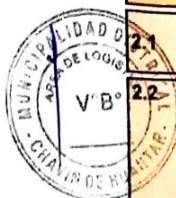


FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/12/2023						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	AREA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y LIQUIDACIONES						
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA		X
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA REFORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PUBLICOS EN LA QUEBRADA DE HUALLMISH, CENTRO POBLADO DE YANACANCHA DEL DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2465445.						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	177		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP						
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 3218-2023-MDCHH/GDUR/G/REGO			Fecha de recepción	15/11/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO				
De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las observaciones

*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor referencial	SI	x	NO
--	----	---	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA CONSULTORIA PARA LA REFORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN LA GUEBRADA DE HUAYLUSHI, CENTRO POBLADO DE YANACANCHA, DEL DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2455445.

COSTO DEL PROYECTO						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO	PARCIAL S/	TOTAL S/
01 PERSONAL PROFESIONAL						
01.01	Jefe de Proyecto	mes	1	3	3/ 10.000,00	3/ 30.000,00
01.02	Especialista Ambiental	mes	1	1	3/ 4.000,00	3/ 4.000,00
01.03	Especialista en Turismo	mes	1	1	3/ 4.000,00	3/ 4.000,00
						3/ 38.000,00
02 ESTUDIOS						
02.01	Estudio Topográfico	gb	1	-	3/ 4.500,00	3/ 4.500,00
02.02	Estudio de Mecánica de Suelos	gb	1	1	3/ 3.500,00	3/ 3.500,00
02.03	Estudio de Impacto Ambiental y Certificación Ambiental	gb	1	1	3/ 25.000,00	3/ 25.000,00
02.04	Estudio de Comercio	gb	1	1	3/ 500,00	3/ 500,00
02.05	Estudio de Análisis de Riesgo	gb	1	1	3/ 800,00	3/ 800,00
02.06	CIRA	gb	1	1	3/ 3.500,00	3/ 3.500,00
						3/ 38.800,00
03 PERSONAL AUXILIAR						
03.01	Cofre	par	1	1	3/ 2.000,00	3/ 2.000,00
03.02	Especialista en Metodología	par	1	1	3/ 1.500,00	3/ 1.500,00
03.03	Especialista en Costos	par	1	1	3/ 1.500,00	3/ 1.500,00
03.04	Especialista en Cronogramas	par	1	1	3/ 1.500,00	3/ 1.500,00
						3/ 6.500,00
04 SERVICIOS Y OTROS						
04.01	Oficina Servicios Básicos	mes	1	1	3/ 220,00	3/ 220,00
04.02	Impresión	gb	1	1	3/ 500,00	3/ 500,00
04.03	Uso de Escritorio	gb	1	1	3/ 250,00	3/ 250,00
04.04	Alquiler de Computo	dia	1	5	3/ 222,22	3/ 1.111,11
04.05	Viajes	mes	1	1	3/ 200,00	3/ 200,00
						3/ 2.472,22
COSTO DIRECTO					3/ 98.972,22	3/ 98.972,22
UTILIDAD (4.98%)					3/ 4.926,42	3/ 4.926,42
SUBTOTAL					3/ 103.898,64	3/ 103.898,64
IGV (18.00%)					3/ 18.699,83	3/ 18.699,83
COSTO TOTAL					3/ 122.598,47	3/ 122.598,47

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	122,568.11 (Ciento Veinte y Dos Mil Quinientos Sesenta y Ocho con 11/ 100 soles)			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.	 Municipalidad Distrital Chavin de Huantar Victor Antonio Sanchez Caballero Jefe de Oficina Ejecutiva de Asesoría Jurídica				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.