




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA OFICINA DE ABASTECIMIENTO	
04 JUN 2024	
HORA:	FIRMA:

47

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

San Miguel de Piura, 04 de Junio del 2024

INFORME N°022 -2023-AMFL-O.ABAS/MPP

A : Abog. MARINO ROGELIO TAFUR CASTILLO
Jefe de Oficina de Abastecimiento

ASUNTO : INDAGACION DE MERCADO Y DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

Me dirijo a usted, para alcanzarle adjunto la Indagación de Mercado y Determinación del Valor Estimado para la **"ADQUISICION DE CARRETONES DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD PARA LA SUB UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA DE LA MUNICIPLAIDAD PROVINCIAL DE PIURA.**

Es de inferir que, esta información está sujeto a revisión y/o modificaciones por parte del Órgano Encargado de las Contrataciones.

Lo que informo a usted para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente;

Municipalidad Provincial de Piura
Oficina de Abastecimiento


Lic. ANA MARIA FALEN LIVAQUE

CC:
Archivo



INDAGACIÓN DE MERCADO **Y DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO**

La presente indagación de mercado tiene por objeto dar a conocer el valor estimado resultado del análisis de las indagaciones en el mercado para el Procedimiento de Selección "ADQUISICION DE CARRETONES DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD PARA LA SUB UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA DE LA MUNICIPLAIDAD PROVINCIAL DE PIURA".

1. FINALIDAD PUBLICA

Contar con LOS CARRETONES DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD con capacidad de 120 litros para ser utilizados en el almacenamiento industrial de forma inmediata de alimentos sanitarios y residuos sólidos.

2. INFORMACION GENERAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Entidad : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

Procedimiento de Selección : ADJUDICACIÓN SIMPLICADA

Objeto del Procedimiento : "ADQUISICION DE CARRETONES DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD PARA LA SUB UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA DE LA MUNICIPLAIDAD PROVINCIAL DE PIURA"

La presente adquisición, se realiza basado en la necesidad del cuidado del medio ambiente a través de la utilización de recipientes adecuado para la recolección de los alimentos sanitarios y de residuos sólidos, los mismos que interfieren en el proceso de la limpieza pública.

3. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y publicado en el Diario Oficial El Peruano el 13 de marzo de 2019.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 (vigente desde el 30 de enero de 2019) Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF.
- Ley N° 31954 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024



4. AREA USUARIA

Sub Unidad de Limpieza Pública.

5. ANTECEDENTES

La Sub Unidad de Abastecimiento emite el INFORME N°031-2024-UNAB-OA/MPP de fecha 28.02.2024 al Jefe de la Oficina de Abastecimiento dando a conocer sobre la contratación, a fin de que el área usuaria formule su requerimiento.

La Sub Unidad de Limpieza Publica realiza su requerimiento de contratación a través del INFORME N°0125-2024-SLP-SGIRS-GM-MPP de fecha 06.02.2024 adjuntando de por medio las especificaciones técnicas debidamente visadas.

La Sub Unidad de Abastecimiento emite la Solicitud de Cotización N°211-2024-SUNAB de fecha 09.04.2024 junto con correos electrónicos de fecha 09.04.2024 con los cuales realizan las invitaciones a varios proveedores a presentar sus cotizaciones, producto del cual elabora el cuadro comparativo de cotizaciones y precios, mismo que es derivado al área usuaria para su opinión técnica correspondiente.

El área usuaria mediante INFORME N°315-2024-SULP-SGIRS-GM/MPP de fecha 19.04.2024 opina que las cotizaciones cumplen con las especificaciones técnicas requeridas. Asimismo, solicita autorización para incluir dicha contratación en el Plan Anual de Contrataciones de la Entidad.

6. CERTIFICACION PRESUPUESTAL:

Se cuenta con Hoja de Certificación Presupuestal N°01443 del 30.04.2024 –SIAF N°1378 por el monto de S/70,000.00 (Setenta Mil con 00/100 soles), FF.07 – RC.A FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL.

7. FICHA TECNICA APROBADA POR EL OSCE:

Ficha Técnica para el Procedimiento de Selección de servicios N° 028-2024 del 31.05.2024, Proceso 0020, Procedimiento de Selección: Adjudicación Simplificada, Código CIU: 5190 VENTA AL POR MAYOR DE OTROS PRODUCTOS : S/70,000.00.

8. ANALISIS DE LA DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO

Para establecer el Valor Estimado, se solicitaron cotizaciones a proveedores que comercializan este tipo de bienes objeto de la presente convocatoria, recibiendo cotizaciones de los mismos, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 32º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y evaluando otras fuentes de información.

FUENTE N° 01: VALORES DEL MERCADO – COTIZACIONES

Se procedió a invitar a varios proveedores, tal como consta en la solicitud y correos electrónicos de fecha 09.04.2024 siendo el detalle el siguiente:



MUNICIPALIDAD DE
PIURA

Oficina General de Administración
Oficina de Abastecimiento



Municipalidad Provincial de Piura
Oficina de Abastecimiento
Sub Unidad de Abastecimiento

CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS

REF: INFORME N°0175-2024-SLP-SEGE-GAA-MPP

N°181-3884
FECHA: 17/04/2024

ITEM	DESCRIPCION	PROVEEDOR		INVERSIONES SOCIMBA MIL		HERNAN ABRAMONTE JEAN CARLOS		PASAPERA PABLO ABRE OVILAND	
		RUC		S018884364		10472099119		10728778128	
		VERIFICAR		ACTIVADO		ACTIVADO		ACTIVADO	
		VERIFICAR		VERIFICAR		VERIFICAR		VERIFICAR	
		UNIDAD	QTY.	BRNCA	P. UNIT.	TOTAL	BRNCA	P. UNIT.	TOTAL
1	CARRETEROS DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD	UNIDAD	200	ZION PLAST	350	S/ 70,000.00	ZION PLAST	351.50	S/ 70,300.00
	TOTAL					S/ 70,000.00			S/ 70,300.00

NOTAS

FORMA DE PAGO	CREDITO COMERCIAL	CREDITO COMERCIAL	CREDITO COMERCIAL
FORMA DE ENTREGA	10 DIAS CALENDARIO	10 DIAS CALENDARIO	10 DIAS DIC
FORMA DE ENTREGA	ALMACEN MPP	ALMACEN MPP	ALMACEN MPP
FORMA DE ENTREGA	10 DIAS CALENDARIO	10 DIAS CALENDARIO	10 DIAS CALENDARIO
FORMA DE ENTREGA	SOLES	SOLES	SOLES
FORMA DE ENTREGA	INCLUYE IGV	INCLUYE IGV	INCLUYE IGV
FORMA DE ENTREGA	10 MESES	08 MESES	08 MESES

miércoles, 17 de abril de 2024

JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

JEFE DE LA SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

JEFE DE LA SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

JEFE DE LA SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

PIURA

PIURA

FUENTE N° 02: CONSULTA EN EL SEACE

De la búsqueda de esta fuente de información no se ha encontrado data alguna correspondiente al objeto de la contratación, por lo que esta fuente no será considerada para el análisis y determinación del valor estimado total.

FUENTE N° 03: PRECIOS HISTORICOS

De la revisión de los antecedentes de esta fuente, no se ha encontrado adquisición cuyo objeto de la contratación sea igual, por lo que esta fuente no es válida.

9. VALOR ESTIMADO

Luego del análisis, el Valor Estimado para este procedimiento de selección se ha determinado a través de una fuente de información (Fuente Cotizaciones) de acuerdo a lo establecido en el Art. 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Su determinación se da a través del menor precio de la Fuente Cotizaciones, es decir a un precio unitario de S/ 350 por tacho de polietileno de alta densidad; Por lo tanto, el **VALOR ESTIMADO TOTAL** para el presente procedimiento de selección es de **S/ 70,000.00 (Setenta Mil con 00/100 soles)**.

10. TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

De acuerdo al valor estimado determinado corresponde efectuar la convocatoria mediante **ADJUDICACION SIMPLIFICADA**.



11. EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POSTORES

Después del análisis correspondiente y de acuerdo a las cotizaciones obtenidas se ha determinado que existe pluralidad de proveedores y de marcas, por lo que se espera que al momento de realizarse el procedimiento de selección concurren más empresas que conlleven a la mejor realización del mismo.

12. POSIBILIDAD DE DISTRIBUCION DE LA BUENA PRO

El requerimiento puede ser cubierto por un solo proveedor; por lo que, no se distribuirá la buena pro, de conformidad con lo establecido en el Artículo 62° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

13. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Teniéndose definida la prestación se considera que el sistema de contratación es A Suma Alzada.

14. MODALIDAD DE EJECUCION

No corresponde.

San Miguel de Piura, 04 de Junio de 2024.

Atentamente,

Lic. Adm Ana María Falcón Livaque
Servidora Municipal
Oficina de Abastecimiento

52

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04.06.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Sub Unidad de Limpieza Pública.						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE CARRETONES DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD PARA LA SUB UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA DE LA MUNICIPLAIDAD PROVINCIAL DE PIURA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	008 - RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES }						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	20						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	...					
		Documento que declaró la viabilidad	...					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°0125-2024-SLP-SGIRS-GM-MPP		Fecha de recepción	6/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...	
		Fecha de la tercera versión	...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...	
		Fecha de la cuarta versión	...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...	
		Fecha de la quinta versión	...	De oficio	...	Con motivo de observaciones	...	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	...		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	--			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	...	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	...	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			...	Fecha de inicio de vigencia	...	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

	Consignar una síntesis de las observaciones							

	Consignar una síntesis de las observaciones							


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

1 de 2

Abog. Merino Rogelio Tafur Castillo
JEFE

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								

Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
...
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
...
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
...
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							

3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04.06.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04.06.2024				
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	...			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	...			
ZION PLAST Y RINO								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	...	NO	X			
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	...	NO	X			
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	...	NO	X			
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA OFICINA DE ADJUDICACIÓN </div> <div style="text-align: center;"> <i>Abog. Marina Rogelio Tohy Cevallos</i> </div> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							