

FORMATO N° 1 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

DATOS GENERALES

29/10/2024	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE EN REFERENCIA AL SALDO FISCAL DEL AÑO 2024, PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA AÑO 2024. ITEM I: HOJUELAS DE MIJO, AVENA CON HARINA DE MAIZ BLANCO Y MACA FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC	8
1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO
	Código SNIP
Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública	

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.		INFORME N° 0043-2024-SUBGERENCIA-PROG-SOCIALES-MDB-S		Fecha de recepción	20/09/2024	
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento					
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	—
	Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	—
	Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	—
	Fecha de la quinta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	—
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x	NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x		
	Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. SE ADJUNTAN LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS Y CONDICIONES DE CONTRATACION					
2.7 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento

**FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones **NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO**

Consignar una síntesis de las observaciones **NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO**

Consignar una síntesis de las observaciones **NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO**

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones **NO APLICA**

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones **NO APLICA**

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones **NO APLICA**

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
	NO HAY AJUSTES
	NO HAY AJUSTES
	NO HAY AJUSTES

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
---	----	---	----

4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
--	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	X	NO
---	----	---	----

Por la mejor oferta, presentada por diferentes postores en los Items

**FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

5.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA

Lic. Adm. Luis Eduardo Yáñez Castañeda
REG. UNIC. DE COLEG. N° 44948
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

LIC. ADM. LUIS EDUARDO YAÑEZ CASTAÑEDA
JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.