


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                                                                                                                                                                                                                       |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.1                                                                                                                                                                                                                                      | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                                          | 27/12/2023                                                                                                                                |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.2                                                                                                                                                                                                                                      | ÁREA USUARIA                                                          | SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS                                                                                               |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.3                                                                                                                                                                                                                                      | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN D. LEG. N° 276 DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA                         |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.4                                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | GESTION ADMINISTRATIVA                                                                                                                    |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.5                                                                                                                                                                                                                                      | N° DE REFERENCIA DEL PAC                                              | 22                                                                                                                                        |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.6                                                                                                                                                                                                                                      | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                                         | Código                                                                                                                                    |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       | Documento que declaró la viabilidad                                                                                                       |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                                                                                                                                                                                    |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.1                                                                                                                                                                                                                                      | DATOS DEL REQUERIMIENTO                                               | Documento de requerimiento                                                                                                                | REQUERIMIENTO N° 1754                           |                                                                                                                                                                                            | Fecha de recepción                   |                                                          | 6/11/2023                                                                              |                                      |
| 2.2                                                                                                                                                                                                                                      | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión                                                                                                               | 29/11/2023                                      | De oficio                                                                                                                                                                                  |                                      | Con motivo de observaciones                              | X                                                                                      |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       | Fecha de la tercera versión                                                                                                               |                                                 | De oficio                                                                                                                                                                                  |                                      | Con motivo de observaciones                              |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       | Fecha de la cuarta versión                                                                                                                |                                                 | De oficio                                                                                                                                                                                  |                                      | Con motivo de observaciones                              |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       | Fecha de la quinta versión                                                                                                                |                                                 | De oficio                                                                                                                                                                                  |                                      | Con motivo de observaciones                              |                                                                                        |                                      |
| 2.3                                                                                                                                                                                                                                      | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI                                                                                                                                        | X                                               | NO                                                                                                                                                                                         |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                                 | De acuerdo a las cotizaciones realizadas se evidencia que existen proveedores en el mercado que pueden vender todos los bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas del área usuaria |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.4                                                                                                                                                                                                                                      | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                                                                                                                         | X                                    |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.5                                                                                                                                                                                                                                      | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                                                                                                                         | X                                    |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       | Documento de aprobación de la estandarización                                                                                             |                                                 |                                                                                                                                                                                            | Fecha de aprobación                  |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.6                                                                                                                                                                                                                                      | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                                                                                                                         | X                                    |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación                                                                                      |                                                 |                                                                                                                                                                                            | Fecha de inicio de vigencia          |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.7                                                                                                                                                                                                                                      | REQUERIMIENTO                                                         | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.                                                        |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.8                                                                                                                                                                                                                                      | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO                                        |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          | N° Item                                                               | Cantidad total de observaciones                                                                                                           | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento                                                                                                     | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       |                                                                                                                                           | 1                                               | INFORME N° 2060-2023-SGL-MDS                                                                                                                                                               | 17/11/2023                           |                                                          |                                                                                        |                                      |
| Mediante el Informe N° 2060-2023-SGL-MDS se comunicó al área usuaria que producto el estudio de mercado se determinó que las especificaciones técnicas no se encontraban completas, por lo que la empresa no pudo realizar la cotización |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                                                                                                                                                                              |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |



| FORMATO                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)                                                                                           |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| Nº Item                                                                                                                                               | Cantidad total de respuestas a las observaciones                                                                                                                                                          | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                          | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                           | 1                                                                | INFORME N° 01172-2023-SGRRHH-GAF-MDS       | 29/11/2023                                                    |                                                                           |                                            |                                      |
| Mediante el Informe N° 01172-2023-SGRRHH-GAF-MDS el Sub Gerencia de Gestión de Recursos Humanos rectificó las especificaciones técnicas               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                                                                          |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                                                                          |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>                                                                                                |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| Nº Item                                                                                                                                               | Ajustes realizados al requerimiento                                                                                                                                                                       |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                       | Se rectificó las especificaciones técnicas                                                                                                                                                                |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>                                                             |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>                                                                                          | 11/12/2023                                                                                                                                                                                                |                                                                  |                                            | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |                                                                           | 13/12/2023                                 |                                      |
| <b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                                                                 | SI                                                                                                                                                                                                        |                                                                  | X                                          |                                                               | NO                                                                        |                                            |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                                                                      | SI                                                                                                                                                                                                        |                                                                  | X                                          |                                                               | NO                                                                        |                                            |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>                                                                                                     | SI                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                            |                                                               | NO                                                                        |                                            | X                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.                                                                              |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>                                              | SI                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                            |                                                               | NO                                                                        |                                            | X                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.                                        |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                  | SI                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                            |                                                               | NO                                                                        |                                            | X                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| <b>4</b>                                                                                                                                              |  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA<br>Camasota Mendoza<br>CPC. Marlba A. Camasota Mendoza<br>Sub Gerente de Logística |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES                                                           |                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                            |                                                               |                                                                           |                                            |                                      |