

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES		
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/01/2023	
1.2 ÁREA USUARIA	8B2000 - GERENCIA DE ALMACENES.	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE DESTINACION FINAL DE MERCANCIAS CONSIDERADOS BIENES PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS	
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.04: "Fortalecer la capacidad de gestión interna".	
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	054-2023	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-
	Documento que declaró la viabilidad	No aplica

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00003 - 2022 - 3D0800	Fecha de recepción	16 de febrero de 2022		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28 de febrero de 2022	De oficio	<i>Correo electrónico institucional</i>	Con motivo de observaciones	x
	Fecha de la tercera versión	20 de mayo de 2022	De oficio	<i>Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00242 - 2022 - 8B7100</i>	Con motivo de observaciones	x
	Fecha de la cuarta versión	16 de junio de 2022	De oficio	<i>Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00343 - 2022 - 8B7100</i>	Con motivo de observaciones	x
	Fecha de la quinta versión	25 de agosto de 2022	De oficio	<i>Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00514 - 2022 - 8B7100</i>	Con motivo de observaciones	x
	Fecha de la sexta versión	30 de noviembre de 2022	De oficio	<i>Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00420 - 2022 - 8B7202</i>	Con motivo de observaciones	x
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		---				

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	Único	NO	
---	----	-------	----	--

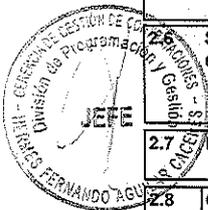
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación

SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-------------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	71	58	Correo electrónico institucional; Memorándum Electrónico N° 00242 - 2022 - 8B7100; Memorándum Electrónico N° 00514 - 2022 - 8B7100; Memorándum Electrónico N° 00420 - 2022 - 8B7202;	25.02.2022; 03.05.2022; 19.08.2022; 21.11.2022;	13	Memorándum Electrónico N° 00242 - 2022 - 8B7100; Memorándum Electrónico N° 00255 - 2022 - 8B7100; Memorándum Electrónico N° 00343 - 2022 - 8B7100;	03.05.2022; 09.05.2022; 07.06.2022;

Descripción y cantidad del servicio a contratar, Procedimiento, Seguro, Recursos a ser provistos por el proveedor, Otras Obligaciones del contratista, Obligaciones del contratista referidas al COVID-19 SSST, Subcontratación, Confidencialidad, Penalidad por Mora y Requisitos de calificación.



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	71	58	Correo electrónico institucional; Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00242 - 2022 - 887100; Memorándum Electrónico N° 00514 - 2022 - 887100; Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00420 - 2022 - 887202;	28.02.2022; 20.05.2022; 25.08.2022; 30.11.2022;	13	Seguimiento al Memorándum Electrónico N° 00242 - 2022 - 887100; Memorándum Electrónico N° 00343 - 2022 - 887100;	20.05.2022; 16.06.2022;
Descripción y cantidad del servicio a contratar, Procedimiento, Seguro, Recursos a ser provistos por el proveedor, Otras Obligaciones del contratista, Obligaciones del contratista referidas al COVID-19 SSST, Subcontratación, Confidencialidad, Penalidad por Mora y Requisitos de calificación.							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
único	Se implementaron las observaciones

3 INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
	MONTO				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					

4 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02/12/2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/01/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
TOWER AND TOWER S.A. y GREEN CARE DEL PERÚ S.A.				
4.3	PÓSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X


HERMES FERNANDO AGUILAR CACERES
 Jefe de La División de Programación y Gestión
 GERENCIA DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.