

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	PARA LA CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA IOARR REPARACIÓN DE COBERTURA, AMBIENTE DE PREPARACION Y EXPENDIO DE ALIMENTOS Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; CONSTRUCCIÓN DE TALUD/ MURO DE CONTENCION Y CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) I.E. 0327 DISTRITO DE SAN JOSE DE SISA, PRÓVINCIA EL DORADO, DEPARTAMENTO SAN MARTIN CON CUI 2601818.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	15						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2601818					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA DE COORDINACION N° 0608-2024-MPD/GIDT	Fecha de recepción	25/10/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	No Aplica	De oficio	No Aplica	Con motivo de observaciones	No Aplica	
		Fecha de la tercera versión	No Aplica	De oficio	No Aplica	Con motivo de observaciones	No Aplica	
		Fecha de la cuarta versión	No Aplica	De oficio	No Aplica	Con motivo de observaciones	No Aplica	
		Fecha de la quinta versión	No Aplica	De oficio	No Aplica	Con motivo de observaciones	No Aplica	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		No Aplica				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Consignar una síntesis de las observaciones								



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	ninguno

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 COTIZACIONES	SI	X	NO	
---------------------------	-----------	----------	-----------	--

Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.

3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO	X
---	-----------	--	-----------	----------

Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.

3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO	X
-----------------------------------	-----------	--	-----------	----------

Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.

3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	ANEXO 01

3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS	SI		NO	x
---	-----------	--	-----------	----------

Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.

3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL

Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.

3.3 VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	\$. 72,458.32 (setenta y dos mil cuatrocientos cincuenta y ocho con 32/100 soles) incluye igv			

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	6/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	7/11/2024
------------	--	-----------	---	-----------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.</i>					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	 <p style="margin: 0;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE EL DORADO</p> <p style="margin: 0;"><i>(Firma manuscrita)</i></p> <p style="margin: 0;">CDC ABRAHÁN L. VALLES LOZANO SUB GERENTE DE LOGÍSTICA RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

ANEXO 01

GASTOS DE SUPERVISION

PROYECTO : REPARACIÓN DE COBERTURA, AMBIENTE DE PREPARACION Y EXPENDIO DE ALIMENTOS Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTECNIÓN Y CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) I.E. 327 DISTRITO DE SAN JOSE DE SISA, PROVINCIA DE EL DORADO, DEPARTAMENTO SAN MARTIN
UBICACION : SAN MARTIN - EL DORADO - SAN JOSE DE SISA

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	IMPORTE S/.	SUBTOTAL S/.	TOTAL S/.
01.00	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION MOBILIARIO, ENSERES, MENAJE, ETC	EST	1.00			500.00	500.00
TOTAL 01.00							500.00
02.00	EQUIPAMIENTO DE OFICINA ESCRITORIOS, SILLAS, ARCHIVADORES, ETC	GLB	1.00		500.00	500.00	500.00
TOTAL 02.00							500.00
03.00	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						
	INGENIERO SUPERVISOR	U	1.00	4.00	10,000.00	40,000.00	
	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISION	U	1.00	4.00	6,000.00	24,000.00	
TOTAL 04.00							64,000.00
04.00	IMPRESOS, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, OTROS						
	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	GLB	1.00		2,558.32	2,558.32	
	UTILES DE LIMPIEZA	GLB	1.00		100.00	100.00	2,658.32
TOTAL 05.00							2,658.32
05.00	ALQUILERES						
	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	4.00	500.00	2,000.00	
TOTAL 06.00							2,000.00
06.00	SEGUROS						
	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR	GLB	2.00		1,400.0	2,800.00	2,800.00
TOTAL 07.00							2,800.00


HENRY RUIZ PAREDES
 INGENIERO CIVIL
 OIP: N° 220292

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	TOTAL
01.00	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION	500.00
02.00	EQUIPAMIENTO DE OFICINA	500.00
03.00	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO	64,000.00
04.00	IMPRESOS, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, OTROS	2,658.32
05.00	ALQUILERES	2,000.00
06.00	SEGUROS	2,800.00

TOTAL GASTOS DE SUPERVISION 3.69%CO)	S/. 72,458.32
---	----------------------