



Municipalidad
Distrital de
MI PERÚ

**REQUERIMIENTO TÉCNICOS MÍNIMOS PARA LA
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION DE LA OBRA**



**"CREACION DEL PARQUE RECREATIVO N°2 EN
EL ASENTAMIENTO HUMANO VIRGEN DE
GUADALUPE DEL DISTRITO DE MI PERU -
PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE
CALLAO"**

**CÓDIGO DE INVERSION
N° 2514726**

MI PERÚ, SETIEMBRE DEL 2023



TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA

"CREACION DEL PARQUE RECREATIVO N°2 EN EL ASENTAMIENTO HUMANO VIRGEN DE GUADALUPE DEL DISTRITO DE MI PERU - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO"

1. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA OBRA : "CREACION DEL PARQUE RECREATIVO N°2 EN EL ASENTAMIENTO HUMANO VIRGEN DE GUADALUPE DEL DISTRITO DE MI PERU - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO"

LOCALIZACION DE LA OBRA

Distrito : MI PERU

Provincia : CALLAO

Región : CALLAO

NOMBRE DEL PIP O INVERSIÓN : "CREACION DEL PARQUE RECREATIVO N°2 EN EL ASENTAMIENTO HUMANO VIRGEN DE GUADALUPE DEL DISTRITO DE MI PERU - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO"

CODIGO DE INVERSION : 2514726

NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN : FICHA TECNICA SIMPLIFICADA

FECHA DE DECLARACIÓN DE VIABILIDAD: 05/05/2021

APROBACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO: Resolución de Gerencia de Desarrollo Urbano N° 007-2023/MDMP-GDU, con fecha 08/06/2023.

2. FINALIDAD PÚBLICA

- Este proyecto persigue lograr beneficios en la mejora de la calidad del servicio de atención a la ciudadanía brindado a los **vecinos** quienes harán uso directamente de la infraestructura.
- También se estima generar en la población confianza en los servicios que se ofertan, cubriendo en parte la demanda actual.
- Los beneficiados serán los pobladores de **Mi Perú**.
- Poner a disposición de la población del Distrito de **Mi Perú** un ambiente con infraestructura adecuada para realizar actividades de integración económica y social.
- Lograr una mejor armonía urbanística y arquitectónica.
- Fomentar la integración social de la comunidad.





3. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 234-2022-EF y las demás normas modificatorias.
- Reglamento Nacional de Edificaciones y demás normas aplicables.
- Resolución Ministerial N°675-2022-MINSA, Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al COVID-19.
- Decreto Legislativo N° 1486, Decreto legislativo que establece disposición para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.

4. CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS SANITARIAS

De acuerdo con los lineamientos y protocolos para la vigilancia y prevención de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al COVID -19, se consideran los siguientes lineamientos:

Objetivo General

El objetivo de la Implementación del Protocolo Sanitario es para definir los lineamientos, normas y principios del contratista de la obra en mención, debiéndose de implementar obligatoriamente para asegurar y proteger la salud de los trabajadores.

Implementación de los Protocolos Sanitarios

Los protocolos que será presentado a la Entidad deberán ser elaborados de acuerdo al Protocolo de Seguridad Sanitaria en Prevención del Covid-19 para la continuidad y la reanudación progresiva de proyectos y/o actividades ejecutadas bajo Administración Directa y Por Contrata de la Municipalidad Distrital de Mi Perú, durante la etapa de ejecución de la obra.

Funciones del Contratista (COVID-19)

El Contratista tiene la función de elaborar la implementación del protocolo sanitario, en un plazo de 07 días calendario, el mismo que será aplicado al inicio de la obra.

Cabe señalar que es responsabilidad del Contratista implementar las medidas dispuestas en el presente protocolo, estableciendo acciones y responsabilidades de su personal asignado, "En caso que la Entidad, verifique el incumplimiento de las disposiciones establecidas en el presente documento, se procederá a informar a los órganos competentes (Ministerio de Trabajo y Ministerio Público, según corresponda) para que proceda con el trámite de procedimiento sancionador, establecido en la Ley N° 28806, en concordancia con la Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y el código penal"

Durante la ejecución de la obra el contratista será el responsable de garantizar el cumplimiento del plan de VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19, con la finalidad de evitar los contagios de los trabajadores con el COVID-19, esto de acuerdo a los protocolos vigentes tal como la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA - Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores. Se debe indicar que se considera dentro del presupuesto un monto para financiar, dicho plan, el postor debe considerar en su propuesta el monto asignado en el expediente técnico, sin alterar dicho monto, con ello se garantizara la implementación de la normativa vigente, referente vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo.





El contratista deberá de implementar el Protocolo de seguridad sanitaria en prevención del covid-19 para la continuidad y/o la reanudación progresiva de proyectos y/o actividades ejecutadas por la modalidad de Contrata de la Municipalidad Distrital de Mi Perú, en la cual establece los lineamientos, normas y principios a cumplir por el contratista.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma Alzada

6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Administración Indirecta - Contrata

7. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra: es de Sesenta (60) días calendarios.

8. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial correspondiente al costo total de ejecución de la obra es de S/ 893,761.57 (Ochocientos Noventa y Tres Mil Setecientos Sesenta y Uno con 57/100 soles), incluido IGV, Utilidad y Gastos Generales.

Dicho valor referencial incluye gastos generales, utilidades, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, ensayos de control de calidad y costos laborales vigentes, gastos administrativos y financieros y todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra, por lo que el postor deberá consignar la incidencia porcentual de gastos generales fijos, variables y totales que permitan verificar el monto ofertado, manteniéndose los montos consignados en el expediente técnico o superior (para gastos generales variables). Deberá redondearse a dos decimales los porcentajes de gastos generales fijos y variables, así como la utilidad para la presentación del Anexo N° 6. Consignar en el Anexo N° 6 la fecha de la presentación de la oferta.

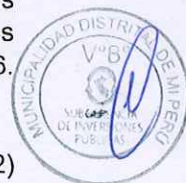
Los límites inferior y superior del valor referencial se calculan considerando dos (2) decimales; para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

9. REQUISITOS DEL POSTOR

Los requisitos mínimos, indicados a continuación, serán de cumplimiento obligatorio:

GENERALES:

- Para la Ejecución de Obra, se requiere contratar los servicios de una Persona Natural y/o Jurídica, relacionada al rubro convocado.
- El Postor debe contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, en el Capítulo de Ejecutores de Obra.
- El Postor no deberá tener sanción vigente aplicada por el OSCE, ni estar impedido, temporal o permanentemente, para contratar con el Estado Peruano. Por lo antes expuesto, el Postor no deberá encontrarse incluido en el Registro de Inhabilitados para Contratar con el Estado.
- El postor es responsable de elaborar su oferta y de presentar la documentación correspondiente que contemplen los elementos acreditados como obras similares.
- El Postor deberá acreditar su experiencia en Obras Similares a la convocada.
- El Postor, podrá participar en forma individual o en consorcio (máximo 2 consorciados). El





porcentaje de quien presente mayor experiencia en el consorcio, deberá acreditar como mínimo 80% en la ejecución de obra y el de menor participación 20% en la ejecución de obra como mínimo, Deberá cumplir con la Directiva N° 005-2019-OSCE/CD debiendo acreditar su representación de la siguiente manera:

REQUISITOS:

- Documento que acredite fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta.
- En el caso de Consorcio, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del Consorcio que suscriben la promesa, según corresponda.
- Promesa de Consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.
- La Promesa de Consorcio, debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.
- Es importante señalar que los postores deben tener en consideración los precios establecidos en el expediente técnico.

ACREDITACIÓN:

- En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
 - En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
 - Promesa de Consorcio con firmas legalizadas.
- De corresponder, se precisa que el postor ganador de la buena pro deberá cumplir con lo establecido en el Artículo 151° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



10. PERSONAL CLAVE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

El Contratista deberá contar para la Ejecución de la Obra, como mínimo, con la participación de los profesionales que a continuación se indican:

RELACION DE PROFESIONAL - PERSONAL CLAVE

N°	CANT	CARGO	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
1	01	Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado, con mínimo de cuatro (04) años de experiencia como: Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o jefe de Supervisión de obra, en la ejecución y/o supervisión de obras iguales o similares, acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.
2	01	Especialista en Instalaciones Eléctricas*	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico eléctrico y/o Civil, Titulado, Colegiado y Habilitado, con tres (03) años de experiencia como: Especialista en instalaciones eléctricas y/o Especialista en instalaciones electromecánicas y/o supervisor de operaciones, en la ejecución y/o supervisión de obras en general, acreditado a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación será del 25% del plazo señalado.



3	01	Especialista en Arquitectura *	Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado, con tres (03) años de experiencia como: Especialista en arquitectura y/o Arquitecto, en la ejecución y/o supervisión de obras en general, acreditado a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación será del 50% del plazo señalado.
4	01	Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente *	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental, Titulado, Colegiado y Habilitado, con tres (03) años de experiencia como: Especialista en Seguridad y Medio ambiente, y/o Ingeniero Prevencionista, y/o Ingeniero en/de Impacto Ambiental y Seguridad, y/o Ingeniero en/de Seguridad y Medio Ambiente, y/o Ingeniero en/de Ambiental y Seguridad, y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional, y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente y Seguridad de Obras, y/o Especialista en/de Impacto Ambiental y Seguridad, y/o Especialista en/de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Especialista en/de Seguridad y Medio Ambiente, y/o Especialista Ambiental y de Seguridad, y/o Especialista en/de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, y/o Especialista Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional, y/o Especialista en/de Seguridad, Salud y Medio Ambiente, y/o Especialista en/de Medio Ambiente y Seguridad de Obras, y/o Supervisor de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Supervisión Ambiental y de Seguridad y/o Supervisor de Seguridad, Salud y Medio Ambiente, y/o Jefe de Supervisión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente, y/o Jefe en/de Impacto Ambiental y Seguridad, y/o Jefe en/de Seguridad y Medio Ambiente, y/o Jefe en/de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Jefe Ambiental y Seguridad, y/o Jefe en/de Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional, y/o Jefe en/de Medio Ambiente y Seguridad de Obras, y/o Ingeniero SSOMA, y/o Especialista SSOMA; o cualquiera de estas combinaciones en la ejecución y/o supervisión de obras en general. Acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.

*Los profesionales que tengan una incidencia menor al 100% deberán presentar para la suscripción del contrato, un cronograma de su permanencia en obra. Este cronograma deberá concordar con el cronograma de avance de obra.

RELACION DE PROFESIONAL - OTRO PERSONAL

Nº	CANT	CARGO	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
1	01	Asistente de Residente	Ingeniero Civil Colegiado y Habilitado, con mínimo de un (01) año de experiencia en la ejecución y/o supervisión de obras en general, como Ingeniero Asistente y/o Ingeniero Asistente de Residente y/o Ingeniero Asistente de Supervisor y/o Asistente de Inspector. Acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.

Se consideran obras similares a: Creación y/o Construcción de Obras tales como: Espacios Públicos de Integración Económica y Social y/o Parques y/o Áreas Recreativas y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento.



La Experiencia del Personal Propuesto, se acreditará con copia simple de: (i) Contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.

Las calificaciones del personal profesional propuesto se acreditarán con copia simple de: Título Profesional.

Los Certificados de Habilidad originales, del personal profesional propuesto, serán presentados por el Postor ganador de la buena pro, para el inicio de la participación efectiva en el Contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero.

11. MAQUINARIA Y EQUIPO MÍNIMO

Los postores deben presentar el Equipo Mínimo para la Ejecución de la Obra de acuerdo al cuadro siguiente.

EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO¹

ITEM	EQUIPOS	CANTIDAD
1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 122 HP 1,500	1.00
2	CAMION VOLQUETE 15 M3.	1.00
3	CAMION BARANDA 3 TON	1.00
4	MOCHILA PULVERIZADORA MANUAL	1.00
5	SIERRA CIRCULAR	1.00
6	CIZALLA	1.00
7	COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM	1.00
8	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 5.8 HP	2.00
9	CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	1.00
10	MARTILLO NEUMATICO DE 29 Kg.	1.00
11	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	1.00
12	MEZCLADORA CONCRETO TAMBOR 18 HP 11P3	1.00
13	ESTACION TOTAL	1.00



La Maquinaria y Equipos que emplee el Contratista en la ejecución de la obra, deberán encontrarse en óptimas condiciones de operación. La cantidad indicada en la lista, no es limitativa, el Contratista podrá incrementarla y/u optimizarla en caso de que el avance de la obra así lo requiera.

Se precisa que la Maquinaria y los equipos mínimos se podrán acreditar con copia simple de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad y/o cumplimiento de las especificaciones de la Maquinaria y Equipo requerido. asimismo, el contratista para la ejecución de la obra, deberá contar con toda la Maquinaria y Equipo detallado en el Expediente Técnico.

La Municipalidad, antes de la suscripción del Contrato, podrá verificar dicha disponibilidad, solicitando la documentación pertinente o verificando directamente la operatividad de los mismos, previa coordinación con el ganador de la buena pro.

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán transportarse a obra de manera oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor.

¹ El postor deberá velar por el mantenimiento y buen estado del Equipo Estratégico mínimo durante la ejecución de la obra. Se podrá presentar equipos de mayor capacidad técnica a la solicitada y en mayor cantidad al mínimo requerido siempre y cuando no desnaturalice el alcance del equipamiento solicitado.



Las pérdidas o daños causados a los equipos y/o maquinarias, durante la ejecución de la Obra, corren por cuenta del Contratista.

Si el supervisor demuestra que los equipos o maquinarias son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.

12. EXPERIENCIA DEL POSTOR DE LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA VEZ EL VALOR REFERENCIAL en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde el acta de recepción de obra.

Se consideran obras similares a: Creación y/o Construcción de Obras tales como: Espacios Públicos de Integración Económica y Social y/o Parques y/o Áreas Recreativas y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento que acrediten las siguientes actividades de: Obras Provisionales (Cerco Provisional); Obras Preliminares; Seguridad y Salud (Prevención y Control del Covid 19); Demoliciones; Movimiento de Tierras (Excavación de Zanja); Sardineles de Concreto; Adoquinado (Cama de Arena); Grass Sintético; Muro, Placas y/o Columnas de Concreto Armado; Bancas de Concreto; Pérgolas de Madera; Juegos infantiles y/o Recreativos; Instalaciones Eléctricas (Farolas, Pozo a Tierra y Pruebas eléctricas); Mitigación de Impacto Ambiental. Los postores deberán de acreditar los componentes señalados, por lo real de la necesidad de la ejecución de la obra para que se realice en las mejores condiciones de operatividad, en armonía y estricta observancia de los principios tutelares de la normativa de contratación pública.

Acreditación de Experiencia:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación² de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

13. FORMAS DE PAGO

El pago para la Ejecución de la Obra, se efectuará mediante **Valorización Única**³, elaborada el último día de ejecución de obra por el contratista y el Supervisor, debiendo contar además con el Informe de Conformidad por parte de la Sub Gerencia de Inversiones Públicas y el comprobante de pago por parte del contratista.

El plazo máximo de aprobación por el inspector o el supervisor de la valorización y su remisión a la Entidad es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes

² De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

³ Las valorizaciones serán presentadas de acuerdo al contenido requerido por el área usuaria, los mismos que serán notificados al inicio de la obra.



Según el Art. 194.5 Los metrados de obra ejecutados se formulan y valorizan conjuntamente por el contratista y el inspector o supervisor, y son presentados a la Entidad dentro de los plazos que establezca el contrato. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa. El inspector o supervisor revisa los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización.

Según el Art. 194.6. El plazo máximo de aprobación por el inspector o el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para periodos mensuales es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes. Cuando las valorizaciones se refieran a periodos distintos a los previstos en este numeral, las bases establecen el tratamiento correspondiente de acuerdo con lo dispuesto en el presente artículo.

14. **CUADERNO DE OBRA DIGITAL**

La obligación de usar el cuaderno de obra digital aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD de fecha 30 de julio de 2020.

El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.

El registro de la información en el cuaderno de obra digital debe ser efectuado únicamente por perfiles de usuarios autorizados (inspector de obra o supervisor de obra y residente de obra) de conformidad con la Ley, el Reglamento y la Directiva, así como en los términos y condiciones de uso y los documentos de orientación sobre las funcionalidades de esta herramienta informática que establezca el OSCE. La aceptación de los términos y condiciones de uso del cuaderno de obra digital es obligatoria para el acceso e interacción con este y supone su estricto cumplimiento.

La creación de los usuarios: Residente de obra, Inspector de Obra o Supervisor de Obra y Usuario de Monitoreo de Obra, las realiza el Administrador de Usuarios del Cuaderno de Obra Digital designado por la Entidad.

15. **REAJUSTES**

El Reajuste se registrará por lo estipulado en los Artículos 38° y 195° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16. **PLAZO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

El plazo máximo de responsabilidad del contratista, es el siguiente:

Nº Ítem	Plazo máximo de responsabilidad del contratista	Contabilizados a partir de la recepción de obra
1	7 años	RECEPCION TOTAL DE LA OBRA

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.



17. PENALIDADES

Las penalidades, se aplicarán de acuerdo a lo establecido en el Contrato en concordancia con el Artículo 161°, 162° y 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

18. OTRAS PENALIDADES

De conformidad con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se establecen las siguientes penalidades que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora.

OTRAS PENALIDADES

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra.
2	En el caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra.
3	Si el residente, no realiza anotaciones diarias de las ocurrencias de obra, en el cuaderno de obra digital. (Directiva N° 009-2020-OSCE/CD).	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor de Obra.
4	Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su Personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	(0.5 UIT) por cada día que el Personal del Contratista no cuente con los elementos de seguridad.	Según informe del Supervisor de Obra.
5	Cuando el Contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones y es requerido por el supervisor.	(0.5 UIT) por cada vez que siendo requerido por el Supervisor el Contratista no realiza las pruebas o ensayos.	Según informe del Supervisor de Obra.
6	Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en forma permanente en la obra. La multa es por cada día.	(0.5 UIT) por cada día que el Personal del Contratista no se encuentre en forma permanente en la obra.	Según informe del Supervisor de Obra.



N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
7	De no contar el Contratista con los comprobantes que acrediten la cancelación del seguro complementario de trabajo de riesgo, se le aplicará la penalidad que se señala.	(0.5 UIT) por cada día que el Personal del Contratista no cuente con el mencionado Seguro.	Según informe del Supervisor de Obra.
8	Cuando el Contratista no presente los equipos declarados en su oferta, luego de 05 días de ser requerido por el Supervisor. Cuando la falta de este equipo afecte el correcto desarrollo de la Obra.	(0.5 UIT) por cada día que el Contratista no presente los equipos declarados en su oferta.	Según informe del Supervisor de Obra.
9	Cuando el Contratista y/o Residente no ejecuten o respeten su plan de seguridad y salud en el trabajo, en el periodo de ejecución de la obra, de acuerdo a lo que establece la Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el trabajo.	(0.5 UIT) por cada día que el Contratista y/o el Residente no cumpla.	Según informe del Supervisor de Obra.
10	Cuando el contratista o cualquiera de su personal no asista a una reunión de coordinación luego de ser convocado por escrito por la Entidad	(0.10 UIT) por cada inasistencia injustificada del Contratista o de su personal	Según informe del Supervisor de Obra.
11	Cuando el contratista no cumpla con presentar la valorización, al supervisor de obra, en la fecha correspondiente y/o presente de manera incompleta o con observaciones	(0.5 UIT) por cada día que el Contratista incumpla	Según informe del Supervisor de Obra
12	Cuando el Contratista y/o Residente no presenten y/o implementen los Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al COVID-19 - Resolución Ministerial N°448-2020-MINSA	(0.5 UIT) por cada día que el Contratista y/o el Residente no cumpla.	Según informe del Supervisor de Obra.
13	Cuando los materiales no cumplan con las especificaciones técnicas del expediente técnico de obra o lo indicado por la supervisión de obra.	(0.2 UIT) por cada vez.	Según informe del Supervisor de Obra.
14	Cuando el Contratista no cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza general en la zona de trabajo.	(0.2 UIT) por cada punto de trabajo, cada vez encontrada y por día	Según informe del Supervisor de Obra.
15	Cuando el Contratista no cumpla con entregar el calendario de avance de obra valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra a la supervisión en un plazo de dos (02) días calendario, contadas a partir del inicio del plazo de ejecución de obra.	(0.25 UIT) por cada día de atraso.	Según informe del Supervisor de Obra.
16	Cuando el Contratista no cumpla con instalar el cartel de obra en un plazo de tres (03) días calendario, contadas a partir del inicio del plazo de ejecución de obra.	(0.25 UIT) por cada día de atraso.	Según informe del Supervisor de Obra.

Las penalidades serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



19. SEGUROS

El contratista está obligado a contratar las siguientes pólizas como mínimo:

- SEGURO DE "TODO RIESGO CONSTRUCCIÓN" CAR: esta póliza debe mantenerse vigente durante el plazo de ejecución de la Obra por el 100 % del monto de la cobertura:
- Cobertura "A": 100 % Valor de la Obra
- Cobertura "B": 100 % Valor de la Obra
- Cobertura "C": 100 % Valor de la Obra
- Cobertura "D": 100 % Valor de la Obra
- Cobertura "E" y "F": 30 % Valor de la Obra
- Remoción de escombros: 20 % Valor de la Obra
- Vibraciones: 30 % del valor de obra
- Propiedad Adyacente: 30 % del valor de la Obra
- SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (Pensión y Salud).
- SEGURO VEHICULAR

Las pólizas deberán estar vigentes bajo responsabilidad desde el inicio del plazo de ejecución de obra hasta la recepción de la misma.

Para efectos de control, el contratista deberá presentar a la entidad copias de los mismos, con el respectivo comprobante de pago de la prima en un plazo máximo de diez (10) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra.

20. RESOLUCION DEL CONTRATO

La Resolución del Contrato se registrará por lo estipulado en los Artículos 36° de la Ley de Contrataciones del Estado y 164°, 165° y 207° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

21. RECEPCION DE LA OBRA

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el Artículo 208° del Reglamento y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

22. LIQUIDACION DEL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA:

La liquidación del contrato de obra, se realizará de conformidad con lo establecido en el Artículo 209° y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

23. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el Contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de Treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

24. ADELANTOS

La Entidad NO contempla el otorgamiento de adelanto alguno para la ejecución de la obra.

25. SUBCONTRATACION

Está prohibida la Subcontratación para la ejecución de la obra

26. CERTIFICADOS DE CALIDAD

El costo de las pruebas y controles de calidad, de materiales y ejecución de trabajos será por cuenta exclusiva del contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o Instituciones, debidamente inscritos ante INDECOPI

El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el expediente técnico, de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones.

El contratista está obligado a presentar ante la Entidad, los certificados de calidad expedidos





por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, teniendo en cuenta la siguiente precisión: Materiales e Insumos nacionales deberán presentar certificación de calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la norma técnica nacional INDECOPI vigente o su análoga extranjera por INDECOPI, en el caso de materiales e insumos importados.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizara las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten el mismo laboratorio.

27. GESTION DE RIESGO PARA LA EJECUCION DE OBRA

En el perfeccionamiento del contrato se incluirá una cláusula de asignación de riesgos del contrato de obra de acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, según corresponda. El postor deberá de considerar los riesgos del proyecto al momento de elaborar su propuesta económica.

Según numeral 29.2 del Artículo 29 del Reglamento "Para la contratación de obras, la planificación incluye la identificación y asignación de riesgos previsibles de ocurrir durante la ejecución, así como las acciones y planes de intervención para reducirlos o mitigarlos, conforme a los formatos que apruebe el OSCE. El análisis de riesgos implica clasificarlos por niveles en función a: i) su probabilidad de ocurrencia y ii) su impacto en la ejecución de la obra"

Correrán por cuenta del CONTRATISTA y de acuerdo con Ley, todos los riesgos de pérdidas o daños que sufran los bienes materiales y las lesiones o muerte de personal del Contratista u otros que se produzcan durante el periodo de cumplimiento del Contrato como consecuencia de este. Véase los anexos adjuntos al expediente técnico de obra respectivo que fueron elaborados según Directiva N° 012-2017-OSCE/CD.

- a. Los riesgos identificados y analizados se clasificaron en:





Municipalidad
Distrital de
MI PERÚ

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

SUBGERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

INFORMACIÓN DEL RIESGO	
CÓDIGO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO
R001	La excavación masiva y eliminación de material excavado: Desprendimientos de talud, Generación de polvo y Generación de ruidos, Caídas de personas a distintos niveles, Accidentes por aplastamiento, Caídas de objetos y Golpes y atrapamientos.
R002	En el movimiento de tierras rellenos: Colisiones, Generación de polvo, Generación de ruidos, Vuelcos de equipos, Caídas de personas a distintos niveles, Accidentes por aplastamiento.
R003	En la cimentación y estructura: Caídas de personas a distintos niveles, Caídas de objetos, Golpes y atrapamientos, Cortes, Golpes con máquinas, herramientas y materiales, Eczemas por hormigones.
R004	En Trabajos de altura (ductos, conductos, sistema ventilación): Caídas de altura, Caídas de objetos, trabajos superpuestos, Manejo de grandes piezas, Golpes y atrapamientos.
R005	En la albañilería, carpintería y acabados: Caídas de altura, Eczemas por cemento. Salpicaduras, Proyección de partículas, Golpes y cortes producidos por el manejo de máquinas, herramientas y materiales.
R006	Riesgos eléctricos: Por el uso de las maquinarias eléctricas, conductores eléctricos energizados, manipulación de tableros eléctricos, ejecución de pruebas eléctricas en obra, prueba de equipos, etc.
R007	Riesgos por sismo: -Por efectos movimiento mecánicos : Caídas de personas, caída de objetos desprendidos, desplazamiento de objetos suspendidos, etc.
R008	Riesgos Durante la instalación del equipos: Golpes por manipulación de los equipos y Riesgo eléctrico por la instalación, prueba y puesta en funcionamiento de los equipos.





b. El plan de respuesta para cada aspecto es el siguiente:

CÓDIGO DE RIESGO	PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS
	ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN
R001	Establecer un método de trabajo a distancia cuando no se deba acceder a lugares con riesgo no evitable y concientización y control sobre uso de EPP.
R002	La planificación es de vital importancia. Es preciso asegurarse de la disponibilidad de materiales para apuntalar la zanja que ha de cavarse en toda su extensión, ya que los soportes deben instalarse sin demora al practicar la excavación
R003	Disposición de los equipos de seguridad y los equipamientos necesarios, así mismo un botiquín de primeros auxilios.
R004	Disposicion de los equipos de seguridad y los equipamientos necesarios, así mismo un botiquín de primeros auxilios. Así como reuniones de diez minutos con los supervisores y las cuadrillas antes de comenzar la tarea.
R005	Disposicion de los equipos de seguridad y los equipamientos necesarios, así mismo un botiquín de primeros auxilios. Así como una adecuada charla de manejo mecánico de los materiales puede contribuir a que el trabajo transcurra con fluidez y evitar daños y demoras. También en el manejo manual de materiales se pueden aplicar técnicas e ideas que aumenten la eficiencia y no sean caras.
R006	Cortar la corriente, pero si eso no es posible liberar a la víctima usando un objeto no conductor, largo, limpio y seco como un trozo de madera o de caucho, o un pedazo de tela como una chaqueta. Al realizar esta maniobra párese sobre un material no conductor, como una tabla seca. No toque a la víctima hasta que no se haya cortado la corriente. Las instalaciones eléctricas y su mantenimiento deben ser efectuados por electricistas idóneos. Los equipos accionados por electricidad, de la clase que sean, deben ser chequeados y mantenidos regularmente de acuerdo con las instrucciones impresas del fabricante.
R007	Disposicion de los equipos de seguridad y los equipamientos necesarios, así mismo un botiquín de primeros auxilios. Así como Sesiones previas de inducción de diez minutos con los supervisores y las cuadrillas antes de comenzar la tarea.
R008	Cortar la corriente, pero si eso no es posible liberar a la víctima usando un objeto no conductor, largo, limpio y seco como un trozo de madera o de caucho, o un pedazo de tela como una chaqueta. Al realizar esta maniobra párese sobre un material no conductor, como una tabla seca. No toque a la víctima hasta que no se haya cortado la corriente. Las instalaciones eléctricas y su mantenimiento deben ser efectuados por electricistas idóneos. Los equipos accionados por electricidad, de la clase que sean, deben ser chequeados y mantenidos regularmente de acuerdo con las instrucciones impresas del fabricante.





Correrán por cuenta de EL CONTRATISTA y de acuerdo a Ley, todos los riesgos de pérdidas o daños que sufran los bienes materiales y las lesiones o muerte del personal de EL CONTRATISTA que se produzcan durante el periodo de cumplimiento del contrato como consecuencia del mismo y que no constituyan riesgos de excepción.

- **DAÑOS A TERCEROS**

Constituye obligación del Contratista al asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfono y demás terceros.

La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de que la Entidad y las empresas de servicios ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o garantías de fiel cumplimiento, de ser el caso.

- **INDEMNIZACIONES**

Es obligación y responsabilidad del contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

28. COMPROMISO Y RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El Contratista tiene la responsabilidad y obligaciones señaladas en este documento, señalándose a continuación en forma enunciativa más no limitativa las obligaciones y responsabilidades del contratista.

Antes de la Ejecución de la Obra

El Contratista tiene la responsabilidad de verificar las condiciones de los servicios básicos en que se recepciona el terreno para la ejecución de la obra tales como vías de acceso agua, desagüe, energía eléctrica, entre otros.

El Contratista asumirá la responsabilidad técnica total por los servicios profesionales prestados para la ejecución de la Obra. En razón a que el Contratista es el responsable absoluto de la ejecución de la obra, deberá garantizar la calidad de ésta y responder por el trabajo realizado, hasta la conformidad de la obra y garantías existentes de acuerdo a ley, por lo que, en caso de ser requerido para cualquier aclaración o corrección, no podrá negar su concurrencia. En caso de no concurrir al requerimiento indicado, se hará conocer su negativa primeramente al área usuaria y finalmente al Tribunal de Contrataciones del Estado, para los efectos legales consiguientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable ante el Estado.

Durante la ejecución de obra:

- Acorde al artículo 177°. Del RLCE Dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra, para el caso de obras cuyo plazo sea menor o igual a ciento veinte (120) días y dentro de los treinta (30) días calendario para obras cuyo plazo sea mayor a ciento (120) días calendario, el contratista presenta al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico





de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección.

- El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito por la Entidad, acorde al Artículo 190° donde se indica la Obligación del contratista de ejecutar el contrato con el personal ofertado del RLCE el cual debe cumplirse al presente requerimiento.
- El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su remoción.
- El Contratista es responsable de tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización de la obra. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.
- Es obligación del Contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, alcantarillado, telefonía, fibra óptica y demás en terceros, así como las consecuencias que de ellas deriven. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de que la Entidad o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o garantías de Fiel cumplimiento, de ser el caso.
- Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.
- El cartel de obra se colocará al inicio de la ejecución de obra, el mismo que el Contratista mantendrá en óptimas condiciones hasta la recepción de la obra.
- Es obligación del Contratista, antes de solicitar la Recepción de la Obra, realizar todas las Pruebas, análisis y ensayos necesarios o a solicitud del Comité de Recepción de Obra para la verificación del óptimo funcionamiento de la Infraestructura y Equipamiento. De no ser así, el Supervisor está autorizado a rechazar los trabajos, siendo responsabilidad del Contratista la reposición de ellos.
- La Supervisión controlará y verificará los resultados obtenidos y tendrá la facultad, en el caso de dudas de solicitar al Contratista la ejecución de ensayos especiales en un laboratorio independiente y verificar con ensayos de contra prueba.
- La responsabilidad por la calidad de la obra es única y exclusivamente del Contratista. Cualquier revisión, inspección o comprobación que efectúe la Supervisión no exime al Contratista de su obligación sobre la calidad de la misma.
- Para la ejecución de los trabajos el Contratista debe cumplir, como mínimo, con los requisitos de seguridad establecidos en la Norma G.050 de Seguridad Durante la Construcción y la ley 29783 así como contar con Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID – 19 cumpliendo la Resolución Ministerial N-2392020-MINSA y el Decreto Supremo N 008-2020-SA y normas complementarias.





- En caso de discrepancia en dimensiones en el proyecto, deben respetarse las dimensiones dadas en el Diseño Geométrico o lo Señalado por el supervisor.
- Dentro del plazo señalado en el Cuadro de Plazos, el Contratista deberá presentar los planos post construcción correspondiente a la especialidad de Arquitectura impresos y suscritos por el residente y supervisor de obra para la verificación por parte del comité de recepción de obra acompañado de 01 Disco Digital con la información escaneada y en formato nativo. Estos planos deben presentarse al supervisor con anotación en el cuaderno de obra.

Con la liquidación final, el Contratista deberá presentar los Planos Post Construcción completos y la Minuta de Declaratoria de Fábrica o Memoria Descriptiva Valorizada, ambos impresos y debidamente suscritos por el residente y supervisor de obra y los Manuales de Operación y Mantenimiento de los Equipos Instalados.

Estos documentos deberán ser presentados en 01 juego impreso, 02 juegos en medio digital (CD o DVD) conteniendo cada uno la información escaneada en formato PDF y en formato nativo a excepción de los manuales de operación.

- El contratista conformara el equipo técnico calificado y con experiencia profesional en el tipo de proyectos, quienes serán los responsables de la ejecución, deberá contar con el equipo mínimo de técnicos y profesionales que se describen en el numeral 10 de los términos de referencia.
- El contratista es directamente responsable de que el proyecto se ejecute con la calidad técnica en los términos de referencia y la propuesta técnica ofertada; por lo que los errores u omisiones y sus consecuencias cometidas por el o los profesionales de su equipo serán de su responsabilidad.
- El Contratista es responsable de la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre y similares para la ejecución de la obra.
- **De estar contemplado en el expediente técnico, El contratista, deberá coordinar, preparar y presentar a la Entidad por medio de la supervisión, de manera oportuna en los 15 primeros días de la obra los expedientes cumpliendo los requisitos de las empresas prestadoras de servicio para el trámite de instalación de los suministros de: Instalaciones sanitarias (SEDAPAL) e instalaciones eléctricas (ENEL) de forma que se cuente con dichos servicios operativos a la culminación de la obra.**
- El Contratista debe presentar el calendario de avance de obra valorizado en un plazo no mayor de dos (02) días calendarios contados a partir del inicio del plazo de ejecución de obra.
- El contratista debe presentar la valorización de obra a la supervisión en cumplimiento de los plazos establecidos en el artículo 194 del Reglamento de la Ley N° 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 234-2022-EF y las demás normas modificatorias.

Posterior a la ejecución de obra:

- El contratista debe presentar la liquidación de obra a la Entidad en cumplimiento de los plazos establecidos en el artículo 209 del Reglamento de la Ley N° 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 234-2022-EF y las demás normas modificatorias.





- De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado queda claramente establecido que la recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

29. NOTIFICACIÓN FÍSICA Y ELECTRÓNICA

Notificación física:

Todo documento hacia la entidad deberá realizarse únicamente a través de mesa de partes física (según sea habilitada) o virtual (la cual no exime de presentar la documentación de manera física según el presente requerimiento) de la Entidad, en el domicilio que figura en el contrato a suscribirse.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción física en la dirección legal señalada en el contrato a suscribirse.

Es responsabilidad del contratista brindar todas las facilidades para la notificación física efectiva. En caso la Entidad compruebe que la dirección declarada no sea válida, no exista o presente trabas para la notificación efectiva, podrá solicitar el cambio de dirección legal, estando el contratista obligado a presentar otro domicilio cierto para notificaciones.

Si en caso el contratista cambia su dirección este deberá ser informado y notificado a la institución con quince (15) días de antelación.

Notificación electrónica:

Constituyen formas válidas de notificación, las que la Entidad efectúe a través del correo electrónico (domicilio virtual) consignado por el Contratista en los anexos de su oferta técnica y/o en los documentos presentados para la firma del contrato, para cuyos efectos declara y asume dicho domicilio como su ubicación habitual en la red de Internet, autorizando a la entidad para utilizar esta modalidad de notificación oficial. La suscripción del contrato de parte del contratista implica su "autorización expresa" para el uso de esta modalidad de notificación.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción de notificación electrónica, considerándose notificada para todo efecto la hora y fecha en que la información digital es remitida desde el servidor de la entidad.

Una vez efectuada la notificación a través del correo electrónico, no será necesaria la notificación física del acto administrativo, no obstante, de producirse esta modalidad, ello no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir de la primera notificación efectuada, sea bajo cualquier modalidad.

30. RESPONSABILIDAD ETICA: ANTICORRUPCION

El Contratista debe declarar y garantizar no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del





Municipalidad
Distrital de
MI PERÚ

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

SUBGERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el Artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el Contratista se comprometerá a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

31. DEL EXPEDIENTE TECNICO

El Expediente Técnico de la obra ha sido aprobado mediante Resolución de Gerencia de Desarrollo Urbano N° 007-2023/MDMP-GDU, con fecha 08/06/2023.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ
SUBGERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS

NEYSEN ALONSO CABALLERÍA MAYURI
SUBGERENTE



REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																										
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																										
<u>Requisitos:</u>																																											
<table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>EQUIPOS</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 122 HP 1,500</td><td>1.00</td></tr><tr><td>2</td><td>CAMION VOLQUETE 15 M3.</td><td>1.00</td></tr><tr><td>3</td><td>CAMION BARANDA 3 TON</td><td>1.00</td></tr><tr><td>4</td><td>MOCHILA PULVERIZADORA MANUAL</td><td>1.00</td></tr><tr><td>5</td><td>SIERRA CIRCULAR</td><td>1.00</td></tr><tr><td>6</td><td>CIZALLA</td><td>1.00</td></tr><tr><td>7</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM</td><td>1.00</td></tr><tr><td>8</td><td>COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 5.8 HP</td><td>2.00</td></tr><tr><td>9</td><td>CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.</td><td>1.00</td></tr><tr><td>10</td><td>MARTILLO NEUMATICO DE 29 Kg.</td><td>1.00</td></tr><tr><td>11</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td><td>1.00</td></tr><tr><td>12</td><td>MEZCLADORA CONCRETO TAMBOR 18 HP 11P3</td><td>1.00</td></tr><tr><td>13</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>1.00</td></tr></tbody></table>		ITEM	EQUIPOS	CANTIDAD	1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 122 HP 1,500	1.00	2	CAMION VOLQUETE 15 M3.	1.00	3	CAMION BARANDA 3 TON	1.00	4	MOCHILA PULVERIZADORA MANUAL	1.00	5	SIERRA CIRCULAR	1.00	6	CIZALLA	1.00	7	COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM	1.00	8	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 5.8 HP	2.00	9	CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	1.00	10	MARTILLO NEUMATICO DE 29 Kg.	1.00	11	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	1.00	12	MEZCLADORA CONCRETO TAMBOR 18 HP 11P3	1.00	13	ESTACION TOTAL	1.00
ITEM	EQUIPOS	CANTIDAD																																									
1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 122 HP 1,500	1.00																																									
2	CAMION VOLQUETE 15 M3.	1.00																																									
3	CAMION BARANDA 3 TON	1.00																																									
4	MOCHILA PULVERIZADORA MANUAL	1.00																																									
5	SIERRA CIRCULAR	1.00																																									
6	CIZALLA	1.00																																									
7	COMPRESORA NEUMATICA 87 HP 250-330 PCM	1.00																																									
8	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 5.8 HP	2.00																																									
9	CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	1.00																																									
10	MARTILLO NEUMATICO DE 29 Kg.	1.00																																									
11	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	1.00																																									
12	MEZCLADORA CONCRETO TAMBOR 18 HP 11P3	1.00																																									
13	ESTACION TOTAL	1.00																																									
<u>Acreditación:</u>																																											
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																											
Importante																																											
No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.																																											
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																										
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																											
<u>Requisitos:</u>																																											
<table border="1"><thead><tr><th>Nº</th><th>CANT</th><th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>01</td><td>Residente de Obra</td><td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado</td></tr><tr><td>2</td><td>01</td><td>Especialista en Instalaciones Eléctricas</td><td>Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico eléctrico y/o Civil, Titulado, Colegiado y Habilitado</td></tr><tr><td>3</td><td>01</td><td>Especialista en Arquitectura</td><td>Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado</td></tr><tr><td>4</td><td>01</td><td>Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente</td><td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental, Titulado, Colegiado y Habilitado</td></tr></tbody></table>		Nº	CANT	CARGO	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD	1	01	Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado	2	01	Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico eléctrico y/o Civil, Titulado, Colegiado y Habilitado	3	01	Especialista en Arquitectura	Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado	4	01	Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental, Titulado, Colegiado y Habilitado																						
Nº	CANT	CARGO	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD																																								
1	01	Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado																																								
2	01	Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico eléctrico y/o Civil, Titulado, Colegiado y Habilitado																																								
3	01	Especialista en Arquitectura	Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado																																								
4	01	Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental, Titulado, Colegiado y Habilitado																																								





Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Nº	CANT	CARGO	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
1	01	Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado, con mínimo de cuatro (04) años de experiencia como: Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o jefe de Supervisión de obra, en la ejecución y/o supervisión de obras iguales o similares, acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.
2	01	Especialista en Instalaciones Eléctricas*	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico eléctrico y/o Civil, Titulado, Colegiado y Habilitado, con tres (03) años de experiencia como: Especialista en instalaciones eléctricas y/o Especialista en instalaciones electromecánicas y/o supervisor de operaciones, en la ejecución y/o supervisión de obras en general, acreditado a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación será del 25% del plazo señalado.
3	01	Especialista en Arquitectura *	Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado, con tres (03) años de experiencia como: Especialista en arquitectura y/o Arquitecto, en la ejecución y/o supervisión de obras en general, acreditado a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación será del 50% del plazo señalado.
4	01	Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente *	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental, Titulado, Colegiado y Habilitado, con tres (03) años de experiencia como: Especialista en Seguridad y Medio ambiente, y/o Ingeniero Prevencionista, y/o Ingeniero en/de Impacto Ambiental y Seguridad, y/o Ingeniero en/de Seguridad y Medio Ambiente, y/o Ingeniero en/de Ambiental y Seguridad, y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional, y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Ingeniero en/de Medio Ambiente y Seguridad de Obras, y/o Especialista en/de Impacto Ambiental y Seguridad, y/o Especialista en/de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Especialista en/de Seguridad y Medio Ambiente, y/o Especialista Ambiental y de Seguridad, y/o Especialista en/de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, y/o Especialista Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional, y/o Especialista en/de Seguridad, Salud y Medio Ambiente, y/o Especialista en/de Medio Ambiente y Seguridad de Obras, y/o Supervisor de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Supervisión Ambiental y de Seguridad y/o Supervisor de Seguridad, Salud y Medio Ambiente, y/o Jefe de Supervisión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente, y/o Jefe en/de Impacto Ambiental y Seguridad, y/o Jefe en/de



Municipalidad
Distrital de
MI PERÚ

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

SUBGERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

			Seguridad y Medio Ambiente, y/o Jefe en/de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Jefe Ambiental y Seguridad, y/o Jefe en/de Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional, y/o Jefe en/de Medio Ambiente y Seguridad, y/o Jefe en/de Medio Ambiente y Seguridad de Obras, y/o Ingeniero SSOMA, y/o Especialista SSOMA; o cualquiera de estas combinaciones en la ejecución y/o supervisión de obras en general. Acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura. Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.
--	--	--	--

Acreditación:
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante
<i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 893,761.57 (Ochocientos Noventa y Tres Mil Setecientos Sesenta y Uno con 57/100 soles), incluido IGV., en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde el acta de recepción de obra.</p> <p>Se consideran obras similares a: Creación y/o Construcción de Obras tales como: Espacios Públicos de Integración Económica y Social y/o Parques y/o Áreas Recreativas y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento que acrediten las siguientes actividades de: Obras Provisionales (Cerco Provisional); Obras Preliminares; Seguridad y Salud (Prevención y Control del Covid 19); Demoliciones; Movimiento de Tierras (Excavación de Zanja) ; Sardineles de Concreto; Adoquinado (Cama de Arena); Grass Sintético; Muro, Placas y/o Columnas de Concreto Armado; Bancas de Concreto; Pérgolas de Madera; Juegos infantiles y/o Recreativos; Instalaciones Eléctricas (Farolas, Pozo a Tierra y Pruebas eléctricas); Mitigación de Impacto Ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación⁴ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

⁴ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



Municipalidad
Distrital de
MI PERÚ

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

SUBGERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo** referido a este punto.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

