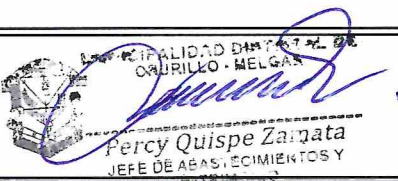


| FORMATO | | | | | | | |
|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 17/01/2025 | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN PARA EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (DIESEL B5 S-50 - GASOLINA REGULAR). DESTINADOS PARA LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ORURILLO DE LA PROVINCIA DE MELGAR, DEPARTAMENTO DE PUNO | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | --- | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 2 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 009-2025-MDO-SGDEL/JAPH - INFORME N° 010-2025-MDO-SGDEL/JAPH | | Fecha de recepción | 10/01/2025 | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | ----- | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | ----- |
| | | Fecha de la tercera versión | ----- | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | ----- |
| | | Fecha de la cuarta versión | ----- | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | ----- |
| | | Fecha de la quinta versión | ----- | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | ----- |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | ----- | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | | NO | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | ----- | Fecha de aprobación | ----- |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | ----- | Fecha de inicio de vigencia | ----- |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visa/laiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |



| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|---------------------|
| | | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | |
| 3.1 FUENTES IDENTIFICADAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 COTIZACIONES | | SI | X | NO | | | | |
| INVERSIONES GENERALES ORO NEGRO E.I.R.L. 20605374221, GUTIERREZ QUISPE YESICA DINA. 10737587946, ABRAHAM H&B GRIFOS E.I.R.L. 20600597249 | | | | | | | | |
| 3.1.2 PRECIOS HISTORICOS DE LA ENTIDAD | | SI | | NO | X | | | |
| Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado | | | | | | | | |
| 3.1.3 PAGINA WEB DEL SEACE | | SI | | NO | X | | | |
| Indicar el detalle de la fuente identificada durante durante la realización del estudio de mercado | | | | | | | | |
| 3.1.4 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3.1.5 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | SI. 175,420.00 (CIENTO SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTE CON 00/100 SOLES) | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 14/01/2025 | | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 16/01/2025 | |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | SI | X | NO | | | | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | SI | | NO | X | | | |

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | |
|---|---|----|----|---|
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | |
| 5. | <div style="text-align: center;">  <p> Percy Quispe Zarqata JEFE DE ABASTECIMIENTOS Y </p> </div> | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | |