

FORMATO											
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)											
1. DATOS GENERALES											
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		2.2.2024									
1.2 ÁREA USUARIA		ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y LA GERENCIA DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL DE CUSCO									
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE INFORMES Y PERIFONEO PARA EL AEROPUERTO DEL CUSCO									
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		OPTIMIZAR LA CALIDAD Y COBERTURA DE LOS SERVICIOS, SISTEMAS Y PROCESOS DE NAVEGACIÓN AÉREA Y AEROPORTUARIOS CON ENFOQUE EN EL CIERRE DE BRECHAS.									
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		57									
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-						
		Documento que declaró la viabilidad			-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Pedido N.º 2023.001.0234			Fecha de recepción		20.10.2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		9.11.2023		De oficio		Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la tercera versión		31.1.2024		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI					NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.									
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI				NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI				NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.									
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	6	6	Informe N.º GCAF.GL.4.435.2023.I	8.11.2023			
	Observaciones formuladas a los siguientes numerales de los términos de referencia; en ese marco, se solicitó revisar y realizar las adecuaciones, y/o ajustes en aplicación a la Ley de Contrataciones, Reglamento y sus modificatorias vigentes: 1. PLAZO DE EJECUCIÓN. 2. RECURSOS HUMANOS REQUERIDOS PARA EL SERVICIO. 3. PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD. 4. OTRAS PENALIDADES. 5. CONFORMIDAD DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO. 6. HOMOLOGACION"							
	-	6	6	Informe N.º 001.CP.001.2024/CS y Acta de Instalación del Comité de Selección	29.1.2024			
Observaciones formuladas a los términos de referencia por parte del comité de selección en su instalación, referente a los siguientes puntos: 1. PLAZO DE EJECUCIÓN. 2. UNIFORMIZACIÓN DE CRITERIOS CON RELACIÓN A LA SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO. 3. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE. 4. OTRAS PENALIDADES. 5. REFERENTE A LA CONSTANCIA EMITIDA POR EL RENEEL. 6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	6	6	Memorando N.º GCAP.SPZO.830.2023	9.11.2023			
	El área usuaria efectuó la absolución del pliego de consultas y observaciones formulados por el OEC;y, como consecuencia de dicha absolución, dicha dependencia remitió el ejemplar de la segunda versión de términos de referencia.							
	-	6	6	Memorando N.º GCAP.SPZO.064.2024	31.1.2024			
El área usuaria efectuó la absolución de las contemplaciones formuladas por el comité de selección a través de su acta de instalación;y, como consecuencia de dicha absolución, la referida dependencia remitió el ejemplar de la tercera versión de términos de referencia.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	-	Se efectuaron adecuaciones a los TDR por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el Órgano Encargado de las Contrataciones y el Comité de Selección. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las necesidades actuales. Se actualizaron los TDR de acuerdo a la normativa vigente. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las bases estándar de Concurso Público para la contratación de servicios en general.						

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10.11.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20.12.2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	José Antonio Espinal Rodriguez Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones (e) CORPAC S.A.			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				