUSCO	CANCHIS	CHECACUPE	MEDIANO ACCESO
732	80603	CUSCO	CANCHIS	COMBAPATA	MEDIANO ACCESO
733	80604	CUSCO	CANCHIS	MARANGANI	MEDIANO ACCESO
734	80605	CUSCO	CANCHIS	PITUMARCA	MEDIANO ACCESO

735	80606	CUSCO	CANCHIS	SAN PABLO	MEDIANO ACCESO
736	80607	CUSCO	CANCHIS	SAN PEDRO	MEDIANO ACCESO
737	80608	CUSCO	CANCHIS	TINTA	MEDIANO ACCESO
738	80701	CUSCO	CHUMBIVILCAS	SANTO TOMAS	MEDIANO ACCESO
739	80702	CUSCO	CHUMBIVILCAS	CAPACMARCA	MEDIANO ACCESO
740	80703	CUSCO	CHUMBIVILCAS	CHAMACA	MEDIANO ACCESO
741	80704	CUSCO	CHUMBIVILCAS	COLQUEMARCA	MEDIANO ACCESO
742	80705	CUSCO	CHUMBIVILCAS	LIVITACA	MEDIANO ACCESO
743	80706	CUSCO	CHUMBIVILCAS	LLUSCO	MEDIANO ACCESO
744	80707	CUSCO	CHUMBIVILCAS	QUÍÑOTA	MEDIANO ACCESO
745	80708	CUSCO	CHUMBIVILCAS	VELILLE	MEDIANO ACCESO
746	80801	CUSCO	ESPINAR	ESPINAR	FACIL ACCESO
747	80802	CUSCO	ESPINAR	CONDOROMA	MEDIANO ACCESO
748	80803	CUSCO	ESPINAR	COPORAQUE	MEDIANO ACCESO
749	80804	CUSCO	ESPINAR	OCORURO	MEDIANO ACCESO
750	80805	CUSCO	ESPINAR	PALLPATA	MEDIANO ACCESO
751	80806	CUSCO	ESPINAR	PICHIGUA	MEDIANO ACCESO
752	80807	CUSCO	ESPINAR	SUYCKUTAMBO	MEDIANO ACCESO
753	80808	CUSCO	ESPINAR	ALTO PICHIGUA	MEDIANO ACCESO
754	80901	CUSCO	LA CONVENCION	SANTA ANA	FACIL ACCESO
755	80902	CUSCO	LA CONVENCION	ECHARATE	MEDIANO ACCESO
756	80903	CUSCO	LA CONVENCION	HUAYOPATA	MEDIANO ACCESO
757	80904	CUSCO	LA CONVENCION	MARANURA	MEDIANO ACCESO
758	80905	CUSCO	LA CONVENCION	OCOBAMBA	MEDIANO ACCESO
759	80906	CUSCO	LA CONVENCION	QUELLOUNO	MEDIANO ACCESO
760	80907	CUSCO	LA CONVENCION	KIMBIRI	MEDIANO ACCESO
761	80908	CUSCO	LA CONVENCION	SANTA TERESA	MEDIANO ACCESO
762	80909	CUSCO	LA CONVENCION	VILCABAMBA	MEDIANO ACCESO
763	80910	CUSCO	LA CONVENCION	PICHARI	MEDIANO ACCESO
764	80911	CUSCO	LA CONVENCION	INKAWASI	MEDIANO ACCESO
765	80912	CUSCO	LA CONVENCION	VILLA VIRGEN	MEDIANO ACCESO
766	80913	CUSCO	LA CONVENCION	VILLA KINTIARINA	MEDIANO ACCESO
767	NUEVO	CUSCO	LA CONVENCION	MEGANTONI	MEDIANO ACCESO
768	81001	CUSCO	PARURO	PARURO	MEDIANO ACCESO
769	81002	CUSCO	PARURO	ACCHA	MEDIANO ACCESO
770	81003	CUSCO	PARURO	CCAPI	MEDIANO ACCESO
771	81004	CUSCO	PARURO	COLCHA	MEDIANO ACCESO
772	81005	CUSCO	PARURO	HUANOQUITE	MEDIANO ACCESO
773	81006	CUSCO	PARURO	OMACHA	MEDIANO ACCESO
774	81007	CUSCO	PARURO	PACCARITAMBO	MEDIANO ACCESO
775	81008	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	MEDIANO ACCESO
776	81009	CUSCO	PARURO	YAUROSQUE	MEDIANO ACCESO
777	81101	CUSCO	PAUCARTAMBO	PAUCARTAMBO	MEDIANO ACCESO
778	81102	CUSCO	PAUCARTAMBO	CAICAY	MEDIANO ACCESO

779	81103	CUSCO	PAUCARTAMBO	CHALLABAMBA	MEDIANO ACCESO
780	81104	CUSCO	PAUCARTAMBO	COLQUEPATA	MEDIANO ACCESO
781	81105	CUSCO	PAUCARTAMBO	HUANCARANI	MEDIANO ACCESO
782	81106	CUSCO	PAUCARTAMBO	KOSÑIPATA	MEDIANO ACCESO
783	81201	CUSCO	QUISPICANCHI	URCOS	FACIL ACCESO
784	81202	CUSCO	QUISPICANCHI	ANDAHUAYLILLAS	FACIL ACCESO
785	81203	CUSCO	QUISPICANCHI	CAMANTI	MEDIANO ACCESO
786	81204	CUSCO	QUISPICANCHI	CCARHUAYO	MEDIANO ACCESO
787	81205	CUSCO	QUISPICANCHI	CCATCA	MEDIANO ACCESO
788	81206	CUSCO	QUISPICANCHI	CUSIPATA	MEDIANO ACCESO
789	81207	CUSCO	QUISPICANCHI	HUARO	MEDIANO ACCESO
790	81208	CUSCO	QUISPICANCHI	LUCRE	MEDIANO ACCESO
791	81209	CUSCO	QUISPICANCHI	MARCAPATA	MEDIANO ACCESO
792	81210	CUSCO	QUISPICANCHI	OCONGATE	MEDIANO ACCESO
793	81211	CUSCO	QUISPICANCHI	OROPESA	FACIL ACCESO
794	81212	CUSCO	QUISPICANCHI	QUIQUIJANA	MEDIANO ACCESO
795	81301	CUSCO	URUBAMBA	URUBAMBA	FACIL ACCESO
796	81302	CUSCO	URUBAMBA	CHINCHERO	MEDIANO ACCESO
797	81303	CUSCO	URUBAMBA	HUAYLLABAMBA	MEDIANO ACCESO
798	81304	CUSCO	URUBAMBA	MACHUPICCHU	FACIL ACCESO
799	81305	CUSCO	URUBAMBA	MARAS	MEDIANO ACCESO
800	81306	CUSCO	URUBAMBA	OLLANTAYTAMBO	MEDIANO ACCESO
801	81307	CUSCO	URUBAMBA	YUCAY	MEDIANO ACCESO
802	90101	HUANCVELICA	HUANCVELICA	HUANCVELICA	FACIL ACCESO
803	90102	HUANCVELICA	HUANCVELICA	ACOBAMBILLA	MEDIANO ACCESO
804	90103	HUANCVELICA	HUANCVELICA	ACORIA	MEDIANO ACCESO
805	90104	HUANCVELICA	HUANCVELICA	CONAYCA	MEDIANO ACCESO
806	90105	HUANCVELICA	HUANCVELICA	CUENCA	MEDIANO ACCESO
807	90106	HUANCVELICA	HUANCVELICA	HUACHOCOLPA	MEDIANO ACCESO
808	90107	HUANCVELICA	HUANCVELICA	HUAYLLAHUARA	MEDIANO ACCESO
809	90108	HUANCVELICA	HUANCVELICA	IZCUCHACA	MEDIANO ACCESO
810	90109	HUANCVELICA	HUANCVELICA	LARIA	MEDIANO ACCESO
811	90110	HUANCVELICA	HUANCVELICA	MANTA	MEDIANO ACCESO
812	90111	HUANCVELICA	HUANCVELICA	MARISCAL CACERES	MEDIANO ACCESO
813	90112	HUANCVELICA	HUANCVELICA	MOYA	MEDIANO ACCESO
814	90113	HUANCVELICA	HUANCVELICA	NUEVO OCCORO	MEDIANO ACCESO
815	90114	HUANCVELICA	HUANCVELICA	PALCA	MEDIANO ACCESO
816	90115	HUANCVELICA	HUANCVELICA	PILCHACA	MEDIANO ACCESO
817	90116	HUANCVELICA	HUANCVELICA	VILCA	MEDIANO ACCESO
818	90117	HUANCVELICA	HUANCVELICA	YAULI	MEDIANO ACCESO
819	90118	HUANCVELICA	HUANCVELICA	ASCENSION	MEDIANO ACCESO
820	90119	HUANCVELICA	HUANCVELICA	HUANDO	MEDIANO ACCESO
821	90201	HUANCVELICA	ACOBAMBA	ACOBAMBA	MEDIANO ACCESO
822	90202	HUANCVELICA	ACOBAMBA	ANDABAMBA	MEDIANO ACCESO

823	90203	HUANCAMELICA	ACOBAMBA	ANTA	MEDIANO ACCESO
824	90204	HUANCAMELICA	ACOBAMBA	CAJA	MEDIANO ACCESO
825	90205	HUANCAMELICA	ACOBAMBA	MARCAS	MEDIANO ACCESO
826	90206	HUANCAMELICA	ACOBAMBA	PAUCARA	MEDIANO ACCESO
827	90207	HUANCAMELICA	ACOBAMBA	POMACOCCHA	MEDIANO ACCESO
828	90208	HUANCAMELICA	ACOBAMBA	ROSARIO	MEDIANO ACCESO
829	90301	HUANCAMELICA	ANGARAES	LIRCAY	MEDIANO ACCESO
830	90302	HUANCAMELICA	ANGARAES	ANCHONGA	MEDIANO ACCESO
831	90303	HUANCAMELICA	ANGARAES	CALLANMARCA	MEDIANO ACCESO
832	90304	HUANCAMELICA	ANGARAES	CCOCHACCASA	MEDIANO ACCESO
833	90305	HUANCAMELICA	ANGARAES	CHINCHO	MEDIANO ACCESO
834	90306	HUANCAMELICA	ANGARAES	CONGALLA	MEDIANO ACCESO
835	90307	HUANCAMELICA	ANGARAES	HUANCA-HUANCA	MEDIANO ACCESO
836	90308	HUANCAMELICA	ANGARAES	HUAYLLAY GRANDE	MEDIANO ACCESO
837	90309	HUANCAMELICA	ANGARAES	JULCAMARCA	MEDIANO ACCESO
838	90310	HUANCAMELICA	ANGARAES	SAN ANTONIO DE ANTAPARCO	MEDIANO ACCESO
839	90311	HUANCAMELICA	ANGARAES	SANTO TOMAS DE PATA	MEDIANO ACCESO
840	90312	HUANCAMELICA	ANGARAES	SECCLLA	MEDIANO ACCESO
841	90501	HUANCAMELICA	CHURCAMP	CHURCAMP	MEDIANO ACCESO
842	90502	HUANCAMELICA	CHURCAMP	ANCO	MEDIANO ACCESO
843	90503	HUANCAMELICA	CHURCAMP	CHINCHIHUASI	MEDIANO ACCESO
844	90504	HUANCAMELICA	CHURCAMP	EL CARMEN	MEDIANO ACCESO
845	90505	HUANCAMELICA	CHURCAMP	LA MERCED	MEDIANO ACCESO
846	90506	HUANCAMELICA	CHURCAMP	LOCROJA	MEDIANO ACCESO
847	90507	HUANCAMELICA	CHURCAMP	PAUCARBAMBA	MEDIANO ACCESO
848	90508	HUANCAMELICA	CHURCAMP	SAN MIGUEL DE MAYOCC	MEDIANO ACCESO
849	90509	HUANCAMELICA	CHURCAMP	SAN PEDRO DE CORIS	MEDIANO ACCESO
850	90510	HUANCAMELICA	CHURCAMP	PACHAMARCA	MEDIANO ACCESO
851	90511	HUANCAMELICA	CHURCAMP	COSME	MEDIANO ACCESO
852	90701	HUANCAMELICA	TAYACAJA	PAMPAS	MEDIANO ACCESO
853	90702	HUANCAMELICA	TAYACAJA	ACOSTAMBO	MEDIANO ACCESO
854	90703	HUANCAMELICA	TAYACAJA	ACRAQUIA	MEDIANO ACCESO
855	90704	HUANCAMELICA	TAYACAJA	AHUAYCHA	MEDIANO ACCESO
856	90705	HUANCAMELICA	TAYACAJA	COLCABAMBA	MEDIANO ACCESO
857	90706	HUANCAMELICA	TAYACAJA	DANIEL HERNANDEZ	MEDIANO ACCESO
858	90707	HUANCAMELICA	TAYACAJA	HUACHOCOLPA	MEDIANO ACCESO
859	90708	HUANCAMELICA	TAYACAJA	HUARIBAMBA	MEDIANO ACCESO
860	90709	HUANCAMELICA	TAYACAJA	ÑAHUIMPUQUIO	MEDIANO ACCESO
861	90710	HUANCAMELICA	TAYACAJA	PAZOS	MEDIANO ACCESO
862	90711	HUANCAMELICA	TAYACAJA	QUISHUAR	MEDIANO ACCESO
863	90712	HUANCAMELICA	TAYACAJA	SALCABAMBA	MEDIANO ACCESO
864	90713	HUANCAMELICA	TAYACAJA	SALCAHUASI	MEDIANO ACCESO
865	90714	HUANCAMELICA	TAYACAJA	SAN MARCOS DE ROCCHAC	MEDIANO ACCESO

866	90715	HUANCVELICA	TAYACAJA	SURCUBAMBA	MEDIANO ACCESO
867	90716	HUANCVELICA	TAYACAJA	TINTAY PUNCU	MEDIANO ACCESO
868	90717	HUANCVELICA	TAYACAJA	QUICHUAS	MEDIANO ACCESO
869	90718	HUANCVELICA	TAYACAJA	ANDAYMARCA	MEDIANO ACCESO
870	90719	HUANCVELICA	TAYACAJA	ROBLE	MEDIANO ACCESO
871	90720	HUANCVELICA	TAYACAJA	PICHOS	MEDIANO ACCESO
872	90723	HUANCVELICA	TAYACAJA	SNTIAGO DE TUCUMA	MEDIANO ACCESO
873	90401	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	CASTROVIRREYNA	MEDIANO ACCESO
874	90402	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	ARMA	MEDIANO ACCESO
875	90403	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	AURAHUA	MEDIANO ACCESO
876	90404	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	CAPILLAS	MEDIANO ACCESO
877	90405	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	CHUPAMARCA	MEDIANO ACCESO
878	90406	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	COCAS	MEDIANO ACCESO
879	90407	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	HUACHOS	MEDIANO ACCESO
880	90408	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	HUAMATAMBO	MEDIANO ACCESO
881	90409	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	MOLLEPAMPA	MEDIANO ACCESO
882	90410	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	SAN JUAN	MEDIANO ACCESO
883	90411	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	SANTA ANA	MEDIANO ACCESO
884	90412	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	TANTARA	MEDIANO ACCESO
885	90413	HUANCVELICA	CASTROVIRREYNA	TICRAPO	MEDIANO ACCESO
886	90601	HUANCVELICA	HUAYTARA	HUAYTARA	MEDIANO ACCESO
887	90602	HUANCVELICA	HUAYTARA	AYAVI	MEDIANO ACCESO
888	90603	HUANCVELICA	HUAYTARA	CORDOVA	MEDIANO ACCESO
889	90604	HUANCVELICA	HUAYTARA	HUAYACUNDO ARMA	MEDIANO ACCESO
890	90605	HUANCVELICA	HUAYTARA	LARAMARCA	MEDIANO ACCESO
891	90606	HUANCVELICA	HUAYTARA	OCOYO	MEDIANO ACCESO
892	90607	HUANCVELICA	HUAYTARA	PILPICHACA	MEDIANO ACCESO
893	90608	HUANCVELICA	HUAYTARA	QUERCO	MEDIANO ACCESO
894	90609	HUANCVELICA	HUAYTARA	QUITO-ARMA	MEDIANO ACCESO
895	90610	HUANCVELICA	HUAYTARA	SAN ANTONIO DE CUSICANCHA	MEDIANO ACCESO
896	90611	HUANCVELICA	HUAYTARA	SAN FRANCISCO DE SANGAYAICO	MEDIANO ACCESO
897	90612	HUANCVELICA	HUAYTARA	SAN ISIDRO	MEDIANO ACCESO
898	90613	HUANCVELICA	HUAYTARA	SANTIAGO DE CHOCORVOS	MEDIANO ACCESO
899	90614	HUANCVELICA	HUAYTARA	SANTIAGO DE QUIRAHUARA	MEDIANO ACCESO
900	90615	HUANCVELICA	HUAYTARA	SANTO DOMINGO DE CAPILLAS	MEDIANO ACCESO
901	90616	HUANCVELICA	HUAYTARA	TAMBO	MEDIANO ACCESO
902	100101	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	FACIL ACCESO
903	100102	HUANUCO	HUANUCO	AMARILIS	FACIL ACCESO
904	100103	HUANUCO	HUANUCO	CHINCHAO	MEDIANO ACCESO
905	100104	HUANUCO	HUANUCO	CHURUBAMBA	MEDIANO ACCESO
906	100105	HUANUCO	HUANUCO	MARGOS	MEDIANO ACCESO
907	100106	HUANUCO	HUANUCO	QUISQUI	MEDIANO ACCESO

908	100107	HUANUCO	HUANUCO	SAN FRANCISCO DE CAYRAN	MEDIANO ACCESO
909	100108	HUANUCO	HUANUCO	SAN PEDRO DE CHAULAN	MEDIANO ACCESO
910	100109	HUANUCO	HUANUCO	SANTA MARIA DEL VALLE	MEDIANO ACCESO
911	100110	HUANUCO	HUANUCO	YARUMAYO	MEDIANO ACCESO
912	100111	HUANUCO	HUANUCO	PILLCO MARCA	FACIL ACCESO
913	100112	HUANUCO	HUANUCO	YACUS	MEDIANO ACCESO
914	100113	HUANUCO	HUANUCO	SAN PABLO DE PILLAO	MEDIANO ACCESO
915	100201	HUANUCO	AMBO	AMBO	MEDIANO ACCESO
916	100202	HUANUCO	AMBO	CAYNA	MEDIANO ACCESO
917	100203	HUANUCO	AMBO	COLPAS	MEDIANO ACCESO
918	100204	HUANUCO	AMBO	CONCHAMARCA	MEDIANO ACCESO
919	100205	HUANUCO	AMBO	HUACAR	MEDIANO ACCESO
920	100206	HUANUCO	AMBO	SAN FRANCISCO	MEDIANO ACCESO
921	100207	HUANUCO	AMBO	SAN RAFAEL	MEDIANO ACCESO
922	100208	HUANUCO	AMBO	TOMAY KICHWA	MEDIANO ACCESO
923	100301	HUANUCO	DOS DE MAYO	LA UNION	DIFICIL ACCESO
924	100307	HUANUCO	DOS DE MAYO	CHUQUIS	DIFICIL ACCESO
925	100311	HUANUCO	DOS DE MAYO	MARIAS	DIFICIL ACCESO
926	100313	HUANUCO	DOS DE MAYO	PACHAS	DIFICIL ACCESO
927	100316	HUANUCO	DOS DE MAYO	QUIVILLA	DIFICIL ACCESO
928	100317	HUANUCO	DOS DE MAYO	RIPAN	DIFICIL ACCESO
929	100321	HUANUCO	DOS DE MAYO	SHUNQUI	DIFICIL ACCESO
930	100322	HUANUCO	DOS DE MAYO	SILLAPATA	DIFICIL ACCESO
931	100323	HUANUCO	DOS DE MAYO	YANAS	DIFICIL ACCESO
932	100401	HUANUCO	HUACAYBAMBA	HUACAYBAMBA	DIFICIL ACCESO
933	100402	HUANUCO	HUACAYBAMBA	CANCHABAMBA	DIFICIL ACCESO
934	100404	HUANUCO	HUACAYBAMBA	PINRA	DIFICIL ACCESO
935	100403	HUANUCO	HUACAYBAMBA	COCHABAMBA	DIFICIL ACCESO
936	100501	HUANUCO	HUAMALIES	LLATA	MEDIANO ACCESO
937	100502	HUANUCO	HUAMALIES	ARANCAY	MEDIANO ACCESO
938	100503	HUANUCO	HUAMALIES	CHAVIN DE PARIARCA	MEDIANO ACCESO
939	100504	HUANUCO	HUAMALIES	JACAS GRANDE	MEDIANO ACCESO
940	100505	HUANUCO	HUAMALIES	JIRCAN	MEDIANO ACCESO
941	100506	HUANUCO	HUAMALIES	MIRAFLORES	MEDIANO ACCESO
942	100507	HUANUCO	HUAMALIES	MONZON	MEDIANO ACCESO
943	100508	HUANUCO	HUAMALIES	PUNCHAO	MEDIANO ACCESO
944	100509	HUANUCO	HUAMALIES	PUÑOS	MEDIANO ACCESO
945	100510	HUANUCO	HUAMALIES	SINGA	MEDIANO ACCESO
946	100511	HUANUCO	HUAMALIES	TANTAMAYO	MEDIANO ACCESO
947	100601	HUANUCO	LEONCIO PRADO	RUPA-RUPA	FACIL ACCESO
948	100602	HUANUCO	LEONCIO PRADO	DANIEL ALOMIA ROBLES	MEDIANO ACCESO
949	100603	HUANUCO	LEONCIO PRADO	HERMILIO VALDIZAN	MEDIANO ACCESO
950	100604	HUANUCO	LEONCIO PRADO	JOSE CRESPO Y CASTILLO	MEDIANO ACCESO

951	100605	HUANUCO	LEONCIO PRADO	LUYANDO	FACIL ACCESO
952	100606	HUANUCO	LEONCIO PRADO	MARIANO DAMASO BERAUN	MEDIANO ACCESO
953	100607	HUANUCO	LEONCIO PRADO	PUCAYACU	MEDIANO ACCESO
954	100608	HUANUCO	LEONCIO PRADO	CASTILLO GRANDE	MEDIANO ACCESO
955	NUEVO	HUANUCO	LEONCIO PRADO	PUEBLO NUEVO	MEDIANO ACCESO
956	NUEVO	HUANUCO	LEONCIO PRADO	SANTO DOMINGO DE ANDA	MEDIANO ACCESO
957	100701	HUANUCO	MARAÑON	HUACRACHUCO	MEDIANO ACCESO
958	100702	HUANUCO	MARAÑON	CHOLON	MEDIANO ACCESO
959	100703	HUANUCO	MARAÑON	SAN BUENAVENTURA	MEDIANO ACCESO
960	100704	HUANUCO	MARAÑON	LA MORADA	MEDIANO ACCESO
961	100705	HUANUCO	MARAÑON	SANTA ROSA DE ALTO YANAJANCA	MEDIANO ACCESO
962	100801	HUANUCO	PACHITEA	PANAO	MEDIANO ACCESO
963	100802	HUANUCO	PACHITEA	CHAGLLA	MEDIANO ACCESO
964	100803	HUANUCO	PACHITEA	MOLINO	MEDIANO ACCESO
965	100804	HUANUCO	PACHITEA	UMARI	MEDIANO ACCESO
966	100901	HUANUCO	PUERTO INCA	PUERTO INCA	MUY DIFICIL ACCESO
967	100902	HUANUCO	PUERTO INCA	CODO DEL POZUZO	MUY DIFICIL ACCESO
968	100903	HUANUCO	PUERTO INCA	HONORIA	MUY DIFICIL ACCESO
969	100904	HUANUCO	PUERTO INCA	TOURNAVISTA	MUY DIFICIL ACCESO
970	100905	HUANUCO	PUERTO INCA	YUYAPICHIS	MUY DIFICIL ACCESO
971	101001	HUANUCO	LAURICOCHA	JESUS	MEDIANO ACCESO
972	101002	HUANUCO	LAURICOCHA	BAÑOS	MEDIANO ACCESO
973	101003	HUANUCO	LAURICOCHA	JIVIA	MEDIANO ACCESO
974	101004	HUANUCO	LAURICOCHA	QUEROPALCA	MEDIANO ACCESO
975	101005	HUANUCO	LAURICOCHA	RONDOS	MEDIANO ACCESO
976	101006	HUANUCO	LAURICOCHA	SAN FRANCISCO DE ASIS	MEDIANO ACCESO
977	101007	HUANUCO	LAURICOCHA	SAN MIGUEL DE CAURI	MEDIANO ACCESO
978	101101	HUANUCO	YAROWILCA	CHAVINILLO	MEDIANO ACCESO
979	101102	HUANUCO	YAROWILCA	CAHUAC	MEDIANO ACCESO
980	101103	HUANUCO	YAROWILCA	CHACABAMBA	MEDIANO ACCESO
981	101104	HUANUCO	YAROWILCA	APARICIO POMARES	MEDIANO ACCESO
982	101105	HUANUCO	YAROWILCA	JACAS CHICO	MEDIANO ACCESO
983	101106	HUANUCO	YAROWILCA	OBAS	MEDIANO ACCESO
984	101107	HUANUCO	YAROWILCA	PAMPAMARCA	MEDIANO ACCESO
985	101108	HUANUCO	YAROWILCA	CHORAS	MEDIANO ACCESO
986	110101	ICA	ICA	ICA	FACIL ACCESO
987	110102	ICA	ICA	LA TINGUIÑA	FACIL ACCESO
988	110103	ICA	ICA	LOS AQUIJES	FACIL ACCESO
989	110104	ICA	ICA	OCUCAPE	FACIL ACCESO
990	110105	ICA	ICA	PACHACUTEC	FACIL ACCESO
991	110106	ICA	ICA	PARCONA	FACIL ACCESO
992	110107	ICA	ICA	PUEBLO NUEVO	FACIL ACCESO
993	110108	ICA	ICA	SALAS	FACIL ACCESO

994	110109	ICA	ICA	SAN JOSE DE LOS MOLINOS	FACIL ACCESO
995	110110	ICA	ICA	SAN JUAN BAUTISTA	FACIL ACCESO
996	110111	ICA	ICA	SANTIAGO	FACIL ACCESO
997	110112	ICA	ICA	SUBTANJALLA	FACIL ACCESO
998	110113	ICA	ICA	TATE	FACIL ACCESO
999	110114	ICA	ICA	YAUCA DEL ROSARIO	FACIL ACCESO
1000	110201	ICA	CHINCHA	CHINCHA ALTA	FACIL ACCESO
1001	110202	ICA	CHINCHA	ALTO LARAN	FACIL ACCESO
1002	110203	ICA	CHINCHA	CHAVIN	FACIL ACCESO
1003	110204	ICA	CHINCHA	CHINCHA BAJA	FACIL ACCESO
1004	110205	ICA	CHINCHA	EL CARMEN	FACIL ACCESO
1005	110206	ICA	CHINCHA	GROCIO PRADO	FACIL ACCESO
1006	110207	ICA	CHINCHA	PUEBLO NUEVO	FACIL ACCESO
1007	110208	ICA	CHINCHA	SAN JUAN DE YANAC	MEDIANO ACCESO
1008	110209	ICA	CHINCHA	SAN PEDRO DE HUACARPANA	MEDIANO ACCESO
1009	110210	ICA	CHINCHA	SUNAMPE	FACIL ACCESO
1010	110211	ICA	CHINCHA	TAMBO DE MORA	FACIL ACCESO
1011	110301	ICA	NAZCA	NAZCA	FACIL ACCESO
1012	110302	ICA	NAZCA	CHANGUILLO	FACIL ACCESO
1013	110303	ICA	NAZCA	EL INGENIO	FACIL ACCESO
1014	110304	ICA	NAZCA	MARCONA	MEDIANO ACCESO
1015	110305	ICA	NAZCA	VISTA ALEGRE	FACIL ACCESO
1016	110401	ICA	PALPA	PALPA	FACIL ACCESO
1017	110402	ICA	PALPA	LLIPATA	FACIL ACCESO
1018	110403	ICA	PALPA	RIO GRANDE	FACIL ACCESO
1019	110404	ICA	PALPA	SANTA CRUZ	FACIL ACCESO
1020	110405	ICA	PALPA	TIBILLO	MEDIANO ACCESO
1021	110501	ICA	PISCO	PISCO	FACIL ACCESO
1022	110502	ICA	PISCO	HUANCANO	FACIL ACCESO
1023	110503	ICA	PISCO	HUMAY	FACIL ACCESO
1024	110504	ICA	PISCO	INDEPENDENCIA	FACIL ACCESO
1025	110505	ICA	PISCO	PARACAS	FACIL ACCESO
1026	110506	ICA	PISCO	SAN ANDRES	FACIL ACCESO
1027	110507	ICA	PISCO	SAN CLEMENTE	FACIL ACCESO
1028	110508	ICA	PISCO	TUPAC AMARU INCA	FACIL ACCESO
1029	120101	JUNIN	HUANCAYO	HUANCAYO	FACIL ACCESO
1030	120104	JUNIN	HUANCAYO	CARHUACALLANGA	MEDIANO ACCESO
1031	120105	JUNIN	HUANCAYO	CHACAPAMPA	MEDIANO ACCESO
1032	120106	JUNIN	HUANCAYO	CHICCHE	MEDIANO ACCESO
1033	120107	JUNIN	HUANCAYO	CHILCA	MEDIANO ACCESO
1034	120108	JUNIN	HUANCAYO	CHONGOS ALTO	MEDIANO ACCESO
1035	120111	JUNIN	HUANCAYO	CHUPURO	MEDIANO ACCESO
1036	120112	JUNIN	HUANCAYO	COLCA	MEDIANO ACCESO

1037	120113	JUNIN	HUANCAYO	CULLHUAS	MEDIANO ACCESO
1038	120114	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO	FACIL ACCESO
1039	120116	JUNIN	HUANCAYO	HUACRAPUQUIO	MEDIANO ACCESO
1040	120117	JUNIN	HUANCAYO	HUALHUAS	FACIL ACCESO
1041	120119	JUNIN	HUANCAYO	HUANCAN	FACIL ACCESO
1042	120120	JUNIN	HUANCAYO	HUASICANCHA	MEDIANO ACCESO
1043	120121	JUNIN	HUANCAYO	HUAYUCACHI	FACIL ACCESO
1044	120122	JUNIN	HUANCAYO	INGENIO	FACIL ACCESO
1045	120124	JUNIN	HUANCAYO	PARIAHUANCA	MEDIANO ACCESO
1046	120125	JUNIN	HUANCAYO	PILCOMAYO	FACIL ACCESO
1047	120126	JUNIN	HUANCAYO	PUCARA	FACIL ACCESO
1048	120127	JUNIN	HUANCAYO	QUICHUAY	FACIL ACCESO
1049	120128	JUNIN	HUANCAYO	QUILCAS	FACIL ACCESO
1050	120129	JUNIN	HUANCAYO	SAN AGUSTIN	FACIL ACCESO
1051	120130	JUNIN	HUANCAYO	SAN JERONIMO DE TUNAN	FACIL ACCESO
1052	120132	JUNIN	HUANCAYO	SAÑO	FACIL ACCESO
1053	120133	JUNIN	HUANCAYO	SAPALLANGA	FACIL ACCESO
1054	120134	JUNIN	HUANCAYO	SICAYA	FACIL ACCESO
1055	120135	JUNIN	HUANCAYO	SANTO DOMINGO DE ACOBAMBA	MEDIANO ACCESO
1056	120136	JUNIN	HUANCAYO	VIQUES	FACIL ACCESO
1057	120201	JUNIN	CONCEPCION	CONCEPCION	FACIL ACCESO
1058	120202	JUNIN	CONCEPCION	ACO	FACIL ACCESO
1059	120203	JUNIN	CONCEPCION	ANDAMARCA	MEDIANO ACCESO
1060	120204	JUNIN	CONCEPCION	CHAMBARA	MEDIANO ACCESO
1061	120205	JUNIN	CONCEPCION	COCHAS	MEDIANO ACCESO
1062	120206	JUNIN	CONCEPCION	COMAS	MEDIANO ACCESO
1063	120207	JUNIN	CONCEPCION	HEROINAS TOLEDO	FACIL ACCESO
1064	120208	JUNIN	CONCEPCION	MANZANARES	MEDIANO ACCESO
1065	120209	JUNIN	CONCEPCION	MARISCAL CASTILLA	MEDIANO ACCESO
1066	120210	JUNIN	CONCEPCION	MATAHUASI	MEDIANO ACCESO
1067	120211	JUNIN	CONCEPCION	MITO	MEDIANO ACCESO
1068	120212	JUNIN	CONCEPCION	NUEVE DE JULIO	MEDIANO ACCESO
1069	120213	JUNIN	CONCEPCION	ORCOTUNA	FACIL ACCESO
1070	120214	JUNIN	CONCEPCION	SAN JOSE DE QUERO	MEDIANO ACCESO
1071	120215	JUNIN	CONCEPCION	SANTA ROSA DE OCOPA	MEDIANO ACCESO
1072	120301	JUNIN	CHANCHAMAYO	CHANCHAMAYO	FACIL ACCESO
1073	120302	JUNIN	CHANCHAMAYO	PERENE	DIFICIL ACCESO
1074	120303	JUNIN	CHANCHAMAYO	PICHANAQUI	FACIL ACCESO
1075	120304	JUNIN	CHANCHAMAYO	SAN LUIS DE SHUARO	FACIL ACCESO
1076	120305	JUNIN	CHANCHAMAYO	SAN RAMON	FACIL ACCESO
1077	120306	JUNIN	CHANCHAMAYO	VITOC	DIFICIL ACCESO
1078	120401	JUNIN	JAUIJA	JAUIJA	FACIL ACCESO
1079	120402	JUNIN	JAUIJA	ACOLLA	MEDIANO ACCESO

1080	120403	JUNIN	JAUIJA	APATA	FACIL ACCESO
1081	120404	JUNIN	JAUIJA	ATAURA	MEDIANO ACCESO
1082	120405	JUNIN	JAUIJA	CANCHAYLLO	MEDIANO ACCESO
1083	120406	JUNIN	JAUIJA	CURICACA	MEDIANO ACCESO
1084	120407	JUNIN	JAUIJA	EL MANTARO	MEDIANO ACCESO
1085	120408	JUNIN	JAUIJA	HUAMALI	MEDIANO ACCESO
1086	120409	JUNIN	JAUIJA	HUARIPAMPA	MEDIANO ACCESO
1087	120410	JUNIN	JAUIJA	HUERTAS	MEDIANO ACCESO
1088	120411	JUNIN	JAUIJA	JANJAILLO	MEDIANO ACCESO
1089	120412	JUNIN	JAUIJA	JULCAN	MEDIANO ACCESO
1090	120413	JUNIN	JAUIJA	LEONOR ORDOÑEZ	MEDIANO ACCESO
1091	120414	JUNIN	JAUIJA	LLOCLLAPAMPA	MEDIANO ACCESO
1092	120415	JUNIN	JAUIJA	MARCO	MEDIANO ACCESO
1093	120416	JUNIN	JAUIJA	MASMA	MEDIANO ACCESO
1094	120417	JUNIN	JAUIJA	MASMA CHICCHE	MEDIANO ACCESO
1095	120418	JUNIN	JAUIJA	MOLINOS	MEDIANO ACCESO
1096	120419	JUNIN	JAUIJA	MONOBAMBA	MEDIANO ACCESO
1097	120420	JUNIN	JAUIJA	MUQUI	MEDIANO ACCESO
1098	120421	JUNIN	JAUIJA	MUQUIYAUYO	MEDIANO ACCESO
1099	120422	JUNIN	JAUIJA	PACA	MEDIANO ACCESO
1100	120423	JUNIN	JAUIJA	PACCHA	MEDIANO ACCESO
1101	120424	JUNIN	JAUIJA	PANCAN	MEDIANO ACCESO
1102	120425	JUNIN	JAUIJA	PARCO	MEDIANO ACCESO
1103	120426	JUNIN	JAUIJA	POMACANCHA	MEDIANO ACCESO
1104	120427	JUNIN	JAUIJA	RICRAN	MEDIANO ACCESO
1105	120428	JUNIN	JAUIJA	SAN LORENZO	MEDIANO ACCESO
1106	120429	JUNIN	JAUIJA	SAN PEDRO DE CHUNAN	MEDIANO ACCESO
1107	120430	JUNIN	JAUIJA	SAUSA	MEDIANO ACCESO
1108	120431	JUNIN	JAUIJA	SINCOS	MEDIANO ACCESO
1109	120432	JUNIN	JAUIJA	TUNAN MARCA	MEDIANO ACCESO
1110	120433	JUNIN	JAUIJA	YAUJI	MEDIANO ACCESO
1111	120434	JUNIN	JAUIJA	YAUYOS	MEDIANO ACCESO
1112	120501	JUNIN	JUNIN	JUNIN	FACIL ACCESO
1113	120502	JUNIN	JUNIN	CARHUAMAYO	FACIL ACCESO
1114	120503	JUNIN	JUNIN	ONDORES	MEDIANO ACCESO
1115	120504	JUNIN	JUNIN	ULCUMAYO	MEDIANO ACCESO
1116	120601	JUNIN	SATIPO	SATIPO	FACIL ACCESO
1117	120602	JUNIN	SATIPO	COVIRIALI	DIFICIL ACCESO
1118	120603	JUNIN	SATIPO	LLAYLLA	DIFICIL ACCESO
1119	120604	JUNIN	SATIPO	MAZAMARI	FACIL ACCESO
1120	120605	JUNIN	SATIPO	PAMPA HERMOSA	DIFICIL ACCESO
1121	120606	JUNIN	SATIPO	PANGOA	FACIL ACCESO
1122	120607	JUNIN	SATIPO	RIO NEGRO	FACIL ACCESO
1123	120608	JUNIN	SATIPO	RIO TAMBO	DIFICIL ACCESO

1124	NUEVO	JUNIN	SATIPO	VIZCATAN DEL ENE	DIFICIL ACCESO
1125	120701	JUNIN	TARMA	TARMA	FACIL ACCESO
1126	120702	JUNIN	TARMA	ACOBAMBA	FACIL ACCESO
1127	120703	JUNIN	TARMA		MEDIANO ACCESO
1128	120704	JUNIN	TARMA	HUASAHUASI	MEDIANO ACCESO
1129	120705	JUNIN	TARMA	LA UNION	MEDIANO ACCESO
1130	120706	JUNIN	TARMA	PALCA	MEDIANO ACCESO
1131	120707	JUNIN	TARMA	PALCAMAYO	MEDIANO ACCESO
1132	120708	JUNIN	TARMA	SAN PEDRO DE CAJAS	MEDIANO ACCESO
1133	120709	JUNIN	TARMA	TAPO	MEDIANO ACCESO
1134	120801	JUNIN	YAULI	LA OROYA	FACIL ACCESO
1135	120802	JUNIN	YAULI	CHACAPALPA	MEDIANO ACCESO
1136	120803	JUNIN	YAULI	HUAY-HUAY	MEDIANO ACCESO
1137	120804	JUNIN	YAULI	MARCAPOMACocha	MEDIANO ACCESO
1138	120805	JUNIN	YAULI	MOROCOCHA	MEDIANO ACCESO
1139	120806	JUNIN	YAULI	PACCHA	MEDIANO ACCESO
1140	120807	JUNIN	YAULI	SANTA BARBARA DE CARHUACAYA	MEDIANO ACCESO
1141	120808	JUNIN	YAULI	SANTA ROSA DE SACCO	MEDIANO ACCESO
1142	120809	JUNIN	YAULI	SUITUCANCHA	MEDIANO ACCESO
1143	120810	JUNIN	YAULI	YAULI	FACIL ACCESO
1144	120901	JUNIN	CHUPACA	CHUPACA	FACIL ACCESO
1145	120902	JUNIN	CHUPACA	AHUAC	MEDIANO ACCESO
1146	120903	JUNIN	CHUPACA	CHONGOS BAJO	MEDIANO ACCESO
1147	120904	JUNIN	CHUPACA	HUACHAC	MEDIANO ACCESO
1148	120905	JUNIN	CHUPACA	HUAMANCACA CHICO	MEDIANO ACCESO
1149	120906	JUNIN	CHUPACA	SAN JUAN DE ISCOS	MEDIANO ACCESO
1150	120907	JUNIN	CHUPACA	SAN JUAN DE JARPA	MEDIANO ACCESO
1151	120908	JUNIN	CHUPACA	TRES DE DICIEMBRE	FACIL ACCESO
1152	120909	JUNIN	CHUPACA	YANACANCHA	MEDIANO ACCESO
1153	130101	LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	FACIL ACCESO
1154	130102	LA LIBERTAD	TRUJILLO	EL PORVENIR	FACIL ACCESO
1155	130103	LA LIBERTAD	TRUJILLO	FLORENCIA DE MORA	MEDIANO ACCESO
1156	130104	LA LIBERTAD	TRUJILLO	HUANCHACO	MEDIANO ACCESO
1157	130105	LA LIBERTAD	TRUJILLO	LA ESPERANZA	MEDIANO ACCESO
1158	130106	LA LIBERTAD	TRUJILLO	LAREDO	MEDIANO ACCESO
1159	130107	LA LIBERTAD	TRUJILLO	MOCHE	MEDIANO ACCESO
1160	130108	LA LIBERTAD	TRUJILLO	POROTO	MEDIANO ACCESO
1161	130109	LA LIBERTAD	TRUJILLO	SALAVERRY	MEDIANO ACCESO
1162	130110	LA LIBERTAD	TRUJILLO	SIMBAL	MEDIANO ACCESO
1163	130111	LA LIBERTAD	TRUJILLO	VICTOR LARCO HERRERA	FACIL ACCESO
1164	130201	LA LIBERTAD	ASCOPE	ASCOPE	MEDIANO ACCESO
1165	130202	LA LIBERTAD	ASCOPE	CHICAMA	MEDIANO ACCESO
1166	130203	LA LIBERTAD	ASCOPE	CHOCOPE	MEDIANO ACCESO

1167	130204	LA LIBERTAD	ASCOPE	MAGDALENA DE CAO	MEDIANO ACCESO
1168	130205	LA LIBERTAD	ASCOPE	PAIJAN	MEDIANO ACCESO
1169	130206	LA LIBERTAD	ASCOPE	RAZURI	MEDIANO ACCESO
1170	130207	LA LIBERTAD	ASCOPE	SANTIAGO DE CAO	MEDIANO ACCESO
1171	130208	LA LIBERTAD	ASCOPE	CASA GRANDE	FACIL ACCESO
1172	130301	LA LIBERTAD	BOLIVAR	BOLIVAR	MEDIANO ACCESO
1173	130302	LA LIBERTAD	BOLIVAR	BAMBAMARCA	FACIL ACCESO
1174	130303	LA LIBERTAD	BOLIVAR	CONDORMARCA	MEDIANO ACCESO
1175	130304	LA LIBERTAD	BOLIVAR	LONGOTEA	MEDIANO ACCESO
1176	130305	LA LIBERTAD	BOLIVAR	UCHUMARCA	MEDIANO ACCESO
1177	130306	LA LIBERTAD	BOLIVAR	UCUNCHA	MEDIANO ACCESO
1178	130401	LA LIBERTAD	CHEPEN	CHEPEN	FACIL ACCESO
1179	130402	LA LIBERTAD	CHEPEN	PACANGA	FACIL ACCESO
1180	130403	LA LIBERTAD	CHEPEN	PUEBLO NUEVO	MEDIANO ACCESO
1181	130501	LA LIBERTAD	JULCAN	JULCAN	MEDIANO ACCESO
1182	130502	LA LIBERTAD	JULCAN	CALAMARCA	MEDIANO ACCESO
1183	130503	LA LIBERTAD	JULCAN	CARABAMBA	MEDIANO ACCESO
1184	130504	LA LIBERTAD	JULCAN	HUASO	MEDIANO ACCESO
1185	130601	LA LIBERTAD	OTUZCO	OTUZCO	MEDIANO ACCESO
1186	130602	LA LIBERTAD	OTUZCO	AGALLPAMPA	MEDIANO ACCESO
1187	130604	LA LIBERTAD	OTUZCO	CHARAT	MEDIANO ACCESO
1188	130605	LA LIBERTAD	OTUZCO	HUARANCHAL	MEDIANO ACCESO
1189	130606	LA LIBERTAD	OTUZCO	LA CUESTA	MEDIANO ACCESO
1190	130608	LA LIBERTAD	OTUZCO	MACHE	MEDIANO ACCESO
1191	130610	LA LIBERTAD	OTUZCO	PARANDAY	MEDIANO ACCESO
1192	130611	LA LIBERTAD	OTUZCO	SALPO	MEDIANO ACCESO
1193	130613	LA LIBERTAD	OTUZCO	SINSICAP	MEDIANO ACCESO
1194	130614	LA LIBERTAD	OTUZCO	USQUIL	MEDIANO ACCESO
1195	130701	LA LIBERTAD	PACASMAYO	SAN PEDRO DE LLOC	FACIL ACCESO
1196	130702	LA LIBERTAD	PACASMAYO	GUADALUPE	FACIL ACCESO
1197	130703	LA LIBERTAD	PACASMAYO	JEQUETEPEQUE	MEDIANO ACCESO
1198	130704	LA LIBERTAD	PACASMAYO	PACASMAYO	FACIL ACCESO
1199	130705	LA LIBERTAD	PACASMAYO	SAN JOSE	MEDIANO ACCESO
1200	130801	LA LIBERTAD	PATAZ	TAYABAMBA	MEDIANO ACCESO
1201	130802	LA LIBERTAD	PATAZ	BULDIBUYO	MEDIANO ACCESO
1202	130803	LA LIBERTAD	PATAZ	CHILLIA	MEDIANO ACCESO
1203	130804	LA LIBERTAD	PATAZ	HUANCASPATA	MEDIANO ACCESO
1204	130805	LA LIBERTAD	PATAZ	HUAYLILLAS	MEDIANO ACCESO
1205	130806	LA LIBERTAD	PATAZ	HUAYO	MEDIANO ACCESO
1206	130807	LA LIBERTAD	PATAZ	ONGON	MEDIANO ACCESO
1207	130808	LA LIBERTAD	PATAZ	PARCOY	MEDIANO ACCESO
1208	130809	LA LIBERTAD	PATAZ	PATAZ	MEDIANO ACCESO
1209	130810	LA LIBERTAD	PATAZ	PIAS	MEDIANO ACCESO
1210	130811	LA LIBERTAD	PATAZ	SANTIAGO DE CHALLAS	MEDIANO ACCESO

1211	130812	LA LIBERTAD	PATAZ	TAURIJA	MEDIANO ACCESO
1212	130813	LA LIBERTAD	PATAZ	URPAY	MEDIANO ACCESO
1213	130901	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	HUAMACHUCO	FACIL ACCESO
1214	130902	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	CHUGAY	MEDIANO ACCESO
1215	130903	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	COCHORCO	MEDIANO ACCESO
1216	130904	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	CURGOS	MEDIANO ACCESO
1217	130905	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	MARCABAL	MEDIANO ACCESO
1218	130906	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SANAGORAN	MEDIANO ACCESO
1219	130907	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SARIN	MEDIANO ACCESO
1220	130908	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	SARTIMBAMBA	MEDIANO ACCESO
1221	131001	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	SANTIAGO DE CHUCO	MEDIANO ACCESO
1222	131002	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	ANGASMARCA	MEDIANO ACCESO
1223	131003	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	CACHICADAN	MEDIANO ACCESO
1224	131004	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	MOLLEBAMBA	MEDIANO ACCESO
1225	131005	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	MOLLEPATA	MEDIANO ACCESO
1226	131006	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	QUIRUVILCA	MEDIANO ACCESO
1227	131007	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	SANTA CRUZ DE CHUCA	MEDIANO ACCESO
1228	131008	LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	SITABAMBA	MEDIANO ACCESO
1229	131101	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	CASCAS	MEDIANO ACCESO
1230	131102	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	LUCMA	MEDIANO ACCESO
1231	131103	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	MARMOT	MEDIANO ACCESO
1232	131104	LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	SAYAPULLO	MEDIANO ACCESO
1233	131201	LA LIBERTAD	VIRU	VIRU	FACIL ACCESO
1234	131202	LA LIBERTAD	VIRU	CHAO	FACIL ACCESO
1235	131203	LA LIBERTAD	VIRU	GUADALUPITO	MEDIANO ACCESO
1236	140101	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	FACIL ACCESO
1237	140102	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHONGOYAPE	MEDIANO ACCESO
1238	140103	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ETEN	FACIL ACCESO
1239	140104	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ETEN PUERTO	FACIL ACCESO
1240	140105	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	JOSE LEONARDO ORTIZ	MEDIANO ACCESO
1241	140106	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	LA VICTORIA	FACIL ACCESO
1242	140107	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	LAGUNAS	MEDIANO ACCESO
1243	140108	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	MONSEFU	MEDIANO ACCESO
1244	140109	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	NUEVA ARICA	MEDIANO ACCESO
1245	140110	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	OYOTUN	MEDIANO ACCESO
1246	140111	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PICSI	FACIL ACCESO
1247	140112	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PIMENTEL	FACIL ACCESO
1248	140113	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	REQUE	FACIL ACCESO
1249	140114	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	SANTA ROSA	FACIL ACCESO
1250	140115	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	SAÑA	FACIL ACCESO
1251	140116	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CAYALTI	FACIL ACCESO
1252	140117	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PATAPO	FACIL ACCESO
1253	140118	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	POMALCA	FACIL ACCESO
1254	140119	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PUCALA	FACIL ACCESO

1255	140120	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	TUMAN	FACIL ACCESO
1256	140201	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	FERREÑAFE	FACIL ACCESO
1257	140202	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	CAÑARIS	MEDIANO ACCESO
1258	140203	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	INCAHUASI	MEDIANO ACCESO
1259	140204	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	MANUEL ANTONIO MESONES MURO	FACIL ACCESO
1260	140205	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	PITIPO	FACIL ACCESO
1261	140206	LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	PUEBLO NUEVO	FACIL ACCESO
1262	140301	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	FACIL ACCESO
1263	140302	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHOCHOPE	MEDIANO ACCESO
1264	140303	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	ILLIMO	FACIL ACCESO
1265	140304	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	JAYANCA	MEDIANO ACCESO
1266	140305	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MOCHUMI	MEDIANO ACCESO
1267	140306	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MORROPE	MEDIANO ACCESO
1268	140307	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	MOTUPE	MEDIANO ACCESO
1269	140308	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	OLMOS	MEDIANO ACCESO
1270	140309	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	PACORA	MEDIANO ACCESO
1271	140310	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	SALAS	MEDIANO ACCESO
1272	140311	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	SAN JOSE	MEDIANO ACCESO
1273	140312	LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	TUCUME	MEDIANO ACCESO
1274	70101	LIMA	CALLAO	CALLAO	FACIL ACCESO
1275	70102	LIMA	CALLAO	BELLAVISTA	FACIL ACCESO
1276	70103	LIMA	CALLAO	CARMEN DE LA LEGUA REYNOSO	FACIL ACCESO
1277	70104	LIMA	CALLAO	LA PERLA	FACIL ACCESO
1278	70105	LIMA	CALLAO	LA PUNTA	FACIL ACCESO
1279	70106	LIMA	CALLAO	VENTANILLA	FACIL ACCESO
1280	70107	LIMA	CALLAO	MI PERU	FACIL ACCESO
1281	150101	LIMA	LIMA	LIMA	FACIL ACCESO
1282	150102	LIMA	LIMA	ANCON	FACIL ACCESO
1283	150103	LIMA	LIMA	ATE	FACIL ACCESO
1284	150104	LIMA	LIMA	BARRANCO	FACIL ACCESO
1285	150105	LIMA	LIMA	BREÑA	FACIL ACCESO
1286	150106	LIMA	LIMA	CARABAYLLO	FACIL ACCESO
1287	150107	LIMA	LIMA	CHACLACAYO	FACIL ACCESO
1288	150108	LIMA	LIMA	CHORRILLOS	FACIL ACCESO
1289	150109	LIMA	LIMA	CIENEGUILLA	FACIL ACCESO
1290	150110	LIMA	LIMA	COMAS	FACIL ACCESO
1291	150111	LIMA	LIMA	EL AGUSTINO	FACIL ACCESO
1292	150112	LIMA	LIMA	INDEPENDENCIA	FACIL ACCESO
1293	150113	LIMA	LIMA	JESUS MARIA	FACIL ACCESO
1294	150114	LIMA	LIMA	LA MOLINA	FACIL ACCESO
1295	150115	LIMA	LIMA	LA VICTORIA	FACIL ACCESO
1296	150116	LIMA	LIMA	LINCE	FACIL ACCESO
1297	150117	LIMA	LIMA	LOS OLIVOS	FACIL ACCESO

1298	150118	LIMA	LIMA	LURIGANCHO	FACIL ACCESO
1299	150119	LIMA	LIMA	LURIN	FACIL ACCESO
1300	150120	LIMA	LIMA	MAGDALENA DEL MAR	FACIL ACCESO
1301	150121	LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	FACIL ACCESO
1302	150122	LIMA	LIMA	MIRAFLORES	FACIL ACCESO
1303	150123	LIMA	LIMA	PACHACAMAC	FACIL ACCESO
1304	150124	LIMA	LIMA	PUCUSANA	FACIL ACCESO
1305	150125	LIMA	LIMA	PUENTE PIEDRA	FACIL ACCESO
1306	150126	LIMA	LIMA	PUNTA HERMOSA	FACIL ACCESO
1307	150127	LIMA	LIMA	PUNTA NEGRA	FACIL ACCESO
1308	150128	LIMA	LIMA	RIMAC	FACIL ACCESO
1309	150129	LIMA	LIMA	SAN BARTOLO	FACIL ACCESO
1310	150130	LIMA	LIMA	SAN BORJA	FACIL ACCESO
1311	150131	LIMA	LIMA	SAN ISIDRO	FACIL ACCESO
1312	150132	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE LURIGANCHO	FACIL ACCESO
1313	150133	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE MIRAFLORES	FACIL ACCESO
1314	150134	LIMA	LIMA	SAN LUIS	FACIL ACCESO
1315	150135	LIMA	LIMA	SAN MARTIN DE PORRES	FACIL ACCESO
1316	150136	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	FACIL ACCESO
1317	150137	LIMA	LIMA	SANTA ANITA	FACIL ACCESO
1318	150138	LIMA	LIMA	SANTA MARIA DEL MAR	FACIL ACCESO
1319	150139	LIMA	LIMA	SANTA ROSA	FACIL ACCESO
1320	150140	LIMA	LIMA	SANTIAGO DE SURCO	FACIL ACCESO
1321	150141	LIMA	LIMA	SURQUILLO	FACIL ACCESO
1322	150142	LIMA	LIMA	VILLA EL SALVADOR	FACIL ACCESO
1323	150143	LIMA	LIMA	VILLA MARIA DEL TRIUNFO	FACIL ACCESO
1324	150201	LIMA	BARRANCA	BARRANCA	FACIL ACCESO
1325	150202	LIMA	BARRANCA	PARAMONGA	FACIL ACCESO
1326	150203	LIMA	BARRANCA	PATIVILCA	FACIL ACCESO
1327	150204	LIMA	BARRANCA	SUPE	FACIL ACCESO
1328	150205	LIMA	BARRANCA	SUPE PUERTO	FACIL ACCESO
1329	150301	LIMA	CAJATAMBO	CAJATAMBO	MEDIANO ACCESO
1330	150302	LIMA	CAJATAMBO	COPA	MEDIANO ACCESO
1331	150303	LIMA	CAJATAMBO	GORGOR	MEDIANO ACCESO
1332	150304	LIMA	CAJATAMBO	HUANCAPON	MEDIANO ACCESO
1333	150305	LIMA	CAJATAMBO	MANAS	MEDIANO ACCESO
1334	150401	LIMA	CANTA	CANTA	MEDIANO ACCESO
1335	150402	LIMA	CANTA	ARAHUAY	MEDIANO ACCESO
1336	150403	LIMA	CANTA	HUAMANTANGA	MEDIANO ACCESO
1337	150404	LIMA	CANTA	HUAROS	MEDIANO ACCESO
1338	150405	LIMA	CANTA	LACHAQUI	MEDIANO ACCESO
1339	150406	LIMA	CANTA	SAN BUENAVENTURA	MEDIANO ACCESO
1340	150407	LIMA	CANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	MEDIANO ACCESO

1341	150501	LIMA	CAÑETE	SAN VICENTE DE CAÑETE	FACIL ACCESO
1342	150502	LIMA	CAÑETE	ASIA	FACIL ACCESO
1343	150503	LIMA	CAÑETE	CALANGO	FACIL ACCESO
1344	150504	LIMA	CAÑETE	CERRO AZUL	FACIL ACCESO
1345	150505	LIMA	CAÑETE	CHILCA	FACIL ACCESO
1346	150506	LIMA	CAÑETE	COAYLLO	FACIL ACCESO
1347	150507	LIMA	CAÑETE	IMPERIAL	FACIL ACCESO
1348	150508	LIMA	CAÑETE	LUNAHUANA	MEDIANO ACCESO
1349	150509	LIMA	CAÑETE	MALA	MEDIANO ACCESO
1350	150510	LIMA	CAÑETE	NUEVO IMPERIAL	FACIL ACCESO
1351	150511	LIMA	CAÑETE	PACARAN	FACIL ACCESO
1352	150512	LIMA	CAÑETE	QUILMANA	FACIL ACCESO
1353	150513	LIMA	CAÑETE	SAN ANTONIO	FACIL ACCESO
1354	150514	LIMA	CAÑETE	SAN LUIS	FACIL ACCESO
1355	150515	LIMA	CAÑETE	SANTA CRUZ DE FLORES	FACIL ACCESO
1356	150516	LIMA	CAÑETE	ZUÑIGA	FACIL ACCESO
1357	150601	LIMA	HUARAL	HUARAL	FACIL ACCESO
1358	150602	LIMA	HUARAL	ATAVILLOS ALTO	MEDIANO ACCESO
1359	150603	LIMA	HUARAL	ATAVILLOS BAJO	MEDIANO ACCESO
1360	150604	LIMA	HUARAL	AUCALLAMA	MEDIANO ACCESO
1361	150605	LIMA	HUARAL	CHANCAY	FACIL ACCESO
1362	150606	LIMA	HUARAL	IHUARI	MEDIANO ACCESO
1363	150607	LIMA	HUARAL	LAMPINAN	MEDIANO ACCESO
1364	150608	LIMA	HUARAL	PACARAOS	MEDIANO ACCESO
1365	150609	LIMA	HUARAL	SAN MIGUEL DE ACOS	MEDIANO ACCESO
1366	150610	LIMA	HUARAL	SANTA CRUZ DE ANDAMARCA	MEDIANO ACCESO
1367	150611	LIMA	HUARAL	SUMBILCA	MEDIANO ACCESO
1368	150612	LIMA	HUARAL	VEINTISIETE DE NOVIEMBRE	MEDIANO ACCESO
1369	150801	LIMA	HUAURA	HUACHO	FACIL ACCESO
1370	150802	LIMA	HUAURA	AMBAR	MEDIANO ACCESO
1371	150803	LIMA	HUAURA	CALETA DE CARQUIN	FACIL ACCESO
1372	150804	LIMA	HUAURA	CHECRAS	MEDIANO ACCESO
1373	150805	LIMA	HUAURA	HUALMAY	MEDIANO ACCESO
1374	150806	LIMA	HUAURA	HUAURA	FACIL ACCESO
1375	150807	LIMA	HUAURA	LEONCIO PRADO	MEDIANO ACCESO
1376	150808	LIMA	HUAURA	PACCHO	MEDIANO ACCESO
1377	150809	LIMA	HUAURA	SANTA LEONOR	MEDIANO ACCESO
1378	150810	LIMA	HUAURA	SANTA MARIA	FACIL ACCESO
1379	150811	LIMA	HUAURA	SAYAN	MEDIANO ACCESO
1380	150812	LIMA	HUAURA	VEGUETA	FACIL ACCESO
1381	150901	LIMA	OYON	OYON	MEDIANO ACCESO
1382	150902	LIMA	OYON	ANDAJES	MEDIANO ACCESO
1383	150903	LIMA	OYON	CAUJUL	MEDIANO ACCESO

1384	150904	LIMA	OYON	COCHAMARCA	MEDIANO ACCESO
1385	150905	LIMA	OYON	NAVAN	MEDIANO ACCESO
1386	150906	LIMA	OYON	PACHANGARA	MEDIANO ACCESO
1387	150702	LIMA	HUAROCHIRI	ANTIOQUIA	MEDIANO ACCESO
1388	150703	LIMA	HUAROCHIRI	CALLAHUANCA	MEDIANO ACCESO
1389	150704	LIMA	HUAROCHIRI	CAMPOMA	MEDIANO ACCESO
1390	150705	LIMA	HUAROCHIRI	CHICLA	MEDIANO ACCESO
1391	150706	LIMA	HUAROCHIRI	CUENCA	MEDIANO ACCESO
1392	150707	LIMA	HUAROCHIRI	HUACHUPAMPA	MEDIANO ACCESO
1393	150708	LIMA	HUAROCHIRI	HUANZA	MEDIANO ACCESO
1394	150709	LIMA	HUAROCHIRI	HUAROCHIRI	MEDIANO ACCESO
1395	150710	LIMA	HUAROCHIRI	LAHUAYTAMBO	MEDIANO ACCESO
1396	150711	LIMA	HUAROCHIRI	LANGA	MEDIANO ACCESO
1397	150712	LIMA	HUAROCHIRI	LARAOS	MEDIANO ACCESO
1398	150713	LIMA	HUAROCHIRI	MARIATANA	MEDIANO ACCESO
1399	150701	LIMA	HUAROCHIRI	MATUCANA	MEDIANO ACCESO
1400	150714	LIMA	HUAROCHIRI	RICARDO PALMA	FACIL ACCESO
1401	150715	LIMA	HUAROCHIRI	SAN ANDRES DE TUPICOCHA	MEDIANO ACCESO
1402	150716	LIMA	HUAROCHIRI	SAN ANTONIO DE CHACLLA	MEDIANO ACCESO
1403	150717	LIMA	HUAROCHIRI	SAN BARTOLOME	MEDIANO ACCESO
1404	150718	LIMA	HUAROCHIRI	SAN DAMIAN	MEDIANO ACCESO
1405	150719	LIMA	HUAROCHIRI	SAN JUAN DE IRIS	MEDIANO ACCESO
1406	150720	LIMA	HUAROCHIRI	SAN JUAN DE TANTARANCHE	MEDIANO ACCESO
1407	150721	LIMA	HUAROCHIRI	SAN LORENZO DE QUINTI	MEDIANO ACCESO
1408	150722	LIMA	HUAROCHIRI	SAN MATEO	MEDIANO ACCESO
1409	150723	LIMA	HUAROCHIRI	SAN MATEO DE OTAO	MEDIANO ACCESO
1410	150724	LIMA	HUAROCHIRI	SAN PEDRO DE CASTA	MEDIANO ACCESO
1411	150725	LIMA	HUAROCHIRI	SAN PEDRO DE HUANCAYRE	MEDIANO ACCESO
1412	150726	LIMA	HUAROCHIRI	SANGALLAYA	MEDIANO ACCESO
1413	150727	LIMA	HUAROCHIRI	SANTA CRUZ DE COCACHACRA	MEDIANO ACCESO
1414	150728	LIMA	HUAROCHIRI	SANTA EULALIA	FACIL ACCESO
1415	150729	LIMA	HUAROCHIRI	SANTIAGO DE ANCHUCAYA	MEDIANO ACCESO
1416	150730	LIMA	HUAROCHIRI	SANTIAGO DE TUNA	MEDIANO ACCESO
1417	150731	LIMA	HUAROCHIRI	SANTO DOMINGO DE LOS OLLERO	MEDIANO ACCESO
1418	150732	LIMA	HUAROCHIRI	SURCO	MEDIANO ACCESO
1419	151001	LIMA	YAUYOS	YAUYOS	MEDIANO ACCESO
1420	151002	LIMA	YAUYOS	ALIS	MEDIANO ACCESO
1421	151003	LIMA	YAUYOS	AYAUC	MEDIANO ACCESO
1422	151004	LIMA	YAUYOS	AYAVIRI	MEDIANO ACCESO
1423	151005	LIMA	YAUYOS	AZANGARO	MEDIANO ACCESO
1424	151006	LIMA	YAUYOS	CACRA	MEDIANO ACCESO

1425	151007	LIMA	YAUYOS	CARANIA	MEDIANO ACCESO
1426	151008	LIMA	YAUYOS	CATAHUASI	MEDIANO ACCESO
1427	151009	LIMA	YAUYOS	CHOCOS	MEDIANO ACCESO
1428	151010	LIMA	YAUYOS	COCHAS	MEDIANO ACCESO
1429	151011	LIMA	YAUYOS	COLONIA	MEDIANO ACCESO
1430	151012	LIMA	YAUYOS	HONGOS	MEDIANO ACCESO
1431	151013	LIMA	YAUYOS	HUAMPARA	MEDIANO ACCESO
1432	151014	LIMA	YAUYOS	HUANCAYA	MEDIANO ACCESO
1433	151015	LIMA	YAUYOS	HUANGASCAR	MEDIANO ACCESO
1434	151016	LIMA	YAUYOS	HUANTAN	MEDIANO ACCESO
1435	151017	LIMA	YAUYOS	HUAÑEC	MEDIANO ACCESO
1436	151018	LIMA	YAUYOS	LARAOS	MEDIANO ACCESO
1437	151019	LIMA	YAUYOS	LINCHA	MEDIANO ACCESO
1438	151020	LIMA	YAUYOS	MADEAN	MEDIANO ACCESO
1439	151021	LIMA	YAUYOS	MIRAFLORES	MEDIANO ACCESO
1440	151022	LIMA	YAUYOS	OMAS	MEDIANO ACCESO
1441	151023	LIMA	YAUYOS	PUTINZA	MEDIANO ACCESO
1442	151024	LIMA	YAUYOS	QUINCHES	MEDIANO ACCESO
1443	151025	LIMA	YAUYOS	QUINOCAY	MEDIANO ACCESO
1444	151026	LIMA	YAUYOS	SAN JOAQUIN	MEDIANO ACCESO
1445	151027	LIMA	YAUYOS	SAN PEDRO DE PILAS	MEDIANO ACCESO
1446	151028	LIMA	YAUYOS	TANTA	MEDIANO ACCESO
1447	151029	LIMA	YAUYOS	TAURIPAMPA	MEDIANO ACCESO
1448	151030	LIMA	YAUYOS	TOMAS	MEDIANO ACCESO
1449	151031	LIMA	YAUYOS	TUPE	MEDIANO ACCESO
1450	151032	LIMA	YAUYOS	VIÑAC	MEDIANO ACCESO
1451	151033	LIMA	YAUYOS	VITIS	MEDIANO ACCESO
1452	160101	LORETO	MAYNAS	IQUITOS	FACIL ACCESO
1453	160102	LORETO	MAYNAS	ALTO NANAY	MUY DIFICIL ACCESO
1454	160103	LORETO	MAYNAS	FERNANDO LORES	DIFICIL ACCESO
1455	160104	LORETO	MAYNAS	INDIANA	DIFICIL ACCESO
1456	160105	LORETO	MAYNAS	LAS AMAZONAS	DIFICIL ACCESO
1457	160106	LORETO	MAYNAS	MAZAN	DIFICIL ACCESO
1458	160107	LORETO	MAYNAS	NAPO	FACIL ACCESO
1459	160108	LORETO	MAYNAS	PUNCHANA	FACIL ACCESO
1460	160110	LORETO	MAYNAS	TORRES CAUSANA	MUY DIFICIL ACCESO
1461	160112	LORETO	MAYNAS	BELEN	FACIL ACCESO
1462	160113	LORETO	MAYNAS	SAN JUAN BAUTISTA	FACIL ACCESO
1463	160109	LORETO	PUTUMAYO	PUTUMAYO	MUY DIFICIL ACCESO
1464	160114	LORETO	PUTUMAYO	TENIENTE MANUEL CLAVERO	MUY DIFICIL ACCESO
1465	160802	LORETO	PUTUMAYO	ROSA PANDURO	MUY DIFICIL ACCESO
1466	160804	LORETO	PUTUMAYO	YAGUAS	MUY DIFICIL ACCESO
1467	160201	LORETO	ALTO AMAZONAS	YURIMAGUAS	FACIL ACCESO

1468	160202	LORETO	ALTO AMAZONAS	BALSAPUERTO	MUY DIFICIL ACCESO
1469	160205	LORETO	ALTO AMAZONAS	JEBEROS	MUY DIFICIL ACCESO
1470	160206	LORETO	ALTO AMAZONAS	LAGUNAS	MUY DIFICIL ACCESO
1471	160210	LORETO	ALTO AMAZONAS	SANTA CRUZ	MUY DIFICIL ACCESO
1472	160211	LORETO	ALTO AMAZONAS	TENIENTE CESAR LOPEZ ROJAS	MUY DIFICIL ACCESO
1473	160301	LORETO	LORETO	NAUTA	FACIL ACCESO
1474	160302	LORETO	LORETO	PARINARI	MUY DIFICIL ACCESO
1475	160303	LORETO	LORETO	TIGRE	MUY DIFICIL ACCESO
1476	160304	LORETO	LORETO	TROMPETEROS	MUY DIFICIL ACCESO
1477	160305	LORETO	LORETO	URARINAS	MUY DIFICIL ACCESO
1478	160401	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA	RAMON CASTILLA	DIFICIL ACCESO
1479	160402	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA	PEBAS	MUY DIFICIL ACCESO
1480	160403	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA	YAVARI	DIFICIL ACCESO
1481	160404	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA	SAN PABLO	DIFICIL ACCESO
1482	160501	LORETO	REQUENA	REQUENA	DIFICIL ACCESO
1483	160502	LORETO	REQUENA	ALTO TAPICHE	MUY DIFICIL ACCESO
1484	160503	LORETO	REQUENA	CAPELO	MUY DIFICIL ACCESO
1485	160504	LORETO	REQUENA	EMILIO SAN MARTIN	MUY DIFICIL ACCESO
1486	160505	LORETO	REQUENA	MAQUIA	MUY DIFICIL ACCESO
1487	160506	LORETO	REQUENA	PUINAHUA	MUY DIFICIL ACCESO
1488	160507	LORETO	REQUENA	SAQUENA	MUY DIFICIL ACCESO
1489	160508	LORETO	REQUENA	SOPLIN	MUY DIFICIL ACCESO
1490	160509	LORETO	REQUENA	TAPICHE	MUY DIFICIL ACCESO
1491	160510	LORETO	REQUENA	GENARO HERRERA	DIFICIL ACCESO
1492	160511	LORETO	REQUENA	YAQUERANA	MUY DIFICIL ACCESO
1493	160601	LORETO	UCAYALI	CONTAMANA	MUY DIFICIL ACCESO
1494	160602	LORETO	UCAYALI	INAHUAYA	MUY DIFICIL ACCESO
1495	160603	LORETO	UCAYALI	PADRE MARQUEZ	MUY DIFICIL ACCESO
1496	160604	LORETO	UCAYALI	PAMPA HERMOSA	MUY DIFICIL ACCESO
1497	160605	LORETO	UCAYALI	SARAYACU	MUY DIFICIL ACCESO
1498	160606	LORETO	UCAYALI	VARGAS GUERRA	MUY DIFICIL ACCESO
1499	160701	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	BARRANCA	MUY DIFICIL ACCESO
1500	160702	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	CAHUAPANAS	MUY DIFICIL ACCESO
1501	160703	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	MANSERICHE	MUY DIFICIL ACCESO
1502	160704	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	MORONA	MUY DIFICIL ACCESO
1503	160705	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	PASTAZA	MUY DIFICIL ACCESO
1504	160706	LORETO	DATEM DEL MARAÑON	ANDOAS	MUY DIFICIL ACCESO
1505	170101	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	TAMBOPATA	FACIL ACCESO
1506	170102	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	INAMBARI	MUY DIFICIL ACCESO
1507	170103	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	LAS PIEDRAS	MUY DIFICIL ACCESO
1508	170104	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	LABERINTO	MUY DIFICIL ACCESO
1509	170201	MADRE DE DIOS	MANU	MANU	MUY DIFICIL ACCESO
1510	170202	MADRE DE DIOS	MANU	FITZCARRALD	MUY DIFICIL ACCESO

1511	170203	MADRE DE DIOS	MANU	MADRE DE DIOS	DIFICIL ACCESO
1512	170204	MADRE DE DIOS	MANU	HUEPETUHE	MUY DIFICIL ACCESO
1513	170301	MADRE DE DIOS	TAHUAMANU	IÑAPARI	DIFICIL ACCESO
1514	170302	MADRE DE DIOS	TAHUAMANU	IBERIA	MUY DIFICIL ACCESO
1515	170303	MADRE DE DIOS	TAHUAMANU	TAHUAMANU	MUY DIFICIL ACCESO
1516	180101	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	FACIL ACCESO
1517	180102	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	CARUMAS	MEDIANO ACCESO
1518	180103	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	CUCHUMBAYA	MEDIANO ACCESO
1519	180104	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAMEGUA	FACIL ACCESO
1520	180105	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	SAN CRISTOBAL	MEDIANO ACCESO
1521	180106	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	TORATA	FACIL ACCESO
1522	180201	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	OMATE	MEDIANO ACCESO
1523	180202	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	CHOJATA	MEDIANO ACCESO
1524	180203	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	COALAUQUE	MEDIANO ACCESO
1525	180204	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	ICHUÑA	MEDIANO ACCESO
1526	180205	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	LA CAPILLA	MEDIANO ACCESO
1527	180206	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	LLOQUE	MEDIANO ACCESO
1528	180207	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	MATALAUQUE	MEDIANO ACCESO
1529	180208	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	PUQUINA	MEDIANO ACCESO
1530	180209	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	QUINISTAQUILLAS	MEDIANO ACCESO
1531	180210	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	UBINAS	MEDIANO ACCESO
1532	180211	MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	YUNGA	MEDIANO ACCESO
1533	180301	MOQUEGUA	ILO	ILO	FACIL ACCESO
1534	180302	MOQUEGUA	ILO	EL ALGARROBAL	MEDIANO ACCESO
1535	180303	MOQUEGUA	ILO	PACUCHA	MEDIANO ACCESO
1536	190101	PASCO	PASCO	CHAUPIMARCA	FACIL ACCESO
1537	190102	PASCO	PASCO	HUACHON	MEDIANO ACCESO
1538	190103	PASCO	PASCO	HUARIACA	MEDIANO ACCESO
1539	190104	PASCO	PASCO	HUAYLLAY	MEDIANO ACCESO
1540	190105	PASCO	PASCO	NINACACA	MEDIANO ACCESO
1541	190106	PASCO	PASCO	PALLANCHACRA	MEDIANO ACCESO
1542	190107	PASCO	PASCO	PAUCARTAMBO	MEDIANO ACCESO
1543	190108	PASCO	PASCO	SAN FCO.DE ASIS DE YARUSYAC	MEDIANO ACCESO
1544	190109	PASCO	PASCO	SIMON BOLIVAR	MEDIANO ACCESO
1545	190110	PASCO	PASCO	TICLACAYAN	MEDIANO ACCESO
1546	190111	PASCO	PASCO	TINYAHUARCO	MEDIANO ACCESO
1547	190112	PASCO	PASCO	VICCO	MEDIANO ACCESO
1548	190113	PASCO	PASCO	YANACANCHA	FACIL ACCESO
1549	190201	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	YANAHUANCA	MEDIANO ACCESO
1550	190202	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	CHACAYAN	MEDIANO ACCESO
1551	190203	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	GOYLLARISQUIZGA	MEDIANO ACCESO
1552	190204	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	PAUCAR	MEDIANO ACCESO
1553	190205	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	SAN PEDRO DE PILLAO	MEDIANO ACCESO

1554	190206	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	SANTA ANA DE TUSI	MEDIANO ACCESO
1555	190207	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	TAPUC	MEDIANO ACCESO
1556	190208	PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	VILCABAMBA	MEDIANO ACCESO
1557	190301	PASCO	OXAPAMPA	OXAPAMPA	MEDIANO ACCESO
1558	190302	PASCO	OXAPAMPA	CHONTABAMBA	DIFICIL ACCESO
1559	190303	PASCO	OXAPAMPA	HUANCABAMBA	DIFICIL ACCESO
1560	190304	PASCO	OXAPAMPA	PALCAZU	DIFICIL ACCESO
1561	190305	PASCO	OXAPAMPA	POZUZO	DIFICIL ACCESO
1562	190306	PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	DIFICIL ACCESO
1563	200101	PIURA	PIURA	PIURA	FACIL ACCESO
1564	200104	PIURA	PIURA	CASTILLA	FACIL ACCESO
1565	200105	PIURA	PIURA	CATACAOS	FACIL ACCESO
1566	200107	PIURA	PIURA	CURA MORI	MEDIANO ACCESO
1567	200108	PIURA	PIURA	EL TALLAN	MEDIANO ACCESO
1568	200109	PIURA	PIURA	LA ARENA	FACIL ACCESO
1569	200110	PIURA	PIURA	LA UNION	FACIL ACCESO
1570	200111	PIURA	PIURA	LAS LOMAS	MEDIANO ACCESO
1571	200114	PIURA	PIURA	TAMBO GRANDE	MEDIANO ACCESO
1572	200115	PIURA	PIURA	VEINTISEIS DE OCTUBRE	MEDIANO ACCESO
1573	200201	PIURA	AYABACA	AYABACA	MEDIANO ACCESO
1574	200202	PIURA	AYABACA	FRIAS	MEDIANO ACCESO
1575	200203	PIURA	AYABACA	JILILI	MEDIANO ACCESO
1576	200204	PIURA	AYABACA	LAGUNAS	DIFICIL ACCESO
1577	200205	PIURA	AYABACA	MONTERO	MEDIANO ACCESO
1578	200206	PIURA	AYABACA	PACAIPAMPA	MEDIANO ACCESO
1579	200207	PIURA	AYABACA	PAIMAS	MEDIANO ACCESO
1580	200208	PIURA	AYABACA	SAPILLICA	MEDIANO ACCESO
1581	200209	PIURA	AYABACA	SICCHEZ	MEDIANO ACCESO
1582	200210	PIURA	AYABACA	SUYO	MEDIANO ACCESO
1583	200301	PIURA	HUANCABAMBA	HUANCABAMBA	MEDIANO ACCESO
1584	200302	PIURA	HUANCABAMBA	CANCHAQUE	MEDIANO ACCESO
1585	200303	PIURA	HUANCABAMBA	EL CARMEN DE LA FRONTERA	MEDIANO ACCESO
1586	200304	PIURA	HUANCABAMBA	HUARMACA	MEDIANO ACCESO
1587	200305	PIURA	HUANCABAMBA	LALAQUIZ	MEDIANO ACCESO
1588	200306	PIURA	HUANCABAMBA	SAN MIGUEL DE EL FAIQUE	MEDIANO ACCESO
1589	200307	PIURA	HUANCABAMBA	SONDOR	MEDIANO ACCESO
1590	200308	PIURA	HUANCABAMBA	SONDORILLO	MEDIANO ACCESO
1591	200401	PIURA	MORROPON	CHULUCANAS	MEDIANO ACCESO
1592	200402	PIURA	MORROPON	BUENOS AIRES	MEDIANO ACCESO
1593	200403	PIURA	MORROPON	CHALACO	MEDIANO ACCESO
1594	200404	PIURA	MORROPON	LA MATANZA	MEDIANO ACCESO
1595	200405	PIURA	MORROPON	MORROPON	MEDIANO ACCESO
1596	200406	PIURA	MORROPON	SALITRAL	MEDIANO ACCESO

1597	200407	PIURA	MORROPON	SAN JUAN DE BIGOTE	MEDIANO ACCESO
1598	200408	PIURA	MORROPON	SANTA CATALINA DE MOSSA	MEDIANO ACCESO
1599	200409	PIURA	MORROPON	SANTO DOMINGO	MEDIANO ACCESO
1600	200410	PIURA	MORROPON	YAMANGO	MEDIANO ACCESO
1601	200501	PIURA	PAITA	PAITA	FACIL ACCESO
1602	200502	PIURA	PAITA	AMOTAPE	MEDIANO ACCESO
1603	200503	PIURA	PAITA	ARENAL	MEDIANO ACCESO
1604	200504	PIURA	PAITA	COLAN	MEDIANO ACCESO
1605	200505	PIURA	PAITA	LA HUACA	MEDIANO ACCESO
1606	200506	PIURA	PAITA	TAMARINDO	MEDIANO ACCESO
1607	200507	PIURA	PAITA	VICHAYAL	MEDIANO ACCESO
1608	200601	PIURA	SULLANA	SULLANA	FACIL ACCESO
1609	200602	PIURA	SULLANA	BELLAVISTA	FACIL ACCESO
1610	200603	PIURA	SULLANA	IGNACIO ESCUDERO	MEDIANO ACCESO
1611	200604	PIURA	SULLANA	LANCONES	MEDIANO ACCESO
1612	200605	PIURA	SULLANA	MARCAVELICA	MEDIANO ACCESO
1613	200606	PIURA	SULLANA	MIGUEL CHECA	MEDIANO ACCESO
1614	200607	PIURA	SULLANA	QUERECOTILLO	MEDIANO ACCESO
1615	200608	PIURA	SULLANA	SALITRAL	MEDIANO ACCESO
1616	200701	PIURA	TALARA	PARIÑAS	FACIL ACCESO
1617	200702	PIURA	TALARA	EL ALTO	MEDIANO ACCESO
1618	200703	PIURA	TALARA	LA BREA	FACIL ACCESO
1619	200704	PIURA	TALARA	LOBITOS	MEDIANO ACCESO
1620	200705	PIURA	TALARA	LOS ORGANOS	MEDIANO ACCESO
1621	200706	PIURA	TALARA	MANCORA	FACIL ACCESO
1622	200801	PIURA	SECHURA	SECHURA	MEDIANO ACCESO
1623	200802	PIURA	SECHURA	BELLAVISTA DE LA UNION	MEDIANO ACCESO
1624	200803	PIURA	SECHURA	BERNAL	MEDIANO ACCESO
1625	200804	PIURA	SECHURA	CRISTO NOS VALGA	MEDIANO ACCESO
1626	200805	PIURA	SECHURA	VICE	MEDIANO ACCESO
1627	200806	PIURA	SECHURA	RINCONADA LLICUAR	MEDIANO ACCESO
1628	210201	PUNO	AZANGARO	AZANGARO	MEDIANO ACCESO
1629	210202	PUNO	AZANGARO	ACHAYA	MEDIANO ACCESO
1630	210203	PUNO	AZANGARO	ARAPA	MEDIANO ACCESO
1631	210204	PUNO	AZANGARO	ASILLO	MEDIANO ACCESO
1632	210205	PUNO	AZANGARO	CAMINACA	MEDIANO ACCESO
1633	210206	PUNO	AZANGARO	CHUPA	MEDIANO ACCESO
1634	210207	PUNO	AZANGARO	JOSE DOMINGO CHOQUEHUANCA	MEDIANO ACCESO
1635	210208	PUNO	AZANGARO	MUÑANI	MEDIANO ACCESO
1636	210209	PUNO	AZANGARO	POTONI	MEDIANO ACCESO
1637	210210	PUNO	AZANGARO	SAMAN	MEDIANO ACCESO
1638	210211	PUNO	AZANGARO	SAN ANTON	MEDIANO ACCESO
1639	210212	PUNO	AZANGARO	SAN JOSE	MEDIANO ACCESO

1640	210213	PUNO	AZANGARO	SAN JUAN DE SALINAS	MEDIANO ACCESO
1641	210214	PUNO	AZANGARO	SANTIAGO DE PUPUJA	MEDIANO ACCESO
1642	210215	PUNO	AZANGARO	TIRAPATA	MEDIANO ACCESO
1643	210301	PUNO	CARABAYA	MACUSANI	MEDIANO ACCESO
1644	210302	PUNO	CARABAYA	AJOYANI	MEDIANO ACCESO
1645	210303	PUNO	CARABAYA	AYAPATA	MEDIANO ACCESO
1646	210304	PUNO	CARABAYA	COASA	MEDIANO ACCESO
1647	210305	PUNO	CARABAYA	CORANI	MEDIANO ACCESO
1648	210306	PUNO	CARABAYA	CRUCERO	MEDIANO ACCESO
1649	210307	PUNO	CARABAYA	ITUATA	MEDIANO ACCESO
1650	210308	PUNO	CARABAYA	OLLACHEA	MEDIANO ACCESO
1651	210309	PUNO	CARABAYA	SAN GABAN	MEDIANO ACCESO
1652	210310	PUNO	CARABAYA	USICAYOS	MEDIANO ACCESO
1653	210601	PUNO	HUANCANE	HUANCANE	MEDIANO ACCESO
1654	210602	PUNO	HUANCANE	COJATA	MEDIANO ACCESO
1655	210603	PUNO	HUANCANE	HUATASANI	MEDIANO ACCESO
1656	210604	PUNO	HUANCANE	INCHUPALLA	MEDIANO ACCESO
1657	210605	PUNO	HUANCANE	PUSI	MEDIANO ACCESO
1658	210606	PUNO	HUANCANE	ROSASPATA	MEDIANO ACCESO
1659	210607	PUNO	HUANCANE	TARACO	MEDIANO ACCESO
1660	210608	PUNO	HUANCANE	VILQUE CHICO	MEDIANO ACCESO
1661	210701	PUNO	LAMPA	LAMPA	MEDIANO ACCESO
1662	210702	PUNO	LAMPA	CABANILLA	MEDIANO ACCESO
1663	210703	PUNO	LAMPA	CALAPUJA	MEDIANO ACCESO
1664	210704	PUNO	LAMPA	NICASIO	MEDIANO ACCESO
1665	210705	PUNO	LAMPA	OCUVIRI	MEDIANO ACCESO
1666	210706	PUNO	LAMPA	PALCA	MEDIANO ACCESO
1667	210707	PUNO	LAMPA	PARATIA	MEDIANO ACCESO
1668	210708	PUNO	LAMPA	PUCARA	MEDIANO ACCESO
1669	210709	PUNO	LAMPA	SANTA LUCIA	MEDIANO ACCESO
1670	210710	PUNO	LAMPA	VILAVILA	MEDIANO ACCESO
1671	210801	PUNO	MELGAR	AYAVIRI	MEDIANO ACCESO
1672	210802	PUNO	MELGAR	ANTAUTA	MEDIANO ACCESO
1673	210803	PUNO	MELGAR	CUPI	MEDIANO ACCESO
1674	210804	PUNO	MELGAR	LLALLI	MEDIANO ACCESO
1675	210805	PUNO	MELGAR	MACARI	MEDIANO ACCESO
1676	210806	PUNO	MELGAR	NUÑO	MEDIANO ACCESO
1677	210807	PUNO	MELGAR	ORURILLO	MEDIANO ACCESO
1678	210808	PUNO	MELGAR	SANTA ROSA	MEDIANO ACCESO
1679	210809	PUNO	MELGAR	UMACHIRI	MEDIANO ACCESO
1680	210901	PUNO	MOHO	MOHO	MEDIANO ACCESO
1681	210902	PUNO	MOHO	CONIMA	MEDIANO ACCESO
1682	210903	PUNO	MOHO	HUAYRAPATA	MEDIANO ACCESO
1683	210904	PUNO	MOHO	TILALI	MEDIANO ACCESO

1684	211001	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	PUTINA	MEDIANO ACCESO
1685	211002	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	ANANEA	MEDIANO ACCESO
1686	211003	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	PEDRO VILCA APAZA	MEDIANO ACCESO
1687	211004	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	QUILCAPUNCU	MEDIANO ACCESO
1688	211005	PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	SINA	MEDIANO ACCESO
1689	211101	PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	FACIL ACCESO
1690	211102	PUNO	SAN ROMAN	CABANA	MEDIANO ACCESO
1691	211103	PUNO	SAN ROMAN	CABANILLAS	MEDIANO ACCESO
1692	211104	PUNO	SAN ROMAN	CARACOTO	MEDIANO ACCESO
1693	NUEVO	PUNO	SAN ROMAN	SAN MIGUEL	MEDIANO ACCESO
1694	211201	PUNO	SANDIA	SANDIA	MEDIANO ACCESO
1695	211202	PUNO	SANDIA	CUYOCUYO	MEDIANO ACCESO
1696	211203	PUNO	SANDIA	LIMBANI	MEDIANO ACCESO
1697	211204	PUNO	SANDIA	PATAMBUCO	MEDIANO ACCESO
1698	211205	PUNO	SANDIA	PHARA	MEDIANO ACCESO
1699	211206	PUNO	SANDIA	QUIACA	MEDIANO ACCESO
1700	211207	PUNO	SANDIA	SAN JUAN DEL ORO	MEDIANO ACCESO
1701	211208	PUNO	SANDIA	YANAHUAYA	MEDIANO ACCESO
1702	211209	PUNO	SANDIA	ALTO INAMBARI	MEDIANO ACCESO
1703	211210	PUNO	SANDIA	SAN PEDRO DE PUTINA PUNCU	MEDIANO ACCESO
1704	210101	PUNO	PUNO	PUNO	FACIL ACCESO
1705	210102	PUNO	PUNO	ACORA	MEDIANO ACCESO
1706	210103	PUNO	PUNO	AMANTANI	MEDIANO ACCESO
1707	210104	PUNO	PUNO	ATUNCOLLA	MEDIANO ACCESO
1708	210105	PUNO	PUNO	CAPACHICA	MEDIANO ACCESO
1709	210106	PUNO	PUNO	CHUCUITO	MEDIANO ACCESO
1710	210107	PUNO	PUNO	COATA	MEDIANO ACCESO
1711	210108	PUNO	PUNO	HUATA	MEDIANO ACCESO
1712	210109	PUNO	PUNO	MAÑAZO	MEDIANO ACCESO
1713	210110	PUNO	PUNO	PAUCARCOLLA	MEDIANO ACCESO
1714	210111	PUNO	PUNO	PICHACANI	MEDIANO ACCESO
1715	210112	PUNO	PUNO	PLATERIA	MEDIANO ACCESO
1716	210113	PUNO	PUNO	SAN ANTONIO	MEDIANO ACCESO
1717	210114	PUNO	PUNO	TIQUILLACA	MEDIANO ACCESO
1718	210115	PUNO	PUNO	VILQUE	MEDIANO ACCESO
1719	210401	PUNO	CHUCUITO	JULI	MEDIANO ACCESO
1720	210402	PUNO	CHUCUITO	DESAGUADERO	MEDIANO ACCESO
1721	210403	PUNO	CHUCUITO	HUACULLANI	MEDIANO ACCESO
1722	210404	PUNO	CHUCUITO	KELLUYO	MEDIANO ACCESO
1723	210405	PUNO	CHUCUITO	PISACOMA	MEDIANO ACCESO
1724	210406	PUNO	CHUCUITO	POMATA	MEDIANO ACCESO
1725	210407	PUNO	CHUCUITO	ZEPITA	MEDIANO ACCESO
1726	210501	PUNO	EL COLLAO	ILAVE	MEDIANO ACCESO

1727	210502	PUNO	EL COLLAO	CAPAZO	MEDIANO ACCESO
1728	210503	PUNO	EL COLLAO	PILCUYO	MEDIANO ACCESO
1729	210504	PUNO	EL COLLAO	SANTA ROSA	MEDIANO ACCESO
1730	210505	PUNO	EL COLLAO	CONDURIRI	MEDIANO ACCESO
1731	211301	PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO	MEDIANO ACCESO
1732	211302	PUNO	YUNGUYO	ANAPIA	MEDIANO ACCESO
1733	211303	PUNO	YUNGUYO	COPANI	MEDIANO ACCESO
1734	211304	PUNO	YUNGUYO	CUTURAPI	MEDIANO ACCESO
1735	211305	PUNO	YUNGUYO	OLLARAYA	MEDIANO ACCESO
1736	211306	PUNO	YUNGUYO	TINICACHI	MEDIANO ACCESO
1737	211307	PUNO	YUNGUYO	UNICACHI	MEDIANO ACCESO
1738	220101	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	MOYOBAMBA	FACIL ACCESO
1739	220102	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	CALZADA	FACIL ACCESO
1740	220103	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	HABANA	FACIL ACCESO
1741	220104	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	JEPELACIO	FACIL ACCESO
1742	220105	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	SORITOR	DIFICIL ACCESO
1743	220106	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	YANTALO	DIFICIL ACCESO
1744	220201	SAN MARTIN	BELLAVISTA	BELLAVISTA	DIFICIL ACCESO
1745	220202	SAN MARTIN	BELLAVISTA	ALTO BIAVO	DIFICIL ACCESO
1746	220203	SAN MARTIN	BELLAVISTA	BAJO BIAVO	DIFICIL ACCESO
1747	220204	SAN MARTIN	BELLAVISTA	HUALLAGA	DIFICIL ACCESO
1748	220205	SAN MARTIN	BELLAVISTA	SAN PABLO	DIFICIL ACCESO
1749	220206	SAN MARTIN	BELLAVISTA	SAN RAFAEL	DIFICIL ACCESO
1750	220301	SAN MARTIN	EL DORADO	SAN JOSE DE SISA	FACIL ACCESO
1751	220302	SAN MARTIN	EL DORADO	AGUA BLANCA	DIFICIL ACCESO
1752	220303	SAN MARTIN	EL DORADO	SAN MARTIN	DIFICIL ACCESO
1753	220304	SAN MARTIN	EL DORADO	SANTA ROSA	DIFICIL ACCESO
1754	220305	SAN MARTIN	EL DORADO	SHATOJA	DIFICIL ACCESO
1755	220401	SAN MARTIN	HUALLAGA	SAPOSOA	FACIL ACCESO
1756	220402	SAN MARTIN	HUALLAGA	ALTO SAPOSOA	DIFICIL ACCESO
1757	220403	SAN MARTIN	HUALLAGA	EL ESLABON	DIFICIL ACCESO
1758	220404	SAN MARTIN	HUALLAGA	PISCOYACU	DIFICIL ACCESO
1759	220405	SAN MARTIN	HUALLAGA	SACANCHE	DIFICIL ACCESO
1760	220406	SAN MARTIN	HUALLAGA	TINGO DE SAPOSOA	DIFICIL ACCESO
1761	220501	SAN MARTIN	LAMAS	LAMAS	FACIL ACCESO
1762	220502	SAN MARTIN	LAMAS	ALONSO DE ALVARADO	DIFICIL ACCESO
1763	220503	SAN MARTIN	LAMAS	BARRANQUITA	MEDIANO ACCESO
1764	220504	SAN MARTIN	LAMAS	CAYNARACHI	MEDIANO ACCESO
1765	220505	SAN MARTIN	LAMAS	CUÑUMBUQUI	MEDIANO ACCESO
1766	220506	SAN MARTIN	LAMAS	PINTO RECODO	MEDIANO ACCESO
1767	220507	SAN MARTIN	LAMAS	RUMISAPA	MEDIANO ACCESO
1768	220508	SAN MARTIN	LAMAS	SAN ROQUE DE CUMBAZA	FACIL ACCESO
1769	220509	SAN MARTIN	LAMAS	SHANAO	MEDIANO ACCESO
1770	220510	SAN MARTIN	LAMAS	TABALOSOS	FACIL ACCESO

1771	220511	SAN MARTIN	LAMAS	ZAPATERO	MEDIANO ACCESO
1772	220601	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	JUANJUI	FACIL ACCESO
1773	220602	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	CAMPANILLA	DIFICIL ACCESO
1774	220603	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	HUICUNGO	DIFICIL ACCESO
1775	220604	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	PACHIZA	DIFICIL ACCESO
1776	220605	SAN MARTIN	MARISCAL CACERES	PAJARILLO	DIFICIL ACCESO
1777	220701	SAN MARTIN	PICOTA	PICOTA	FACIL ACCESO
1778	220702	SAN MARTIN	PICOTA	BUENOS AIRES	DIFICIL ACCESO
1779	220703	SAN MARTIN	PICOTA	CASPISAPA	DIFICIL ACCESO
1780	220704	SAN MARTIN	PICOTA	PILLUANA	DIFICIL ACCESO
1781	220705	SAN MARTIN	PICOTA	PUCACACA	DIFICIL ACCESO
1782	220706	SAN MARTIN	PICOTA	SAN CRISTOBAL	DIFICIL ACCESO
1783	220707	SAN MARTIN	PICOTA	SAN HILARION	DIFICIL ACCESO
1784	220708	SAN MARTIN	PICOTA	SHAMBOYACU	DIFICIL ACCESO
1785	220709	SAN MARTIN	PICOTA	TINGO DE PONASA	DIFICIL ACCESO
1786	220710	SAN MARTIN	PICOTA	TRES UNIDOS	DIFICIL ACCESO
1787	220801	SAN MARTIN	RIOJA	RIOJA	FACIL ACCESO
1788	220802	SAN MARTIN	RIOJA	AWAJUN	DIFICIL ACCESO
1789	220803	SAN MARTIN	RIOJA	ELIAS SOPLIN VARGAS	FACIL ACCESO
1790	220804	SAN MARTIN	RIOJA	NUEVA CAJAMARCA	FACIL ACCESO
1791	220805	SAN MARTIN	RIOJA	PARDO MIGUEL	MEDIANO ACCESO
1792	220806	SAN MARTIN	RIOJA	POSIC	FACIL ACCESO
1793	220807	SAN MARTIN	RIOJA	SAN FERNANDO	DIFICIL ACCESO
1794	220808	SAN MARTIN	RIOJA	YORONGOS	FACIL ACCESO
1795	220809	SAN MARTIN	RIOJA	YURACYACU	MEDIANO ACCESO
1796	220901	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TARAPOTO	FACIL ACCESO
1797	220902	SAN MARTIN	SAN MARTIN	ALBERTO LEVEAU	DIFICIL ACCESO
1798	220903	SAN MARTIN	SAN MARTIN	CACATACHI	FACIL ACCESO
1799	220904	SAN MARTIN	SAN MARTIN	CHAZUTA	DIFICIL ACCESO
1800	220905	SAN MARTIN	SAN MARTIN	CHIPURANA	DIFICIL ACCESO
1801	220906	SAN MARTIN	SAN MARTIN	EL PORVENIR	DIFICIL ACCESO
1802	220907	SAN MARTIN	SAN MARTIN	HUIMBAYOC	DIFICIL ACCESO
1803	220908	SAN MARTIN	SAN MARTIN	JUAN GUERRA	FACIL ACCESO
1804	220909	SAN MARTIN	SAN MARTIN	LA BANDA DE SHILCAYO	FACIL ACCESO
1805	220910	SAN MARTIN	SAN MARTIN	MORALES	FACIL ACCESO
1806	220911	SAN MARTIN	SAN MARTIN	PAPAPLAYA	DIFICIL ACCESO
1807	220912	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN ANTONIO	FACIL ACCESO
1808	220913	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAUCE	DIFICIL ACCESO
1809	220914	SAN MARTIN	SAN MARTIN	SHAPAJA	FACIL ACCESO
1810	221001	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	DIFICIL ACCESO
1811	221002	SAN MARTIN	TOCACHE	NUEVO PROGRESO	DIFICIL ACCESO
1812	221003	SAN MARTIN	TOCACHE	POLVORA	DIFICIL ACCESO
1813	221004	SAN MARTIN	TOCACHE	SHUNTE	DIFICIL ACCESO
1814	221005	SAN MARTIN	TOCACHE	UCHIZA	DIFICIL ACCESO

1815	230101	TACNA	TACNA	TACNA	FACIL ACCESO
1816	230102	TACNA	TACNA	ALTO DE LA ALIANZA	FACIL ACCESO
1817	230103	TACNA	TACNA	CALANA	FACIL ACCESO
1818	230104	TACNA	TACNA	CIUDAD NUEVA	FACIL ACCESO
1819	230105	TACNA	TACNA	INCLAN	FACIL ACCESO
1820	230106	TACNA	TACNA	PACHIA	FACIL ACCESO
1821	230107	TACNA	TACNA	PALCA	FACIL ACCESO
1822	230108	TACNA	TACNA	POCOLLAY	FACIL ACCESO
1823	230109	TACNA	TACNA	SAMA	FACIL ACCESO
1824	230110	TACNA	TACNA	CRNEL.GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA	FACIL ACCESO
1825	230111	TACNA	TACNA	LA YARADA LOS PALOS	FACIL ACCESO
1826	230201	TACNA	CANDARAVE	CANDARAVE	MEDIANO ACCESO
1827	230202	TACNA	CANDARAVE	CAIRANI	MEDIANO ACCESO
1828	230203	TACNA	CANDARAVE	CAMILACA	MEDIANO ACCESO
1829	230204	TACNA	CANDARAVE	CURIBAYA	MEDIANO ACCESO
1830	230205	TACNA	CANDARAVE	HUANUARA	MEDIANO ACCESO
1831	230206	TACNA	CANDARAVE	QUILAHUANI	MEDIANO ACCESO
1832	230301	TACNA	JORGE BASADRE	LOCUMBA	MEDIANO ACCESO
1833	230302	TACNA	JORGE BASADRE	ILABAYA	MEDIANO ACCESO
1834	230303	TACNA	JORGE BASADRE	ITE	MEDIANO ACCESO
1835	230401	TACNA	TARATA	TARATA	MEDIANO ACCESO
1836	230402	TACNA	TARATA	CHUCATAMANI (HEROES ALBARRACIN)	MEDIANO ACCESO
1837	230403	TACNA	TARATA	ESTIQUE	MEDIANO ACCESO
1838	230404	TACNA	TARATA	ESTIQUE-PAMPA	MEDIANO ACCESO
1839	230405	TACNA	TARATA	SITAJARA	MEDIANO ACCESO
1840	230406	TACNA	TARATA	SUSAPAYA	MEDIANO ACCESO
1841	230407	TACNA	TARATA	TARUCACHI	MEDIANO ACCESO
1842	230408	TACNA	TARATA	TICACO	MEDIANO ACCESO
1843	240101	TUMBES	TUMBES	TUMBES	FACIL ACCESO
1844	240102	TUMBES	TUMBES	CORRALES	FACIL ACCESO
1845	240103	TUMBES	TUMBES	LA CRUZ	FACIL ACCESO
1846	240104	TUMBES	TUMBES	PAMPAS DE HOSPITAL	FACIL ACCESO
1847	240105	TUMBES	TUMBES	SAN JACINTO	FACIL ACCESO
1848	240106	TUMBES	TUMBES	SAN JUAN DE LA VIRGEN	FACIL ACCESO
1849	240201	TUMBES	CONTRALMIRANTE VILLAR	ZORRITOS	FACIL ACCESO
1850	240202	TUMBES	CONTRALMIRANTE VILLAR	CASITAS	MEDIANO ACCESO
1851	240203	TUMBES	CONTRALMIRANTE VILLAR	CANOAS DE PUNTA SAL	MEDIANO ACCESO
1852	240301	TUMBES	ZARUMILLA	ZARUMILLA	FACIL ACCESO
1853	240302	TUMBES	ZARUMILLA	AGUAS VERDES	FACIL ACCESO
1854	240303	TUMBES	ZARUMILLA	MATAPALO	MEDIANO ACCESO
1855	240304	TUMBES	ZARUMILLA	PAPAYAL	MEDIANO ACCESO
1856	250101	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CALLERIA	FACIL ACCESO
1857	250102	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CAMPOVERDE	MUY DIFICIL ACCESO

1858	250103	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	IPARIA	MUY DIFICIL ACCESO
1859	250104	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	MASISEA	MUY DIFICIL ACCESO
1860	250105	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	YARINACocha	FACIL ACCESO
1861	250106	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	NUEVA REQUENA	MUY DIFICIL ACCESO
1862	250107	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	MANANTAY	FACIL ACCESO
1863	250201	UCAYALI	ATALAYA	RAYMONDI	MUY DIFICIL ACCESO
1864	250202	UCAYALI	ATALAYA	SEPAHUA	MUY DIFICIL ACCESO
1865	250203	UCAYALI	ATALAYA	TAHUANIA	MUY DIFICIL ACCESO
1866	250204	UCAYALI	ATALAYA	YURUA	DIFICIL ACCESO
1867	250301	UCAYALI	PADRE ABAD	PADRE ABAD	MUY DIFICIL ACCESO
1868	250302	UCAYALI	PADRE ABAD	IRAZOLA	MUY DIFICIL ACCESO
1869	250303	UCAYALI	PADRE ABAD	CURIMANA	MUY DIFICIL ACCESO
1870	250304	UCAYALI	PADRE ABAD	NESHUYA	MUY DIFICIL ACCESO
1871	250305	UCAYALI	PADRE ABAD	ALEXANDER VON HUMBOLDT	MUY DIFICIL ACCESO
1872	250401	UCAYALI	PURUS	PURUS	MUY DIFICIL ACCESO

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.5.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A. CAPACIDAD LEGAL

Requisitos:

El postor debe contar con contrato de concesión postal vigente en el ámbito de operación local, regional y nacional, aprobado por la Dirección General de Concesiones en Comunicaciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o entidad competente.

Acreditación:

Copia del contrato de concesión para la prestación del servicio postal y de la Resolución Directoral aprobando la concesión postal expedida por la Dirección General de Concesiones en Comunicaciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o entidad competente.

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3'000,000.00 (Tres millones con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

- Servicio de mensajería local y nacional
- Servicio de Courier y/o notificaciones local y nacional

- Servicio de diligenciamiento de documentos local y nacional
- Servicio de mensajería y encomiendas a nivel local y nacional

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁷, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados⁸, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 14**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

⁷ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”).

⁸ Se entiende “privados” como aquellos que no son entidades contratantes.

3.5.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

C. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

C.1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

El personal Clave: supervisor del servicio, debe acreditar, experiencia laboral mínima de tres (03) años, en, servicios de administración de correspondencia y/o mensajería y/o paquetería y/o encomienda, manejo de personal y abigeo local y nacional para la distribución de documentos.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

C.2. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

C.2.1 Formación académica

Requisitos:

Título de Técnico y/o Bachiller en Administración, o Contabilidad o Computación e Informática, del personal clave requerido como **supervisor del servicio**.

Acreditación:

El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

C.2.2 Capacitación del personal clave

Requisitos:

20 horas lectivas en Ofimática (Word y Excel), del personal clave requerido como supervisor del servicio.

Acreditación:

Se acreditará con copia de certificados o constancia u otros documentos, según corresponda.

Advertencia

Al evaluar la incorporación de este requisito, la entidad contratante debe sustentar que el tipo de capacitación seleccionado se encuentre vinculado con las actividades que se va de desempeñar el personal clave.

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas , según la normativa de la materia.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de servicios en general, la evaluación de la oferta consiste en: i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1. EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de setenta puntos.

4.1.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Requisitos:</u> Se evaluará en función al tiempo de experiencia del personal clave: Supervisor del Servicio en, servicios de administración de correspondencia y/o mensajería y/o paquetería y/o encomienda, manejo de personal y abigeo local y nacional para la distribución de documentos. <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.	Más de [5] años: [30] puntos Más de [4] hasta [5] años: [25] puntos Más de [3] hasta [4] años: [20] puntos

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.	
B. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad social.</p> <p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad social acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditara con copia simple de la constancia y/o Certificado y/o Resolución de Inscripción ante el MTPE.</p>	<p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad social. [5] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad social. 0 puntos</p>
C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.⁹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁰, y estar vigente¹¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 [5] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>).

¹⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

D. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a tres (3) servidores, en el uso del sistema de seguimiento de envío de los documentos, el mismo que puede ser virtual o presencial, en caso de ser presencial la Entidad asignará un ambiente en coordinación con el contratista, la capacitación lo realizará el Supervisor del Servicio.</p> <div data-bbox="261 618 818 819"> <p>Advertencia</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la prestación de servicios a ser contratados.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 5 horas: [25] puntos</p> <p>Más de 3 horas: [20] puntos</p>
E. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Sistema electrónico de seguimiento del estado del envío y cargo de los documentos diligenciados.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una Declaración Jurada.</p> <div data-bbox="261 1433 818 1697"> <p>Advertencia</p> <p><i>Constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en el requerimiento, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la entidad contratante.</i></p> </div>	<p>Mejora 1: [30] puntos</p>
F. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado¹² acorde con ISO</p>	

¹² La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/ servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

<p>9001:2015¹³ o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere [CONSIGNAR EL ALCANCE O CAMPO DE APLICACIÓN QUE SE REQUIERE CUBRA EL CERTIFICADO, EL CUAL DEBE ESTAR VINCULADO AL OBJETO DE CONTRATACIÓN]¹⁴.</p> <p><u>Acreditación:</u> Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional¹⁵. El referido certificado debe estar a nombre del postor¹⁶ y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁷, y estar vigente¹⁸ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno los integrantes que vaya a ejecutar las actividades relacionadas al alcance del certificado, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 9001:2015: [5] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 9001:2015: 0 puntos</p>
---	--

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	30 puntos
B. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	5 puntos
C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	5 puntos
D. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	25 puntos

¹³ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

¹⁴ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

¹⁵ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

¹⁶ En caso de que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

¹⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

E. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	30 puntos
F. SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	5 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁹

4.2. EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE/METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consiste en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto ofertado y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p style="text-align: right;">[100 PUNTOS]²⁰ puntos</p>

4.3. PUNTAJE TOTAL

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1 PT + c_2 Pe$$

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
c1	=	Coficiente de ponderación para la evaluación técnica: 0.60
c2	=	Coficiente de ponderación para la evaluación económica: 0.40

Donde: **c1 + c2 = 1.00**

¹⁹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

²⁰ De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del Servicio de Mensajería para la Zona Registral N° IX, que celebra de una parte que celebra de una parte la Zona Registral N° IX, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20260998898, con domicilio legal en Av. Edgardo Rebagliati Martins N°561, Jesús María, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], los evaluadores adjudicaron la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX**, para la contratación del Servicio de Mensajería para la Zona Registral N° IX, a **INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **CONSIGNAR MONEDA Y MONTO**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo total del servicio, incluyendo, de ser aplicable, todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²¹

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos mensuales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días del día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

²¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde el día siguiente de firmado el Acta de instalación del contratista

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADO: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la conformidad de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La conformidad es otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGA LA CONFORMIDAD]** en el plazo máximo de **[CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO VEINTE (20) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar, el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable²² correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

²² En caso de que el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto.

CLÁUSULA DÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
1	Perdida de documentos y/o cargos a notificar	0.25% de la UIT por documento	Se comunicará al contratista vía correo electrónico detallando los documentos perdidos.
2	No realizar el recojo de la documentación de las sedes de la Zona Registral N° IX, de acuerdo a lo indicado en los Términos de Referencia	0.25% de la UIT por documento	El área usuaria correspondiente levantará un acta precisando los hechos.
3	Deterioro de documento (Rotos, dañados, manchados, manipulados, perforados.	0.25% de la UIT del año fiscal vigente	Se comunicará al contratista vía correo electrónico adjuntando fotos que acreditan el hecho.
4	No comunicar, ni adjuntar la denuncia policial por robo o extravío en el plazo señalado en los términos de referencia en el inciso 4.3	0.25% de la UIT por documento	Se comunicará al contratista vía correo electrónico detallando los documentos que acrediten los hechos, denuncia policial, carta, etc.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación²³ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o

²³ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

parcialmente el contrato²⁴. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco²⁵. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar²⁶.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

“Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje”

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para

²⁴ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²⁵ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

²⁶ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²⁷ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGESIMA: CONFIDENCIALIDAD

EL (LA) CONTRATISTA se compromete a respetar y aplicar en la ejecución de las labores del presente contrato/orden de servicio, las políticas, los procedimientos, los estándares y los controles de seguridad de la información establecidos por la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) los mismos que declara conocer y aceptar.

EL (LA) CONTRATISTA deberá proteger los activos de información (información, software, hardware físicos, documentación, entre otros) de la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) de acceso no autorizado, pérdida, modificación y/o destrucción, falsificación, robo, uso Indebido y/o divulgación no autorizada.

EL (LA) CONTRATISTA se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos o informaciones de la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) a los que tenga acceso en ejecución del presente contrato/orden de servicio. Se entiende que la obligación asumida por EL (LA) CONTRATISTA está referida no solo a los documentos e informaciones señalados como “confidenciales” sino a todos los documentos o informaciones que en razón del presente contrato/orden de servicio o vinculado con la ejecución del mismo pueda ser conocida por cualquier medio por EL (LA) CONTRATISTA.

En consecuencia, EL (LA) CONTRATISTA deberá abstenerse de divulgar tales documentos, conversaciones, acuerdos de reuniones y comentarios que como parte de la función son de uso conocimiento, sea en forma directa o indirecta.

EL (LA) CONTRATISTA solo podrá revelar al personal que estrictamente sea necesario para la realización de las actividades materia del presente contrato/orden de servicio, los documentos e informaciones a los que se refiere el numeral precedente.

En el caso que EL (LA) CONTRATISTA fuera requerido (a) por alguna autoridad administrativa o judicial para revelar la información y/o documentación a la que se refiere la presente clausula, EL (LA) CONTRATISTA deberá notificar anticipadamente a la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) para que esta adopte las medidas que considere necesarias para proteger la confidencialidad de la información. Se deja expresamente establecido que el deber de confidencialidad o suscripción del presente contrato/orden de servicio se extiende incluso hasta después del cese de la relación contractual con la organización por el lapso de 01 año.

EL (LA) CONTRATISTA se compromete a devolver todo activo (software, documentación, equipos, claves de acceso, entre otros) que le haya proporcionado la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD)

para el desempeño de sus funciones al momento de resolución o término del presente contrato/orden de servicio, sin que sea necesario que éste se lo requiera.

El incumplimiento de las obligaciones que asume EL (LA) CONTRATISTA en las cláusulas precedentes constituye la resolución del presente contrato, de conformidad con lo previsto en el artículo 68° de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de la obligación de EL (LA) CONTRATISTA de pagar a la Zona Registral N° IX (LA ENTIDAD) la indemnización correspondiente.”

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladiscop:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

“LA ENTIDAD CONTRATANTE”

“EL CONTRATISTA”

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento,

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicio, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁸	SI ()		NO ()
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁹	SI ()		NO ()
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁰	SI ()		NO ()
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

²⁸ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁹ Ibídem

³⁰ Ibídem

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicio, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD³¹

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes³²; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM³³.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento³⁴.

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

³¹ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

³² Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

³³ Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. (...)

³⁴ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección³⁵; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la culminación del contrato.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General³⁶.

Firma
N° de DNI:

³⁵ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

³⁶ 1.7 Principio de Presunción de Veracidad. - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

ANEXO N° 3³⁷

DECLARACIÓN JURADA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

³⁷ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] y nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]³⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]³⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

³⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

⁴⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de servicios, los dos años son consecutivos.

ANEXO N° 5⁴¹
DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁴², los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴³ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁴⁴, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

⁴¹ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

⁴² Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴³ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas-.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PESO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Contratación del Servicio de Mensajería para la Zona Registral N° IX	0.01 Kg -1 Kg	45,600		
	Mas de 1 Kg. – Hasta 2 Kg.	2,400		
	Mas de 2 Kg. – Hasta 3 Kg.	2,280		
	Mas de 3 Kg. – Hasta 5 Kg.	72		
	Mas de 5 Kg. – Hasta 10 Kg.	24		
	Mas de 10 Kg. – Hasta 20 Kg.	24		
	Hasta 1 kilo	Fácil y Mediano acceso	38,400	
		Difícil Acceso	4,800	
		Muy difícil acceso	120	
	Hasta 2 kilos	Fácil y Mediano acceso	720	
		Difícil Acceso	48	
		Muy difícil acceso	24	
	Hasta 3 kilos	Fácil y Mediano acceso	432	
		Difícil Acceso	48	
		Muy difícil acceso	24	

El precio de la oferta en soles incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto: **“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.**
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento el compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda**

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL⁴⁵

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

⁴⁵ Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁰
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

⁴⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁷ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato sea previa a los quince años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁴⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁰
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 14

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con sanción vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 15
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.
Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la sede registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que tengo los siguientes parientes⁵¹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁵² de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** .

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** ..

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁵³, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

⁵¹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁵² Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069-.

⁵³ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ANEXO N° 18⁵⁴

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 001-2025-ZRIX.

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:
 - a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en

⁵⁴ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda

ANEXO N° 19

DECLARACIÓN JURADA ISO 37001 COMPROMISO ANTISOBORNO

El (La) que suscribe, _____, con DNI N° _____
representante legal de _____ con RUC N° _____,
con domicilio legal en _____, en señal de Compromiso con el
Sistema de Gestión Antisoborno de la Zona Registral N° IX – Sede Lima, declaro bajo juramento lo siguiente:

- Respetar el Art. 32.3 de La Ley de Contrataciones del Estado, el cual precisa que “Los contratos regulados por la presente norma incluyen necesariamente y bajo responsabilidad las cláusulas referidas a: a) Garantías, b) Anticorrupción, c) Solución de controversias y d) Resolución de contrato por incumplimiento, conforme a lo previsto en el reglamento.
- Respetar el Art. 40.6 de La Ley de Contrataciones del Estado, el cual precisa que “En todos los casos, los contratos incluyen una cláusula de no participación en prácticas corruptas, conforme al numeral 32.3 del artículo 32, bajo sanción de nulidad.
- Como muestra de nuestra responsabilidad, tomar una actitud de tolerancia cero ante el soborno y la corrupción.
- Sensibilizar a nuestro personal en relación con las leyes destinadas a combatir el soborno y la corrupción, aplicables en todas las jurisdicciones en las cuales operamos y, además, obedeceremos y apoyaremos las leyes aplicables.
- Comunicar a través del Buzón Anticorrupción de la Sunarp, si tenemos sospechas de que alguno de nuestros trabajadores está participando, activa o pasivamente, en sobornos que puedan involucrar a la Zona Registral N° IX – Sede Lima. De este modo, garantizamos que ninguno de nuestros trabajadores y/o representantes cometan ningún soborno relacionado con el servicio prestado a la Zona Registral N° IX – Sede Lima.
- Establecer y/o mantener procedimientos y controles de seguridad adecuados para evitar la divulgación no deseada y el acceso no autorizado o la apropiación indebida de cualquier dato personal o información de Sunarp.


La Zona Registral N° IX – Sede Lima se reserva el derecho a la nulidad del presente contrato al conocimiento de cualquier tipo de incumplimiento de las precedentes cláusulas.

Declaración que formulo a los _____ días del mes de _____ del año _____

Firma de representante(s) legal(es)

F-033-JEF-ZRIX/V.03

ANEXO N° 20

	Cuestionario de Mecanismos Antisoborno		Código: F-036-JEF-ZRIX
	Documento asociado: PR-010-JEF-ZRIX - Procedimiento para el control de transacciones, operaciones, actividades, organizaciones y socios de negocio		Versión: V.04

RAZÓN SOCIAL :			
SERVICIO O BIEN O PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN :			
N° DE CONTRATO / ÓRDEN DE SERVICIO :		RUC :	

Estimado Proveedor, la ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA en el marco del Sistema de Gestión Antisoborno que tiene implementado, solicita el llenado de este cuestionario, a fin de conocer si su representada aplica controles antisoborno y/o sistema de gestión antisoborno y/o Modelo de Prevención o tiene conocimiento de los mismos. En tal sentido, agradecemos el tiempo y mayor transparencia posible para el llenado correspondiente.

SGAS = Sistema de Gestión Antisoborno / MDP = Modelo de Prevención

PARA PERSONA NATURAL			
N°	PREGUNTA	SI	NO
1	¿Conoce sobre la Norma ISO 37001, sobre el Sistema de Gestión Antisoborno? (*)		
2	¿Conoce sobre la Política Nacional de Integridad y Lucha contra la corrupción? (*)		
3	¿Tiene experiencia implementando o participando en la implementación de un Sistema de Gestión Antisoborno?		
4	¿Conoce las medidas a las que se somete, en caso de participar en delitos de corrupción y/o soborno?		

PARA PERSONA JURÍDICA			
N°	PREGUNTA	SI	NO
1	¿Su empresa cuenta con un Sistema de Gestión Antisoborno acorde a la ISO 37001:2016? (*)(**)		
2	¿Su empresa cuenta con un Modelo de Prevención (MDP) acorde a la Ley N° 30424, modificatorias y reglamento? (*)(**)		
3	¿La empresa ha identificado, analizado, evaluado y priorizado los riesgos de soborno? (**)		
4	¿La empresa ha definido controles para los riesgos de soborno identificados y evaluado la idoneidad y eficacia de dichos controles? (**)		
5	¿Se cuenta con una política antisoborno definida, difundida y aprobada por el Órgano de Gobierno / Alta Dirección? (**)		
6	¿Se ha definido un procedimiento para la prevención de oferta/entrega/aceptación de regalos o similares? (**)		
7	¿La organización cuenta con una Función de Cumplimiento? (**)		
8	¿Los objetivos definidos del SGAS / MDP son coherentes, medibles y se realiza un seguimiento de los mismos?		
9	¿Cuenta con un Código de Ética y Conducta o documento similar? (**)		
10	¿Cuenta con un canal de denuncias debidamente difundido a sus partes interesadas? (**)		
11	¿La empresa realiza auditorías internas sobre el SGAS / MDP? (**)		
12	¿Se han determinado las competencias necesarias de la (s) persona (s) que realizan bajo su control, un trabajo que afecte el desempeño del SGAS?		

Sobre el proceso de contratación en relación a todo el personal:

13	¿Se cuenta con un procedimiento o documento que exija al personal cumplir con la política antisoborno y el SGAS y dar a la organización el derecho de aplicar medidas disciplinarias al personal en caso de incumplimiento? (**)		
----	--	--	--

Sobre su personal que está expuesto a un riesgo de soborno mayor a un riesgo bajo.

14	¿El personal, además de la Alta Dirección, presenta una declaración de intereses a intervalos razonables de tiempo confirmando el cumplimiento de la Política Antisoborno? (**)		
15	¿La empresa cuenta con un programa de concientización y formación antisoborno? (**)		
16	En caso de ser afirmativa la respuesta anterior: ¿El programa ha tenido en cuenta los resultados de la evaluación del riesgo de soborno?		

(*) Preguntas que determinan el nivel de riesgo del proveedor en el apartado "5. ¿Tiene mecanismos Antisoborno?" del formato F-032-JEF-ZRIX
(**) De ser afirmativa su respuesta se solicitará evidencia en forma aleatoria.

El abajo firmante tiene conocimiento de que la presente Declaración Jurada está sujeta a la comprobación de su veracidad.

Firma	
Apellidos y nombres:	
Representante(es) Legal(es) de la empresa o Persona Natural	
Fecha: / /	

ANEXO N° 21

DECLARACIÓN JURADA DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES (LEY N° 31564)

DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES

Yo, _____ identificado con DNI N° _____, declaro bajo juramento:

- a) Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la Ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:
- Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
 - No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
- b) Abstenerme de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.
- c) No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564.

Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

Fecha:

Firma
N° DNI: