



Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Secretaría General

Oficina General de  
Administración



Firmado digitalmente por  
VALLE BRAVO Rosario Salome FAU  
20504774288 hard  
Cargo: Directora General (E) de la Oficina  
General de Administración  
Motivo: Documento Electrónico  
Fecha: 2024/08/21 18:09:40-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de  
las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

San Isidro, 21 de agosto de 2024

Exp. 1686849

**CARTA N° 0313 - 2024 - MINCETUR/SG/OGA**

Señor

**RICHARD J. MILLA TORO**

Gerente

GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA EIRL

Lt. 19 Mza. U Urb. Los Jardines De San Juan (2da Etapa)

Lima/Lima/San Juan De Lurigancho

Asunto : Se comunica la pérdida automática de la Buena de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1

Referencia : a) Memorandum N° 1236-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA  
b) Informe N° 0266-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA/SDA  
c) Carta S/N (Exp. 1686849)

Es grato dirigirme a usted, en atención a los documentos de la referencia, con relación al procedimiento de selección: Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, convocada por el MINCETUR en fecha 3 de julio de 2024, para la contratación del "Servicio de implementación de requisitos exigidos, para la certificación orgánica de café, en organización de la Región Junín, con fines de exportación", cuya buena pro fue adjudicada a su representada en fecha 16 de julio de 2024 y publicado el consentimiento de la buena pro en el SEACE el día 25 de julio de 2024, por el monto ascendente a la suma de S/ 46,500.00 (Cuarenta y seis mil quinientos con 00/100 soles), y por un plazo de ciento cincuenta (150) días calendario desde el perfeccionamiento del Contrato.

Al respecto, se debe señalar que, mediante el Memorandum de referencia a) de fecha 21 de agosto de 2024, la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, en su calidad de Órgano Encargado de las Contrataciones de la Entidad, remite y hace suyo el Informe N° 0266-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA/SDA, el cual se adjunta a la presente, en el cual se manifiesta que, su representada no ha cumplido, dentro del plazo reglamentario con presentar la documentación requerida de forma adecuada para el perfeccionamiento del Contrato, en conformidad con lo establecido en el artículo 141 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, habiendo por ello su empresa perdido automáticamente la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1.

Por lo expuesto, se comunica a su representada la pérdida automática de la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, conforme lo establecido en el artículo 141 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias; sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable. Asimismo, de acuerdo a lo establecido en el último párrafo del artículo antes mencionado, se debe requerir al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación del otorgamiento de la buena pro en la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1 que perfeccione el Contrato correspondiente.



Firmado digitalmente por  
NUÑEZ COSME Lizeth Giovanna  
FAU 20504774288 hard  
Oficina: Oficina de Abastecimiento  
y Servicios Auxiliares  
Motivo: Day visto bueno  
Fecha: 2024/08/21 17:29:56-0500

C. Uno Oeste 050, Urb. Corpac - San Isidro, Lima

Central Telefónica: 513-6100

[www.gob.pe/mincetur](http://www.gob.pe/mincetur)





Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Secretaría General

Oficina General de  
Administración

Atentamente,

Firmado digitalmente

**ROSARIO SALOME VALLE BRAVO**

Directora General (E) de la Oficina General de Administración  
Ministerio de Comercio Exterior y Turismo - MINCETUR

Adj. Memo-1236-2024-MINCETUR\_SG\_OGA\_OASA, Informe N 266-2024-MINCETUR-SG-OGA-OASA-SDA, Exp.  
Pérdida de buena pro, CCP 1347, ACTA DE OTORGAMIENTO AS 26-2024\_firmado\_fir

Expediente N° 1686849

cgv

C. Uno Oeste 050, Urb. Corpac - San Isidro, Lima  
Central Telefónica: 513-6100  
[www.gob.pe/mincetur](http://www.gob.pe/mincetur)





Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Secretaría General

Oficina de Abastecimiento y  
Servicios Auxiliares



Firmado digitalmente por  
NÚÑEZ COSME Lizeth Giovanna FAU  
20504774288 hard  
Cargo: Directora (E) de la Oficina de  
Abastecimiento y Servicios Auxiliares  
Motivo: Documento Electrónico  
Fecha: 2024/08/21 16:15:09-0500

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de  
las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

San Isidro, 21 de agosto de 2024

**MEMORÁNDUM N° 1236 - 2024 - MINCETUR/SG/OGA/OASA**

**A :** **ROSARIO SALOME VALLE BRAVO**  
Directora General (E) de la Oficina General de Administración

**ASUNTO :** Sobre pérdida automática de la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1

**REFERENCIA :** a) Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1  
b) Informe N° 266-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA/SDA

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. ha perdido automáticamente la Buena Pro del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, convocada para la contratación del "Servicio de implementación de requisitos exigidos, para la certificación orgánica de café, en organización de la Región Junín, con fines de exportación", conforme a lo establecido en el artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Al respecto, la Sub Dirección de Adquisiciones, en calidad de Órgano Encargado de las Contrataciones, ha manifestado en el Informe N° 266-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA/SDA, que el postor ganador de la buena pro ha incumplido injustificadamente con su obligación de presentar la documentación requerida en las bases integradas del procedimiento de selección para perfeccionamiento de contrato, dentro del plazo legal establecidos en el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, toda vez que, no cumplió con la subsanación de observaciones a los documentos presentados para el perfeccionamiento del contrato; habiendo por ello, perdido automáticamente la Buena Pro del procedimiento de selección: Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, sin perjuicio de la sanción administrativa que le corresponda aplicar al Ente correspondiente.

Por consiguiente, correspondería otorgar la buena pro del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1 al postor PROACTIVA CONSULTORIA & ASESORIA S.A.C., quien ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación de acuerdo al Acta de Admisión, Evaluación, Calificación de Oferta, de fecha 16 de julio de 2024; a efectos de requerirle que presente los documentos para el perfeccionamiento del contrato para perfeccionar el contrato, conforme lo señalado en el artículo 141 del Reglamento.

En ese sentido, se adjunta el Informe N° 266-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA/SDA de la Sub Dirección de Adquisiciones, el cual hago mío en todos sus extremos, a fin de proseguir a trasladar la presente información al postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. a través de la respectiva publicación en la plataforma del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado (SEACE).





Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Secretaría General

Oficina de Abastecimiento y  
Servicios Auxiliares

Atentamente,

Firmado digitalmente

**LIZETH GIOVANNA NUÑEZ COSME**

Directora (E) de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares

Adj. Informe N 266-2024-MINCETUR-SG-OGA-OASA-SDA, Exp. Pérdida de buena pro, CCP 1347, ACTA DE OTORGAMIENTO AS 26-2024\_firmado\_fir

Expediente N° 1686849

kst





Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Secretaría General

Sub Dirección de  
Adquisiciones



Firmado digitalmente por  
ESPINOZA ALVARADO Melissa Paulina FAU  
20504774288 hard  
Cargo: Sub Directora (E) de la Sub Dirección  
de Adquisiciones  
Motivo: Documento Electrónico  
Fecha: 2024/08/21 12:16:15-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Exp. 1686849

San Isidro, 21 de agosto de 2024

## INFORME N° 0266 - 2024 - MINCETUR/SG/OGA/OASA/SDA

**A :** **LIZETH GIOVANNA NUÑEZ COSME**  
Directora (E) de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares

**ASUNTO :** **INFORME**  
Pérdida automática de la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1

**REFERENCIA :** Carta N° 01-2024-GCCE (Exp. 1686849)

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto de la referencia, para informarle lo siguiente:

### 1. ANTECEDENTES

- 1.1. Con fecha 3 de julio de 2024, la entidad convocó a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1 para la contratación del "Servicio de implementación de requisitos exigidos, para la certificación orgánica de café, en organización de la Región Junín, con fines de exportación".
- 1.2. Mediante el Acta de Otorgamiento de Buena Pro de fecha 16 de julio de 2024, el Comité de Selección adjudicó la Buena Pro del procedimiento de selección: Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, a favor del postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L., por el monto de S/ 46,500.00 (Cuarenta y seis mil quinientos con 00/100 Soles); publicándose el consentimiento de la Buena Pro en la plataforma SEACE el día 25 de julio de 2024.
- 1.3. Con fecha 9 de agosto de 2024, GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. presentó; a través, de Mesa de Partes Virtual de la Entidad, la Carta S/N (Exp. 1686849) que, adjunta los documentos para el perfeccionamiento del contrato, es decir, dentro del plazo establecido; sin embargo, éste fue observado por la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares mediante Carta N° 896-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA notificada a los correos electrónicos [rmilla@grupocce.com](mailto:rmilla@grupocce.com) y [grupocce.eirl@gmail.com](mailto:grupocce.eirl@gmail.com) en fecha 13 de agosto de 2024, otorgándole un plazo de cuatro (4) días hábiles para la subsanación de observaciones, venciendo su plazo en fecha 19 de agosto de 2024.
- 1.4. En fecha 20 de agosto de 2024, la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares consulta vía correo institucional a la Oficina de Trámite Documentario y Archivo "si la empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. (RUC 20392923862) ha presentado la subsanación de observaciones a la documentación presentada para perfeccionamiento de contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1".
- 1.5. Mediante correo institucional de fecha 20 de agosto de 2024, la Oficina de Trámite Documentario y Archivo señala que: (...) "se realizó la búsqueda de expedientes registrados por la empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. con RUC 20392923862, a través de las plataformas que actúan como mesa de partes del MINCETUR y que administra la OTDA, como Mesa



de Partes presencial y Mesa de Partes Virtual - Ventanilla Virtual, dentro del rango de fechas del 13 de agosto al 20 de agosto de 2024, y no se han encontrado expedientes registrados en el STD referido a los detalles de la búsqueda”.

## **BASE LEGAL**

- a) Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias.
- b) Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias
- c) Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1.
- d) Resolución Ministerial N° 399-2023-MINCETUR de fecha 29 de diciembre de 2023, sobre delegación de facultades en diversos funcionarios durante el Ejercicio Fiscal 2024.

## **2. ANÁLISIS**

- 2.1 Antes de empezar el presente análisis, es preciso señalar que la presente contratación se encuentra bajo la aplicación de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado (en adelante, la “Ley”), y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias (en adelante, el “Reglamento”).

### **Sobre la pérdida automática de la buena pro de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1**

- 2.2 En ese contexto normativo, es preciso tener en cuenta que el artículo 141º del Reglamento, establece que una vez consentido el otorgamiento o administrativamente firme la Buena Pro, los plazos y el procedimiento para suscribir el contrato son los siguientes:

#### ***“Artículo 141.- Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato***

(...)

141.1. **Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato.** En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato. (el resaltado y subrayado es agregado)

141.2. (...)

141.3. **Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.** En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, **requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.** (el resaltado y subrayado es agregado)

(...)

- 2.3 En atención a la precita disposición normativa, mediante el presente informe se procederá a analizar el cumplimiento del procedimiento establecido en el Reglamento



para el perfeccionamiento del contrato, a fin de verificar si corresponde determinar la pérdida automática de la buena pro otorgada a favor del postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L.

- 2.4 De acuerdo a los documentos que obran en el expediente de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, se aprecia que el otorgamiento de la buena pro a favor del postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. fue registrado en SEACE el 16 de julio de 2024. Asimismo, teniendo en cuenta que en el referido procedimiento de selección se presentó más de una (1) oferta, el consentimiento de la buena pro se produjo a los cinco (5) días hábiles siguientes, esto es, el 24 de julio de 2024, siendo publicado en el SEACE el 25 de julio de 2024.
- 2.5 Siendo así, según el procedimiento establecido en el artículo 141 del Reglamento, el postor contaba con ocho (8) días hábiles, desde el registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro, para presentar los documentos requeridos en las bases integradas para perfeccionar el contrato, es decir que tenía como plazo hasta el 9 de agosto de 2024.<sup>1</sup>
- 2.6 Con fecha 9 de agosto de 2024<sup>2</sup>, es decir, dentro del plazo establecido en el artículo 141° del Reglamento, el Postor Ganador GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. presentó la documentación para el perfeccionamiento del contrato.
- 2.7 No obstante, de la revisión de los documentos presentados, verificados también por la Dirección de Desarrollo de Capacidades y Oferta Exportable, en su calidad de área usuaria del servicio, se detectaron observaciones, los cuales fueron comunicadas mediante correo electrónico de fecha 13 de agosto de 2024, remitido a la dirección electrónica consignada por el Postor Ganador en la Declaración Jurada (Anexo N° 1) presentada en su oferta, en donde se consignó lo siguiente:

- **Detalle de precios unitarios del precio ofertado**

*En atención a lo indicado mediante correo electrónico institucional, el especialista de la Dirección de Desarrollo de Capacidades y Oferta Exportable, en calidad área usuaria advierte que, los costos unitarios presentada es por actividades; sin embargo, es necesario que comprendan los conceptos o ítems solicitado en los Términos de Referencia, a fin de identificar si están considerando todos los costos en la oferta, tales como personal (coordinador y especialista), pago de la certificadora, materiales y equipos para las capacitaciones, pasajes y viáticos (de corresponder), entre otros.*

*Asimismo, del detalle de precios unitarios se advierte que, la suma total equivale a S/ 51,000.00 (Cincuenta y un mil con 00/100), lo cual no coincide con el monto ofertado (S/ 46,500.00).*

<sup>1</sup> Considerando que el día 26 de julio de 2024 fue declarado día no laborable según Decreto Supremo N° 011-2024-PCM, y que los días 29 de julio y 6 de agosto del presente año fueron feriados nacionales, éste último declarado feriado mediante Ley N° 31530.

<sup>2</sup> El postor adjudicado presentó la documentación para perfeccionamiento de contrato en fecha 9 de agosto de 2024 a horas 23:42 pm, es decir, posterior al horario de atención de la entidad (4:30 pm); sin embargo, la entidad lo considera presentado el mismo día, toda vez que, la Resolución N° 0518-2024/SEL-INDECOPI publicada en el Diario El Peruano en fecha 2 de agosto de 2024 declara como barrera burocrática ilegal: La limitación de remitir escritos, solicitudes y documentos electrónicos a las entidades de la Administración Pública, a través de la Mesa Digital Perú, únicamente en el horario comprendido entre las 00:00 horas hasta el término del horario de atención de la entidad de un día hábil, bajo apercibimiento de considerar como fecha de presentación al día hábil siguiente, contenida en el literal b) concordado con el literal a) del numeral 46.2 del artículo 46 del Decreto Supremo 029-2021-PCM, que aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo 1412, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital, y establece disposiciones sobre las condiciones, requisitos y usos de las tecnologías y medios electrónicos en el procedimiento administrativo, modificado mediante Decreto Supremo 075-2023-PCM.

*Por ello, se solicita el reajuste del detalle de precio unitarios, considerando todos los conceptos o ítems que comprenden el objeto de la contratación, detallados en los Términos de Referencia, y según el monto ofertado.*

- 2.8 Cabe precisar que, se otorgó al Postor Ganador un plazo de cuatro (4) días hábiles para la subsanación de observaciones, por lo que la empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. contaba hasta el 19 de agosto de 2024 para realizar el levantamiento de las mismas.
- 2.9 Sin embargo, de la consulta realizada por la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares en fecha 20 de agosto de 2024, vía correo institucional a la Oficina de Trámite Documentario y Archivo, dicha Oficina señala que no se han encontrado expedientes registrados en el Sistema de Trámite Documentario (STD) presentado por el postor precitado, dentro del rango de fechas del 13 de agosto al 20 de agosto de 2024.
- 2.10 Por otra parte, resulta pertinente señalar que, desde el momento en que el postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. presentó su oferta quedó obligado a cumplir con las disposiciones previstas en la normativa de contratación pública y en las bases, resultando una de éstas - luego de la publicación en el SEACE de la buena pro otorgada a su favor - la obligación de perfeccionar la relación contractual derivada del procedimiento de selección, en el plazo y procedimiento establecido en el artículo 141 del Reglamento.
- 2.11 Por todo lo expuesto, no habiéndose perfeccionado el contrato por causa imputable al postor ganador de la Buena Pro, y en atención al numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento, se concluye que el postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. perdió automáticamente la Buena Pro del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable.

**Sobre requerir los documentos para la firma del contrato al postor que ocupó el segundo lugar de orden de prelación**

- 2.13 El numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento dispone que *“Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1”*. (el subrayado es agregado)
- 2.14 Asimismo, resulta importante indicar que *según lo dispuesto en los literales f) y r) del numeral 11.2.3 de la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD establece las “Disposiciones aplicables para el acceso y registro de información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE”, el otorgamiento de la buena pro, así como la pérdida de la buena pro, se registran en el SEACE; en ese contexto, de conformidad con el mencionado literal r) “El mismo día del registro de la pérdida de la buena pro, la Entidad debe registrar el otorgamiento de la buena pro al postor que ocupó el segundo lugar o la declaratoria de desierto”*. (El subrayado es agregado).
- 2.15 En ese sentido correspondería que la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, en su calidad de Órgano Encargado de Contrataciones requiera al postor que ocupó el segundo lugar que presente los documentos para perfeccionar el contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, de acuerdo al numeral 141.3 del artículo 141° del Reglamento.
- 2.16 Ahora bien, de la revisión del Acta de Admisión, Evaluación, Calificación de Oferta de fecha 16 de julio de 2024, se aprecia que el postor PROACTIVA CONSULTORIA &



ASESORIA S.A.C. ocupó el siguiente orden de prelación, declarándose como calificada su oferta por el monto de S/ 56,000.00 (Cincuenta y seis mil con 00/100 soles); monto que no supera el valor estimado del procedimiento de selección.

- 2.17 En ese sentido, corresponde que el Órgano Encargado de Contrataciones declarar la pérdida automática de la buena pro a favor del postor GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. (primer orden de prelación) y otorgue a su vez la buena pro al postor que ocupó el segundo orden de prelación, PROACTIVA CONSULTORIA & ASESORIA S.A.C., quien deberá cumplir con la presentación de la documentación para perfeccionamiento de contrato, conforme el procedimiento establecido en el artículo 141 del Reglamento.

### 3. CONCLUSIÓN

- 3.1. La empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. ha perdido automáticamente la Buena Pro adjudicada en la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1, al haber incumplido injustificadamente con su obligación de suscribir el contrato, conforme a lo establecido en numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 4. RECOMENDACIÓN(ES)

- 4.1. Se recomienda otorgar la buena pro del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1 al postor PROACTIVA CONSULTORIA & ASESORIA S.A.C., quien ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación, toda vez que de la revisión del Acta de Admisión, Evaluación, Calificación de Oferta, de fecha 16 de julio de 2024, se advierte que el Comité de Selección declara como válida su oferta al verificar que cumple con los requisitos de admisión, evaluación y calificación; a efectos de requerirle que presente los documentos para el perfeccionamiento del contrato para perfeccionar el contrato, conforme lo señalado en el artículo 141 del Reglamento.
- 4.2. Comunica al Tribunal de Contrataciones del Estado los hechos descritos en el presente informe para la sanción administrativa, de corresponder.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

**MELISSA PAULINA ESPINOZA ALVARADO**

Sub Directora (E) de la Sub Dirección de Adquisiciones

Adj.: ACTA DE OTORGAMIENTO AS 26-2024\_firmado\_fir.pdf, Exp. Pérdida de buena pro.pdf, CCP 1347.pdf  
kst  
Expediente N° 1686849

## Katia Elizabeth Solis Temoche

---

**De:** servicios\_otda03 en nombre de otda-std  
**Enviado el:** martes, 20 de agosto de 2024 10:30  
**Para:** Katia Elizabeth Solis Temoche  
**CC:** Melissa Paulina Espinoza Alvarado; otda-std  
**Asunto:** RE: CONSULTA SOBRE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO

Estimada Srta. Katia:

Buenos días, en atención a lo solicitado, se realizó la búsqueda de expedientes registrados por la empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. con RUC 20392923862, a través de las plataformas que actúan como mesa de partes del MINCETUR y que administra la OTDA, como Mesa de Partes presencial y Mesa de Partes Virtual - Ventanilla Virtual, dentro del rango de fechas del 13 de agosto al 20 de agosto de 2024, y no se han encontrado expedientes registrados en el STD referido a los detalles de la búsqueda.

Cordialmente,



Eder Castañeda  
Oficina de Trámite Documentario y Archivo  
Teléfono: (511) 513 6100 - Anexo: 2143  
[www.mincetur.gob.pe](http://www.mincetur.gob.pe)  
Ministerio de Comercio Exterior y Turismo  
Calle Uno Oeste N° 050, Urb. Córpac, San Isidro

---

**De:** Katia Elizabeth Solis Temoche <ksolis@mincetur.gob.pe>  
**Enviado:** martes, 20 de agosto de 2024 9:46  
**Para:** otda-std <otda-std@mincetur.gob.pe>  
**Cc:** Mariza Mabel Mamani Torres <mmamani@mincetur.gob.pe>; Melissa Paulina Espinoza Alvarado <mespinozaa@mincetur.gob.pe>  
**Asunto:** CONSULTA SOBRE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO

Estimados Sres. OTDA,

Previo cordial saludo, el presente es para consultar si la empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. (**RUC 20392923862**) ha presentado la subsanación de observaciones a la documentación presentada para perfeccionamiento de contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1 - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE REQUISITOS EXIGIDOS, PARA LA CERTIFICACIÓN ORGÁNICA DE CAFÉ, EN ORGANIZACIÓN DE LA REGIÓN JUNÍN, CON FINES DE EXPORTACIÓN, a través de Mesa de Partes de la entidad, toda vez que, mediante Carta N° 896-2024-MINCETUR/SG/OGA/OASA notificada en fecha 13/08/2024 se le otorgó un plazo de cuatro (4) días hábiles para dicha subsanación de observaciones; por lo que, el plazo máximo fue hasta el día 19/08/2024 para su presentación.

Quedo a la espera de sus comentarios.

Atte.,



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

**Katia Elizabeth Solis Temoche**  
**Sub Dirección de Adquisiciones**  
**Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares**  
Teléfono: (511) 513 6100 - Anexo: 1065  
[www.mincetur.gob.pe](http://www.mincetur.gob.pe)  
Ministerio de Comercio Exterior y Turismo  
Calle Uno Oeste N° 050, Urb. Córpac, San Isidro

## Katia Elizabeth Solis Temoche

---

**De:** Katia Elizabeth Solis Temoche  
**Enviado el:** martes, 13 de agosto de 2024 15:53  
**Para:** rmilla@grupocce.com; grupocce.eirl@gmail.com  
**CC:** Melissa Paulina Espinoza Alvarado; Dayer Nay Gonzales Tume; Rossana Amalia Yañac Martinez; Carlos Victor Reyes Tigre; Adderlyn Silvano Ayllon Aliaga; Rosa Amelia Alvarado Torres  
**Asunto:** NOTIFICACIÓN DE CARTA N° 896-2024-MINCETUR/SG/OGA  
**Datos adjuntos:** CARTA N° 896-2024-MINCETUR-SG-OGA-OASA.pdf; Correo de observaciones del área usuaria.pdf; 1686849\_Doc. Contrato 01-2024-GCCE.pdf

Señores:

**GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA EIRL**

Asunto: Observación a documentación presentada para perfeccionamiento de contrato

Previo cordial saludo, sirva el presente para notificar la Carta N° 896-2024-MINCETUR-SG-OGA-OASA, a través del cual se solicita a su representada que en el plazo máximo de cuatro (4) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la recepción del presente documento, subsane las observaciones a la documentación presentada.

Se cumple con notificar a los correos electrónicos indicados en el Anexo N° 1 de su oferta.

Atentamente,



Katia Elizabeth Solis Temoche  
Sub Dirección de Adquisiciones  
Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares  
Teléfono: (511) 513 6100 - Anexo: 1065  
[www.mincetur.gob.pe](http://www.mincetur.gob.pe)  
Ministerio de Comercio Exterior y Turismo  
Calle Uno Oeste N° 050, Urb. Córpac, San Isidro



Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Secretaría General

Oficina de Abastecimiento y  
Servicios Auxiliares



Firmado digitalmente por  
AZURIN GONZALES Giannina Evelyn FAU  
20504774288 hard  
Cargo: Directora (E) de la Oficina de  
Abastecimiento y Servicios Auxiliares  
Motivo: Documento Electrónico  
Fecha: 2024/08/13 15:02:48-0600

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de  
las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

San Isidro, 13 de agosto de 2024

**CARTA N° 896 - 2024 - MINCETUR/SG/OGA/OASA**

Señor

**MILLA TORO RICHARD JOHON**

Gerente

GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA EIRL

Lt. 19 Mza. U Urb. Los Jardines De San Juan (2da Etapa)

Lima/Lima/San Juan De Lurigancho

Asunto : Se comunica observaciones a la documentación presentada para perfeccionamiento del contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1

Referencia : Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al procedimiento de selección de la referencia convocado para la "Contratación del servicio de implementación de requisitos exigidos, para la certificación orgánica de café, en organización de la Región Junín, con fines de exportación", cuya buena pro se encuentra debidamente consentida.

Al respecto, mediante Carta S/N con Expediente N° 1686849 presentada el 9 de agosto de 2024 a través de la Mesa de Partes Virtual del Ministerio de Comercio Exterior y Turismo, su representada remite la documentación solicitada en las Bases Integradas para el perfeccionamiento del contrato derivado de la Adjudicación Simplificada N° 26-2024- MINCETUR/CS-1, la cual ha sido revisada, observándose lo siguiente:

• **Detalle de precios unitarios del precio ofertado**

En atención a lo indicado mediante correo electrónico institucional, el especialista de la Dirección de Desarrollo de Capacidades y Oferta Exportable, en calidad área usuaria advierte que, el detalle de precios unitarios presentado es por actividades; sin embargo, es necesario que comprenda los conceptos o ítems solicitado en los Términos de Referencia, a fin de identificar si están considerando todos los costos en la oferta, tales como personal (coordinador y especialista), pago de la certificadora, materiales y equipos para las capacitaciones, pasajes y viáticos (de corresponder), entre otros.

Asimismo, del detalle de precios unitarios se advierte que, la suma total equivale a S/ 51,000.00 (Cincuenta y un mil con 00/100), lo cual no coincide con el monto ofertado (S/ 46,500.00).

Por ello, se solicita el reajuste del detalle de precio unitarios, considerando todos los conceptos o ítems que comprenden el objeto de la contratación, detallados en los Términos de Referencia, y según el monto ofertado.

Finalmente, en el marco de lo señalado en el numeral 141.1 del artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias, se solicita a su representada que en el plazo máximo de cuatro (4) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la recepción del presente





Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Secretaría General

Oficina de Abastecimiento y  
Servicios Auxiliares

documento, subsane las observaciones a la documentación presentada.

Atentamente,

Firmado digitalmente

**GIANNINA EVELYN AZURIN GONZALES**

Directora (E) de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares  
Ministerio de Comercio Exterior y Turismo - MINCETUR

Adj. 1686849\_Doc. Contrato 01-2024-GCCE, Correo de observaciones del área usuaria, Ficha SEACE

Expediente N° 1686849

kst





## Katia Elizabeth Solis Temoche

---

**De:** Dayer Nay Gonzales Tume  
**Enviado el:** lunes, 12 de agosto de 2024 19:38  
**Para:** Katia Elizabeth Solis Temoche  
**CC:** Rossana Amalia Yañac Martinez; Melissa Paulina Espinoza Alvarado; Carlos Victor Reyes Tigre; Adderlyn Silvano Ayllon Aliaga  
**Asunto:** RE: VALIDACION DE DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO

Estimada Katia, buenas tardes.

De la revisión de la documentación remitida por la empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L., se advierte que la estructura de precios unitarios es por actividades, sin embargo, es necesario que la misma sea reformulada por conceptos o Items a fin de identificar si se están considerando todos los costos en la oferta tales como: personal (coordinador y especialista), pago a la certificadora, materiales y equipos para las capacitaciones, pasajes y viáticos (de corresponder), entre otros.

Asimismo, se advierte que hay un error en la sumatoria de precios unitarios, la cual NO coincide con la oferta económica.

Saludos,



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

**DAYER GONZALES**

Especialista en Desarrollo de Oferta Exportable

Dirección de Desarrollo de Capacidades y Oferta Exportable

Dirección General de Políticas de Desarrollo de Comercio Exterior

[www.mincetur.gob.pe](http://www.mincetur.gob.pe)

Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

Calle Uno Oeste N° 050, Urb. Córpac, San Isidro

Celular: 949191439

---

**From:** Katia Elizabeth Solis Temoche <ksolis@mincetur.gob.pe>

**Sent:** lunes, 12 de agosto de 2024 16:54

**To:** Dayer Nay Gonzales Tume <dgonzalest@mincetur.gob.pe>; Carlos Victor Reyes Tigre <creyes@mincetur.gob.pe>

**Cc:** Rossana Amalia Yañac Martinez <ryanac@mincetur.gob.pe>; Melissa Paulina Espinoza Alvarado <mespinozaa@mincetur.gob.pe>; Adderlyn Silvano Ayllon Aliaga <aayllon@mincetur.gob.pe>

**Subject:** VALIDACION DE DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO

Estimados,

Previo cordial saludo, sirva el presente para comunicar que la empresa GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L. ha remitido en fecha 09.08.2024 los documentos para el perfeccionamiento del Contrato derivado de la AS N° 26-2024-MINCETUR/CS-1 - ***“Servicio de implementación de requisitos exigidos, para la certificación orgánica de café, en organización de la Región Junín, con fines de exportación”***. Por lo que, la entidad cuenta con un plazo máximo de dos (2) días hábiles para el perfeccionamiento del contrato o comunicación de observaciones, de ser el caso.

En ese sentido, se remite los documentos presentados, a fin de que en su calidad de área usuaria y técnica puedan revisar y validar los mismos, en lo que corresponde a los precios unitarios, de acuerdo a lo solicitado en las Bases Integradas del procedimiento de selección. Se agradecerá que dicha validación sea remitida a más tardar el día de hoy 12.08.2024 a horas 6:30 pm, a fin de proceder con las gestiones administrativas correspondientes.

Atentamente,



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

**Katia Elizabeth Solis Temoche**  
**Sub Dirección de Adquisiciones**  
**Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares**  
Teléfono: (511) 513 6100 - Anexo: 1065  
[www.mincetur.gob.pe](http://www.mincetur.gob.pe)  
Ministerio de Comercio Exterior y Turismo  
Calle Uno Oeste N° 050, Urb. Córpac, San Isidro

## Consulta de movimientos



### Datos Generales

N° Expediente:	1686849	Fecha:	09/08/2024 23:42:57	Vencimiento:	Estado
Origen:		Prioridad:		Persona Natural o Jurídica:	GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA EIRL
Tipo Doc:	Carta	N° Doc:	01-2024-GCCE	N° Folios:	0
Asunto:	Documentos para perfeccionamiento de contrato del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE REQUISITOS EXIGIDOS, PARA LA CERTIFICACIÓN ORGÁNICA DE CAFÉ, EN ORGANIZACIÓN DE LA REGIÓN JUNÍN, CON FINES DE EXPORTACIÓN".				
Observaciones:					
Ubicación Actual	Registrado por:				
Anexos	Sin anexos				



GCCE

Grupo de Comercio y  
Consultoría Estratégica

## GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA EIRL

### **DOCUMENTOS:**

- Documentos para perfeccionamiento de contrato del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 26-2024-MINCETUR/CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA.

***“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE REQUISITOS EXIGIDOS,  
PARA LA CERTIFICACIÓN ORGÁNICA DE CAFÉ, EN ORGANIZACIÓN DE LA REGIÓN  
JUNÍN, CON FINES DE EXPORTACIÓN”.***

Lima, 09 de agosto del 2024

GCCE

Grupo de Comercio y  
Consultoría Estratégica





## Contenido

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR .....	3
b) Código de Cuenta Interbancario (CCI) .....	4
c) Certificado Vigencia de Poder .....	6
d) Copia DNI Representante Legal .....	10
e) Domicilio para Notificación.....	12
f) Autorización Solicitud Ampliación de Plazo – ANEXO 12 .....	14
g) Detalle Precio Ofertado .....	16
h) Correo Electrónico de Notificación .....	20





## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR







## **b) Código de Cuenta Interbancario (CCI)**



MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 026-2024-MINCETUR/CS-1

**CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 26-2024-MINCETUR/CS-1**  
Presente.-

Asunto: Autorización para el pago con abono en cuenta

Por medio de la presente, comunico a usted que el número del Código de Cuenta Interbancario (CCI) en moneda nacional, de la empresa que represento **GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA E.I.R.L.**, es el N° **002-191-178932968068-57**.  
Agradeceré se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el **Banco de Crédito del Perú**.

Asimismo, dejo constancia que el(los) comprobante(s) de pago a ser emitido(s) por el suscrito (o mi representada), una vez cumplida o atendida la respectiva Orden de Compra/Orden de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedará(n) cancelada(s) para todos sus efectos mediante la sola acreditación del(los) importe(s) correspondiente(s) a favor de la cuenta señalada en el párrafo precedente.

Atentamente,

  
GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA E.I.R.L.  
RUC: 20392923862  
RICHARD J. MILLA TORO  
GERENTE GENERAL

Firma del proveedor<sup>29</sup>

Nombres y apellidos del proveedor: Richard Johon Milla Toro

DNI N°: 41430478

Razón Social (En caso corresponda): Grupo de Comercio y Consultoría Estratégica E.I.R.L.

RUC N°: 20392923862

<sup>29</sup> De la persona natural o del Representante Legal en caso de ser persona jurídica.





## c) Certificado Vigencia de Poder

Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.





ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
60997864  
Solicitud N° 2024 - 4335797  
08/07/2024 14:59:59

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS  
LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

**CERTIFICADO DE VIGENCIA**

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 12639940 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de LIMA, consta registrado y vigente el **nombramiento** a favor de MILLA TORO, RICHARD JOHON, identificado con DNI. N° 41430478, cuyos datos se precisan a continuación:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORIA ESTRATEGICA E.I.R.L.

**LIBRO:** EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

**ASIENTO:** A0001

**CARGO:** TITULAR - GERENTE

**FACULTADES:**

**RÉGIMEN DE LA GERENCIA:**

(Art. 5) La gerencia es el órgano que tiene a su cargo la administración y representación de la empresa, será desempeñada por una o mas personas naturales. El cargo de gerente es indelegable. En caso de que el cargo de gerente recaiga en el titular, este se denominara titular gerente.

(Art. 6) La designación del gerente será efectuada por el titular, la duración del cargo es indefinida, aunque puede ser revocado en cualquier momento.

(Art. 7) Son atribuciones del gerente, sin perjuicio de las señaladas en el decreto ley n° 21621.

- 1.- Organizar el régimen interno de la empresa.
- 2.- Celebrar contratos inherentes al objeto de la empresa, fijando sus condiciones, supervisar y fiscalizar el desarrollo de las actividades de la empresa.
- 3.- Representar a la empresa ante los poderes del estado, instituciones nacionales y extranjeras, gozando de las facultades generales y especiales a que se refieren los artículos 74, 75 y 436 del código procesal civil. También goza de la facultad a que se refiere el artículo 10 de la ley 26636, podrá celebrar conciliación extrajudicial, además podrá constituir y representar a la asociación que crea conveniente y demás normas anexas y complementarias.
- 4.- Cuidar los activos de la empresa.
- 5.- Abrir y cerrar cuentas corrientes, bancarias, mercantiles y girar contra las mismas, cobrar y endosar cheques de la empresa, así como endosar y descontar documentos de crédito. Solicitar sobregiros, prestamos, créditos o financiaciones para desarrollar el objeto celebrando los contratos respectivos.
6. Solicitar toda clase de prestamos con garantía hipotecaria, mobiliaria y de cualquier forma, además conocimiento de embarque, carta de crédito, carta de porte, cartas fianzas, pólizas, letras de cambio, pagares, facturas conformadas y cualquier otro titulo valor.
- 7 suscribir contratos de arrendamiento y subarrendamiento.
8. Comprar y vender los bienes sean muebles o inmuebles de la empresa suscribiendo los respectivos contratos.
9. Celebrar, suscribir leasing o arrendamiento financiero, consorcio, asociación en participación y cualquier otro contrato de colaboración empresarial, vinculados al objeto de la empresa.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDAD/CERTIFICADO/VERIFICAR/CERTIFICADO/OUTER.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidad/certificado/verificar/certificado/outer.faces) EN EL PLAZO DE 60 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTICULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
60997864  
Solicitud N° 2024 - 4335797  
08/07/2024 14:59:59

- 10.- Autorizar a sola firma la adquisición de los bienes, contratación de obras y prestación de servicios personales.
- 11.- Nombrar, promover, suspender y despedir a los empleados y servidores de la empresa.
- 12.- Conceder licencia al personal de la empresa.
- 13.- Cuidar de la contabilidad y formular el estado de pérdidas y ganancias, el balance general de la empresa y los demás estados y análisis contables que solicite el titular.
- 14.- Solicitar, adquirir, transferir registros de patentes, marcas, nombres comerciales conforme a ley, suscribiendo cualquier clase de documentos vinculados a la propiedad industrial o intelectual, que conlleve a la realización del objeto.
- 15.- Participar en licitaciones, concursos públicos y/o adjudicaciones, suscribiendo los respectivos documentos, que conlleve a la realización del objeto.

Se nombra **GERENTE a: RICHARD JOHON MILLA TORO**, con D.N.I. N° 41430478, ejercerá el cargo de **titular gerente** de la empresa.

**DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:**

POR ESCRITURA PUBLICA DEL 21/03/2011 OTORGADA ANTE NOTARIO MARCIA ROCIO CALMET FRITZEN LA CIUDAD DE LIMA.

**II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:**  
NINGUNO.

**III. TÍTULOS PENDIENTES:**  
NINGUNO.

**IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:**

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

**V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:**  
NINGUNO.

N° de Hojas del Certificado: 3

Derechos Pagados: 2024-184-14140 S/ 30.90  
Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

Verificado y expedido por FLORES VALERIO, DELIA, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Lima, a las 10:10:07 horas del 09 de Julio del 2024.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDAD/CERTIFICADO/VERIFICAR/CERTIFICADO/VERIFICAR.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidad/certificado/verificar/certificado/verificar.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.







ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
60997864  
Solicitud N° 2024 - 4335797  
08/07/2024 14:59:59

  
.....  
**DELIA ELIZABETH FLORES VALERIO**  
**Abogado Certificador**  
**Zona Registral N° IX - Sede Lima**

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADAVERIFICARCERTIFICADO?LATERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadCertificadaVerificarCertificado?lateralFACES) EN EL PLAZO DE 60 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTICULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Pag. 3 de 3







## **d) Copia DNI Representante Legal**

Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.







## e) Domicilio para Notificación

Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.





## DOMICILIO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

**Dirección del  
Domicilio Fiscal:**

MZA. U LOTE. 19 URB. LOS JARDINES DE SAN JUAN  
(2DA ETAPA.) LIMA - LIMA - SAN JUAN DE  
LURIGANCHO





**f) Autorización Solicitud Ampliación de  
Plazo – ANEXO 12**



MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 026-2024-MINCETUR/CS-1

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE  
AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 26-2024-MINCETUR/CS-1**  
Presente.-

El que suscribe, Richard Johon Milla Toro, postor adjudicado y/o Representante legal de GRUPO DE COMERCIO Y CONSULTORÍA ESTRATÉGICA E.I.R.L., identificado con DNI N° 41430478, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo [milla@grupocce.com](mailto:milla@grupocce.com) lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

Lima, 01 de agosto del 2024

  
Grupo de Comercio y Consultoría Estratégica E.I.R.L.  
RUC: 203929231662  
Lic. RICHARD J. MILLA TORO  
REPRESENTANTE GENERAL

**Importante**

- La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.







## **g) Detalle Precio Ofertado**

Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.



**DETALLE DE LOS PRECIOS UNITARIOS DEL PRECIO OFERTADO**

N°	ACTIVIDADES	COSTO*
a)	Elaborar un plan de trabajo detallado, incluyendo un cronograma de actividades a realizar.	S/ 500.00
b)	Realizar una charla presencial de cuatro (04) horas como mínimo, sobre los requisitos para la obtención de la certificación orgánica para la organización ASOCIACION DE PRODUCTORES VALLE CENTRAL CAFÉ de la cadena productiva de café, dirigida a directivos y delegados de la organización.	S/ 4 000.00
c)	Identificar como mínimo a ciento sesenta y cinco (165) productores potenciales para el proceso de certificación orgánica, e iniciar la contratación del servicio de inspección externa por empresa certificadora.	S/ 16 500.00
d)	Conformar tres (03) grupos de cuarenta y uno (41) productores cada uno y un (01) grupo de cuarenta y dos (42) productores, para las respectivas capacitaciones y talleres. MINCETUR coordinará con la organización para que brinde al contratista el espacio físico (mesas y sillas) para realizar las capacitaciones y talleres; y el contratista deberá llevar el material (papelotes y plumones) y equipos (laptop y proyector) necesarios para la realización de los mismos.	S/ 3 000.00
e)	Brindar una (01) capacitación presencial a cada grupo de productores conformado de la organización en la región Junín dando a conocer las normas para la obtención de la certificación orgánica para café. Esta capacitación deberá brindarse en dos (02) días y tendrán una duración mínima de cuatro (04) horas cada día.	S/ 1 000.00



N°	ACTIVIDADES	COSTO*
f)	Brindar dos (02) talleres en campo a cada grupo de productores conformado de la organización en la región Junín, para evaluar el cumplimiento de los requisitos para la certificación orgánica y realizar recomendaciones de mejora. Cada taller deberá realizarse en dos (02) días y tendrá una duración de cuatro (04) horas cada día.	S/ 1 000.00
g)	Visita a los predios agrícolas de al menos ciento sesenta y cinco (165) productores de la organización, que serán capacitadas para la inspección interna de certificación orgánica.	S/ 16 500.00
h)	Elaborar un expediente de cada productor apto de la organización que formó parte de la inspección interna, con documentación requerida para la inspección externa, debiendo levantar un acta única de conformidad con el presidente de la organización.	S/ 500.00
i)	Presentar los formatos de solicitud para la certificación orgánica de café para la organización (en campo, centro de acopio y almacenamiento), según los reglamentos y parámetros exigidos, estableciendo un Sistema Interno de Control, ante una empresa auditora, la misma que deberá contar con la acreditación correspondiente. La o las empresas auditoras serán determinadas en coordinación con la organización.	S/ 500.00
j)	Realizar el acompañamiento durante la auditoría externa para la obtención de la certificación orgánica de la organización de café, debiendo presentar copia del acta de apertura y cierre de la inspección. Asimismo, deberá subsanar las observaciones en caso la hubiese.	S/ 500.00
k)	Presentar a la organización, un informe de resultados del proceso de certificación con las recomendaciones correspondientes, para asegurar la recertificación en el siguiente año. El informe deberá socializarse en un taller presencial.	S/ 1 000.00



N°	ACTIVIDADES	COSTO*
l)	Presentar el Documento final de decisión de certificación, con el certificado master de ser el caso, emitida por la empresa certificadora.	S/ 1 000.00
m)	Desarrollar lineamientos para el seguimiento de las recomendaciones con la finalidad de asegurar la recertificación y resultados de impacto del servicio a ser utilizada por el área usuaria.	S/ 5000.00
<b>CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS Y 00/100 SOLES</b>		<b>S/ 46 500.00</b>

(\*) Incluido los impuestos de ley





## **h) Correo Electrónico de Notificación**





**Correo electrónico para efectos de la notificación durante la  
ejecución del contrato**

[rmilla@grupocce.com](mailto:rmilla@grupocce.com)

