

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°019-2024-DSP-I, Primera Convocatoria, Servicio de Mantenimiento de las Instalaciones Sanitarias, Equipos Aires Acondicionados, y Ascensores en el Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud de Piura

Ítem 1)

Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Aires Acondicionados de Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud Piura.

Ítem 2)

Servicio de mantenimiento Preventivo de Ascensores, de Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud Piura

Ítem 3)

Servicio de mantenimiento Preventivo y/o correctivo de las Instalaciones Sanitaria, de Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud Piura

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15-nov-24
------------	-------------------------------------	-----------

1.2	ÁREA USUARIA	ESTABLECIMIENTO DE SALUD I-4 CASTILLA - IPRESS
------------	---------------------	--

1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°019-2024-DSP-I, Primera Convocatoria, Servicio de Mantenimiento de las Instalaciones Sanitarias, Equipos Aires Acondicionados, y Ascensores en el Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud de Piura Ítem 1) Servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos Aires Acondicionados de Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud Piura. Ítem 2) Servicio de mantenimiento Preventivo de Ascensores, de Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud Piura Ítem 3) Servicio de mantenimiento Preventivo y/o correctivo de las Instalaciones Sanitaria, de Establecimiento de Salud I-4 Castilla, jurisdicción de la Dirección Regional de Salud Piura
------------	--	---

1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Mantenimiento de Infraestructura construida
------------	--	---

1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	
------------	---------------------------------	--

1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Documento que declaró la viabilidad	Código	
------------	--------------------------------------	-------------------------------------	--------	--

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	<input type="checkbox"/> Oficio N° 050-2024-GOB-REG-PIURA-DRSP-CESAMICA-ULOG-D de fecha 22/10/2024, Lic. Pedro Tullume, responsable del establecimiento de salud Castilla, remite anexo 05 para la contratación de servicios de mantenimiento según decreto supremo N°166-2024-EF. <input type="checkbox"/> Informe N° 368-2024/DRSP-4300206-OLOG de fecha 16 octubre 2024, responsable de	Fecha de recepción	nov-24
------------	--------------------------------	----------------------------	---	--------------------	--------

2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones

DEL AREA USUARIA	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
-------------------------	----------------------------	--	-----------	--	-----------------------------	--

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
--	----	---	----	--

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	

2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
1	1						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
1							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
--

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO			
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/11/2024
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
<i>precio</i>				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar</i>				

5. 
 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.