## **FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** (SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRA) DATOS GENERALES FECHA DE EMISIÓN DEL 1.1 15/4/25 FORMATO 12 ÁREA USUARIA SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: CREACION DE CONTRATACIÓN LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL LOCAL COMUNAL MULTIUSO DEL BARRIO LAS ELORES DE CENTRO POBLADO PICHIU QUENHUARAGRA DISTRITO DE SAN MARCOS DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH, CON CODIGO UNICO DE INVERSIONES № 2635972 ACTIVIDAD DEL POI XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX VINCULADA A LA Nº DE REFERENCIA DEL 198 PAC PROYECTO DE 1.6 Código 2635972 INVERSIÓN PÚBLICA Documento que declaró la viabilidad INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO DATOS DEL INFORME Nº 1285-2025-MDSM-Documento de 2.1 Fecha de recepción 08/04/2025 SGEIP/JCCQ REQUERIMIENTO requerimiento 2.2 MODIFICACIONES Fecha de la Con motivo de De oficio EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR Fecha de la Con motivo de De oficio PARTE DEL ÁREA observaciones tercera versión USUARIA Fecha de la Con motivo de De oficio cuarta versión observaciones Fecha de la Con motivo de De oficio quinta versión observaciones 2.3 SEÑALAR SI LA NO Х CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones según el caso SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE 2.4 SI NO Х EFECTUARÁ POR ITEMS SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN х SI NO PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la Fecha de 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA NO CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio de Ficha de Homologación vigencia REQUERIMIENTO 2.7 Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. **OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO** 2.8 Comunicación con la Comunicación con la Cantidad de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al Fecha de remisión Cantidad total de observaciones observaciones área usuaria las Nº Item usuaria las remisión de la de la formuladas por el observaciones ormuladas por los observaciones al comunicación observaciones al comunicación OEC proveedores requerimiento requerimiento Consignar una síntesis de las observaciones Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

## **FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** (SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRA) RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA Cantidad de Cantidad de Comunicación de Cantidad total de respuestas a las Comunicación de Fecha de Fecha de remisión respuestas a las Nº Item respuesta del área respuestas a las observaciones respuesta del área remisión de la observaciones observaciones formuladas por el usuaria comunicación formuladas por los usuaria comunicación OEC proveedores Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Nº Item Ajustes realizados al requerimiento INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE SERVICIO DE CONSULTORIA 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros **DE LA ENTIDAD** Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA (SUPERVISIÓN) GASTOS GENERALES A. DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN. I GASTOS FLIOS 121,700.00 Cantidad Tiempo 5.Part. Parcial Descripcion item Sub total \$ 101 U1 03 Control de Comportación de Suelos en Campo TOTAL GASTOS FIJOS (1) 400 -M. GASTOS VARIABLES Cantidad Tiempo (meses) Descripcion Otherspring technical administrativo Otherspring technical administra 100 00% 50 00% 50 00% 100 00% 50 000 00 14 000 00 14 000 00 6,000 00 30 000 00 200 00 4000 00 200 00 TOTAL GASTOS VARIABLES (III) 1,000.00 B. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN E GASTOS FIJOS 8,300.00 Cantidad Tiempo (meses) Descripcion Sub total S/ 01. Gastos por liquidación 01 01 Fotocopias 01 02 Copias de Planos 100% 1,250.00 100% 1,050.00 100% 1,000.00 01 03 Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión TOTAL GASTOS FIJOS (1) IL GASTOS VARIABLES Gantidad Tempo (meses) Descripción 01. Personal técnico administrativo Sueidos y beneficios 100 100 5000% 10,000.00 5,000.00 5,000.00 TOTAL GASTOS VARIABLES (II) TOTAL GASTOS GENERALES (A+B) 130,000.00 COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN UTILIDAD (10%) SUB TOTAL (SUPERVISION DE OBRA) GV (18%) 130,000.00 13,600.00 143,000.00 25,740.00 TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA 168,740.00

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS									
(SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRA )									
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	SOLES X		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	168,740.00						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 14/05/2025				FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				15/04/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	х	N	0	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		N	0	х
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN DETERMINACIÓN DE LOS	SI		N	0	х			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTO INCIDENCIA EN LA EFICIE	SI		N	0	х			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.									
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								