

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO							
1.2 ÁREA USUARIA	SERVICIO DE RADIOLOGIA GENERAL E INTERVENCIONISTA EN COORDINACION CON LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS (U.M.E) DE LA OIHYSG DEL HNGAI - RPA						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO ESPECIALIZADO PARA EQUIPO BIOMEDICO DE ALTA TECNOLOGIA MAMOGRAFO DIGITAL DEL HNGAI" SIN RESIDENCIA POR UN PERIODO DE 24 MESES						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL</td> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">Objetivo Estratégico</td> <td>OE 1 - Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados</td> </tr> <tr> <td>Acción Estratégica</td> <td>AE1.01 01 Prestaciones de salud oportunas para los asegurados</td> </tr> </table>	PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		Objetivo Estratégico	OE 1 - Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados	Acción Estratégica	AE1.01 01 Prestaciones de salud oportunas para los asegurados
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL							
Objetivo Estratégico	OE 1 - Mejorar la seguridad social a través del otorgamiento eficiente y equitativo de las prestaciones de salud, económicas y sociales para beneficio de los asegurados						
Acción Estratégica	AE1.01 01 Prestaciones de salud oportunas para los asegurados						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	177						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Código </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Documento que declaró la viabilidad </div>						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA N°2528-OIHYSG-OA-GRPA-ESSALUD-2024			Fecha de recepción	5/07/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	8/11/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión	22/11/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión	27/12/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión	20/01/2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> SI NO </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> X </div>		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> SI NO </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> X </div>						
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> SI NO </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> X </div>						
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> SI NO </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> X </div>						
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	NOTA N°2163-UP-OAYCP-OA-GRPA-ESSALUD-2024	28/08/2024			
Consignar una síntesis de las observaciones							
	1	1	NOTA N°000045-UNIPROGRA-HNGAI-RPA-ESSALUD-2024	11/11/2024			
Consignar una síntesis de las observaciones							
	1	1	NOTA N°000272-UNIPROGRA-HNGAI-RPA-ESSALUD-2024	3/12/2024			
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> </div> <div style="width: 45%;"> </div> </div>	1/1
--	-----

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	NOTA N°000005-OFINGHOSERVGEN-HNGAI-RPA-ESSALUD-2024	8/11/2024			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	1	1	NOTA N°000134-OFINGHOSERVGEN-HNGAI-RPA-ESSALUD-2024	22/11/2024			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	1	1	NOTA N°000620-OFINGHOSERVGEN-HNGAI-RPA-ESSALUD-2024	27/12/2024			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se realizo reformulacion en el Punto 6. Sistema de Contratacion, en el Punto 7.2 Objetivo Especifico y en el Punto 8.1. Alcances y descripcion del servicio

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/01/2025
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
----	---

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



RED PRESTACIONAL ALMENDRA 2/2ESSALUD