

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP  
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE  
REFACCIÓN DE SUBESTACIÓN, CAMBIO DE  
ACOMETIDAS Y ALIMENTADORES PRINCIPALES DE  
TODO EL ERFAP (PP-0135)**

**BASES INTEGRADAS**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*



*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : FUERZA AÉREA DEL PERÚ – ALA AÉREA N° 1  
RUC N° : 20144364059  
Domicilio legal : Av. Bolognesi N° 1099 – Piura –Piura - Piura  
Teléfono: : 936668678  
Correo electrónico: : abastosalar1@hotmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE REFACCIÓN DE SUBESTACIÓN, CAMBIO DE ACOMETIDAS Y ALIMENTADORES PRINCIPALES DE TODO EL ERFAP (PP-0135)**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Ala Aérea N° 014 del 28-08-2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinário (R.O.) AF-2024

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de SESENTA (60) DIAS calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar DIEZ (S/.10.00) SOLES en efectivo en Departamento de Finanzas del Grupo Aéreo N° 7, sito en Av. Ramón Catilla s/n – Castilla – Piura y recabar las bases en el Ala Aérea N° 1, sito en Av. Bolognesi N° 1099 – Piura - Piura.

<b>Importante</b>
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento y sus modificatorias.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 31954 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31955 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.  
h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).  
i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.  
j) Estructura de costos<sup>10</sup>.  
k) Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de todo el personal que participara en el servicio y maquinaria a utilizar  
l) Certificado EMO de todo el personal que participara en el servicio y maquinaria a utilizar  
m) Certificado único laboral de todo el personal que participara en el servicio y maquinaria a utilizar  
n) Seguro TREC de la maquinaria  
o) Certificado de mantenimiento  
p) Certificado de operatividad de la maquinaria.  
q) Plan de trabajo a realizar a través de un diagrama de GANTT, detallando las actividades que se ejecutarán con sus respectivos plazos propuestos refrendados por el profesional propuesto (Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Electricista).  
r) Copia del DNI y carta de compromiso y/o declaración jurada de participación para la ejecución del servicio debidamente firmada (firma manuscrita) del personal clave propuesto.  
s) Autorización de notificación de la decisión de la entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12)

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en AV. BOLOGNESI N° 1099 – PIURA – PIURA – PIURA – ALA AÉREA N° 1 – DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de Recepción del servicio
- Informe del funcionario responsable emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Fotografías del antes, durante y después de realizado el servicio. (presentado por el contratista).
- Planos de replanteo y las modificaciones que pudieran necesariamente ser requeridas durante la ejecución tanto de eléctricas y arquitectura a realizarse
- Los protocolos correspondientes de los transformadores,
- Los protocolos de los tableros eléctricos
- Los protocolos de los pozos a tierra (certificados firmados por el profesional autorizado).

Dicha documentación se debe presentar en Departamento de Abastecimiento del Ala Aérea N° 1, sito en Av. Bolognesi N° 1099 – Piura – Piura - Piura.

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

GRUPO AÉREO N° 7

ESCUADRÓN DE BASE AÉREA N° 707

#### ANEXO 02

#### DETALLE DE REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

**FOR-DEM-013**

Versión 00

**1. OBAC / ENTIDAD**

Fuerza Aérea del Perú

**2. ÁREA USUARIA**

Grupo Aéreo N° 7.

**3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Servicio de refacción por mantenimiento de subestación, cambio de acometidas y alimentadores principales de todo el ERFAP.

**4. FINALIDAD PÚBLICA**

La presente contratación busca implementar y renovar toda la red eléctrica y sub-estación del Edificio Residencial FAP Piura, y poder corregir deficiencias y mitigar posibles fallas futuras, además de cumplir con las condiciones mínimas establecidas en el Código Nacional de Electricidad; a fin de cubrir la capacidad de potencia de los equipos instalados y mantener la continuidad de servicio en caso se presente una falla en las instalaciones.

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Cristhian Joel FAU/20144364069  
sol  
Motivo: Day V1 B1  
Fecha: 04-09-2024 12:51:54 -05:00

**5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Mejorar y garantizar un suministro eléctrico seguro, confiable y eficiente a fin de mantener la operatividad del servicio de electricidad del Edificio Residencial de la FAP-Piura, el cual tiene como residentes a Oficiales casados y sus familiares. Asimismo, cumplir con la normatividad y optimizar los recursos disponibles.

**6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO**

La prestación comprende la ejecución de las siguientes partidas:

ITEM	DESCRIPCION DE PARTIDA	UND	METRADO
01.00.00	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES Y SEGURIDAD Y SALUD		
01.01.00	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	TRAZOS Y REPLANTEOS	UND	1.00
01.01.02	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y MATERIALES A OBRA	GLB	1.00
01.02.00	DESMONTAJE	UND	
01.02.01	DESMONTAJE DE TABLERO DE TRANSFERENCIA MANUAL OBSOLETA	UND	1.00
01.02.02	DESMONTAJE DE TABLEROS GENERALES EMPOTRADOS OBSOLETOS	UND	1.00
01.02.03	DESMONTAJE DE SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION OBSOLETOS	UND	8.00
01.02.04	DESMONTAJE DE SECCIONADOR OBSOLETO	UND	1.00
01.02.05	DESMONTAJE DE CABLEADO EXISTENTE	M	1014.00
01.03.00	DEMOLICIONES		
01.03.01	DEMOLICION, EN PISOS Y PAREDES PARA CANALIZACIÓN Y DUCTOS DENTRO DE SALA DE FUERZA DE LA SET	M3	14.3



Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por: ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144384059  
sof  
Motivo: Day V\* B\*  
Fecha: 04/09/2024 12:51:54 -05:00

01.03.02	DEMOLICIÓN DE MURO PARA INSTALACIÓN DE PUERTA DE INGRESO A SET	M3	0.63
01.04.00	<b>ELIMINACION</b>		
01.04.01	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE DESMONTE Y MATERIAL EXCEDENTE	M3	14.93
02.00.00	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
02.01.00	<b>SUMINISTRO E INSTALACION SUBTERRANEO POR MANTENIMIENTO DEL ALIMENTADOR TRIFASICO EN MT DESDE PMI TRANSFORMIX HASTA SUBESTACION ERFAP</b>		
02.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONDUCTOR SUBTERRANEO Y ACCESORIOS	MTS	70.00
02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLES Y CONDUCTORES MEDIA TENSIÓN Y BAJA TENSIÓN	UND	3.00
02.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUESTA A TIERRA TIPO VARILLA	UND	2.00
02.01.04	EXCAVACIÓN ZANJA PASE VIA, INSTALACION DE DUCTOS PARA CABLE SUBTERRANEO	MTS	70.00
02.01.05	REPOSICION DE VEREDAS Y CRUCE SERVICIO CON ASFALTO Y CEMENTO	MTS	20.00
02.02.00	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TRANSFORMADOR TRIFASICO 10/0,23KV 250KVA Y TRANSFORMIX</b>		
02.02.01	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TRANSFORMADOR TRIFASICO 10/0,23KV 250KVA	UND	1.00
02.02.02	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TRANSFORMIX SISTEMA DE MEDICION EN 10KV	UND	1.00
02.03.00	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCION DEL TIPO AUTOSOPORTADO DEL ERFAP</b>		
02.03.01	SUMINISTRO DE TABLERO GENERAL DEL TIPO AUTOSOPORTADO 230VAC, TRIFASICO, 250 KVA	UND	1.00
02.04.00	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA</b>		
02.04.01	SUMINISTRO DE TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA DEL TIPO AUTOSOPORTADO 230VAC TRIFASICO 250 KVA, CON ACCIONAMIENTO MOTORIZADO	UND	1.00
02.05.00	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION DEL TIPO PARA EMPOTRAR TRIFASICOS 230 VAC, CALDERA TANQUE HIDRONEUMATICO, ANEXOS, BAÑOS, PISCINA, TALLERES CUARTO DE BOMBAS PISCINA, DISCOTECA MINI7 ,PREVENCION CASA COMANDO, TABLERO ALTERNADOR DE BOMBAS, TABLERO TTA MANUAL PARA TANQUE HIDRONEUMATICO</b>		
02.05.01	SUMINISTRO DE SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION DEL TIPO PARA EMPOTRAR IP>45, DE USO INTERIOR	UND	7.00
02.06.00	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE GRUPO ELECTROGENO Y TABLERO DE CONTROL</b>		
02.06.01	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE GRUPO ELECTROGENO DE 125 KW	UND	1.00
02.06.02	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL TABLERO DE CONTROL	UND	1.00
02.06.03	CONEXIÓN DE TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA A GRUPO ELECTROGENO	M	70.00
02.07.00	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE CELDA DE PROTECCIÓN Y MANIOBRA PARA SET 10/,23KV 250KVA</b>		

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

02.07.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CELDA DE REMONTE MANIOBRA Y PROTECCION (NR-NFA)	UND	1.00
02.07.02	SUMINISTRO DE FUSIBLE TIPO EXPULSION SEGÚN REQUERIMIENTO, TIPO K	UND	3.00
02.08.00	<b>CAMBIO DE ALIMENTADORES ELECTRICOS TRIFASICOS DE TABLERO GENERAL A SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION DEL ERFAP, CONDUCTORES DE 300MM2, 185MM2, 50MM2, 35MM2, 25MM2, 16MM2</b>		
02.08.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x300 mm2 PARA FASES	M	15.00
02.08.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x185 mm2 PARA FASES	M	75.00
02.08.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x50 mm2 PARA FASES	M	86.00
02.08.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x35 mm2 PARA FASES	M	140.00
02.08.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x25 mm2 PARA FASES	M	165.00
02.08.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x16 mm2 PARA FASES	M	145.00
02.08.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV 1x1x16 mm2 PARA LINEA A TIERRA	M	166.00
02.08.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV 1x1x35 mm2 PARA LINEA A TIERRA	M	150.00
02.08.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 300MM-10MM	UND	12.00
02.08.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 185MM-10MM	UND	8.00
02.08.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 50MM-10MM	UND	24.00
02.08.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 35MM-10MM	UND	36.00
02.08.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 25MM-10MM	UND	36.00
02.08.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 16MM-10MM	UND	36.00
02.09.00	<b>PUNTOS DE INSPECCIÓN</b>		
02.09.01	SUMINISTRO DE CAJAS DE INSPECCION TIPO MANHOLE PARA INSPECCION DE CABLEADOS DE DERIVACION	UND	3.00
02.10.00	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE ALIMENTADOR PARA INDEPENDIZACION DE CIRCUITO DE TANQUE HIDRONEUMATICO</b>		
02.10.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE ALIMENTADOR PARA INDEPENDIZACION DE CIRCUITO DE TANQUE HIDRONEUMATICO, INCLUYE TABLERO DE TRANSFERENCIA MANUAL	UND	1.00
02.11.00	<b>PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO</b>		
02.11.01	PRUEBAS, COORDINACION, MEGADO, AJUSTE DE INTERRUPTORES Y PUESTA DE SERVICIO, PROTOCOLO DE PRUEBAS ELECTRICAS	GBL	1.00
02.11.02	REPLANTEO DE INGENIERIA DE DETALE, ELABORACION DE PLANOS Y ENRTEGABLES SEGÚN TERMINO DE OBRA	GBL	1.00
02.11.03	PLAN DE CONTINGENCIA RESIDENCIAL FAP, SERVICIO ELECTRICO DEBERA SER CONTINUO 24/7, PREVISION PARA MANTENER EN LO POSIBLE CONTINUIDAD DEL SUMINISTRO ELECTRICO	GBL	1.00
03.00.00	<b>ARQUITECTURA</b>		



03.01.00	IMPLEMENTACION DE MUROS EN TABIQUERIA DRYWALL FIBROCEMENTO E=10MM	M2	11.55
03.02.00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METALICA DE 1.20 X 2.10 CON CHAPA	UND	1.00
03.03.00	PINTADO DE SUBESTACION	M2	64.00

#### 6.1. Características Técnicas

##### 01.00.00 OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES Y SEGURIDAD Y SALUD

##### 01.01.00 OBRAS PROVISIONALES

##### 01.01.01 TRAZOS Y REPLANTEOS

###### Descripción:

Se considera en esta partida el trazo, el cual se refiere a llevar al terreno los ejes y niveles establecidos en los planos, el replanteo se refiere a la ubicación y medida de todos los elementos que se detallan en los planos durante el proceso de la ejecución de la prestación.

En base a los planos, el contratista procederá al replanteo general del servicio, en el que de ser necesario se efectuarán los ajustes necesarios a las condiciones reales encontradas en el terreno.

El contratista será el responsable del replanteo que será revisado y aprobado por la Entidad.

Para los trabajos a realizar dentro de esta sección, el contratista deberá proporcionar personal calificado, el equipo necesario y materiales que se requieran para el replanteo, documentación, cálculo y registro de datos para el control de la prestación.

La información sobre estos trabajos deberá estar disponible en todo momento para su revisión y control por parte de la Entidad.

###### Método de medición:

La unidad de medida será la Unidad (UND).

##### 01.01.02 TRANSPORTE DE EQUIPOS Y MATERIALES A OBRA

###### Descripción:

Esta partida incluye la movilización de equipo, maquinaria, materiales y otros elementos al sitio del proyecto, así como su retiro, abarcando todas las acciones necesarias antes, durante y después de los trabajos relacionados con esta partida. Asimismo, el contratista deberá gestionar los permisos o licencias requeridos ante la municipalidad, concesionarias (enosa) u otras entidades correspondientes para la realización de los trabajos ya sean por el uso de la vía pública, corte de árboles, energía etc. en caso se requiera con el fin de evitar multas y/o retrasos. La entidad no será responsable de tramitación multas y/o permisos. Asimismo, la reposición de vereda y/o pista de tránsito vehicular se repondrán con concreto o asfalto según corresponda solicitando la respectiva licencia para proceder a su rotura a la municipalidad, quienes indicarán las respectivas características de reposición.

###### Método de medición:

La unidad de medida será Global (GLB).

##### 01.02.00 DESMONTAJE

##### 01.02.01 DESMONTAJE DE TABLERO DE TRANSFERENCIA MANUAL OBSOLETA

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**Descripción:**

Se considera en esta partida el desmontaje del tablero de transferencia manual, el cual se encuentra adosado a la pared, así mismo el cableado correspondiente a las acometidas en general será retirado en su totalidad y no deberá ser tomado en cuenta para posterior instalación por encontrarse obsoleto. El retiro de los aparatos eléctricos y cableados se realizará de forma manual con herramientas manuales que cumplan los estándares de calidad. Incluye la Recolección y acarreo del material desmontado hasta el lugar designado para su posterior eliminación (el contratista deberá entregar todo el material retirado al área usuaria)

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND)

**01.02.02 DESMONTAJE DE TABLEROS GENERALES EMPOTRADOS OBSOLETOS**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el desmontaje de los tableros generales, los cuales se encuentran adosados a la pared, así mismo incluye el desmontaje de llaves de control y el cableado correspondiente a las acometidas, estos serán retirados en su totalidad y no deberá ser tomado en cuenta para posterior instalación por encontrarse obsoleto. El retiro de los aparatos eléctricos y cableados se realizará de forma manual con herramientas manuales que cumplan los estándares de calidad. Incluye la Recolección y acarreo del material desmontado hasta el lugar designado para su posterior eliminación (el contratista deberá entregar todo el material retirado al área usuaria)

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND)

**01.02.03 DESMONTAJE DE SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION OBSOLETOS**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el desmontaje de todos los subtableros de distribución, los cuales se encuentran ubicados en los diferentes puntos de control y en áreas específicas, estos se encuentran empotrados y adosados a la pared, así mismo incluye el desmontaje de llaves de control y el cableado correspondiente a las acometidas, estos serán retirados en su totalidad y no deberá ser tomado en cuenta para posterior instalación por encontrarse obsoleto. El retiro de los aparatos eléctricos y cableado se realizará de forma manual con herramientas manuales que cumplan los estándares de calidad. Incluye la Recolección y acarreo del material desmontado hasta el lugar designado para su posterior eliminación (el contratista deberá entregar todo el material retirado al área usuaria)

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND)

**01.02.04 DESMONTAJE DE SECCIONADOR OBSOLETO**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el desmontaje del seccionador de potencia, el cual se encuentran ubicado al costado del transformador dentro de la

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

SET, este se encuentra adosado a la pared, así mismo incluye el desmontaje del cableado correspondiente a las acometidas, estos serán retirados en su totalidad y no deberá ser tomado en cuenta para posterior instalación por encontrarse obsoleto. El retiro de los aparatos eléctricos y cableado se realizará de forma manual con herramientas manuales que cumplan los estándares de calidad. Incluye la Recolección y acarreo del material desmontado hasta el lugar designado para su posterior eliminación (el contratista deberá entregar todo el material retirado al área usuaria)

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND)

**01.02.05 DESMONTAJE DE CABLEADO EXISTENTE**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el desmontaje de todo el cableado correspondiente a las acometidas que conectan el tablero eléctrico general con los subtableros de distribución, este cableado se encuentra ruteado en parte por ductos de PVC o fierro galvanizado a nivel del terreno por debajo de 0.30 m aproximadamente, así como también gran parte de este se encuentra enterrado directamente, el cableado deberá ser retirado en su totalidad y no deberá ser tomado en cuenta para posterior instalación por encontrarse obsoleto. El retiro del cableado se realizará de forma manual con herramientas manuales que cumplan los estándares de calidad. Incluye la Recolección y acarreo del material desmontado hasta el lugar designado para su posterior eliminación (el contratista deberá entregar todo el material retirado al área usuaria)

**Método de medición:**

La unidad de medida será Metros (M).

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**01.03.00 DEMOLICIONES**

**01.03.01 DEMOLICION, EN PISOS Y PAREDES PARA CANALIZACIÓN Y DUCTOS DENTRO DE SALA DE FUERZA DE LA SET**

**Descripción:**

Se considera en esta partida la ejecución de los trabajos necesarios para la demolición parcial correspondiente al picado de las líneas de enrutamiento en pisos de concreto y muros para posterior canalización e instalación de las acometidas correspondientes desde la SET hasta los subtableros de distribución, así como también la conexión hacia el GE. Los escombros dentro de la obra deben ser ubicados provisionalmente en el sitio que la entidad lo determine para su posterior eliminación. Los métodos que deberá utilizar el Contratista serán aquellos que él considere más convenientes para la ejecución de los trabajos de demolición especificados siempre y cuando no afecte áreas aledañas caso contrario el contratista asumirá los daños ocasionados. Las demoliciones se las efectuarán hasta el nivel en que serán embutidas las tuberías tanto en piso como en muro, debiendo dejarse el terreno correctamente nivelado, apisonado, resanado (pistas y veredas) y con el correcto resane - pintado (muros).

**Método de medición:**

La unidad de medida será el metro Cúbico (M3).

**01.03.02 DEMOLICIÓN DE MURO PARA INSTALACIÓN DE PUERTA DE INGRESO A SET**

**Descripción:**

Se considera en esta partida la ejecución de los trabajos necesarios



para la demolición de muro para instalación de puerta de ingreso a subestación. Los escombros dentro de la obra deben ser ubicados provisionalmente en el sitio que la entidad lo determine para su posterior eliminación. Los métodos que deberá utilizar el Contratista serán aquellos que él considere más convenientes para la ejecución de los trabajos de demolición especificados.

**Método de medición:**

La unidad de medida será el metro Cúbico (M3).

**01.04.00 ELIMINACION**  
**01.04.01 ACARREO Y ELIMINACIÓN DE DESMONTE Y MATERIAL EXCEDENTE**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el acarreo y la eliminación de desmonte, escombros y todo aquel material excedente, producto del picado, desmontaje de cableado y limpieza. El contratista, una vez terminada la obra deberá dejar el terreno completamente limpio de desmonte u otros materiales que interfieran los trabajos de acabados u otras obras. La eliminación de material excedente deberá ser periódica, no permitiendo que se acumule y permanezca en obra más de una semana, salvo el material que se usará en rellenos.

**Método de medición:**

La unidad de medida será el metro Cúbico (M3).



Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**02.00.00 INSTALACIONES ELECTRICAS**  
**02.01.00 SUMINISTRO E INSTALACION SUBTERRANEO POR MANTENIMIENTO DEL ALIMENTADOR TRIFASICO EN MT DESDE PMI TRANSFORMIX HASTA SUBESTACION ERFAP**  
**02.01.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN CONDUCTOR SUBTERRANEO” :**

Se considera en esta partida el suministro de cables subterráneos tipo 3-1x25 mm2 N2XSJ para 27 KV., en ductos a 80cm del nivel de piso acabado.

los ductos irán sobre un solado que permitirá dar mayor resistencia a la carga superior y relleno y compactado con material propio.

Para la instalación se deberá contar con el siguiente material:

- **Kit de terminales para conectar al transformix y transformador respectivamente**  
Se utilizara 2 kits de terminales termocontraibles para 22.5kv a la salida del tranxformix y llegada del transformador.
- **Tubo galvanizado**  
Se utilizará un tubo galvanizado de 3” a la salida del poste para protección del cable subterráneo.  
En la parte superior se utilizará un sello tipo chema espumante para evitar el ingreso de agua.
- **Fleje y prencillas**  
Se uliizara fleje acerado con sus respectivas prencillas de 1 pulgada que permitira, sujetar el tubo galvanizado al proste.

- **Ductos**

Para protección el cable subterráneo es necesario ductos de concreto librado de 4 vías. los cuáles serán instalados sobre una cama de arena de 10cm.

**Método de medición:**

La unidad de medida será el metro (MTS.).

**02.01.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLES Y CONDUCTORES MEDIA TENSIÓN Y BAJA TENSIÓN**

**Descripción:**

En esta partida se considera el cable N2XSY 31x25mm<sup>2</sup> como alimentador que remplazará al existente, desde el transformix al transformador subterráneo canalizado y entubado, según se muestra en el plano adjunto.

Asimismo, al llegar a la SS.EE será interconectado a la celda de remonte – celda NFA; posteriormente conectado al transformador de potencia con los cables alimentadores principales e instalado también al tablero de transferencia y grupo electrógeno de respaldo con los cables **N2XOH 3-1x300mm<sup>2</sup>; N2XOH 3x1x50mm<sup>2</sup>; N2XOH 3x1x35mm<sup>2</sup>; N2XOH 3x1x25mm<sup>2</sup>, N2XOH 3x1x16mm<sup>2</sup>**, según se muestra en el plano adjunto.

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites

**Materiales**

- Conductor: Cobre blando clase 2
- Aislamiento: Polietileno reticulado XLPE.
- Cubierta extrema: Compuesto termoplástico libre de halógenos HFFR.
- Cinta: Poliéster

Los conductores para alimentar tableros eléctricos serán de cobre electrolítico recocido, cableado (comprimido o compactado). Aislamiento de polietileno reticulado (XLPE), cubierta externa hecha a base de compuesto libre de Halogenuros HFFR.

La cubierta exterior tiene además las siguientes características: Baja emisión de humos tóxicos y ausencia de halógenos, además de una alta retardación a la llama.

**Normas de fabricación:**

- IEC 60754-1-2 Libre de halógenos
- IEC 60332-1-2 No propagación de la llama
- IEC 60332-3 No propagaciones del incendio
- IEC 61034-2 Baja emisión de humos opacos
- NTP-IEC 60502-1

Temperatura de operación: 90°C

Colores Aislamiento: natural



Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
soft  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

Cubierta: negro, rojo, blanco

Para los conductores con aislamiento para tierra y enlaces equipotenciales a tierra deberá emplearse los de color verde o verde con una o más franjas amarillas (CNE Utilización Sección 0.30-0.36 (1)) En la conformación triple, los tres conductores son ensamblados en forma paralela mediante una cinta de sujeción.

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos.

- CONDUCTOR DE Cu TEMPLE BLANDO DESNUDO DE 25mm<sup>2</sup>
- CONDUCTOR DE Cu TEMPLE BLANDO DESNUDO DE 35mm<sup>2</sup>

De cobre electrolítico 99.99 % de pureza mínima. Usos para conexiones a tierra, circuito aéreo de comunicaciones, alta resistencia a la corrosión con atmósferas salinas.

Este cableado canalizara las descargas (aterramiento) de las estructuras de ambos postes.

**Método de medición:**

La unidad de medida será el unidad (und).

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

#### 02.01.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUESTA A TIERRA TIPO VARILLA

**Descripción:**

Se considera en esta partida los pozos a tierra con Cemento Conductivo y varilla de cobre, los cuales servirán para la descarga del cable autoportante montado en las estructuras (postes). Cumpliendo el valor de la resistividad según el CNE- Sección 060. Todos los pozos a tierra deben ser certificados por el profesional autorizado.

Material para la confección de los pozos a tierra de 1.00X1.00X2.20 m. Varilla de cobre de 20 mm  $\phi$  x 2.4 m de long.

- Cemento conductivo (saco de 25 kg)
- Bentonita (saco de 30 kg)
- Conductor de cobre desnudo temple blando, de 25 mm<sup>2</sup>
- Conector de bronce tipo ab para electrodo de 20 mm  $\phi$ .
- Tubo plástico de pvc sap, de 19 mm  $\phi$  x 1.5 m de long.
- Conductor de cobre tipo wp, de 25 mm<sup>2</sup>
- Caja de concreto registro, según lamina detalle incluye tapa de concreto para inspección de puesta tierra
- Conector (split bolt) tipo perno partido para conductor de 25 mm<sup>2</sup>
- Tierra vegetal cernida

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

#### 02.01.04 EXCAVACION ZANJA PARA PASE DE VIA

**Descripción:**

Se considera en esta partida la excavación de zanja 1 x 0.60 x 20mts para la correcta instalación de los ductos que serán de concreto vibrado de 04 vías se utilizarán en las cruzadas de vías exterior e interior por



donde se instalará el cable subterráneo, para lo cual el contratista deberá emplear maquinaria equipos y materiales necesarios para su correcta instalación.

**Método de medición:**

La unidad de medida será el metro (Mts).

**02.01.05 REPOSICION DE VEREDAS Y CRUCE SERVICIO CON ASFALTO Y CEMENTO**

**Descripción:**

Se considera en esta partida la reposición de la carpeta asfáltica y veredas en la vía pública, así como lozas internas las cuales fueron afectadas por la instalación de los ductos para la instalación de los cables subterráneos, para lo cual el contratista deberá emplear maquinaria equipos y materiales necesarios para su correcta instalación.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (mts).

**02.02.00 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TRANSFORMADOR TRIFASICO 10/0,23KV 250KVA Y TRANSFORMIX**

**02.02.01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TRANSFORMADOR TRIFASICO 10/0,23KV 250KVA**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el mantenimiento preventivo al transformador de 250 KVA en vista que el sistema de utilización en mención es un sistema en uso y de acuerdo con la evaluación de consumo de potencia promedio mensual está muy por debajo del contratado, es por eso que el mantenimiento preventivo comprenderá una limpieza, pulverizado, pruebas de aislamiento de bobinas, pruebas de rigidez dieléctrica de aceite, etc.

- Verificación de anclaje y conexiones, torque de pernos.
- Verificación de conexiones en alta y baja tensión.
- Inspección de hermeticidad y nivel de aceite.
- Verificar la puesta a tierra de estructura y caja de agrupamiento. Ajuste de terminales
- Mantenimiento a conectores de alta tensión, aplicar grasa conductora en terminales del conector.
- Inspección en la caja de agrupamiento comprobar la iluminación y el calefactor, reemplazar si están averiados.

**Realizar las siguientes pruebas:**

- Pruebas de aislamiento.
- Limpieza integral del transformador.
- Factor de potencia
- Verificación de la relación de transformación y polaridad.
- Verificación de resistencia de la bobina.
- Curvas de saturación
- Resistencia del lazo de conexión (para cada núcleo)
- Curva de Magnetización
- Polaridad
- Pintado de cuba, reservorio de aceite y accesorios externos del transformador.



Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**Preparación de superficies:**

Limpieza con chorro abrasivo a grado comercial. Como se trabaja en ambientes costeros se recomienda cubrir la superficie lo antes posible con el recubrimiento base.

**Recubrimiento Base:**

Aplicar una capa de imprimante epóxico, formulado con pigmentos a base de óxido de hierro, a un espesor de 75 a 100 micrones (3,0 a 4,0 mils en película seca.

**Recubrimiento de Barrera:**

Aplicar una capa de barrera epóxica, a un espesor de 88 a 100 micrones (3,5 a 4,0 mils) en película seca.

**Recubrimiento de Acabado:**

Aplicar una película de esmalte uretano serie 36 a un espesor de 50 a 64 micrones (2,0 a 2,5) mils en película seca.

Asimismo, se toma una muestra de aceite para las siguientes pruebas, los costos de las pruebas serán de responsabilidad del contratista:

- Rigidez dieléctrica norma ASTM D- 877:07
- Contenido de humedad norma ASTM D-1533:00(05)
- Número de neutralización norma ASTM D- 974:08
- Gravedad específica norma ASTM D-1298:99(05)
- Tensión interfacial norma ASTM D- 971:99a(04)
- Color norma ASTM D-1500:07

Si el valor promedio de la rigidez dieléctrica es mayor a 30 kV, se considera que el aceite pasa la prueba. En caso contrario la muestra de aceite debe ser rechazada. Para este caso, la contratista realizará el suministro y llenado del aceite, dejando operativo el transformador.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.02.02 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TRANSFORMIX SISTEMA DE MEDICION EN 10KV**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el mantenimiento preventivo del transformix en vista que el sistema de utilización en mención es un sistema en uso y de acuerdo con la evaluación de consumo de potencia promedio mensual está muy por debajo del contratado, es por ello que se realizará solo el mantenimiento preventivo donde se ejecutaran los siguientes trabajos:

- Medición de aislamiento de transformix.
- Aplicación de termo-vacío a transformix
- Medición de rigidez dieléctrica del aceite de transformix
- Revisión de aisladores de media tensión
- Mantenimiento a los conectores de media tensión de transformix
- Pintado de transformix

**Preparación de superficies:**

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

Limpieza con chorro abrasivo a grado comercial. Como se trabaja en ambientes costeros se recomienda cubrir la superficie lo antes posible con el recubrimiento base.

**Recubrimiento Base:**

Aplicar una capa de imprimante epóxico, formulado con pigmentos a base de óxido de hierro, a un espesor de 75 a 100 micrones (3,0 a 4,0) mils en película seca.

**Recubrimiento de Barrera:**

Aplicar una capa de barrera epóxica, a un espesor de 88 a 100 micrones (3,5 a 4,0 mils) en película seca.

**Recubrimiento de Acabado:**

Aplicar una película de esmalte uretano serie 36 a un espesor de 50 a 64 micrones (2,0 a 2,5) mils en película seca.

Asimismo, se toma una muestra de aceite para las siguientes pruebas, los costos de las pruebas serán de responsabilidad del contratista:

- Rigidez dieléctrica norma ASTM D- 877:07
- Contenido de humedad norma ASTM D-1533:00(05)
- Número de neutralización norma ASTM D- 974:08
- Gravedad específica norma ASTM D-1298:99(05)
- Tensión interfacial norma ASTM D- 971:99a(04)
- Color norma ASTM D-1500:07

Si el valor promedio de la rigidez dieléctrica es mayor a 30 kV, se considera que el aceite pasa la prueba. En caso contrario la muestra de aceite debe ser rechazada. Para este caso, la contratista realizará el suministro y llenado del aceite, dejando operativo el transformador.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.03.00 SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCION DEL TIPO AUTOSOPORTADO DEL ERFAP**  
**02.03.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO GENERAL DEL TIPO AUTOSOPORTADO 230VAC, TRIFASICO, 250 KVA**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación de un tablero general del tipo autosoportado 230VAC, trifásico, 250 KVA incluye interruptor general del tipo caja moldeada regulable de 400 a 680 AMP con protección electrónica, asimismo 17 interruptores termomagnéticos regulables caja moldeada protección termomagnética, medidor multifunción, supresor de transitorios, lámparas señalizadoras, con barras de cobre señalizados, mandil, chapa. Construido con acero AE, con placa de montaje y puerta con sus respectivos rótulos internos y externos, IP55/ Nema 12, pintura RAL 7035 y señalización.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
soft  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
soft  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00



Fig. 01

**02.04.00 SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA**

**02.04.01 SUMINISTRO DE TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICA DEL TIPO AUTOSOPORTADO 230VAC TRIFASICO 250 KVA, CON ACCIONAMIENTO MOTORIZADO**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación de un tablero transferencia automática del tipo autosoportado 230vac trifásico 250 KVA, con accionamiento motorizado, que incluye:

- Conmutador motorizado bajo carga 1-0-2 3fases, 600 amp., control 230VAC
- Controlador automático de conmutación de transferencia LCD
- Tablero metálico del tipo autosoportado de 1.60 X 0.60 X 0.50 M
- Accesorios de integración
- Rotulación internas y externas

Construido con acero AE, con placa de montaje y puerta IP55/ Nema 12, pintura RAL 7035 y señalización

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).





Fig. 02

 Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

- 02.05.00 SUMINISTRO E INSTALACION DE SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION DEL TIPO PARA EMPOTRAR TRIFASICOS 230 VAC, CALDERA, TANQUE HIDRONEUMATICO, ANEXOS, BAÑOS, PISCINA, TALLERES, CUARTO DE BOMBAS, PISCINA, DISCOTECA, MINI7, PREVENCIÓN, CASA COMANDO, TABLERO ALTERNADOR DE BOMBAS, TABLERO TTA MANUAL PARA TANQUE HIDRONEUMATICO.**
- 02.05.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION DEL TIPO PARA EMPOTRAR IP>45, DE USO INTERIOR**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro de subtableros de distribución del tipo para empotrar IP>45, de uso interior fabricado en lamina de acero frio de 1.5mm de espesor, con mandil de protección abisagrado con chapa de seguridad, contara con 01 interruptor caja moldeada del tipo regulable protección termomagnética, 07 interruptores tipo riel DIN de uso industrial, interiormente contará con 4 barras de cobre pintadas en colores según norma eléctrica (rojo, negro, azul y amarillo), (r,s,t,l/t) impresión del diagrama unifilar en la tapa interior del tablero.

Los tableros serán empotrados en la pared con su canalización respectiva para su alimentación, distribución, conexiones y rotulaciones internas y externas con su respectivo prensado de terminales en los puntos de conexión, según lo indican en los planos.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).





Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00



Fig. 03

**02.06.00 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE GRUPO ELECTROGENO Y TABLERO DE CONTROL**

**02.06.01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE GRUPO ELECTROGENO DE 125 KW**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el mantenimiento preventivo de grupo electrógeno de 125 KVA incluye cambio de filtros, cambio de aceite, cambio de refrigerante, pulverizado con solvente dieléctrico, pruebas de aislamiento de bobinas, limpieza y pulverizado, de existir algún componente/accesorio en mal estado, este será asumido por el contratista, hasta dejarlo operativo.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.06.02 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL TABLERO DE CONTROL**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el mantenimiento de tablero de control de grupo electrógeno, limpieza y pulverizado, así como el mantenimiento de instrumentos de medición, dispositivos de protección y el cableado correspondiente; de existir algún componente/accesorio en mal estado, este será asumido por el contratista, hasta dejarlo operativo.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

### 02.06.03 CONEXIÓN DE TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMÁTICA A GRUPO ELECTROGENO

#### Descripción:

Se considera en esta partida el tendido de alimentador trifásico prensado de terminales, (de acuerdo a como lo indican en los planos), aislados con manga termo contraíble, fijados con cintillos; que conectará desde el grupo electrógeno hasta la transferencia automática ubicada en el SET, asimismo el contratista se hará cargo del tendido, la canalización y el rotulado según lo indica en los planos.

Una vez seleccionado el material a utilizar y ubicado el área de trabajo se procederá a hacer las instalaciones eléctricas tomando en cuenta las medidas de seguridad y las normas técnicas para realizar el trabajo.

#### Método de medición:

La unidad de medida será la Metro (M).

### 02.07.00 SUMINISTRO E INSTALACION DE CELDA DE PROTECCIÓN Y MANIOBRA PARA SET 10/,23KV 250KVA

#### 02.07.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CELDA DE REMONTE MANIOBRA Y PROTECION (NR-NFA)

#### Descripción:

Se considera en esta partida el suministro de celda de remonte maniobra y protección (NR-NFA) para transformador en 10 KV-250KVA, tipo de instalación interior, 24KV con seccionador bajo carga en SF6.

Incluye corte del conductor con cizalla, armado de cabezas terminales en MT, prensado de terminales según sección de conductores, armado de barras de cobre para conexiones, anclaje de celdas, aterrado y puesta en servicio.

#### Método de medición:

La unidad de medida será la Unidad (UND).

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

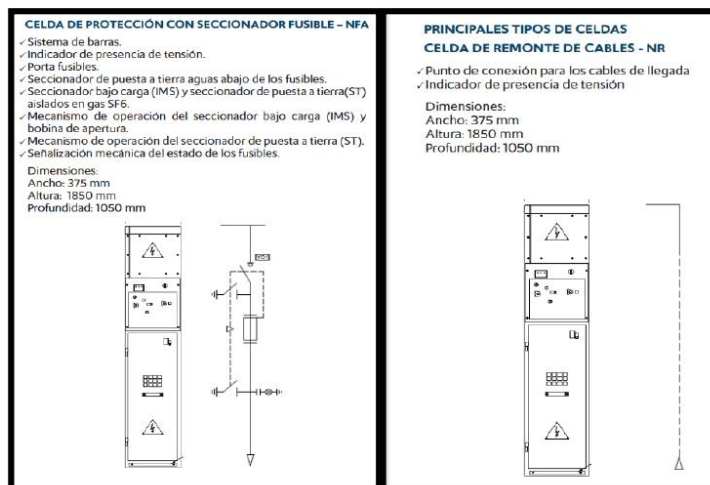


Fig. 04

**02.07.02 SUMINISTRO DE FUSIBLE TIPO EXPULSION SEGÚN REQUERIMIENTO, TIPO K**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro de 03 fusibles de tipo expulsión según corriente de carga, el fusible tipo K ira instalada en la celda NFA. Fusible de In 20amp, Un 15kv, tipo expulsión para base en celda NFA, uso interior

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).



**Fig. 05**



Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
soft  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**02.08.00 CAMBIO DE ALIMENTADORES ELECTRICOS TRIFASICOS DE TABLERO GENERAL A SUBTABLEROS DE DISTRIBUCION DEL ERFAP, CONDUCTORES DE 300MM2, 185MM2, 50MM2, 35MM2, 25MM2, 16MM2**

**02.08.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x300 mm2 PARA FASES**

**Descripción:**

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 3X1, calibre de 300mm2, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las acometidas principales que van desde el transformador del SET hasta el tablero de transferencia automática. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado (incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros.

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (M).

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C

**02.08.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x185 mm2 PARA FASES**

**Descripción:**

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 3X1, calibre de 185mm2, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las acometidas principales que van desde el grupo electrógeno hasta el tablero de transferencia automática. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado (incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros.

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (M).

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C



Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V+ B+  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00



**02.08.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x50 mm2 PARA FASES**

**Descripción:**

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 3X1, calibre de 50mm2, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las acometidas principales que van desde el tablero autosoportado hasta los subtableros de distribución según el plano. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado (incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros. El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (M).

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	IEC 60332-1-2; FT1
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C

**02.08.04 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x35 mm2 PARA FASES**

**Descripción:**

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 3X1, calibre de 35mm2, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las acometidas principales que van desde el tablero autosoportado hasta los subtableros de distribución según el plano. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado

(incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros.  
El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (M).

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	IEC 60684-2
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2: FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V+ B+  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**02.08.05 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA  
N2XOH - 1 kV DE TRIPLEX 3x1x25 mm2 PARA FASES**

**Descripción:**

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 3X1, calibre de 25mm2, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las acometidas principales que van desde el tablero autosoportado hasta los subtableros de distribución según el plano. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado (incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros.

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (M).

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C

## 02.08.06 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 KV DE TRIPLEX 3x1x16 mm2 PARA FASES

### Descripción:

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 3X1, calibre de 300mm<sup>2</sup>, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las acometidas principales que van desde el tablero autosoportado hasta los subtableros de distribución según el plano. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado (incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros.

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

### Método de medición:

La unidad de medida será la Metro (M).

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C



Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V+ B+  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00



**02.08.07 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV 1x1x16 mm2 PARA LINEA A TIERRA**

**Descripción:**

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 1X1, calibre de 16mm2 para línea a tierra, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las en los equipos y tableros instalados hacia los diferentes sistemas de puesta a tierra. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado (incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros.

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (M).

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Yca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2: FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C

**02.08.08 SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE DE ENERGIA N2XOH - 1 kV 1x1x35 mm2 PARA LINEA A TIERRA**

**Descripción:**

El conductor que se usara en estas partidas es de tipo N2XOH FRITOX de 0.6 a 1 KV 1X1, calibre de 35mm2 para línea a tierra, cable de cobre aislado con polietileno reticulado (XLPE) y con cubierta termoplástica libre de halógenos, temperatura de operación 90°C, este conductor será instalado en todas las en los equipos y tableros instalados hacia los diferentes sistemas de puesta a tierra. El tendido será de manera empotrada en ductos subterráneos, los tramos más largos contarán con puntos de inspección para su mantenimiento, se considera el resane de todas las demoliciones necesarias para el empotramiento de las tuberías, tanto en pisos como en muros. Se debe asegurar que el terreno quede correctamente nivelado, apisonado (incluyendo pistas, veredas) y el pintado adecuado de los muros. El cable tiene excelentes

propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos densos y libre de halógenos. Adecuada resistencia a los aceites, serán instalados según el plano referencial.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Metro (M).

<b>Características de construcción</b>	
Libre de halógenos	IEC 60754-1
<b>Características eléctricas</b>	
Rigidez dieléctrica	3.5 kV
Tiempo Rigidez Dieléctrica Vca al aislamiento	5 min.
<b>Características de uso</b>	
Resistencia a aceites	ICEA S-95-658
Toxicidad de los gases	Baja Toxicidad IEC 60684-2
Corrosividad de los gases	Baja pH Corrosividad IEC 60754-2
Densidad de los humos	Baja Emisión de Humos - IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2; FT1
No propagador del incendio	IEC 60332-3-24 Cat.C
Resistencia a Radiación Ultravioleta	UL 2556 - Resistencia a los rayos solares
Temperatura máxima operación	90 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	130 °C
Temperatura máxima del conductor en corto-circuito	250 °C



Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V+ B+  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**02.08.09 SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 300MM-16MM**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación del terminal de compresión de barril largo (caña larga) de cobre estañado de 300mm con ojal de 16mm., serán instalados en las terminaciones de los conductores bajo compresión, con prensa hidráulica aislados con manga termocontraible, según el color que corresponda y aislados con cinta 23M

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.08.10 SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 185MM-12MM**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación del terminal de compresión de barril largo (caña larga) de cobre estañado de 185mm con ojal de 12mm., serán instalados en las terminaciones de los conductores bajo compresión, con prensa hidráulica aislados con manga termocontraible, según el color que corresponda y aislados con cinta 23M

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.08.11 SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 50MM-10MM**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación del terminal de compresión de barril largo (caña larga) de cobre estañado de 50mm con ojal de 10mm., serán instalados en las terminaciones de los conductores bajo compresión, con prensa hidráulica aislados con manga termocontraible, según el color que corresponda y aislados con cinta 23M

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.08.12 SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 35MM-10MM**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación del terminal de compresión de barril largo (caña larga) de cobre estañado de 35mm con ojal de 10mm., serán instalados en las terminaciones de los conductores bajo compresión, con prensa hidráulica aislados con manga termocontraible, según el color que corresponda y aislados con cinta 23M

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**02.08.13 SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 25MM-8MM**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación del terminal de compresión de barril largo (caña larga) de cobre estañado de 25mm con ojal de 8mm., serán instalados en las terminaciones de los conductores bajo compresión, con prensa hidráulica aislados con manga termocontraible, según el color que corresponda y aislados con cinta 23M

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.08.14 SUMINISTRO E INSTALACION DE TERMINAL DE COMPRESION CAÑON LARGO 16MM-8MM**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e instalación del terminal de compresión de barril largo (caña larga) de cobre estañado de 16mm con ojal de 8mm., serán instalados en las terminaciones de los conductores bajo compresión, con prensa hidráulica aislados con manga termocontraible, según el color que corresponda y aislados con cinta 23M

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.09.00 PUNTOS DE INSPECCIÓN**

**02.09.01 SUMINISTRO DE CAJAS DE INSPECCION TIPO MANHOLE PARA INSPECCION DE CABLEADOS DE DERIVACION**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el suministro e implementación de buzones de 600x600x600 mm, en ladrillo prefabricado enlucido con



tarrajeo con tapa de concreta agarradera para extracción, serán instalados según lo muestra en los planos correspondientes.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).

**02.10.00 SUMINISTRO E INSTALACION DE ALIMENTADOR PARA INDEPENDIZACION DE CIRCUITO DE TANQUE HIDRONEUMATICO**

**02.10.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE ALIMENTADOR PARA INDEPENDIZACION DE CIRCUITO DE TANQUE HIDRONEUMATICO, INCLUYE TABLERO DE TRANSFERENCIA MANUAL**

**Descripción:**

Se considera en esta partida el tendido de alimentador trifásico prensado de terminales, aislados con manga termo contraíble, fijados con cintillos; que conectará desde el grupo electrógeno hasta el subtablero de Tanque Hidroneumático, usando el tipo de alimentador según los datos técnicos del **ITEM 02.08.00**.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Unidad (UND).



**02.11.00 PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO**

**02.11.01 PRUEBAS, COORDINACION, MEGADO, AJUSTE DE INTERRUPTORES Y PUESTA DE SERVICIO, PROTOCOLO DE PRUEBAS ELECTRICAS**

**Descripción:**

Estas pruebas se realizarán al termino de instalado el equipamiento y el tendido de los alimentadores. Se realizará el megado de todos los alimentadores instalados y se coordinará los ajustes de los interruptores termomagnéticos, asimismo el contratista deberá emitir los certificados de la misma.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Global (GLB).

**02.11.02 REPLANTEO DE INGENIERIA DE DETALLE, ELABORACION DE PLANOS Y ENTREGABLES SEGÚN TERMINO DE OBRA**

**Descripción:**

Consiste en la elaboración y replanteo de la ingeniería de detalle y elaboración de planos que serán los entregables que deberá entregar el contratista al area usuaria, estos serán en forma física y digital.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Global (GLB).

**02.11.03 PLAN DE CONTINGENCIA RESIDENCIAL FAP, SERVICIO ELECTRICO DEBERA SER CONTINUO 24/7, PREVISION PARA MANTENER EN LO POSIBLE CONTINUIDAD DEL SUMINISTRO ELECTRICO**

**Descripción:**

Se considerará un plan de contingencia para el suministro parcial de energía eléctrica durante el período de ejecución del servicio, con el

objetivo de evitar cortes de energía imprevistos. La Entidad cuenta con un grupo electrógeno operativo, el cual será utilizado por la contratista para asegurar la operatividad y funcionamiento del G.E. en los momentos en que se realicen cortes puntuales necesarios para el desarrollo del servicio, siempre en coordinación con el Área Usaria. La Entidad suministrará el combustible necesario para el funcionamiento del equipo durante las horas programadas, previa coordinación. Asimismo, ante cualquier falla o imprevisto, la contratista deberá comunicarlo oportunamente a la Entidad para tomar las acciones correspondientes y resolver el problema. El Área Usaria proporcionará una lista de las áreas prioritarias para el abastecimiento de energía.

**Método de medición:**

La unidad de medida será la Global (GLB).

**03.00.00 ARQUITECTURA**  
**03.01.00 IMPLMENTACION DE MUROS EN TABIQUERIA DRYWALL**  
**FIBROCEMENTO E=10MM**

**Descripción:**

Se instalarán planchas multiplaca de 8mm serán fijadas con tornillos zincados, auto perforantes y autoavellanantes, se dejará 2 mm de separación entre tablas y no se debe encajar a tope. Una vez terminada la fijación se pondrá silicona de poliuretano entre las juntas.

Se comenzará a instalar desde una esquina de la estructura, dejando unos milímetros de separación con relación al muro (considerando las variaciones de sus dimensiones por dilatación), y luego continuar instalando las demás placas.

Las fijaciones deben ir cada 15 cm en los bordes y cada 25 cm en el centro del tablero.

En la estructura de metal, se usarán tornillos cabeza plana y punta fina. Las piezas presentadas serán marcadas cada una en sus puntos de unión y de acuerdo con la geometría de las cerchas, para luego cortar cada una de las piezas de ser necesario, es recomendable cortar la pieza de la cercha matriz con cierta holgura para ajustar, evitando de esta forma que las piezas queden cortas. Aplicar masilla para acabado de muros en las uniones (de 5 cm en interiores y de 15 cm en exteriores), y presionar con fuerza. Aplicar masilla elástica para relleno y dejar secar dos horas, poner otra capa de masilla elástica, extendiéndose hacia los lados. Tapar los tornillos y dejar secar hasta el día siguiente, por último, aplicar dos a tres capas de masilla elástica fina en todo el muro y dejar secar, lijar y pintar.

Es placa plana de fibrocemento de cemento, sílice, fibras de celulosa y aditivos; fraguada en autoclave. Medidas 1.22 x 2.44 M, producto resistente a la humedad, de gran durabilidad y resistencia mecánica. Las placas de fibrocemento deberán estar fabricadas bajo la Norma Técnica NTC 4373.

**Método de medición:**

La unidad de medida será el metro cuadrado (m2).

**03.02.00 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METALICA DE 1.20 X 2.10 CON CHAPA**

**Descripción.**

La puerta será de material fierro galvanizado tipo persiana de 1.20X2.10 con perfil metálico, incluye cerrajería y soportes, fondo anticorrosivo y

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

pintura esmalte color a negro, incluye cerradura de 3 golpes.



**Fig.06**

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

### **03.03.00**

#### **Unidad de medida:**

La unidad de esta partida es la unidad (Und).

#### **PINTADO DE SUBESTACION**

##### **Descripción:**

El esmalte será de secado rápido y con pigmentos de calidad (pintura dieléctrica), resistentes a la temperatura y exterior, de alto poder cubridor y buena retención. Proporcionará a la superficie un acabado mate (sin brillo), con buena durabilidad, lavabilidad y resistencia al medio ambiente.

El esmalte mate deberá tener muy buena fluidez, lo que permite un fácil brochado, obteniéndose una superficie suave, pareja de buen nivelado y secado rápido.

##### **Características**

- Rendimiento aproximado: 32 m2 por mano, por envase de 1G
- Diluyente: Aguarrás Mineral 80-007
- Aplicación: Brocha, rodillo, soplete
- Tiempo de secado al tacto: 30 minutos
- Tiempo de secado para repintar: 24 horas
- Color: blanco

##### **Método de medición:**

La unidad de medida será el Metro Cuadrado (M2).

#### **6.2. Condiciones de operación (Bienes)**

No aplica.

#### **6.3. Condición del Material**

New (NUEVO) o NF (New Factory).

#### **6.4. Plan de trabajo (Servicios)**



- 6.4.1. El contratista deberá presentar para la firma del contrato el plan de trabajo a realizar a través de un diagrama de GANTT, detallando las actividades que se ejecutarán con sus respectivos plazos propuestos refrendados por el profesional propuesto (Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Electricista).
- 6.4.2. Dicho plan de trabajo deberá de tener la relación secuencial de actividades que permitan alcanzar las metas y objetivos trazados, indicando los recursos que serán necesarios, las dificultades que pueden presentarse, los sistemas de control, así como el cronograma y designación de responsables.
- 6.4.3. En el diagrama de GANTT presentado por el contratista, deberá contar con un calendario programado de la presencia del personal profesional propuesto (dos [2] veces por semana) y del personal técnico propuesto (durante todo el tiempo que duren los trabajos).

#### **6.5. Recursos a ser provistos por el proveedor (Servicios)**



- a.- El proveedor debe contar como mínimo con un (1) profesional quien cumplirá funciones de RESIDENTE DE SERVICIO durante la ejecución de la prestación.
- b.- El proveedor deberá contar con la cantidad suficiente de personal idóneo y calificado para el presente servicio.
- c.- El contratista, así como su personal deberá contar con las herramientas, equipos y maquinaria, adecuados para la ejecución del servicio, además de equipos e indumentaria de protección individual.
- d.- La prestación considera:
  - El suministro, cambio y/o instalación por parte del proveedor, de todos los materiales, los cuales deben ser de buena calidad y de conformidad con las especificaciones técnicas.
  - Implementos de seguridad y protección personal (uniforme apropiado, casco, zapatos de seguridad, guantes de cuero, anteojos, protectores de oído, etc.)
  - Maquinaria ligera y/o pesada que interviene en la actividad, así como el equipo auxiliar en caso se requiera (herramientas menores), etc.
  - El equipo variará de acuerdo con la magnitud de la actividad, pero en todo caso debe ser suficiente y operativo para que la prestación no sufra retrasos en su ejecución.
  - El acopio de los materiales deberá hacerse con la debida anticipación, de manera que no cause interferencias en la ejecución de la prestación.

#### **6.6. Recursos a ser provistos por el OBAC o la Entidad (Servicios)**

La Entidad pondrá a disposición del contratista de un ambiente adecuado o un espacio donde se almacenará el material y/o equipos empleados en la ejecución de la prestación.

Asimismo, destinará un espacio donde se ubicará los escombros y material



excedente, para su posterior retiro por el contratista.

**6.7. En caso de requerirse capacitación y/o entrenamiento como parte de la prestación principal (Bienes y servicios)**

La contratista al término del servicio proporcionará una capacitación integral al personal técnico designado por el área usuaria para la operación y manipulación de los nuevos equipos instalados. Esta capacitación incluirá:  
Charlas Informativas: Sesiones teóricas para la operatividad de los equipos de media tensión.

Capacitación Práctica: Maniobras y ejercicios prácticos en el manejo de los equipos, asegurando que el personal técnico esté plenamente capacitado para operar de manera segura y eficiente.

Certificado/constancia: Al finalizar la capacitación, la contratista emitirá un certificado o constancia de operación de equipos.

**7. EMBALAJE Y ROTULADO**

**Embalaje.** – Los bienes a utilizarse deberán contener el embalaje requerido, a fin de preservarlo ante la intemperie.



**Rotulado.** – No aplicable.

Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**8. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METEOROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES (Bienes y Servicios)**

- RM N° 037-2006-MEM-DM, que aprueba el Código Nacional de Electricidad.
- Código Nacional de Electricidad.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA - Reglamento Nacional de Edificaciones y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 002-2018-PCM - Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones.

**9. NORMAS TÉCNICAS (Bienes y Servicios)**

- NTP 370.301 - que hace referencia a la norma IEC 60364-5-523, ELECTRICAL INSTALLATION OF BUILDING
- NTP 370.252 - Conductores Eléctricos
- NTP 370.253 - Conductores Eléctricos
- NTP 370.304 - Instalaciones Eléctricas en Edificios
- NTP 370.303 - Instalaciones Eléctricas en Edificios, Protección Contra Choques Eléctricos
- NTP 370.053 - Seguridad Eléctrica
- Norma OHSAS 18001 - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Norma ISO 14001 - Sistema de Gestión Ambiental.
- Norma ISO 9001 - Sistema de Gestión de Calidad.
- CNE- Utilización / Suministro
- RNE

#### 10. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN (Bienes)

No aplica.

#### 11. SEGUROS (Bienes y Servicios)

El contratista será responsable de cualquier daño que le pueda ocurrir al personal a su cargo, que interviene en la prestación del servicio, para lo cual deberá contar con los seguros pertinentes, que establecen las leyes y el contrato, quedando la FAP fuera de cualquier responsabilidad.

En tal sentido, el contratista deberá asegurar obligatoriamente con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) a todos sus trabajadores que participarán en la ejecución del servicio.

El contratista deberá tener seguro trec, de la maquinaria a usar.

Para la firma del contrato, el contratista deberá presentar los siguientes documentos de todo el personal que participara en el servicio y maquinaria a utilizar:

- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR),
- certificado EMO,
- certificado único laboral,
- Seguro trec de la maquinaria,
- certificado de mantenimiento
- certificado de operatividad de la maquinaria

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

Estos seguros y certificados, estarán vigentes y deberá cubrir el periodo completo desde el inicio del contrato hasta la finalización del servicio requerido. La falta de presentación de uno de ellos conforme a estas condiciones impedirá la formalización del contrato

#### 12. GARANTÍA TÉCNICA Y/O COMERCIAL (Bienes y Servicios)

##### 12.1. Alcance de la garantía

La garantía será contra defectos de diseño, fabricación, averías y/o fallas de la estructura metálica y/o cobertura y/o equipos instalados, ajenas al uso normal o habitual y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

##### 12.2. Condiciones de la garantía

###### Notificación del Defecto

Se notificará al contratista en un plazo no mayor de dos (2) días calendarios, los defectos encontrados en el Servicio. La notificación se realizará mediante un informe de falla suscrito por el área usuaria que detalla los defectos identificados.

###### Reposición del Servicio

El Contratista se compromete a realizar la reposición del servicio dentro de un plazo máximo de tres (3) días calendarios, contados a partir de la notificación de los defectos. Durante este periodo, el contratista deberá corregir y subsanar los defectos identificados, garantizando que el servicio cumpla con los estándares de calidad y funcionamiento requeridos.

### **Costos**

Todos los costos asociados a la reposición del servicio será responsabilidad exclusiva del contratista. Esto incluye, pero no se limita a, los costos de transporte de ida y vuelta de los materiales, equipos o personal necesario para la corrección de los defectos, así como cualquier otro relacionado con la reposición del servicio. El contratista deberá realizar la reposición del servicio sin generar costos adicionales para el Ala Aérea N°1. Cualquier costo incurrido por este, como resultado de la reposición del servicio deberá ser reembolsado por el contratista.

La reposición del servicio deberá cumplir con los mismos estándares de calidad y especificaciones técnicas establecidas en el contrato original. El contratista será responsable de garantizar que el servicio reparado o reemplazado cumpla con todas las condiciones y requisitos acordados.

Es importante que el contratista cumpla de manera oportuna y efectiva con las condiciones de las garantías establecidas, asegurando las correcciones de los defectos encontrados y la satisfacción de los requisitos y expectativas de la entidad contratante.

### **12.3. Período de garantía**

Doce (12) meses contados a partir de la recepción y conformidad formal del servicio.

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

### **12.4. Inicio del cómputo del periodo de garantía**

A partir del día siguiente de la suscripción de la recepción y conformidad del servicio.

### **13. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS (Bienes)**

No aplica.

### **14. VISITA (Bienes y Servicios)**

El participante podrá realizar una visita de campo en el lugar donde se prestará el servicio objeto de la convocatoria, de tal manera que pueda tener la información suficiente para la presentación de su oferta técnica y económica.

Asimismo, de no realizar la citada visita, posteriormente no podrá argumentar desconocimiento y/o falta de información de los alcances del servicio, asumiendo los costos necesarios para su correcta ejecución y funcionamiento.

Dichas visitas podrán realizarse de lunes a viernes (laborables) en el horario desde las 8:00 a 12:30 horas y desde las 13:30 a 16:30 horas, para lo cual deberá solicitarla vía correo electrónico [adquisiciones.grup7@gmail.com](mailto:adquisiciones.grup7@gmail.com), 48 horas de anticipación, adjuntando la lista del personal que asistirá a la visita de campo (nombres completos y número de DNI o su equivalente para personal extranjero).

### **15. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL**

#### **15.1. Mantenimiento preventivo**

No aplica.

#### **15.2. Soporte técnico**

No aplica.

#### **15.3. Capacitación y/o entrenamiento**



No aplica.

#### 16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

**Lugar.** – La prestación se realizará en el Conjunto Habitacional Edificio Residencial FAP Piura, sito en la Avenida Jorge Chávez N° 220 - Urb. Clark - Piura

**Plazo.** – La prestación se ejecutará en un plazo máximo de sesenta (60) días calendarios posterior a la recepción de la orden de servicio. Dicho plazo constituye un requerimiento técnico mínimo.

#### 17. ENTREGABLES

Deberá alcanzarse al término del servicio los planos de replanteo y las modificaciones que pudieran necesariamente ser requeridas durante la ejecución tanto de eléctricas y arquitectura a realizarse; asimismo deberá entregar los protocolos correspondientes de los transformadores, protocolos de los tableros eléctricos y protocolos de los pozos a tierra.

#### 18. ADELANTOS

No aplica

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
soft  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

#### CONFIDENCIALIDAD (Bienes y Servicios)

El Contratista tiene la obligación de mantener la confidencialidad y la reserva absoluta en el manejo de toda la información para que tenga acceso y que esté relacionada con la prestación del servicio. Queda estrictamente prohibido revelar dicha información a terceros.

Esta obligación abarca tanto la información que se le proporciona al contratista como aquella que se genera durante la ejecución de las actividades y la información producida una vez que el servicio haya sido concluido. La información en cuestión puede incluir mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y cualquier otro tipo de documento o información recopilada o recibida por parte del contratista.

Es fundamental que el contratista resguarde y proteja la confidencialidad de la información en todo momento evitando su divulgación o uso indebido, garantizando su integridad y seguridad durante la ejecución del servicio y posteriormente. El incumplimiento de esta obligación que a criterio de la Entidad pueda afectarla será considerado como falta grave siendo causal suficiente para la resolución del contrato.

#### 20. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS

**20.1.** La recepción y conformidad es responsabilidad del Comandante del Escuadrón de Base Aérea del Grupo Aéreo N° 7, Jefe de la División de Instalaciones del Escuadrón de Base Aérea N° 707 y del Jefe del Departamento de Abastecimiento del Grupo Aéreo N° 7.

La conformidad requiere del informe del funcionario responsable del área usuaria, quien verifica, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias.

**20.2.** Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes o

servicios:

- Protocolos de pruebas de aislamiento de conductores eléctricos.
- Protocolos de pruebas de mantenimiento preventivo de transformador.
- Protocolos de pruebas de resistencia de pozos a tierra.

**20.3.** La conformidad se emite según los plazos y procedimientos que establece la normativa aplicable al tipo de proceso de contratación.

## **21. FORMA Y MEDIOS DE PAGO (Bienes y Servicios)**

### **21.1. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación del servicio a favor del contratista en un (1) pago único.

El pago se realizará después de ejecutada la prestación y otorgada la conformidad.

### **21.2. MEDIOS DE PAGO**

#### **Transferencia Bancaria.**

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de Recepción y Conformidad.
- Informe de conformidad.
- Factura.
- Fotografías del antes, durante y después de realizado el servicio. Estas imágenes proporcionaran evidencia visual del progreso y la calidad de los trabajos realizados

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

## **22. OTRAS PENALIDADES APLICABLES (Bienes y Servicios)**

Independientemente de la penalidad por mora establecida en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicará las siguientes penalidades:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Ausencia del personal profesional propuesto por el contratista en los días programados según Plan de Trabajo presentado en su Diagrama de GANTT	3 % UIT Por día y/o evento	Mediante informe técnico del supervisor del servicio
2	Ausencia del personal técnico propuesto por el contratista en los días programados según Plan de Trabajo presentado en su Diagrama de GANTT.	3 % UIT Por día y/o evento	
3	Personal sin equipo de protección personal (EPP)	3 % UIT Por día y/o evento	
4	Paralización de labores por causas imputables del contratista	3 % UIT Por día y/o evento	

Dichas penalidades serán de aplicación automática, basta con la verificación y comunicación del personal designado para la supervisión de la prestación, al Jefe

del Departamento de Abastecimiento para la aplicación de las penalidades respectivas.

Las penalidades son acumulativas hasta el límite máximo permitido por la normativa de Contrataciones del Estado.

**23. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA (Bienes y Servicios)**

El plazo mínimo de responsabilidad del contratista será de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

La recepción conforme de la prestación por parte de la Entidad, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

**24. PROPIEDAD INTELECTUAL**

No aplica.

**25. CONDICIÓN DE LOS CONSORCIOS (Bienes y Servicios)**

No aplica.

**26. SUBCONTRATACIÓN (Bienes y Servicios)**

No aplica.



Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
sof  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (MERCADO NACIONAL)**

**a) CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE**

**1) FORMACIÓN ACADEMICA:**

**a.- RESIDENTE DE SERVICIO:**

Sera quien estará a cargo de la ejecución en sus diferentes actividades o partidas del Servicio.

Perfil:

Ingeniero Mecánico Eléctrico y/ Electricista Titulado y Colegiado.

**b.- ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS**

Encargado de la instalación, mantenimiento y reparación de las conducciones de cables eléctricos, especialista en implementación de cabezas terminales para cables de media tensión, así como también especialista en montaje, conexión y puesta en funcionamiento de celdas en media tensión y otros servicios eléctricos y sus accesorios requeridos en las actividades o partidas civiles y arquitectónicas.

Perfil:

Profesional Técnico en electricidad industrial y/o electricista en edificaciones, certificado con Diploma o Título.

Acreditación:

El título de Ingeniero Mecánico Eléctrico será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:



<https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda. Para acreditar al personal especialista, deberá presentar copia simple de título y/o certificación emitida por Universidad o Institución Educativa autorizada por SUNEDU, título y/o certificado emitido por el Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción (SENCICO), y/o título y/o certificado emitido por el Servicio Nacional de Adiestramiento en Trabajo Industrial (SENATI), para aquellos títulos y/o certificados emitidos con anterioridad al 2015 bastará adjuntar copia del documento.

## 2) EXPERIENCIA:

### Requisitos:

#### a.- RESIDENTE DE SERVICIO:

Experiencia mínima de ocho (8) años como ingeniero residente, y/o coordinador y/o responsable y/o supervisor de servicios y/u obras, de mantenimiento y/o mejoramiento y/o implementación y/o adecuación y/o remodelación y/o acondicionamiento de subestaciones de media tensión y/o instalaciones eléctricas y/o montaje de redes y/o ampliación de redes y/o línea de transmisión y/o mantenimiento de subestaciones o remodelación de instalaciones en entidades públicas y/o privadas.

  
Firma Digital  
Fuerza Aérea del Perú  
Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
soft  
Motivo: Day V's B\*  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

#### b.- ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS

Experiencia mínima de tres (3) años como especialista y/o responsable y/o técnico de instalaciones eléctricas de servicios de mantenimiento y/o mejoramiento y/o implementación y/o adecuación y/o remodelación y/o acondicionamiento de instalaciones en media y baja tensión y/o instalaciones eléctricas y/o montaje de redes y/o ampliación de redes y/o línea de transmisión y/o mantenimiento de subestaciones o remodelación de instalaciones en entidades públicas y/o privadas.

Para la firma del contrato, todo el personal clave deberá adjuntar copia de su DNI y carta de compromiso o declaración jurada de participación para la ejecución del servicio.

### Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

## b) CALIFICACIÓN DEL POSTOR

### 1) EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/1,300,000,00 (UN MILLON TRESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, anteriores a la fecha de la presentación de oferta.



En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 100,000.00 (CIEN MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, anteriores a la fecha de la presentación de oferta, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: *servicio y/o ejecución de obras de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento subestaciones en 10 y 22.9 KV, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de interruptores de potencia, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de re conectadores de potencia, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de tableros de transferencia automática, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de tableros de distribución general del tipo auto soportado, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de instalaciones eléctricas, en edificaciones públicas o privadas.*



Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059  
soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 04.09.2024 12:51:54 -05:00

**COMPENSACIONES INDUSTRIALES Y SOCIALES OFFSET (Bienes y Servicios)**

No aplica.

**29. DEPENDENCIA RESPONSABLE Y LUGAR DONDE SE PERFECCIONARÁ EL CONTRATO (Bienes y servicios)**

Av. Bolognesi N° 1099- Piura-Piura-Piura (Ala Aérea N°1).

**30. OTROS (Bienes y servicios)**

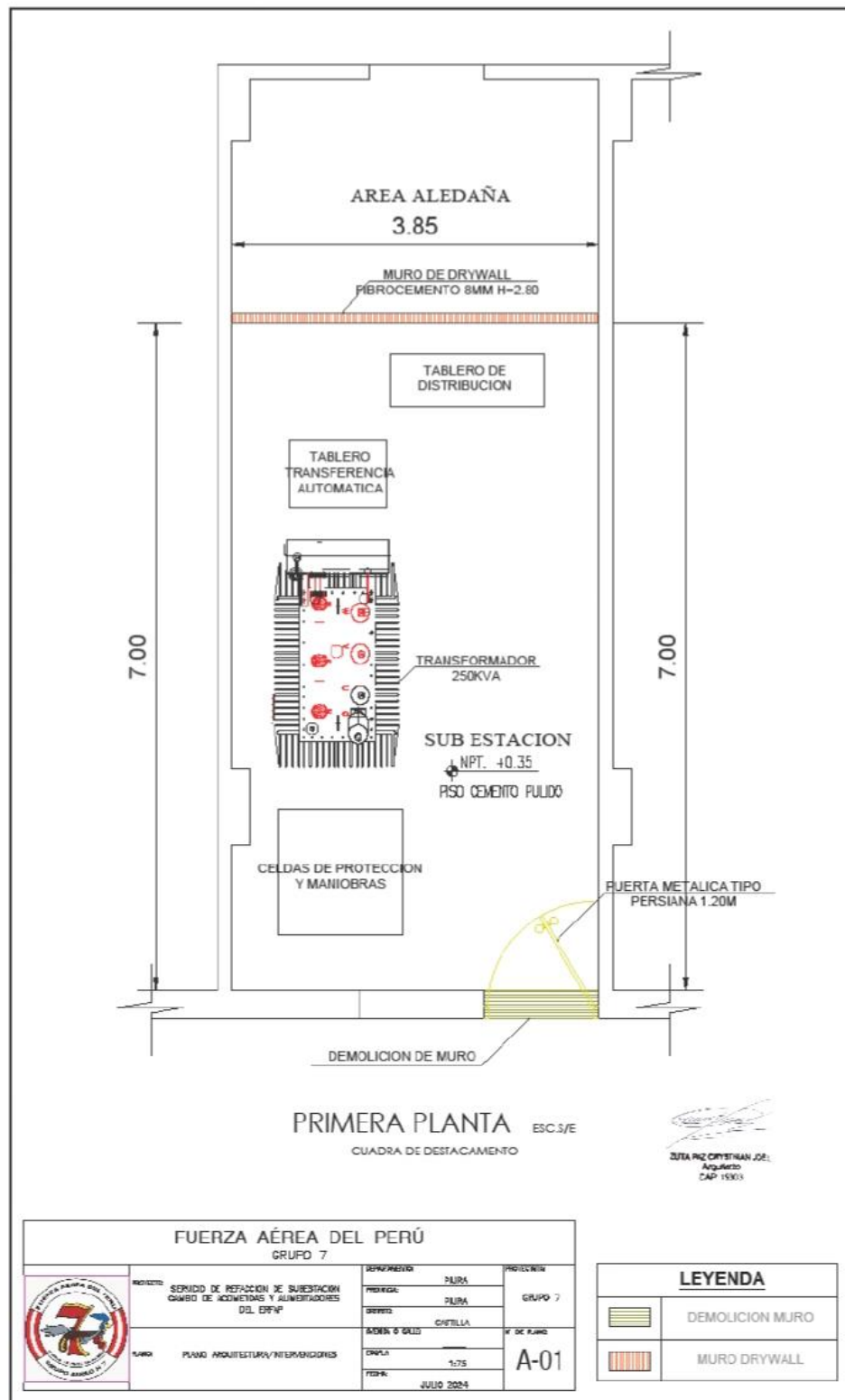
No aplica.

Castilla, 04 de Setiembre del 2024



Firmado digitalmente por ZUTA PAZ  
Crysthian Joel FAU 20144364059 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 04.09.2024 12:52:15 -05:00

Jefe del Departamento de Instalaciones de Base Aérea N° 707  
Teniente FAP  
**CRYSTHIAN J. ZUTA PAZ**  
O-9901820-O+



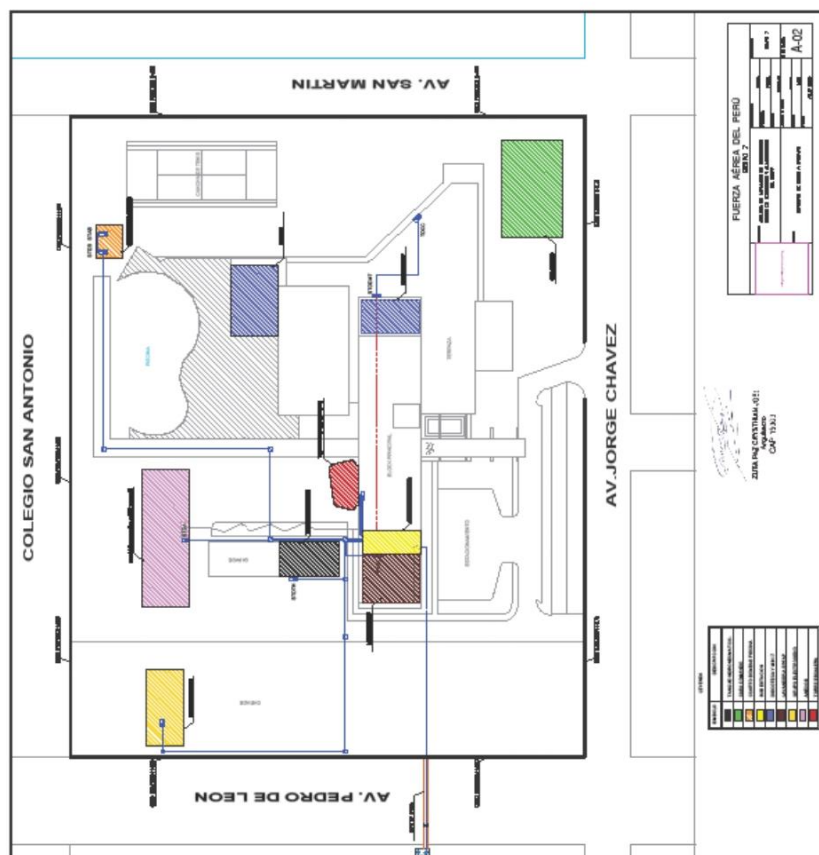

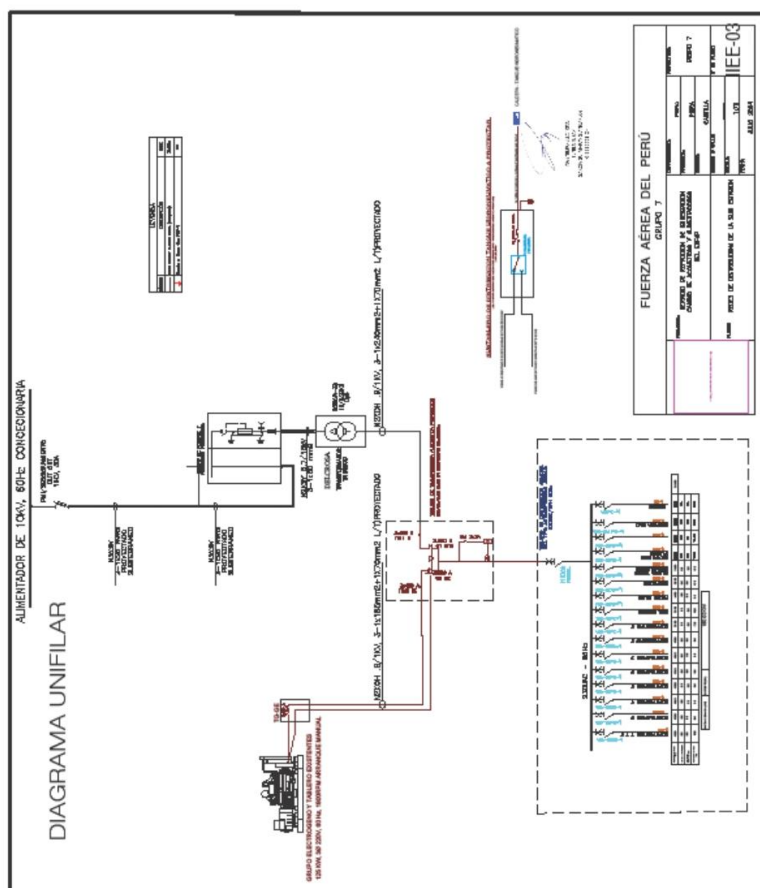


DIAGRAMA UNIFILAR EXISTENTE, TABLEROS OBSOLETOS, CONDUCTORES ELECTRICOS RECALENTADOS, ITM OBSOLETOS



	PROYECTO:	DEPARTAMENTO:			PROYECTO:
	SERVICIO DE REPARACION DE SUBESTACION CARGO DE TRABAJADORES DEL ENRAP	PROVINCIA:			GRUPO 7
		DISTRITO:			
		CANTON:			
	PAIS:	TABLONES DE DISTRIBUCION EXISTENTES			NO DE PLANO:
			ACEROS O CABLE		
			ESCALA:		
			FECHA:	1/75	IEE-01







### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>A.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>A.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p>Requisitos:</p> <p><b>RESIDENTE DE SERVICIO:</b> Sera quien estará a cargo de la ejecución en sus diferentes actividades o partidas del Servicio.</p> <p>Perfil: Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Electricista Titulado y Colegiado.</p> <p><b>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS:</b> Encargado de la instalación, mantenimiento y reparación de las conducciones de cables eléctricos, especialista en implementación de cabezas terminales para cables de media tensión, así como también especialista en montaje, conexión y puesta en funcionamiento de celdas en media tensión y otros servicios eléctricos y sus accesorios requeridos en las actividades o partidas civiles y arquitectónicas.</p> <p>Perfil: Profesional Técnico en electricidad industrial y/o electricista en edificaciones, certificado con Diploma o Título.</p> <p>Acreditación:</p> <p>El Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Electricista será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>Para acreditar al personal especialista, deberá presentar copia simple de título y/o certificación emitida por Universidad o Institución Educativa autorizada por SUNEDU, título y/o certificado emitido por el Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción (SENCICO), y/o título y/o certificado emitido por el Servicio Nacional de Adiestramiento en Trabajo Industrial (SENATI), para aquellos títulos y/o certificados emitidos con anterioridad al 2015 bastará adjuntar copia del documento.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>A.2</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>RESIDENTE DE SERVICIO:</b> Experiencia mínima de ocho (8) años como ingeniero residente, y/o coordinador y/o responsable y/o supervisor de servicios y/u obras, de mantenimiento y/o mejoramiento y/o implementación y/o adecuación y/o remodelación y/o acondicionamiento de subestaciones de media tensión y/o instalaciones eléctricas y/o montaje de redes y/o ampliación de redes y/o línea de transmisión y/o mantenimiento de subestaciones o remodelación de instalaciones en entidades públicas y/o privadas.</p> <p><b>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS</b> Experiencia mínima de tres (3) años como especialista y/o responsable y/o técnico de instalaciones eléctricas de servicios de mantenimiento y/o mejoramiento y/o implementación y/o adecuación y/o remodelación y/o acondicionamiento de instalaciones en media y baja tensión y/o instalaciones eléctricas y/o montaje de redes y/o ampliación de redes y/o línea de transmisión y/o mantenimiento de subestaciones o remodelación de instalaciones en entidades públicas y/o privadas.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p>

	<p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li> </ul> </div>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/1,300,000.00 (UN MILLON TRESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 100,000.00 (CIEN MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <p>Servicio y/o ejecución de obras de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento subestaciones en 10 y 22.9 KV, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de interruptores de potencia, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de reconectores de potencia, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de tableros de transferencia automática, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de tableros de distribución general del tipo auto soportado, servicio de mantenimiento y/o reparación y/o implementación y/o adecuación y/o acondicionamiento de instalaciones eléctricas, en edificaciones públicas o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo</p>

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”  
(...)

	<p>de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div data-bbox="316 1272 1401 1617"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li> <li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</li> </ul> </div>
--	---

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta  <b>P<sub>i</sub></b>= Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b>=Precio i  <b>O<sub>m</sub></b>= Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b>=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>94 puntos</b></p>
<b>B. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Advertencia</b></p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i></p> </div>	<p>Más de 12 MESES hasta 24 MESES: <b>02 puntos</b></p> <p>Más de 24 MESES hasta 36 MESES: <b>04 puntos</b></p> <p>Más de 36 MESES a más: <b>06 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>13</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

<sup>13</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE REFACCIÓN DE SUBESTACIÓN, CAMBIO DE ACOMETIDAS Y ALIMENTADORES PRINCIPALES DE TODO EL ERFAP (PP-0135)**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP** para la contratación de **SERVICIO DE REFACCIÓN DE SUBESTACIÓN, CAMBIO DE ACOMETIDAS Y ALIMENTADORES PRINCIPALES DE TODO EL ERFAP (PP-0135)**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto el **SERVICIO DE REFACCIÓN DE SUBESTACIÓN, CAMBIO DE ACOMETIDAS Y ALIMENTADORES PRINCIPALES DE TODO EL ERFAP (PP-0135)**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES (S/), en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de sesenta (60 días calendarios, el mismo que se computa desde el día siguiente de la recepción y conformidad de la Orden de Servicio.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar

posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Ausencia del personal profesional propuesto por el contratista en los días programados según Plan de Trabajo presentado en su Diagrama de GANTT	3 % UIT Por día y/o evento	Mediante informe técnico del supervisor del servicio
2	Ausencia del personal técnico propuesto por el contratista en los días programados según Plan de Trabajo presentado en su Diagrama de GANTT.	3 % UIT Por día y/o evento	
3	Personal sin equipo de protección personal (EPP)	3 % UIT Por día y/o evento	
4	Paralización de labores por causas imputables del contratista	3 % UIT Por día y/o evento	

Dichas penalidades serán de aplicación automática, basta con la verificación y comunicación del personal designado para la supervisión de la prestación, al Jefe del Departamento de Abastecimiento para la aplicación de las penalidades respectivas.

Las penalidades son acumulativas hasta el límite máximo permitido por la normativa de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: INTEGRIDAD**

La partes en cumplimiento a lo establecido en el artículo 2° de la Ley N° 30225 “Ley de Contrataciones del Estado” y la Decimoquinta de las Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 344-2018-EF “Aprueban el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado”, se comprometen libre y voluntariamente a participar en cualquier etapa del proceso de contratación con una conducta guiada por la honestidad y veracidad, evitando cualquier práctica indebida, la misma que, en caso de producirse, debe ser comunicada a la Fuerza Aérea del Perú y ante las demás autoridades competentes de manera directa y oportuna, a fin de promover la integridad en las Contrataciones del Estado, así como, promover, entre otros, una cultura de transparencia, igualdad, publicidad, equidad en dichas contrataciones.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>.*

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>16</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## **ANEXOS**

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

#### ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>19</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibídem.

<sup>21</sup> Ibídem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

#### **Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE REFACCIÓN DE SUBESTACIÓN, CAMBIO DE ACOMETIDAS Y ALIMENTADORES PRINCIPALES DE TODO EL ERFAP (PP-0135)**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>25</sup>

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en SOLES (S) [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1										
2										
3										

<sup>26</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>28</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ALAR1/FAP**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*