

**Anexo N° 1**

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			001-2024-MDA-GAG/SGLyA	
		Fecha de informe			27/04/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CANASTAS DE VIVERES BÁSICOS PARA LA ACTIVIDAD DENOMINADA "DÍA DE LA MADRE", ORGANIZADA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA			
3	<b>Antecedentes</b>  Mediante INFORME N° 829-2024-GDIS/MDA con fecha de recepción 27/04/2024, la GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL de la Municipalidad Distrital de Asia remite el PEDIDO DE COMPRA N° 000191-2024 para la "ADQUISICION DE CANASTAS DE VIVERES BÁSICOS PARA LA ACTIVIDAD DENOMINADA "DÍA DE LA MADRE", ORGANIZADA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA".					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	El plazo de entrega de los bienes, cumple con lo establecido en el numeral 6.1 del acápite VI de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD Disposiciones aplicables a la comparación de precios, aprobada mediante Resolución N° 239-2016-OSCE/PRE, modificada mediante la Resolución N° 094-2020-OSCE/PRE.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	De conformidad con el MEMORANDO N° 107-2024-MPL-GDUA/SGOPC, mediante el cual la SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CATASTRO de la Municipalidad de Pueblo Libre remite validación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, cumple con lo establecido en el numeral 6.1 del acápite VI de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD Disposiciones aplicables a la comparación de precios, aprobada mediante Resolución N° 239-2016-OSCE/PRE, modificada mediante la Resolución N° 094-2020-OSCE/PRE.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
	De acuerdo con las cotizaciones obtenidas durante la indagación de mercado, cumple con lo establecido en el numeral 6.1 del acápite VI de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD Disposiciones aplicables a la comparación de precios, aprobada mediante Resolución N° 239-2016-OSCE/PRE, modificada mediante la Resolución N° 094-2020-OSCE/PRE.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	001-2024-MDA-GAF/SGLyA			
		Fecha	27/04/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA			
		RUC	20140080471			
		Dirección	CALLE LA MAR N° 315 - CAPILLA DE ASIA - ASIA -			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	muniasia.logistica@gmail.com			
		Persona de contacto	Miguel Quispe Conca			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	BERTOLOTTO YACTAYO MIRIAN MABEL			
		RUC	10154393825			
		Dirección	LIMA - CAÑETE - SANTA CRUZ DE FLORES			
		Teléfono(s)	969978661			
		Correo electrónico	comercialquilmana03@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	BERTOLOTTO YACTAYO MIRIAN MABEL			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CANASTAS DE VIVERES BÁSICOS PARA LA ACTIVIDAD DENOMINADA "DÍA DE LA MADRE", ORGANIZADA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	 <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p>					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
<b>1</b>	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
<b>2</b>	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
<b>3</b>	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
<b>4</b>	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
<b>5</b>	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
<b>6</b>	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	002-2024-MDA-GAF/SGLyA			
		Fecha	27/04/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA			
		RUC	20140080471			
		Dirección	CALLE LA MAR Nº 315 - CAPILLA DE ASIA – ASIA –			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	muniasia.logistica@gmail.com			
		Persona de contacto	Miguel Quispe Conca			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	AYAUCAN CUYA LESLIE STEPHANY			
		RUC	10703187710			
		Dirección	LIMA - CAÑETE - MALA			
		Teléfono(s)	936962474			
		Correo electrónico	abarrotesdondeblanca@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	AYAUCAN CUYA LESLIE STEPHANY			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CANASTAS DE VIVERES BÁSICOS PARA LA ACTIVIDAD DENOMINADA "DÍA DE LA MADRE", ORGANIZADA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>						
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
<b>1</b>	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
<b>2</b>	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
<b>3</b>	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
<b>4</b>	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
<b>5</b>	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
<b>6</b>	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones





**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	003-2024-MDA-GAF/SGLyA		
		Fecha	27/04/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA		
		RUC	20140080471		
		Dirección	CALLE LA MAR N° 315 - CAPILLA DE ASIA - ASIA -		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	muniasia.logistica@gmail.com		
		Persona de contacto	Miguel Quispe Conca		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CUYA LAZARO AURISTELA ANAIS		
		RUC	10440832682		
		Dirección	LIMA - CAÑETE - SANTA CRUZ DE FLORES		
		Teléfono(s)	995272298		
		Correo electrónico	comercialauris01@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	CUYA LAZARO AURISTELA ANAIS		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CANASTAS DE VIVERES BÁSICOS PARA LA ACTIVIDAD DENOMINADA "DÍA DE LA MADRE", ORGANIZADA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
<b>1</b>	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
<b>2</b>	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
<b>3</b>	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
<b>4</b>	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
<b>5</b>	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
<b>6</b>	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

