



RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 121-2023/MDC- GM.

Corrales, 20 de Diciembre del 2023

VISTO:

Expediente Técnico denominado: “**Construcción de Talud/Muro de Contención y Sistema de Drenaje; en el (LA) Calle S/N en la Localidad de Pampa San isidro, Distrito de Corrales, Provincia y Departamento de Tumbes**”; Informe N° 754-2023-MDC/SGDUR-ING.RLC, de fecha 20 de diciembre de 2023; Memorandum N° 2070-2023/MDC-GM, de fecha 20 de diciembre de 2023, Informe N° 842-2023/MDC-SGPP-ROL, de fecha 158 de diciembre del 2023, Informe Legal N° 339 -2023-MDC-GM/SGAJ, de fecha 20 de diciembre del 2023; y;



CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la **Constitución Política del Perú**, reza: “Las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobierno Local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia...”, en concordancia con el artículo II del **Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972** (en adelante LOM), refiere: “... La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico”,

Que, el segundo párrafo del artículo I del Título Preliminar de la LOM, establece que las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines,

Que, el artículo IV del Título Preliminar de la LOM, prescribe que los gobiernos locales representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción.

Que, el artículo VIII del Título Preliminar de la LOM, en relación a aplicación de leyes generales y políticas y planes nacionales, refiere: “Los gobiernos locales están sujetos a las leyes y disposiciones que, de manera general y de conformidad con la Constitución Política del Perú, regulan las actividades y funcionamiento del Sector Público; así como a las normas técnicas referidas a los servicios y bienes públicos, y a los sistemas administrativos del Estado que por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorio. Las competencias y funciones específicas municipales se cumplen en armonía con las políticas y planes nacionales, regionales y locales de desarrollo.”.

Que, a continuación, el artículo 3 de la LOM, prescribe que las municipalidades se clasifican, en función de su jurisdicción y régimen especial, en las siguientes: “En función de su jurisdicción: (...) 2. La municipalidad distrital, sobre el territorio del distrito. (...)”,

Que, el artículo 4 de la LOM, estipula que son órganos de gobierno local las municipalidades provinciales y distritales. La estructura orgánica de las municipalidades está compuesta por el concejo municipal y la alcaldía,





Que, el artículo 6 de la LOM, dice que la alcaldía es el órgano ejecutivo del gobierno local. El alcalde es el representante legal de la municipalidad y su máxima autoridad administrativa,



Que, el artículo 34 de la LOM, establece que las contrataciones y adquisiciones que realizan los gobiernos locales se sujetan a la ley de la materia, debiendo hacerlo en acto público y preferentemente con las empresas calificadas constituidas en su jurisdicción, y a falta de ellas con empresas de otras jurisdicciones. Los procesos de contratación y adquisición se rigen por los principios de moralidad, libre competencia, imparcialidad, eficiencia, transparencia, económica, vigencia tecnológica y trato justo e igualitario; tienen por finalidad garantizar que los gobiernos locales obtengan servicios y obras de la calidad requerida en forma oportuna y a precios o costos adecuados,

Que, mediante **Decreto Supremo N° 082-2019-EF**, se aprobó el **Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado** (en adelante la Ley), modificada con **Decreto Legislativo N° 1444**, se encuentra vigente a partir del 30 de enero de 2019, conjuntamente con su **Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado** (en adelante el Reglamento), aprobado a través del **Decreto Supremo n.º 344-2018-EF**, y sus modificatorias, vigente desde el 13 de marzo de 2019, y las **directivas** emitidas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), establecen reglas que las entidades deben observar para llevar a cabo las contrataciones de bienes, servicios u obras necesarias para el cumplimiento de sus funciones, con cargo a fondos públicos; así como las excepciones para su aplicación y las responsabilidades que acarrea su incumplimiento,

Que, Los artículos 8° y 9° de la Ley, sobre funcionarios, dependencias y órganos encargados de las contrataciones, así como responsabilidades esenciales, establece:

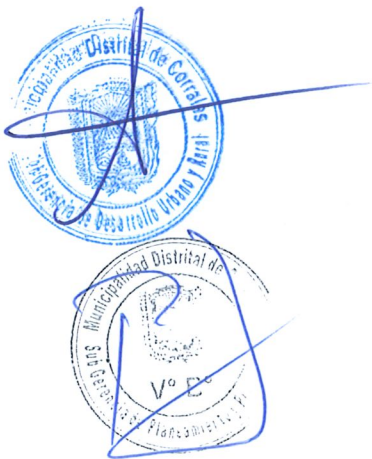
“Artículo 8. Funcionarios, dependencias y órganos encargados de las contrataciones

8.1 Se encuentran encargados de los procesos de contratación de la Entidad:

- a) **El Titular de la Entidad**, que es la más alta autoridad ejecutiva, de conformidad con sus normas de organización, que ejerce las funciones previstas en la Ley y su reglamento para la aprobación, autorización y supervisión de los procesos de contratación de bienes, servicios y obras.
- b) **El Área Usuaria**, que es la dependencia cuyas necesidades pretenden ser atendidas con determinada contratación o, que dada su especialidad y funciones, canaliza los requerimientos formulados por otras dependencias, que colabora y participa en la planificación de las contrataciones, y realiza la verificación técnica de las contrataciones efectuadas a su requerimiento, para su conformidad.
- c) **El Órgano Encargado de las Contrataciones**, que es el órgano o unidad orgánica que realiza las actividades relativas a la gestión del abastecimiento de la Entidad, incluida la gestión administrativa de los contratos.

La Entidad puede conformar comités de selección, que son órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde los bienes, servicios u obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación. El reglamento establece su composición, funciones, responsabilidades, entre otros.

(...)”.





Artículo 9. responsabilidades esenciales

9.1 Los funcionarios y servidores que intervienen en los procesos de contratación por o a nombre de la Entidad, con independencia del régimen jurídico que los vincule a esta, son responsables, en el ámbito de las actuaciones que realicen, de organizar, elaborar la documentación y conducir el proceso de contratación, así como la ejecución del contrato y su conclusión, de manera eficiente, bajo el enfoque de gestión por resultados, a través del cumplimiento de las normas aplicables y de los fines públicos de cada contrato, conforme a los principios establecidos en el artículo 2.

Que, de corresponder la determinación de responsabilidad por las contrataciones, esta se realiza de acuerdo al régimen jurídico que vincule a las personas señaladas en el párrafo anterior con la Entidad, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que correspondan.

9.2 Las Entidades son responsables de prevenir y solucionar de manera efectiva los conflictos de intereses que puedan surgir en la contratación a fin de garantizar el cumplimiento de los principios regulados en el artículo 2.

(Texto modificado por el artículo 1 del Decreto Legislativo N° 1341)".

Así también, los artículos 16, 18 y 21 de la Ley, sobre requerimiento, valor referencial estimado y procedimiento de selección, tipifican:

“Artículo 16. Requerimiento.

16.1 El área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, respectivamente, así como los requisitos de calificación; además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad.

16.2 Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico deben formularse de forma objetiva y precisa por el área usuaria; alternatively pueden ser formulados por el órgano a cargo de las contrataciones y aprobados por el área usuaria. Dichas especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico deben proporcionar acceso al proceso de contratación en condiciones de igualdad y no tienen por efecto la creación de obstáculos ni direccionamiento que perjudiquen la competencia en el

mismo. Salvo las excepciones previstas en el reglamento, en el requerimiento no se hace referencia a una fabricación o una procedencia determinada, o a un procedimiento concreto que caracterice a los bienes o servicios ofrecidos por un proveedor determinado, o a marcas, patentes o tipos, o a un origen o a una producción determinados con la finalidad de favorecer o descartar ciertos proveedores o ciertos productos.

16.3 El reglamento establece mecanismos que pueden utilizar las Entidades para la difusión de sus necesidades, con la finalidad de contar con mayor información para poder optimizar los requerimientos.

16.4 El requerimiento puede incluir que la prestación se ejecute bajo las modalidades de concurso oferta, llave en mano u otras que se establezcan en el reglamento.

(Texto modificado por el artículo 1 del Decreto Legislativo N° 1341 y el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1444)

(...)





Que, el **Anexo I** del Reglamento, establece por Expediente Técnico de Obra: "El conjunto de documentos que comprende: memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos de ejecución de obra, metrados, presupuesto de obra, fecha de determinación del presupuesto de obra, análisis de precios, calendario de avance de obra valorizado, fórmulas polinómicas y, si el caso lo requiere, estudio de suelos, estudio geológico, de impacto ambiental u otros complementarios."



Que, el artículo III del **Título Preliminar de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General**, aprobado mediante **DECRETO SUPREMO n.º 004-2019-JUS** (en adelante LPAG), establece: "La presente Ley tiene por finalidad establecer el régimen jurídico aplicable para que la actuación de la Administración Pública sirva a la protección del interés general, garantizando los derechos e intereses de los administrados y con sujeción al ordenamiento constitucional y jurídico en general".

Que, el artículo 29° de la LPAG, define al procedimiento administrativo como al conjunto de actos y diligencias tramitados en las entidades, conducentes a la emisión de un acto administrativo que produzca efectos jurídicos individuales o individualizables sobre intereses, obligaciones o derechos de los administrados.

Que, el numeral 183.1 del artículo 183° de la LPAG, señala: "Las entidades sólo solicitan informes que sean preceptivos en la legislación o aquellos que juzguen absolutamente indispensables para el esclarecimiento de la cuestión a resolver. La solicitud debe indicar con precisión y claridad las cuestiones sobre las que se estime necesario su pronunciamiento."

Que, con **INFORME N.º 754-2023/MDC-SGDUR-RLC**, de fecha 20 de diciembre de 2023, el Sub Gerente de Desarrollo Urbano y Rural, solicita aprobación de Expediente Técnico denominado: "**CONSTRUCCIÓN DE TALUD/MURO DE CONTENCIÓN Y SISTEMA DE DRENAJE; EN EL (LA) CALLE S/N EN LA LOCALIDAD DE PAMPA SAN ISIDRO, DISTRITO DE CORRALES, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES**", con CUI N° **2606051**, ya que cuenta con los documentos técnicos requeridos: memoria descriptiva, especificaciones técnicas, Metrados, análisis de costos sanitarios, relación de insumos, formulas polinómicas, cronograma de ejecución físico y financiero, estudio de mecánica de suelos, implementación y administración del plan de manejo ambiental, informe de gestión de riesgo; plano de arquitectura e ingeniería por especialidad, certificado de libre disponibilidad del terreno.

Que, con Memorándum N°2070-2023/MDC-GM, de fecha 20 de diciembre del 2023 el suscrito solicita la Certificación Presupuestal para atender la ejecución del Proyecto denominado: "**CONSTRUCCIÓN DE TALUD/MURO DE CONTENCIÓN Y SISTEMA DE DRENAJE; EN EL (LA) CALLE S/N EN LA LOCALIDAD DE PAMPA SAN ISIDRO, DISTRITO DE CORRALES, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES**", con CUI N° **2606051**, por el importe de **S/. 666,670.76 (Seiscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Setenta con 76/100 Soles)**.

Que, con Informe N°842-2023/MDC-GM-SGPP.ROL, de fecha 15 de diciembre del 2023 el Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto, alcanza la Certificación de Crédito Presupuestario **NOTA N°000000487-2023**, Certificación emitida para la posterior ejecución de la Obra antes mencionada.



**“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES**

Jr. San Pedro N° 480 – Corrales – Tumbes

RUC N° 20178689348 Telefax: 541171

Correo electrónico mesadeparteshvirtual@municorrales.Gob.pe

Que, con Informe Legal N°339-2023/MDC-GM/SGAJ, de fecha 20 de diciembre de 2023 el Sub Gerente de Asesoría Jurídica, opina por la procedencia y por las razones expuesta en los párrafos antecesores y conforme a lo establecido en el numeral de 183.1 del artículo 183° de la LPAG, y en uso de la delegación de facultades conferidas a este Despacho mediante Resolución de Alcaldía N° 029-2023/MDC-ALC, de fecha 23 de enero de 2023, y con el visto del Subgerente de Asesoría Jurídica.

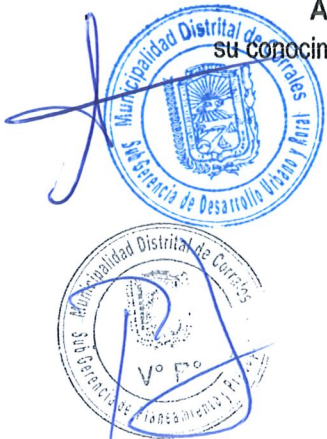
SE RESUELVE:

Artículo Primero. – APROBAR, el Expediente Técnico para el Proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE TALUD/MURO DE CONTENCIÓN Y SISTEMA DE DRENAJE; EN EL (LA) CALLE S/N EN LA LOCALIDAD DE PAMPA SAN ISIDRO, DISTRITO DE CORRALES, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES”**, con CUI N° 2606051, por un monto de ejecución ascendiente a la suma de **S/. 666,670.76 (Seiscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Setenta con 76/100 Soles)**., con un plazo de ejecución sesenta (60) días calendarios cuya modalidad de ejecución será **POR CONTRATA**, a Precios Unitarios, de acuerdo al desagregado del Expediente Técnico de Obra.

Artículo Segundo. - ENCARGAR, a la Sub Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural la ejecución del proyecto: **“CONSTRUCCIÓN DE TALUD/MURO DE CONTENCIÓN Y SISTEMA DE DRENAJE; EN EL (LA) CALLE S/N EN LA LOCALIDAD DE PAMPA SAN ISIDRO, DISTRITO DE CORRALES, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE TUMBES”**, con CUI N° 2606051, por un monto de ejecución ascendiente a la suma de **S/. 666,670.76 (Seiscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Setenta con 76/100 Soles)**., con un plazo de ejecución sesenta (60) días calendarios cuya modalidad de ejecución será **POR CONTRATA**, a Precios Unitarios, de acuerdo a la Normativa Vigente aplicable a la ejecución de obras.

Artículo Tercero – TRANSCRIBIR, la presente resolución a las áreas administrativas competentes para su conocimiento y acciones según corresponda.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE



CPC. William Cereñas Gomez
Gerente Municipal