

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA FORMULACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION DENOMINADO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO DE COMPETENCIA EN LA PISCINA DE SAN CRISTOBAL DISTRITO DE HUANCVELICA DE LA PROVINCIA DE HUANCVELICA, DEL DEPARTAMENTO DE HUANCVELICA.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO DE COMPETENCIA EN LA PISCINA DE SAN CRISTOBAL DISTRITO DE HUANCVELICA DE LA PROVINCIA DE HUANCVELICA, DEL DEPARTAMENTO DE HUANCVELICA.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	11						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Único de Inversión			NO CORRESPONDE			
		Fecha de viabilidad			NO CORRESPONDE			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 00279		Fecha de recepción	25/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Ninguna	De oficio	Ninguna	Con motivo de observaciones	Ninguna	
		Fecha de la tercera versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			NO CORRESPONDE			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	'-----'	'-----'	'-----'	'-----'	'-----'	'-----'	'-----'	'-----'

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
1	NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO							
<b>3. SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIAS DE OBRAS</b>								
<b>3.1 FUENTES IDENTIFICADAS</b>								
<b>3.1.1 COTIZACIONES</b>					SI	X	NO	
Detalle según al cuadro comparativo adjunto								
<b>3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD</b>					SI		NO	X
Detalle según al cuadro comparativo adjunto								
<b>3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE</b>					SI		NO	X
-----X-----								
<b>3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS</b>								
<b>DEL PROVEEDOR</b>								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos							
	-----X-----							
<b>DE LA ENTIDAD</b>								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos							
1	SEGÚN DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES							
<b>3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS</b>					SI		NO	X
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.								
<b>3.3 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA</b>								
MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO	X.X.X.X.X.X							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
-----X-----								
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>								
<b>4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>		04/04/2025		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>		09/04/2025		
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.								
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

<b>5.</b>	 <p style="margin: 0;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p style="margin: 0;"><i>Lic. Adm. Jonathan Mendoza Quispe</i> SUB GERENTE DE LOGISTICA Y PATRIMONIO</p>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.