	FORMULARIO	FOR-INS- 095
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA CONTRATACIONES POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (08) UIT - BIENES	Edición N° 01

1. AREA USUARIA/DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL BIEN:

LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

CEPA ENTEROCOCCUS HIRAE ATCC 8043

3. OBJETIVO Y/O FINALIDAD PUBLICA:

Insumo usado como material de referencia en análisis microbiológicos, competencia técnica, Aseguramiento de la validez de resultados y evaluación de los Medios de Cultivo) en cumplimiento a la norma ISO/IEC 17025. Actividades de Control de Calidad de los Alimentos que realiza el CENAN de los programas sociales y de la Vigilancia de la fortificación de alimentos

4. REQUERIMIENTO O CARACTERISTICAS TECNICAS:

a) Descripción del bien:

N° Item	Código SIGA	Descripción del Bien (según SIGA)	Unidad de Medida	Cantidad
1	B358600030156	CEPA ENTEROCOCCUS HIRAE ATCC 8043	VIALES	1.00

b) Características técnicas

- **Nombre:** CEPA ENTEROCOCCUS HIRAE ATCC 8043
- **Característica:** N° ATCC: 8043.
Apariencia: polvo liofilizado.
Cepas de cultivo inicial (pasaje cero).
Características del envase, debe proteger la integridad del producto durante su transporte y almacenamiento. [Envase original herméticamente sellado no reenvasado.](#)
Rotulado, debe indicar como mínimo: denominación del bien, lote, N° ATCC
- **Presentación:** Vial
- **Descripción:** CEPA ENTEROCOCCUS HIRAE ATCC 8043
- **Documentos:** Hoja de Producto, Certificado de análisis, Ficha de seguridad.
- **Peso Molecular:** -

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
ELABORADO POR: MIRYAM RIVERA TORRES FECHA: 16/03/2023 04:38:58 p.m.	Firmado Digitalmente por: VILCHEZ DAVILA Walter FAU 20131263130 hard Oficina: JESUS MARIA Cargo: DIRECTOR GENERAL Fecha: 20/03/2023 11:11:00	

Firmado Digitalmente por:
QUISPE MEJIA Juan Jose FAU 20131263130 hard
Oficina: JESUS MARIA
Cargo: DIRECTOR EJECUTIVO
Fecha: 17/03/2023 22:31:30

	FORMULARIO	FOR-INS- 095
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA CONTRATACIONES POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (08) UIT - BIENES	Edición N° 01

- Porcentaje Pureza	-	- Formula:	-
- Densidad:	-	- PH:	-
- Temperatura:	2 - 8°C	- Fecha de Vencimiento:	No Menor a 2 años
- Observaciones:	Se deberá presentar documentación que permita evidenciar el mantenimiento de la cadena de frío.		

c) Documentación para acreditar cumplimiento de características técnicas, experiencia del postor y personal clave:

Documentos: Cotización-proforma-Invoice

d) Vigencia del producto:

No menor a 2 años al momento de la entrega en el almacén central del INS
--

5. LUGAR DE ENTREGA Y CONDICIONES DE ENTREGA

Los bienes serán entregados en el Almacén Central del Instituto Nacional de Salud, sitio en Defensores del Morro N°2268-Chorrillos, por el representante aduanero y/o el auxiliar de despacho aduanero del INS. Horario de Atención; lunes a viernes de 8:00 hrs. a 16:00 hrs.
--

6. CONDICIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL COVID-19

Cumplimiento de las normas, protocolos y/o medidas de bioseguridad y/o control sanitario emitidas por el Estado y por el INS como prevención y control de la propagación del COVID-19 establecidas en el decreto Suprema n° 179-2021-PCM y sus modificatorias o normas que los sustituya.


7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

8. CLAUSULA ANTICORRUPCION Y DE CONFIDENCIALIDAD

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
ELABORADO POR:MIRYAM RIVERA TORRES FECHA:16/03/2023 04:38:58 p.m.	Firmado Digitalmente por: VILCHEZ DAVILA Walter FAU 20131263130 hard Oficina: JESUS MARIA Cargo: DIRECTOR GENERAL Fecha: 20/03/2023 11:11:01	

Firmado Digitalmente por:
 QUISPE MEJIA Juan Jose FAU 20131263130 hard
 Oficina: JESUS MARIA
 Cargo: DIRECTOR EJECUTIVO
 Fecha: 17/03/2023 22:31:31

	FORMULARIO	FOR-INS- 095
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA CONTRATACIONES POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (08) UIT - BIENES	Edición N° 01

Cláusula anticorrupción

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la Orden de Compra y/o Servicio, en adelante “el contrato”. Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE. Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Cláusula de confidencialidad

El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita del INS, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resulte estrictamente necesario para el cumplimiento de la Orden de Compra y/o Servicio, en adelante “el contrato”. El contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia de la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato. Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor. Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada a la ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del INS. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su cotización y su propuesta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad del INS. En tal sentido, queda claramente establecido que el contratista, no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del presente contrato.

9. ENTREGA DEL BIEN Y FORMA DE PAGO

La entrega del bien es Hasta 60 días calendario contados desde el día siguiente de la notificación de la notificación del reporte de pago.

Conforme a las condiciones del mercado, luego de la conformidad del área usuaria. Esto calza para adelantos, cartas de garantía y pagos del inicio del servicio o compra

10. CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN


La conformidad se verificará con el sello y firma del responsable del almacén y del Laboratorio de Microbiología

11. PENALIDAD

NO APLICA

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
ELABORADO POR: MIRYAM RIVERA TORRES FECHA: 16/03/2023 04:38:58 p.m.	Firmado Digitalmente por: VILCHEZ DAVILA Walter FAU 20131263130 hard Oficina: JESUS MARIA Cargo: DIRECTOR GENERAL Fecha: 20/03/2023 11:11:02	

Firmado Digitalmente por:
 QUISPE MEJIA Juan Jose FAU 20131263130 hard
 Oficina: JESUS MARIA
 Cargo: DIRECTOR EJECUTIVO
 Fecha: 17/03/2023 22:31:32

	FORMULARIO	FOR-INS- 095
	ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA CONTRATACIONES POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (08) UIT - BIENES	Edición N° 01

12. OTROS

NO APLICA

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
ELABORADO POR:MIRYAM RIVERA TORRES FECHA:16/03/2023 04:38:58 p.m.	Firmado Digitalmente por: VILCHEZ DAVILA Walter FAU 20131263130 hard Oficina: JESUS MARIA Cargo: DIRECTOR GENERAL Fecha: 20/03/2023 11:11:04	

Firmado Digitalmente por:
 QUISPE MEJIA Juan Jose FAU 20131263130 hard
 Oficina: JESUS MARIA
 Cargo: DIRECTOR EJECUTIVO
 Fecha: 17/03/2023 22:31:33