

ACTA DE COMITÉ DE SELECCION

CONCURSO PUBLICO N° 008-2023-BN

"SERVICIO DE LIMPIEZA GENERAL PARA LAS OFICINAS UBICADAS EN EL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA DE LA SUBGERENCIA MACRO REGIÓN II TRUJILLO DE LA GERENCIA RED DE AGENCIAS DEL BANCO DE LA NACIÓN".

Siendo las 15:00 horas del día 15 de mayo de 2023, se reunieron los integrantes del Comité de Selección designados mediante Resolución de Gerencia General N° 015-2023-BN/2000, de fecha 17 de marzo de 2023, reconstituido con Resolución de Gerencia General N° 025-2023-BN/2000 de fecha 24 de abril de 2023, a cargo del procedimiento de selección para la contratación del "Servicio de Limpieza General para las oficinas ubicadas en el Departamento de Cajamarca de la Subgerencia Macro Región II Trujillo de la Gerencia Red de Agencias del Banco de la Nación".

El Comité de Selección está conformado por los siguientes miembros:

Presidente Titular	Marina Purizaga Posadas
Miembro Titular	Maria Rebeca Gadea Angeles
Miembro Titular	Luis Fernando Reyna García

El presidente del Comité de Selección, luego de verificar el quórum respectivo, inició la sesión, señalando como tema de agenda lo siguiente:

Evaluación y Calificación de las propuestas presentadas al Concurso Público N° 008-2023-BN, "Servicio de Limpieza General para las oficinas ubicadas en el Departamento de Cajamarca de la Subgerencia Macro Región II Trujillo de la Gerencia Red de Agencias del Banco de la Nación".

Antes de iniciar el desarrollo de análisis a las ofertas presentadas, se precisa que la evaluación de propuestas, se sujetará a lo establecido en las disposiciones y lineamientos del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, e incluyen sus respectivas disposiciones conexas.

Acto seguido se procede con la evaluación de las ofertas ADMITIDAS, conforme al factor de evaluación establecido en las Bases integradas:

El orden de prelación obtenido fue el siguiente:

POSTORES	CONCEPTO		
	MONTO OFERTADO	PUNTAJE	ORDEN DE PRELACION
CONSORCIO EMSELTA SAC., integrado por: - EMPRESA DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS DE LIMPIEZA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL S.A.C. - SERVICIO DE REPRESENTACIONES CONSIGNACIONES Y LIMPIEZA MEGA INTEGRAL S.A.C.	S/ 1,681,340.13	100.00	1°
PROSERVIS DEL PERU S.A.C.	S/ 1,697,017.32	99.08	2°
CONSORCIO NEGOCIOS DE LIMPIEZA Y AFINES S.R.L.- LIMPIEZA AMERICANA S.A.C.	S/ 1,829,014.20	91.93	3°
JJSUR S.R.L.	S/ 1,858,401.60	90.47	4°

CONSORCIO AVANT CLEANING SERVICES S.A.C. Y SISTEMA INTEGRADO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL SAC.	S/ 1,940,506.57	86.64	5°
SERPAEM SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - SERPAEM S.A.C.	S/ 2,105,000.00	79.87	6°
CONSORCIO VIRGEN DE LAS MERCEDES integrado por: - INVERSIONES Y SERVICIOS VIRGEN DE LAS MERCEDES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA. - AGENCIA INTEGRAL DE SEGURIDAD S.A.C.	S/ 2,192,305.68	76.69	7°
INGENIERIA DEL MEDIO AMBIENTE, SANITARIA SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION S.A.C.	S/ 2,300,000.00	73.10	8°
ALVARADO CRUZADO CHAVEZ & ASOCIADOS S.A.C.	S/ 2,480,000.00	67.80	9°
CONSORCIO SERMANSA S.A.C.	S/ 2,498,922.00	67.28	10°

Culminada la evaluación de las ofertas admitidas en atención a lo prescrito en el numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento, se procede con la verificación de los documentos de requisitos de calificación especificados en las bases a los postores que ocuparon el primer y segundo lugar según orden de prelación.

		1°	2°
		CONSORCIO EMSELSA SAC., integrado por: - EMPRESA DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS DE LIMPIEZA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL S.A.C. - SERVICIO DE REPRESENTACIONES, CONSIGNACIONES Y LIMPIEZA MEGA INTEGRAL S.A.C.	PROSERVIS DEL PERU S.A.C.
A	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		
	CAPACIDAD LEGAL		
	HABILITACIÓN		
	<ul style="list-style-type: none"> Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo, en dicha constancia se debe(n) detallar la(s) actividad(es) que faculte(n) al postor a prestar servicios de actividades de limpieza. <div> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> </div>	<p>Folios 20-25</p> <p>Copia de constancias de estar inscritos en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, vigentes.</p> <p>Cumple</p>	<p>Folios 9-12</p> <p>Copia de constancia de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, vigente.</p> <p>Cumple</p>

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
B.1.1	CAPACITACIÓN		
	<p><u>Supervisor (01)</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo de residuos sólidos - Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en ecoeficiencia. - Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en manejo seguro y dosificación de productos químicos. - Taller/curso mínimo de veinticuatro (24) horas lectivas en procedimientos de limpieza y desinfección <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Constancias de capacitación a los supervisores en temas de ecoeficiencia, mínimo de 24 horas lectivas. - Constancias de capacitación a los supervisores en manejo de residuos sólidos mínimo de 24 horas lectivas. - Constancias de capacitación a los supervisores en el manejo seguro y dosificación de productos químicos, mínimo de 24 horas lectivas. - Constancias de capacitación a los supervisores en el procedimiento de limpieza y desinfección, mínimo de 24 horas lectivas. 	<p><u>Folios 30-35</u></p> <p>Richard Michael Chilca Baltazar</p> <p>Acredita la capacitación en los 4 taller/cursos requeridos.</p> <p>Cumple</p>	<p><u>Folios 13-16</u></p> <p>Marquez Cortez, Christian Mijail</p> <p>Acredita la capacitación en los 4 taller/cursos requeridos.</p> <p>Cumple</p>
B.1.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page, including a large stylized signature and several smaller initials.

	<p><u>Supervisor (01)</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Tres (03) años de experiencia como supervisor de servicios de limpieza de centros comerciales o bancos o complejo de oficinas o instalaciones industriales o clínicas u hospitales.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<p><u>Folio 36</u></p> <p>Acredita con constancia de trabajo por más de 3 años de experiencia como supervisor de servicios de limpieza y mantenimiento en oficinas y/o edificios, entre otros.</p> <p>Cumple</p>	<p><u>Folio 17</u></p> <p>Acredita con constancia de trabajo por más de 3 años de experiencia como supervisor de servicios de limpieza de oficinas.</p> <p>Cumple</p>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Cuatro Millones Quinientos Mil con 00/100 soles (S/ 4'500,000.00), por la contratación de servicios de limpieza en general en entidades públicas o privadas, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes</p>	<p><u>Folios 39-105</u></p> <p>Acredita experiencia por un monto facturado acumulado superior a S/ 4'500,000.00 con contratos y sus conformidades.</p> <p>Cumple</p>	<p><u>Folios 21-88</u></p> <p>Acredita experiencia por un monto facturado acumulado superior a S/ 4'500,000.00 con comprobantes de pago y su estado de cuenta corriente, contrato y su conformidad.</p> <p>Cumple</p>

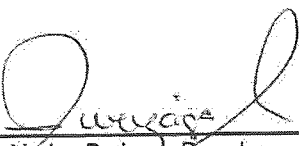
<p>acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>		
---	--	--

Concluida la verificación de los documentos exigidos para la calificación presentada por los postores, cumplen con acreditar los requisitos de calificación, en consecuencia, el comité acuerda por unanimidad declarar **CALIFICADAS** las propuestas indicadas en el siguiente cuadro:

POSTORES	CONCEPTO		
	MONTO OFERTADO	PUNTAJE	ORDEN DE PRELACION
<p>CONSORCIO EMSELTA SAC., integrado por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EMPRESA DE MANTENIMIENTO, SERVICIOS DE LIMPIEZA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL S.A.C. - SERVICIO DE REPRESENTACIONES, CONSIGNACIONES Y LIMPIEZA MEGA INTEGRAL S.A.C. 	S/ 1,681,340.13	100.00	1°
PROSERVIS DEL PERU S.A.C.	S/ 1,697,017.32	99.08	2°

Siendo las 12:00 horas y no habiendo otro punto que tratar, se dió por finalizada la sesión.


 Maria Rebeca Gadea Angeles
 Miembro Titular


 Marina Purizada Posadas
 Presidente Titular


 Luis Fernando Reyna Garcia
 Miembro Titular

