

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28.11.2024							
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL PARA LA FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA CARRETERA DEPARTAMENTAL JU 112: EMP-PE-3S-PACCHA – CHALHUAS – USIBAMBA – EMP. PE – 24 (CHAQUICOCHA) DISTRITO DE PARCO DE LA PROVINCIA DE JAUJA DEL DEPARTAMENTO DE JUNÍN"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0419 ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	537-2024							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			- . -				
		Documento que declaró la viabilidad			- . -				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 3824 - 2024 -GRJ/GRI-SGE			Fecha de recepción		25.11.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones		*****	
		Fecha de la tercera versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones		*****	
		Fecha de la cuarta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones		*****	
		Fecha de la quinta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones		*****	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	*****			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			*****				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		- . -			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	*****			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			*****	Fecha de aprobación		*****	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	*****			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			*****	Fecha de inicio de vigencia		*****	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	
Consignar una síntesis de las observaciones									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	- . -	



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-.-	-.-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-.-	-.-

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

1

ESTRUCTURA DE COSTOS						
ITEM	DESCRIPCION	PERFIL PROFESIONAL	CANT.	RIAL	COSTO	VAL TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL					
1.1	Jefe de proyecto	Ing. Civil, Economista, o Ing. Económico	1			
2.1	Especialista en topografía, trazo y diseño vial	Ing. Civil, colegiado	1			
3.1	Especialista en formulación de la parte Metodológica y Socioeconómica	Economista o Ingeniero Economista	1			
4.1	Especialista en estudio de suelos y cimentaciones	Ing. Civil o Geólogo o afines	1			
5.1	Especialista en obras hidráulicas	Ing. Civil, colegiado y habilitado, acreditado mediante copia simple de actas cenes	1			
6.1	Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	Ing. Civil, profesional colegiado	1			
7.1	Especialista Ambiental	Ing. Ambiental o Ingeniero en Medio Ambiente y Seguridad e Higiene Ocupacional, o Ing. Civil	1			
8.1	Especialista en estructuras y obras de arte	Ing. Civil	1			
1.2	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL					
1.2.1	Elaboración de Metrados y Presupuesto de Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Civil	1			
2	ALQUILER Y SERVICIOS					
2.1	Servicio para obtención de Puntos Geodésicos		1			
3.1	Certificación ambiental		1			
4.1	Servicio Entrenimiento de clasificación de suelos		1			
5.1	Servicio de Elaboración de Vistas 3D y Reconstrucción Virtual		1			
6.1	Estación total		1			
7.1	GPS Diferencial		1			
8.1	Equipo de cómputo PC o portátil		1			
9.1	Plotter		1			
10.1	Fotocopiadora		1			
11.1	Scanner		1			
12.1	Camióneta		1			
3	MATERIALES DE CAMPO Y ÚTILES DE OFICINA					
3.1	Materiales, útiles de oficina, dibujo		1			
3.2	Fotocopias, Grabaciones y Reproducciones		1			
3.3	Movilización y Desmovilización de equipos		1			
AL COSTO DIRECTO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO						
B.	GASTOS GENERALES			4.99%		
C.	UTILIDAD			5.90%		
SUB-TOTAL (A+B+C)						
	IMPUESTO GENERAL A LA VENTA (I.G.V.)			18%		
COSTO TOTAL DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO						

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Ing. FRANK GONZALES QUISPE
SUB GERENTE DE ESTUDIOS



3.1.2 VALOR ESTIMADO DE LA CONSULTORÍA EN GENERAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	-.-	Otro:	-.-
	MONTO	RESERVADO					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26.11.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27.11.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De la indagación de mercado realizada se puede evidenciar que sí existe pluralidad de postores dedicados al rubro: ANGEL GERMAN HUAMANLAZO SAMANIEGO ROGERS HUGO GUTARRA COMÚN EDISON HYOUSTON PIZARRO MAYHUA			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	*****	NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	*****	NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	*****	NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 <p>ÓRGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>
-----------	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.