

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/03/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	Coord. Regional Salud de Pueblos Indígenas – DAIS, Dirección de Calidad en Salud, Coord. ESR Salud Mental y Cultura de Paz – DAIS, Coord, ESR Salud Sexual y Reproductiva, Coord. Programa Orientado al Desarrollo Infantil Temprano, Oficina Ejecutiva de Administración, Coord. ESR CRED Niño Niña, Coord. Regional Unid. Vig. Ent. Y Control de Vectores – DESA, Coordinador del Plan hacia la eliminación de la Malaria – Estrategia Sanitaria Regional de Enfermedades Metaxénicas y Otv's y Dirección de Referencia, Contrareferencia y Seguros						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES: ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (GASOLINA DE 84 OCTANOS, GASOLINA REGULAR Y DIESEL B5) PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LORETO.						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	.....						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	12						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		.....				
	Documento que declaró la viabilidad		.....				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Anexo 05 Mod. CMN N° 307, 371, 535, 539, 596, 597, 598, 606, 689, 712, 716, 723 y 1068 – 2024, P/C N° 007-2024 y Oficio N° 642-2024-GRL-GERESA-Loreto/30.10.04			Fecha de recepción	Del 14 al 29 de Febrero del 2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
	Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
	Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
	Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X			NO		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Que, de acuerdo a la indagación de mercado, se ha verificado la existencia de postores que, agrupando determinados ítems en PAQUETE, estos cumplen con los mismos. Asimismo, se ha determinado que la contratación conjunta es más ventajoso y eficiente para la Entidad garantizando la satisfacción del área usuaria, esto en virtud a lo establecido en el artículo 37 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X			NO		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	.....			NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización				.....	Fecha de aprobación	.....
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	.....			NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				.....	Fecha de inicio de vigencia	.....
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

	NINGUNA						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	NINGUNA						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	NINGUNA						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

<b>2.9</b>	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NINGUNA						
	.....						
	.....						

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	01/03/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	04/03/2024
------------	--	------------	---	------------

<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
* SERVICENTRO VARSOVIA E.I.R.L. - RUC Nº 20528304355 * FOUR BEAUTIFUL GIRLS INVERSIONES S.A.C. - RUC Nº 20606840358 * SERVICENTRO CESAR SRL - RUC Nº 20451433254 * INVERSIONES DASHITA S.A.C - RUC 20602974660				

<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>				

<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>					

<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>					

<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>					

<b>4</b>	<p align="center"> <b>GOBIERNO REGIONAL DE LORETO</b>  <b>SERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LORETO</b>    <b>LIC. ADM. JOHN G. MARICHIN HUANSI</b>  <b>JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA</b> </p>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					