

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022





BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACION SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 14-2023 -UNAT/OEC

PRIMERA CONVOCATORIA

BASES INTEGRADAS

CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO DE
QUIMICA PARA EL PROYECTO “CREACION DEL
SERVICIO DE PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE
FORMACION DE PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD
NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL
HERNADEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA –
PROVINCIA DE TAYACAJA, REGION HUANCVELICA**

BASES ADMINISTRATIVAS

NOVIEMBRE DEL 2023



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmas-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante



En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).



Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.



En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL
HERNANDEZ MORILLO

RUC N° : 20601401836

Domicilio legal : JR. BOLOGNESI N° 418 PAMPAS-TAYACAJA-HUANCAMELICA

Teléfono: : 929892858

Correo electrónico: : huanquispe@hotmail.com, logística@unat.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **Adquisición equipamiento de laboratorio de química para el proyecto “creación del servicio de programa de estudios generales de formación de pregrado de la universidad nacional autónoma de tayaaja daniel hernandez morillo, distrito de ahuaicha – provincia de tayaaja, región Huancavelica.**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante formato único N° 02 el **16 de octubre del 2023**

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema **suma alzada**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO



El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **(noventa) 90 días** Calendario de suscrito el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar :

- Pagar : Banco de la nación cuenta N° 00-451-009214
- Recoger en: : Unidad de abastecimiento sito en Jr. Bolognesi N° 416-418 Pampas – Tayacaja
- Costo de bases : S/ 8.00 soles.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- ✓ TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
- ✓ Directivas del OSCE.
- ✓ Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- ✓ Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- ✓ Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- ✓ Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2023.
- ✓ Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)⁴**

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁹.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/D7M.



2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa partes de la Universidad Nacional Autónoma de Tayacaja, sito Jr. Bolognesi 418 Pampas-Tayacaja-Huancavelica

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacen .
- Informe del funcionario responsable del área usuaria correspondiente emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Copia simple de CCI

Dicha documentación se debe presentar en Mesa partes de la Universidad Nacional Autónoma de Tayacaja, sito Jr. Bolognesi 418 Pampas-Tayacaja-Huancavelica.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCARELICA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. TÍTULO DEL PROYECTO

Adquisición de Equipamiento de laboratorio de Química del componente N°02 – Equipamiento (Equipamiento de laboratorio) del Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCARELICA", con CUI:2350650

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquisición de Equipos de laboratorio de Química del COMPONENTE N° 02 – Equipamiento (Equipamiento de laboratorios) del Proyecto: CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCARELICA", con CUI:2350650.

3. FINALIDAD PUBLICA

La adquisición de equipos de laboratorio de Química beneficiará a los estudiantes y catedráticos, esto permitirá un mayor desarrollo en el aprendizaje a los estudiantes de pregrado de la Universidad Nacional Autónoma de Tayacaja Daniel Hernández Morillo.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

Contar con el mejor equipamiento de laboratorio de Química del proyecto: CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCARELICA", con CUI:2350650.

5. DESCRIPCION DE LOS BIENES A ADQUIRIR.

N°	Descripción	Unidad	Cantidad
1.	ALCOHOLIMETRO DE 0 A 100%	UND	1 00
2.	BARRA DE AGITACION DE 2 X 5/16"	UND	3 00
3.	BARRA DE AGITACION DE 21/2 X 5/16"	UND	3 00
4.	BARRA DE AGITACION DE 3X 1/2"	UND	3 00
5.	BARRA MAGNETICA DE 1 1/2 X 5/16"	UND	3 00
6.	BARRA MAGNETICA DE 7/8 X 5/16"	UND	3 00
7.	BURETA DE 50ML	UND	3 00
8.	CAPSULA DE PORCELANA DE 140ml	UND	3 00

Pág. 1





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

9.	CAPSULA DE PORCELANA DE 75ml	UND	3.00
10.	CAPSULA DE PORCELANA DE 80ml	UND	3.00
11.	CRISOL DE PORCELANA DE 35MM DE DIAMETRO. (Forma media)	UND	3.00
12.	CRISOL DE PORCELANA DE 40MM	UND	3.00
13.	CRISOL DEL PORCELANA DE 50ML	UND	3.00
14.	CRISOL DEL PORCELANA TIPO GOOCH 35X43X25ML	UND	3.00
15.	CRISTALIZADOR DE 100X50	UND	3.00
16.	CRISTALIZADOR DE 70X50	UND	3.00
17.	EMBUDO DE PORCELANA BUNCHNER DE 110MM	UND	6.00
18.	EMBUDO DE PORCELANA BUNCHNER DE 70MM	UND	6.00
19.	EMBUDO DE SEPARACION DE 1LT	UND	6.00
20.	EMBUDO DE SEPARACION DE 250ML	UND	6.00
21.	EMBUDO DE SEPARACION DE 50ml	UND	6.00
22.	EMBUDO DE VIDRIO DE 6.5MM DE DIAMETRO DE VASTAGO	UND	6.00
23.	EMBUDO DE VIDRIO DE 7.5CM TALLO CORTO	UND	6.00
24.	EMBUDO DE VIDRIO ESTRIADO DE 10CM	UND	6.00
25.	EMBUDO DE VIDRIO ESTRIADO DE 5CM TALLO CORT	UND	6.00
26.	EMBUDO DE VIDRIO ESTRIADO DE 70MM	UND	6.00
27.	EQUIPO DE REFLUJO	UND	1.00
28.	ESPATULA CON DOS PUNTAS PLANAS	UND	6.00
29.	ESPATULA MANGO DE MADERA DE 20CM	UND	6.00
30.	GRADILLA	UND	6.00
31.	GUANTE DE LATEX TALLA S	UND	2.00
32.	GUANTE DE LATEX TALLA L	UND	2.00
33.	GUANTE DE LATEX TALLA M	UND	2.00
34.	MALETA DE ELECTROQUIMICA	UND	1.00
35.	MALETA DE QUIMICA QA-2	UND	1.00
36.	MATRAZ DE FONDO PLANO ESMERILADO 100ML	UND	5.00
37.	MATRAZ DE FONDO PLANO ESMERILADO 250ML	UND	5.00
38.	MATRAZ DE FONDO PLANO ESMERILADO 500ML	UND	5.00
39.	MATRAZ DE FONDO REDONDO ESMERILADO	UND	5.00





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA"

40.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 1 LT	UND	5.00
41.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 100ML	UND	5.00
42.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 150 ML	UND	5.00
43.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 2 LT	UND	5.00
44.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 250ML	UND	5.00
45.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 25ML	UND	5.00
46.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 5 LT.	UND	5.00
47.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 500ML	UND	5.00
48.	MATRAZ ERLLENMEYER DE 50ML	UND	5.00
49.	MATRAZ KITAZATO DE 1000ML	UND	5.00
50.	MATRAZ KITAZATO DE 100ML	UND	5.00
51.	MATRAZ KITAZATO DE 125ML	UND	5.00
52.	MATRAZ KITAZATO DE 2000ML	UND	5.00
53.	MATRAZ KITAZATO DE 250ML	UND	5.00
54.	MATRAZ KITAZATO DE 25ML	UND	5.00
55.	MATRAZ KITAZATO DE 500ML	UND	5.00
56.	MATRAZ KITAZATO DE 50ML	UND	5.00
57.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 100ML (FIOLA)	UND	5.00
58.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 10ML(FIOLA)	UND	5.00
59.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 1ML(FIOLA)	UND	5.00
60.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 200ML(FIOLA)	UND	5.00
61.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 250ML(FIOLA)	UND	5.00
62.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 25ML(FIOLA)	UND	5.00
63.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 2ML(FIOLA)	UND	5.00
64.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 500ML(FIOLA)	UND	5.00
65.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 50ML(FIOLA)	UND	5.00
66.	MATRAZ VOLUMETRICO DE 5ML(FIOLA)	UND	5.00
67.	MORTERO C/PILON DE 100MM	UND	6.00
68.	MORTERO C/PILON DE 25 ML	UND	6.00
69.	PAPEL FILTRO FILTRACION LENTA	UND	2.00
70.	PAPEL FILTRO FILTRACION MEDIA	UND	2.00



Pág. 3



"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

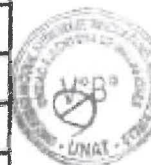
71.	PAPEL PARAFILM DOBLE LADO DE 2" X 250M	UND	2.00
72.	PAPEL PARAFILM DOBLE LADO DE 4"	UND	2.00
73.	PAPEL PH D-14	UND	2.00
74.	PINZA DE 3 DEDOS PARA REFRIGERANTE	UND	3.00
75.	PINZA P/CRISOL NIQUELADA DE 30CM	UND	3.00
76.	PIPETA PASTEUR DE 9" CAJA DE 250PZAS.	UND	2.00
77.	PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 10ML 1 EN 10	UND	2.00
78.	PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 1ML 1 EN 10	UND	2.00
79.	PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 25ML 1 EN 10	UND	2.00
80.	PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 2ML 1 EN 10	UND	2.00
81.	PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 2ML 1 EN 100	UND	2.00
82.	PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 5ML 1 EN 10	UND	2.00
83.	PIPETA VOLUMETRICA DE 0.5 ML	UND	2.00
84.	PIPETA VOLUMETRICA DE 1 ML	UND	2.00
85.	PIPETA VOLUMETRICA DE 10 ML	UND	2.00
86.	PIPETA VOLUMETRICA DE 100 ML	UND	2.00
87.	PIPETA VOLUMETRICA DE 2 ML	UND	2.00
88.	PIPETA VOLUMETRICA DE 20 ML	UND	2.00
89.	PIPETA VOLUMETRICA DE 25 ML	UND	2.00
90.	PIPETA PASTEUR DE PLASTICO DE 3 ML	UND	2.00
91.	PIPETA PASTEUR DE PLASTICO DE 4 ML	UND	2.00
92.	PIPETA VOLUMETRICA DE 5 ML	UND	2.00
93.	PIPETA VOLUMETRICA DE 50 ML	UND	2.00
94.	PIPETA VOLUMETRICA DE 15 ML	UND	2.00
95.	PISETA DE PLASTICO DE 150ML	UND	5.00
96.	PISETA DE PLASTICO DE 1LT.	UND	5.00
97.	PISETA DE PLASTICO DE 250ML	UND	5.00
98.	PISETA DE PLASTICO DE 500ML	UND	5.00
99.	PROBETA GRADUADA DE 100ML	UND	3.00
100.	PROBETA GRADUADA DE 10ML	UND	3.00
101.	PROBETA GRADUADA DE 250ML	UND	3.00





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

102.	PROBETA GRADUADA DE 25ML	UND	3.00
103.	PROBETA GRADUADA DE 50ML	UND	3.00
104.	PROBETA GRADUADA DE 5ML	UND	3.00
105.	ASPIRADORES PARA PIPETAS O ASPIRADOR DE CREMALLERA	UND	2.00
106.	TABLA PERIODICA	UND	6.00
107.	TERMOMETRO DE 1 A 101°	UND	3.00
108.	TERMOMETRO DE -10 A 260°	UND	3.00
109.	TUBO DE ENSAYO 13X100MM	UND	50.00
110.	TUBO DE ENSAYO DE 14X100MM	UND	50.00
111.	TUBO DE ENSAYO DE 16X150 MM	UND	50.00
112.	TUBO DE ENSAYO 13X100MM CON TAPA	UND	50.00
113.	TUBO DE ENSAYO DE 14X100MM CON TAPAS	UND	50.00
114.	TUBO DE ENSAYO DE 16X150 MM CON TAPAS	UND	50.00
115.	VASO PRECIPITADO DE 100ML	UND	6.00
116.	VASO PRECIPITADO DE 10ML	UND	6.00
117.	VASO PRECIPITADO DE 150ML	UND	6.00
118.	VASO PRECIPITADO DE 20ML	UND	6.00
119.	VASO PRECIPITADO DE 250ML	UND	6.00
120.	VASO PRECIPITADO DE 30ML	UND	6.00
121.	VASO PRECIPITADO DE 400ML	UND	6.00
122.	VASO PRECIPITADO DE 50ML	UND	6.00
123.	VASO PRECIPITADO DE 600ML	UND	6.00
124.	VASO PRECIPITADO DE 800ML	UND	6.00
125.	VIDRIO DE RELOJ DE 100MM	UND	3.00
126.	VIDRIO DE RELOJ DE 125MM	UND	3.00
127.	VIDRIO DE RELOJ DE 75MM	UND	3.00
128.	VIDRIO DE RELOJ DE 90MM	UND	3.00
129.	MECHERO BUNSEN	UND	6.00
130.	CAMPANA EXTRACTORA DE GASES (INSTALADO EN EL LABORATORIO)	UND	1.00
131.	COCINA ELECTRICA (PARA LABORATORIO)	UND	6.00
132.	CONDUCTIMETRO	UND	6.00





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA"

133.	POTENCIOMETRO	UND	4.00
134.	DENSIMETRO	UND	4.00
135.	DESTILADOR DE AGUA	UND	1.00
136.	BAÑO MARIA	UND	2.00
137.	TERMOMETRO AMBIENTAL	UND	4.00
138.	SOPORTE UNIVERSAL	UND	6.00
139.	TRIPODE	UND	4.00
140.	REJILLA DE ASBESTO	UND	4.00
141.	PICNOMETRO CON TERMOMETRO	UND	4.00
142.	BALANZA ANALITICA	UND	1.00
143.	ASA KOLLE O BUCLE (ASA BACTERIOLOGICA O ASA DE PLATINO)	UND	10.00
144.	BALON DE VIDRIO	UND	6.00

6. REQUERIMIENTO MINIMOS

6.1. Requerimientos mínimos indispensable del equipo

6.1.1. Año de fabricación de los equipos no mayor de un (01) año antes de la fecha de publicación del presente proceso.

6.1.2. Los equipos deben ser nuevos, sin uso, no remanufacturados ni repotenciados.

6.1.3. El tiempo de vida útil será de acuerdo a fabricante.

6.1.4. Garantía técnica de los equipos. La garantía técnica será de un (01) año, esta puede ser emitida por el fabricante y/o por el contratista por el tiempo total de la garantía.

6.1.5. Marca y modelo de los equipos ofertados.

6.1.6. Certificados de calidad:

A la entrega de los bienes los equipos deberán contar con certificación internacional (ISO 9001:2015, entre otros), según corresponda, la indicada certificación de calidad del equipo podrá ser impresa y/o etiquetada en el equipo y/o descrito en el catálogo según a lo indicado a la ficha requerida.

6.1.7. Cualquier equipo que requiera calibración debe contar con un certificado de calibración.

6.1.8. Especificaciones técnicas: se deberá presentar en la oferta una tabla técnica donde se pueda verificar el cumplimiento de todas las especificaciones solicitadas.

6.1.9. Manuales de uso y operación, en los que consten las debidas indicaciones para la operación adecuada de los equipos.

6.1.10. Manuales de servicio técnico en los que se especifique como mínimo procesos detallados de instalación, así como los requerimientos en las instalaciones de infraestructura necesarias para el funcionamiento de los equipos.

6.2. Requerimientos mínimos indispensables del proveedor

6.2.1. El proveedor deberá contar con la debida disponibilidad, en el mercado local, de todas las piezas, partes y accesorios, durante el periodo de vida útil el cual será asumido por la UNAT.

6.2.2. El proveedor adjudicado se encargará de la instalación y puesta en funcionamiento de los equipos e instalados en el laboratorio de Química del





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

programa de Estudios Generales, definidos en el presente proceso, así como de la capacitación al personal que va a operar los mismos. La fecha y hora para la instalación, puesta en marcha y capacitación deberá ser coordinada con el administrador del contrato

6.2.3. En cumplimiento a la garantía técnica, si el equipo presentase defectos de fabricación o funcionamiento que impidan de manera definitiva la operación del mismo, el proveedor deberá reponer definitivamente el equipo por uno nuevo de iguales o mejores características (especificaciones técnicas); y durante el tiempo que tarde la reposición deberá proporcionar un equipo de similares o mejores características que cumpla efectivamente la finalidad de bien adquirido o, a su vez, gestionar y operativizar la externalización del servicio, y asumir los costos que por este concepto se generan.

6.2.4. Asesoría permanente durante el periodo de la garantía técnica, con una velocidad de respuesta máxima de cuarenta y ocho (48) horas contadas a partir de la notificación, en caso de ocurrido un incidente con el equipo.

7. PRECIO DE LA OFERTA

7.1. El precio de la oferta deberá incluir:

- Transporte hasta el sitio de entrega y el costo del seguro correspondiente.
- Los costos de instalación y puesta en operación, incluyendo los accesorios, materiales y mano de obra necesarios para la instalación y puesta en operación de los equipos, en este sentido el proveedor adjudicado deberá realizar, de ser el caso, las adecuaciones necesarias para la adecuada instalación y puesta en operación.



8. FICHAS TECNICAS DE LOS EQUIPOS A ADQUIRIR:

LABORATORIO DE QUIMICA

01.00.0 EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO DE QUIMICA

01.01.0 ALCOHOLIMETRO DE 0 A 100%

DESCRIPCIÓN

Rango:

* 0-100 % vol. (Gay Lussac)

Divisiones:

* 1/1 (Gay Lussac)

Calibrado a 20 °C



01.02.0 BARRA DE AGITACION DE 2 X 5/16" (50.8 x 7.94 mm)

DESCRIPCIÓN

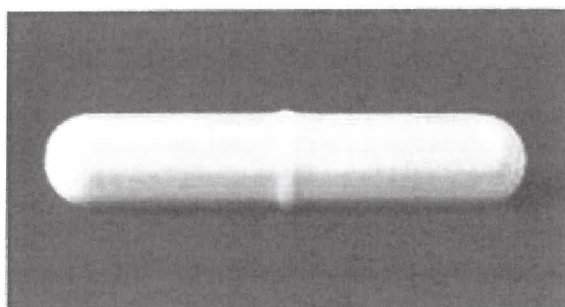


11-02-2



CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

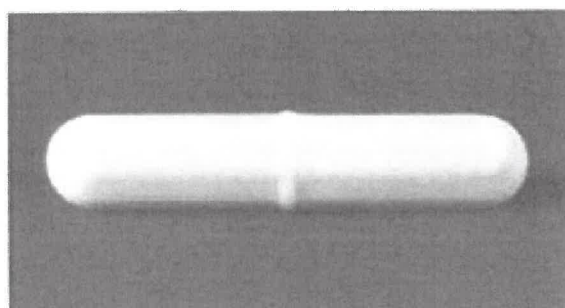
- Imán revestido de PTFE
- Superficie angulosa
- Elevada turbulencia incluso a baja velocidad
- Para envases con fondo irregular
- Con anillo de rotación para favorecer la posición



01.03.0 BARRA DE AGITACION DE 2 1/2 X 5/16" (63.5 X 9.94 mm)

DESCRIPCION

- Imán revestido de PTFE
- Superficie angulosa
- Elevada turbulencia incluso a baja velocidad
- Para envases con fondo irregular
- Con anillo de rotación para favorecer la posición



01.04.0 BARRA DE AGITACION DE 3X 1/2" (76.2 X 12.7 mm)

DESCRIPCION

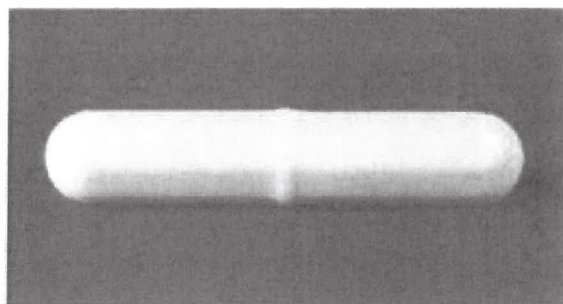
- Imán revestido de PTFE





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

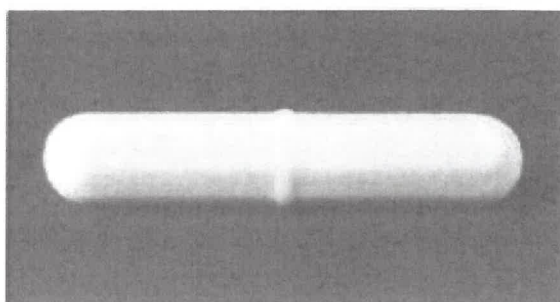
- Superficie angulosa
- Elevada turbulencia incluso a baja velocidad
- Para envases con fondo irregular
- Con anillo de rotación para favorecer la posición.



01.05.0 BARRA MAGNETICA DE 1 1/2 X 5/16" (38.1 x 7.94 mm)

DESCRIPCIÓN

- Imán revestido de PTFE
- Superficie angulosa
- Elevada turbulencia incluso a baja velocidad
- Para envases con fondo irregular
- Con anillo de rotación para favorecer la posición



01.06.0 BARRA MAGNETICA DE 7/8 X 5/16" (22.23 X 7.94 mm)

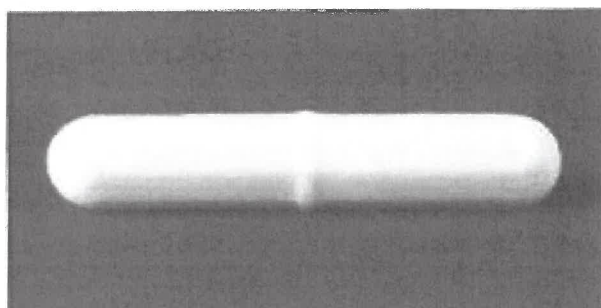
DESCRIPCIÓN

- Imán revestido de PTFE
- Superficie angulosa
- Elevada turbulencia incluso a baja velocidad





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.07.0 BURETA DE SOML

DESCRIPCIÓN

- Apta para cualquier tipo de solución
- Banda esmaltada para facilitar la lectura
- Graduación de color azul
- Llave lateral de teflón
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Capacidad 50 ml
- Graduación 1/10
- Longitud 73 cm



01.08.0 CAPSULA DE PORCELANA DE 140 ml (Cápsula evap. Prof. f/redondo, 100x39 mm)

DESCRIPCIÓN





50
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

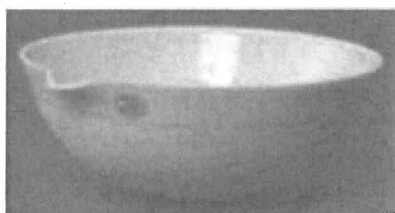
- Fondo redondo y con pico
- Alta resistencia a los ácidos y alcalinos
- Densidad 2,4g/cm³
- Conductividad térmica 1,3
- Diámetro 100mm
- Altura 39 mm
- Resistente hasta 1050 °C
- Capacidad aproximada 140 mL
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.



01.09.0 CÁPSULA DE PORCELANA DE 75 ml (Cápsula f/redondo, 82x32 mm)

DESCRIPCIÓN

- Las cápsulas de evaporación, son ideales para el secado de sólidos en estufas o directamente a la llama, ya que están fabricadas en porcelana resistente a temperaturas extremas de hasta 1050° C.
- Disponibles en dos modelos diferentes y en diversas capacidades, presentan el interior esmaltado.



01.10.0 CÁPSULA DE PORCELANA DE 80ml

DESCRIPCIÓN

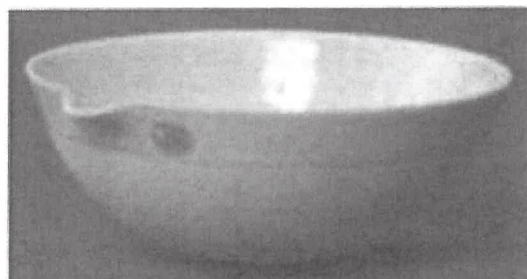
- Las cápsulas de evaporación, son ideales para el secado de sólidos en estufas o directamente a la llama, ya que están fabricadas en porcelana resistente a temperaturas extremas de hasta 1050° C.
- Disponibles en dos modelos diferentes y en diversas capacidades, presentan el interior esmaltado.
 - Diámetro: 86 mm
 - Altura: 33 mm

Pág. 11





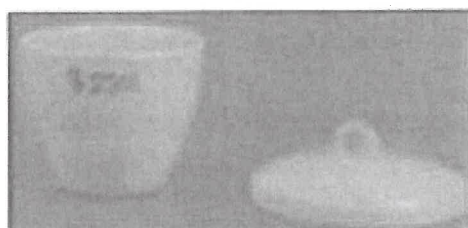
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.11.0 CRISOL DE PORCELANA DE 30MM DE DIAMETRO (Forma medía)

DESCRIPCIÓN

- Capacidad 10 ml
- Con tapa
- Interior y exterior esmaltados excepto el borde y la base
- Soporta temperaturas hasta 1050° C



01.12.0 CRISOL DE PORCELANA DE 40MM DE DIAMETRO (Crisol 40x46 mm)

DESCRIPCIÓN

- Capacidad 25 ml
- Con tapa
- Diámetro de la boca 40 mm y altura 46 mm
- Interior y exterior esmaltados excepto el borde y la base
- Soporta temperaturas hasta 1050° C.





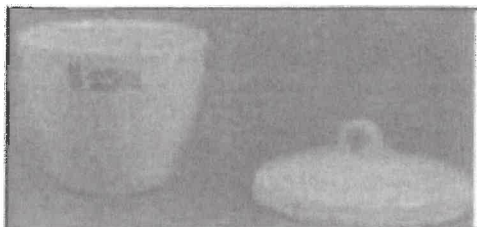
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.13.0 CRISOL DEL PORCELANA DE 50ML (Cr/spl 43x58 mm)

DESCRIPCIÓN

- Capacidad 50 ml
- Con tapa
- Diámetro de la boca 43 mm y altura 58 mm
- Interior y exterior esmaltados excepto el borde y la base
- Soporta temperaturas hasta 1050° C



01.14.0 CRISOL DEL PORCELANA TIPO GOOCH 35X43 mm

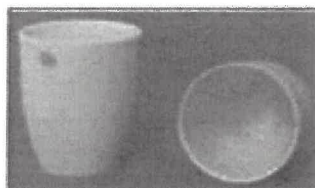
DESCRIPCIÓN

- Idóneos para operaciones de filtración al vacío de pequeños volúmenes
- Alta resistencia a los ácidos y alcalinos
- Diámetro 35mm, altura 43mm
- Volumen 25ml
- Densidad 2,4g/cm³
- Conductividad térmica 1,3





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA



01.15.0 CRISTALIZADOR DE 100X50 mm

DESCRIPCIÓN

- Fabricado en vidrio borosilicato
- Ideal para el secado y cristalización de sólidos
- Base ancha y plana para facilitar la evaporación
- Aptos para ser calentados incluso en estufas
- Disponen de pico para una fácil manipulación y vertido
- Diámetro 100mm
- Altura 50mm
- Capacidad aproximada 250ml



01.16.0 CRISTALIZADOR DE 70X50 (70 X 40 MM)

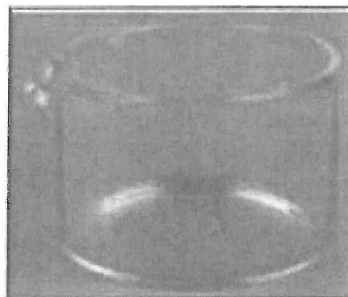
DESCRIPCIÓN

- Fabricado en vidrio borosilicato
- Para cristalizar por evaporación
- Con pico
- Diámetro 70mm
- Altura 50mm
- Capacidad aproximada 100mL





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.17.0 EMBUDO DE PORCELANA BUNCHNER DE 110MM

DESCRIPCIÓN

- Capacidad 400 ml
- Con placa perforada fija
- Interior y exterior esmaltados excepto el borde
- Diámetro Interior 110 mm



01.18.0 EMBUDO DE PORCELANA BUNCHNER DE 70MM

DESCRIPCIÓN

- Capacidad 120 ml
- Con placa perforada fija
- Interior y exterior esmaltados excepto el borde
- Diámetro interior 70 mm



01.19.0 EMBUDO DE SEPARACIÓN DE 1LT

DESCRIPCIÓN

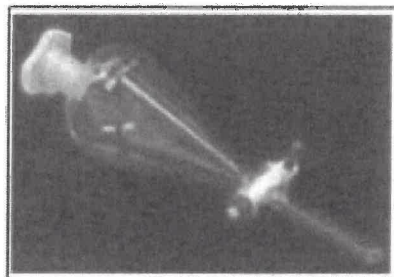
- Vidrio borosilicato y llave de teflón
- Forma de pera, tapón de plástico





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA.

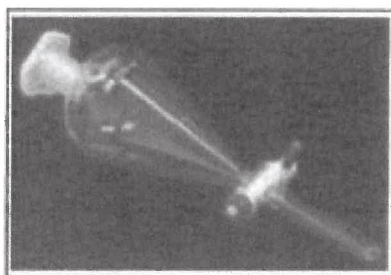
- Esmerilado normalizado 29/32
- Aptos para separar líquidos de distinta densidad
- Volumen: 1000 ml {1 L}



01.20.0 EMBUDO DE SEPARACION DE 250ML

DESCRIPCIÓN

- Vidrio borosilicato y llave de teflón
- Forma de pera, tapón de plástico
- Esmerilado normalizado 24/29
- Aptos para separar líquidos de distinta densidad
- Diámetro embudo 80mm
- Diámetro rama 10mm
- Altura 300mm
- Volumen: 250 ml



01.21.0 EMBUDO DE SEPARACION DE 50 ml

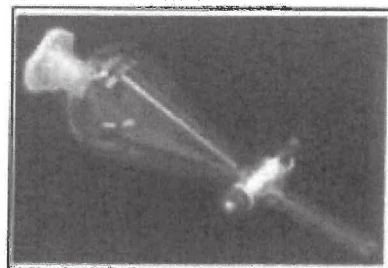
DESCRIPCIÓN:

- Vidrio borosilicato y llave de teflón
- Forma de pera, tapón de plástico
- Esmerilado normalizado 19/29
- Aptos para separar líquidos de distinta densidad





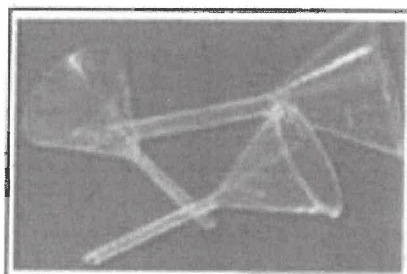
CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHLAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA



01.22.0 EMBUDO DE VIDRIO DE 6.5MM DE DIAMETRO DE VASTAGO

DESCRIPCIÓN

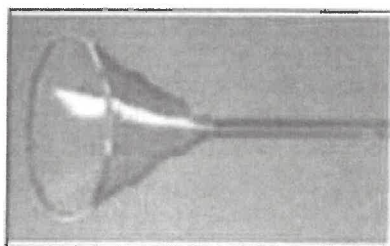
- Para trasvase de líquidos o filtración de soluciones
- Angulo de cono 60° y vidrio borosilicato
- Diámetro exterior del embudo: 50 mm
- Capacidad: 30 ml
- Diámetro externo del vástago: 7 mm
- Diámetro interno del vástago: 6.5 mm



01.23.0 EMBUDO DE VIDRIO DE 7.5CM TALLO CORTO

DESCRIPCIÓN

- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Angulo de cono 60°
- Diámetro exterior 75 mm (7.5 cm)
- Tallo corto
- Vidrio Borosilicato



pág. 17



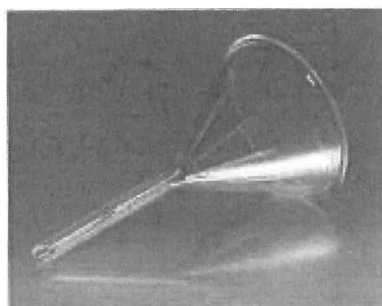


"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

01.24.0 EMBUDO DE VIDRIO ESTRIADO DE 10CM

DESCRIPCIÓN

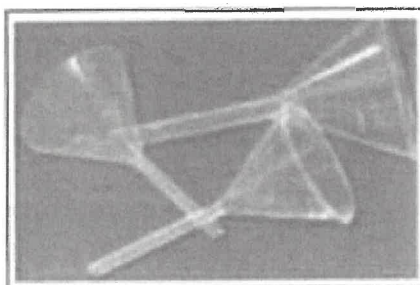
- Para trasvase de líquidos o filtración de soluciones
- Angulo de cono 60° y vidrio borosilicato
- Diámetro exterior del embudo: 100 mm (10 cm)
- Vástago corto.



01.25.0 EMBUDO DE VIDRIO ESTRIADO DE 5CM TALLO CORTO

DESCRIPCIÓN

- Para trasvase de líquidos o filtración de soluciones
- Angulo de cono 60° y vidrio borosilicato
- Diámetro exterior del embudo: 50 mm (5 cm)
- Capacidad: 30 mL



01.26.0 EMBUDO DE VIDRIO ESTRIADO DE 70 o 75 MM

DESCRIPCIÓN

- Para trasvase de líquidos o filtración de soluciones
- Angulo de cono 60° y vidrio borosilicato

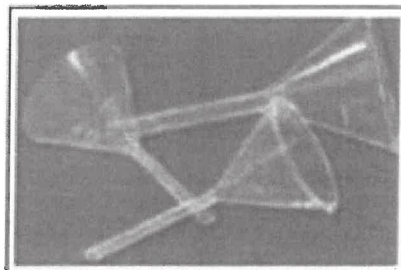
Pág. 10





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

- Diámetro exterior del embudo: 70 o 75 mm
- Capacidad: 100 ml

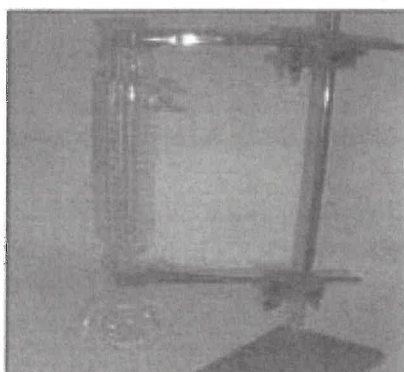


01.27.0 EQUIPO DE REFLUJO

DESCRIPCION

Formado por:

- | | |
|---|---|
| • Matraz de fondo plano simax, boca esmerilada 29/32, 500 ml | 1 |
| • Refrigerante Allihn boca esmerilada, 29/32, 250 mm longitud | 1 |
| • Adaptador de vidrio 75° para termómetros, 2 esmerilados 29/32 | 1 |
| • Termómetro -10 °C a +110 °C | 2 |
| • Clips | 4 |
| • Pinza Universal acodada | 2 |
| • Doble nuez cromada para varillas de hasta 16 mm | 2 |
| • Soporte Plato inoxidable, incluye varilla inoxidable 800 x 12 mm y plato pintado de 315x200 mm; | 1 |



01.28.0 ESPATULA CON DOS PUNTAS PLANAS

Pág. 19

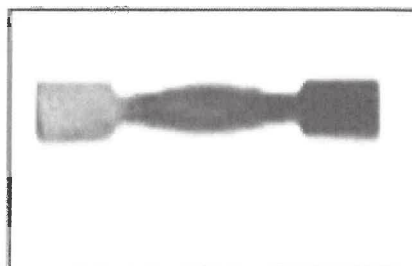




“CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA”

DESCRIPCION

- Espátula plana-plana reforzada, 200 mm
- Acero inoxidable
- Longitud total 200 mm
- Espátula (LxA): 45x18 mm

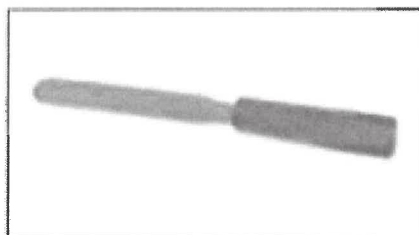


01.29.0 ESPATULA MANGO DE MADERA DE 20CM

DESCRIPCION



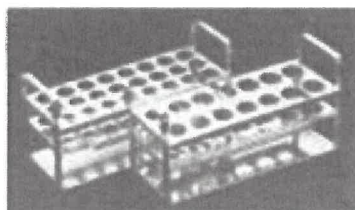
- Longitud (total): 315 mm
- Longitud del metal (LxA): 200x25 mm



01.30.0 GRADILLA

DESCRIPCION

- Gradilla de acero inoxidable para 14 o 15 tubos de hasta 16 mm de diámetro.



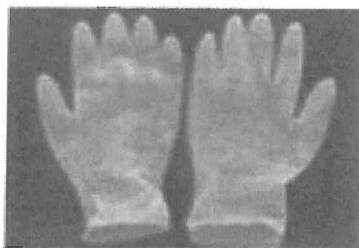
01.31.0 GUANTE DE LATEX TALLA 5



CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

DESCRIPCION

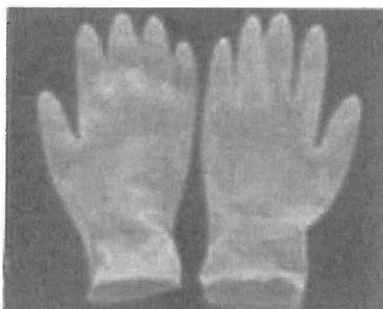
- Guante de latex, talla S, caja de 100 unidades
- Ambidestro



01.32.0 GUANTE DE LATEX TALLA L

DESCRIPCION

- Guantes de latex, talla L, caja de 100 unidades
- Ambidestro



01.33.0 GUANTE DE LATEX TALLA M

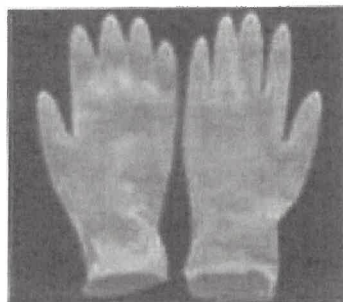
DESCRIPCION

- Guantes de latex, talla M, caja de 100 unidades
- Ambidestro





“CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA”



01.34.0 MALETA DE ELECTROQUIMICA

DESCRIPCION

- Juego básico de electroquímica

1

Junto con la interfaz de 500 KHz se convierte en un aparato compacto para efectuar múltiples mediciones del potencial electroquímico

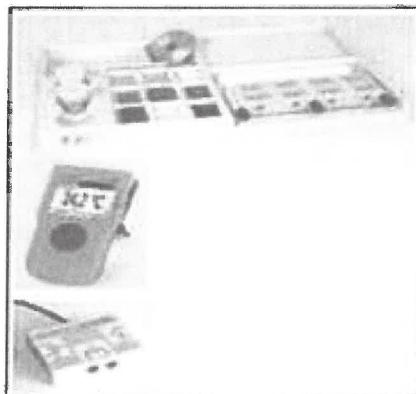
Incluye:

- 2 bloques celulares
- 18 electrodos de placa: cintas de Cu, Zn, Fe, Ag, C, Pt y Mg con porta electrodos
- 2 botes de almacenamiento
- 1 piedra de esmeril
- 4 cables con pinzas de cocodrilo
- 1 juego de diafragmas de papel
- 4 pipetas de goteo.
- Interfaz inalámbrica wifi de 500 KHz que debe conectar vía wifi con por lo menos 4 dispositivos iguales o diferentes para compartir los datos medidos en tiempo real, además de tener pantalla grafica con opción de ajuste de curvas y tratamiento estadístico por lo menos
- 1 Caja de medición electroquímica para conectar a Interfaz
- 1 Tapa transparente para el juego de electroquímica
- 1 Consumidores de electroquímica





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCÁVELICA"



01.35.0 MALETA DE QUIMICA QA-2

DESCRIPCION

- La maleta de química 2 está formado por dos kits:
- Kit de química básica, que incluye:
 - 2 Mordaza doble S
 - 2 Base de soporte M
 - 1 Par de ples de sujeción
 - 3 Varilla de soporte 40 cm, 10 mm Ø
 - 1 Lápiz universal
 - 1 Termómetro, -10...+150 °C/1 K
 - 1 Espátula en polvo, acero inoxidable, 185 mm
 - 1 Filtro redondo, tipo 595, 125 mm Ø, set 100
 - 1 Piedras de ebullición 100 g
 - 5 Vidrio de reloj 80 mm Ø
 - 3 Varilla de vidrio para agitar 200 x 8 mm Ø
 - 1 Cilindro graduado 100 ml, con base de plástico
 - 5 Pipeta gotera 150 mm x 7 mm Ø
 - 5 Tetilla para pipeta
 - 2 Pipeta graduada 10 ml
 - 1 Balón para pipetear (Peleus ball)
 - 2 Pinza universal 0...80 mm
 - 1 Cepillo para tubos de ensayo 20 mm Ø
 - 1 Tijera 125 mm, redonda
 - 1 Cuchillo de laboratorio
 - 1 Pinza, obtusa, 130 mm
 - 1 Pinza para tubos de ensayo 20 mm Ø
 - 1 Tenaza crisol 200 mm
 - 1 Tubo de ensayo de metal, 20 mm Ø





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

- 1 Papel indicador universal pH 1...14, rollo
- 1 Caja de almacenaje, alto
- incluyendo plantilla de espuma moldeada por dispositivo y etiquetas

Kit de química inorgánica, que incluye:

1 Imán de barra

8 Vaso de precipitado de cristal al borosilicato 3.3, 100 ml

1 Vidrios porta-objetos 76 mm x 26 mm x 1 mm, juego de 50 piezas

1 Crisol de porcelana 20 ml

16 Tubo de ensayo Fiolax 16 mm x 160 mm

1 Tubo de ensayo Supremax 20 mm x 180 mm

2 Vaso de precipitado de cristal al borosilicato 3.3, 400 ml

1 Cubeta neumática, plástico

1 Matraz de Erlenmeyer, 250 ml, cuello estrecho, encaje tapon 29

1 Capsula de evaporación 60 mm Ø

2 Embudo PP, 75 mm Ø

1 Embudo de decantación de vidrio, 75 ml, encaje tapon 29

1 Tubo para introducir gases, acodado, 8 mm Ø

1 Tubo angular 90°, 50/50 mm, 8 mm Ø

1 Tubo angular 90°, 300/50 mm, 8 mm Ø

1 Inyector vidrio en ángulo 90°, 80 mm x 80 mm, 8 mm Ø

1 Embudo de bureta de plástico, 35 mm Ø

1 Bureta vidrio claro, 10 ml, grifo lateral

1 Anillo soporte con varilla 100 mm Ø

1 Rejilla de protección térmica 160 mm x 160 mm

1 Triángulo de alambre con tubos ceramicos 60 mm

1 Pistilo 88 mm

1 Mortero porcelana 70 mm Ø

1 Tubo de goma 7 mm Ø, 1 m

14 Tapón de goma sin perforación, 14...18 mm Ø

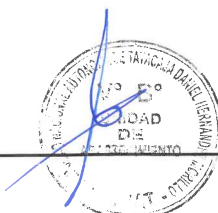
1 Tapón de goma sin perforación, 25...31 mm Ø

1 Tapon de goma 2 perforaciones de 7 mm, 25...31 mm Ø

1 Tapon de silicona 1 perforación de 7 mm, 16...21 mm Ø

1 Cronómetro, digital

2 Caja de almacenaje, alto





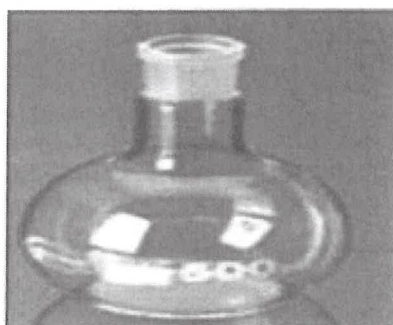
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.36.0 MATRAZ DE FONDO PLANO ESMERILADO 100ML

DESCRIPCION

- Matraz f/plano esm. 24/29, 100 mL
- Fabricado en vidrio borosilicato
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Esmerilado 24/29
- Altura 103mm
- Diámetro base 50mm
- Capacidad 100ml



01.37.0 MATRAZ DE FONDO PLANO ESMERILADO 250ML

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Esmerilado 24/29
- Altura 130mm
- Diámetro base 85mm
- Capacidad 250ml.





'CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA'



01.38.0 MATRAZ DE FONDO PLANO ESMERILADO 500ML

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Esmerilado 24/29
- Altura 160mm
- Diámetro base 103mm
- Capacidad 500ml.



01.39.0 MATRAZ DE FONDO REDONDO ESMERILADO 1000 ML

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Esmerilado 24/29
- Altura 187mm
- Diámetro base 133mm
- Capacidad 1000ml.

Pág. 26





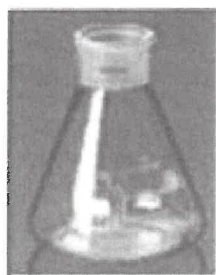
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.40.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 1 LT

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 29/32
- Diámetro base 133mm
- Altura 220mm



01.41.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 100ML

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 24/29
- Diámetro base 64mm
- Altura 105mm
- Capacidad 100ml





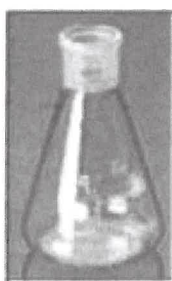
CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA



01.42.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 150ML

DESCRIPCION

- Matraz Erlenmeyer esm. 29/32, 125 mL
- Fabricado en vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 29/32
- Capacidad 150ml
- Diámetro 72 mm
- Altura 118 mm.



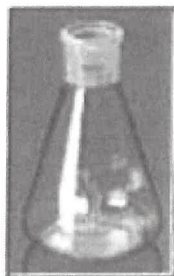
01.43.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 2 LT

DESCRIPCION

- Matraz Erlenmeyer 29/32, 2000 mL
- Fabricado en vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 29/32
- Diámetro base 166mm
- Altura 280mm
- Capacidad 2000ml



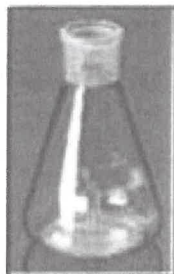
CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA



01.44.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 250ML

DESCRIPCION

- Matraz Erlenmeyer esm. 29/32, 250 ml
- Matraz Erlenmeyer 29/32, 2000 ml
- Fabricado en vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 29/32
- Capacidad 250ml



01.45.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 25ML

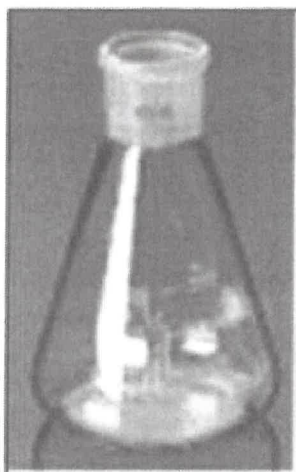
DESCRIPCION

- Matraz Erlenmeyer 19/26, 25 mL,
- Fabricado en vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 19/26
- Diámetro base 42mm
- Altura 75mm
- Capacidad 25ml





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA"

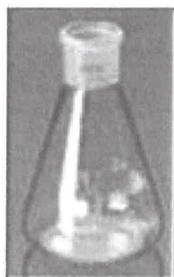


01.46.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 5 LT.

DESCRIPCION



- Matraz Erlenmeyer, 5000 mL,
- Graduación blanca.



01.47.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 500ML

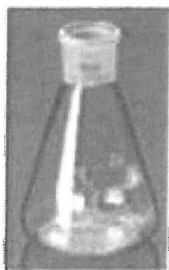
DESCRIPCION

- Matraz Erlenmeyer esmerilado 29/32, 500 ml
- Vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 29/32





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.48.0 MATRAZ ERLENMEYER DE 50ML

DESCRIPCION

- Matraz Erlenmeyer 24/29, 50 mL
- Fabricado en vidrio borosilicato
- Graduación blanca
- Esmerilado hembra 24/29
- Diámetro base 64mm
- Altura 85mm
- Capacidad 50ml



01.49.0 MATRAZ KITASATO DE 1000ML

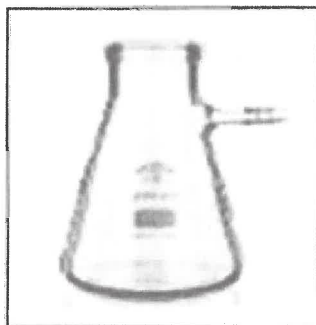
DESCRIPCION

- Kitasato 1000ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con oliva de vidrio (12 mm)
- Diámetros: base 135mm / cuello ID 45mm
- Altura 230mm





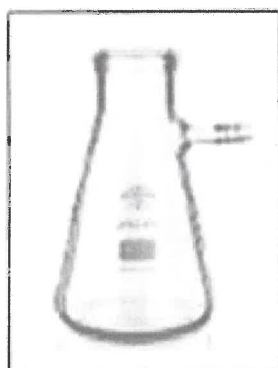
CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO DISTRITO
DE AHLAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA



01.50.0 MATRAZ KITASATO DE 100ML

DESCRIPCION

- Kitasato 100 ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con oliva de vidrio
- Diámetros: base 70mm / cuello ID 24mm
- Altura 105mm



01.51.0 MATRAZ KITAZATO DE 125ML

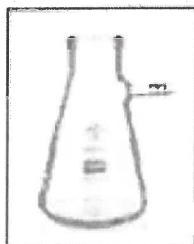
DESCRIPCION

- Kitasato 125 ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con oliva de vidrio.





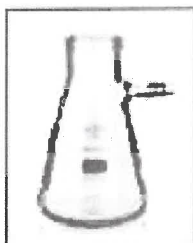
CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO
DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA



01.52.0 MATRAZ KITASATO DE 2000ML

DESCRIPCION

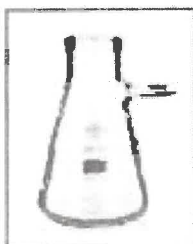
- Kitasato 2000 ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con oliva de vidrio
- Diámetros: base 165mm / cuello ID 60 mm
- Altura 255mm.



01.53.0 MATRAZ KITASATO DE 250ML

DESCRIPCION

- Kitasato 250 ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con oliva de vidrio
- Diámetros: base 85mm / cuello ID 35mm
- Altura 145mm



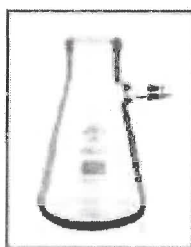


"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

01.54.0 MATRAZ KITASATO DE 25ML

DESCRIPCION

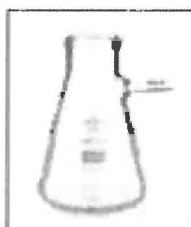
- Kitasato 25 ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con olva de vidrio



01.55.0 MATRAZ KITASATO DE 500ML

DESCRIPCION

- Kitasato 500 ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con olva de vidrio
- Diámetros: base 105mm / cuello ID 35mm
- Altura 175mm



01.56.0 MATRAZ KITASATO DE 50ML

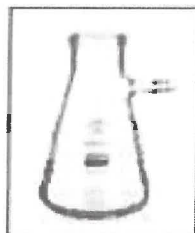
DESCRIPCION

- Kitasato 50 ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Para vacío con olva de vidrio





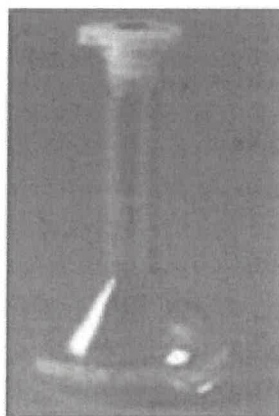
“CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA”



01.57.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 100ML(FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 100 ML
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- La clase A garantiza que el volumen se encuentra dentro de los límites de error
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 40mm
- Altura +/-5, 170mm
- Tolerancia 0,100mL
- Capacidad 100mL
- Boca esmerilada 12/21.



01.58.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 10ML(FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 10 mL
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta

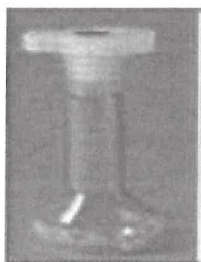
Pág. 35





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 18mm
- Altura +/-5, 90mm
- Tolerancia 0,025mL
- Capacidad 10mL
- Boca esmerillada 10/19



01.59.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 1ML(FIOLA)

DESCRIPCION

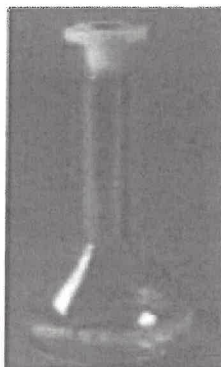


- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 1 mL
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de vidrio
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- La clase A garantiza que el volumen se encuentra dentro Matraz aforado "clase A" c/tapón, 200 ml
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 50mm
- Altura +/- 5, 200mm
- Tolerancia 0,150mL
- Capacidad : De acuerdo al fabricante
- Boca esmerillada 14/2





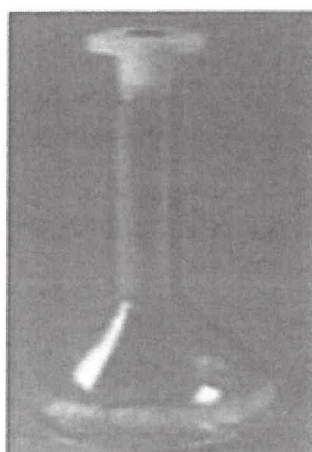
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.60.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 200ML (FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 200 ml
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 50mm
- Altura +/-5, 200mm
- Tolerancia 0,150mL
- Capacidad 200mL
- Boca esmerilada 14/23



2024.07

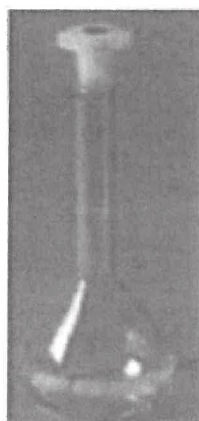


"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

01.61.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 250ML (FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 250 mL
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar
- mezclas o disoluciones de concentración exacta
- La clase A garantiza que el volumen se encuentra dentro
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 50mm
- Altura +/-5, 220mm
- Tolerancia 0,150mL
- Capacidad 250mL
- Boca esmerilada 14/23



01.62.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 25ML(FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 25 mL
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 25mm
- Altura +/-5, 110mm
- Tolerancia 0,040mL
- Capacidad 25mL
- Boca esmerilada 10/19

1289- 38





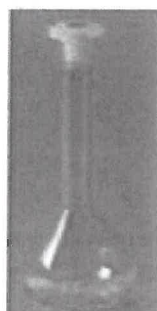
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



D1.63.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 2ML(FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 2 mL
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de vidrio
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.



D1.64.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 500ML (FIOLA)

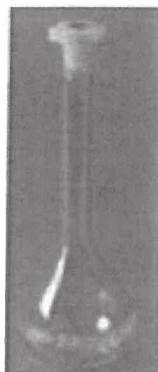
DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 500 mL
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 70mm
- Altura +/-5, 260mm
- Tolerancia 0,250mL
- Capacidad 500mL





“CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA”



01.63.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 2ML (FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 2 ml.
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de vidrio
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.



01.64.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 500ML (FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 500 ml
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 70mm
- Altura +/-5, 260mm
- Tolerancia 0,250mL
- Capacidad 500ml

pág. 33





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

- Boca esmerilada 19/26



01.65.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 50ML (FIOLA)

DESCRIPCION

- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 50 ml
- fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico
- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 30mm
- Altura +/-5, 140mm
- Tolerancia 0,060ml
- Capacidad 50ml
- Boca esmerilada 12/21



01.66.0 MATRAZ VOLUMETRICO DE 5ML(FIOLA)

DESCRIPCION

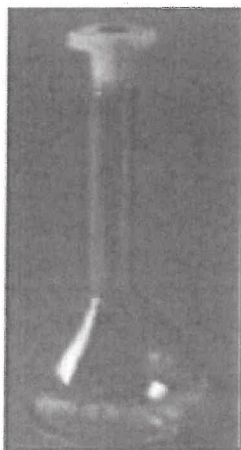
- Matraz aforado "clase A" c/tapón, 5 mL
- Fabricados en vidrio transparente y tapón de plástico





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

- Empleado para medir con exactitud un volumen y preparar mezclas o disoluciones de concentración exacta
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro base 15mm
- Altura +/-5, 80mm
- Tolerancia 0,025mL
- Capacidad 5mL
- Boca esmerilada 10/19



01.67.0 MORTERO C/PILON DE 100MM

DESCRIPCION

- Mortero esmaltado c/mano, 100 mm
- Incluye mano
- Diámetro 100mm
- Altura 50mm
- Capacidad 110mL
- Temperatura máx 1350°C
- Densidad 2,4g/cm3
- Conductividad térmica 1,3
- Resistencia 70MPa





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA



01.68.0 MORTERO C/PILON DE 25ML

DESCRIPCION

- Mortero esmaltado c/mano, 70MM
- Incluye mano
- Diámetro 60 o 70mm
- Temperatura máx. 1350°C
- Densidad 2,4g/cm³
- Conductividad térmica 1,3
- Resistencia 70MPa



01.69.0 PAPEL FILTRO FILTRACION LENTA

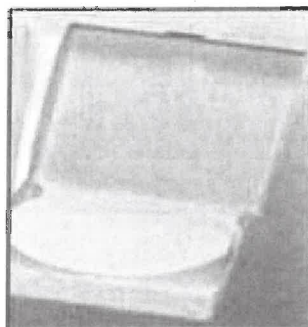
DESCRIPCION

- Filtro cualitativo lento, plano 125 mm, c/100
- Aptos para todo tipo de filtraciones de rutina
- Ideal para filtración al vacío de suero inyectable, etc.
- Resistencia media en húmedo, textura densa de gran retención
- Velocidad filtración lenta 100s
- Gramaje 85g/m²
- Grosor 0,20mm
- Retención 3µl
- Diámetro 125mm caja 100 unidades





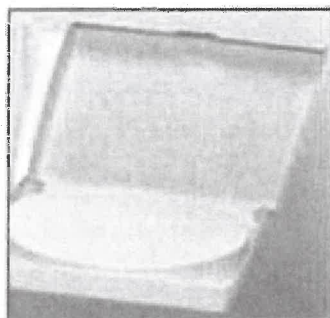
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.70.0 PAPEL FILTRO FILTRACION MEDIA

DESCRIPCION

- Filtro cualitativo, medio, pleno 125 mm, C/100
- Aptos para todo tipo de filtraciones de rutina
- Ideal para aplicaciones generales y para educación
- Buena capacidad de retención y resistencia en húmedo
- Velocidad filtración media 40s
- Gramaje 77g/m²
- Grosor 0,13mm
- Retención 5µl
- Diámetro 125mm caja 100 unidades



01.71.0 PAPEL PARAFILM DOBLE LADO DE 2" X 250M

DESCRIPCION

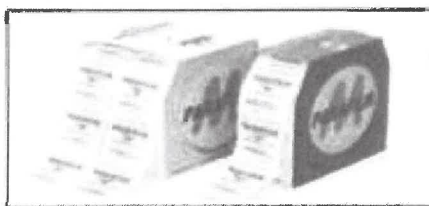
- Película de poliolefina y cera traslúcida de 127 micras de espesor, maleable y extensible hasta 3 o 4 veces su longitud original el tamaño original es de 2 " x 250 pies o sea 50 mm x 75 m
- Rollo pel. parafilm 50 mm x 75 m



PAG. 43



CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA



01.72.0 PAPEL PARAFILM DOBLE LADO DE 4"

DESCRIPCION

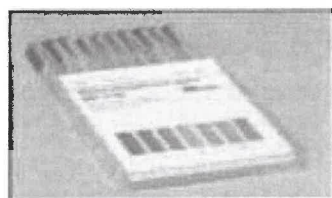
- Película de poliolefina y cera traslúcida de 127 micras de espesor, maleable y extensible hasta 3 o 4 veces su longitud original el tamaño original es de 4" x 250 pies o sea 100 mm x 75 m
- Rollo pel. parafilm 100 mm x 75 m



01.73.0 PAPEL PH 0-14

DESCRIPCION

- Papel pH 1 - 14, caja 200 tiras



01.74.0 PINZA DE 3 DEDOS PARA REFRIGERANTE

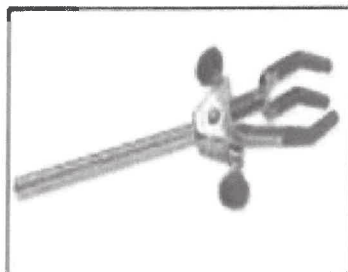
DESCRIPCION

Pág. 14



CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

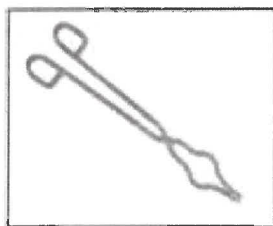
- Pinza 3 dedos c/nuez, doble ajuste, 0-85 mm, 12x155mm
- Metal cromado; puntas recubiertas de PVC
- Longitud 250 mm
- Varilla (ØxL): 12x155 mm



01.75.0 PINZA P/CRISOL NIQUELADA DE 30CM

DESCRIPCION

- Pinza acero inox. p/crisoles, 300 mm
- Fabricadas en acero inoxidable
- Puntas curvas serradas para asegurar agarre
- Especialmente indicadas para crisoles
- Con gollete
- Apertura 32mm
- Longitud total 300mm



01.76.0 PIPETA PASTEUR DE 9" CAJA DE 250PZAS.

DESCRIPCION

- Pipetas Pasteur 230 mm (9"), c/250 unid
- Fabricadas en vidrio
- Con estrangulamiento en el tubo de aspiración
- Punta larga y fina
- No estériles y no graduadas



PAGE 45



"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

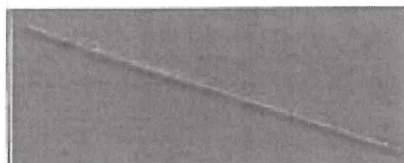
- Longitud 230mm
- Caja 250 unidades



01.77.0 PIPETA DE VIDRIO GRADUADA 10ML 1 EN 10

DESCRIPCION

- Pipeta grad. clase A c/bulbo 0 arriba, 10mL/0.10mL
- Fabricada en vidrio
- Clase A para mayor precisión
- Graduación 0.10ml en color azul
- 0 arriba
- Color naranja
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Capacidad 10ml



01.78.0 PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 1ML 1 EN 10

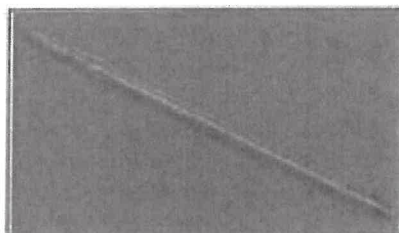
DESCRIPCION

- Pipeta grad. clase A c/bulbo 0 arriba, 10mL/0.10mL
- Fabricada en vidrio
- Clase A para mayor precisión
- Graduación 0.10ml
- 0 arriba
- Color AZUL
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Capacidad 10ml





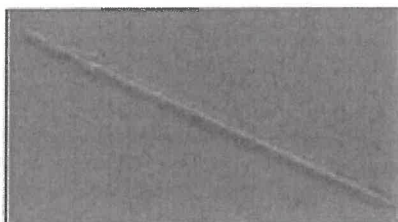
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO. DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCÁVELICA"



01.79.0 PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 25ML 1 EN 10

DESCRIPCION

- Pipeta grad. clase B c/bulbo, 0 abajo, 25mL/0.10mL
- Fabricada en vidrio, clase "B"
- Calibrada a 20°C
- Graduación color ámbar
- Con bulbo de seguridad
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- 0 abajo
- Graduación 0,01mL
- Capacidad 25,0mL



01.80.0 PIPETA DE VIDRIO GRADUADA DE 2ML 1 EN 10

DESCRIPCION

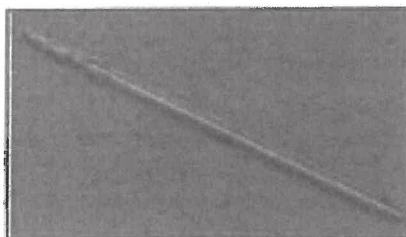
- Pipeta grad. clase A c/bulbo, 0 arriba, 2mL/0.10mL
- Fabricada en vidrio
- Clase A para mayor precisión
- Graduación 0.10mL
- 0 arriba
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Color AZUL
- Capacidad 25,0 ml

Pág. 47





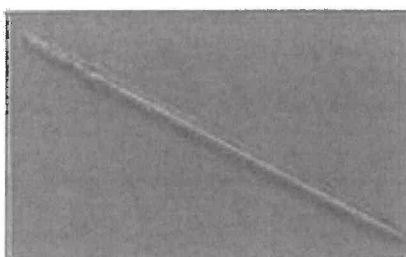
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.81.0 PIPETA DE VIDRIO GRADUADA 2ML 1 EN 100

DESCRIPCION

- Pipeta grad. clase A c/bulbo, 0 arriba, 2mL/0.01mL
- Fabricada en vidrio
- Clase A para mayor precisión
- Graduación 0.01ml
- 0 arriba
- Color AZUL
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Capacidad 2ml



01.82.0 PIPETA DE VIDRIO GRADUADA 5ML 1 EN 10

DESCRIPCION

- Pipeta grad. clase A c/bulbo, 0 arriba, 5mL/0.10mL
- Fabricada en vidrio
- Clase A para mayor precisión
- Graduación 0.10ml en color azul
- 0 arriba
- Color azul
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Capacidad 5ml

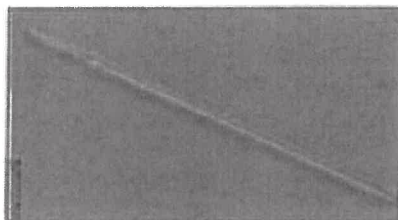


0011 001



"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA"

- Longitud 35 cm



01.83.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 0,5 ML

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 0.5 mL
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad



01.84.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 1 ML

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 1 mL
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia ± 0.007 mL
- Capacidad 1 mL



01.85.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 10 ML

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 10 mL



pag. 69



CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNANDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGION HUANCAVELICA

- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0,020\text{mL}$
- Capacidad 10ml



01.86.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 100 ML

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 100 ml
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0,080\text{mL}$
- Capacidad 100ml

01.87.0 PIPETA VOLUMETRICA DE





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 2 mL
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0,010\text{mL}$
- Capacidad 2mL



01.88.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 20 ML

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 20 mL
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0,030\text{mL}$
- Capacidad 20mL





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO. DISTRITO DE AHLAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

01.89.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 25 ML

DESCRIPCION

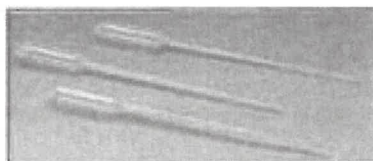
- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 25 mL
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0,030\text{mL}$
- Capacidad 25mL



01.90.0 PIPETA PASTEUR DE PLASTICO DE 3 ML

DESCRIPCION

- Pipeta, 3 ml (500 pcs)
- Fabricadas en polietileno
- Desechables con bomba de aspiración
- Graduadas a 0,5ml
- Dosificación precisa de la muestra
- Longitud 152,19mm



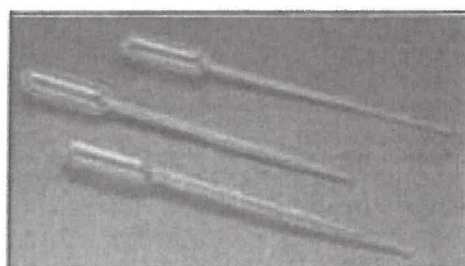


"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

01.91.0 PIPETA PASTEUR DE PLASTICO DE 4 ML

DESCRIPCION

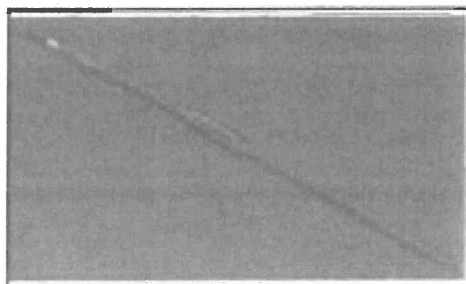
- Pipeta, 4 ml (500 pcs)
- Fabricadas en polietileno
- Desechables con bomba de aspiración
- Dosificación precisa de la muestra



01.92.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 5 ML

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 5 mL
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrase para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante
- Tolerancia $\pm 0,015\text{mL}$
- Capacidad 5mL



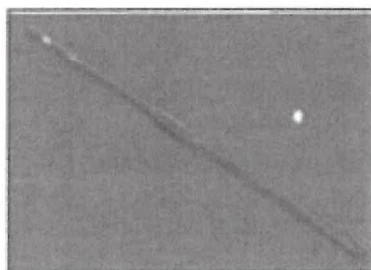


"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

01.93.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 50 ML

DESCRIPCION

- Pipeta 1 aforo clase A c/ bulbo, 50 ml
- Fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrasedado para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0,050\text{ml}$
- Capacidad 50ml



01.94.0 PIPETA VOLUMETRICA DE 15 ML

DESCRIPCION

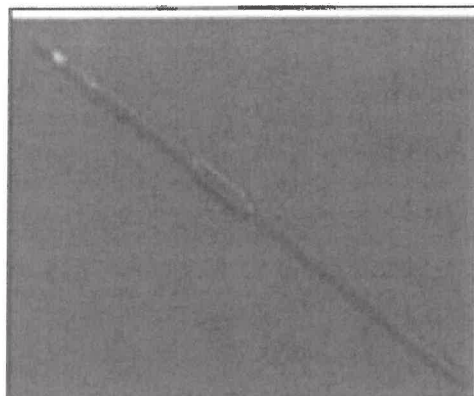
- Pipeta 1 aforo clase A c/bulbo, 15 ml
- fabricada en vidrio, clase A
- Graduación azul
- Un enrasedado para medición de volumen fijo
- Con bulbo de seguridad
- Calibradas a 20°C
- Con código de color
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0,030\text{ml}$
- Capacidad 15ml

Pág. 54





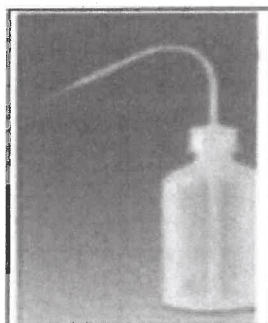
“CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA”



01.95.0 PISETA DE PLASTICO DE 150ML

DESCRIPCION

- Frasco lavador PE, 150 ml



01.96.0 PISETA DE PLASTICO DE 1LT.

DESCRIPCION

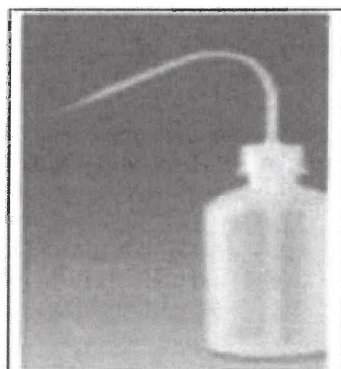
- Frasco lavador PE, 1000 ml



PAGE 56



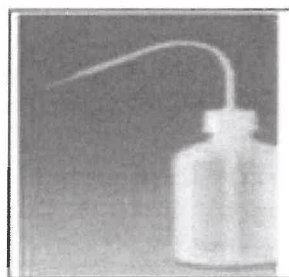
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.97.0 PISETA DE PLASTICO DE 250ML

DESCRIPCION

- Frasco lavador PE, 250 ml



01.98.0 PISETA DE PLASTICO DE 500ML

DESCRIPCION

- Frasco lavador PE, 500 ml



01.99.0 PROBETA GRADUADA DE 100ML

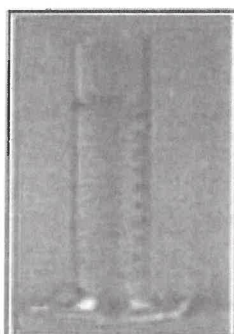
DESCRIPCION





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

- Probeta graduada vidrio "clase A", 100 ml
- Fabricadas en vidrio
- Con pico y base hexagonal
- Calibradas a 20°
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0.5\text{mL}$
- Graduación 1,0mL
- Diámetro 30mm
- Altura 240mm
- Capacidad 100mL
- Graduación azul



01.100.0 PROBETA GRADUADA DE 10ML

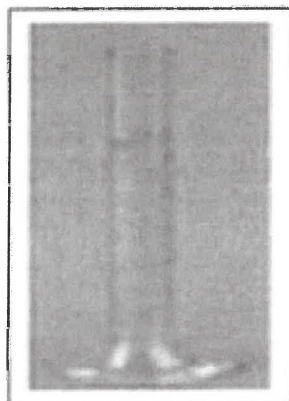
DESCRIPCION

- Probeta graduada vidrio "clase A", 10 ml
- Fabricadas en vidrio
- Con pico y base hexagonal
- Calibradas a 20°
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0.1\text{mL}$
- Graduación 0,2mL
- Diámetro 12mm
- Altura 135mm
- Capacidad 10ml





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO
DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

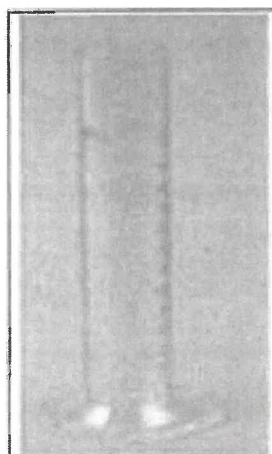


01.101.0 PROBETA GRADUADA DE 250ML

DESCRIPCION



- Probeta graduada vidrio "clase A", 250 ml
- Fabricadas en vidrio
- Con pico y base hexagonal
- Calibradas a 20°
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 1,0\text{ml}$
- Graduación 2,0ml
- Diámetro 40mm
- Altura 320mm
- Capacidad 250ml



Pág. 58



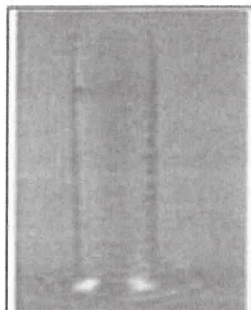


CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

01.102.0 PROBETA GRADUADA DE 25ML

DESCRIPCION

- Probeta graduada vidrio "clase A", 25 ml
- Fabricadas en vidrio
- Con pico y base hexagonal
- Calibradas a 20°
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0.25\text{mL}$
- Graduación 0,5mL
- Diámetro 20mm
- Altura 160mm
- Capacidad 25mL



01.103.0 PROBETA GRADUADA DE 50ML

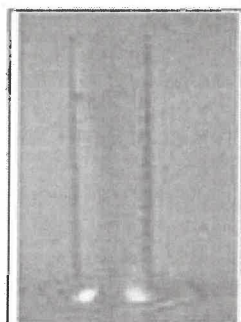
DESCRIPCION

- Probeta graduada vidrio "clase A", 50 ml
- Fabricadas en vidrio
- Con pico y base hexagonal
- Calibradas a 20°
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0.5\text{mL}$
- Graduación 1,0mL
- Diámetro 25mm
- Altura 195mm
- Capacidad 50mL





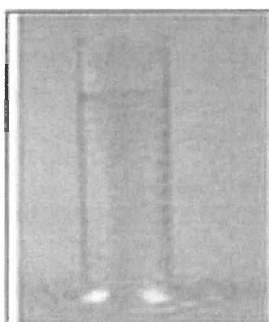
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO. DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA"



01.104.0 **PROBETA GRADUADA DE 5ML**

DESCRIPCION

- Probeta graduada vidrio "clase A", 5 ml
- Fabricadas en vidrio
- Con pico y base hexagonal
- Calibradas a 20°
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Tolerancia $\pm 0.05\text{mL}$
- Graduación 0,1mL
- Diámetro 11mm
- Altura 112mm
- Capacidad 5mL



01.105.0 **PIPETA PUM (aspiradores para pipetas o aspirador de cremallera))**

DESCRIPCION

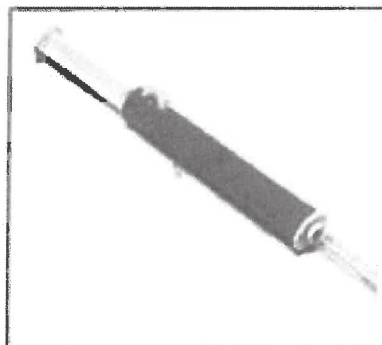
Características Pipet Pump nueva generación:

- Con rueda de ajuste que permite pipetear ó distribuir el líquido de manera regular



"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO. DISTRITO DE AHUAYCHA. PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCÁVELICA"

- Disponible en 3 tamaños: para pipetas de 2, 10 y 25 ml
- Para pipetas de vidrio ó de plástico
- Resistente a álcalis, ácidos y disolventes
- Fácilmente desmontable para la limpieza



01.106.0 TABLA PERIODICA

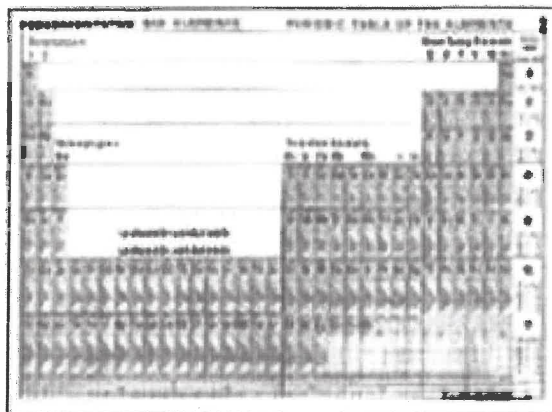
DESCRIPCION

- Gráfico mural; Impresión a 4 colores sobre plástico flexible.
- Representación de acuerdo con la Unión Internacional de Química Pura y Aplicada (I.U.P.A.C.).
- Periodo largo con información detallada sobre la configuración electrónica en todas las capas en estado normal.
- Las masas atómicas se refieren a 1/12 de la masa atómica del isótopo de carbono 12 C
- Dimensiones: 195 cm x 138 cm





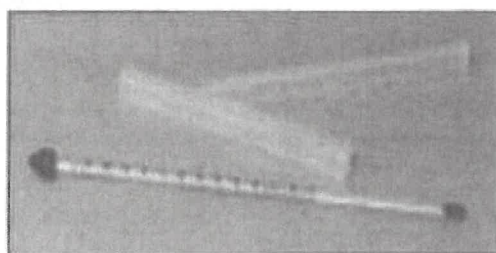
CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA



01.107.0 TERMOMETRO DE 1 A 101°

DESCRIPCION

- Termómetro varilla amarillo liq. color, -10/110
- Rango: -10/110 °C
- Divisiones: 1 °C
- Fondo amarillo
- Graduación exterior en color marrón
- Relleno de líquido orgánico coloreado Rojo
- Con anilla de vidrio



01.108.0 TERMOMETRO DE -10 A 260°

DESCRIPCION

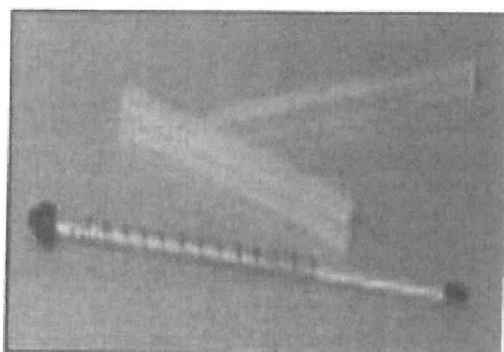
- Termómetro varilla amarillo liq. color, -10/250
- Rango: -10/250 °C
- Divisiones: 2 °C
- Fondo amarillo
- Graduación exterior en color marrón
- Relleno de líquido orgánico coloreado -rojo





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

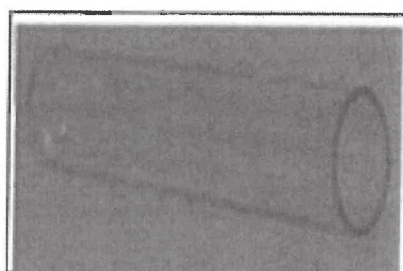
- Con anilla de vidrio
- Longitud: 30 cm



01.109.0 TUBO DE ENSAYO 13X100MM

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato 7.1
- Borde recto
- Fondo redondo
- Grosor pared 0,8mm
- Capacidad 5mL



01.110.0 TUBO DE ENSAYO DE 14X100MM

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato 7.1
- Borde recto
- Fondo redondo
- Capacidad 15mL
- Grosor pared 0,8mm



"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.111.0 TUBO DE ENSAYO DE 16X150 MM

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato 7.1
- Borde recto
- Fondo redondo
- Grosor pared 1,0mm
- Capacidad 25ml



01.112.0 TUBO DE ENSAYO 13X100MM CON TAPAS

DESCRIPCION

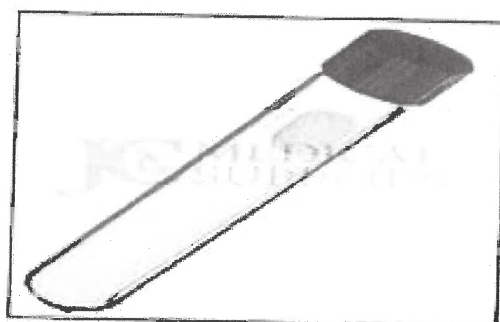
- Fabricado en vidrio borosilicato 7.1
- Borde hermético con rosca
- Fondo redondo
- Grosor pared 0,8mm
- Capacidad 5ml

PAGE 04



25

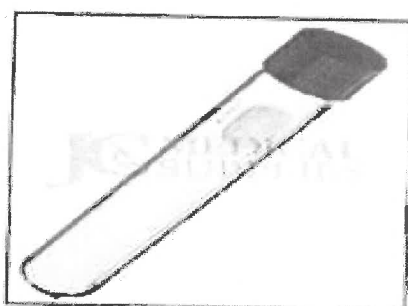
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.113.0 TUBO DE ENSAYO DE 14X100MM CON TAPAS

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio borosilicato 7.1
- Borde hermético con rosca
- Fondo redondo
- Capacidad 15ml
- Grosor pared 0,8mm



01.114.0 TUBO DE ENSAYO DE 16X150 MM CON TAPAS

DESCRIPCION

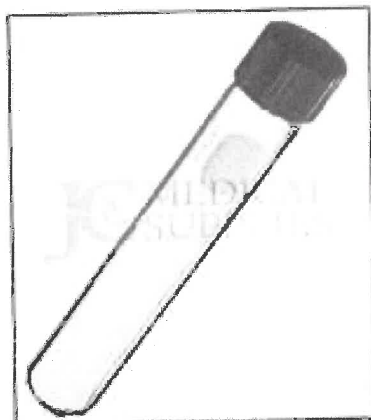
- Fabricado en vidrio borosilicato 7.1
- Borde hermético con rosca
- Fondo redondo
- Grosor pared 1,0mm





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

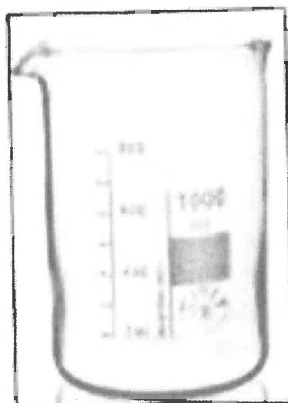
- Capacidad 25mL



01.115.0 VASO PRECIPITADO DE 100ML

DESCRIPCION

- Vaso c/pico forma baja, 100ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro 50mm / Altura 70mm



01.116.0 VASO PRECIPITADO DE 10ML

DESCRIPCION

- Vaso c/pico forma baja, 10ml

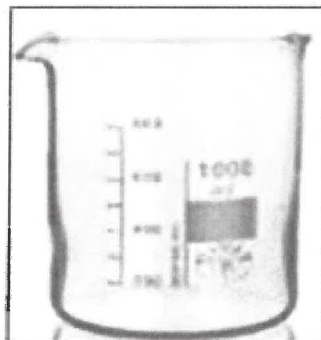
pág. 116





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA

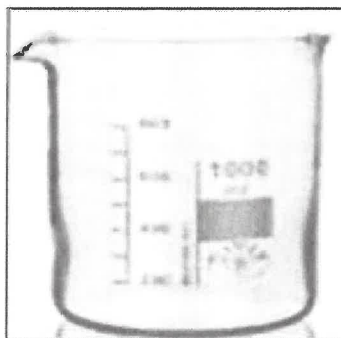
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro 26mm / Altura 35mm



01.117.0 VASO PRECIPITADO DE 150ML

DESCRIPCION

- Vaso c/pico forma baja, 150ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro 60mm / Altura 80mm



01.118.0 VASO PRECIPITADO DE 20ML

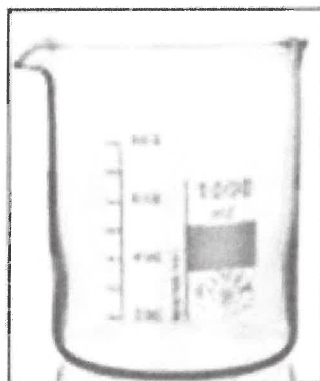
DESCRIPCION





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

- Fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.

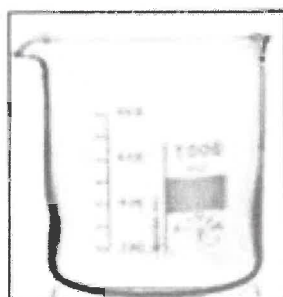


01.119.0 VASO PRECIPITADO DE 250ML

DESCRIPCION



- Vaso c/pico forma baja, 250ml
- fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro 70mm / Altura 95mm



01.120.0 VASO PRECIPITADO DE 30ML

DESCRIPCION

- Fabricados en vidrio borosilicato

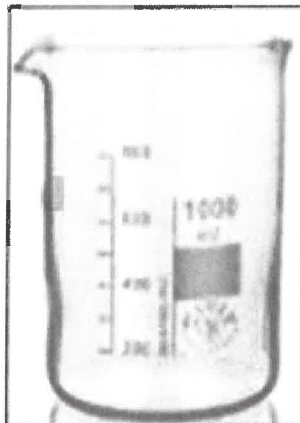
pag: 58





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.



01.121.0 VASO PRECIPITADO DE 400ML

DESCRIPCION

- Vaso c/pico forma baja, 40ml
- Fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro 80mm / Altura 110mm



01.122.0 VASO PRECIPITADO DE 50ML

DESCRIPCION

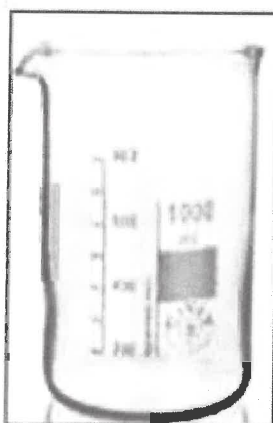
- Vaso c/pico forma baja, 50ml
- Fabricados en vidrio borosilicato





'CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA'

- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro 42mm / Altura 60mm

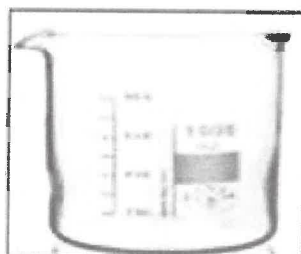


01.123.0 VASO PRECIPITADO DE 600ML

DESCRIPCION



- Vaso c/pico forma baja, 600ml
- fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados
- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
- Diámetro 90mm / Altura 125mm



01.124.0 VASO PRECIPITADO DE 800ML

DESCRIPCION

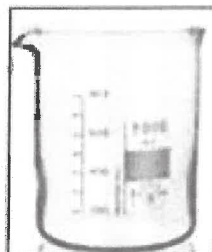
- Vaso c/pico forma baja, 800ml
- fabricados en vidrio borosilicato
- Con pico y graduados

nig 76



"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

- En Cumplimiento de las normas DIN y/o ISO y/o ASTM según fabricante.
Diámetro 100mm / Altura 135mm



01.125.0 VIDRIO DE RELOJ DE 100MM

DESCRIPCION

- Vidrio reloj, borde requemado, 100 mm
- Fabricado en vidrio
- Para evaporar líquidos y pesar muestras
- Borde requemado para evitar cortes
- Diámetro 100mm



01.126.0 VIDRIO DE RELOJ DE 125MM

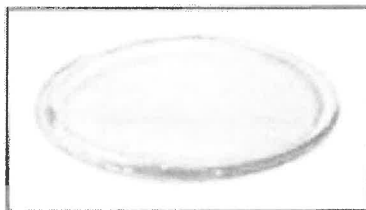
DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio
- Para evaporar líquidos y pesar muestras
- Borde requemado para evitar cortes





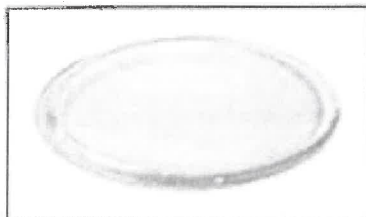
"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.127.0 VIDRIO DE RELOJ DE 75MM

DESCRIPCION

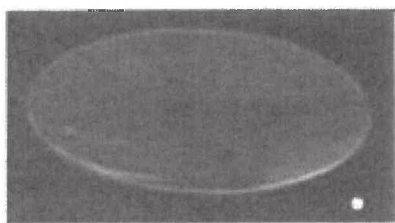
- Fabricado en vidrio
- Para evaporar líquidos y pesar muestras
- Borde requemado para evitar cortes



01.128.0 VIDRIO DE RELOJ DE 90MM

DESCRIPCION

- Fabricado en vidrio
- Para evaporar líquidos y pesar muestras
- Borde esmerilado para evitar cortes
- Diámetro 90mm



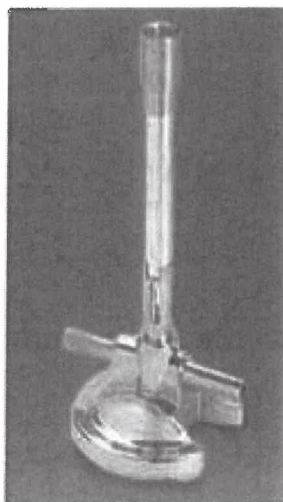
01.129.0 MECHERO BUNSEN

DESCRIPCION



CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANKAVELICA

- Tubo quemador de latón níquel
- Con llave para regular entrada de gas.
- Con entrada de aire para regular la intensidad de la llama.
- Diámetro de cabeza 17 cm altura



01.130.0 CAMPANA EXTRACTORA DE GASES (INSTALADO EN EL LABORATORIO)



DESCRIPCION

- Tamaño 1000-1200 mm
- Largo o profundidad: 800-850 mm
- Altura: 2000-2400 mm
- Apertura de la ventana: 500-600 mm
- DESCRIPCION:
- Dimensiones Externas:
- Tamaño: 1000 - 1200 mm
- Largo o profundidad: 800 - 850 mm
- Altura: 2000 - 2400 mm
- Apertura de la ventana: 500 - 600 mm
- La campana debe:
- controlarse a través de una pantalla táctil a color
- incluir filtro de carbón activado y filtro hepa
- tener incorporado llaves de agua, gas y un lavatorio o fregadero
- Tener una lámpara UV y luz LED
- Permitir circulación de aire a una velocidad graduable de por lo menos 0.3-0.8 m/s
- Tener vidrio templado de un espesor mínimo de 5 mm para la ventana de trabajo

pág. 73





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAVELICA"

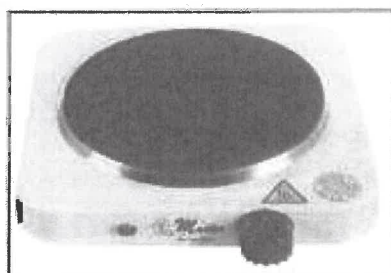


01.131.0 COCINA ELECTRICA (PARA LABORATORIO)

DESCRIPCION



- Modelo: 1HEM-HP-1081 1500W
- Placas eléctricas de fundición con resistencias blindadas incorporadas
- Panel con mando de botones y perillas
- Tipo de mesa



01.132.0 CONDUCTIMETRO

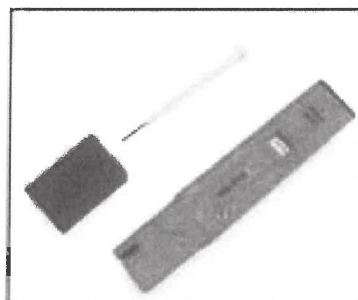
DESCRIPCION

- Modelo Portátil: Rango 0-9990 us/cm
- Funcionamiento 0-50 °C





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"



01.133.0 POTENCIOMETRO

DESCRIPCION

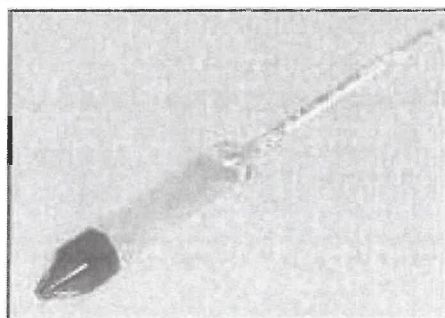
- Medidor portátil: Rango 0-9990 us/cm
- Funcionamiento 0-50 ° C



01.134.0 DENSIMETRO

DESCRIPCION

- Material de vidrio: 0-8-1.0 2
- Material de vidrio: 1-1.8 2





'CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA'

01.135.0 DESTILADOR DE AGUA

DESCRIPCION

- Destilador de agua de acero inoxidable
- Capacidad mínima 4 l/h
- Conductividad máxima aproximada: 2,3 $\mu\text{S} / \text{cm}$ a 20° a 25 °C
- Desconexión termostática automática en caso de falta de agua protege el elemento calentador
- depósito de destilado incorporado.
- Función de monitorización electrónica que asegura una continua producción de destilado
- elemento calentador de acero inoxidable 1.4876
- La salida y entrada con tubos de diámetro de acuerdo a diseño de fabricante, incluyendo todos los conectores, accesorios, adaptadores y otros necesarios para que el destilador quede instalado y funcionando correctamente en los ambientes que el área usuarios designe.



2004: Destilador de agua que
se utiliza en el laboratorio de B.

01.136.0 BAÑO MARIA

DESCRIPCION

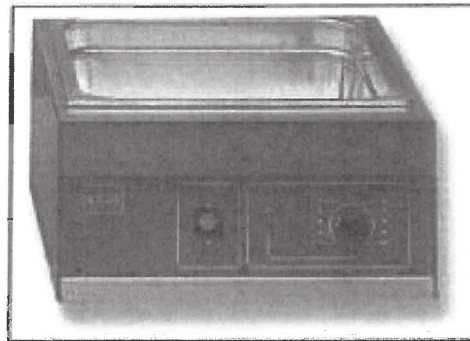
- Margen de temperatura de aprox. 5°C por encima de la temperatura ambiente hasta 100°C
- Termómetro de control incorporado en el baño con una resolución de 0.1 °C, opcionalmente con regulación digital de temperatura y tiempo y teclado hermético de membrana y señal acústica para sobrecalentamiento





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

- Como opción se acepta temporizador de 0 a 999 min o mayor rango.
- Cronómetro con señal acústica.
- Estabilidad: $\pm 0,2^{\circ}\text{C}$



01.137.0 TERMOMETRO HIGROMETRO AMBIENTAL

DESCRIPCION

- Indicador de temperatura interior
- Indicador de humedad interior
- Unidad de temperatura cambiabile ($^{\circ}\text{C}/^{\circ}\text{F}$)
- Función de memoria - MAX/MIN temperatura & valores de humedad



01.138.0 SOPORTE UNIVERSAL

DESCRIPCION

- Con varilla de metal acero cromado de 60 cm de longitud de 90 mm de diámetro de 9mm de diámetro
- Base de acero de dimensiones 175x300 mm tiene dos orificios para sujetar varillas

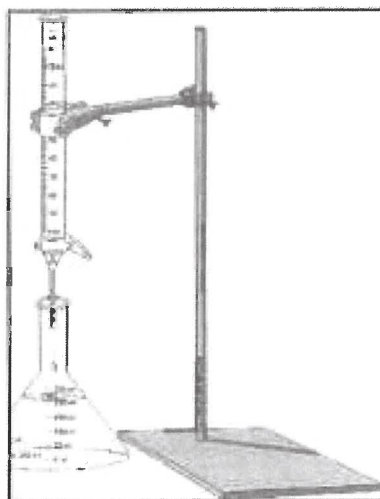
Pág. 77





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

- La misma barra se puede colocar en el centro o en la parte trasera de la base ofreciendo múltiples ventajas
- El color base blanco garantiza una perfecta observación visual de los cambios de color durante las aplicaciones de titulación.



01.139.0 TRIPODE

DESCRIPCION

- Fabricado en acero cromado
- Anillo de sujeción con 125 mm de diámetro
- De acero de 15 cm de alto



01.140.0 REJILLA DE ASBESTO

DESCRIPCION

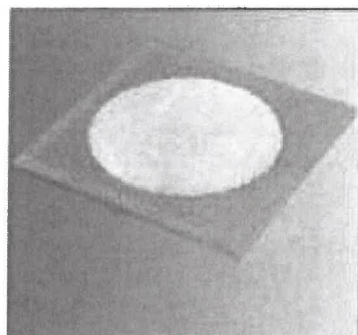
- malla centro cerámico de 15 x 15 cm





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA"

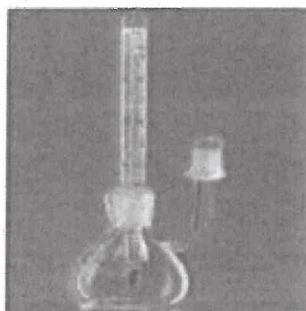
- Fabricado en acero galvanizado con una placa circular de cerámica en el centro



01.141.0 PICNOMETRO CON TERMOMETRO

DESCRIPCION

- De vidrio de 25 ml incluyendo con termometro



01.142.0 BALANZA ANALITICA

DESCRIPCION

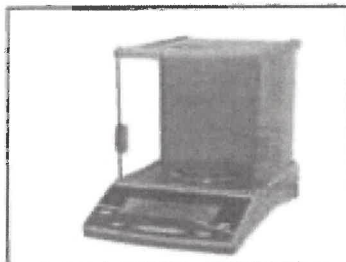
- Calibración interior automática de alta precisión
- Balanza analítica electrónica de laboratorio
- Error de 0,0001 g
- Capacidad (g) 220 / Legibilidad (g) 0.0001/ Repetibilidad (g) 0.0001/ Linealidad (g) 0.0002/
- Unidades de pesaje: g, kg, ct, lb, oz, ozt, tlh, tls, tlt, GN, dwt, mg, lb, tlc
- Tecnología de pantalla táctil
- Aplicaciones de pesaje integradas en el menú de la balanza y disponibles con solo tocar una tecla.
- Con función de grabación compatible con ISO
- Contar con isoCAL: una función interna de calibración y ajuste de balance interna totalmente automática.

pág. 79





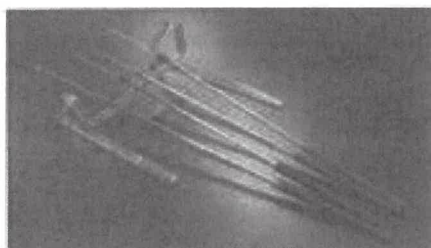
CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCAYELICA



01.143.0 ASA KOLLE O BUCLE (ASA BACTERIOLOGICA O ASA DE PLATINO)

DESCRIPCION

- El asa con el mango puede medir 28.5 aprox
- Medidas 6.5 cm largo x 0.20 mm de calibre
- El alambre que va en la punta en forma de anillo no calibre de material nicrom o platino
- Mango de Material platino



01.144.0 BALON DE VIDRIO

DESCRIPCION

- De vidrio de fondo esférico con boca esmerilada



9. REQUISITOS DEL PROVEEDOR





CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACIÓN PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCARELICA

Deberá ser persona natural con negocio y/o jurídica, con registro Nacional en Proveedores, no estar impedido ni inhabilitado para contratar con el Estado, deberá adjuntar obligatoriamente lo siguiente:

- Declaración jurada de no estar impedido para contratar con el Estado.
- Declaración jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- Declaración jurada de cumplimiento de Especificaciones Técnicas y requerimientos técnicos mínimos.
- Copia simple de RNP vigente.

10. LUGAR Y PLAZO DE LA ENTREGA DEL BIEN

10.1. **LUGAR:** (Ciudad Universitaria), en las instalaciones del programa de Estudios Generales de la universidad Nacional Autónoma de Tayacaja, Distrito de Ahuaycha, Provincia de Tayacaja, departamento de Huancavelica.

10.2. **PLAZO:** El bien a entregar será en un plazo aproximado de noventa (90) días calendario, contados a partir del día siguiente suscrito el contrato.

11. PENALIDADES

11.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación, la entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

11.2. OTRAS PENALIDADES

La entidad para este caso no establece penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente.

Estos dos tipos de penalidad se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la prestación.

12. INCUMPLIMIENTO DE LA CONTRATACION

Las causales para la resolución de la orden de compra (contrato), serán aplicadas de conformidad con el artículo 164 del RLCE.

13. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

La recepción y conformidad se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del RLCE. La recepción será otorgada por el responsable del área de almacén y la conformidad será otorgada por el responsable del área, quien verificará la calidad y cumplimiento de las condiciones establecidas.

De existir observaciones, se comunicará al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de ocho (08) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación. Si pese al plazo otorgado, este no cumple a cabalidad con la subsanación, la entidad podrá otorgarle periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo a subsanar.





"CREACIÓN DEL SERVICIO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS GENERALES DE FORMACION PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO, DISTRITO DE AHUAYCHA, PROVINCIA DE TAYACAJA, REGIÓN HUANCABELICA"

14. FORMA DE PAGO

La Universidad Nacional Autónoma de Tayacaja Daniel Hernández Morillo, realizará el pago de la contraprestación a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendarios siguiente a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en la presente.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

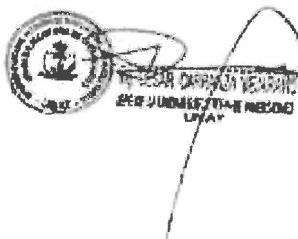
El plazo máximo de responsabilidad del contratista por vicios ocultos será de doce (12) meses.

16. ADELANTO

No corresponde

17. SUB- CONTRATACION

El contratista es el único responsable ante la entidad de cumplir con la entrega conforme de los bienes, en las condiciones establecidas en la presente, no pudiendo transferir esas responsabilidades a terceros.



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **Cuatrocientos mil con 00/100 soles (S/ 400,000.00)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **100,00.00 soles**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se



computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

Venta en general de equipo de laboratorio, mobiliario y equipamiento medico en general

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	85 puntos
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[85] puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR¹²	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p>La garantía deberá tener el siguiente alcance como mínimo: contra defectos de diseño /o fabricación, averías, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></p> </div>	<p>Más de 2.5 hasta 03 años 15 puntos</p> <p>Más de 02 hasta 2.5 años 10 puntos</p> <p>Más de 1.5 hasta 02 años 5 puntos</p>

¹² Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁴

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS



La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN



EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷		Si	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibídem.

²¹ Ibídem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
 1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
 2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**
- b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁵

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁶ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²⁷ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 28	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 29	EXPERIENCIA PROVENIENTE 30 DE:	MONEDA	IMPORTE 31	TIPO DE CAMBIO VENTA 32	MONTO FACTURADO ACUMULADO 33
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

