







FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Ajustes realizados al requerimiento									
Nº Item									
1									
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO									
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO									
ENTREGABLES									
REQUISITOS DE POSTOR									
ANEXO 01									
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item									
Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
DE LA ENTIDAD									
Nº Item									
Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA									
MONEDA									
Nuevos Soles									
Dólares									
Otro:									
Señalar otra moneda									
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES									
17/06/2024									
FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
19/09/2024									
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO									
SI									
X									
NO									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)									
SI									
X									
NO									
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN									
SI									
X									
NO									
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN									
SI									
X									
NO									
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
YUVITZA MILAGROS AGUILAR TICONA									
Sub Gerente de Logística									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									