

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	<u>[ABC]</u>	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores al revisar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.



BASES ESTÁNDAR LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

**CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA
DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE
VIVIENDA VILLA SAN BORJA, DISTRITO DE CORONEL
GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA
DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I **ASPECTOS GENERALES**

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de licitación pública abreviada de obras se utiliza por la entidad contratante para la contratación de: i) obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, ii) obras de rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres, o iii) cuando se trate de la segunda convocatoria de una licitación pública de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción. Esta base estándar no es aplicable para la suscripción de contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional¹.

¹ En estos casos se debe utilizar la base estándar correspondiente. La Decimocuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento señala que la implementación de los contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional es progresiva y se realiza mediante pilotos, de acuerdo con lo definido por la Dirección General de Abastecimiento.

CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma. 2. Tratándose de procedimientos de selección para la ejecución de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, adicionalmente a los requisitos establecidos en el artículo 63, es requisito contar con el expediente técnico aprobado y la disponibilidad física del terreno. 3. La cuantía de la contratación se publica en la convocatoria. 	Artículos 63, 64 y 163 del Reglamento
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección	Artículos 65 y 93 del Reglamento
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección². 	Artículos 51, 66, 67 y 93 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor <u>de tres días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE. 2. Las ofertas son presentadas por los participantes, (desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día, hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases. 3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: 	Artículos 68, 72, 73, 74, 75, 78, 165 y 166 del Reglamento.

² En el caso de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, en caso la modificación del requerimiento como producto de las consultas u observaciones implique el replanteo del expediente técnico, los evaluadores remiten la consulta u observación al órgano encargado de la elaboración, aprobación o conformidad de los expedientes técnicos en la entidad contratante, para su opinión técnica, previo a realizar cualquier modificación o solicitar la no objeción del área usuaria, de acuerdo con el literal 66.5 del artículo 66 del Reglamento.

	<p>a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la sección específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</p> <p>b. Revisión de los requisitos de calificación: los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la sección específica de las bases.</p> <p>c. Evaluación de ofertas técnicas: los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es posterior a la evaluación técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido o superado el puntaje mínimo en la evaluación técnica.</p> <p>4. En los procedimientos de selección de obras bajo sistema de entrega de solo construcción, la cuantía de la contratación determinada en el expediente técnico es punto de referencia para las ofertas. En la decisión de la estrategia de contratación se puede optar entre dos métodos de evaluación de ofertas:</p> <p>a. Oferta económica limitada: la oferta económica de los postores debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Este rango se calcula considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p>b. Oferta económica fija al 100%: la oferta económica de los postores corresponde al 100% de la cuantía de la contratación. En este caso, solo se realiza la evaluación técnica de las ofertas, sobre cien puntos.</p> <p>5. En los procedimientos de selección de obras bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los postores realizan una oferta económica que contienen dos rubros: i) costo de la ejecución de la obra, y ii) costo del diseño. Del total contemplado como cuantía de la contratación, solo aquella correspondiente al rubro costo de la ejecución de la obra es punto de referencia para las ofertas.</p> <p>6. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
--	--	--

e) Otorgamiento de la buena pro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro. 2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop. 3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso. 4. En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento. 	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.
--	---	---

2.2. CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.2.1. Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.2.2. Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.2.3. No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.2.4. Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.2.5. En el caso que el proveedor, al registrarse como participante el proveedor, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.3. CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.3.1. En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como consultor y/o ejecutor de obras. Los demás integrantes del

consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.

- 2.3.2. Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.3.3. Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.3.4. La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.3.5. El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- 2.3.6. En el caso de consorcios, las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, basta que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.
- 2.3.7. La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:
- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador, han sido

acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

En el caso de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción, la mayor experiencia se refiere a la experiencia en las subespecialidades de obras.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.3.8. Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.3.9. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de solo construcción, todos los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

2.3.10. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como consultores o ejecutores de obra, *según la obligación asumida en la promesa de consorcio, conforme a lo siguiente:*

- i) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a elaborar el expediente técnico deben encontrarse inscritos en el RNP como consultores de obra, en al menos una de las especialidades requeridas por la entidad en función al objeto del procedimiento, siempre que en conjunto cumplan con todas las especialidades requeridas; asimismo, cada integrante del consorcio que se obligue a elaborar el expediente técnico debe contar con inscripción en la categoría que corresponda según el monto de la contratación o en una categoría superior³.
- ii) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a ejecutar el componente de obra deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

³ Cabe indicar que de conformidad con la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley, la implementación del proceso para la asignación de las categorías establecidas en el numeral 27.2 del artículo 27, es progresiva y tiene un plazo de ciento ochenta días contados desde el día siguiente de la entrada en vigencia del presente Reglamento. En tanto dure dicha implementación, el RNP realiza la asignación de especialidades y categorías conforme lo indicado en la referida disposición complementaria.

- 2.3.11. En caso de resultar favorecido el consorcio con la buena pro, cada integrante del consorcio debe contar con la capacidad libre de contratación igual o superior al porcentaje equivalente al monto de sus obligaciones consideradas en la promesa de consorcio.
- 2.3.12. Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitados o suspendidos al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.
- 2.3.13. Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

2.4. EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se negocia conforme al artículo 167 del Reglamento, de acuerdo con los siguientes pasos:

- i. La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- ii. De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total, conforme al numeral 167.1 del artículo 167 del Reglamento, en el siguiente orden:
 - a) La reducción de su oferta económica. En el caso del sistema de entrega de diseño y construcción, solo puede negociarse la reducción del rubro materia de calificación, es decir del rubro correspondiente al componente diseño.
 - b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No pueden negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación correspondientes a la oferta técnica o aquellos establecidos como no negociables en el requerimiento. La finalidad pública de la contratación no debe ser afectada.
- iii. En caso el postor con el mejor puntaje no acepte la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- iv. En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro del monto de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso si se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicot y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la DEC está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los participantes y postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

3.3 PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de obras, el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento aplica para contrataciones cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 5 000,000.00 (cinco millones y 00/100 soles). En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago con independencia de la cuantía de la contratación.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115 y 116 del Reglamento.</p>
b) Contrato de consorcio, de ser el caso.	<p>El contrato de consorcio debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Contener la información mínima indicada en el Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC) del consorcio. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>

	<p>consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio, que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	
c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 213 y 215 del Reglamento.</p>
d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	<p>Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p> <p>El arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.</p>	<p>Artículo 77, 83 y 84; así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.	<p>Las JPRD son obligatorias en los contratos de obra cuyos montos sean iguales o superiores a S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles).</p> <p>Son facultativas para contratos cuyos montos sean inferiores al monto previamente señalado.</p> <p>No puede establecerse JPRD en los</p>	<p>Artículos 77 y 79 de la Ley.</p> <p>Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículos 88 346 del Reglamento.</p>

	casos de obras cuyos montos sean inferiores a S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).	
g) Capacidad Técnica y Profesional	Comprende la experiencia y calificaciones del personal clave, así como el equipamiento estratégico y/o infraestructura estratégica del proveedor necesario para la ejecución del contrato. La experiencia del personal clave corresponde a la especialidad y subespecialidad de la obra. La capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato, siempre que no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.	Literal b) del numeral 72.3 del artículo 72 y literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.
h) Plan de trabajo.	El plan de trabajo se presenta para el perfeccionamiento del contrato solo cuando no haya sido evaluado como parte del factor de evaluación de planificación detallada durante el procedimiento de selección. Este plan incluye una memoria descriptiva señalando las consideraciones que se han tomado en cuenta para su elaboración.	Literal a) del artículo 168 del Reglamento.
i) Constancia de Capacidad Libre de Contratación (CCLC) del ejecutor de obra expedida por el RNP.	El postor debe presentar la Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra en los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción.	Literal b) del artículo 168 del Reglamento.

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladicip o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 91 y 168 del Reglamento.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato, salvo que el monto de la obra sea menor a S/ 5 000

000,00 (cinco millones y 00/100 soles).

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

- 4.4.1** En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- 4.4.2** La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, que no les sea aplicable el Convenio de la Apostilla, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE⁴, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

⁴ Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025
- Directiva N° 010-2023-CG/VCST “Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de obra”
- Directiva N° 011-2023-CG/VCST “Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de supervisión”
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información Pública
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente
- Ley N° 27446, “Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental”.
- Ley Gestión Integral de RS D-L-N°-1278 y su modificatoria aprobada con D.L. 1501
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones
- Resolución Directoral N° 073-2010/VIVIENDA/VMCS-DNC, Aprobación de la Norma Técnica. Metrados para Obras de Edificación y Habilitaciones Urbanas
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- Decreto Supremo N° 003-98-SA “Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo”
- Decreto Supremo N° 011-79-VC Sobre la Fórmula Polinómica y sus modificatorias.
- R.G.M. N° 303-2023-GM/MDCGAL que aprueba el “Manual para la fase de ejecución de inversiones en la Municipalidad Distrital de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre	:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA
RUC N°	:	20519610214
Domicilio legal	:	AV. MUNICIPAL NRO. S/N (CUADRA 12) TACNA - TACNA - CRL. GREG. ALBARRACIN LANCHIPA
Teléfono	:	052-620917
Correo electrónico	:	ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación para la ejecución de la obra correspondiente a: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA, DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN⁵

La cuantía de la contratación asciende a **S/ 3,121,075.34 (Tres Millones Ciento Veintiún Mil Setenta y Cinco con 34/100 Soles)**, incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

OBLIGACIONES		COSTO (S/)
A. OBRA		
A.1. EDIFICACIÓN O INFRAESTRUCTURA		
Costo Directo		2,168,015.65
Gastos Generales (12.%)		260,161.88
Utilidad (10%)		216,801.57
Sub Total		2,644,979.10
Impuesto I.G.V. (18%)		476,096.24
Presupuesto Base		3,121,075.34
CUANTÍA DE CONTRATACIÓN (TOTAL)		3,121,075.34

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el MEMORANDO N° 257-2025-GA/MDCGAL de fecha 18 de junio de 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

⁵ La cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladicop. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladipoc.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos⁶ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**).
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes de consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace: <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la declaración jurada de desafectación del impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

- g) **Advertencia**
El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento.

ra Económica (**Anexo 6**). En el caso de obras ejecutadas bajo el sistema de diseño y construcción, se anexa la estructura de costos del diseño.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.14 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Importante para la entidad contratante

Se recuerda que la implementación de la Ficha Única del Proveedor (FUP) es progresiva. Asimismo, el Reglamento señala que el OECE informa mediante comunicado la implementación de los rubros de información que componen la FUP, así como la fecha a partir de la cual las entidades contratantes no pueden exigir la presentación a los proveedores de dicha documentación en los procedimientos de selección, debiendo verificarla directamente en la FUP.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- 2.2.2.1 Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- 2.2.2.2 Las obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo monto de contratación no supere los S/ 900 000.00 (novecientos mil y 00/100 Soles), pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según (**Anexo N° 09**).
- 2.2.2.3 En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

Advertencia

Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar en [CONSIGNAR MESA DE PARTES O LA DEPENDENCIA ESPECÍFICA DE LA ENTIDAD CONTRATANTE DONDE SE DEBE REALIZAR LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO], sito en [CONSIGNAR LA DIRECCIÓN EXACTA], los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (**Anexo 8**), de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).
- g) Autorización de notificaciones durante la ejecución contractual al correo electrónico previsto en el contrato (**Anexo N° 12**).
- h) Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra expedida por el RNP.
- i) Plan de trabajo según lo establecido en el Reglamento, en caso no haya sido evaluado durante el procedimiento de selección.
- j) EN EL CASO DEL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN, INDEPENDIENTEMENTE DE LA MODALIDAD DE PAGO: **LOS ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE LAS PARTIDAS Y DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES DE LA OFERTA.**
- k) Documentación que acredite los requisitos de calificación correspondientes a capacidad técnica y profesional del personal clave, de conformidad con el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.

Nota importante para la entidad contratante

De conformidad con el artículo 88 del Reglamento, la acreditación de los requisitos de calificación correspondientes a la capacidad técnica y profesional del personal clave, se realiza para la suscripción del contrato únicamente cuando esta no haya sido considerada factor de evaluación o el procedimiento de selección no tenga etapa de precalificación. En estos últimos casos, la documentación es presentada como parte de los requisitos de calificación y se elimina este literal k).

- l) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 14**) y la documentación que acredite dicha desafectación.
- m) **Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato, en el Distrito Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa.**

Advertencia

- *El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento en el procedimiento de selección.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales d) y e).*

- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16).*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe; en caso de no contar con firma digital **UNIDAD DE CONTRATACIONES – SUB GERENCIA DE LOGISTICA**, sito en **AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12 en el horario de atención de 7:30 a 15:30 horas.**

Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 90 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES FISICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA**, sito en **AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12, hasta las 15:30 horas.**

REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

Importante para la entidad contratante



La entidad contratante debe evaluar el empleo del siguiente capitulo, en caso de contrataciones bajo el sistema de entrega y diseño y construcción, caso contrario debe eliminarlo

CAPÍTULO III

REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.

 Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA. 

REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

3.1 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
Ejecución de Obra correspondiente a la inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.

3.2 ENTIDAD CONVOCANTE / ÁREA USUARIA
Gerencia de Ejecución de Inversiones de la Municipalidad Distrital de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa

3.3 FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN
Contribuir al bienestar de la población del distrito de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, mediante el mejoramiento de la infraestructura deportiva y recreativa, que permita fomentar la práctica del deporte, la actividad física y la recreación saludable, especialmente entre niños, jóvenes y familias de la Asociación de Vivienda Villa San Borja, promoviendo así la inclusión social, la salud comunitaria y la cohesión social.

3.4 DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de inversión/IOARR/actividad	: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Código Único de Inversión (CUI), de corresponder	: C.U.I Nro. 2612343
Ubicación	: El lugar de ejecución de la obra es el siguiente: DEPARTAMENTO : Tacna PROVINCIA : Tacna DISTRITO : Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa SECTOR: Asociación de Viviendas Villa San Borja
Especialidad	: Edificaciones y Afines
Subespecialidad	: Establecimiento o espacios deportivos
Tipología	: Instalaciones deportivas recreativas
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	: No corresponde
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	: No corresponde

3.5 CONDICIONES CONTRACTUALES

3.5.1 ANTECEDENTES

- Con R.G.M. 080-2025-GM/MDCGAL de fecha 24 de marzo del 2025 se aprueba el Expediente Técnico de la inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA, con un presupuesto total de inversión de S/ 3,709,878.28 soles con un plazo de ejecución de obra de 120 días calendario, y para ser ejecutado en la modalidad de administración indirecta – CONTRATA.

Página 1 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Asimismo, tras contar con la respectiva disponibilidad presupuestal, y al estar la inversión 2612343 considerada en el Programa Multianual de Inversiones 2025, se ha procedido con el requerimiento para la ejecución de obra en la modalidad de administración indirecta – Contrata

3.5.2 OBJETIVO

Contratar con una persona jurídica con experiencia en la ejecución de obras públicas, quien se encargará de la ejecución de obra de la inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

3.5.3 BASE LEGAL

Dentro de la base legal se tiene lo siguiente:

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Directiva N° 010-2023-CG/VCST "Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de obra"
- Directiva N° 011-2023-CG/VCST "Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de supervisión"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información Pública
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente
- Ley N° 27446, "Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental".
- Ley Gestión Integral de RS D-L-N°-1278 y su modificatoria aprobada con D.L. 1501
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones
- Resolución Directoral N° 073-2010/VIVIENDA/VMCS-DNC, Aprobación de la Norma Técnica. Metrados para Obras de Edificación y Habilitaciones Urbanas
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- Decreto Supremo N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
- Decreto Supremo N° 011-79-VC Sobre la Fórmula Polinómica y sus modificatorias.
- R.G.M. N° 303-2023-GM/MDCGAL que aprueba el "Manual para la fase de ejecución de inversiones en la Municipalidad Distrital de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa"

3.5.4 UBICACIÓN DEL PROYECTO

Departamento : Tacna
Provincia : Tacna
Distrito : Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa
Sector : ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA

a) La superficie total está compuesta por:

- Área : 3,802.24 m²
- Perímetro : 266.00 ml

b) De los linderos y colindantes:

- Fondo:	Limita con el Calle Libertad (antes calle N°03), en línea recta de 41.60 ml.
- Izquierda:	Limita con la Calle Loreto (antes calle N°15), en línea recta de 91.40 ml.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- Derecha: Limita con el Calle Rio Cenepa (antes calle N°14), en línea recta de 91.40 ml.
- Frente: Limita con la Calle Ucayali (antes calle N°01), en línea recta de 41.60 ml.

c) Datos técnicos:

Gráfico N° 01

CUADRO DE CONSTRUCCION					
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	91.40	90°00'00"	369024.3010	8003466.6981
P2	P2 - P3	41.60	90°00'00"	368932.9729	8003470.3223
P3	P3 - P4	91.40	90°00'00"	368934.6224	8003511.8896
P4	P4 - P1	41.60	90°00'00"	369025.9506	8003508.2654
Area :		3802.24 m ²	Perimetro: 266.00 ml		

Imagen del área de influencia en el área intervención
COORDENADAS UTM WGS 84



3.5.5 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

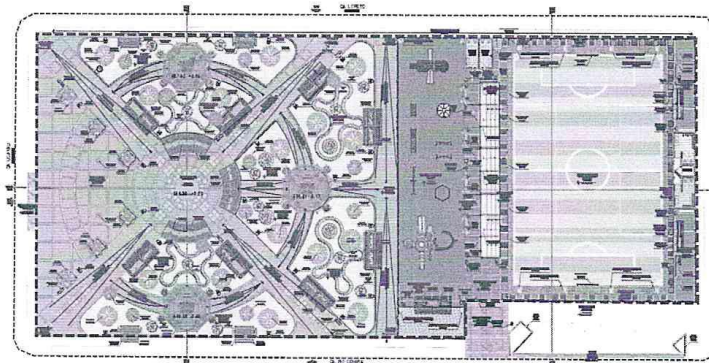
El Proyecto de "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA", Consta de una infraestructura deportiva y recreativa con los cuales se pretende brindar espacios adecuados para la práctica deportiva, recreativa y actividad cívica.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Gráfico N° 12
Imagen de la Planimetría General del Proyecto



	ZONA	DESCRIPCION
	INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, RECREATIVA	CANCHA DEPORTIVA DE GRASS SINTÉTICO TECHADA, ÁREA RECREATIVA TECHADA, SERVICIOS HIGIÉNICOS, DEPÓSITO, GUARDIANÍA, CERCO PERIMÉTRICO, GRADERÍAS, PLAZA CÍVICA, CAMINERÍAS, ÁREA VERDE Y OTROS.
	OBRAS COMPLEMENTARIAS	VEREDAS, MARTILLOS, RAMPAS Y BERMAS

Esquema General de Sectorización del Conjunto.

En el Terreno al campo deportivo se accede desde su ingreso principal ubicado en la Calle Rio Cenepa y desde su ingreso secundario ubicado en Calle Loreto. El ingreso principal nos direcciona hacia la cancha deportiva de Grass sintético, la zona recreativa, graderías y los módulos de servicios higiénicos. A continuación, se detallan los espacios y obras complementarias que se distribuyen en cada uno de las zonas que conforman el proyecto:

Componente 01: Infraestructura

- Mejoramiento de módulos de servicios higiénicos y otros
- Mejoramiento de graderías
- Mejoramiento de Campo deportivo de Grass sintético
- Zona de ingreso y cerco perimétrico
- Zona recreativa
- Construcción y mejoramiento de espacio de circulación peatonal horizontal y/o vertical (interior y exterior)
- Mobiliario urbano
- Construcción de instalaciones de servicios básicos
- Obras complementarias
- Construcción de espacios de circulación peatonal horizontal y/o vertical (exterior):
- Infraestructura vial
- Área verde

Componente 02: Equipamiento

- Equipo recreativo
- Implementos deportivos
- Mobiliario



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



PROGRAMACION:

El perfil del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA" propone la siguiente programación arquitectónica:

ZONA	SUB ZONA	AMBIENTE	AREA
CAMPO DEPORTIVO	SS.HH. ADULTOS	SS.DAMAS, VARONES Y DEPOSITO DE LIMPIEZA	33.4
	SS.HH. NIÑOS	SS.HH.NIÑOS Y SS.HH. NIÑAS	17.19
	CANCHA DEPORTIVA	CANCHA	744
	JUEGOS INFANTILES	JUEGOS INFANTILES	305.77
	GRADERIAS	GRADERIAS	65.3
	CAMINERIAS INTERIORES	CAMINERIAS INTERIORES	326.13
	JARDIN	JARDIN	40.08
PLAZA	PLAZA CENTRAL		176.71
	DESCANZO		84.81
	CAMINERIAS INTERIORES		680.45
	ZONA CIVICA		286.94
	AREA DE JARDIN		851.14

Programación Arquitectónica

3.5.6 CUANTIA DE LA CONTRATACION

La cuantía de la contratación para la ejecución de obra de la inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA. corresponde a TRES MILLONES CIENTO VEINTIUN MIL SETENTA Y CINCO CON 34/100 SOLES incluido I.G.V. (S/. 3,121,075.34 soles) el cual corresponde al presupuesto de costo de obra aprobado y calculado al mes de NOVIEMBRE de 2024.

El citado monto, considera la Ejecución de Obra, incluyendo el IGV, tributos, seguros, transportes, licencias, permisos, autorizaciones, inspecciones, pruebas, impuestos, pólizas, los costos laborales conforme a la legislación vigente, beneficios sociales, así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra materia de la presente contratación.

La estructura del costo de obra es el siguiente:

DESCRIPCIÓN		MONTO
Costo Directo		2,168,015.65
Gastos Generales	12.00%	260,161.88
Utilidad	10.00%	216,801.57
Sub Total		2,644,979.10
IGV	18.00%	476,096.24
COSTO DE OBRA		3,121,075.34

3.5.7 CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA

Las características de la obra se detallan en el expediente técnico, el cual esta publicado en portal de SEACE, y que, asimismo será entregado en versión física y digital, CD y está compuesto por:

1. Memoria Descriptiva
2. Especificaciones Técnicas



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



3. Planilla de Metrados
4. Presupuesto de Obra
5. Análisis de Precios Unitarios
6. Relación de Insumos
7. Fórmula Polinómica
8. Desagregado de Gastos Generales
9. Desagregado de Gastos de Supervisión
10. Programación de Obra
11. Cronograma Valorizado
12. Cronograma de Adquisición de Materiales
13. Planos de Ubicación
14. Planos de Arquitectura
15. Planos de Estructura
16. Planos de Sanitarias
17. Planos de Eléctricas
18. Planos Complementarios
19. Diseños para el Proyecto
20. Estudios Básicos
21. Anexos y Otros

3.5.8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Autorizaciones y permisos

Durante la ejecución de la obra, a partir del día siguiente de suscrito el contrato, el Contratista deberá gestionar y obtener las autorizaciones o licencias que corresponden y que sean necesarias para el inicio y normal de ejecución de la obra (clasificación e impacto ambiental, tránsito y desvío, abastecimiento de agua y suministro de energía eléctrica definitivas, autorización de demolición, Plan de Monitoreo Arqueológico, Plan de Cierre Arqueológico, Interferencias con Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, entre otros); así como para su posterior funcionamiento y sostenibilidad del proyecto en conjunto, resultando de esta manera que cualquier atraso en cualquier trámite vinculado al inicio de obra, no será causal de plazo diferido ni de ampliaciones de plazo.

Una vez suscrito el contrato, será responsabilidad total del Contratista el realizar el pago frente a multas e incumplimientos que atenten contra lo establecido en los permisos emitidos. Asimismo, una vez suscrita el acta de entrega de terreno, tanto el contratista como el supervisor, serán los únicos responsables de dicho espacio físico, por lo que deberán asumir todos los aspectos asociados a los mismos hasta la entrega y recepción de obra. Facilitando ingreso solo a personal autorizado, personal de la Entidad y cualquier otro que sea comunicado por esta.

En el sustento del Expediente Técnico se indica que no corresponde el trámite de CIRA al tratarse de que la intervención se da en una zona consolidada, sin embargo, durante la ejecución de obra se debe proceder con la implementación y trámite del Plan de Monitoreo Arqueológico a partir del día siguiente de suscrito el contrato, toda vez que su atraso en dicho trámite no será causal de plazo diferido o ampliación de plazo, siendo exclusiva responsabilidad del Contratista.

Finalmente, es el Contratista quien debe desarrollar las siguientes coordinaciones:

- Coordinar con las municipalidades y otras entidades o empresas o asociaciones o cualquier otro involucrado, cuyas instalaciones puedan afectar o verse afectados con la obra a ejecutar.
- Realizar las coordinaciones y gestiones necesarias para asegurar la adecuada ejecución de la obra y su equipamiento, y no alterar la fecha de inicio de ejecución de obra, siendo así que cualquier atraso en base a todo lo desarrollado en el punto 15.1 del presente, no serán causales de plazo diferido o ampliación de plazo.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



2. Seguridad Durante la Construcción

Complementando a las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se de todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra. Asimismo, respecto a las visitas a obra por parte de cualquier personal de la Entidad, la Contratista debe facilitar los EPP necesarios para acceso a obra.

3. Seguridad y Salud Ocupacional

El contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a la norma de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001:1999.

El contratista deberá cumplir con la normatividad legal sobre Seguridad y Salud Ocupacional de aplicación en su actividad, al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- Ley N° 26842 – Ley General de Salud
- Ley N° 26790 – Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- D.S. N° 033-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito
- Reglamento Nacional de Edificaciones

El contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a final de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios.

4. Replanteo

El contratista deberá realizar el replanteo del proyecto definitivo, implementando los puntos principales BM y otros que resulten de importancia para la buena ejecución de la obra.

5. Almacenamiento de Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor o Inspector de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de este, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original. El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión o Inspección.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos. El contratista es responsable de la correcta eliminación de los residuos (desmonte). Las multas que se deriven del incumplimiento de los dispositivos municipales de eliminación de desechos serán asumidas en su integridad por el Contratista.

6. Conservación y Señalización de la Obra

El Contratista está obligado no solo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de esta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución. La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deben tanto a una defectuosa construcción imputable al contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque estas hayan sido examinadas y encontradas





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



conformes por la Supervisión o Inspección, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato. Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del Contratista.

El Contratista cumplirá las ordenes que reciba de la Supervisión o Inspección acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Sera directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y ordenes pudiera causar. En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor o Inspector de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que el indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor o Inspector ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

7. Conservación del Medio Ambiente

El Contratista está obligado a realizar mediciones y cualquier actividad en estricta conformidad con las normas medioambientales, de modo que las consecuencias que se deriven de su labor en la ejecución de la obra, será de su exclusiva responsabilidad; implementando correctamente el Plan de Manejo Ambiental.

8. Coordinación con Entidades Públicas y Empresas de Servicio

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas o entidades para su realización. La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Empresas Concesionarias de Servicios Públicos será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños o atrasos a los trabajos programados, siendo así que no se configuren como causales de ampliaciones de plazo ni de un plazo diferido.

9. Daños a terceros

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de aplicación de penalidades.

10. Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables al o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, incumplimiento de remuneraciones o pagos pendientes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

11. Obligaciones de Terminación de Obra

El Contratista al término de la obra, en base al asiento donde comunica la culminación y solicita la verificación previa a la recepción de obra, adicionalmente debe presentar una carta a la supervisión



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



o inspector, los siguientes documentos para su revisión, verificación y conformidad, para fines de la recepción de la obra:

- Planos de replanteo donde se hallan incorporado todas las modificaciones autorizadas a la obra para efectos que pueda ser verificado por el comité de recepción de obra.

Posteriormente al cumplimiento de lo señalado anteriormente, para efectos de la liquidación de obra y conjuntamente a esta, el contratista, de forma adicional y complementaria deberá entregar a la Entidad:

- Declaración jurada de haber cumplido con los pagos correspondientes a remuneraciones, para extras, indemnizaciones, vacaciones y todos los derechos laborales de los trabajadores de la obra y no tener reclamos laborales pendientes de solución, ni pagos pendientes por compras, servicios o subcontratos.
- Comprobantes y/o carta de las empresas de servicios de no tener adeudo alguno por concepto de pago de tributos o daños generados por la ejecución de la obra.

12. Trabajos defectuosos o mal ejecutados

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra, objeto del presente contrato, y de las faltas que en ellas pudiera notarse.

Si la obra no se ejecutara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto; si los materiales utilizados no fuera de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la supervisión o inspección de obra y la Entidad – área usuaria.

Los gastos de esta operación serán a cuenta del contratista. Asimismo, de existir trabajos defectuosos identificados en la recepción de obra, se aplicará la penalidad correspondiente a causa de que, durante el procedimiento constructivo, su culminación y conservación, se cuenta con todo el personal idóneo para ello, lo cual es reconocido y pagado finalmente por la Entidad mediante las valorizaciones y la liquidación de contrato

13. Equipos de Protección Personal y Colectiva

La obra deberá contar con un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) que contenga los mecanismos técnicos y administrativos necesarios para garantizar la integridad física y salud de los trabajadores y de terceras personas, durante la ejecución de las actividades previstas en el contrato y trabajos adicionales que se deriven del contrato principal.

El Residente de Obra y/o el Ingeniero seguridad y Salud, conjuntamente al Inspector o Supervisor, son los encargados de implementar el PSST antes del inicio de los trabajos contratados, así como de garantizar su cumplimiento en todas las etapas de la ejecución.

14. Tributos y otras obligaciones

Están a cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo con la normatividad vigente. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales, así como el pago de remuneraciones de todo su personal y pago de alquileres, compras, servicios y otros. La verificación de este incumplimiento conllevará a la aplicación de penalidad de otro tipo.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



3.3.1. METAS FÍSICAS

La contratación por ejecutar tiene como metas físicas las siguientes:

COMPONENTE I: INFRAESTRUCTURA			
01	COMPONENTE I: INFRAESTRUCTURA		
01.01	OBRAS DE PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
01.01.01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA 3.60X2.40 M CON GIGANTOGRAFIA	UND	1.00
01.01.01.01.02	ALMACEN, CASETA DE GUARDIANA, COMEDOR Y OFICINAS TECNICAS	m2	130.40
01.01.01.01.03	SERVICIO DE ALQUILER DE SERVICIOS HIGIENICOS PARA EL PERSONAL DE OBRA	mes	5.00
01.01.01.01.04	CERCO PROVISIONAL CON MALLA ARPILLERA DE 2.40MTS	M	273.62
01.01.01.02	INSTALACIONES PROVISIONALES		
01.01.01.02.01	SUMINISTRO DE AGUA PROVISIONAL	MES	5.00
01.01.01.02.02	ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL	MES	5.00
01.01.01.02.03	INSTALACIONES ELECTRICAS PROVISIONALES	glb	1.00
01.01.01.03	MOVILIZACION Y TRANSPORTE DE MATERIALES, EQUIPOS Y MAQUINARIAS		
01.01.01.03.01	MOVILIZACION Y TRANSPORTE DE MATERIALES Y EQUIPOS	GLB	1.00
01.01.01.04	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO		
01.01.01.04.01	TRAZO NIVELES Y REPLANTEO CON EQUIPO	m2	3,898.23
01.01.01.04.02	REPLANTEO Y CONTROL DURANTE LA EJECUCION DE OBRA	m2	3,898.23
01.01.02	DESMONTAJES Y DEMOLICIONES		
01.01.02.01	RETIRO		
01.01.02.01.01	RETIRO DE CESPED NATURAL	m2	17.63
01.01.02.01.02	RETIRO DE ADOQUIN P/POSTERIOR REPOSICION	m2	47.93
01.01.02.01.03	RETIRO DE PUERTAS METALICAS P/POSTERIOR MANTENIMIENTO	UND	2.00
01.01.02.02	DESMONTAJES		
01.01.02.02.01	DESMONTAJE DE FAROLAS ORNAMENTALES INCL. ACCESORIOS	UND	5.00
01.01.02.02.02	DESMONTAJE DE CERCO METALICO DE METAL EN MAL ESTADO	UND	56.00
01.01.02.02.03	DESMONTAJE DE ENCIMADO CERCO METALICO C/DE MALLA COCADA DE METAL EN MAL ESTADO	UND	30.00
01.01.02.02.04	DESMONTAJE DE COBERTURA DE POLICARBONATO EXISTENTE	M2	131.64
01.01.02.02.05	DESMONTAJE DE VIDRIO LAMINADO EXISTENTE EN MAL ESTADO EN VENTANAS Y PUERTAS	UND	9.00
01.01.02.02.06	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS INCL. ACCESORIOS DE SS.HH EXISTENTE	UND	16.00
01.01.02.02.07	DESMONTAJE DE APARATOS ELECTRICOS EN MAL ESTADO DE SS.HH EXISTENTE	UND	10.00
01.01.02.02.08	DESMONTAJE DE ARCOS DE FUTBOL	UND	2.00
01.01.02.02.09	DESMONTAJE DE CONTENEDOR DE FIBRA DE VIDRIO DE BASUREROS	UND	4.00
01.01.02.02.10	DESMONTAJE DE BASUREROS EN ZONA DE DEMOLICION	UND	2.00
01.01.02.02.11	DESMONTAJE DE LISTONES DE MADERA EN BANCAS DE C.A	UND	12.00

Página 10 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



01.01.02.02.12	DESMONTAJE DE PERGOLA METALICA EN MAL ESTADO EN ZONA RECREATIVA	UND	1.00
01.01.02.02.13	DESMONTAJE DE LOS MODULOS DE JUEGO RECREACIONAL	UND	9.00
01.01.02.03	DEMOLICION		
01.01.02.03.01	DEMOLICION DE CAMINERIA INTERIOR EXISTENTE SI/PLANO	M3	29.26
01.01.02.03.02	DEMOLICION DE VEREDA EXTERIOR SI/PLANO	M3	1.90
01.01.02.03.03	DEMOLICION DE ELEMENTOS DE CONCRETO	M3	2.69
01.01.02.03.04	DEMOLICION DE LADRILLO PASTELERO EN TECHO DE LOS SS.HH EXISTENTES	M3	50.60
01.01.02.04	ACARREO Y TRASLADO		
01.01.02.04.01	ACARREO DE MATERIAL DEMOLIDO MANUAL Dprom=50M	M2	44.20
01.01.02.04.02	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	M2	44.20
01.01.02.04.03	SERVICIO DE RECEPCIÓN FINAL Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS	TON	79.57
01.01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.01.03.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00
01.01.03.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	und	11.00
01.01.03.03	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00
01.01.03.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.01.03.05	RECURSOS DE RESPUESTA DE EMERGENCIA	glb	1.00
01.01.03.06	AGUA DE MESA PARA CONSUMO HUMANO	mes	5.00
01.01.03.07	EXAMEN MEDICO PRE-OCUPACIONAL POR PERSONA	und	11.00
01.01.03.08	EXAMEN MEDICO POS-OCUPACIONAL POR PERSONA	und	11.00
01.02	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL		
01.02.01	SEÑALIZACION AMBIENTAL	GLB	1.00
01.02.02	CONTROL DE RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS	GLB	1.00
01.02.03	MONITOREO DE LA CALIDAD DEL AIRE	PTO	2.00
01.02.04	MONITOREO DE RUIDOS	pto	2.00
01.02.05	RIEGO PARA MITIGACION DE POLVO	m2	3,898.23
01.02.06	PLAN DE CONTINGENCIAS		
01.02.06.01	CONTROL DE PROPAGACION DE PARTICULAS VOLATILES	m2	3,898.23
COMPONENTE I: ESTRUCTURAS			
02	STRUCTURAS		
02.01	CAMPO DEPORTIVO DE GRASS SINTETICO		
02.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS P/ ZAPATAS DE FORMA MANUAL	m3	77.52
02.01.01.02	NIVELACION Y COMPACTACION EN FONDO DE CIMENTACION C/EQUIPO	m2	38.76
02.01.01.03	RELLENO Y COMPACTACION C/ MATERIAL DE PRESTAMO C/EQUIPO	m3	57.02
02.01.01.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA D=30m	m3	25.62
02.01.01.05	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	M2	25.62

Página 11 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



02.01.01.06	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL A ELIMINAR (INCL. TASA DE PAGO PARA DISPOSICION FINAL)	ton	46.12
02.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.02.01	SOLADOS		
02.01.02.01.01	SOLADOS DE E=0.10m C/ MEZCLA 1:12 C:H	M2	38.76
02.01.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.01.03.01	ZAPATAS		
02.01.03.01.01	CONCRETO EN ZAPATAS $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ C/ADITIVO IMPERMEABILIZANTE	M3	19.38
02.01.03.01.02	ACERO $f_y=4200 \text{ Kg/cm}^2$ GRADO 60 EN ZAPATAS	KG	523.22
02.01.03.02	COLUMNAS		
02.01.03.02.01	CONCRETO EN COLUMNAS $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ C/ADITIVO IMPERMEABILIZANTE	M3	19.53
02.01.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN COLUMNAS	M2	133.92
02.01.03.02.03	ACERO $f_y=4200 \text{ Kg/cm}^2$ GRADO 60 EN COLUMNAS	KG	2,533.14
02.01.04	ESTRUCTURAS METALICAS		
02.01.04.01	FABRICACION DE COLUMNA METALICA CM-1 (0.30x0.50m, H=5.897m)	UND	12.00
02.01.04.02	FABRICACION DE VIGA METALICA VM-01 (0.30x0.50m, L=8.746m)	UND	2.00
02.01.04.03	FABRICACION DE VIGA METALICA VM-02 (0.30x0.50m, L=22.108m)	UND	2.00
02.01.04.04	APOYO METALICO ENTRE COLUMNA METALICA Y VIGA METALICA (CM-1/VM-1)	UND	12.00
02.01.04.05	APOYO ENTRE COLUMNA METALICA Y COLUMNA DE CONCRETO (CM-1)	UND	12.00
02.01.04.06	MONTAJE E INSTALACIÓN DE COLUMNA METALICA	UND	12.00
02.01.04.07	MONTAJE E INSTALACIÓN DE VIGA METALICA (VM-01)	UND	2.00
02.01.04.08	MONTAJE E INSTALACIÓN DE VIGA METALICA (VM-02)	UND	2.00
02.01.05	VARIOS		
02.01.05.01	CURADO DE ELEMENTOS VERTICALES	M2	133.92
02.01.05.02	IMPERMEABILIZACION DE ELEMENTOS EN CONTACTO CON EL TERRENO	M2	47.52
COMPONENTE LA RQUITECTURA			
03	RQUITECTURA		
03.01	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE		
03.01.01	SS.HH HIGIENICOS EXISTENTES		
03.01.01.01	RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO		
03.01.01.01.01	MUROS		
03.01.01.01.01.01	RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE LOS MUROS DE INTERIORES	M2	64.96
03.01.01.01.01.02	RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE LOS MUROS DE EXTERIORES	M2	99.28
03.01.01.01.02	DERRAMES		
03.01.01.01.02.01	RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE LOS DERRAMES	M2	27.92
03.01.01.01.03	BANCA DE CONCRETO		
03.01.01.01.03.01	RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE BASE DE BANCA DE DE CONCRETO EN SS.HH	M2	1.59
03.01.01.02	LIMPIEZA DE PISOS, ENCHAPE Y ZOCALOS DE CERAMICO		

Página 12 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.01.01.02.01	LIMPIEZA PROFUNDA DE LOS PISOS CERAMICOS DE 0.30 x 0.30 m EXISTENTES	M2	38.47
03.01.01.02.02	LIMPIEZA PROFUNDA DE LOS ZOCALOS DE 0.30 x 0.30 m EXISTENTES	M2	69.18
03.01.01.02.03	EXISTENTES LIMPIEZA PROFUNDA DE LOS ENCAPE DE CERAMICO DE 0.30 x 0.30 m	M2	3.07
03.01.01.03	ENCHAPE DE CERAMICO EN MESON		
03.01.01.03.01	REPOSICION DE ENCHAPE DE MESON DE CONCRETO EXISTENTE SUPERFICIAL	m2	4.90
03.01.01.04	COBERTURA		
03.01.01.04.01	LADRILLO PASTELERO DE TECHO	m2	50.60
03.01.01.05	CARPINTERIA DE MADERA Y MELAMINA		
03.01.01.05.01	BANCA		
03.01.01.05.01.01	MANTENIMIENTO DE BANCA DE MADERA C/BARNIZ EN SSHH	m2	2.50
03.01.01.05.02	PUERTA DE MADERA		
03.01.01.05.02.01	MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA C/PINTURA BARNIZ EN SSHH	m2	19.62
03.01.01.05.03	MARCO DE VENTANAS		
03.01.01.05.03.01	BARNIZ MANTENIMIENTO DE MARCO DE MADERA EN VENTANAS C/PINTURA	m2	9.65
03.01.01.05.04	PUERTA Y SEPARADORES DE MELAMINA		
03.01.01.05.04.01	SUM. E INSTAL. DE PUERTAS DE MELAMINA EN SS.HH S/DETALLE	UND	8.00
03.01.01.05.04.02	C/SEPARADOR DE MELAMINA ROBLE CAVA O SIMILAR DE 18 mm	M2	14.62
03.01.01.06	VIDRIOS EN PUERTAS Y VENTANAS		
03.01.01.06.01	VENTANAS		
03.01.01.06.01.01	SUM. E INSTAL. DE VIDRIO LAMINADO DE 6 mm EN VENTANAS S/DETALLE	und	2.00
03.01.01.06.02	PUERTAS		
03.01.01.06.02.01	0.54) SUM. E INSTAL. DE VIDRIO LAMINADO DE 6 mm EN PUERTA N°01 (0.39 X	und	2.00
03.01.01.06.02.02	0.54) SUM. E INSTAL. DE VIDRIO LAMINADO DE 6 mm EN PUERTA N°02 (0.39 X	und	3.00
03.01.01.07	PINTURA		
03.01.01.07.01	MUROS		
03.01.01.07.01.01	S/DETALLE PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DE MURO INTERIOR COLOR	M2	96.01
03.01.01.07.01.02	S/DETALLE PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DE MURO EXTERIOR COLOR	M2	99.28
03.01.01.07.02	DERRAMES		
03.01.01.07.02.01	PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DE DERRAMES COLOR S/DETALLE	M2	27.92
03.01.01.07.03	BANCA DE CONCRETO		
03.01.01.07.03.01	COLOR S/DETALLE PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DE BASE DE CONCRETO EN SSHH	M2	1.59
03.01.02	CAMPO DE DEPORTIVO Y GRADERIA		
03.01.02.01	GRADERIAS		
03.01.02.01.01	RASQUETEADO , LIJADO Y EMPASTADO		
03.01.02.01.01.01	RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO DE LOS MUROS EXISTENTES	M2	116.85
03.01.02.01.01.02	RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO DE LAS GRADAS EXISTENTES	M2	128.49
03.01.02.01.02	ACABADO DE GRADERIAS		
03.01.02.01.02.01	PASO DE GRADAS C/ACABADO DE CEMENTO SEMIPULIDO	m2	71.70

Página 13 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.01.02.01.02.02	S/DETALLE	CONTRAPASO C/ACABADO DE PINTADO C/PINTURA ESMALTE COLOR	M2	56.79
03.01.02.01.03		COBERTURA		
03.01.02.01.03.01	S/DETALLE	SUM. E INST. DE PLANCHA DE POLICARBONATO ALV. E=10 mm COLOR	M2	126.66
03.01.02.01.04		CARPINTERIA METALICA		
03.01.02.01.04.01	GRADERIA	LIJADO DE LA ESTRUCTURA METALICA EXISTENTE DE LA COBERTURA DE	m2	42.23
03.01.02.01.05		PINTADO DE MURO		
03.01.02.01.05.01		PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DE LOS DE LOS MUROS REFORZADOS EXISTENTES	M2	116.85
03.01.02.01.06		PINTADO DE ESTRUCTURA METALICA		
03.01.02.01.06.01		PINTADO DE ESTRUCTURA METALICA EXISTENTE C/PINTURA ESMALTE	M2	42.23
03.01.02.02		CAMPO DEPORTIVO		
03.01.02.02.01		REVOQUES Y REVESTIMIENTO		
03.01.02.02.01.01	DE CAMPO DEPORTIVO	SOLAQUEADO DE LA SUPERFICIE CARAVISTA DE LAS COLUMNAS DE C.A	m2	40.96
03.01.02.02.02		PISO DE GRASS SINTETICO		
03.01.02.02.02.01	SINTETICO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CAMPO DEPORTIVO DE GRASS	SRV	1.00
03.01.02.02.03		COBERTURA		
03.01.02.02.03.01	INCL. ACCESORIOS	SUM. E INSTALACION E COBERTURA DE MALLA RASHELL 90% DE SOBRA	m2	704.03
03.01.02.02.04		CARPINTERIA METALICA		
03.01.02.02.04.01		LIJADO DE REJA Y PUERTA METALICA EXISTENTE DE CAMPO DEPORTIVO	M2	39.73
03.01.02.02.05		PINTADO DE ESTRUCTURA METALICA		
03.01.02.02.05.01	ANTICORROSIVA	PINTADO DE REJA Y PUERTA METALICA EXISTENTE C/PINTURA ESMALTE	M2	39.30
03.01.03		CERCO PERIMETRICO		
03.01.03.01		RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO		
03.01.03.01.01		COLUMNAS		
03.01.03.01.01.01		RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE COLUMNAS EXTERIOR	M2	110.34
03.01.03.01.01.02		RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE COLUMNAS INTERIOR	M2	64.84
03.01.03.01.02		SOBRECIMENTOS		
03.01.03.01.02.01		RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE SOBRECIMIENTO EXTERNO	M2	20.74
03.01.03.01.02.02		RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE SOBRECIMIENTO INTERNO	M2	64.45
03.01.03.01.03		MUROS		
03.01.03.01.03.01		RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE MURO EXTERNO	M2	104.11
03.01.03.01.03.02		RASQUETE, LIJADO Y EMPASTADO DE MURO INTERNO	M2	130.04
03.01.03.02		CARPINTERIA METALICA		
03.01.03.02.01		LIJADO DE ESTRUCTURAS METALICAS		
03.01.03.02.01.01		LIJADO DE PUERTA METALICAS DE INGRESO PRINCIPAL Y SECUNDARIO	m2	15.71
03.01.03.02.02		INSTALACION DE ESTRUCTURAS METALICAS		
03.01.03.02.02.01	COCADA 2" X 2" S/DISEÑO	SUM. E INSTAL. CERCO METALICO H= 2.50 m C/MAYA GALBANIZADA N° 12,	M2	167.84
03.01.03.02.02.02	COCADA 2" X 2" S/DISEÑO	SUM. E INSTAL. CERCO METALICO H= 2.40 m C/MAYA GALBANIZADA N° 12,	M2	3.31
03.01.03.02.02.03	COCADA 2" X 2" S/DISEÑO	SUM. E INSTAL. CERCO METALICO H= 1.50 m C/MAYA GALBANIZADA N° 12,	M2	103.10

Página 14 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.01.03.02.02.04	SUM. E INSTAL. ENCIMADO DE CERCO METALICO H= 1.95 m C/MAYA GALBANIZADA N° 12, COCADA 2" X 2" INCL. PEDESTALES S/DISEÑO	M2	134.02
03.01.03.02.02.05	SUM. E INSTAL. ENCIMADO DE CERCO METALICO H= 1.20 m C/MAYA GALBANIZADA N° 12, COCADA 2" X 2" S/DISEÑO	M2	3.90
03.01.03.02.03	PINTADO DE COLUMNAS, SOBRECIMENTOS, MUROS Y ESTRUCTURA METALICA		
03.01.03.02.03.01	COLUMNAS		
03.01.03.02.03.01.01	PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DE LAS COLUMNAS EXTERIORES	M2	110.34
03.01.03.02.03.01.02	PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DE LAS COLUMNAS INTERIORES	M2	64.84
03.01.03.02.03.02	SOBRECIMENTOS		
03.01.03.02.03.02.01	PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DEL SOBRECIMIENTO EXTERIOR	M2	20.74
03.01.03.02.03.02.02	PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DEL SOBRECIMIENTO INTERIOR	M2	64.45
03.01.03.02.03.03	MUROS		
03.01.03.02.03.03.01	PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DEL MURO EXTERIOR	M2	104.11
03.01.03.02.03.03.02	PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO DEL MURO INTERIOR	M2	130.04
03.01.03.02.03.04	PUERTA METALICA		
03.01.03.02.03.04.01	ESMALTE ANTICORROSIVA MANTENIMIENTO DE PUERTAS METALICAS EXISTENTES C/PINTURA	M2	15.71
03.01.04	MANTENIMIENTO Y INSTALACION DE MOBILIARIO Y OTROS		
03.01.04.01	MANTENIMIENTO Y INSTALACION DE PERGOLAS		
03.01.04.01.01	CARPINTERIA METALICA		
03.01.04.01.01.01	LIJADO DE PERGOLA METALICA EXISTENTE	M2	12.61
03.01.04.01.01.02	S/DISEÑO SUM. E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA PERGOLA TIPO II	UND	1.00
03.01.04.01.02	COBERTURA		
03.01.04.01.02.01	SUM. E INSTA. DE COBERTURA DE PLANCHA DE POLICARBONATO EN PERGOLAS EXISTENTES COLOR S/DETALLE	M2	12.30
03.01.04.01.03	PINTADO DE ESTRUCTURA METALICA		
03.01.04.01.03.01	PINTADO DE PERGOLA METALICA EXISTENTE C/PINTURA ESMALTE	m2	14.23
03.01.04.02	MANTENIMIENTO BANCAS DE CONCRETO EXISTENTES		
03.01.04.02.01	RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO		
03.01.04.02.01.01	EXISTENTES RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO DE BANCAS DE CONCRETO	M2	6.12
03.01.04.02.02	CARPINTERIA DE MADERA		
03.01.04.02.02.01	SUM. E INST. DE LISTONES TÍPICOS DE MADERA 3" X 1 1/2" EN BANCA DE C.A EXISTENTES	m2	4.36
03.01.04.02.03	CARPINTERIA METALICA		
03.01.04.02.03.01	LIJADO DE ESTRUCTURA METALICA DEL ESPALDAR DE APOYO DE BANCA C.A EXISTENTE	M2	0.85
03.01.04.02.04	PINTADO		
03.01.04.02.04.01	BANCA DE C.A PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO COLOR S/DISEÑO	M2	6.12
03.01.04.02.04.02	ESTRUCTURA METALICA DEL ESPALDAR DE APOYO C/PINTURA ESMALTE	M2	0.85
03.01.04.03	MANTENIMIENTO BANCAS ORDAMENTAL EXISTENTE		
03.01.04.03.01	SERVICIO DE MANTENIMINETO DE BANCAS ORDAMENTALES EXISTENTE INCL. LISTONES DE MADERA	UND	8.00
03.01.04.04	BASE DE C.A DE FAROLAS		
03.01.04.04.01	SOLAQUEADO		
03.01.04.04.01.01	SOLAQUEADO DE BASE DE C.A. DE FAROLAS	m2	5.96

Página 15 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.01.04.05	MANTENIMIENTO DE SARDINALES		
03.01.04.05.01	RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO		
03.01.04.05.01.01	RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO DE SARDINALES	M2	24.23
03.01.04.05.02	PINTADO		
03.01.04.05.02.01	SARDINALES DE AREAS VERDES PINTADO C/PINTURA LATEX SATINADO	M2	24.23
03.01.04.06	MANTENIMIENTO DE GRADAS DE INGRESO SECUNDARIO		
03.01.04.06.01	RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO		
03.01.04.06.01.01	RASQUETEADO, LIJADO Y EMPASTADO DE GRADAS	M2	4.73
03.01.04.06.02	ACABADO DE GRADAS		
03.01.04.06.02.01	PASO DE GRADAS C/ACABADO DE CEMENTO SEMIPULIDO	m2	2.16
03.01.04.06.02.02	CONTRAPASO C/ACABADO DE PINTADO C/PINTURA ESMALTE COLOR	M2	2.57
03.01.04.06.03	CARPINTERIA DE METAL		
03.01.04.06.03.01	LIJADO DE PASA MANOS DE METAL EXISTENTE	m2	1.04
03.01.04.06.04	PINTADO		
03.01.04.06.04.01	PASA MANOS DE METAL EXISTENTE C/PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVA	m2	1.04
03.01.04.07	BASUREROS		
03.01.04.07.01	BASURERO: CAMBIO DE CONTENEDOR DE FIBRA DE VIDRIO	und	5.00
03.01.04.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE BASURERO	UND	2.00
03.01.05	JUEGOS RECREACIONALES		
03.01.05.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTO		
03.01.05.01.01	SOLAQUEADO DE LA SUPERFICIE CARAVISTA DE LAS COLUMNAS DE C.A DE JUEGOS RECREATIVOS	m2	23.04
03.01.05.02	PISO DE GRASS SINTETICO		
03.01.05.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE FRIBRA DE GRASS SINTETICO COLOR	m2	305.77
03.01.05.03	COBERTURA		
03.01.05.03.01	SUM. E INST. DE COBERTURA DE MALLA RASHELL 90% DE SOBRA INCL.	m2	311.18
03.01.06	AREA DE CIRCULACION		
03.01.06.01	REPOSICION DE PISO DE CEMENTO PULIDO Y PIEDRA LAVADA		
03.01.06.01.01	ACABADO DE PISOS DE CONCRETO		
03.01.06.01.01.01	SUPERFICIE C/ACABADO EN PIEDRA LAVADA	m2	81.48
03.01.06.01.01.02	BORDE DE VEREDA C/ACABADO CEMENTO PULIDO C/PASTA CEMENTO	M2	40.65
03.01.06.01.01.03	BRUÑA DECORATIVA DE E=1 cm	m2	363.59
03.01.06.02	REPOSICION DE PISO DE ADOQUIN INGRESO PRINCIPAL		
03.01.06.02.01	BASE GRANULAR PARA PISO DE ADOQUIN	m2	38.92
03.01.06.02.02	CAMA DE ARENA E=0.04 cm P/BASE DE ADOQUIN	m2	38.92
03.01.06.02.03	REPOSICION DE ADOQUIN DE CONCRETO EXISTENTE	M2	38.92
03.01.06.02.04	SELLADO DE JUNTAS Y COMPACTACION EN PISO DE ADOQUIN	m2	38.92
03.01.06.02.05	ACABADO DE SARDINEL SUMERGIDO DE CONCRETO		
03.01.06.02.05.01	ACABADO CEMENTO PULIDO C/PASTA CEMENTO ARENA 1:2	m2	8.70
03.01.06.03	RAMPA DE CONCRETO		

Página 16 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.01.06.03.01	ACABADO DE PISOS DE CONCRETO		
03.01.06.03.01.01	SUPERFICIE C/ACABADO SEMIPULIDO	m2	16.70
03.01.06.03.01.02	BRUÑA DECORATIVA DE E=1 cm a C/10 cm	m2	190.84
03.01.06.04	VARIOS		
03.01.06.04.01	JUNTA DE DILATACION SELLANTE ELASTOMERICO 3/4"	m	39.48
03.02	PLAZA CIVICA " SAN BORJA "		
03.02.01	PISOS DE CONCRETO		
03.02.01.01	AREA DE CIRCULACION EXTERNA		
03.02.01.01.01	ACABADO DE CONCRETO EN PISOS		
03.02.01.01.01.01	PISO DE CONCRETO COLOR NATURAL C/ACABADO PIEDRA LAVADA	m2	630.67
03.02.01.01.01.02	PISO DE CONCRETO COLOR ROJO C/ACABADO PIEDRA LAVADA	m2	1.46
03.02.01.01.01.03	PISO DE CONCRETO GRIS CLARO C/ACABADO SEMIPULIDO	M2	45.56
03.02.01.01.01.04	PISO DE CEMENTO PULIDO COLOREADO	M2	271.27
03.02.01.01.01.05	PISO DE TERRAZO COLOREADO	m2	25.60
03.02.01.01.01.06	BORDE DE CEMENTO PULIDO COLOR NATURAL	M2	222.72
03.02.01.01.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
03.02.01.01.02.01	BRUÑA E=1 cm, EN PISOS DE CONCRETO	m2	2,563.57
03.02.01.01.03	VARIOS		
03.02.01.01.03.01	DISEÑO DE LOGO INSTITUCIONAL SOBRE PISO DE TERRAZO	SRV	1.00
03.02.01.01.04	SARDINEL PERALTADO		
03.02.01.01.04.01	PINTURA		
03.02.01.01.04.01.01	S/DISEÑO PINTADO DE SARDINEL PERALTADO C/PINTURA LATEX ACRILICO	m2	236.37
03.02.01.02	AREAS VERDES		
03.02.01.02.01	TRATAMIENTO DE AREAS VERDES		
03.02.01.02.01.01	MULLIDO DE TERRENO	m2	781.68
03.02.01.02.01.02	PREPARACION DE TERRENO P/ CESPED	m2	781.68
03.02.01.02.01.03	SUMINISTRO Y ESPARCIDO DE TIERRA DE CHACRA (H=0.30cm)	m2	781.68
03.02.01.02.01.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE GRASS NATURAL	m2	781.68
03.02.01.02.02	INSTALACION DE ESPECIES ARBOREAS		
03.02.01.02.02.01	VEGETACION A REUBICAR		
03.02.01.02.02.01.01	REUBICACION DE VEGETACION EXISTENTE	UND	8.00
03.02.01.02.02.02	PLANTADO DE ARBOLES		
03.02.01.02.02.02.01	PLANTADO DE FICUS	und	6.00
03.02.01.02.02.02.02	PLANTADO DE MOLLE	und	16.00
03.02.01.02.02.02.03	PLANTADO DE CUCARDA	und	12.00
03.02.01.02.02.02.04	PLANTADO DE BUGAMBILLA	und	12.00
03.02.01.02.02.02.05	PLANTADO DE FLORES APTENIAS	und	1,138.00
03.02.01.02.03	IMPERMEABILIZACIÓN		
03.02.01.02.03.01	IMPERMEABILIZACION CON ASFALTO	m2	149.17

Página 17 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.02.01.02.02.04	VARIOS		
03.02.01.02.02.04.01	JUNTA DE DILATACION SELLANTE C/MATERIAL ELASTOMERICO E=3/4"	m	1,166.33
03.02.01.03	MOBILIARIO URBANO		
03.02.01.03.01	PERGOLAS Y GLORIETA		
03.02.01.03.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERGOLA TIPO I, S/DETALLE	UND	4.00
03.02.01.03.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERGOLA TIPO II, S/DETALLE	UND	8.00
03.02.01.03.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERGOLA TIPO III, S/DETALLE	UND	3.00
03.02.01.03.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE GLORIETA S/DETALLE	UND	3.00
03.02.01.03.02	BANCA DE CONCRETO		
03.02.01.03.02.01	BANCA DE CONCRETO ARMADO Y MADERA TIPO I S/DETALLE	M2	24.07
03.02.01.03.02.02	BANCA DE CONCRETO ARMADO Y MADERA TIPO II S/DETALLE	M2	119.78
03.02.01.03.02.03	BANCA DE CONCRETO ARMADO Y MADERA TIPO III S/DETALLE	M2	72.85
03.02.01.03.03	BOLARDO		
03.02.01.03.03.01	BOLARDOS S/DETALLE	M2	12.96
03.02.01.03.04	BASURERO		
03.02.01.03.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE BASURERO S/DETALLE	UND	6.00
03.02.01.03.05	ASTA DE BANDERA		
03.02.01.03.05.01	ASTAS DE BANDERA SEGUN DISEÑO	und	2.00
03.03	OTROS		
03.03.01	PROTECTOR DE ESPUMA DE POLIURETANO FORRADO EN LONA E = 4" EN COLUMNAS DE MALLA RASHELL	M2	64.00
03.03.02	PINTADO DEL LOGO INSTITUCIONAL Y LETRAS EN MURO C/PINTURA LATEX SATINADO COLOR S/DISEÑO	SRV	1.00
03.03.03	SUM. E INST. DE LETRAS LAMINADO METALIZADO C/CABADO PLATA MATE S/DISEÑO	und	27.00
03.03.04	SUM. E INST. DE PLACA RECORDATORIA	und	1.00
03.03.05	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	3,898.23
COMPONENTE I: INSTALACIONES SANITARIAS			
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
04.01.01	APARATOS SANITARIOS		
04.01.01.01	SUM. E INST. INODORO ONE PIECE CON DESCARGA TIPO PULSADOR C/BLANCO INC. ACCESORIOS	und	8.00
04.01.01.02	SUM. E INST. URINARIO CADET DE LOZA VITRIFICADA BLANCA	und	1.00
04.01.01.03	SUM. E INST. LAVATORIO TIPO OVALIN DE LOZA VITRIFICADA BLANCA	und	7.00
04.01.01.04	NICHO PARA VALVULAS INCL. TAPA METALICA SEGUN DETALLE	UND	4.00
04.01.02	ACCESORIOS SANITARIOS		
04.01.02.01	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO DE ACERO INOXIDABLE	und	4.00
04.01.02.02	DISPENSADOR DE PAPEL JUMBO EN ACERO INOXIDABLE	UND	4.00
04.01.02.03	PAPELERA METALICA A PEDAL R=0.30XH=0.40	UND	10.00
04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		

Página 18 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



04.02.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.02.01.01	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO INICIAL C/EQUIPO	ML	84.00
04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.02.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/TUBERIAS	m3	22.68
04.02.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJA PARA TUBERIA	m2	37.80
04.02.02.03	PREPARACIÓN DE CAMA DE APOYO CON ARENA GRUESA E=0.10 M	m2	3.78
04.02.02.04	RELLENO Y COMPACTACION MANUAL CON MATERIAL SELECCIONADO	m3	11.34
04.02.02.05	RELLENO Y COMPACTACION CON MAQUINARIA C/EQUIPO PESADO	M3	7.56
04.02.02.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	18.90
04.02.02.07	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	M3	18.90
04.02.02.08	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL A ELIMINAR (INCL. TASA DE PAGO PARA DISPOSICION FINAL)	M3	18.90
04.02.03	REDES DE ALIMENTACION		
04.02.03.01	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA PVC CR C10 Ø 1" C/R.	m	84.00
04.02.03.02	PRUEBA HIDRÁULICA INTEGRAL + DESINFECCIÓN TUBERÍA	m	84.00
04.02.04	SALIDAS DE AGUA FRIA		
04.02.04.01	SALIDA DE AGUA FRIA Ø 1"	PTO	4.00
04.02.05	ACCESORIOS DE AGUA FRIA		
04.02.05.01	SUMINISTRO E INST. DE TEE PVC Ø1" X Ø1" C/R.	UND	2.00
04.02.06	VALVULAS DE CONTROL		
04.02.06.01	VÁLVULA ESFERICA BRONCE PESADO 150 PSI Ø 1". ROSCADA	UND	1.00
04.02.07	VARIOS		
04.02.07.01	CAJA DE VALVULAS SEGÚN DETALLE	UND	1.00
04.02.07.02	CAJA DE VALVULA DE RIEGO	UND	1.00
04.03	TANQUE ELEVADO		
04.03.01	TUBERIAS Y ACCESORIOS		
04.03.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE ELEVADO DE 1500 LI. INCLUYE ACC. INTERNOS	und	1.00
04.03.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA P/TANQUE ELEVADO H=1.50 M	und	1.00
04.04	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL		
04.04.01	REDES DE RECOLECCION		
04.04.01.01	CANAleta DE FIERRO GALVANIZADO DE D= Ø4", e=1/27" o 0.9mm	M	24.00
04.04.01.02	TUBERIA DE PVC-CP Ø 2" - MONTANTE	m	3.00
04.04.01.03	PRUEBA INTEGRAL DE ESTANQUEIDAD EN RED DE DRENAJE PLUVIAL	M	27.00
04.04.01.04	ACCESORIOS		
04.04.01.04.01	CODO 90° PVC-CP Ø 2" S/P	und	1.00
04.04.01.04.02	CODO 45° PVC-CP Ø 2" S/P	UND	2.00
04.04.01.04.03	ABRAZADERA METALICA PARA TUBERIA Ø 2"	UND	3.00
04.04.02	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EXTERIOR		
04.04.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04.04.02.01.01	TRAZO Y REPLANTEO INICIAL PARA INST. SANITARIAS	M	0.50

Página 19 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



04.04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.04.02.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/TUBERIAS	M3	0.10
04.04.02.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJA PARA TUBERIA	M2	0.50
04.04.02.02.03	CAMA DE APOYO EN FONDO DE TUBERIA (E=10 CM) - ARENA GRUESA	M2	0.02
04.04.02.02.04	LIVIANO RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	M3	0.04
04.04.02.02.05	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL DE PRÉSTAMO C/EQUIPO LIVIANO	M3	0.04
04.04.02.02.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	M3	0.12
04.04.02.02.07	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	M3	0.12
04.04.02.02.08	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL A ELIMINAR (INCL. TASA DE PAGO PARA DISPOSICION FINAL)	M3	0.12
04.04.02.03	REDES DE RECOLECCIÓN		
04.04.02.03.01	TUBERÍA PVC-CP Ø 2" S/P	M	0.50
04.04.02.03.02	PRUEBA INTEGRAL DE ESTANQUEIDAD EN RED DE DRENAJE PLUVIAL	M	0.50
04.04.02.04	POZO PERCOLADOR DE Ø 0.60 m		
04.04.02.04.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	M3	0.64
04.04.02.04.02	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DPrm=30 m C/MAQUINARIA	M3	0.80
04.04.02.04.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	M3	0.80
04.04.02.04.04	RELLENO CON AGREGADO FILTRANTE, GRAVA 3/4" - 1"	M3	0.20
COMPONENTE I: INSTALACIONES ELECTRICAS			
05	INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES EN BAJA TENSION 380/220 V		
05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
05.01.01	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO INST. ELÉCTRICAS	m	181.08
05.01.02	DESMTAJE DE LUMINARIAS, TOMACORRIENTE, INTERRUPTORES Y TABLEROS ELECTRICOS	und.	1.00
05.01.03	CORTE Y REPOSICION DE CONCRETO EN MUROS	m2	0.72
05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACOMETIDA EN BAJA TENSION		
05.02.01	REACONDICIONAMIENTO DE ACOMETIDA AREO-SUBTERRANEO TRIFASICA 380/220V, 60Hz.	und	1.00
05.02.02	CORTE Y RETIRO DE CARPETA ASFALTICA E=2" C/EQUIPO	m	6.14
05.02.03	REPOSICION DE CARPETA ASFALTICA 2"	m2	1.48
05.03	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.03.01	EXCAVACION MANUAL DE HOYO PARA POSTE	m3	2.53
05.03.02	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/TUBERIAS	m3	58.85
05.03.03	EXCAVACION MANUAL DE HOYO PARA PUESTA A TIERRA	m3	4.46
05.03.04	EXCAVACION MANUAL DE HOYO PARA BUZON DE CONEXIONES ELECTRICAS	m3	6.14
05.03.05	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA DE 10 cm	m3	9.05
05.03.06	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL SELECCIONADO C/EQUIPO LIVIANO	m3	49.80
05.03.07	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	27.74
05.03.08	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL (D APROX=25.00KM)	m3	27.74
05.03.09	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL EXCEDENTE Y/O DESMONTE	m3	27.74

Página 20 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



05.04	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA		
05.04.01	CENTRO DE LUZ PARA LUMINARIA DE EMERGENCIA EN MURO DE CONCRETO	und	1.00
05.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJAS DE PASE		
05.05.01	BUZON DE INSPECCIÓN Y/O CONEXIONES DE CONCRETO Fc=280 Kg/cm2 (INSTALACIONES ELÉCTRICAS), 0.60x0.60x0.65m	und	12.00
05.06	CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
05.06.01	TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=20 mm	m	87.00
05.06.02	TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=25 mm	m	341.00
05.06.03	TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=40mm	m	3.00
05.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTA SEÑALIZADORA B.T.		
05.07.01	CINTA SEÑALIZADORA DE RIESGO ELECTRICO	m	363.00
05.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA EN TUBERÍAS		
05.08.01	CONDUCTOR LSOH 2.5 mm2	m	136.00
05.08.02	CONDUCTOR LSOH 4 mm2	m	60.00
05.08.03	CONDUCTOR N2XOH 2-1X4MM2	m	125.00
05.08.04	CONDUCTOR N2XOH: 2-1X6mm2	m	394.00
05.08.05	CONDUCTOR N2XOH: 3-1X6 mm2(F)+1X6 mm2(N)	m	10.00
05.08.06	CONDUCTOR LSOH 4 mm2	m	125.00
05.08.07	CONDUCTOR LSOH: 6 mm2 (AMARILLO VERDE)	m	394.00
05.08.08	CONDUCTOR LSOH: 10 mm2 (AMARILLO VERDE)	m	50.00
05.08.09	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO SUAVE DE 25 mm2	m	51.00
05.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS SUSPENDIDAS Y/O ADOSADAS		
05.09.01	LUMINARIA LED TIPO LINEAL HERMETICA PARA ADOSAR EN LOSA ALIGERADA DE 32W / FLUJO LUMINOSO 4952lm / EFICIENCIA 154.7lm/W / IP 65 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 1.174x0.102x0.08m	Und.	2.00
05.09.02	LUMINARIA LED TIPO LINEAL HERMETICA PARA ADOSAR EN LOSA ALIGERADA DE 24W / FLUJO LUMINOSO 3180lm / EFICIENCIA 132.5lm/W / IP 65 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 0.614x0.102x0.082m	Und.	2.00
05.09.03	LUMINARIA LED DOWNLIGHT PARA ADOSAR EN TECHO CONCRETO DE 22W / FLUJO LUMINOSO 2600lm / EFICIENCIA 118lm/W / IP 20 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 400mmØ	und	1.00
05.09.04	LUMINARIA LED TIPO LINEAL HERMETICA PARA ADOSAR EN ESTRUC. METALICA DE 24W / FLUJO LUMINOSO 3180lm / EFICIENCIA 132.5lm/W / IP 65 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 0.614x0.102x0.082m	Und.	1.00
05.09.05	LUMINARIA DE EMERGENCIA DE USO EXTERIOR PARA ADOSAR EN MURO DE 4W, 350lm, AUTONOMA 1 HORA/BATERIA NiCd/FP>=0.92/VIDA UTIL>=60000 HORAS/4000K/IP 65/IK07/DIFUSOR OPALY RESISTENTE A RAYO SOLAR	und	1.00
05.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTES		
05.10.01	TOMACORRIENTE BIPASO DOBLE TIPO MIXTO (01 TRES EN LINEA Y 01 SCHUKO (F+N+T)), 10/16 A, 250V PARA USO GENERAL (COLOR BEIGE)	und	8.00
05.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES		
05.11.01	INTERRUPTOR SIMPLE	Und.	5.00
05.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS Y ACCESORIOS EN AMBIENTES ABIERTOS		
05.12.01	REFLECTOR DE 144 LEDS MOD. INDUFLOOD O SIMILAR DE 190W/FLUJO LUMINOSO DE LAMPARA 34805lm/FLUJO LUMINOSO DE LUMINARIA 28573lm/EFICIENCIA 150lmxW/IP 66/IK 09/CRI>=70/VIDA ÚTIL>=100000h[L80]/THD<=15%/FP>=0.92/4000K/FOTOMETRIA MEDIUM BEAM/DIM.492x77x42	und	4.00
05.12.02	REFLECTOR DE 144 LEDS MOD. INDUFLOOD O SIMILAR DE 190W/FLUJO LUMINOSO DE LAMPARA 34805lm/FLUJO LUMINOSO DE LUMINARIA 28573lm/EFICIENCIA 150lmxW/IP 66/IK 09/CRI>=70/VIDA ÚTIL>=100000h[L80]/THD<=15%/FP>=0.92/4000K/FOTOMETRIA WIDE BEAM/DIM.492x77x421m	und	8.00

Página 21 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



05.12.03	LUMINARIA LED T/BRAQUET P/ADOSAR EN PARED MODELO INDU WALL O SIMILAR DE 15W/FLUJO LUMINOSO DE LAMPARA 2199lm/FLUJO LUMINOSO DE LUMINARIA 1870lm/ EFICIENCIA 125lmxW/IP 65/K 09/CRI>=80/VIDA ÚTIL>=50000h[L95]/THD<=15%/FP>=0.92/4000K/DIM. 250x117x201	und	2.00
05.12.04	LUMINARIA DE 21 LEDS QILUM O SIMILAR DE 52W/FLUJO LUMINOSO DE LUMINARIA 7191lm/EFICIENCIA 138.3lm/W / IP 65 / IK 08 /CRI>=70 /VIDA ÚTIL>=100000h[L80]/THD<=15% /FP>=0.92 /4000K / FOTOM. ALUMBRADO VIARIO/DIMENSION 340x98.3x183mm.	und	11.00
05.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED CON SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICA		
05.13.01	LUMINARIA LED TIFAROLA FOTOVOLTAICA DE 30W; FLUJO LUMINOSO DE 3900lm, EFICIENCIA 130lmxW, 4000K, CRI>=70, VIDA UTIL >=50000HORAS(L70), C/CTROL DE INTENSIDAD LUMINICA C/SENSOR PIR, SEGUN ESPECIF. TECNICAS	und	34.00
05.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE POSTES Y ESTRUCTURAS		
05.14.01	POSTE METALICO DE F*G* TUBULAR 3 TRAMOS 1 BRAZO DE 0.50m. CON TUBOS ASTM A500 DE 4" - 2"Ø CON ESPESOR DE 3mm, SEGUN DETALLE DE 7 m. CON BASE PEDESTAL DE CONCRETO ARMADO DE 210Kg/cm2 DE 0.35mØx0.45m.	und	3.00
05.14.02	POSTE METALICO DE F*G* TUBULAR 3 TRAMOS CON TUBOS ASTM A500 DE 4" - 2"Ø CON ESPESOR DE 3mm, SEGUN DETALLE DE 5 m. CON BASE PEDESTAL DE CONCRETO ARMADO DE 210Kg/cm2 DE 0.35mØx0.45m.	und	34.00
05.14.03	SOPORTE RIOSTRA ANGULAR DE "L" DE F*.G*.38 mm (1.5") x 38 mm (1.5") x 5mm (3/16") LINEAL PARA 03 REFLECTOR (1600mm), CON ABRAZADERA F*.G* DN=120mm	und	4.00
05.14.04	PASTORALES PARABÓLICOS DE ACERO GALVANIZADO A*G* 1.50/1.10/1.12" Ø 15°	und	8.00
05.15	REUBICACION DE POSTES Y ESTRUCTURAS		
05.15.01	REUBICACION DE POSTE DE ALUMBRADO DE C.A.C. DE 9M.	und	4.00
05.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE CONEXIONES TIPO LONCHERA CON BARRA DE COBRE		
05.16.01	CAJA DE CONEXIONES TIPO LONCHERA CON BARRA DE CU 0.25x0.25x0.15 (F+N+T)	und	8.00
05.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLEROS GENERALES E INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS		
05.17.01	TABLERO GENERAL (TG) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN 380/220V (3F+N+T), 60HZ DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO DE 16 POLOS NOMINALES + ESPACIOS PARA 4 INT. DIF.	und	1.00
05.18	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLEROS Y SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION E INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS		
05.18.01	TABLERO DE DISTRIBUCION (TD-01) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN 220V (F+N+T), 60HZ DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO DE 10 POLOS NOMINALES + ESPACIOS PARA 04 INT. DIF. + 2 C.T. + 2 ON/OFF.	und	1.00
05.18.02	TABLERO DE DISTRIBUCION (TD-02) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN 220V (F+N+T), 60HZ DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO DE 10 POLOS NOMINALES + ESPACIOS PARA 04 INT. DIF. + 2 C.T. + 1 ON/OFF + 01 R.H.	und	1.00
05.19	INSTALACION DEL SISTEMA DE PUESTA A TIERRA		
05.19.01	POZO DE PUESTA A TIERRA TENSION NORMAL (9.38 ohm ± 25%), SEGUN M.C. Y PLANO	und	1.00
05.19.02	PUESTA A TIERRA PAT-0	und	4.00
05.20	PROTOCOLO DE PRUEBAS		
05.20.01	PRUEBAS Y PROTOCOLOS EN INSTALACIONES ELECTRICAS	Und.	3.00
COMPONENTE II: EQUIPAMIENTO			
06	COMPONENTE II: MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO		
06.01	MODULO 01 - SERVICIO HIGIÉNICO		
06.01.01	SS.HH. NIÑAS		
06.01.01.01	PAPELERA DE PLASTICO CON PEDAL	UND	3.00
06.01.01.02	SS.HH. NIÑOS		
06.01.01.02.01	PAPELERA DE PLASTICO CON PEDAL	UND	3.00
06.02	MODULO 01 - SERVICIO HIGIÉNICO		
06.02.01	SS.HH. VARONES		
06.02.01.01	PAPELERA DE PLASTICO CON PEDAL	UND	3.00

Página 22 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



06.02.02	SS.HH. DAMAS		
06.02.02.01	PAPELERA DE PLASTICO CON PEDAL	UND	3.00
06.03	DEPOSITO		
06.03.01	BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS DE MADERA (0.2X0.3)	und	1.00
06.03.02	EXTINTOR PQS - 9 KG	und	1.00
06.03.03	PELOTA DE FUTBOL #5	UND	3.00
06.03.04	PELOTA DE VOLEY #5	UND	3.00
06.03.05	NET PARA VOLEY INCL. ACCESORIOS	und	1.00
06.04	VEREDA EXISTENTE		
06.04.01	POSTE METALICO DESMONTABLE PARA VOLEY INCL. ACCESORIOS	und	1.00
06.05	JUEGOS INFANTILES		
06.05.01	JUEGO MODULAR PARA NIÑOS	und	1.00
06.05.02	JUEGO GIRATORIO	und	1.00
06.05.03	JUEGO ESCALERA TIPO BOA	und	1.00
06.05.04	MECEDORA	und	2.00
06.05.05	COLUMPIO DOBLE	und	1.00
06.05.06	ESTRUCTURA HEXAGONAL PARA GIMNASIA	und	1.00
06.05.07	BARCO PIRATA	und	1.00

3.3.2. ANEXO TÉCNICOS

EL EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO publicado en SEACE

3.3.3. DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

La disponibilidad física del terreno para la ejecución del proyecto, la emite la Sub Gerencia de Catastro y Margesi de Bienes de la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa.

3.3.1. SUBCONTRATACIÓN

El contratista puede subcontratar hasta un máximo del 40% del monto del contrato vigente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 108 del Reglamento.

No se considera subcontratación la adquisición de bienes o materiales, aun cuando dicha adquisición incluya actividades complementarias como el transporte y la colocación. El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total del contrato frente a la entidad contratante.

3.3.2. SEGUROS

El Contratista deberá contar con las siguientes pólizas de seguro y deberá mantenerlos vigentes durante la ejecución de obra:

Póliza de "Todo Riesgo Construcción" (CAR)

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de "todo Riesgo Construcción (CAR)" por el 100% del monto de la obra que considere las siguientes coberturas como mínimo:

- Cobertura "A": 100% valor de la obra
- Cobertura "B": 100% valor de la obra



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- c. Cobertura "C": 100% valor de la obra
- d. Cobertura "D": 100% valor de la obra
- e. Cobertura "E y F": 30% valor de la obra
- f. Remoción de escombros: 20% valor de la obra
- g. Vibraciones: 30% valor de la obra
- h. Propiedad Adyacente: 30% valor de la obra

Póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica.

Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas:

- a. Responsabilidad Civil Contractual
- i. Responsabilidad Civil Patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas)
- j. Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, maquinaria, equipo móvil y similares
- k. Gastos

A su vez la póliza debe considerar como asegurado adicional a la ENTIDAD. Asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal.

Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Riesgo - Pensión

El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud, por accidente de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la ejecución de la obra, y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.

Seguro contra accidentes vehiculares (SOAT vigente)

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio los certificados SOAT de sus unidades vehiculares, solo en caso de que se requiera la utilización de vehículos.

Seguro Vida Ley

El contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra el Seguro Vida Ley en forma obligatoria para sus trabajadores. El cual ha sido regulado por el Decreto Supremo N° 009-2020-TR, cuya principal medida es la obligatoriedad de contratarlo desde el primer día de relación laboral, sin importar si el accidente o enfermedad que llevo al fallecimiento del trabajador sucede durante su jornada laboral ya que otorga protección las 24 horas del día.

OTRAS CONSIDERACIONES

- Todo y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidas por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es Responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas cuando sea necesario y/o aplicable a la naturaleza del servicio a contratarse. La no contratación de pólizas necesarias y adicionales, no libera de responsabilidad al contratista por los daños ocasionados a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA
- En el supuesto caso que los límites contratados en las pólizas de seguros sean insuficientes o estas no puedan ejecutarse por cualquier motivo ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA y/o a sus trabajadores.

- El Contratista deberá evidenciar el pago de los seguros requeridos
- Las coberturas de la presente póliza son primarias, respecto a los intereses de la Entidad y cualquier otro seguro mantenido por la Entidad.

3.3.3. AVANCES
No corresponde

3.3.4. EMPLEO DE METODOLOGÍAS COLABORATIVAS

Tomando en consideración que el expediente técnico fue elaborado con la normativa anterior y no contempla el uso de metodologías en su diseño y construcción el ejecutor se encuentra exonerado de emplear cualquier tipo de metodología. sin embargo, deberá de gestionar un manejo de información de forma correcta y accesible y de fácil entendimiento.

3.3.5. GESTIÓN DE LA CALIDAD

PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales, ejecución de trabajos, y otras requeridas durante todo el proceso de ejecución de obra y recepción de la misma ante el respectivo comité, será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o Instituciones y/o empresas reconocidas por el medio, cuyos equipos deberán estar debidamente calibrados y asimismo los ensayos más incidentes deberán estar acreditados por INACAL, esto previa evaluación de incidencia entre otros aspectos técnicos que por parte del supervisor de Obra considere necesaria, según corresponda.

El tipo y cantidades de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad con el Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra de calidad y la eficiencia requerida.

El contratista está obligado a presentar ante la Entidad, las pruebas de ensayos de compresión de testigos, ensayos de granulometría, ensayos de compactación de suelos, ensayos de CBR, diamantinas al asfalto y los certificados de calidad expedidos por organismos competentes, según correspondan, de los materiales e insumos que serán empleados para el mejoramiento, teniendo en consideración materiales e insumos indicados en el expediente, certificado de calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la Norma Técnica Nacional.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizara las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.

3.3.6. PLAN DE CONTINGENCIA

No corresponde

3.3.7. ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE PRESTACIONES ADICIONALES

Se procede de acuerdo a lo establecido en el art. 194° del Reglamento de la ley general de contrataciones de publicas, la elaboración del expediente técnico de la prestación adicional de obra, está a cargo del ejecutor, el mismo que será de acuerdo al mismo sistema de contratación del contrato original, y enmarcado en el reglamento de la ley general de contrataciones de publicas Ley N°32069.

3.3.8. OTRAS DISPOSICIONES
a) CUADERNO DIGITAL DE OBRA

En la fecha de entrega del terreno, el residente de obra apertura el cuaderno de obra digital, que se registrara de conformidad al artículo 188 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OECE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 188 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

En el cuaderno de obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las ordenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

El Inspector o supervisor de obra y residente de obra están obligados a registrar en el cuaderno de obra digital, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra digital, según lo previsto en la Ley y el Reglamento.

b) SUPERVISOR DE OBRA O INSPECCION DE OBRA (Según sea el caso)

La Municipalidad Distrital coronel Gregorio Albarracín Lanchipa controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del supervisor o inspector de obra quien será el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento del contrato.

El Supervisor o Inspector de obra tendrá la autoridad suficiente para ordenar el retiro de cualquier trabajador por incapacidad o incorrecciones que a su juicio perjudiquen la buena marcha de la obra, suspender los trabajos y rechazar u ordenar el retiro de los materiales o equipos por mala calidad o cuando no cumplan las especificaciones técnicas, para asegurar la calidad de la obra, y resolverá las interrogantes que puedan presentarse durante su ejecución.

c) Responsabilidad por Vicios Ocultos

La recepción de la obra por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos de conformidad conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento, por el periodo de siete (7) años contabilizado desde el día siguiente de firmada el Acta de Recepción de Obra. Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje.

d) Asignación de riesgos

En el caso que se detecten los riesgos previsibles durante el periodo de ejecución de Obra, la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa requerirá al Contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo con la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Entidad a favor del contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto.

Cabe destacar que la planificación de Riesgos, así como su monitoreo y respectiva atención de forma preventiva es de exclusiva responsabilidad del contratista

Registrar el ANEXO 02: Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK.

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		0.05		0.10	0.20	0.40	0.80
		Muy Bajo		Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

Página 26 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica			
						MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			
						ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS					
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A
			Evitar el riesgo	Reducir el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contingencia
R-001	RIESGO DE ERRORES O DEFICIENCIAS EN EL DISEÑO QUE REPERCUTAN EN EL COSTO Y LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA, NIVEL DE SERVICIO Y PUEDAN PROVOCAR RETRASOS EN LA EJECUCIÓN DE OBRA	Alta prioridad	X				Se deberá realizar una revisión crítica de la documentación técnica que provee la entidad en las Bases del concurso para asegurar la claridad y precisión de los datos, así como la consistencia de los mismos. Las especificaciones técnicas serán concordadas con los planos. Realizar un seguimiento constante con todos y cada uno de los proveedores, del Reglamento Nacional de Edificaciones y otros que se apliquen. Se deberá considerar la mejor propuesta técnica en diseño, según la normatividad. Asimismo, se deberá asegurar la consistencia en los documentos de los distintos especialistas del proyecto técnico.	X	
R-002	RIESGO EN EL PROCESO CONSTRUCTIVO QUE GENEREN SOBRECOSTOS Y/O SOBRE PLAZOS DURANTE EL PERÍODO DE CONSTRUCCIÓN, LOS CUALES SE PUEDEN ORIGINAR POR DIFERENTES CAUSAS QUE ABARCAN ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS O REGULATORIOS Y DECISIONES ADOPTADAS POR LAS PARTES	Alta prioridad	X				El contratista deberá cumplir lo indicado en los planos, especificaciones técnicas y demás documentos del expediente técnico durante los procesos constructivos, así como contar con profesionales y personal capacitado (Personal clave) que cuenten con experiencia requerida de acuerdo a los términos de referencia de su contrato. El Supervisor externo debe hacer prevenciones del cumplimiento de las especificaciones técnicas y de normatividad, así como el cumplimiento de los cronogramas de ejecución físico-financiera.		X
R-003	RIESGO DE EXPROPIACIÓN DE TERRENOS DE QUE EL EMPLANTAMIENTO O LA NO DISPONIBILIDAD DEL PREDIO DONDE CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA PROVOCAN RETRASOS EN EL COMIENZO DE LAS OBRAS Y SOBRECOSTOS EN LA EJECUCIÓN DE LAS MISMAS	Prioridad moderada	X				Las áreas de afectación predial deberán contar con la autorización de los propietarios o poseedores de la finca para la ejecución de la inversión y evitar caer en actos ilegales que puedan conllevar sanciones administrativas, civiles y penales según corresponda. La entidad deberá emitir de manera oportuna el certificado de libre disponibilidad del terreno previo a su ejecución física de la misma. El predio deberá estar disponible en las fechas requeridas para que el contratista pueda cumplir con la planificación de las obras y no generar demoras en la construcción.	X	
R-004	RIESGO GEOTÉCNICO (MECANICA DE SUELOS) QUE SE IDENTIFICA CON DIFERENCIAS EN LAS CONDICIONES DEL SUELO SOBRE LO PREVISTO EN LOS ESTUDIOS DE LA FAJE DE FORMULACIÓN Y/O ESTIMACIÓN QUE REDUNDE EN SOBRECOSTOS O AMPLIACIÓN DE PLAZOS DE CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA	Prioridad moderada	X				El estudio de Mecánica de Suelos será desarrollado en base a la normativa E300 suelos y cimentaciones, dependiendo del tipo de material encontrado y del tipo de edificación. Desarrollar el estudio de mecánica de suelos con fines de cimentación superficial desarrollado de acuerdo a la norma E350 suelos y cimentaciones.		X



Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica			
						MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			
						ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS					
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A
			Evitar el riesgo	Reducir el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contingencia
R-005	RIESGO DE INTERFERENCIAS / SERVICIOS AFECTADOS QUE SE TRAZA EN LA POSIBILIDAD DE SOBRECOSTOS Y/O SOBRE PLAZOS DE CONSTRUCCIÓN POR UNA DEFICIENTE IDENTIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LAS INTERFERENCIAS O SERVICIOS AFECTADOS	Baja prioridad	X				El contratista deberá contar con el control adecuado del abastecimiento de los servicios básicos para la obra, desarrollar planes de contingencia ante imprevistos, en caso de obtención de vías u otros problemas que puedan presentarse durante la ejecución de obra deberán tener una planificación de las actividades a ejecutar con un periodo razonable de anticipación a su ejecución, así como verificar las posibles interferencias con terceros que puedan darse en la ejecución de la obra. Se debe delimitar las áreas de trabajo y asignar espacio suficiente a cada una de ellas con la finalidad de proveer ambientes seguros y saludables para los trabajadores, las cuales están contempladas en el Punto 7 de la norma 0050 (REQUISITOS DEL LUGAR DE TRABAJO).		X
R-006	RIESGO AMBIENTAL RELACIONADO CON EL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA AMBIENTAL Y DE LAS MEDIDAS CORRECTIVAS DEFINIDAS EN LA APROXIMACIÓN DE LOS ESTUDIOS AMBIENTALES	Prioridad moderada		X			El contratista deberá adoptar los procesos y métodos constructivos de manera que la afectación ambiental sea mínima y se encuentre dentro de los parámetros establecidos por las normas y estudios de impacto ambiental. Tener definido la ubicación de los trabajadores. Se debe contar con un plan ambiental y un especialista que se haga cargo de su implementación y mejora continua, a su vez contar con planes de contingencia de acuerdo a la tipología de inversión. - Ley N° 28611, Ley General del Ambiente y su modificación mediante Decreto Legislativo N° 1355 - Ley N° 27446 Ley de Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM - Decreto Supremo N° 005-2022-VIVIENDA, Aprobado el Reglamento de Gestión y Manejo de los Residuos de la Construcción y Demolición publicado el 09 de mayo del 2022. - Resolución Ministerial N° 1299 - 2018 - MINSA, Aprobada la Norma Técnica de Salud N° 014- MINSAL-2018-DIGESA, Norma Técnica de salud "Gestión Integral y Manejo de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud, Servicios Médicos de Apoyo y Centros de Investigación" - Decreto Supremo N° 003-2017-MINAM, Aprobados Estándares de Calidad Ambiental para Aire - Decreto Supremo N° 045-2002-PCM, Reglamento de Estándares Nacionales de Calidad Ambiental para Ruido - Otras normas técnicas aplicables.	X	X



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Anexo N° 03
Formato para asignar los riesgos

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA	Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
		Fecha	Octubre - 2024						
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO									
3.1 CÓDIGO DEL RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A
			Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			
R-001	RIESGO ARQUEOLÓGICO QUE SE TRADUCE EN HALLAZGOS DE RESTOS ARQUEOLÓGICOS SIGNIFICATIVOS QUE GENEREN LA INTERRUPCIÓN DEL NORMAL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE ACUERDO A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO O SOBRECOSTOS EN LA EJECUCIÓN DE LAS MISMAS	Baja prioridad			X		El contratista deberá elaborar e implementar el plan de monitoreo arqueológico previo y durante la ejecución de los trabajos del proyecto de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Investigaciones Arqueológicas (R.I.A. N° 044-2000-ED) y normativas vigentes, el mismo que debe haberse ejecutado con el fin de supervisión.		X
R-002	RIESGO DE OBTENCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DERIVADO DE LA NO OBTENCIÓN DE ALGUNO DE LOS PERMISOS Y LICENCIAS QUE DEBE OBTENER EXPEDIDAS POR LAS INSTITUCIONES U ORGANISMOS PÚBLICOS DESTINADOS A LA ENTIDAD CONTRATANTE Y QUE ES NECESARIO OBTENER POR PARTE DE ESTA ANTES DEL INICIO DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN.	Alta prioridad	X				El contratista deberá realizar las coordinaciones necesarias para obtener todos los permisos y licencias de acuerdo a la normativa vigente, estas deben ser expedidas por las instituciones u organismos públicos de acuerdo a la entidad antes de iniciar el proyecto (licencia de construcción, licencia de demolición, uso de vías, facultad de puertos de energía, agua, libre disponibilidad de terreno) entre otros los cuales son necesarios para la autorización de obra de obra. El contratista deberá revisar diligentemente la omisión de algún permiso faltante, debiendo revisar en el Sistema Electrónico de Contratación del Estado (SEACE) en la etapa de convocatoria y comunicarlo a la entidad. Se deberá efectuar una correcta planificación de la ejecución de la obra por lo que antes de su ejecución se debe paralizar los permisos que las actividades se fueren ocurriendo, debiendo tener una disposición por los especialistas del contratista en revisar cada una de las especialidades con atención a su vencimiento, debiendo renovarlos en caso de que exista alguna fecha de vencimiento.		X
R-003	RIESGO DERIVADO DE EVENTOS DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO, CUYAS CAUSAS NO RESULTARÁN IMPUTABLES A NINGUNA DE LAS PARTES	Prioridad moderada				X	Se deberá contar con una póliza de seguro de vida, seguros contra todo riesgo, los cuales deberán cubrir el máximo asegurable.	Tener planes de contingencia y estar preparados para cualquier eventualidad.	X
							Toda actividad vinculada al proyecto en temas de ejecución y administración la asignación de este riesgo es asumida por el contratista, en caso de eventos de fuerza mayor o caso fortuito será asumido entre ambas partes (la entidad y el contratista).		X



Anexo N° 03
Formato para asignar los riesgos

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA	Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
		Fecha	Octubre - 2024						
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO									
3.1 CÓDIGO DEL RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A
			Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			
R-010	RIESGOS REGULATORIOS O NORMATIVOS DE IMPLEMENTAR LAS MODIFICACIONES NORMATIVAS PERTINENTES QUE SEAN DE APLICACIÓN PUEDENDO ESTAS MODIFICACIONES GENERAR UN IMPACTO EN COSTO O EN PLAZO DE LA OBRA	Prioridad moderada			X		La entidad y el contratista deberá conocer e implementar la normatividad y leyes vigentes para el desarrollo del proyecto. • Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y sus modificaciones • NTS N°113-MINAGRI/011 "Inventarios y equipamiento de los establecimientos de salud del primer nivel de atención", aprobado mediante R.M. N°045-2015-MINSA del 27 de 2015. • Directiva Administrativa N°011-MINSA/001/2015, "Directiva Administrativa que regula el primer examen e ítem de los establecimientos de salud en el ámbito del Nivel de Salud" emitida mediante R.M. N°002-2015-MINSA del 23 de 2015. • Ley N°27550 "Ley General de las personas con discapacidad y normas para el diseño de ambientes en apoyo para personas con discapacidad - MINSA". • Normatividad N°002-MINSA/003-V-01 "Categorías de establecimientos de salud". • Ley N°26462 Ley general de salud. • Las Normas Legales por las cuales se declara la seguridad y salud en obra • Ley 26783 seguridad y salud en el trabajo • Ley 20022 Modificación de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo 26783 • D.S. N°011-2017-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción. • Norma G.003 Seguridad durante la construcción. • Las Normas Legales por las cuales se enmarca el Análisis de Gestión de Riesgos en la planificación de la ejecución de obra. • Ley N°20023 Ley de Contrataciones del Estado modificada por D.L. N°1341 y D.L. N°1444. • Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N°044-2018-EP, modificados D.S. N°011-2020-EP. • Directiva 012-2017 emitida mediante la Resolución N°016-2017-OSCE-CD, modificada el 23 de mayo de 2017 mediante la Resolución N°018-2017-OSCE-CD. • Otras normas aplicables de control aplicables.		X
R-011	RIESGO VINCULADO A ACCIDENTES DE CONSTRUCCIÓN Y DAÑOS A TERCEROS	Alta prioridad		X			Durante la ejecución de obra, implementar y cumplir con los lineamientos establecidos en la Ley 26783 de seguridad y salud en el trabajo, con sus modificaciones, la norma OSCE seguridad durante la construcción y el reglamento de seguridad y salud en el trabajo para el sector construcción (D.S. N°011-2017-TR).	Contar con un programa de seguridad permanente y realizar el plan de seguridad y salud que debe estar aprobado previamente a la ejecución de la ejecución de obra.	
							En caso de haber contratistas deberán cumplir con todo lo establecido anteriormente, previo a la ejecución de los trabajos deberán contar con todos los recursos para desarrollar los trabajos en el proyecto, como son los equipos de protección personal.		X



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Anexo N° 03
Formato para asignar los riesgos

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
4.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1.1 Mitigar el riesgo	4.1.2 Evitar el riesgo	4.1.3 Aceptar el riesgo	4.1.4 Transferir el riesgo	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A
								Entidad
								Contralista
R-012	RIESGO POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y AVANCE DE OBRA	Alta prioridad	X				Se deberá emplear a personal calificado según propuesta técnica para la adjudicación del proyecto y cumplir con lo establecido en las especificaciones técnicas. El contratista deberá contar con liquidez financiera para desarrollar las labores y actividades según el cronograma técnico del proyecto complementario a su carta fianza, deberá elaborar sus valoraciones de acuerdo a un cronograma de avance físico y financiero. Verificación de cumplimiento de cronogramas por parte de la supervisión externa, y considerar cláusulas sancionatorias de obra.	X

Anexo N° 03
Formato para asignar los riesgos

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
4.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1.1 Mitigar el riesgo	4.1.2 Evitar el riesgo	4.1.3 Aceptar el riesgo	4.1.4 Transferir el riesgo	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A
								Entidad
								Contralista
R-013	RIESGO POR INCUMPLIMIENTO EN PRESENTACIÓN Y PAGO DE VALORIZACIONES	Alta prioridad		X			El contratista deberá presentar la valorización en los plazos establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado para no generar retrasos ni penalizaciones, deberá presentarlas de acuerdo al avance que ejecutaciones obra en el mes. En caso de tener observaciones, de igual manera se deberán presentar en el plazo establecido de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Las entidades deberán realizar el pago de manera oportuna a las valoraciones aprobadas presentadas por el contratista en los plazos establecidos por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	X
	RIESGO POR INCUMPLIMIENTO DE NOTACIÓN DE OCURRENCIAS EN CUADRO DE OBRA	Riesgo moderada		X			Se debe realizar una revisión a las normas del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, así como a la relevancia de los acontecimientos que puedan en ella para que quede plasmado documental y transparentemente en el sistema de esta, todo lo documentado con relevancia, transparentando la fiscalización y monitoreo por cualquier entidad. El contratista debe tener la diligencia de que las consultas anotadas en el cuaderno de obra deben ser claras y precisas y objetivos, adjuntando los medios probatorios para que cualquier profesional pueda validar y validar información necesaria que permita dividir aspectos relativos a la ejecución de la obra. El contratista deberá solicitar y remitir la información detallada de su plan de profesional con diligencia para que la entidad pueda solicitar los permisos en el estado cuaderno de obra digital.	

Anexo N° 03
Formato para asignar los riesgos

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
4.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1.1 Mitigar el riesgo	4.1.2 Evitar el riesgo	4.1.3 Aceptar el riesgo	4.1.4 Transferir el riesgo	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A
								Entidad
								Contralista
R-015	RIESGO POR DESABASTECIMIENTO DE INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA OBRA	Alta prioridad	X				El contratista deberá contar con la suficiencia y soporte económico necesario para ejecutar el proyecto, independientemente a las valoraciones aprobadas u observadas. Realizar un estudio de mercado en forma oportuna para contar con todos los insumos del proyecto, y hacer los requerimientos oportunos de acuerdo al cronograma de adquisición de materiales, equipos y herramientas para cumplir con el cronograma de ejecución de la obra. De igual manera realizar los pagos en forma oportuna a las obligaciones para no generar retrasos y/o penalizaciones. Ordenar y seguir a los cronogramas de adquisición de materiales. Gestionar la calidad de los materiales adquiridos.	X
R-016	RIESGO POR PARALIZACIONES E INCUMPLIMIENTO DE PAGOS A TRABAJADORES DE CONSTRUCCIÓN CIVIL	Prioridad moderada		X			El contratista deberá tener solvencia económica y diligencia en el pago oportuno de los trabajadores de construcción civil para evitar huelgas o reclamos que detonen el plazo de ejecución de la obra. El contratista deberá mantener informado y realizar negociaciones con el personal de construcción civil para evitar retrasos en la ejecución de la obra. El contratista deberá realizar un inventario de los equipos de protección que le entregue a cada uno de los trabajadores, así como también, velar por su renovación.	X



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



d) Direcciones para notificaciones

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato debe presentar una dirección electrónica (correo electrónico) autorizando expresamente esta modalidad para que la entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones relacionadas a:

- Atención de consultas en obra y/o generales,
- Trámites relacionados a modificaciones contractuales como ampliaciones, adicionales, deductivos, liquidaciones, y otros, siendo aprobaciones y/o procedencias y/o improcedencias y/o observaciones u otros.
- Remisión de información,
- Notificación de observaciones,
- Citaciones a reuniones técnicas,
- Notificaciones de procedencia o improcedencia de ampliaciones de plazo o cualquier otro tipo de modificación del expediente técnico contractual,
- Notificaciones de improcedencias u observaciones en trámite de cambio de personal clave,
- Cualquier otro trámite que requiera comunicación entre la Entidad y el contratista y/o postor adjudicado

Asimismo, el postor adjudicado también deberá presentar una dirección procesal en el Distrito Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa.

Sobre áreas y correos institucionales autorizados de la Entidad para mantener comunicación directa y valida con el contratista (postor adjudicado), son:

- Gerencia Municipal, Gerencia de Ejecución de Inversiones, Gerencia de Administración, Sub Gerencia de Logística, Unidad de Contrataciones, cada área desde su correo institucional con extensión (...)@munialbarracin.gob.pe.

Sobre el horario de notificaciones electrónicas y su validez legal durante la ejecución contractual: Las notificaciones por medio electrónico de la Entidad, son consideradas validas por ambas partes y aceptadas siempre que sean en los días de lunes a sábado, dentro de las 06:00 horas hasta las 20:00 horas.

Sobre la aceptación de las notificaciones electrónicas por parte del Contratista (postor adjudicado): Si el Contratista (postor adjudicado) no emite respuesta de confirmación de recepción a la notificación electrónica realizada, será responsabilidad de este no haber tomado conocimiento, ya que la falta de dicha confirmación no niega ni invalida la fecha y hora de la notificación realizada, ni su validez legal y contractual.

3.3.9. PLAZO DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES		DÍAS CALENDARIO
EJECUCIÓN DE OBRA (****)	Edificación o Infraestructura	Ciento Veinte (120) días calendario
	Mobiliario (**)	
	Equipamiento (**)	
	Plan de contingencia	No corresponde
PUESTA EN SERVICIO (LUEGO DE LA RECEPCIÓN DE LA OBRA)		No corresponde
TOTAL		Ciento Veinte (120) días calendario

3.3.10. PLAZO PARA RESPUESTAS ENTRE LAS PARTES

De acuerdo con lo establecido en el numeral 192.2 del Reglamento, cuando este no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, se aplica el plazo máximo de respuesta establecido en el cuadro siguiente:



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Monto del contrato original	Plazo máximo del contratista	Plazo máximo de la supervisión	Plazo para pronunciamiento de la entidad contratante en el caso de la intensificación programa de ejecución de obra
	Contabilizado desde el día siguiente de configurado el supuesto correspondiente	Contabilizados desde el día siguiente de la presentación efectuada por el contratista	Contabilizados desde el día siguiente de presentada la opinión de la supervisión o desde que vence su plazo
08 UIT a 5 millones	cinco días	cinco días	cinco días hábiles
Más de 5 millones	siete días	siete días	diez días hábiles

Antes del vencimiento de dicho plazo, las partes pueden acordar su prórroga para cada caso específico en considerando la cláusula de notificaciones durante la ejecución contractual del contrato.

3.3.11. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de **PRECIOS UNITARIOS**, de conformidad con el artículo 161 del Reglamento.

3.3.12. ADELANTOS¹

Mecanismo de garantía aplicable a los adelantos : Carta fianza financiera de acuerdo a los establecido en el artículo 61 de la Ley

Adelanto directo

Porcentaje de adelanto para el componente de obra : 10% respecto al monto de la obra del contrato original

Los porcentajes máximos de los adelantos y los plazos de entrega se encuentran establecidos en el numeral 178.3 del artículo 178 y en el artículo 179 del Reglamento, respectivamente. Vencido el plazo para solicitar el adelanto la solicitud se tiene por no presentada.

Adelanto para materiales e insumos,

Porcentaje de adelanto para el componente de obra : 20% respecto al monto de la obra del contrato original

Plazo de entrega de adelanto : 10 días calendario

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 181 del Reglamento, el contratista solicita, como máximo, el adelanto a la supervisión considerando el Calendario de Adquisición de Materiales, Insumos, Equipamientos y Mobiliario restándole el plazo de entrega de adelanto referido en el cuadro superior.

3.3.13. REPARTICIÓN DE LOS AHORROS GENERADOS POR PROPUESTAS DE CAMBIO DE INGENIERÍA DE VALOR

En caso la entidad contratante acepte las propuestas de cambio de ingeniería de valor (PCIV), de acuerdo con lo previsto en el artículo 205, los ahorros generados son repartidos entre las partes según los siguientes porcentajes:

% repartido para la entidad contratante	[50.00 %]
% repartido para el contratista	[50.00 %]

3.3.14. APLICACIÓN DE INCENTIVOS

¹ Si la entidad contratante ha previsto la entrega de adelantos, debe regular el procedimiento para su entrega, conforme a lo establecido en los artículos 178, 179 y 181 del Reglamento.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



La aplicación de Incentivos, no son considerados en el presente documento.

3.3.15. FÓRMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento. Los reajustes no se computan dentro de los límites establecidos para las prestaciones adicionales. En la modalidad de pago de costos reembolsables, no se aplica fórmula de reajuste debido a que la entidad contratante reconoce el costo real incurrido por el contratista.

Las fórmulas polinómicas y/o monómicas se detallan en el expediente técnico. En el Archivador TOMO I: DOCUMENTOS TÉCNICOS/folio 177

3.3.16. PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

3.3.17. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 119 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación y no afectar el equilibrio económico financiero del contrato, conforme al principio de valor por dinero.

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplican las siguientes penalidades:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
1	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	2 UIT por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal clave o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia.
Concordancia: Numeral 189.1 del RLGP		
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		
a. El Inspector o Supervisor de Obra anota en el cuaderno de Obra la ausencia del personal acreditado en el mismo día de la ausencia o como máximo hasta el siguiente día hábil de acontecida dicha ausencia, adjuntando también en el cuaderno de obra digital el cronograma de participación del personal acreditado elaborado por la contratista y aprobado por el inspector o supervisor que esté vigente.		
b. La Entidad, por medio del Coordinador de Obra del área usuaria en caso de contar con supervisión externa, y por medio de la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en casos de Inspector de Obra, contando con el informe del punto "c" verificara nuevamente los asientos registrados y los documentados presentados, así como el informe del inspector o supervisor respectivamente, concluyendo finalmente en si corresponde o no la validación de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.		



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- c. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP.

Notas:

- Si durante el mes se acumulan varias validaciones finales de verificación de supuestos de penalidades, todos se agregarán de forma adicional al trámite de la valorización, agregando en un párrafo separado del respectivo informe, el detalle descriptivo y monto acumulado.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
3	En caso el contratista por medio del Residente de Obra incumpla con el registro semanal (lunes de cada semana siguiente a la reportada) de los resultados de su evaluación obligatoria permanente sobre la administración de riesgos, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.	0.25 UIT por cada registro semanal no realizado
Concordancia: Numeral 188.1 del RLGP		

Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad

- El Coordinador de Obra por parte del área usuaria en caso de supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de inspector de obra, haciendo uso de su usuario de MONITOR para visualizar los registros en el Cuaderno de Obra Digital, revisara todos los días martes de cada semana, el cumplimiento o incumplimiento de la obligación del Contratista – Residente de Obra de anotar en el Cuaderno de Obra Digital el reporte semanal sobre resultados de las administración de riesgos.
- De validarse y verificar en el Cuaderno de Obra Digital que el Residente de Obra ha incumplido con el registro semanal, en caso de contar con supervisor externo, el Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, quien lo ratifica y recomienda la validación final de verificación. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de

Página 33 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP

Notas:

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una semana, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
4	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de señalización de seguridad y salud en obra – EPC (equipos de protección colectiva)	0.5 UIT por cada señalización de seguridad y salud en Obra – EPC no instalada, y/o 0.25 UIT por cada señalización mal instalada, y/o 0.15 UIT por cada señalización en mal estado
5	Cuando el contratista no controla que su personal acreditado y/o técnico – administrativo y/o obrero y/o visitantes a obra, cuenten con equipos de protección personal EPP	0.5 UIT por cada persona sin EPP y/o 0.25 UIT por cada persona con EPP incompletos
6	Cuando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, sin demandar mayores gastos para la Entidad. <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGP</i>	0.3 UIT por cada ocurrencia
7	Cuando el contratista emplea materiales y equipos en obra no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
8	Cuando el contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor	0.5 UIT por cada ocurrencia

Página 34 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Concordancia: numeral 187.3 del RLGP		
9	Cuando el Contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo con su calendario de adquisición de materiales	0.2 UIT por cada ocurrencia
Concordancia: numeral 181.2 del RLGP		
10	Cuando el contratista no subsana las observaciones detectadas por el Inspector o Supervisor, dentro de los plazos establecidos en el Cuaderno de Obra o mediante Carta.	0.5 UIT por cada ocurrencia
Concordancia: numeral 187.3 del RLGP		
11	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados.	0.5 UIT por cada ocurrencia (ensayo o prueba no realizada)
12	Cuando el contratista por medio de Residente de Obra no cuente con un reporte de avance físico semanal	0.5 UIT por cada ocurrencia

Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad

- El Inspector o Supervisor de Obra mediante Cuaderno de Obra registra la falta acontecida y mediante informe que debe ser presentado con plazo máximo hasta el día hábil siguiente del asiento en el cuaderno, y/o el Coordinador de Obra mediante Acta de constatación (suscrita por Residente de obra, Supervisor de Obra y Coordinador de Obra), informan sobre la falta acontecida; en ambos casos, de forma obligatoria se debe adjuntar el panel fotográfico correspondiente, donde cada fotografía debe ser georreferenciada y con descripción de ubicación, fecha y hora, así como adjuntar el documento asociado que corresponda (como ejemplo: fichas de autorización diaria, u otros asientos del Cuaderno de Obra Digital, el calendario vigente de materiales, otros según corresponda, y en caso de no ameritar alguno, debe ser aclarado en el informe)
- El informe del inspector o supervisor, y/o el acta de constatación del Coordinador de Obra, son elevados a la Gerencia de Ejecución de Inversiones quien, mediante carta notifica al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.
- Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista
- El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del contratista y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP

Notas:

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
13	Cuando el contratista no cumpla con contar con las pólizas de seguro y/o no se encuentren vigentes durante la ejecución de la obra	1.0 UIT por cada día de no contar con las pólizas, y/o 0.5 UIT por cada día de no tener vigentes las pólizas
14	Cuando el contratista incumpla los pagos (salarios, pagos, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico, obrero, alquileres, compras y otros.	0.2 UIT por cada día fuera de plazo de no haber cumplido como pago correspondiente, y por cada caso
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		

- La persona, grupo de personas, empresas o entidades, podrán presentar a la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa sus reclamos por incumplimiento de pagos, documentación que tras llegar a la Gerencia de Ejecución de Inversiones, será derivado a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos a fin de verificar preliminarmente el contenido: i) Contrato entre contratista y afectado y/o compromiso de pago incumplido y/o documento que evidencia la fecha en la que se debió haber concretado el pago y/o reporte de asistencias y/u otro medio que demuestre lo requerido ii) relación de afectados y sus motivos, así como la descripción de trabajos que realizaba, o servicio o bien atendido, iii) panel fotográfico que evidencia su participación en obra; tras la verificación preliminar citada, de estar conforme, por medio de la Gerencia de Ejecución de Inversiones, se notificará al inspector o supervisor, a fin de que confirme la participación del afectado y los periodos y fotografías presentadas, mientras que, de no estar conforme se devolverá al afectado a fin de completar lo requerido.
- Tras la confirmación del inspector o supervisor, la Gerencia de Ejecución de Inversiones mediante carta notificará al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.
- Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma

Página 36 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista
- d. El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del contratista y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. En el informe mencionado en este punto, se cuantificará el total de días fuera de plazo del Contratista de no haber cumplido con pago correspondiente hasta el día en que haya efectuado y demostrado el pago pendiente, asimismo, en caso de evidenciarse pago pendiente y negativa de la Contratista en cancelarlo, cada semana se emitirá un informe que actualice el monto verificado acumulado.
- e. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP.

Notas:

En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
15	Cuando el contratista presente una valorización mensual en una fecha que obligue al inspector o supervisor a incumplir el plazo establecido <i>Concordancia: numeral 210.2 del RLGP</i>	0.5 UIT por cada día posterior a los cinco (05) días calendarios contados desde el primer día hábil del siguiente mes
16	Cuando el contratista presente la Liquidación de Contrato de Obra fuera de plazo <i>Concordancia: numeral 215.6 del RLGP</i>	1.0 UIT por incumplimiento de plazo
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		

Página 37 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, tras el trámite correspondiente en base a la valorización mensual aprobada o en base a la Liquidación de Contrato, tramitados ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe posterior detallando el incumplimiento dado, el cual es sustentando y verificado inmediatamente con los actuados y antecedentes dados, los cuales ya contarán con sellos de recepción y firmas de los involucrados, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación de días para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad
- b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
17	<p>Cuando el contratista presente una valorización mensual con errores</p> <p><i>Concordancia: numeral 210.2 del RLGCP</i></p>	0.1 UIT por cada error identificado en el informe de observaciones de la Entidad

Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad

- a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, en el trámite correspondiente de la valorización mensual aprobada, tramitada ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe complementario adjunto al informe del trámite de la valorización, el cual es sustentando y verificado mediante fotografías de énfasis extraídas de la información presentada por el inspector o supervisor y el contratista, donde se observe las firmas de los involucrados que participaron, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación de errores evidenciados mediante las fotografías de énfasis para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria en el informe de conformidad de pago de la valorización, agrega un cuadro

Página 38 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



resumen de penalidades verificadas expresando su validación final de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP.

Notas:

- Los errores en una valorización pueden ser: errores descriptivos como mes, nombres, montos, fechas, y otros datos incorrectos, además, también califican como errores:
- La mala foliación,
- La falta de adjuntar un CD o medio equivalente con información digital,
- Cuando se evidencia que en el CD o medio equivalente se encuentra vacío o con información incorrecta.
- Mal cálculo de amortizaciones, deducciones, retenciones, otros

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del componente o ítem correspondiente

3.1. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 210 del reglamento.

Las valorizaciones tienen las siguientes condiciones:

Periodo de valorización de obra	:	MENSUAL
Cálculo de la valorización	:	En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, las cuales se calculan de manera independiente.
Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la liquidación del contrato y presente el comprobante de pago respectivo	:	Treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



N	Documentos de sustento para la presentación de la valorización	Documentos a presentar según tipo de valorización			
		Obra Principal	De Obras Adicionales	De Mayores Metrados	De Mayores Gastos Generales Variables Diario
1	Resumen de la Valorización	x	x	x	x
2	Planilla de la Valorización desagregada de obra (por especialidades, en caso corresponda)	x	x	x	
3	Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo	x	x	x	
4	Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo	x	x	x	
5	Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda	x	x	x	
6	Copia del cronograma valorizado de obra vigente	x	x		
7	Gráfico de la Curva S	x	x		
8	Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda	x	x	x	
9	Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas - Obligatoriamente fotos de antes, durante procedimiento constructivo y de acabado final	x	x	x	
10	Copia de asientos del Cuaderno de Obra	x	x	x	x
11	Anexos				
a	Informe mensual detallado de cada especialista	x	x	x	
b	Copia del Acta de Entrega de Terreno (solo para la primera valorización)	x			
c	Copia de informe de comunicacion necesidad de prestacion adicional		x		
d	Copia de asiento donde se evidencia y donde ratifica la necesidad de prestacion adicional		x		
e	Copia del documento de aprobacion de prestacion adicional		x		
f	Copia del asiento de cuaderno de obra que autoriza su ejecución			x	
g	Copia de Informe Inspector o Supervisor donde comunica a la Entidad la autorización de mayores metrados			x	
g	Documentación que acredite los Mayores Gastos Generales Variables incurridos, sólo en caso de paralización total de obra				x

Para el pago el Contratista deberá presentar hasta el tercer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva, y será calculada según el avance de obra en función de los metrados ejecutados, con la conformidad del Supervisor o Inspector de la Municipalidad y tramitadas en concordancia con lo dispuesto en el artículo 210.2 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Publica.

La conformidad de las valorizaciones será emitida por la Gerencia de Ejecución de Inversiones, previa opinión técnica favorable e informe de ratificación y recomendación de pago del Coordinador de Obra y de la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, respectivamente.

Documentos para el pago

- La valorización Mensual de Obra aprobada por el inspector o supervisor y el comprobante de pago
- El informe del Inspector o Supervisor de obra con la aprobación de la valorización presentada por el contratista.
- Informe de Opinión Técnica Favorable del Coordinador de Obra, quien adicionalmente, según corresponda, deberá adjuntar el informe de aplicación de penalidad identificado y verificado. (solo en caso de contar con Supervisión externa)
- Informe de la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos donde ratifica y de corresponder, recomienda proceder con emisión de conformidad y pago.

Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE de la Pladipoc.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



3.3.18. RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de obra se sujeta a las condiciones establecidas en el artículo 212 del Reglamento.

3.4. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DESDE EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena selección a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Tacna
- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Arequipa
- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima

3.5. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

La liquidación se sujeta al artículo 213 y 215 del Reglamento. Asimismo en observancia de lo establecido en el artículo 214 del Reglamento, con la liquidación el contratista entrega a la entidad los planos post construcción que hayan sido actualizados durante la recepción de obra y la minuta de declaratoria de fábrica o memoria descriptiva valorizada. La entrega de dichos documentos además de una condición para el pago del monto de la liquidación a favor del contratista, una obligación contractual a su cargo.

El contenido mínimo de la liquidación es el siguiente:

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL CONTRATISTA

1. Informe final del residente de obra, detallando partidas ejecutadas, adicionales de obra, deductivos de obra, saldos por adicionales de obra, saldos por reajustes, saldos por valorizaciones.
2. Ficha De Identificación De Obra Detallada.
3. Informes Originales De Valorización Mensual Del Residente De Obra (post firma de Contratista ejecutor, post firma de consultoría de supervisión, post firma de residente de obra, post firma de Supervisor específico, post firma por especialidad de especialistas personal clave).
4. Expediente Técnico Adjuntando La Resolución De Aprobación Respectiva.
5. Expediente técnico de adicionales de obra con su respectiva aprobación mediante resolución. (post firma de Contratista ejecutor, post firma de consultoría de supervisión, post firma de residente de obra, post firma de Supervisor específico y post firma por especialidad de especialistas personal clave esta última de corresponder).
6. Planos de replanteo firmados por el supervisor y residente.
7. Liquidación final de cuentas del contrato de obra incluyendo el resumen de los saldos.
8. Informe final del cálculo de reintegros adjuntando su respectivo cuadro.
9. Cálculo final del coeficiente de reajuste k, adjuntando los índices.
10. Calendario De Avance Mensual De Obra.
11. Cuadro Del Monto Vigente De Inversión
12. Cálculo de la multa por atraso en la entrega de obra, del residente (para copias de liquidación).
13. Cuadro de valorizaciones pagadas, indicando n° de comprobantes, n° de facturas.
14. Reintegros autorizados que no corresponden por adelanto en efectivo.
15. Resoluciones De Adicionales De Obra (Copias Fedateadas)
16. Resoluciones De Ampliaciones De Plazo (Copias Fedateadas)



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



17. Resolución De Designación De Comité De Recepción
18. Acta Original De Observaciones Planteadas Por El Comité De Recepción De Obra (Para Copias De Liquidación Copias Fedateadas)
19. Acta Original De Entrega De Terreno (Para Copias De Liquidación Copias Fedateadas)
20. Acta original de terminación de obra indicando el porcentaje de avance de las partidas ejecutadas (exp. Técnico y adicionales) y las partidas deductivas si las hubiera (para copias de liquidación copias fedateadas)
21. Acta original de recepción de obra indicando el porcentaje de avance de las partidas ejecutadas (exp. Técnico y adicionales) y las partidas deductivas si las hubiera (para copias de liquidación copias fedateadas)
22. Memoria descriptiva valorizada completa, indicando el porcentaje de avance de las partidas ejecutadas (exp. Técnico y adicionales) y las partidas deductivas si las hubiera (para copias de liquidación copias fedateadas)
23. Cuadro de valorizaciones mensuales y valorización final de la obra.
24. Panel fotográfico original del proceso constructivo de la obra, indicando leyenda de cada valorización y adicionales.
25. Pruebas de control de calidad, firmadas por el residente, supervisor y personal clave.
26. Comprobantes de pago emitidos por la institución de cada valorización/adicional (comprobante de pago, factura).
27. Declaración Jurada De Haber Cumplido Con El Pago Al Seguro Social Adjuntando Los Boucher De Pago De Dichas Operaciones
28. Declaración Jurada De Haber Cumplido Con El Pago Por Conafovicer Y Sencico Adjuntando Boucher De Pago De Dichas Operaciones
29. Declaración Jurada De No Adeudo Al Personal Obrero Adjuntando Las Planillas De Jornales, En Caso De No Haber Cumplido A Tiempo Con El Pago De Las Planillas Adjuntar Informe Indicando El Hecho Y Cuando Fue Pagado (Para Copias De Liquidación Copias Fedateadas)

3.6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.6.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 3'121,075.34** (Tres Millones ciento veintiuno mil setenta y cinco con 34/100 soles) en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción y/o mejoramiento) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Estadios deportivos y coliseos.
		Instalaciones deportivas recreativas.
Tipologías afines	:	Polideportivos y/o Complejo deportivo de alto rendimiento.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas

Página 42 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados², para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE

B.1 CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

ITEM	CARGO – ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	CANTIDAD	PARTICIPACION
1	INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	100%
2	ESPECIALISTA EN CALIDAD	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO DE GEOTECNIA Y/O INGENIERO DE MATERIALES Y/O INGENIERO GEOLOGO	01	100%
3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	INGENIERO DE SEGURIDAD Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO METALÚRGICO Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL	01	100 %

² Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



4	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO AMBIENTAL Y/O INGENIERO DE RECURSOS NATURALES Y/O INGENIERO FORESTAL	01	100%
5	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	ARQUITECTO	01	100%
6	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	INGENIERO ELECTRICO Y/O INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA	01	75%
7	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO SANITARIO	01	75%
8	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO ESTRUCTURAS	01	100%

Acreditación:

El **TÍTULO PROFESIONAL** es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso **TÍTULO PROFESIONAL** no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

➤ **INGENIERO RESIDENTE DE OBRA**

Deberá Acreditar una Experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) Meses como: Residente de obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Inspector y/o Ingeniero y/o Gerente de Obras y/o Coordinador de Obra y/o Supervisor y/o jefe de Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra; en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos
Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



➤ **ESPECIALISTA EN CALIDAD**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Civil en control de calidad y/o aseguramiento de calidad y/o programa de calidad y/o protocolos de calidad y/o Especialista de Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de Control de Calidad y/o Especialista en Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de control de obra y/o Especialista en control de calidad y/o Especialista en Calidad de Obra y/o Ingeniero en Calidad de Obra y/o Especialista en Aseguramiento de calidad y/o Ingeniero responsable de control de calidad y/o Especialista en control en la calidad y/o inspector de obra y/o supervisor y/o asistente de obra en la ejecución y/o supervisión de obras y/o asistente de obra; en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos

Tipologías : Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero en Seguridad y/o Jefe de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad Ocupacional y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad industrial y/o Especialista en Seguridad y Salud y/o Ingeniero de Seguridad en obra y/o Especialista en Seguridad en Obra y/o Ingeniero de Seguridad y Medio ambiente y/o Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad de Obras y/o Especialista en Seguridad y/o Supervisor de Seguridad Y/O Especialista de Seguridad en obra Y/O Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Seguridad y medio ambiente y/o Impacto ambiental y seguridad y/o Seguridad, Salud ocupacional y medio ambiente y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o Medio ambiente y seguridad y/o Seguridad, Salud y medio ambiente y/o Seguridad en obra, salud ocupacional y medio ambiente y/o Especialista ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional y/o Jefe de la supervisión socio ambiental y/o Prevención de riesgos, gestión ambiental y seguridad vial y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental (pdRyGA) y/o Ingeniero de seguridad salud y medio ambiente (SSMA) y/o Ingeniero de seguridad salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) y/o Especialista Ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional en la ejecución de obras; en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos

Tipologías : Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente y/o Jefe Ambiental y/o Especialista Ambiental y/o Especialista en Medio Ambiente; Especialista en/de impacto ambiental y/o especialista en/de medio ambiente y/o especialista en medio ambiente y recursos naturales y/o especialista ambiental y/o ingeniero supervisor ambiental y/o ingeniero supervisor especialista en medio ambiente y/o Asistente en medio ambiente y/o ingeniero especialista en medio ambiente y/o ingeniero de impacto ambiental y/o ingeniero especialista en impacto ambiental y/o especialista en monitoreo ambiental y/o mitigación ambiental y/o jefe de PMA y/o ingeniero en estudio de impacto ambiental, seguridad y salud y/o

Página 45 de 48



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



ingeniero especialista de impacto ambiental en la ejecución y/o supervisión de obras y/o asistente de obra; en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos

Tipologías : Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Arquitecto y/o Especialista en Arquitectura y/o Asistente en arquitectura y/o Especialista de arquitectura y equipamiento y/o asistente en arquitectura y equipamiento y/o Supervisor especialista en Arquitectura, acabados y mobiliario y/o Supervisor especialista en Arquitectura y/o Arquitecto especialista en la ejecución de obras y/o supervisión en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos

Tipologías : Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se cumple desde la colegiatura, como: Especialista en instalaciones Eléctricas y/o Ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero Electricista y/o asistente Especialista en instalaciones Eléctricas y/o especialista en mecánico electricista y/o Residente y/o inspector y/o supervisor en la ejecución de obras y/o supervisión de obras; en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos

Tipologías : Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



➤ **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se cumple desde la colegiatura, como: Ingeniero sanitario y/o Supervisor en Instalaciones sanitarias y/o Especialista en instalaciones sanitarias y/o asistente de obra y/o Residente y/o inspector y/o supervisor en la ejecución de obras y/o supervisión de obras y/o asistente de obra; en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos

Tipologías : Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se cumple desde la colegiatura, como: Especialista en Estructuras y/o Ingeniero de estructuras y/o Especialista estructural en la ejecución y/o supervisión en obras similares de:

Especialidad : Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento

Subespecialidad : Establecimiento o espacios deportivos

Tipologías : Instalaciones deportivas recreativas

Tipologías afines : Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2612343: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD
ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	
01	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1
03	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	2
04	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	3
05	MINICARGADOR MULTIPROPOSITO	1
06	RETROEXCAVADORA 92hp 1m3	1

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.

D. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

Requisitos:

- D.1 El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes
- D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 10%
- D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70% de participación en las obligaciones del integrante del consorcio que acredite la mayor experiencia

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

3.3. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 3'121,075.34** (Tres Millones ciento veintiuno mil setenta y cinco con 34/100 soles) en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción y/o mejoramiento) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Estadios deportivos y coliseos. Instalaciones deportivas recreativas.
Tipologías afines	:	Polideportivos y/o Complejo deportivo de alto rendimiento.

Importante para la entidad contratante

- Las especialidades y subespecialidades deben consignarse conforme al artículo 157 del Reglamento y el correspondiente listado aprobado por la DGA.
- Al consignar alguna subespecialidad, esta incluye todas las tipologías relacionadas conforme al correspondiente listado aprobado por la DGA. En caso se requiera incluir una tipología afín, debe precisarse específicamente en las Bases que tipologías afines se considerarán, las cuales necesariamente deberán estar relacionadas con la subespecialidad respectiva y las tipologías de ésta.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados⁸, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como

⁸ Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE

B.1 CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

ITEM	CARGO – ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	CANTIDAD	PARTICIPACION
1	INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	100%
2	ESPECIALISTA EN CALIDAD	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO DE GEOTECNIA Y/O INGENIERO DE MATERIALES Y/O INGENIERO GEOLOGO	01	100%
3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	INGENIERO DE SEGURIDAD Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO METALÚRGICO Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL	01	100 %

4	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO AMBIENTAL Y/O INGENIERO DE RECURSOS NATURALES Y/O INGENIERO FORESTAL	01	100%
5	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	ARQUITECTO	01	100%
6	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	INGENIERO ELECTRICO Y/O INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA	01	75%
7	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO SANITARIO	01	75%
8	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO ESTRUCTURAS	01	100%

Acreditación:

El **TÍTULO PROFESIONAL** es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

➤ **INGENIERO RESIDENTE DE OBRA**

Deberá Acreditar una Experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) Meses como: Residente de obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Inspector y/o Ingeniero y/o Gerente de Obras y/o Coordinador de Obra y/o Supervisor y/o jefe de Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN CALIDAD**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Civil en control de calidad y/o aseguramiento de calidad y/o programa de calidad y/o protocolos de calidad y/o Especialista de Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de Control de Calidad y/o Especialista en Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de control de obra y/o Especialista en control de calidad y/o Especialista en Calidad de Obra y/o Ingeniero en Calidad de Obra y/o Especialista en Aseguramiento de calidad y/o Ingeniero responsable de control de calidad y/o Especialista en control en la calidad y/o Inspector de obra y/o supervisor y/o asistente de obra en la ejecución y/o supervisión de obras y/o asistente de obra; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero en Seguridad y/o Jefe de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad Ocupacional y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad Industrial y/o Especialista en Seguridad y Salud y/o Ingeniero de Seguridad en obra y/o Especialista en Seguridad en Obra y/o Ingeniero de Seguridad y Medio ambiente y/o Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad de Obras y/o Especialista en Seguridad y/o Supervisor de Seguridad Y/O Especialista de Seguridad en obra Y/O Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Seguridad y medio ambiente y/o Impacto ambiental y seguridad y/o Seguridad, Salud ocupacional y medio ambiente y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o Medio ambiente y seguridad y/o Seguridad, Salud y medio ambiente y/o Seguridad en obra, salud ocupacional y medio ambiente y/o Especialista ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional y/o Jefe de la supervisión socio ambiental y/o Prevención de riesgos, gestión ambiental y seguridad vial y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental (pdRyGA) y/o Ingeniero de seguridad salud y medio ambiente (SSMA) y/o Ingeniero de seguridad salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) y/o Especialista Ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional en la ejecución de obras; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente y/o Jefe Ambiental y/o Especialista Ambiental y/o Especialista en Medio Ambiente; Especialista en/de impacto ambiental y/o especialista en/de medio ambiente y/o especialista en medio ambiente y recursos naturales y/o especialista ambiental y/o ingeniero supervisor ambiental y/o ingeniero supervisor especialista en medio ambiente y/o Asistente en medio ambiente y/o ingeniero especialista en medio ambiente y/o ingeniero de impacto ambiental y/o ingeniero especialista en impacto ambiental y/o especialista en monitoreo ambiental y/o mitigación ambiental y/o jefe de PMA y/o ingeniero en estudio de impacto ambiental, seguridad y salud y/o

ingeniero especialista de impacto ambiental en la ejecución y/o supervisión de obras y/o asistente de obra; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Arquitecto y/o Especialista en Arquitectura y/o Asistente en arquitectura y/o Especialista de arquitectura y equipamiento y/o asistente en arquitectura y equipamiento y/o Supervisor especialista en Arquitectura, acabados y mobiliario y/o Supervisor especialista en Arquitectura y/o Arquitecto especialista en la ejecución de obras y/o supervisión en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

COM

➤ **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se cumple desde la colegiatura, como: Especialista en instalaciones Eléctricas y/o Ingeniero mecánico electricista y/o ingeniero Electricista y/o asistente Especialista en instalaciones Eléctricas y/o especialista en mecánico electricista y/o Residente y/o inspector y/o supervisor en la ejecución de obras y/o supervisión de obras; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

Un Ni
COMA

➤ **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se cumple desde la colegiatura, como: Ingeniero sanitario y/o Supervisor en Instalaciones sanitarias y/o Especialista en instalaciones sanitarias y/o asistente de obra y/o Residente y/o inspector y/o supervisor en la ejecución de obras y/o supervisión de obras y/o asistente de obra; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se cumple desde la colegiatura, como: Especialista en Estructuras y/o Ingeniero de estructuras y/o Especialista estructural en la ejecución y/o supervisión en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Polideportivo accesos y espacios abiertos y/o servicio de práctica Deportiva

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Importante para la entidad contratante

- *El presente requisito de calificación debe ser completado para cada uno de aquellos que conforman el personal clave.*
- *De acuerdo con el artículo 72.3 del Reglamento y el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento, la capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato de acuerdo al literal g) del numeral 88.1 del artículo 88, siempre que no se trate de un procedimiento con precalificación o no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.*
- *Como mínimo debe considerarse personal clave al residente de obra, para los cuales deben tenerse en cuenta los requisitos establecidos en el artículo 177 del Reglamento.*
- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecuta las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

3.3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD
ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	1
01	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	2
03	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	3
04	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	1
05	MINICARGADOR MULTIPROPOSITO	1
06	RETROEXCAVADORA 92hp 1m3	1

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.

Advertencia

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

D. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

Requisitos:

- D.1 El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes
- D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 10%
- D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70% de participación en las obligaciones del integrante del consorcio que acredite la mayor experiencia

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

CAPÍTULO IV EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de obras, la evaluación de la oferta consiste en: i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica, de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos, salvo en el caso que se determine la utilización de la oferta económica fija en el sistema de entrega de solo construcción, en cuyo caso el puntaje total equivale al puntaje total de la evaluación técnica y no hay asignación de puntaje a la evaluación económica.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1 EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de **setenta puntos**.

4.1.1 FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO

Importante para la entidad contratante

El factor de evaluación "Experiencia en la especialidad adicional del personal clave" es facultativo en el caso de procedimientos de selección de obras cuya cuantía de contratación sea menor a 9350 UIT. Cuando se utilice en obras menores a 9350 UIT el factor de evaluación es de máximo 10 puntos.

4.1.2 FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

Importante para la entidad contratante

De conformidad con el artículo 73 del Reglamento, adicionalmente, las bases incluyen factores de evaluación facultativos, según corresponda al objeto del procedimiento de selección y su modalidad.

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad ambiental.</p> <p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad ambiental acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Presenta copia simple del certificado que acredita que se ha implementado el sistema de gestión ambiental o políticas ambientales a nivel empresarial: Se aceptan certificaciones como ISO 14001 o equivalentes, emitidas por organismos internacionales reconocidos o entidades de certificación equivalentes (BQSR, SGS o similares).</p>	<p>35 PUNTOS</p> <p>En caso se evalúe una sola práctica, al verificar el cumplimiento se le asigna el puntaje máximo del factor.</p> <p>En caso de combinarse más de una práctica se suman los puntajes individuales.</p> <p>Acredita Certificación 35 puntos</p> <p>No acredita la certificación 0 puntos</p>

Estas certificaciones deben estar vigentes, cuyo alcance o campo de aplicación considere: INFRAESTRUCTURAS RECREATIVAS, COMPLEJOS DEPORTIVOS	
---	--

E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el postor cuente con al menos (1) una certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u> Presenta copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno de acuerdo con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>30 PUNTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita Certificación 30 puntos • No acredita la Certificación 0 puntos

G. GESTIÓN DE CALIDAD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa la implementación de un sistema de aseguramiento y control de calidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificación en Sistemas de Gestión de Calidad: Presentar copia simple de certificado vigente ISO 9001-2015, con alcance en ejecución de obras. Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad y aplicarse específicamente campo de aplicación considere: INFRAESTRUCTURAS RECREATIVAS, COMPLEJOS DEPORTIVOS. 	<p>35 puntos</p> <p>Se asigna puntaje acorde a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificación vigente con alcance en ejecución de obra. 35 puntos • Certificación con otro sistema reconocido sin alcance específico en obras civiles. 15 puntos • No presenta certificación o esta no está vigente o válida. 0 puntos.

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	NO CORRESPONDE
	NO CORRESPONDE
FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
B.1 FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	NO CORRESPONDE
B.2 CERTIFICACIONES ADICIONALES DEL PERSONAL CLAVE	NO CORRESPONDE
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	35 PUNTOS
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	NO CORRESPONDE
E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA	30 PUNTOS
F. CAPACITACIÓN	NO CORRESPONDE
G. GESTIÓN DE CALIDAD	35 PUNTOS
H. MEJORA AL REQUERIMIENTO	NO CORRESPONDE
I. GESTIÓN DE RIESGOS	NO CORRESPONDE
J. GESTIÓN DE PROCURA	NO CORRESPONDE
K. PLANIFICACIÓN DETALLADA	NO CORRESPONDE
L. SEGURIDAD Y SALUD	NO CORRESPONDE
M. TECNOLOGÍA Y MÉTODOS INNOVADORES	NO CORRESPONDE
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²³

(*) Resolución Directoral N° 0022-2025-EF/54.01

DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL

Única.- Disposición sobre la aplicación de los factores de evaluación en las bases estándar aprobadas por la Directiva N° 0005-2025-EF/54.01 Disponer que si durante la fase de actuaciones preparatorias, la entidad contratante identifica y sustenta que, por aspectos vinculados con el objeto de la convocatoria, su naturaleza, complejidad y/o con el mercado, requiere emplear un número menor de factores de evaluación facultativos que el mínimo establecido y/o puntajes superiores a los puntajes máximos establecidos para la evaluación técnica de las bases estándar, aprobadas por la Directiva N° 0005-2025-EF/54.01, "Directiva que establece las bases estándar para los procedimientos de selección en el marco de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas", puede realizar dichas acciones siempre que ello se encuentre orientado a cautelar el cumplimiento oportuno de los fines públicos. En ningún caso el número de factores de evaluación técnica es menor a dos.

4.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

A. OFERTA ECONÓMICA EN EL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

La evaluación de ofertas económicas en el presente procedimiento de selección es:
OFERTA ECONÓMICA LIMITADA: LA OFERTA ECONÓMICA DE LOS POSTORES DEBE ENCONTRARSE EN EL RANGO ENTRE EL 95% Y 110% DE LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 165 DEL REGLAMENTO

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor que debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p>PUNTAJE 100 PUNTOS⁹</p>

4.3 PUNTAJE TOTAL

En el sistema de entrega de solo construcción con oferta económica limitada y el sistema de entrega de diseño y construcción, el puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1 PT + c_2 Pe$$

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
c1	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE <u>0.60 ≤ c1 ≤ 0.70</u>]
c2	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE <u>0.30 ≤ c2 ≤ 0.40</u>]

Donde: c1 + c2 = 1.00

⁹ De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

CAPÍTULO VI PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA, DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA**, en adelante “**LA ENTIDAD CONTRATANTE**”, con RUC N°20519610214, con domicilio legal en **AV. MUNICIPAL NRO. S/N (CUADRA 12), DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA, DEPARTAMENTO DE TACNA**, debidamente representada según delegación de funciones realizada mediante Resolución de Alcaldía N°116-2025-GM/MDCGAL, de fecha 02 de mayo de 2025, por el Gerente de Administración **CPC. LUIS MIGUEL VARGAS TAPIA**, identificado con **DNI N°00443207**, y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el oficial de compra adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°001-2025-MDCGAL** para la **CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA, DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA, DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**.

CLÁUSULA TERCERA: MECANISMOS DE COLABORACIÓN

Las partes se comprometen a actuar en un espíritu de confianza mutua y cooperación. Asimismo, gestionan mecanismos de colaboración ágiles que faciliten la comunicación permanente y fluida entre ellos; tales mecanismos pueden incluir: reuniones, citas en campo o sesiones ICE (Integrated Concurrent Engineering), con el fin de evaluar posibles riesgos en la ejecución de la prestación y formular propuestas técnicas oportunas en caso sean necesarias durante la ejecución contractual.

CLÁUSULA CUARTA: MODALIDAD DE PAGO

El presente procedimiento se rige por la modalidad de pago **PRECIOS UNITARIOS** de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

CLÁUSULA QUINTA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA SEXTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a **EL CONTRATISTA** en **SOLES**, en los periodos y condiciones establecidos en el capítulo III Requerimiento.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

Documentos para el pago:

- Factura.
- Valorización Mensual de Obra aprobada por el Inspector o Supervisor y el comprobante de pago.
- El informe del Inspector o Supervisor de obra con la aprobación de la valorización presentada por el contratista.
- Informe de Opinión Técnica favorable del Coordinador de Obra, quien adicionalmente, según corresponda, deberá adjuntar el Informe de aplicación de penalidad identificado y verificado.
- Informe de la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos donde ratifica y de corresponder, recomienda proceder con la emisión de conformidad y pago.
- Otros documentos que se soliciten en las bases del procedimiento de selección.

REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento.

La entidad realizará el pago de los reajustes únicamente en la **[LIQUIDACIÓN FINAL DE CONTRATO O EN CADA VALORIZACIÓN MENSUAL]**, sin reconocimiento de intereses, para lo cual se deberán utilizar los índices unificados realmente correspondientes a cada mes.

Finalmente, **EL CONTRATISTA** señala como Código de Cuenta Interbancaria (CCI) el **[N°.....]**, del **[ENTIDAD FINANCIERA]** a efecto que los pagos puedan ser abonados a dicha cuenta a nombre de la empresa: **[OPERADOR TRIBUTARIO]** con RUC N^o **[.....]**

Cuenta Corriente: **[N°.....]**

Cuenta de Detracción: **[N°.....]** **[ENTIDAD BANCARIA]**

CLÁUSULA SÉTIMA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de **120 (CIENTO VEINTE)** días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, aplica el plazo máximo de respuesta según siguiente detalle:

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Monto del contrato original	Plazo máximo del contratista	Plazo máximo de la supervisión	Plazo para pronunciamiento de la entidad contratante en el caso de la intensificación programa de ejecución de obra
	Contabilizado desde el día siguiente de configurado el supuesto correspondiente	Contabilizados desde el día siguiente de la presentación efectuada por el contratista	Contabilizados desde el día siguiente de presentada la opinión de la supervisión o desde que vence su plazo
08 UIT a 5 millones	cinco días	cinco días	cinco días hábiles
Más de 5 millones	siete días	siete días	diez días hábiles

Durante la ejecución contractual, las partes pueden acordar la prórroga de este plazo máximo específico para cada caso, de conformidad con el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA OCTAVA: INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El inicio del plazo de ejecución contractual de obras regirá desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- Entrega de la actualización del expediente técnico o de la documentación técnica necesaria para que realice el diseño correspondiente, según corresponda, en caso estos se hubiesen modificado con ocasión del procedimiento de selección.
- Comunicación al contratista en la que se identifique aquél que está a cargo de la supervisión de la obra o de la supervisión del componente del diseño, según corresponda.
- Entrega del adelanto directo, en caso este haya sido solicitado por el contratista, en las condiciones y oportunidad establecida en el artículo 179. Esta condición no aplica cuando el adelanto directo se garantiza mediante fideicomiso.
- La suscripción del contrato tripartito para la conformación de la JPRD, de corresponder.
- En el caso de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, la entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda.

La entidad contratante es responsable de iniciar las gestiones para dar cumplimiento a la entrega de los documentos señalados en el numeral 176.1, el cual no debe superar los veinte días desde la suscripción del contrato.

Por acuerdo entre las partes, se puede diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución del componente correspondiente a la ejecución de la obra según los supuestos y consideraciones previstos en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA NOVENA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entrega al perfeccionamiento del contrato la(s) siguiente(s) garantía(s) a favor de la entidad contratante:

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de carta fianza financiera o contrato de seguro, corresponde incluir la siguiente cláusula:

“Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que cumple las condiciones establecidas en los numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley, y debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final”.

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de retención de pago, corresponde incluir la siguiente cláusula:

“Garantía de fiel cumplimiento del contrato: LA ENTIDAD CONTRATANTE efectúa la retención de pago solicitada por EL CONTRATISTA por el [CONSIGNAR EL MONTO], durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del contrato. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original”

CLÁUSULA DECIMO PRIMERA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto directo para el componente de obra por el **10% (DIEZ POR CIENTO)** del monto de la obra del contrato original.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el **20% (VEINTE POR CIENTO)** del monto de la obra del contrato original.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: CONFORMIDAD

La conformidad de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DECIMO QUINTA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Anexo N° 03										
Formato para asignar los riesgos										
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"				
	Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.				
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS							
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			Entidad	Contratista
R-001	RIESGO DE ERRORES O DEFICIENCIAS EN EL DISEÑO QUE REPERCUTAN EN EL COSTO O LA CALIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA, NIVEL DE SERVICIO Y/O PUEDAN PROVOCAR RETRASOS EN LA EJECUCIÓN DE OBRA	Alta prioridad	X				Se deberá realizar una revisión crítica de la documentación técnica que provee la entidad en las Bases del concurso para asumir o desarrollarla e para proponer los cambios que consideren necesarios para cumplir con la normativa vigente y las especificaciones exigidas en las Bases. Las especificaciones técnicas serán concordadas con los planos. Realizar un replanteo topográfico con notas y coordenadas utm, realizar todos los estudios y diseños de acuerdo a los lineamientos del Reglamento Nacional de Edificaciones y otros que se apliquen. Se deberá considerar la mejor propuesta técnica en diseño, según la normatividad. Además, se deberá asegurar la compatibilidad en los documentos de las diferentes especialidades del expediente técnico.		X	
R-002	RIESGO EN EL PROCESO CONSTRUCTIVO QUE GENERAN SOBRECOSTOS Y/O SOBRE PLAZOS DURANTE EL PERÍODO DE CONSTRUCCIÓN, LOS CUALES SE PUEDEN ORIGINAR POR DIFERENTES CAUSAS QUE ABARCAN ASPECTOS TÉCNICOS, AMBIENTALES O REGULATORIOS Y DECISIONES ADOPTADAS POR LAS PARTES	Alta prioridad	X				El contratista deberá cumplir lo indicado en los planos, especificaciones técnicas y demás documentos del expediente técnico durante los procesos constructivos, así como contar con profesionales y personal capacitado (Personal clave) que cuenten con experiencia requerida de acuerdo a los términos de referencia de su contrato. El Supervisor externo debe hacer prevalecer el cumplimiento de las especificaciones técnicas y de normatividad, así como el cumplimiento de los cronogramas de ejecución física y financiero.			X
R-003	RIESGO DE EXPROPIACIÓN DE TERRENOS DE QUE EL ENCARECIMIENTO O LA NO DISPONIBILIDAD DEL PREDIO DONDE CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA PROVOQUE EN RETRASOS EN EL COMIENZO DE LAS OBRAS Y SOBRECOSTOS EN LA EJECUCIÓN DE LAS MISMAS	Prioridad moderada	X				Las áreas de afectación predial, deberán contar con la autorización de los propietarios o poseedores a fin de garantizar la ejecución de la inversión y prevenir que en actos ilegales que pudieran conducir a sanciones administrativas, civiles y penales según corresponda. La entidad deberá emitir de manera oportuna el certificado de libre disponibilidad del terreno previo a su ejecución física de la misma. El predio deberá estar disponible en las fechas requeridas para que el contratista pueda cumplir con la planificación de las obras y no generar demoras en la construcción.		X	
R-004	RIESGO GEOTÉCNICO (MECÁNICA DE SUELOS) QUE SE IDENTIFICA CON DIFERENCIAS EN LAS CONDICIONES DEL MEDIO SOBRE LO PREVISTO EN LOS ESTUDIOS DE LA FASE DE FORMULACIÓN Y/O ESTRUCTURACIÓN QUE REDUNDE EN SOBRECOSTOS O AMPLIACIÓN DE PLAZOS DE CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA	Prioridad moderada	X				El estudio de Mecánica de Suelos será desarrollado en base a la normativa ETSO suelos y cimentaciones, dependiendo del tipo de material encontrado y del tipo de edificación. Desarrollar el estudio de mecánica de suelos con fines de cimentación superficial desarrollado de acuerdo a la norma ETSO suelos y cimentaciones.		X	X

Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
	Fecha	Octubre - 2024		Ubicación Geográfica	ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

Anexo N° 03								
Formato para asignar los riesgos								
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo	Entidad	Contratista
R-005	RIESGO DE INTERFERENCIAS / SERVICIOS AFECTADOS QUE SE TRADUCE EN LA POSIBILIDAD DE SOBRECOSTOS Y/O SOBREPLAZOS DE CONSTRUCCIÓN POR UNA DEFICIENTE IDENTIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LAS INTERFERENCIAS O SERVICIOS AFECTADOS	Baja prioridad	X					X
R-006	RIESGO AMBIENTAL RELACIONADO CON EL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA AMBIENTAL Y DE LAS MEDIDAS CORRECTORAS DEFINIDAS EN LA APROBACIÓN DE LOS ESTUDIOS AMBIENTALES	Prioridad moderada		X			X	X

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"		
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA		
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS					
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R-007	RIESGO ARQUEOLÓGICO QUE SE TRADUCE EN HALLAZGOS DE RESTOS ARQUEOLÓGICOS SIGNIFICATIVOS QUE GENEREN LA INTERRUPCIÓN DEL NORMAL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE ACUERDO A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO O SOBRECOSTOS EN LA EJECUCIÓN DE LAS MISMAS	Baja prioridad			X		El contratista deberá elaborar e implementar el plan de monitoreo arqueológico previo y durante la ejecución de los trabajos del proyecto de corresponder, la documentación deberá ser completamente presentada al Ministerio de Cultura, según lo establecido en el Reglamento de Investigaciones Arqueológicas (R.I. N° 044-2000-EC) y normativas vigentes, el mismo que debe hacerse seguimiento constante con el área de supervisión. En caso de realizar un hallazgo se debe realizar un plan de contingencia o un plan de rescate de restos arqueológicos		X
R-008	RIESGO DE OBTENCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DERIVADO DE LA NO OBTENCIÓN DE ALGUNO DE LOS PERMISOS Y LICENCIAS QUE DEBEN SER EXPEDIDAS POR LAS INSTITUCIONES U ORGANISMOS PÚBLICOS DISTINTOS A LA ENTIDAD CONTRATANTE Y QUE ES NECESARIO OBTENER POR PARTE DE ÉSTA ANTES DEL INICIO DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN.	Alta prioridad	X				El contratista deberá realizar las coordinaciones necesarias para obtener todos los permisos y licencias de acuerdo a la normativa vigente, estas deben ser expedidas por las instituciones u organismos públicos distintos a la entidad antes de iniciar el proyecto (licencia de construcción, licencia de demolición, uso de vías, factibilidad de puentes de energía, agua, libre disponibilidad de terreno) entre otros los cuales son necesarios para la autorización de inicio de obra. El contratista deberá revisar diligentemente la omisión de algún permiso faltante, debiendo revisar en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) desde la etapa de convocatoria y comunicarlo a la entidad. Se deberá efectuar una correcta planificación de la ejecución de la obra, por lo que antes de su ejecución se debe garantizar los permisos que las actividades pudiesen ocurrir, debiendo tener una diligencia por los especialistas del contratista en revisar cada una de sus especialidades con atención a su vencimiento, debiendo renovarlos en caso se provea alguna fecha de vencimiento.		X
R-009	RIESGO DERIVADOS DE EVENTOS DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO, CUYAS CAUSAS NO RESULTARÍAN IMPUTABLES A NINGUNA DE LAS PARTES	Prioridad moderada				X	Se deberá contar con firma obligatoria con los seguros de vida, seguros contra todo riesgo, los cuales deberán cubrir el máximo asegurable. Tener planes de contingencia y estar preparados para cualquier eventualidad. Toda actividad vinculada al proyecto en temas de ejecución y administración la asignación de este riesgo es asumida por el contratista, en caso de eventos de fuerza mayor o caso fortuito será asumido entre ambas partes (La entidad y el contratista).	X	X

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica			
						"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"			
						ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2: ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3: RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R-010	RIESGOS REGULATORIOS O NORMATIVOS DE IMPLEMENTAR LAS MODIFICACIONES NORMATIVAS PERTINENTES QUE SEAN DE APLICACIÓN PUDIENDO ESTAS MODIFICACIONES GENERAR UN IMPACTO EN COSTO O EN PLAZO DE LA OBRA	Prioridad moderada			X		La entidad y el contratista deberá conocer e implementar la normatividad y leyes vigentes para el desarrollo del proyecto. • Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y sus modificaciones • NTS N°113-MINSA/DGEM-V01 "Infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud del primer nivel de atención", aprobado mediante R.M. N°045-2015-MINSA del 27.01.2015. • Directiva Administrativa N°211-MINSA-DGEM-V01, "Directiva Administrativa que regula el pintado externo e interno de los establecimientos de salud en el ámbito del Ministerio de Salud" aprobada mediante R.M. N°832-2015-MINSA del 23.12.2015. • Ley N°27950 "Ley General de las personas con discapacidad y normas para el diseño de elementos de apoyo para personas con discapacidad - MINSA". • Normativación N°0021-MINSA/DGSA V.01 "Categorías de establecimientos de sector salud". • Ley N°29842 Ley general de salud. • Las Normas Legales con las cuales se enmarca la seguridad y salud en obra • Ley 29783 seguridad y salud en el trabajo • Ley 30222 Modificación de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo 29783 • D.S. N°011-2015-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción. • Norma G.050 Seguridad durante la construcción. Las Normas Legales con las cuales se enmarca el Análisis de Gestión de Riesgos en la planificación de la ejecución de obra • Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado modificada por D.L. N°1341 y D.L. N°1444. • Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N°344-2018-EP, modificado D.S. N°051-2024-EP • Directiva 012-2017 OSCE aprobado mediante la Resolución N°014-2017-OSCE-CD, modificado el 29 de mayo de 2017 mediante la Resolución N°018-2017-OSCE/CD Otras normas técnicas de control aplicables.		X
R-011	RIESGO VINCULADO A ACCIDENTES DE CONSTRUCCIÓN Y CAÍDA A TERCEROS	Alta prioridad		X			Durante la ejecución de obra, implementar y cumplir con los lineamientos establecidos en la ley 29783 de seguridad y salud en el trabajo, con sus modificaciones, la norma G050 seguridad durante la construcción y el reglamento de seguridad de seguridad y salud en el trabajo para el sector construcción (D.S. N°C11-2019-18). Contar con un ingeniero de seguridad permanente y realizar el plan de seguridad y salud que debe estar aprobado previamente a la ejecución de obra. En caso de subcontratar deberán cumplir con todo lo establecido anteriormente, previo ingreso los trabajadores deberán contar con todos los seguros para desarrollar los trabajos en el proyecto, como sus equipos de protección personal.		X

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1		2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO 04 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"	
		Fecha	Octubre - 2024				Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA	
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R-012	RIESGO POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y AVANCE DE OBRA	Alta prioridad	X				Se deberá emplear a personal calificado según propuesta técnica para la adjudicación del proyecto y cumplir con lo establecido en las especificaciones técnicas. El contratista deberá contar con liquidez financiera para desarrollar las labores y actividades según el expediente técnico del proyecto complementario a su carta fianza, deberá elaborar sus valorizaciones de acuerdo a los cronogramas establecidos de avance físico y financiero Verificación de cumplimiento de cronogramas por parte de la supervisión externa, y considerar cláusulas sancionadoras de obra.		X

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO 04 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"			
	Fecha:	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica	ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R-013	RIESGO POR INCUMPLIMIENTO EN PRESENTACIÓN Y PAGO DE VALORIZACIONES	Alta prioridad		X			El contratista deberá presentar la valorización en los plazos establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado para no generar retrasos ni penalidades, deberá desarrollarla de acuerdo al avance real ejecutado en obra en el mes. En caso se emitan observaciones, de igual manera se deberán levantar en el plazo establecido de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La entidad deberá realizar el pago de manera oportuna a las valorizaciones aprobadas presentadas por el contratista en los plazos establecidos por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	X	X
R-014	RIESGO POR INCUMPLIMIENTO DE ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS EN CUADERNO DE OBRA	Prioridad moderada		X			Se debe realizar una revisión a las normas del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, así como a la relevancia de los acontecimientos que suceden en obra para que quede plasmado documentaria y transparentemente en el cuaderno de obra, todas las ocurrencias con relevancia, transparentando la fiscalización y monitoreo por cualquier entidad. El contratista debe tener la diligencia de que las consultas anotadas en el cuaderno de obra deben ser claras y precisas y objetivas, adjuntando los medios probatorios para que cualquier profesional pueda interpretar y brindar información necesaria que permita dividir aspectos relativos a la ejecución de la obra. El contratista deberá solicitar y remitir la información detallada de su plantel profesional con diligencia para que la entidad pueda solicitar los permisos en el usado cuaderno de obra digital.		X

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			
		Fecha	Octubre - 2024			Ubicación Geográfica			
						"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL EQUIPAMIENTO URBANO 04 DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"			
						ASOCIACIÓN DE VIVIENDA VILLA SAN BORJA DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS					
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R-015	RIESGO POR DESABASTECIMIENTO DE INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PARA LA OBRA	Alta prioridad	X				El contratista deberá contar con la solvencia y soporte económico necesario para ejecutar el proyecto, referente a las valorizaciones aprobadas u observadas. Realizar un estudio de mercado en forma oportuna para contar con todos los insumos, del proyecto, y hacer los requerimientos oportunamente de acuerdo a cronograma de adquisiciones de materiales, equipos y maquinarias para cumplir con el cronograma de ejecución de la obra. De igual manera realizar los pagos en forma oportuna a los trabajadores para no generar retrasos y/o penalizaciones. Control y seguimiento de cronograma de adquisición de materiales. Gestionar la calidad de los materiales adquiridos.		X
R-016	RIESGO POR PARALIZACIONES E INCUMPLIMIENTO DE PAGOS A TRABAJADORES DE CONSTRUCCION CIVIL	Prioridad moderada		X			El contratista deberá tener solvencia económica y diligencia en el pago oportuno de los trabajadores de construcción civil para evitar huelgas o reclamos que dilatan el plazo de ejecución de la obra. El contratista deberá mantener informado y realizar negociaciones con el personal de construcción civil para evitar retrasos en la ejecución de la obra. El contratista deberá realizar un inventario de los equipos de protección que le entregue a cada uno de los trabajadores, así como también, velar por su renovación.		X

CLÁUSULA DÉCIMOSEXTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La suscripción del **ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA** no enerva su derecho a reclamar, posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 69 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de **EL CONTRATISTA** es de **7 (SIETE) AÑOS**, contados a partir de la conformidad de la **RECEPCIÓN TOTAL DE LA OBRA**.

CLÁUSULA DÉCIMOPETIMA: PENALIDADES

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA ENTIDAD CONTRATANTE** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25.
- c) Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15

Para consultorías de obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, salvo lo indicado en el numeral 201.1 del artículo 201 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Asimismo, se considera las siguientes penalidades:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
1	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	2 UIT por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal clave o debidamente sustituido. <i>Concordancia: Numeral 189.1 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada día de ausencia.
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		
a.	El Inspector o Supervisor de Obra anota en el cuaderno de Obra la ausencia del personal acreditado en el mismo día de la ausencia o como máximo hasta el siguiente día hábil de acontecida dicha ausencia, adjuntando también en el	

	<p>cuaderno de obra digital el cronograma de participación del personal acreditado elaborado por la contratista y aprobado por el inspector o supervisor que esté vigente.</p> <p>b. La Entidad, por medio del Coordinador de Obra del área usuaria en caso de contar con supervisión externa, y por medio de la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en casos de Inspector de Obra, contando con el informe del punto “c” verificara nuevamente los asientos registrados y los documentados presentados, así como el informe del inspector o supervisor respectivamente, concluyendo finalmente en si corresponde o no la validación de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.</p> <p>c. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP.</p>
<p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si durante el mes se acumulan varias validaciones finales de verificación de supuestos de penalidades, todos se agregarán de forma adicional al trámite de la valorización, agregando en un párrafo separado del respectivo informe, el detalle descriptivo y monto acumulado. 	

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
3	<p>En caso el contratista por medio del Residente de Obra incumpla con el registro semanal (lunes de cada semana siguiente a la reportada) de los resultados de su evaluación obligatoria permanente sobre la administración de riesgos, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.</p> <p><i>Concordancia: Numeral 188.1 del RLGCP</i></p>	0.25 UIT por cada registro semanal no realizado
<p>Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad</p>		
<p>a. El Coordinador de Obra por parte del área usuaria en caso de supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de inspector de obra, haciendo uso de su usuario de MONITOR para visualizar los registros en el Cuaderno de Obra Digital, revisara todos los días martes de cada semana, el cumplimiento o incumplimiento de la obligación del Contratista – Residente de Obra de anotar en el Cuaderno de Obra Digital el reporte semanal sobre resultados de las administración de riesgos.</p> <p>b. De validarse y verificar en el Cuaderno de Obra Digital que el Residente de Obra ha incumplido con el registro semanal, en caso de contar con supervisor externo, el Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y</p>		

<p>Liquidación de Proyectos, quien lo ratifica y recomienda la validación final de verificación. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.</p>
<p>c. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP</p>
<p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una semana, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
4	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de señalización de seguridad y salud en obra – EPC (equipos de protección colectiva)	<p>0.5 UIT por cada señalización de seguridad y salud en Obra – EPC no instalada, y/o</p> <p>0.25 UIT por cada señalización mal instalada, y/o</p> <p>0.15 UIT por cada señalización en mal estado</p>
5	Cuando el contratista no controla que su personal acreditado y/o técnico – administrativo y/o obrero y/o visitantes a obra, cuenten con equipos de protección personal EPP	<p>0.5 UIT por cada persona sin EPP y/o</p> <p>0.25 UIT por cada persona con EPP incompletos</p>
6	<p>Cuando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, sin demandar mayores gastos para la Entidad.</p> <p><i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i></p>	0.3 UIT por cada ocurrencia
7	Cuando el contratista emplea materiales y equipos en obra no autorizados previamente por el Inspector	0.5 UIT por cada ocurrencia

	o Supervisor	
	<i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i>	
8	Cuando el contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
9	Cuando el Contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo con su calendario de adquisición de materiales <i>Concordancia: numeral 181.2 del RLGCP</i>	0.2 UIT por cada ocurrencia
10	Cuando el contratista no subsana las observaciones detectadas por el Inspector o Supervisor, dentro de los plazos establecidos en el Cuaderno de Obra o mediante Carta. <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
11	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados.	0.5 UIT por cada ocurrencia (ensayo o prueba no realizada)
12	Cuando el contratista por medio de Residente de Obra no cuente con un reporte de avance físico semanal	0.5 UIT por cada ocurrencia
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		
<p>a. El Inspector o Supervisor de Obra mediante Cuaderno de Obra registra la falta acontecida y mediante informe que debe ser presentado con plazo máximo hasta el día hábil siguiente del asiento en el cuaderno, y/o el Coordinador de Obra mediante Acta de constatación (suscrita por Residente de obra, Supervisor de Obra y Coordinador de Obra), informan sobre la falta acontecida; en ambos casos, de forma obligatoria se debe adjuntar el panel fotográfico correspondiente, donde cada fotografía debe ser georreferencia y con descripción de ubicación, fecha y hora, así como adjuntar el documento asociado que corresponda (como ejemplo: fichas de autorización diaria, u otros asientos del Cuaderno de Obra Digital, el calendario vigente de materiales, otros según corresponda, y en caso de no ameritar alguno, debe ser aclarado en el informe)</p> <p>b. El informe del inspector o supervisor, y/o el acta de constatación del Coordinador de Obra, son elevados a la Gerencia de Ejecución de Inversiones quien, mediante carta notificara al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.</p> <p>c. Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitara al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista</p> <p>d. El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del</p>		

<p>contratista y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.</p> <p>e. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLSCP</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.
--

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
13	Cuando el contratista no cumpla con contar con las pólizas de seguro y/o no se encuentren vigentes durante la ejecución de la obra	1.0 UIT por cada día de no contar con las pólizas, y/o 0.5 UIT por cada día de no tener vigentes las pólizas
14	Cuando el contratista incumpla los pagos (salarios, pagos, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico, obrero, alquileres, compras y otros.	0.2 UIT por cada día fuera de plazo de no haber cumplido como pago correspondiente, y por cada caso
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		
<p>a. La persona, grupo de personas, empresas o entidades, podrán presentar a la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa sus reclamos por incumplimiento de pagos, documentación que tras llegar a la Gerencia de Ejecución de Inversiones, será derivado a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos a fin de verificar preliminarmente el contenido: i) Contrato entre contratista y afectado y/o compromiso de pago incumplido y/o documento que evidencia la fecha en la que se debió haber concretado el pago y/o reporte de asistencias y/u otro medio que demuestre lo requerido ii) relación de afectados y sus motivos, así como la descripción de trabajos que realizaba, o servicio o bien atendido, iii) panel fotográfico que evidencia su participación en obra; tras la verificación preliminar citada, de estar conforme, por medio de la Gerencia de Ejecución de Inversiones, se notificara al inspector o supervisor, a fin de que confirme la participación del afectado y los periodos y fotografías presentadas, mientras que, de no estar conforme se devolverá al afectado a fin de completar lo requerido.</p> <p>b. Tras la confirmación del inspector o supervisor, la Gerencia de Ejecución de</p>		

- Inversiones mediante carta notificara al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.
- c. Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista
 - d. El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del contratista y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. En el informe mencionado en este punto, se cuantificará el total de días fuera de plazo del Contratista de no haber cumplido con pago correspondiente hasta el día en que haya efectuado y demostrado el pago pendiente, asimismo, en caso de evidenciarse pago pendiente y negativa de la Contratista en cancelarlo, cada semana se emitirá un informe que actualice el monto verificado acumulado.
 - e. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP.

Notas:

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
15	Cuando el contratista presente una valorización mensual en una fecha que obligue al inspector o supervisor a incumplir el plazo establecido <i>Concordancia: numeral 210.2 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada día posterior a los cinco (05) días calendarios contados desde el primer día hábil del siguiente mes
16	Cuando el contratista presente la Liquidación de Contrato de Obra fuera de plazo	1.0 UIT por incumplimiento de plazo

	Concordancia: numeral 215.6 del RLGCP	
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		
<p>a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, tras el trámite correspondiente en base a la valorización mensual aprobada o en base a la Liquidación de Contrato, tramitados ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe posterior detallando el incumplimiento dado, el cual es sustentando y verificado inmediatamente con los actuados y antecedentes dados, los cuales ya contarán con sellos de recepción y firmas de los involucrados, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación de días para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad</p> <p>b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP.</p>		

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
17	<p>Quando el contratista presente una valorización mensual con errores</p> <p>Concordancia: numeral 210.2 del RLGCP</p>	0.1 UIT por cada error identificado en el informe de observaciones de la Entidad
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		
<p>a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, en el trámite correspondiente de la valorización mensual aprobada, tramitada ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe complementario adjunto al informe del trámite de la valorización, el cual es sustentando y verificado mediante fotografías de énfasis extraídas de la información presentada por el inspector o supervisor y el contratista, donde se observe las firmas de los involucrados que participaron, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde</p>		

de forma directa la cuantificación de errores evidenciados mediante las fotografías de énfasis para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.

- b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria en el informe de conformidad de pago de la valorización, agrega un cuadro resumen de penalidades verificadas expresando su validación final de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP..

Notas:

- Los errores en una valorización pueden ser: errores descriptivos como mes, nombres, montos, fechas, y otros datos incorrectos, además, también califican como errores:
- La mala foliación,
- La falta de adjuntar un CD o medio equivalente con información digital,
- Cuando se evidencia que en el CD o medio equivalente se encuentra vacío o con información incorrecta.
- Mal cálculo de amortizaciones, deducciones, retenciones, otros

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones, pagos o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar, en conjunto, un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, **LA ENTIDAD CONTRATANTE** puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMOCTAVA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, **LAS PARTES** procederán de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

CLÁUSULA DÉCIMONOVENA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causa imputable a alguna de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA : ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, **EL CONTRATISTA** declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, **EL CONTRATISTA** se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación³¹ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, **EL CONTRATISTA** se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con **LA ENTIDAD CONTRATANTE**.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a **LA ENTIDAD CONTRATANTE** el derecho de resolver total o parcialmente el contrato³². Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco³³. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar³⁴.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley 32069, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹¹ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por árbitro único.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se **realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF:**

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: AV. MUNICIPAL NRO. S/N (CUADRA 12)
TACNA - TACNA - CRNL. GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

EI CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladicop:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

“LA ENTIDAD
CONTRATANTE”

“EL CONTRATISTA”

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹²	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el numeral 167.4 del artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹² Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

¹³ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁴ Ibidem

¹⁵ Ibidem

Correo electrónico común del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD¹⁶

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes¹⁷; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM¹⁸.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento¹⁹.

¹⁶ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

¹⁷ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

¹⁸ Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas.

¹⁹ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección²⁰; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la culminación del contrato.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General²¹

Firma

N° de DNI:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

²⁰ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

²¹ 1.7 Principio de Presunción de Veracidad. - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

ANEXO N° 3²²

DECLARACIÓN JURADA

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 320695, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

²² Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en **[.....]**, y nuestro correo electrónico común: **[.....]**, al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁵

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.

ANEXO N° 5

DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

Importante para la entidad contratante

En caso de la contratación de ejecución de una obra bajo en el sistema de entrega de solo construcción incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

**ANEXO N° 6
OFERTA ECONOMICA**

ÍTEM O TRAMO N° [INDICAR NÚMERO]

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:]

<u>N° ITEM O TRAMO</u>	<u>PARTIDA</u>	<u>UNIDAD</u>	<u>METRADO</u>	<u>PU</u>	<u>SUB TOTAL</u>
			-	-	-

<u>1</u>	<u>Total costo directo (A)</u>	
<u>2</u>	<u>Gastos generales</u>	
<u>2.1</u>	<u>Gastos fijos</u>	
<u>2.2</u>	<u>Gastos variables</u>	
	<u>Total gastos generales (B)</u>	
<u>3</u>	<u>Utilidad (C)</u>	
	<u>SUBTOTAL (A+B+C)</u>	
<u>4</u>	<u>IGV²⁶</u>	
<u>5</u>	<u>Monto total de la oferta</u>	

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁶ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en los artículos 165 y 166 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
NO MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que:

El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.

Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.

- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*

ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.12 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
OFICIAL DE COMPRA
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS Nº 001-2025-MDCGAL
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS DE LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.
²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
³⁰ Consignar en la moneda establecida para la cuantía.

Nº	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
10											
TOTAL											

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores:

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

ANEXO N° 14
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes³¹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³² de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069³³, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³¹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³² Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069.

³³ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

ANEXO N° 15

DECLARACIÓN JURADA

Señores

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 16³⁴

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, la cual tiene carácter de declaración jurada, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.

Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:

- a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

³⁴ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**

ANEXO N° 17

ELECCIÓN DE CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JPRD

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

OFICIAL DE COMPRA

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 001-2025-MDCGAL

Presente.-

-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo el Centro de Administración de la JPRD del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.12 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda