



# **BASES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**

**SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS  
SEDES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE  
MINISTROS**

**2023**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS  
RUC N° : 20168999926  
Domicilio legal : JIRON CARABAYA S/N CERCADO DE LIMA - LIMA  
Teléfono: : 219-7000 ANEXO 1403  
Correo electrónico: : dtorres@pcm.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS**.

El valor estimado total de la presente contratación asciende a **S/ 437,780.00 (Cuatrocientos Treinta y Siete Mil Setecientos Ochenta con 00/100 Soles)**.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 080-2023-APROB EXP. de fecha 28 de noviembre de 2023.

### 1.4. PROVEEDOR A INVITAR

GTD PERÚ S.A con RUC N° 20421780472

### 1.5. CONFIGURACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA

RESOLUCIÓN QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN DIRECTA

Mediante Resolución Ministerial N° 279-2023-PCM del 30 de noviembre de 2023, se aprobó la contratación directa de: **SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS**.

CAUSAL

Conforme al literal c) del numeral 27.1 del artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

### 1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

### 1.7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

## 1.9. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación, en el siguiente plazo:

- **Plazo N° 01:** El plazo para que el Contratista realice la implementación de los enlaces y equipos principales de cada solución del servicio, así como la entrega del Entregable N° 01, será contabilizado a partir del día siguiente de firmado el contrato hasta el 21/12/23. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso del Servicio de Interconexión de Datos, el Contratista podrá implementar dicha solución mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1), de manera temporal, a fin de iniciar con el servicio.
- **Plazo N° 02:** El Contratista tendrá sesenta (60) días calendario como máximo para la implementación de los enlaces y equipos de contingencia de cada solución del servicio, así como la entrega del Entregable N° 02. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso que el Contratista haya implementado el Servicio de Interconexión de Datos mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1), deberá culminar la implementación de dicha solución mediante enlaces de fibra oscura, reemplazando la implementación temporal realizada mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1). Los sesenta (60) días calendario serán contabilizados a partir del día siguiente de firmado el contrato.
- **Plazo N° 03:** El plazo de la prestación del servicio y el soporte técnico será por doscientos diez (210) días calendario o hasta que se firme el acta de conformidad de implementación del servicio de internet e interconexión de datos definitivo (servicio que, en paralelo, se encuentra en proceso de contratación). El plazo de doscientos diez (210) días calendario será contabilizado a partir del 22/12/23.
- **Plazo N° 04:** El plazo para realizar la entrega de la documentación del Entregable N° 03 será de diez (10) días calendario, los cuales serán contabilizados a partir del día siguiente de culminado el período mensual.

## 1.10. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31638 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Ley N° 31640 de Endeudamiento del Sector Público del Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA:

e.1. Declaración Jurada indicando la marca y modelo de equipos propuestos como parte de las soluciones requeridas incluyendo los equipos routers, adjuntando

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

tales como hojas técnicas, enlaces web o carta de fabricante, o también la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante de los equipos que formen parte de la propuesta técnica. Asimismo, se precisa que las hojas técnicas deberán sustentar en su totalidad todos los puntos requeridos en los términos de referencia; también podrá complementar la información con una carta de fabricante que acredite lo solicitado. **(Anexo N° 11).**

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>3</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6.**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

**Importante**

- *El OFICINA DE ABASTECIMIENTO verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. PRESENTAR CARTA FIANZA
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. PRESENTAR CARTA FIANZA
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>4</sup> (**Anexo N° 10**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>5</sup>.
- j) Estructura de costos<sup>6</sup>.
- k) Lista del personal asignado para la implementación del servicio, en hoja simple, señalando los nombre y apellidos y D.N.I., así como la empresa a la cual pertenece el personal.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>4</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>5</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>6</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD, sito en Calle Schell N° 310 Piso 7, Miraflores, Lima o Mesa de Parte Virtual: al link <http://mesapartesvirtual.pcm.gob.pe/>, en el horario de 08:30 am a 04:30 pm.

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS MENSUALES.

### FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La forma y condiciones de pago son las siguientes:

- a. El 100 % del monto correspondiente a la implementación de enlaces y equipos principales y previa **Conformidad N° 01**.
- b. El 100 % del monto correspondiente a la implementación de enlaces y equipos de contingencia y previa **Conformidad N° 02**.
- c. El 100 % del monto mensual correspondiente a cada período mensual del servicio y soporte técnico prestado y previa **Conformidad N° 03**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD, sito en Calle Shell N° 310, piso 7, Miraflores, Lima o Mesa de Partes Virtual: al link <http://mesapartesvirtual.pcm.gob.pe/>, en el horario de 08:30 am a 04:30 pm.

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN GENERAL N° DE PEDIDO DE SERVICIO:

Fecha	Lima, 27 de noviembre del 2023.
Unidad Orgánica	Oficina General de Tecnologías de la Información – OGTI.
Actividad	Gestión y gobernanza de los recursos y servicios de tecnologías de la información.
Meta	14.
Tarea	Gestionar la atención de los incidentes y requerimientos de la Infraestructura Tecnológica.

#### I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de Internet y Datos para las sedes de la PCM.

#### II. FINALIDAD PÚBLICA

La Presidencia del Consejo de Ministros conforme a la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo tiene como función el ser responsable de la coordinación de las políticas nacionales y sectoriales del Poder Ejecutivo, debiendo coordinar, las relaciones con los demás Poderes del Estado, los organismos constitucionales, gobiernos regionales, gobiernos locales y la sociedad civil, por lo que hace necesario que su personal cuente con los medios que les facilite la comunicación de manera oportuna, acceso y difusión de la información, así como servicio de consulta.

Por lo tanto, la presente contratación del servicio tiene como finalidad brindar el Servicio Dedicado a Internet a la PCM, PIDE y Centros MAC, además la Interconexión de Datos entre la Sede Palacio de Gobierno y demás sedes desconcentradas de la PCM, durante el periodo de doscientos diez (210) días calendario, con el fin de permitir el acceso oportuno a la información y comunicación a través de los servicios de Internet, datos, telefonía IP, sistemas y portales web, y servicios informáticos.

#### III. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La PCM requiere contar con el Servicio Dedicado a Internet e Interconexión de Datos para la sede Palacio de Gobierno y las sedes desconcentradas de la Presidencia del Consejo de Ministros, así como el Servicio Dedicado a Internet para la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE.

#### IV. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### 4.1. Consideraciones Generales

El presente servicio deberá de cumplir con las siguientes características:

- El Contratista, en coordinación con la PCM, deberá implementar lo siguiente:
  - Servicio de Internet para la sede Palacio de Gobierno.
  - Servicio de Internet para la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE.
  - Servicio de Internet para las sedes MAC Lima Norte, Arequipa, Loreto y Cajamarca de la PCM.
  - Servicio de Interconexión de Datos entre la sede Palacio de Gobierno y las sedes de la PCM.
  - Servicio de Conexión Punto a Punto por Fibra Oscura, Radioenlace o MPLS.
- El Contratista tiene la obligación de implementar los servicios de acuerdo con lo establecido en los términos de referencia, teniendo responsabilidad total sobre la instalación, configuración, pruebas de operatividad y la ejecución de los servicios contratados.
- El Contratista será responsable de todo el despliegue y los elementos necesarios para la implementación de lo solicitado con la infraestructura tecnológica existente en la Entidad, para su



Firmado digitalmente por MAGUINA  
ANGULO Carlos Alberto FAU  
20160908025 acb  
Motivo: Day V. 31  
Fecha: 27.11.2023 17:59:58 -05:00





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

integración con la infraestructura tecnológica propuesta por el Contratista para la prestación de los servicios contratados.

- d. El Contratista es responsable de efectuar los estudios de ingeniería respectivos que le permitan cumplir con lo solicitado, incluyendo realizar obras civiles dentro o fuera de los locales, quien asumirá los costos que puedan involucrar. Para la realización de los trabajos de implementación dentro de cada local, se brindará las facilidades y accesos necesarios.
- e. La PCM será responsable de la configuración de los equipos de su propiedad.
- f. La provisión y el dimensionamiento (teniendo como base las características técnicas indicadas en los términos de referencia) del equipamiento y software, así como materiales, accesorios e insumos necesarios para el correcto funcionamiento de los servicios contratados, además de las licencias, firmware y software de sistema operativos del equipamiento propuesto, serán de responsabilidad del Contratista, así como su instalación, configuración, pruebas y puesta en operación en cada uno de los enlaces durante el periodo de vigencia de los servicios.
- g. El Contratista, en su calidad de responsable de todo el despliegue y aprovisionamiento de los elementos necesarios para la implementación, es el que determinará qué elementos, materiales, accesorios y/o dispositivos, requerirá para la integración necesaria con la infraestructura de PCM. Todo esto previa coordinación y aprobación de la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM.
- h. El Contratista, en su calidad de responsable de todo el despliegue y el aprovisionamiento de los elementos necesarios para la implementación de los enlaces y cableado de fibra óptica o radioenlace, deberá proteger el cableado de fibra óptica o radioenlace durante todo el recorrido desde la caja de alimentación externa (dentro del centro comercial, para el caso de la sede MAC) y desde el ingreso a la sede Palacio de Gobierno, en cada caso hasta el patch panel del Centro de Datos y/o cuarto de comunicaciones de cada sede. Dentro de cada sede de la PCM, la protección externa del cableado de fibra óptica, deberá realizarse mediante tubería metálica galvanizada rígida y/o corrugada, y fijada mediante base metálica unistrut y/u orejas dobles, previa aceptación de la PCM. Para la protección interna, el Contratista podrá utilizar tubería PVC corrugada y/o canaletas, previa aceptación de la PCM en la etapa de implementación, no antes. Asimismo, el cableado implementado por el Contratista deberá encontrarse debidamente etiquetado para la señalización de los equipos conectados y será la OGTI, quien proporcionará el formato para dicho etiquetado en la fase de implementación del proyecto. Asimismo, el recorrido de la fibra óptica desde el POP hasta la parte externa de la sede a implementar podrá ser subterránea y/o aérea, sin embargo, la acometida de cableado de fibra óptica para el ingreso a cada sede o centro comercial de cada sede, se deberá realizar de manera subterránea, a través de buzones. Será responsabilidad de la PCM el acceso a los buzones y/o ducterías del centro comercial.
- i. El Contratista será responsable de la integración de la infraestructura tecnológica a implementarse (equipos proveídos por el Contratista) con la existente en la Entidad (sea equipamiento y/o cableado de red) y de proporcionar toda la información y accesos necesarios para su administración. Para el caso de la solución de interconexión de datos, la PCM proveerá los puntos de red necesarios para la integración con la solución del Contratista.
- j. Al término de la implementación, el Contratista deberá entregar al personal de la OGTI de la PCM, usuarios para el ingreso a todos los equipos routers, los cuales serán de solo lectura. El usuario de lectura deberá visualizar por lo menos la configuración del router, su versión, mac, arp, logs, verificación de los estados de las interfaces de comunicaciones y ejecución de los comandos ping, ping extendido, traza y telnet.
- k. Cualquier omisión en las características técnicas, no eximirá de responsabilidad al Contratista, no podrá tomarse como base para reclamos, pues se entiende que el personal a cargo está técnicamente capacitado y especializado en la materia, y que el Contratista al realizar la propuesta técnica ha examinado cuidadosamente todos los documentos y se ha informado de todas las condiciones que puedan afectar sus servicios, costo y plazo de entrega.
- l. El Contratista será responsable de todo el despliegue y todos los elementos necesarios para la puesta en funcionamiento y operatividad del servicio contratado.
- m. La entidad brindará los accesos y ambientes adecuados con la infraestructura necesaria (pozo a tierra, UPS, aire acondicionado, energía estabilizada, tendido de cableado eléctrico, tomas de energía





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

eléctrica, gabinetes de comunicaciones, espacios físicos, patch panel, puntos de red para usuario, etc.) para el servicio a ser instalado por el Contratista en coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información.

- n. Para la imputación de responsabilidades por la existencia de demoras para el cumplimiento de las actividades y servicios dentro de los plazos indicados en el **numeral VII 7.2.**, se evaluará previamente si estas deberán recaer sobre el Contratista. Para ello, el Contratista deberá remitir, vía mesa de partes de la PCM, un informe indicando lo sucedido, así como la solicitud de ampliación de plazo correspondiente, de acuerdo a ley, a fin de establecer si existieron hechos generadores de retraso ajenos al Contratista.
- o. Para la contratación de prestaciones adicionales, baja o modificación a las prestaciones del servicio, dicho requerimiento se formalizará mediante la suscripción de la adenda correspondiente.

#### 4.2. Requerimientos del personal de implementación

- a. El Contratista deberá garantizar y velar por mantener la seguridad y el orden adecuados en las áreas de trabajo donde implementará los servicios de la Entidad.
- b. El personal del Contratista que realice la implementación de los servicios en la Entidad deberá estar adecuadamente identificado, a través de carnés emitidos por el Contratista, en los que se indique el nombre completo, D.N.I. y fotografía actualizada. Asimismo, el personal deberá contar con la indumentaria acorde con las actividades a realizar.
- c. Los carnés solicitados también pueden ser de empresas ajenas al del postor, debiendo cumplir estrictamente con los requisitos señalados en los literales precedentes.
- d. El Contratista deberá presentar, como parte de la documentación para la suscripción del contrato, la lista del personal asignado para la implementación del servicio, en hoja simple, señalando los nombres y apellidos y D.N.I., así como la empresa a la cual pertenece el personal. Asimismo, también podrá entregar la lista del personal asignado para la implementación del servicio, en el kick-off del proyecto. El kick-off del proyecto deberá realizarse en un máximo de diez (10) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la firma de contrato. La lista del personal deberá ser entregada por el jefe del proyecto, vía correo electrónico a la cuenta de correo electrónico [infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe](mailto:infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe).
- e. La PCM, a través de la Oficina General de Tecnologías de la Información, realizará las coordinaciones con las áreas pertinentes, con la finalidad de brindar las facilidades de ingreso y permisos en los locales, así como de desocupar los espacios, oficinas y/o pasillos donde vayan a ser ejecutados los respectivos trabajos para la instalación del servicio y los equipos que lo conformen. Cabe señalar, que es requisito en toda entidad del Estado, estar debidamente identificado para circular por las instalaciones.
- f. El Contratista es responsable de cualquier inconveniente ajeno a la entidad que pueda ocurrir por parte del personal declarado en el documento.

#### 4.3. Recursos que proveerá el Contratista

- a. Todos los equipos, elementos y/o accesorios que sean utilizados en la infraestructura de comunicaciones y provistos por el Contratista, serán de tecnología vigente y de última generación. La expresión "vigente y de última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- b. La provisión del equipamiento ofertado deberá ser en modalidad de alquiler.
- c. El sistema deberá estar constituido por hardware y software que permita la transferencia de datos y voz, aprovechando los recursos de la red propuesta.
- d. El Contratista será responsable de proporcionar el hardware, software, licenciamiento y cualquier componente que requiera su equipamiento propuesto como parte de la solución para funcionar adecuadamente con las capacidades de ancho de banda contratada, así como configurar e interconectar el enlace de internet contratado.
- e. El Contratista será responsable de proporcionar todo el hardware, software, licenciamiento y cualquier componente que requiera el equipamiento para que funcione adecuadamente el enlace de internet





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

contratado. Los routers de internet y datos propuestos por el Contratista deberán conectarse al equipamiento existente en la PCM.

- f. Es responsabilidad del Contratista, al término del periodo de vigencia de los servicios contratados, realizar la desinstalación de los equipos implementados para la prestación del servicio. Para tal efecto, deberá efectuar la solicitud por escrito, el cual deberá estar autorizado por la PCM, a fin de gestionar las facilidades del caso. La desinstalación se efectuará a partir del día siguiente de concluido el contrato con la PCM y en un lapso máximo de quince (15) días calendario.
- g. Los equipos en alquiler serán devueltos, con todos sus accesorios, cargadores, baterías y/o cualquier otro de propiedad del Contratista, sin más deterioro o desgaste que el derivado de su uso normal y diligente.  
En caso de pérdida, robo o, daño irreparable causado por la PCM, sobre alguno de los equipos propiedad del Contratista, la PCM asumirá los costos correspondientes, considerando la depreciación que hayan presentado dichos equipos hasta la fecha de entrega de los mismos al Contratista.
- h. El Contratista deberá generar un Acta de desinstalación a ser entregado a la Oficina General de Tecnologías de la Información, para proceder con el retiro de los bienes.

#### 4.4. De la acreditación de las características técnicas de los equipos propuestos

- a. El Contratista deberá proporcionar la documentación de fabricante que sustente las características técnicas de los equipos propuestos para la solución, tales como hojas técnicas, enlaces web o carta de fabricante, o también la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante de los equipos que formen parte de la propuesta técnica, las cuales deberán ser entregadas en la fecha de la presentación de propuestas establecida en las bases del procedimiento de selección.
- b. Las cartas de fabricante también podrán ser usados para complementar las hojas técnicas o documentación, o también la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante, las cuales formarán parte de la documentación obligatoria a presentar en la propuesta técnica de los postores que se presenten al procedimiento de selección.
- c. Conforme a lo establecido en el numeral 59.1 del artículo 59 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, los documentos que acompañan a las expresiones de interés, las ofertas y cotizaciones, según corresponda, se presentan en idioma español. Cuando los documentos del fabricante no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en hojas técnicas, folletos, instructivos, catálogos o similares del fabricante, que deberá ser presentada en idioma castellano o idioma original, o también se podrá presentar la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante. En ambos casos, se deberá realizar en la fecha de presentación de propuestas.
- d. Se aclara también que para la propuesta técnica el Postor deberá presentar las hojas técnicas, documentación y/o cartas del fabricante de los equipos propuestos. Asimismo, se precisa que las hojas técnicas o documentación de fabricante deberán sustentar en su totalidad todos los puntos requeridos en los términos de referencia de los equipos propuestos; también podrá complementar la información con una carta de fabricante que acredite lo solicitado. En cualquier caso, el Postor deberá presentar la documentación de fabricante en la fecha de presentación de propuestas.  
El término "documentación de fabricante", es toda aquella documentación generada por el mismo fabricante o que se visualice o se adjunte en las páginas web del fabricante.

#### 4.5. Consideraciones específicas

- a. Los servicios deberán estar disponibles y operativos las veinticuatro (24) horas del día durante todo el periodo del servicio contratado.
- b. La disponibilidad del servicio dedicado de internet (a excepción de los enlaces de Internet de la PIDE) será de 99.90 % mensual o 99.90 % en todo el periodo del servicio; y para la interconexión de datos de todas las sedes deberá tener una disponibilidad de 99.90 % mensual o 99.90 % en todo el periodo del servicio.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- La disponibilidad del servicio dedicado de internet por cada enlace de la PIDE será de 99.50 % mensual o 99.50 %, en todo el periodo del servicio.
- c. Los servicios contratados, así como la infraestructura que la conforma, deberán estar operativas las 24 horas x 7 días de la semana, por el periodo del servicio contratado, dentro del Centro de Operaciones del Contratista, a fin de que la Entidad notifique y tome acción frente a cualquier avería o incidente, vía llamada telefónica al call center de la mesa de ayuda del Contratista.
  - d. La tecnología de transporte a utilizar para la prestación de los servicios estará basada en MPLS y/o Metro Ethernet en el backbone del Contratista, por donde cursará el tráfico de internet, así como el de datos. Para cualquiera de las tecnologías de transporte a utilizar, el Contratista deberá cumplir con todo lo indicado en los términos de referencia.
  - e. El Contratista deberá poseer servidores DNS redundantes y distribuidos en locales distintos. La PCM podrá realizar las verificaciones correspondientes a este punto, de ser necesario. Asimismo, el Contratista podrá contar con servidores DNS auto gestionables, con la finalidad de que la Entidad pueda realizar cambios en los registros DNS, en línea y sin intermediarios; dichos servidores también deberán ser redundantes y distribuidos en locales distintos.
  - f. Los protocolos de comunicación serán los stack TCP/IP.
  - g. El enlace de internet servirá para que la Entidad pueda brindar el servicio de internet y permitir la salida y entrada de la totalidad de los protocolos (incluyendo los más críticos como http/https, smtp, pop3, ftp) de internet, sin ningún filtro en la red del Contratista.
  - h. El servicio de interconexión de datos servirá para el intercambio de voz, video y datos entre las sedes; donde el intercambio de voz se refiere a la telefonía IP, en donde los enlaces a ser brindados por el Contratista permitirán utilizar este tipo de comunicación.
  - i. La instalación de los enlaces de internet e interconexión de datos deberán estar basados en fibra óptica o radioenlace y deberán ir desde el Punto de presencia (POP) hasta el centro de datos y cuarto de comunicaciones de las sedes de la Entidad. Entendiéndose como POP, al punto de presencia más cercano del postor que da ingreso a la red IP/MPLS del Contratista, no considerándose como tal, a los buzones ni a las mufas. En ningún caso el POP deberá encontrarse en alguna de las sedes de la PCM.  
Asimismo, el recorrido de la fibra óptica desde el POP hasta la parte externa de la sede o centro comercial a implementar podrá ser subterránea y/o aérea, sin embargo, la acometida de cableado de fibra óptica para el ingreso a cada sede o centro comercial de cada sede, se deberá realizar de manera subterránea, a través de buzones. El ingreso a las instalaciones del centro MAC se podrá realizar en tramos de red de manera aérea hasta el gabinete de comunicaciones, siempre y cuando sea permitido por el centro comercial o sede de la PCM.
  - j. Acceso total al servicio de internet sin restricción de protocolo, puerto o aplicación.
  - k. Deberá manejar a nivel de backbone del Contratista por lo menos tres (03) clases de servicio (QoS) en el enlace de datos.
  - l. La red WAN deberá soportar el transporte del tráfico de telefonía IP, video y otras aplicaciones de misión crítica que en los enlaces de datos contratados podrán ser implementadas por la Entidad.

#### 4.6. Visita técnica

- a. Durante la indagación de mercado, el Postor podrá realizar una (01) visita técnica a las sedes de la PCM, previa coordinación con el operador logístico encargado de dicha indagación.
- b. Los participantes del procedimiento de selección también podrán realizar una visita técnica antes de la presentación de la oferta, debiendo solicitarla al Comité de Selección, al día siguiente de integradas las bases. La visita técnica no es requisito obligatorio para la presentación de la oferta.
- c. En cualquiera de los casos antes indicados, la visita técnica será por única vez y se realizará en la misma fecha y horario para todos aquellos que lo soliciten, siendo necesario para ello, que se solicite la visita técnica al correo electrónico [infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe](mailto:infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe), en el cual se señale los nombres completos y número de D.N.I. de hasta dos (02) personas.
- d. En respuesta a la solicitud de visita técnica, se entregará al Contratista los datos de la persona de contacto y su número telefónico.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 4.7. Subcontratación

Conforme a lo establecido en el artículo 35 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 147 de su Reglamento, está permitida la subcontratación bajo los siguientes parámetros:

- El Contratista puede subcontratar, previa autorización de la Entidad, la ejecución de determinadas prestaciones del contrato hasta por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo prohibición expresa contenida en los documentos del procedimiento de selección.
- No se puede subcontratar las prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del Contratista.
- Para ser subcontratista se requiere contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) no estar impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.
- El Contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total de su contrato frente a la Entidad.

#### 4.8. Servicio Dedicado a Internet

- El Contratista deberá instalar dos (02) enlaces dedicados de internet, en modo activo/standby, distribuido de la siguiente manera:

TIPO DE ENLACE	SEDE	ESTADO	OVERBOOKING	OVERBOOKING		ANCHO DE BANDA
				EN LA SALIDA NACIONAL	EN LA SALIDA INTERNACIONAL	
INTERNET	Sede Palacio de Gobierno - Principal	ACTIVO	1:1	1:1	1:1	200 Mbps
	Sede Palacio de Gobierno - Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	1:1	1:1	200 Mbps

- Los enlaces de internet deberán ser implementados mediante cableado de fibra óptica o radioenlace. En el caso de enlaces de fibra óptica, cada enlace de internet deberá implementarse con un cableado de fibra óptica distinto.
- Los enlaces de cada sede deberán ser configurados en la modalidad de activo/standby. Los equipos routers provistos para cada enlace de internet estarán en alta disponibilidad activo/standby, e instalados en el mismo gabinete de comunicaciones.
- El Contratista, para cada sede, deberá proveer de IPs en versión 4 y 6 de acuerdo a las siguientes cantidades y características:
  - El Contratista deberá configurar en el router de internet un rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv4 públicas, así como el registro de nuestros dominios en los servidores DNS del Contratista, previa coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información.
  - Las direcciones de IP de red, IP de broadcast, IP del router principal, IP del router de contingencia e IP del Gateway virtual se encontrarán dentro de las dieciséis (16) direcciones IPv4 solicitadas.
  - El rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv4 públicas deberá proporcionarse en un (01) solo pool y no de forma separada.
  - El Contratista deberá entregar todas las IPs en IPv4 en lista blanca.
  - El Contratista deberá configurar en el router de internet un rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv6 públicas, así como el registro de nuestros dominios en los servidores DNS del Contratista, previa coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información.
  - Las direcciones de red y gateway se encuentran dentro de las dieciséis (16) direcciones IPv6 solicitadas.
  - El rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv6 públicas deberá proporcionarse en un (01) solo pool y no de forma separada.
  - El Contratista deberá entregar todas las IPs en IPv6 en lista blanca.
- Los equipos routers deberán ser rackeables o se podrá utilizar una bandeja para su posicionamiento en el gabinete de comunicaciones del centro de datos de la PCM.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- f. Los equipos routers provistos para el servicio de internet deberán ser de última generación. La expresión "última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- Los equipos routers provistos deberá cumplir con las siguientes características técnicas mínimas:
- Plataforma modular. La expresión "modular" hace referencia a que el equipo es escalable y pueden incrementarse servicios en el mismo equipo, mediante la adición de licenciamiento.
  - Para el crecimiento de ancho de banda el equipo deberá soportar hasta un mínimo de 250 Mbps.
  - El router deberá tener licenciamiento mínimo para enrutamiento.
  - Soportar protocolos SNMP v1, v2 y v3 o SNMP v1, v2c y v3.
  - Configuración de flujos IP Flow (NetFlow y/o jFlow y/o sFlow y/o NetStream).
  - Protocolos IPv4 e IPv6.
  - Dos (02) interfaces 100/1000, como mínimo.
  - Deberá encontrarse en vigencia tecnológica y contar con la versión de firmware o software más reciente y/o estable. La expresión "vigencia tecnológica" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
  - Soporte de protocolos de enrutamiento: BGP, OSPF, RIP v1/v2, rutas estáticas, PIM-SM.
- g. El Contratista deberá presentar en su propuesta la documentación de fabricante para acreditar todas las características y requerimientos técnicos del router, o también se podrá presentar la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante. El término "documentación de fabricante" es toda aquella documentación generada por el mismo fabricante o que se visualiza o se adjunte en las páginas web del fabricante.
- h. En caso de ser necesario, se incluirá equipos de conmutación o switches para la integración, monitoreo y gestión de sus equipos, a todo costo por el Contratista. La PCM proveerá el espacio necesario en el gabinete de comunicaciones de cada sede para la instalación de los equipos de conmutación o switches provistos por el Contratista en el gabinete de comunicaciones de cada sede. Para los enlaces de internet el Contratista deberá implementar, de ser necesario y de acuerdo al dimensionamiento de su solución, equipos switches para la conectividad entre los equipos routers y los equipos de seguridad perimetral del centro de datos.
- i. El Contratista, en su calidad de responsable de todo el despliegue, de los elementos necesarios para la implementación y correcta conectividad con los equipos de la PCM, implementará equipos de conmutación o switches para la interconexión, monitoreo y gestión de los equipos a instalar, de ser necesario para el funcionamiento del servicio. Todo esto previa coordinación y aprobación de la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM. Los switches deberán ser de última generación. La expresión "última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- j. Se deberá tener en cuenta lo indicado en el cuadro del **numeral V 5.1. Soporte técnico**, donde se indican los tiempos máximos de solución, los cuales se aplican a todos los servicios del presente concurso.

Todas las soluciones que se presenten en formato appliance se deberán acreditar mediante hoja de datos y/o carta de fabricante. La carta de fabricante deberá ser entregada en la fecha de entrega de los equipos a la PCM.

Al término de la implementación, el contratista deberá entregar a la PCM un usuario administrador para el acceso a todos los equipos de los servicios del presente concurso, excepto para los equipos routers, sobre los cuales se deberá entregar un usuario de lectura para la PCM.

La PCM designará el personal a quien se le entregará las credenciales de acceso (usuario y contraseña) para la administración compartida. La PCM será responsable por el uso de dichas credenciales y en caso de generarse una incidencia/falla del servicio por el mal uso (configuración) de la solución por parte del personal de La Entidad, el tiempo de inoperatividad del servicio no será tomado para el cálculo de las penalidades por indisponibilidad del servicio. Dichas credenciales serán entregadas por el Contratista en la fecha de firma del Acta de Conformidad de Implementación.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 4.9. Servicio Dedicado a Internet de la PIDE

- a. El Contratista deberá instalar un (01) enlace dedicado de internet por cada sede PIDE, distribuido de la siguiente manera:

TIPO DE ENLACE	SEDE	ESTADO	OVERBOOKING	OVERBOOKING		ANCHO DE BANDA (Kbps)
				EN LA SALIDA NACIONAL	EN LA SALIDA INTERNACIONAL	
INTERNET	Sede PIDE - Enlace Activo 1 Bos. De La Nación - San Isidro	ACTIVO	1:1	1:1	1:1	12288
	Sede PIDE - Enlace Activo 2 Edificio Schell	ACTIVO	1:1	1:1	1:1	12288

- b. Los enlaces de internet deberán ser implementados mediante cableado de fibra óptica o radioenlace. En el caso de enlaces de fibra óptica, cada enlace de internet deberá implementarse con un cableado de fibra óptica distinto.
- c. Los enlaces de cada sede deberán ser configurados en la modalidad de activo/activo. Los equipos routers provistos para cada enlace de internet estarán en alta disponibilidad activo/activo, e instalados en el mismo gabinete de comunicaciones.
- d. El Contratista, para cada sede, deberá proveer de IPs en versión 4 y 6 de acuerdo a las siguientes cantidades y características:
- El Contratista deberá configurar en el router de internet un rango mínimo de sesenta y cuatro (64) direcciones IPv4 públicas, así como el registro de nuestros dominios en los servidores DNS del Contratista, previa coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información.
  - Las direcciones de IP de red, IP de broadcast, IP del router principal, IP del router de contingencia e IP del Gateway virtual se encontrarán dentro de las sesenta y cuatro (64) direcciones IPv4 solicitadas.
  - El rango mínimo de sesenta y cuatro (64) direcciones IPv4 públicas deberá proporcionarse en un (01) solo pool y no de forma separada.
  - El Contratista deberá entregar todas las IPs en IPv4 en lista blanca.
  - El Contratista deberá configurar en el router de internet un rango mínimo de sesenta y cuatro (64) direcciones IPv6 públicas, así como el registro de nuestros dominios en los servidores DNS del Contratista, previa coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información.
  - Las direcciones de red y gateway se encuentran dentro de las sesenta y cuatro (64) direcciones IPv6 solicitadas.
  - El rango mínimo de sesenta y cuatro (64) direcciones IPv6 públicas deberá proporcionarse en un (01) solo pool y no de forma separada.
  - El Contratista deberá entregar todas las IPs en IPv6 en lista blanca.
- e. Los equipos routers deberán ser rackeables o se podrá utilizar una bandeja para su posicionamiento en el gabinete de comunicaciones de cada sede de la PIDE.
- f. Los equipos routers provistos para el servicio de internet deberán ser de última generación. La expresión "última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.

Los equipos routers provistos deberá cumplir con las siguientes características técnicas mínimas:

- Plataforma modular. La expresión "modular" hace referencia a que el equipo es escalable y pueden incrementarse servicios en el mismo equipo, mediante la adición de licenciamiento.
- Para el crecimiento de ancho de banda el equipo deberá soportar hasta un mínimo de 100 Mbps.
- El router deberá tener licenciamiento mínimo para enrutamiento.
- Soportar protocolos SNMP v1, v2 y v3 o SNMP v1, v2c y v3.
- Configuración de flujos IP Flow (NetFlow y/o jFlow y/o sFlow y/o NetStream).
- Protocolos IPv4 e IPv6.
- Dos (02) interfaces 100/1000, como mínimo.
- Deberá encontrarse en vigencia tecnológica y contar con la versión de firmware o software más reciente y/o estable. La expresión "vigencia tecnológica" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- Soporte de protocolos de enrutamiento: BGP, OSPF, RIP v1/v2, rutas estáticas, PIM-SM.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- g. El Contratista deberá presentar en su propuesta la documentación de fabricante para acreditar todas las características y requerimientos técnicos del router, o también se podrá presentar la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante. El término "documentación de fabricante" es toda aquella documentación generada por el mismo fabricante o que se visualiza o se adjunte en las páginas web del fabricante.
- h. En caso de ser necesario, se incluirá equipos de conmutación o switches para la integración, monitoreo y gestión de sus equipos, a todo costo por el Contratista. La PCM proveerá el espacio necesario en el gabinete de comunicaciones de cada sede para la instalación de los equipos de conmutación o switches provistos por el Contratista en el gabinete de comunicaciones de cada sede. Para los enlaces de internet el Contratista deberá implementar, de ser necesario y de acuerdo al dimensionamiento de su solución, equipos switches para la conectividad entre los equipos routers y los equipos de seguridad UTM/NGFW.
- i. El Contratista, en su calidad de responsable de todo el despliegue, de los elementos necesarios para la implementación y correcta conectividad con los equipos de la PCM, implementará equipos de conmutación o switches para la interconexión, monitoreo y gestión de los equipos a instalar, de ser necesario para el funcionamiento del servicio. Todo esto previa coordinación y aprobación de la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM. Los switches deberán ser de última generación. La expresión "última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- j. Se deberá tener en cuenta lo indicado en el cuadro del **numeral V 5.1. Soporte técnico**, donde se indican los tiempos máximos de solución, los cuales se aplican a todos los servicios del presente concurso.

Todas las soluciones que se presenten en formato appliance se deberán acreditar mediante hoja de datos y/o carta de fabricante. La carta de fabricante deberá ser entregada en la fecha de entrega de los equipos a la PCM.

Al término de la implementación, el Contratista deberá entregar a la PCM un usuario administrador para el acceso a todos los equipos de los servicios del presente concurso, excepto para los equipos routers, sobre los cuales se deberá entregar un usuario de lectura para la PCM.

La PCM designará el personal a quien se le entregará las credenciales de acceso (usuario y contraseña) para la administración compartida. La PCM será responsable por el uso de dichas credenciales y en caso de generarse una incidencia/falla del servicio por el mal uso (configuración) de la solución por parte del personal de La Entidad, el tiempo de inoperatividad del servicio no será tomado para el cálculo de las penalidades por indisponibilidad del servicio. Dichas credenciales serán entregadas por el Contratista en la fecha de firma del Acta de Conformidad de Implementación.

#### 4.10. Servicio Dedicado a Internet de los Centros MAC

- a. El Contratista deberá instalar dos (02) enlaces dedicados de internet, en modo activo/standby, distribuido de la siguiente manera:

TIPO DE ENLACE	SEDE	ESTADO	OVERBOOKING	OVERBOOKING		ANCHO DE BANDA (Kbps)
				EN LA SALIDA NACIONAL	EN LA SALIDA INTERNACIONAL	
INTERNET	Sede MAC Lima Norte - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	1:1	1:1	20480
	Sede MAC Lima Norte - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	1:1	1:1	20480
	Sede MAC Arequipa - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	1:1	1:1	20480
	Sede MAC Arequipa - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	1:1	1:1	20480
	Sede MAC Loreto - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	1:1	1:1	20480
	Sede MAC Loreto - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	1:1	1:1	20480
	Sede MAC Cajamarca - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	1:1	1:1	20480
	Sede MAC Cajamarca - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	1:1	1:1	20480





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- b. Los enlaces de internet deberán ser implementados mediante cableado de fibra óptica o radioenlace. En el caso de enlaces de fibra óptica, cada enlace de internet deberá implementarse con un cableado de fibra óptica distinto.
- c. Los enlaces de cada sede deberán ser configurados en la modalidad de activo/standby. Los equipos routers provistos para cada enlace de internet estarán en alta disponibilidad activo/standby, e instalados en el mismo gabinete de comunicaciones.
- d. El Contratista, para cada sede, deberá proveer de IPs en versión 4 y 6 de acuerdo a las siguientes cantidades y características:
- El Contratista deberá configurar en el router de internet un rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv4 públicas, así como el registro de nuestros dominios en los servidores DNS del Contratista, previa coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información.
  - Las direcciones de IP de red, IP de broadcast, IP del router principal, IP del router de contingencia e IP del Gateway virtual se encontrarán dentro de las dieciséis (16) direcciones IPv4 solicitadas.
  - El rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv4 públicas deberá proporcionarse en un (01) solo pool y no de forma separada.
  - El Contratista deberá entregar todas las IPs en IPv4 en lista blanca.
  - El Contratista deberá configurar en el router de internet un rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv6 públicas, así como el registro de nuestros dominios en los servidores DNS del Contratista, previa coordinación con la Oficina General de Tecnologías de la Información.
  - Las direcciones de red y gateway se encuentran dentro de las dieciséis (16) direcciones IPv6 solicitadas.
  - El rango mínimo de dieciséis (16) direcciones IPv6 públicas deberá proporcionarse en un (01) solo pool y no de forma separada.
  - El Contratista deberá entregar todas las IPs en IPv6 en lista blanca.
- e. Los equipos routers deberán ser rackeables o se podrá utilizar una bandeja para su posicionamiento en el gabinete de comunicaciones de cada centro MAC.
- f. Los equipos routers provistos para el servicio de internet deberán ser de última generación. La expresión "última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- Los equipos routers provistos deberá cumplir con las siguientes características técnicas mínimas:
- Plataforma modular. La expresión "modular" hace referencia a que el equipo es escalable y pueden incrementarse servicios en el mismo equipo, mediante la adición de licenciamiento.
  - Para el crecimiento de ancho de banda el equipo deberá soportar hasta un mínimo de 250 Mbps.
  - El router deberá tener licenciamiento mínimo para enrutamiento.
  - Soportar protocolos SNMP v1, v2 y v3 o SNMP v1, v2c y v3.
  - Configuración de flujos IP Flow (NetFlow y/o jFlow y/o sFlow y/o NetStream).
  - Protocolos IPv4 e IPv6.
  - Dos (02) interfaces 100/1000, como mínimo.
  - Deberá encontrarse en vigencia tecnológica y contar con la versión de firmware o software más reciente y/o estable. La expresión "vigencia tecnológica" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
  - Soporte de protocolos de enrutamiento: BGP, OSPF, RIP v1/v2, rutas estáticas, PIM-SM.
- g. El Contratista deberá presentar en su propuesta la documentación de fabricante para acreditar todas las características y requerimientos técnicos del router, o también se podrá presentar la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante. El término "documentación de fabricante" es toda aquella documentación generada por el mismo fabricante o que se visualiza o se adjunte en las páginas web del fabricante.
- h. En caso de ser necesario, se incluirá equipos de conmutación o switches para la integración, monitoreo y gestión de sus equipos, a todo costo por el Contratista. La PCM proveerá el espacio necesario en el gabinete de comunicaciones de cada sede para la instalación de los equipos de conmutación o switches provistos por el Contratista en el gabinete de comunicaciones de cada sede. Para los enlaces de internet el Contratista deberá implementar, de ser necesario y de acuerdo al





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

dimensionamiento de su solución, equipos switches para la conectividad entre los equipos routers y los equipos de seguridad UTM/NGFW.

- i. El Contratista, en su calidad de responsable de todo el despliegue, de los elementos necesarios para la implementación y correcta conectividad con los equipos de la PCM, implementará equipos de conmutación o switches para la interconexión, monitoreo y gestión de los equipos a instalar, de ser necesario para el funcionamiento del servicio. Todo esto previa coordinación y aprobación de la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM. Los switches deberán ser de última generación. La expresión "última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- j. Se deberá tener en cuenta lo indicado en el cuadro del numeral V 5.1. **Soporte técnico**, donde se indican los tiempos máximos de solución, los cuales se aplican a todos los servicios del presente concurso.
- k. Se deberá implementar una **Solución de Seguridad Perimetral UTM/NGFW**, con equipamiento en activo/standby, la cual deberá cumplir con las siguientes características técnicas mínimas:
  - El equipo propuesto deberá soportar un throughput de Next Generation Firewall de 2.4 Gbps, como mínimo.
  - Throughput de Prevención de Amenazas de 1 Gbps con las siguientes funcionalidades habilitadas simultáneamente: Control de aplicaciones, Sistema de Prevención de Intrusos (IPS), Antivirus, Antimalware (opcional), Antispyware/AntiBot (opcional), control de amenazas avanzadas de día cero (Sandboxing) (opcional), Filtro de Archivos (opcional).
  - Soportar al menos 200 usuarios concurrentes.
  - Soportar por lo menos 38,000 nuevas conexiones o sesiones por segundo.
  - Throughput de al menos 1.5 Gbps de VPN IPSec.
  - Tener al menos 08 interfaces 1 Gbps RJ45.
  - **Características Generales**
    - La solución deberá de considerar dos (02) equipos **UTM/NGFW** de propósito específico, para cada centro MAC.
    - El dispositivo de seguridad debe soportar VLAN Tags 802.1q, agregación de enlaces 802.3ad, policy based routing o policy based forwarding, ruteo multicast, jumbo frames, NAT de origen y destino.
    - Debe soportar enrutamiento estático y dinámico (RIPv2, BGP y OSPFv2).
    - Debe ser capaz de operar en los modos Capa 2 y Capa 3 (con capacidades completas de Ruteo y NAT).
    - Soporte a configuración de alta disponibilidad Activo/Pasivo y Activo/Activo, con despliegues de los equipos tanto en modo transparente, como en modo capa 3 (L3).
    - La configuración en alta disponibilidad debe sincronizar: Sesiones, Configuraciones, políticas de Firewall, NAT, QoS y objetos de red.
- **Control por Política de Firewall**
  - Control de políticas por zonas o zonas de seguridad, puertos, direcciones IP, segmentos y/o rangos de red, región geográfica, usuarios y grupos de usuarios, aplicaciones y, grupos estáticos de aplicaciones, grupos dinámicos de aplicaciones o categorías de aplicaciones.
  - Permitir el agendamiento de las políticas de seguridad (opcional).
  - Debe permitir realizar validaciones de la configuración antes de ser aplicada o instalada, esto implica, entre otras cosas, identificar y notificar cuando existan reglas generales superpuestas sobre otras específicas (shadowed rules). (opcional).
  - Debe mostrar la fecha de creación y última fecha de modificación de la regla de seguridad (opcional).
  - Debe mostrar a través de un filtro, las reglas de seguridad que no han tenido uso en la red desde el último encendido del dispositivo firewall (opcional).
  - Debe soportar el protocolo estándar de la industria VXLAN.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- **Control de Aplicación**

- Reconocer por lo menos 1600 aplicaciones diferentes, incluyendo, más no limitando: el tráfico relacionado a peer-to-peer, redes sociales, acceso remoto, actualización de software, protocolos de red, VoIP, audio, video, proxy, mensajería instantánea, correo electrónico.
- Debe contar con un módulo de optimización de políticas, que identifique las aplicaciones que han pasado sobre políticas basadas en puertos o de capa 4. (opcional).

- **Prevención de Amenazas**

- Para seguridad del ambiente contra ataques, los dispositivos de seguridad deben poseer módulo de IPS, Antivirus, Antimalware (opcional), Antispyware/Antibot (opcional).
- De manera opcional, deberá tener la capacidad de realizar DNS Sinkhole para la identificación de equipos comprometidos por spyware en entornos corporativos.
- Las funcionalidades de IPS, Antivirus, Antimalware (opcional), Antispyware/Antibot (opcional) deben operar en carácter permanente, pudiendo ser utilizadas por tiempo indeterminado, incluso si no existe el derecho de recibir actualizaciones debido a caducidad de soporte con el fabricante.
- El equipo deberá soportar el throughput solicitado operando en el máximo nivel o modo de seguridad de inspección de IPS, Antivirus, Antimalware (opcional), Antispyware/Antibot (opcional).
- Debe soportar granularidad en las políticas de IPS, Antivirus, Antibot (opcional), Antispyware/Antibot (opcional), permitiendo la creación de diferentes políticas por zona de seguridad, dirección de origen, dirección de destino, servicio, y/o la combinación de todos esos ítems.
- Debe permitir capturar el paquete de red (en formato PCAP) asociada a la alerta de seguridad. (opcional).
- Deberá posibilitar la creación de firmas personalizadas por la interfaz gráfica del producto.
- Deberá garantizar la privacidad y confidencialidad del contenido de los archivos analizados, para lo cual se requiere que el servicio cuente como mínimo con certificaciones SOC2 Tipo II de AICPA, FedRAMP (opcional).
- El malware de día cero deberá poder ser identificado dentro de la infraestructura de la Entidad, sin necesidad de enviar el archivo a ser analizado fuera de la red. (opcional).
- Debe permitir reportar al fabricante eventos que son falso-positivo y falso-negativo en el análisis de malware de día cero, a partir de la propia consola de administración. (opcional).

- **Filtrado de URL**

- Deberá soportar la capacidad de creación de políticas basadas en la visibilidad e identificar el usuario que accede a una URL, categoría de URL, o, autenticación vía Active Directory, LDAP en general y base de datos local.
- Debe soportar un cache de URLs en el equipo o en la nube del fabricante, evitando retrasos de comunicación/validación de direcciones URLs.
- Deberá poseer al menos 60 categorías de URLs, incluyendo las de malware o malicious websites, y phishing.
- Deberá permitir la customización de la página de bloqueo.
- Deberá permitir la inserción o modificación de valores en la cabecera HTTP del tráfico de aplicaciones SaaS que pasen por el equipo de seguridad. (opcional).
- Debe identificar cuando un usuario envía credenciales corporativas de red a sitios no autorizados y debe poder bloquear dicho envío, previniendo así ataques de phishing. (opcional).



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- **QoS Traffic Shaping**

- Deberá soportar la creación de políticas de QoS por: dirección de origen y destino, por grupo de usuario, por aplicaciones o por puerto.
- Deberá soportar marcación de paquetes DSCP o DiffServ, incluso por aplicaciones.
- Deberá permitir el monitoreo o proporcionar estadísticas en tiempo real de la aplicación por QoS o Traffic Shaping.

- **VPN**

- Soportar VPN Site-to-Site y Client-To-Site en protocolos IPSec o SSL.
- La VPN IPSec debe soportar como mínimo:
  - 3DES; AES 128, 192 e 256 (Advanced Encryption Standard).
  - Autenticación MD5, SHA-1.
  - Diffie-Hellman Group 1, Group 2, Group 5 y Group 14.
  - Algoritmo Internet Key Exchange (IKEv1 & IKEv2).
- Las VPN client-to-site deben poder operar usando el protocolo IPSec o SSL y permitir la conexión por medio de agente instalado en el sistema operativo o a través de la interfaz web.
- Debe permitir los siguientes tipos de conexión del cliente al túnel VPN:
  - Antes del usuario se autentique en la estación.
  - Después de la autenticación del usuario en la estación, y, de manera opcional, usando Single Sign On (SSO).
  - Bajo demanda del usuario.
- El agente de VPN SSL o IPSec client-to-site debe ser compatible al menos con: Windows 8, Windows 10 y MacOS X.

Todas las soluciones que se presenten en formato appliance se deberá acreditar mediante carta de fabricante. La carta de fabricante deberá ser entregada en la fecha de entrega de los equipos a la PCM. Al término de la implementación, el Contratista deberá entregar a la PCM un usuario administrador para el acceso a todos los equipos de los servicios del presente concurso, excepto para los equipos routers, sobre los cuales se deberá entregar un usuario de lectura para la PCM.

La PCM designará el personal a quien se le entregará las credenciales de acceso (usuario y contraseña) para la administración compartida. La PCM será responsable por el uso de dichas credenciales y en caso de generarse una incidencia/falla del servicio por el mal uso (configuración) de la solución por parte del personal de La Entidad, el tiempo de inoperatividad del servicio no será tomado para el cálculo de las penalidades por indisponibilidad del servicio. Dichas credenciales serán entregadas por el Contratista en la fecha de firma del Acta de Conformidad de Implementación.

#### **4.11. Servicio de Interconexión de Datos para Centros MAC**

- a. El Contratista deberá implementar enlaces de datos, activo/standby por cada sede, de acuerdo a lo indicado en la siguiente tabla:





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

TIPO DE ENLACE	SEDE	ESTADO	OVERBOOKING	ANCHO DE BANDA POR TIPO DE TRÁFICO (Kbps/Mbps)			ANCHO DE BANDA (Kbps/Mbps)
				DATOS NO CRÍTICOS	DATOS CRÍTICOS	VOZ / VIDEO	
DATOS	Sede Palacio de Gobierno - Principales	ACTIVO	1:1	8192 Kbps/ 8 Mbps	30720 Kbps/ 30 Mbps	2048 Kbps/ 2 Mbps	40960 Kbps/ 40 Mbps
	Sede Palacio de Gobierno - Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	8192 Kbps/ 8 Mbps	30720 Kbps/ 30 Mbps	2048 Kbps/ 2 Mbps	40960 Kbps/ 40 Mbps
	Sede MAC Lima Norte - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps
	Sede MAC Lima Norte - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps
	Sede MAC Arequipa - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps
	Sede MAC Arequipa - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps
	Sede MAC Loreto - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps
	Sede MAC Loreto - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps
	Sede MAC Cajamarca - Enlace Principal	ACTIVO	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps
	Sede MAC Cajamarca - Enlace Contingencia	CONTINGENCIA	1:1	2048 Kbps/ 2 Mbps	7680 Kbps/ 7,5 Mbps	512 Kbps/ 0,5 Mbps	10240 Kbps/ 10 Mbps

- b. Los enlaces de datos deberán ser implementados mediante cableado de fibra óptica o radioenlace. En el caso de enlaces de fibra óptica, cada enlace de datos deberá implementarse con un cableado de fibra óptica distinto.
- Asimismo, el equipo router principal del enlace de datos podrá ser el mismo que el utilizado para el enlace principal del enlace de internet, así como el equipo router contingencia del enlace de datos podrá ser el mismo que el utilizado para el enlace de contingencia del enlace de internet.
- c. Los equipos routers deberán ser rackeables o se podrá utilizar una bandeja para su posicionamiento en el gabinete de comunicaciones de cada sede.
- d. Los equipos routers provistos para el servicio de datos deberán ser de última generación. La expresión "última generación" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
- Los equipos routers provistos deberán cumplir con las siguientes características técnicas mínimas:
- Plataforma modular. La expresión "modular" hace referencia a que el equipo es escalable y pueden incrementarse servicios en el mismo equipo, mediante la adición de licenciamiento.
  - Para el crecimiento de ancho de banda el equipo deberá soportar hasta un mínimo de 100 Mbps.
  - El router deberá tener licenciamiento mínimo para enrutamiento.
  - Soportar protocolos SNMP v1, v2 y v3 o SNMP v1, v2c y v3.
  - Configuración de flujos IP Flow (NetFlow y/o jFlow y/o sFlow y/o NetStream).
  - Protocolos IPv4 e IPv6.
  - Deberá encontrarse en vigencia tecnológica y contar con la versión de firmware o software más reciente y/o estable. La expresión "vigencia tecnológica" se refiere a que los equipos no deberán ser equipos obsoletos y/o ya no se venda el soporte por parte del fabricante.
  - Dos (02) interfaces 100/1000, como mínimo.
  - Soporte de protocolos de enrutamiento: BGP, OSPF, RIP v1/v2, rutas estáticas, PIM-SM.
  - El Contratista deberá presentar la documentación de fabricante para acreditar todas las características y requerimientos técnicos de los routers.
- e. El Contratista deberá presentar en su propuesta la documentación de fabricante para acreditar todas las características y requerimientos técnicos del router, o también se podrá presentar la marca, modelo y/o número de producto proporcionados por el fabricante. El término "documentación de fabricante", es toda aquella documentación generada por el mismo fabricante o que se visualiza o se adjunte en las páginas web del fabricante.
- f. El Contratista deberá permitir a la Entidad, el acceso a informes vía web del consumo del ancho de banda de los enlaces de datos, diferenciados por tipo de tráfico de por lo menos tres (03) clases de servicio (QoS). Los informes deberán tener una antigüedad mínima de tres (03) meses.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- g. Dichos enlaces no deberán tener ninguna restricción o filtro de protocolos y/o servicio tales como VoIP, entre otros.

#### 4.12. Servicio de Interconexión de Datos

- a. El Contratista deberá implementar entre la Sede Palacio de Gobierno y Sede Edificio Schell, dos (02) enlaces punto a punto (fibra oscura o radioenlace) e independientes físicamente, es decir, un hilo de fibra óptica por cada enlace o un radioenlace por cada enlace, que interconecte ambas sedes para su replicación IP LAN.
- b. El Contratista entregará dos (02) enlaces punto a punto (fibra oscura o radioenlace) con la siguiente distribución de ancho de banda:

TIPO DE ENLACE	SEDE	ESTADO	OVERBOOKING	ANCHO DE BANDA (Kbps)
PUNTO A PUNTO	Enlace Interconexión Principal Fibra Oscura o Radioenlace Palacio de Gobierno - Edificio Schell	ACTIVO	1:1	2048000
	Enlace Interconexión Principal Fibra Oscura o Radioenlace Palacio de Gobierno - Edificio Schell	ACTIVO	1:1	2048000

- c. El Contratista podrá utilizar el sistema de buzones para poder transportar el cableado de fibra oscura necesario para la implementación.
- d. Para el caso de fibra óptica, la PCM proveerá por lo menos 02 puertos de fibra óptica de 10 Gbps cada uno de su red LAN para que se pueda activar la funcionalidad de activo/standby y se habilite la alta disponibilidad de los Switches CORE - LAN de la Sede Palacio de Gobierno, y en el switch de la Sede Edificio Schell también se habilitarán dos (02) puertos de Fibra Óptica de 10 Gbps cada uno de su red LAN. Todo esto previa coordinación y aprobación de la Oficina de Tecnologías de la Información de la PCM.
- e. Los equipos switches que posee la PCM actualmente son:
- Sede Edificio Schell Switch Cisco Catalyst C9300
  - Sede Palacio de Gobierno Switch Cisco Nexus C9504
- Los módulos de fibra óptica requeridos para la integración con la solución del Contratista deberán ser provistos por el mismo, sin que esto represente costo alguno para la PCM. Los módulos de fibra óptica se encontrarán en modo alquiler hasta la finalización del contrato. En el caso que los equipos switches de la PCM no cuenten con licenciamiento, soporte y garantía de fábrica propios, no exime al Contratista de implementar a todo costo los módulos de fibra óptica.
- f. Para las terminaciones del enlace punto a punto se deberá implementar un patch panel de fibra óptica o cableado UTP en cada sede, a fin de que en el extremo final se utilicen patch cords de fibra óptica o cableado UTP.
- g. El enlace punto a punto (fibra oscura), por las características propias de este enlace, no requerirán router alguno para la conectividad entre los equipos extremos de comunicaciones de la PCM, en cada sede. Asimismo, el enlace punto a punto (fibra oscura), al no contar con router alguno en su implementación, no podrá ser monitoreada ni gestionado, pero si deberá ser atendida dentro de los tiempos establecidos en la **Tabla Nº 01**.
- h. Asimismo, se precisa que las pruebas de conectividad serán realizadas en coordinación con la PCM y el Contratista.

#### 4.13. Servicio de Conexión Punto a Punto PIDE

- a. El Contratista deberá implementar entre la Sede Banco de la Nación-San Isidro y Sede Edificio Schell, un enlace punto a punto (fibra oscura o radioenlace) que interconecte ambas sedes de la PIDE para su replicación IP LAN.
- b. El Contratista entregará un enlace punto a punto con la siguiente distribución de ancho de banda:





Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

TIPO DE ENLACE	SEDE	ESTADO	OVERBOOKING	ANCHO DE BANDA (Kbps)
PUNTO A PUNTO	Enlace Interconexión Fibra Oscura o Radioenlace Bco. La Nación San Isidro - Edificio Schell	ACTIVO	1:1	24576

- El Contratista podrá utilizar el sistema de buzones para poder transportar el cableado de fibra oscura necesario para la implementación.
- Para el caso de fibra óptica, para las terminaciones del enlace punto a punto se deberá implementar equipos convertidores de Cobre UTP/Fibra Óptica, a fin de que el extremo final sea cableado UTP CAT.6A certificado, el cual se conectará con los equipos de comunicaciones de propiedad de la PIDE, en ambas sedes. La PCM proveerá por lo menos dos (02) puertos de cobre RJ45 de 1 Gbps cada uno.
- El enlace punto a punto (fibra oscura o radioenlace), por las características propias de este enlace, no requerirán router alguno para la conectividad entre los equipos extremos de comunicaciones de la PCM, en cada sede. Asimismo, el enlace punto a punto (fibra oscura o radioenlace), al no contar con router alguno en su implementación, no podrá ser monitoreada ni gestionada, pero si deberá ser atendida dentro de los tiempos establecidos en la **Tabla Nº 01**.
- Se precisa que la conexión de fibra óptica o radioenlace se deberá implementar solamente entre las Sedes Banco de la Nación-San Isidro y Sede Edificio Schell.
- Finalmente, el Contratista también podrá utilizar el sistema de buzones para poder transportar el cableado de fibra oscura necesario para la implementación.

## V. PRESTACIONES ACCESORIAS

### 5.1. Soporte técnico

- El Contratista deberá ofrecer un Centro de Atención para el reporte de cualquier avería o incidencia, y requerimientos de cambios de los servicios contratados, con operación las 24 horas x 7 días de la semana x 365 días al año, por el plazo del contrato. Los medios de comunicación serán a través de comunicación telefónica (call center). El idioma utilizado en la comunicación con el Centro de Atención será en idioma castellano.
- La PCM podrá realizar una solicitud de configuración estándar al mes, para cada uno de los routers de los servicios contratados sin que esto amerite un costo adicional para la entidad. Estas solicitudes se podrán realizar dentro del período del contrato. Para ello, la PCM al finalizar la implementación del servicio de internet y datos, efectuará la entrega de una lista del personal autorizado para realizar dicho requerimiento.
- Las solicitudes de configuración estándar serán requeridas de lunes a domingo, en horario de 7:00 a.m. a 11:00 p.m., las cuales serán efectuadas por el Contratista dentro de las siguientes veinticuatro (24) horas de realizado el requerimiento al Contratista vía correo electrónico a la mesa de ayuda del Contratista, y para las configuraciones avanzadas, dentro de las siguientes setenta y dos (72) horas de generado el ticket de atención vía llamada telefónica al call center o correo electrónico de la mesa de ayuda del Contratista.
- Las configuraciones estándar deberán incluir por lo menos, creación de VLANs y redes nuevas, configuración de puertos en troncal o acceso, speed y dúplex, access list, enrutamiento, entre otros. Asimismo, de tener configuraciones avanzadas se analizará y coordinará con la PCM si procede o no dicho requerimiento.
- La PCM podrá solicitar la redistribución de los anchos de banda por tipo de tráfico en el enlace de datos contratado sin que esto amerite un costo adicional para la entidad. Estos cambios son considerados como configuraciones avanzadas y se podrán solicitar dentro del período del contrato.
- La redistribución de anchos de banda por tipo de tráfico en todos los enlaces de datos se realizará solo una vez al mes. Cuando la PCM solicite la redistribución de ancho de banda se hará a nivel de calidades de servicio manteniendo el ancho de banda actual del enlace de datos sobre el cual se solicita la redistribución.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- g. La PCM podrá solicitar configuraciones en los equipos de la solución de Seguridad Perimetral UTM/NGFW, cuya modificación será realizada dentro de las veinticuatro (24) horas de realizado el requerimiento al Contratista vía correo electrónico a la mesa de ayuda del Contratista, siempre y cuando no implique cambios en la topología vigente al momento de la solicitud. Para las configuraciones de redistribución de ancho de banda por tipo de tráfico en todos los enlaces de datos se realizará dentro de las siguientes setenta y dos (72) horas de generado el ticket de atención vía llamada telefónica al call center o correo electrónico de la mesa de ayuda del Contratista.
- h. El Contratista deberá entregar a la PCM un usuario administrador para el acceso a todos los equipos de los servicios del presente concurso, excepto para los equipos routers sobre los cuales se deberá entregar un usuario de lectura para la PCM. El usuario de lectura deberá visualizar por lo menos la configuración del router, su versión, mac, arp, logs, verificación de los estados de las interfaces de comunicaciones y ejecución de los comandos ping, ping extendido, traza y telnet.
- i. Las averías e incidencias deberán ser atendidas de acuerdo con lo establecido en el presente numeral.
- j. Las responsabilidades se asumirán de acuerdo con lo que indiquen los registros de acceso y seguridad de los equipos a gestionarse, ya que los mismos muestran eventos de cambios de configuración y operaciones que se realizan en ellos. Mediante ello se podrá determinar la responsabilidad de la falla o avería derivada de un mal uso de la cuenta administrador.
- k. El tiempo de respuesta del Contratista para la generación del ticket de atención de avería y/o solicitud, será de máximo treinta (30) minutos, contabilizado desde que el personal de la PCM reporta la avería y/o solicitud de configuración al Contratista. La comunicación del personal de la PCM hacia el Contratista será vía llamada telefónica al call center de la mesa de ayuda del Contratista. La PCM remitirá al Contratista, vía correo electrónico, el número del ticket generado, así como la fecha y hora de su generación; asimismo, una vez solucionado la avería por el Contratista, la PCM remitirá un correo electrónico adicional, dirigido al Contratista, a fin de indicar la fecha y hora de solución de la avería.
- l. Los tiempos de solución de las averías presentadas en los servicios otorgados por el Contratista, deberán realizarse de acuerdo al siguiente cuadro:

N°	Descripción	Tiempo de Solución Máximo
1	Ante una interrupción total del servicio.	4 horas
2	Ante una contingencia o avería (interrupción parcial del servicio o decremento en la calidad del mismo).	12 horas
3	Servicio de Interconexión de Datos por fibra oscura o radioenlace. Ante una avería o interrupción total del servicio.	12 horas
4	Averías graves causadas por rotura del medio físico.	16 horas

**Tabla N° 01. Tiempos de atención ante incidencias y/o averías.**

Los tiempos de solución indicados en la **Tabla N° 01**, se aplicarán a todos los servicios excepto a los siguientes:

1. Solución de Seguridad Perimetral UTM/NGFW.

N°	Descripción	Tiempo de Solución Máximo
1	Avería de interrupción total del servicio.	4 horas
2	Ante una contingencia o avería (interrupción parcial del servicio o decremento en la calidad del mismo).	16 horas

**Tabla N° 02. Tiempos de atención ante incidencias y/o averías.**

Los tiempos de solución indicados en la **Tabla N° 02**, se aplicarán a los siguientes servicios:

1. Solución de Seguridad Perimetral UTM/NGFW.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Todos los casos serán contabilizados a partir de generado el ticket de atención de avería y/o solicitud de configuración al Contratista.

Toda actividad o provisión de bienes que tenga que ejecutar el Contratista para subsanar una avería (interrupción parcial o total del servicio, así como un decremento en la calidad del mismo) serán sin costo alguno para la Entidad. Aplica en el caso que la avería de equipos y/o suministros no es responsabilidad del cliente y si las instalaciones del cliente cumplen con las medidas mínimas de seguridad y condiciones adecuadas para la operación de los equipos.

Todas las gestiones necesarias a realizar por el Contratista, en el caso de cambio por un nuevo equipo de la solución propuesta que se entregue a la PCM por garantía de soporte de fábrica de equipo, no deberán generar ningún gasto para la PCM.

El Contratista deberá indicar el tiempo máximo para la reposición del equipo, el cual no deberá exceder de los sesenta (60) días calendario. Los sesenta (60) días calendario serán contabilizados a partir del día siguiente de que el fabricante confirme el cambio del equipo averiado por uno nuevo de iguales o superiores características, y vía correo electrónico.

m. Para la imputación de responsabilidades por la existencia de averías se evaluará previamente si esta deberá recaer sobre el Contratista o sobre la Presidencia del Consejo de Ministros, siendo que, de comprobarse que la referida incidencia fue originada por la Entidad, no se generará ningún tipo de penalidad. Asimismo, el Contratista deberá dar solución y restablecer el servicio sin costo alguno para la PCM.

n. Cualquier incidencia causada por terceros y que no sea imputable al Contratista, no será considerada para aplicar alguna penalidad. El Contratista deberá entregar un informe técnico por lo ocurrido, que servirá para justificar si es o no responsable por dicha incidencia y/o avería. Asimismo, el Contratista deberá dar solución y restablecer el servicio sin costo alguno para la PCM.

Cualquier retraso para la solución de incidencias y que no sea imputable al Contratista, no será considerada como parte de los tiempos de solución de averías, establecidos en las **Tabla N° 01** y **Tabla N° 02**.

## VI. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Los requisitos de calificación que la Entidad debe adoptar son los siguientes:

### A. HABILITACIÓN

#### Requisitos:

Autorización, Registro o Certificado de Registro de Empresas Prestadoras de Servicios de Valor Añadido del Ministerio de Transporte y Comunicaciones – MTC, para brindar los servicios de internet y transmisión de datos o Registro de Empresas.

#### Acreditación:

Copia del documento de la autorización emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones para que el contratista pueda brindar servicios de valor añadido (internet); o la impresión de la página web del MTC donde figuran los operadores inscritos en el Registro de empresas prestadoras de valor añadido (internet).

### B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### B.1. FACTURACIÓN

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300000.00 (Trescientos mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50000.00 (Cincuenta mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

- Implementación de Servicio de Internet Dedicado por fibra óptica o radioenlace.
- Implementación de Servicio de Interconexión de Datos por fibra óptica o radioenlace.
- Servicio de Internet Dedicado por fibra óptica o radioenlace.
- Servicio de Interconexión de Datos Dedicado por fibra óptica o radioenlace.
- Servicio de Acceso a Internet.
- Servicio de transmisión de datos por fibra óptica o radioenlace.
- Servicio de internet y enlace de datos.
- Servicio de interconexión y/o comunicación mediante fibra óptica o radioenlace.
- Servicio de Internet Dedicado.
- Servicio de internet e interconexión de datos.

#### **Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**1** Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado" (...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

#### Importante

- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

## VII. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

Los plazos y lugares de implementación de la solución son las siguientes:

### 7.1. Lugares

- **Lugar N° 01:** Las implementaciones para el Servicio de Internet se realizarán en las siguientes sedes:
  - Sede Palacio de Gobierno (Principal y Contingencia) : Jr. Carabaya Cdra. 01 S/N – Lima
  - Sedes PIDE:
    - Enlace Activo 1 : Esq. Av. Javier Prado Oeste S/N y Av. Arequipa – San Isidro | Lima | Lima.
    - Enlace Activo 2 (\*) : C. Schell N° 310 Piso 7 – Miraflores | Lima | Lima.
  - (\*) Cuarto de Comunicaciones.
  - Sedes MAC:
    - Sede MAC Lima Norte (Principal y Contingencia) : Av. Los Ángeles S/N Mall Plaza Comas – Comas | Lima | Lima.
    - Sede MAC Arequipa (Principal y Contingencia) : Av. Porongoché 500 Mall Aventura Porongoché – Arequipa | Arequipa | Arequipa.
    - Sede MAC Loreto (Principal y Contingencia) : Av. La Marina N° 1338 Terminal Portuario - Punchana | Maynas-Iquitos | Loreto.
    - Sede MAC Cajamarca (Principal y Contingencia) : Av. Evitamiento, Jr. Mutuy y Av. La Cantuta, C.C. Real Plaza Cajamarca Piso 2 - Cajamarca | Cajamarca | Cajamarca.
- **Lugar N° 02:** Las implementaciones para el Servicio de Interconexión de Datos se realizarán en las siguientes sedes:
  - Sede Palacio de Gobierno (Principal y Contingencia) : Jr. Carabaya Cdra. 01 S/N – Lima | Lima | Lima.
  - Sede MAC Lima Norte (Principal y Contingencia) : Av. Los Ángeles S/N Mall Plaza Comas – Comas | Lima | Lima.
  - Sede MAC Arequipa (Principal y Contingencia) : Av. Porongoché 500 Mall Aventura Porongoché – Arequipa | Arequipa | Arequipa.
  - Sede MAC Loreto (Principal y Contingencia) : Av. La Marina N° 1338 Terminal Portuario - Punchana | Maynas-Iquitos | Loreto.
  - Sede MAC Cajamarca (Principal y Contingencia) : Av. Evitamiento, Jr. Mutuy y Av. La Cantuta, C.C. Real Plaza Cajamarca Piso 2 - Cajamarca | Cajamarca | Cajamarca.
- **Lugar N° 03:** Las implementaciones para el Servicio de Datos Punto a Punto se realizarán en las siguientes sedes:
  - Sede Palacio de Gobierno (Principal y Contingencia) : Jr. Carabaya Cdra. 01 S/N – Lima | Lima | Lima.
  - Sede Edificio Schell (Principal y Contingencia) : C. Schell N° 310 Piso 7 – Miraflores | Lima | Lima.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- **Lugar N° 04:** Las implementaciones para el Servicio de Datos Punto a Punto se realizarán en las siguientes sedes:
  - Enlace Bco. de la Nación : Esq. Av. Javier Prado Oeste S/N y Av. Arequipa – San Isidro | Lima | Lima.
  - Enlace Edificio Schell : C. Schell N° 310 Piso 7 – Miraflores | Lima | Lima.
- **Lugar N° 05:** Los **Entregables N° 01, 02 y 03** deberán estar dirigidos a la jefatura de la Oficina de Tecnologías de la Información y entregados en mesa de partes de la PCM Sede Palacio de Gobierno ubicado en: Jr. Carabaya Cdra. 01 S/N – Lima o a través de la Mesa de Partes Virtual, bajo el siguiente link: <http://mesapartesvirtual.pcm.gob.pe>, en el horario de 08:30 a.m. hasta las 04:30 p.m.
- **Lugar N° 06:** Los entregables en facturación deberán estar dirigidos a la jefatura de la Oficina de Abastecimiento y entregados en mesa de partes de la PCM Sede Palacio de Gobierno ubicado en: Jr. Carabaya Cdra. 01 S/N – Lima, en el horario de 08:30 a.m. hasta las 04:30 p.m., o a través de la Mesa de Partes Virtual, bajo el siguiente link: <http://mesapartesvirtual.pcm.gob.pe>.

## 7.2. Plazos

- **Plazo N° 01:** El plazo para que el Contratista realice la implementación de los enlaces y equipos principales de cada solución del servicio, así como la entrega del **Entregable N° 01**, será contabilizado a partir del día siguiente de firmado el contrato hasta el **21/12/23**. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso del **Servicio de Interconexión de Datos**, el Contratista podrá implementar dicha solución mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1), de manera temporal, a fin de iniciar con el servicio.
- **Plazo N° 02:** El Contratista tendrá sesenta (60) días calendario como máximo para la implementación de los enlaces y equipos de contingencia de cada solución del servicio, así como la entrega del **Entregable N° 02**. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso que el Contratista haya implementado el **Servicio de Interconexión de Datos mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1)**, deberá culminar la implementación de dicha solución mediante enlaces de fibra oscura, reemplazando la implementación temporal realizada mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1). Los sesenta (60) días calendario serán contabilizados a partir del día siguiente de firmado el contrato.
- **Plazo N° 03:** El plazo de la prestación del servicio y el soporte técnico será por doscientos diez (210) días calendario o hasta que se firme el acta de conformidad de implementación del servicio de internet e interconexión de datos definitivo (servicio que, en paralelo, se encuentra en proceso de contratación). El plazo de doscientos diez (210) días calendario será contabilizado a partir del **22/12/23**.
- **Plazo N° 04:** El plazo para realizar la entrega de la documentación del **Entregable N° 03** será de diez (10) días calendario, los cuales serán contabilizados a partir del día siguiente de culminado el período mensual.

## VIII. ENTREGABLES

El Contratista deberá alcanzar los siguientes entregables en documentación:

### 8.1. Entregable N° 01: Implementación de Enlaces y Equipos Principales

De acuerdo a lo indicado en el **Plazo N° 01** y siendo obligatorio para otorgar la conformidad técnica por parte de la Oficina General de Tecnologías de la Información, el Contratista deberá hacer entrega de un informe, el cual deberá incluir lo siguiente:

- Acta de Conformidad de Implementación de Enlaces y Equipos Principales.
- Diagrama de la arquitectura de la solución del servicio.
- Procedimientos de Atención de Averías. Se deberá indicar los números telefónicos (call center) para la recepción de la atención, así como el personal técnico del Contratista que atenderá las labores de reparación y atención personalizada.



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 8.2. Entregable N° 02: Implementación Enlaces y Equipos de Contingencia

De acuerdo a lo indicado en el **Plazo N° 02** y siendo obligatorio para otorgar la conformidad técnica por parte de la Oficina General de Tecnologías de la Información, el Contratista deberá hacer entrega de un informe, el cual deberá incluir lo siguiente:

- Acta de Conformidad de Implementación de Enlaces y Equipos de Contingencia.
- Diagrama de la arquitectura de la solución del servicio.

## 8.3. Entregable N° 03: Informe mensual

El Contratista presentará hasta los diez (10) días calendario, posterior a cada período mensual (cada 30 días calendario) de facturación, un Informe de Estado del servicio y el soporte técnico mensual, el cual incluirá lo siguiente:

- Tiempo de disponibilidad del servicio.
- Atenciones de soporte técnico brindadas y acciones correctivas ejecutadas en el mes de reporte.
- Registro de interrupciones y/o averías indicando el tiempo desde que se inicia el incidente hasta la subsanación del mismo. La falla de dicho registro ameritará la aplicación de penalidades respectivas.
- Actualizaciones, mantenimientos, configuraciones vigentes en los servicios hasta la fecha.
- El Contratista podrá enviar los informes a la cuenta de correo electrónico [infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe](mailto:infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe).

## IX. CONFORMIDAD

Las conformidades correspondientes al servicio serán otorgadas de la siguiente manera:

### 9.1. Conformidad N° 01

La conformidad será otorgada por la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM, y previa entrega de la documentación **Entregable N° 01**.

### 9.2. Conformidad N° 02

La conformidad será otorgada por la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM, y previa entrega de la documentación **Entregable N° 02**.

### 9.3. Conformidad N° 03

La conformidad será otorgada por la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM, y previa entrega de la documentación **Entregable N° 03**.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción del entregable.

## X. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La forma y condiciones de pago son las siguientes:

- a. El 100 % del monto correspondiente a la **implementación de enlaces y equipos principales** y previa **Conformidad N° 01**.
- b. El 100 % del monto correspondiente a la **implementación de enlaces y equipos de contingencia** y previa **Conformidad N° 02**.
- c. El 100 % del monto mensual correspondiente a cada período mensual del **servicio y soporte técnico** prestado y previa **Conformidad N° 03**.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En el caso que el inicio de la prestación del servicio no coincida con el ciclo de facturación del Contratista, la primera facturación incluirá un cargo por el prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio del correspondiente ciclo de facturación, situación que se presentará también con el último recibo que se emita posterior a la culminación del servicio.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la conformidad, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En el caso se produzca alguna variación en el porcentaje establecido para el IGV, el Contratista deberá presentar la estructura de costos y documentación de acreditación, en la cual indicará las modificaciones de acuerdo a ley relacionadas al IGV, para cuyo caso la Entidad reconocerá dicha variación.

El Contratista deberá presentar su factura mensual, a partir del día siguiente de culminado el período mensual del servicio.

## XI. PENALIDADES

### 11.1. Penalidades por mora

De acuerdo al numeral 162.1 del artículo 162 de del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times (\text{monto vigente})}{F \times (\text{plazo vigente en días})}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 11.2. Otras penalidades

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Para dicho efecto, se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

- Se aplicará penalidad por cada hora(\*\*) o día(\*\*) de retraso luego de superado el plazo de solución/atención:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Formas de cálculo	Procedimiento
1	Entrega del Entregable N° 01: Implementación enlaces y equipos principales. Mayor al Plazo N° 01.	5 % UIT por cada día de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

2	Entrega del Entregable N° 02: Implementación de enlaces y equipos secundarios. Mayor a 60 días calendario.	5 % UIT por cada día de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
3	Entrega del Entregable N° 03: Informe Mensual. Mayor a 10 días calendario.	5 % UIT por cada día de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
4	Ante una interrupción total del servicio. Mayor a 4 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
5	Ante una contingencia o avería (interrupción parcial del servicio o decremento en la calidad del mismo). Incluye todos los equipos de la solución. Mayor a 12 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
6	Servicio de Interconexión de Datos por fibra oscura o radioenlace. Ante una avería o interrupción total del servicio. Mayor a 12 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
7	Averías graves causadas por rotura del medio físico. Mayor a 16 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
8	Incidencias de otro tipo. Incluye todos los equipos de la solución. Mayor a 24 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.

**Nota:** La Oficina General de Tecnologías de la Información, deberá informar el tipo de incidencia y/o averías ocurridas y el plazo superado de no solución y/o atención, a través del Informe correspondiente, adjuntando el correo electrónico de inicio y fin de la comunicación con el Contratista, para la solución de la avería, el cual deberá ser remitido a la Oficina de Abastecimiento para la notificación al Contratista.

## XII. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, el procedimiento de selección y la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el proveedor se compromete a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
Administrativa

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

### XIII. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

La Entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual incluidos, sin limitación, así como las patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos o documentos y otros materiales que guarden una relación directa con la ejecución del servicio o que se hubiere creado o producido como consecuencia o en el desarrollo de la ejecución del servicio.

Asimismo, el contratista se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos e informaciones de la Entidad, a los que tenga acceso con motivo del desarrollo del presente servicio. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de toda actividad e información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en fotografías, informes, material videográfico, documentos y otros similares.

### XIV. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es no menor de un año contado a partir de la **Conformidad N° 01** otorgada por LA ENTIDAD.



Firmado digitalmente por BRAVO  
CAROLINAS Liza Enrique FAU  
201608090026.html  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 27.11.2023 18:23:54 -05:00

Firma del responsable de la Unidad Orgánica

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Autorización, registro o certificado de registro de empresas prestadoras de servicios de valor añadido del Ministerio de Transporte y Comunicaciones - MTC, para brindar los servicios de internet y transmisión de datos o registro de empresas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia del documento de la autorización emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones para que el contratista pueda brindar servicios de valor añadido (internet), o la impresión de la página web del MTC donde figuran los operadores inscritos en el registro de empresas prestadoras de valor añadido (internet).</p>
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trescientos Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcio, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Implementación de Servicio de Internet Dedicado por fibra óptica o radioenlace.</li><li>• Implementación de Servicio de Interconexión de Datos por fibra óptica o radioenlace.</li><li>• Servicio de Internet Dedicado por fibra óptica o radioenlace.</li><li>• Servicio de Interconexión de Datos Dedicado por fibra óptica o radioenlace.</li><li>• Servicio de Acceso a Internet.</li><li>• Servicio de transmisión de datos por fibra óptica o radioenlace.</li><li>• Servicio de internet y enlace de datos.</li><li>• Servicio de interconexión y/o comunicación mediante fibra óptica o radioenlace.</li><li>• Servicio de Internet Dedicado.</li><li>• Servicio de internet e interconexión de datos.</li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>8</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la</p>

<sup>8</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo Nº 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo Nº 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio del **SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PCM**, que celebra de una parte **PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Mediante Resolución Ministerial N° 279-2023-PCM del 30 de noviembre de 2023, se aprobó la contratación directa de: **SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS**.

Con fecha [.....], la Oficina de Abastecimiento de la Presidencia del Consejo de Ministros, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**, para la contratación del **SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PCM**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto que la Presidencia del Consejo de Ministros – PCM, requiere contar con el Servicio de Internet y Datos para las sedes de la PCM.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>9</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles, en PAGOS MENSUALES, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

La forma y condiciones de pago son las siguientes:

- El 100 % del monto correspondiente a la implementación de enlaces y equipos principales y previa **Conformidad N° 01**.
- El 100 % del monto correspondiente a la implementación de enlaces y equipos de contingencia y previa **Conformidad N° 02**.
- El 100 % del monto mensual correspondiente a cada período mensual del servicio y soporte técnico prestado y previa **Conformidad N° 03**.

En el caso que el inicio de la prestación del servicio no coincida con el ciclo de facturación del Contratista, la primera facturación incluirá un cargo por el prorrateo del servicio brindado durante los días previos al inicio del correspondiente ciclo de facturación, situación que se presentará también con el último recibo que se emita posterior a la culminación del servicio.

<sup>9</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la conformidad, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En el caso se produzca alguna variación en el porcentaje establecido para el IGV, el Contratista deberá presentar la estructura de costos y documentación de acreditación, en la cual indicará las modificaciones de acuerdo a ley relacionadas al IGV, para cuyo caso la Entidad reconocerá dicha variación.

El Contratista deberá presentar su factura mensual, a partir del día siguiente de culminado el período mensual del servicio.

**El Contratista deberá alcanzar los siguientes entregables en documentación:**

**8.1. Entregable N° 01: Implementación de Enlaces y Equipos Principales**

De acuerdo a lo indicado en el Plazo N° 01 y siendo obligatorio para otorgar la conformidad técnica por parte de la Oficina General de Tecnologías de la Información, el Contratista deberá hacer entrega de un informe, el cual deberá incluir lo siguiente:

- Acta de Conformidad de Implementación de Enlaces y Equipos Principales.
- Diagrama de la arquitectura de la solución del servicio.
- Procedimientos de Atención de Averías. Se deberá indicar los números telefónicos (call center) para la recepción de la atención, así como el personal técnico del Contratista que atenderá las labores de reparación y atención personalizada.

**8.2. Entregable N° 02: Implementación Enlaces y Equipos de Contingencia**

De acuerdo a lo indicado en el Plazo N° 02 y siendo obligatorio para otorgar la conformidad técnica por parte de la Oficina General de Tecnologías de la Información, el Contratista deberá hacer entrega de un informe, el cual deberá incluir lo siguiente:

- Acta de Conformidad de Implementación de Enlaces y Equipos de Contingencia.
- Diagrama de la arquitectura de la solución del servicio.

**8.3. Entregable N° 03: Informe mensual**

El Contratista presentará hasta los diez (10) días calendario, posterior a cada período mensual (cada 30 días calendario) de facturación, un Informe de Estado del servicio y el soporte técnico mensual, el cual incluirá lo siguiente:

- Tiempo de disponibilidad del servicio.
- Atenciones de soporte técnico brindadas y acciones correctivas ejecutadas en el mes de reporte.
- Registro de interrupciones y/o averías indicando el tiempo desde que se inicia el incidente hasta la subsanación del mismo. La falla de dicho registro ameritará la aplicación de penalidades respectivas.
- Actualizaciones, mantenimientos, configuraciones vigentes en los servicios hasta la fecha.
- El Contratista podrá enviar los informes a la cuenta de correo electrónico [infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe](mailto:infraestructuratecnologica@pcm.gob.pe).

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación, en el siguiente plazo:

- **Plazo N° 01:** El plazo para que el Contratista realice la implementación de los enlaces y equipos principales de cada solución del servicio, así como la entrega del Entregable N° 01, será contabilizado a partir del día siguiente de firmado el contrato hasta el 21/12/23. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso del Servicio de Interconexión de Datos, el Contratista podrá implementar dicha solución mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1), de manera temporal, a fin de iniciar con el servicio.
- **Plazo N° 02:** El Contratista tendrá sesenta (60) días calendario como máximo para la implementación de los enlaces y equipos de contingencia de cada solución del servicio, así como la entrega del Entregable N° 02. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso que el Contratista haya implementado el Servicio de Interconexión de Datos mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1), deberá culminar la implementación de dicha solución mediante enlaces de fibra oscura, reemplazando la implementación temporal realizada mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1). Los sesenta (60) días calendario serán contabilizados a partir del día siguiente de firmado el contrato.
- **Plazo N° 03:** El plazo de la prestación del servicio y el soporte técnico será por doscientos diez (210) días calendario o hasta que se firme el acta de conformidad de implementación del servicio de internet e interconexión de datos definitivo (servicio que, en paralelo, se encuentra en proceso de contratación). El plazo de doscientos diez (210) días calendario será contabilizado a partir del 22/12/23.
- **Plazo N° 04:** El plazo para realizar la entrega de la documentación del Entregable N° 03 será de diez (10) días calendario, los cuales serán contabilizados a partir del día siguiente de culminado el período mensual.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

- *“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Oficina General de Tecnologías de la Información (OGTI), y previa entrega de la documentación, de acuerdo a lo siguiente:

**CONFORMIDAD**

Las conformidades correspondientes al servicio serán otorgadas de la siguiente manera:

- **Conformidad N° 01** La conformidad será otorgada por la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM, y previa entrega de la documentación Entregable N° 01.
- **Conformidad N° 02** La conformidad será otorgada por la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM, y previa entrega de la documentación Entregable N° 02.
- **Conformidad N° 03** La conformidad será otorgada por la Oficina General de Tecnologías de la Información de la PCM, y previa entrega de la documentación Entregable N° 03.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción del entregable.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es no menor de un año contado a partir de la Conformidad N° 01 otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**



Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### OTRAS PENALIDADES:

##### Otras penalidades

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Para dicho efecto, se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

- **Se aplicará penalidad por cada hora(\*) o día(\*\*) de retraso luego de superado el plazo de solución/atención:**

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Formas de cálculo	Procedimiento
1	Entrega del Entregable N° 01: Implementación enlaces y equipos principales. Mayor al Plazo N° 01.	5 % UIT por cada día de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.

2	Entrega del Entregable N° 02: Implementación de enlaces y equipos secundarios. Mayor a 60 días calendario.	5 % UIT por cada día de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
3	Entrega del Entregable N° 03: Informe Mensual. Mayor a 10 días calendario.	5 % UIT por cada día de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
4	Ante una interrupción total del servicio. Mayor a 4 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
5	Ante una contingencia o avería (interrupción parcial del servicio o decremento en la calidad del mismo). Incluye todos los equipos de la solución. Mayor a 12 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
6	Servicio de Interconexión de Datos por fibra oscura o radioenlace. Ante una avería o interrupción total del servicio. Mayor a 12 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
7	Averías graves causadas por rotura del medio físico. Mayor a 16 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.
8	Incidencias de otro tipo. Incluye todos los equipos de la solución. Mayor a 24 horas.	5 % UIT por cada hora de retraso o incumplimiento luego de superado el plazo.	Según informe del profesional de la OGTI.

**Nota:** La Oficina General de Tecnologías de la Información, deberá informar el tipo de incidencia y/o averías ocurridas y el plazo superado de no solución y/o atención, a través del Informe correspondiente, adjuntando el correo electrónico de inicio y fin de la comunicación con el Contratista, para la solución de la avería, el cual deberá ser remitido a la Oficina de Abastecimiento para la notificación al Contratista.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>10</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR

<sup>10</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

---

“LA ENTIDAD”

---

“EL CONTRATISTA”



## ANEXOS

## ANEXO Nº 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 002-2023-PCM**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>11</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>11</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>12</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



## ANEXO Nº 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 002-2023-PCM**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PCM** de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de:

- **Plazo N° 01:** El plazo para que el Contratista realice la implementación de los enlaces y equipos principales de cada solución del servicio, así como la entrega del Entregable N° 01, será contabilizado a partir del día siguiente de firmado el contrato hasta el 21/12/23. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso del Servicio de Interconexión de Datos, el Contratista podrá implementar dicha solución mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1), de manera temporal, a fin de iniciar con el servicio.
- **Plazo N° 02:** El Contratista tendrá sesenta (60) días calendario como máximo para la implementación de los enlaces y equipos de contingencia de cada solución del servicio, así como la entrega del Entregable N° 02. Asimismo, dentro de este tiempo, para el caso que el Contratista haya implementado el Servicio de Interconexión de Datos mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1), deberá culminar la implementación de dicha solución mediante enlaces de fibra oscura, reemplazando la implementación temporal realizada mediante tecnología MPLS (300 Mbps, 1:1). Los sesenta (60) días calendario serán contabilizados a partir del día siguiente de firmado el contrato.
- **Plazo N° 03:** El plazo de la prestación del servicio y el soporte técnico será por doscientos diez (210) días calendario o hasta que se firme el acta de conformidad de implementación del servicio de internet e interconexión de datos definitivo (servicio que, en paralelo, se encuentra en proceso de contratación). El plazo de doscientos diez (210) días calendario será contabilizado a partir del 22/12/23.
- **Plazo N° 04:** El plazo para realizar la entrega de la documentación del Entregable N° 03 será de diez (10) días calendario, los cuales serán contabilizados a partir del día siguiente de culminado el período mensual.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- |    |   |                     |
|----|---|---------------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [ % ] <sup>13</sup> |
|    | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]                          |                     |
| 2. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [ % ] <sup>14</sup> |
|    | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]                          |                     |
|    | TOTAL OBLIGACIONES  | 100% <sup>15</sup>  |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

#### Importante

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

<sup>13</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>14</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>15</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

PQTE	CONCEPTO	PRESTACIÓN	DESCRIPCIÓN	PRECIO TOTAL S/
1	SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	PRESTACIÓN PRINCIPAL	Implementación de Enlaces y Equipos Principales	
			Implementación de Enlaces y Equipos de Contingencia	
			Servicio de Internet y Datos	
		PRESTACIÓN ACCESORIA	Soporte Técnico	
TOTAL, S/				

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*



**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV  
(NO APLICA)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>16</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>16</sup> En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>17</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>18</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>19</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>20</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>21</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>22</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>17</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>18</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>19</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>20</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>21</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>22</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>17</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>18</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>19</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>20</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>21</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>22</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 10**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-PCM**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

**ANEXO Nº 11**  
**DECLARACIÓN JURADA**  
**INDICANDO LA MARCA Y MODELO DE EQUIPOS PROPUESTOS**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 002-2023-PCM**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, declaro bajo juramento que, mi representada dispondrá para el **SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LAS SEDES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS**, los equipos propuestos como parte de las soluciones requeridas incluyendo los equipos routers que a continuación detallamos por marca y modelo, cuyas características técnicas se adjuntan, en hojas técnicas del fabricante:

Nº	EQUIPO	CANT	MARCA	MODELO O Nº DE PARTE
1				
2				
3				
4				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
n				

**Importante**

Las hojas técnicas podrán ser presentadas en su idioma original sin necesidad de su traducción al español o castellano. Asimismo, se precisa que las hojas técnicas deberán sustentar en su totalidad todos los puntos requeridos en los Términos de Referencia; también podrá complementar la información con una carta de fabricante que acredite lo solicitado.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**