



Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

Unidad de Abastecimiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CARTA N° 00197-2023-OSINFOR/05.2.3

Magdalena del Mar, 23 de junio de 2023

Señor:

Victor Hugo Sanchez Reategui

Representante Legal

MR. LIMPIO S.A.C.

Jr. Martin de la Riva N° 350 Tarapoto – San Martin

ventas@mrlimpio.pe

Presente. -

Asunto:

PERDIDA AUTOMATICA DE LA BUENA PRO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION POR CONCURSO PUBLICO N° 001-2022-OSINFOR-1 PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS DE OSINFOR POR 3 AÑOS (ÍTEM N° 01: OD PUCALLPA, OD PUERTO MALDONADO, OD IQUITOS, OD TARAPOTO Y OD ATALAYA).

Referencia:

a) Carta N° 0035-2023-MRLIMPIOSAC/GG ingresada ante mesa de partes del OSINFOR EL 13.06.2023 con registro N° 202306371

b) Carta N° 00186-2023-OSINFOR.05.2.3

c) Carta N° 0040-2023-MRLIMPIOSAC/GG ingresada ante mesa de partes del OSINFOR EL 21.06.2023 con registro N° 202307048

Me dirijo a usted con relación al procedimiento de selección de la referencia, cuya Buena Pro fue adjudicada a favor de su representada, a través del Portal Web del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE el 23 de mayo de 2023; según se aprecia:

Entidad convocante	ORGANISMO DE SUPERVISION DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE
Nomenclatura	CP-SM-1-2023-OSINFOR-1
Nro. de convocatoria	1
Objeto de contratación	Servicio
Descripción del objeto	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS DE OSINFOR POR 3 AÑOS
Número de Contratación	OSINFOR-2023-170

Resumen de ítems del Procedimiento de Selección

Búsqueda de ítems del Procedimiento de Selección

Estado: [Selección] Nro. ítem: []

Postor Adjudicado: [Selección] [Buscar] [Limpiar]

Regresar

Lista de ítems del Procedimiento de Selección

Ítem	Postor	MYPE	Ley de promoción de la Selva	Bonificación coludante	Cantidad adjudicada	Monte adjudicado
1 - LIMPIEZA INSTALACIONES OD PUCALLPA, PTO MALDONADO, IQUITOS, TARAPOTO, ATALAYA						
Código CUBSO	7611150100390420					
Reserva para Mype	NO					
Paquete	NO					
Postor	20602860443 - MR. LIMPIO S.A.C.	SI	SI	SI	5	473596.09

En base a lo anterior, debemos traer a colación lo establecido en los literales a) y c) del artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aplicable al caso, el mismo que señala lo siguiente:



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013 PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://mpv.osinfor.gob.pe:8083/visor-osinfor-pide> e ingresando la siguiente clave-std: l3z7215z

Av. Antonio Miroquesada N° 420
Magdalena del Mar - Lima 17
Teléfono (511) 615-7373

www.gob.pe/osinfor

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”*

“Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del contrato

141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.

(...)

141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.”

Ahora bien, mediante documento de la referencia a), su representada presentó parte de los requisitos necesarios para el perfeccionamiento del contrato, dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro conforme lo establece el literal a) del artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

No obstante, a través del documento de la referencia b), se comunicaron el resultado de la evaluación documental y las observaciones a los documentos presentados para firma de contrato y se otorgó como plazo máximo la fecha 21.06.2023 dentro del horario administrativo de la Entidad de 8:30 a 16:30 horas – entre otros – sobre lo siguiente:

DOCUMENTACION REQUERIDA PARA PERFECCIONAR CONTRATO	EVALUACION DOCUMENTAL
a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de corresponder.	SOLICITA RETENCION DEL 10%
b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.	NO CORRESPONDE
c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.	PRESENTA
d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	PRESENTA
e) Copia del DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.	PRESENTA
f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.	PRESENTA
g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación 4. (Anexo N° 12)	PRESENTA
h) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.	PRESENTA



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



“Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013 PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://mpv.osinfor.gob.pe:8083/visor-osinfor-pide> e ingresando la siguiente clave-std: l3z7215z

Av. Antonio Miroquesada N° 420
Magdalena del Mar - Lima 17
Teléfono (511) 615-7373

www.gob.pe/osinfor

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”*

i) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.		<ul style="list-style-type: none"> - SE INCLUYE MONTO POR CONCEPTO “HORAS EXTRAS”, SITUACION QUE NO SE DARIA EN LA PRESENTA CONTRATACION YA QUE SE TIENE UN HORARIO ESTABLECIDO (de lunes a viernes en el horario de 7:00 horas a 15:00 horas). - VERIFICAR MONTOS Y PORCENTAJES APLICADOS, ASI COMO LOS DECIMALES INDICADOS, CONSIDERANDO QUE ESTOS NO SUMAN LO QUE SE INDICA EN LA ESTRUCTURA DE COSTOS. 												
j) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.		- RELACION DE PERSONAL NO CORRESPONDE AL DECLARADO EN LA OFERTA												
k) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.	DESHONESTIDAD	- PERSONAL DECLARADO EN LA POLIZA NO CORRESPONDE AL DECLARADO EN LA OFERTA; SIN PERJUICIO DE ELLO, SE OBSERVA QUE ÚNICAMENTE SE ESTÁ DECLARANDO A LOS OPERARIOS TITULARES, DEBIENDO ASEGURARSE A LOS OPERARIOS TITULARES Y DE CONTINGENCIA												
	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO - SALUD Y SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGOS – PENSIONES Y SALUD	- PERSONAL DECLARADO EN LA POLIZA NO CORRESPONDE AL DECLARADO EN LA OFERTA; SIN PERJUICIO DE ELLO, SE OBSERVA QUE ÚNICAMENTE SE ESTÁ DECLARANDO A LOS OPERARIOS TITULARES, DEBIENDO ASEGURARSE A LOS OPERARIOS TITULARES Y DE CONTINGENCIA												
	SEGURO DE VIDA LEY	<ul style="list-style-type: none"> - PERSONAL DECLARADO EN LA POLIZA NO CORRESPONDE AL DECLARADO EN LA OFERTA; SIN PERJUICIO DE ELLO, SE OBSERVA QUE ÚNICAMENTE SE ESTÁ DECLARANDO A LOS OPERARIOS TITULARES, DEBIENDO ASEGURARSE A LOS OPERARIOS TITULARES Y DE CONTINGENCIA. - NO SE ACREDITA EL PAGO TOTAL DE LA PRIMA. 												
	SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL	- PERSONAL DECLARADO EN LA POLIZA NO CORRESPONDE AL DECLARADO EN LA OFERTA; SIN PERJUICIO DE ELLO, SE OBSERVA QUE ÚNICAMENTE SE ESTÁ DECLARANDO A LOS OPERARIOS TITULARES, DEBIENDO ASEGURARSE A LOS OPERARIOS TITULARES Y DE CONTINGENCIA												
l) Ficha técnica de los productos de limpieza ecológicos señalando el cumplimiento del criterio ambiental y/o el certificado de biodegradabilidad. Para los productos ambientales y/u orgánicos y/o procesos sostenibles las certificaciones que acrediten considerar los sellos ambientales según el anexo 3 de la ficha de homologación, en caso corresponda.		<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>REVISION</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>ÁCIDO MURIÁTICO DE USO DOMÉSTICO O SALUD PÚBLICA</td><td>CUMPLE</td></tr> <tr> <td>2</td><td>PAÑO ESPONJA ABSORBENTE</td><td>CUMPLE</td></tr> <tr> <td>3</td><td>LEJÍA (HIPOCLORITO DE SODIO) AL 10% X4 LT.</td><td>NO CUMPLE, SE HA SOLICITADO LEJÍA AL 10%</td></tr> </tbody> </table>	N°	DESCRIPCIÓN	REVISION	1	ÁCIDO MURIÁTICO DE USO DOMÉSTICO O SALUD PÚBLICA	CUMPLE	2	PAÑO ESPONJA ABSORBENTE	CUMPLE	3	LEJÍA (HIPOCLORITO DE SODIO) AL 10% X4 LT.	NO CUMPLE, SE HA SOLICITADO LEJÍA AL 10%
N°	DESCRIPCIÓN	REVISION												
1	ÁCIDO MURIÁTICO DE USO DOMÉSTICO O SALUD PÚBLICA	CUMPLE												
2	PAÑO ESPONJA ABSORBENTE	CUMPLE												
3	LEJÍA (HIPOCLORITO DE SODIO) AL 10% X4 LT.	NO CUMPLE, SE HA SOLICITADO LEJÍA AL 10%												



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



“Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013 PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://mpv.osinfor.gob.pe:8083/visor-osinfor-pide> e ingresando la siguiente clave-std: l3z7215z

Av. Antonio Miroquesada N° 420
Magdalena del Mar - Lima 17
Teléfono (511) 615-7373

www.gob.pe/osinfor

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

m) Hojas de datos de seguridad de materiales (Material Safety Data Sheet - MSDS) y/o fichas técnicas del producto señalando el cumplimiento del criterio, para los aerosoles, para verificar el uso de gases que no dañen la capa de ozono, en caso corresponda.	4	LIMPIADOR DE MUEBLE EN SPRAY X 400ML	NO CONSIGNA HOJA DE SEGURIDAD
	5	RECOGEDOR DE PLÁSTICO TAMAÑO CHICO	CUMPLE
	6	BALDE DE PLÁSTICO POR 15 LITROS	CUMPLE
	7	BOLSA DE POLIETILENO DE 35 LT.	CUMPLE
	8	DETERGENTE INDUSTRIAL 45 KG	NO CONSIGNA HOJA DE SEGURIDAD
	9	TRAPEADOR DE MOPA DE FELPA DE 30CM	CUMPLE
	10	DESINFECTANTE PARA INODORO POR 500ML	NO CONSIGNA FICHA TECNICA
	11	ESPONJA DE FIBRA SINTÉTICA LAVA VAJILLA	CUMPLE
n) Ficha técnica del producto para verificar las características del trapo o paño de limpieza.	12	INSECTICIDA EN SPRAY PARA TODO INSECTO	CUMPLE
	13	ESPONJA MULTIUSO	CUMPLE
	14	PASTILLA PARA INODORO	CUMPLE
	15	GUANTES DE LÁTEX	CUMPLE
	PRESENTA		
o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipo de limpieza y Constancia de mantenimiento de los equipos de limpieza no mayor a 6 meses.			
p) Constancias de capacitación al personal operario en temas de ecoeficiencia, mínimo 12 horas lectivas.	- NO CORRESPONDEN AL PERSONAL PRESENTADO EN LA OFERTA		
q) Constancias de capacitación al personal operario en manejo de residuos sólidos, mínimo 12 horas lectivas.	- NO CORRESPONDEN AL PERSONAL PRESENTADO EN LA OFERTA		
r) Exámenes Médicos ocupacionales de acuerdo a la Ley 29783, de los operarios propuestos y del personal de contingencia. En caso no exista centro médico ocupacional en la zona geográfica en la que se prestará el servicio (Departamento) el contratista presentará el certificado de salud suscrito por médico indicando que el personal que prestará el servicio en OSINFOR cuenta con buena salud.	- NO CORRESPONDEN AL PERSONAL PRESENTADO EN LA OFERTA SIN PERJUICIO DE LO SEÑALADO DEBERA TENER EN CUENTA QUE SOLO SE ACEPTA CERTIFICADO DE SALUD EN CASO NO EXISTA CENTRO MÉDICO OCUPACIONAL EN LA ZONA GEOGRÁFICA EN LA QUE SE PRESTARÁ EL SERVICIO (DEPARTAMENTO), NO SIENDO APLICABLE PARA LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS DEL ÍTEM 1, PUESTO QUE CUENTAN CON CENTROS MEDICOS OCUPACIONALES EN SUS RESPECTIVOS DEPARTAMENTOS.		
s) Certificados de antecedentes penales, policiales y judiciales o los certificados CERTI ADULTO o CERTIJOVEN de todo el personal que prestará el servicio (tanto del operario principal como el de contingencia). Los certificados CERTI ADULTO o CERTIJOVEN presentados deben encontrarse vigentes para la firma del contrato asimismo deben contar con firma digital del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo y contener como mínimo la siguiente información del personal que prestará el servicio: Nombre completo, fecha de nacimiento, domicilio, número de DNI, si registra o no antecedentes policiales, judiciales y penales.	- NO CORRESPONDEN AL PERSONAL PRESENTADO EN LA OFERTA SIN PERJUICIO DE LO SEÑALADO TENER EN CUENTA QUE LOS CERTIFICADOS NO DEBERÁN PRESENTAR OBSERVACIONES POR HOMONIMIA, NI POR INDISPONIBILIDAD DEL SERVICIO, DEBIENDO SEÑALARSE QUE LOS OPERARIOS PROPUESTOS NO CUENTAN CON ANTECEDENTES		

En respuesta a ello, mediante documento de la referencia c), su representada habría presentado la subsanación a los documentos observados; sin embargo, de la revisión se advierte que su representada no cumplió con levantar la totalidad de observaciones formuladas mediante documento de la referencia b), según se detalla a continuación:



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



“Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013 PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://mpv.osinfor.gob.pe:8083/visor-osinfor-pide> e ingresando la siguiente clave-std: l3z7215z

Av. Antonio Miroquesada N° 420
Magdalena del Mar - Lima 17
Teléfono (511) 615-7373

www.gob.pe/osinfor

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

DOCUMENTACION REQUERIDA PARA PERFECCIONAR CONTRATO		EVALUACION DOCUMENTAL	
j) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.		<ul style="list-style-type: none">- El operario declarado en el ítem 3 de la lista de personal principales (DANY DANIEL MELENDEZ PILCO) no corresponde al declarado en la oferta (DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ).- El nombre de la operaria declarada en el ítem 4 (lista de personal contingente) difiere del señalado en la oferta.	
k) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.	DESHONESTIDAD	<ul style="list-style-type: none">- Se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PINZON con DNI 27853589; sin embargo en la oferta se declara a MARIA ETELIMINIA ARANDA PIZON con DNI 37853589 y en la relación de personal que prestara el servicio presentado a través de la referencia c) se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PIZON con DNI 37853589	
	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO - SALUD Y SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGOS – PENSIONES Y SALUD	<ul style="list-style-type: none">- Se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PINZON con DNI 27853589; sin embargo, en la oferta se declara a MARIA ETELIMINIA ARANDA PIZON con DNI 37853589 y en la relación de personal que prestara el servicio presentado a través de la referencia c) se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PIZON con DNI 37853589- Se declara a DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ	
	SEGURO DE VIDA LEY	<ul style="list-style-type: none">- Se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PINZON con DNI 27853589; sin embargo, en la oferta se declara a MARIA ETELIMINIA ARANDA PIZON con DNI 37853589 y en la relación de personal que prestara el servicio presentado a través de la referencia c) se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PIZON con DNI 37853589- Se declara a DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ	
	SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL	<ul style="list-style-type: none">- Se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PINZON con DNI 27853589; sin embargo, en la oferta se declara a MARIA ETELIMINIA ARANDA PIZON con DNI 37853589 y en la relación de personal que prestara el servicio presentado a través de la referencia c) se declara a MARIA ETELIMIA ARANDA PIZON con DNI 37853589- Se declara a DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ	
l) Ficha técnica de los productos de limpieza ecológicos señalando el cumplimiento del criterio ambiental y/o el certificado de biodegradabilidad. Para los productos ambientales y/u orgánicos y/o procesos sostenibles las certificaciones que acrediten considerar los sellos ambientales según el anexo 3 de la ficha de homologación, en caso corresponda.			
m) Hojas de datos de seguridad de materiales (Material Safety Data Sheet - MSDS) y/o fichas técnicas del producto señalando el cumplimiento del criterio, para los aerosoles, para verificar el uso de gases que no dañen la capa de ozono, en caso corresponda.			
n) Ficha técnica del producto para verificar las características del trapo o paño de limpieza.			
p) Constancias de capacitación al personal operario en temas de ecoeficiencia, mínimo 12 horas lectivas.		<ul style="list-style-type: none">- El certificado del curso de ECOEFICIENCIA contenido en el folio 000132 se encuentra expedido a nombre de MARIA ETELIMINIA ARANDA PIZON- El certificado del curso de ECOEFICIENCIA contenido en el folio 000145 se encuentra expedido a nombre de DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ	
q) Constancias de capacitación al personal operario en manejo de residuos sólidos, mínimo 12 horas lectivas.		<ul style="list-style-type: none">- El certificado del curso de MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS contenido en el folio 000110 se encuentra	

Nº	DESCRIPCIÓN	REVISION
10	DESINFECTANTE PARA INODORO POR 500ML	NO SE CONSIGNA FICHA TECNICA, NO SE TIENE INFORMACIÓN ECOLÓGICA



**BICENTENARIO
DEL PERÚ**
 2021 - 2024



“Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013 PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://mpv.osinfor.gob.pe:8083/visor-osinfor-pide> e ingresando la siguiente clave-std: l3z7215z

Av. Antonio Miroquesada N° 420
 Magdalena del Mar - Lima 17
 Teléfono (511) 615-7373

www.gob.pe/osinfor



Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

Unidad de Abastecimiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p>expedido a nombre de MARIA E TELMINIA ARANDA P IZON</p> <ul style="list-style-type: none">- El certificado del curso de MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS contenido en el folio 000123 se encuentra expedido a nombre de DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ
<p>r) Exámenes Médicos ocupacionales de acuerdo a la Ley 29783, de los operarios propuestos y del personal de contingencia. En caso no exista centro médico ocupacional en la zona geográfica en la que se prestará el servicio (Departamento) el contratista presentará el certificado de salud suscrito por médico indicando que el personal que prestará el servicio en OSINFOR cuenta con buena salud.</p>	<ul style="list-style-type: none">- El Certificado de Aptitud Medico Ocupacional contenido en el folio 000103 y folio 000090 se encuentra expedido a nombre de MARIA E TELMINA ARANDA P INZON- El Certificado de Aptitud Medico Ocupacional contenido en el folio 000102 al folio 000100 se encuentra expedido a nombre de DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ
<p>s) Certificados de antecedentes penales, policiales y judiciales o los certificados CERTI ADULTO o CERTIJOVEN de todo el personal que prestará el servicio (tanto del operario principal como el de contingencia). Los certificados CERTI ADULTO o CERTIJOVEN presentados deben encontrarse vigentes para la firma del contrato asimismo deben contar con firma digital del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo y contener como mínimo la siguiente información del personal que prestará el servicio: Nombre completo, fecha de nacimiento, domicilio, número de DNI, si registra o no antecedentes policiales, judiciales y penales.</p>	<ul style="list-style-type: none">- El CERTIADULTO contenido en el folio 000016 contiene información de MARIA E TELEMIA ARANDA P INZON con DNI N° 27853589- El CERTIADULTO contenido en el folio 000061 contiene información de DANY DANIEL HIDALGO MELENDEZ

En ese sentido, no se ha perfeccionado el contrato por causa imputable a su representada; generándose con ello, la perdida de la Buena Pro del procedimiento de selección por Concurso Publico N° 001-2022-OSINFOR-1 para la contratación del servicio de limpieza integral de las oficinas desconcentradas de OSINFOR por 3 años (ítem N° 01: OD Pucallpa, OD Puerto Maldonado, OD Iquitos, OD Tarapoto y OD Atalaya).

En ese sentido, al no cumplir con la subsanación de los requisitos necesarios para perfeccionamiento de contrato, **le comunicamos a Ud. la perdida automáticamente la Buena Pro del procedimiento de selección por Concurso Publico N° 001-2022-OSINFOR-1 (ítem N° 01), tal como establece el referido dispositivo legal.**

Finalmente, le recomendamos que en lo sucesivo tenga mayor diligencia, debido a que dicha omisión genera perjuicios a la Entidad; sin perjuicio que el OSINFOR realice las acciones correspondientes para el inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador, de conformidad con lo establecido en la normativa de Contrataciones del Estado.

Atentamente,

Firmado digitalmente por
Ing. Tania Alida Trujillo Mallqui
Ejecutiva
Unidad de Abastecimiento



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013 PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://mpv.osinfor.gob.pe:8083/visor-osinfor-pide> e ingresando la siguiente clave-std: l3z7215z

Av. Antonio Miroquesada N° 420
Magdalena del Mar - Lima 17
Teléfono (511) 615-7373

www.gob.pe/osinfor