

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31.01.2024					
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ARQUITECTURA Y SOPORTE DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES DE LA OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ASEGURAMIENTO DE LA DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	3					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°D0001766-2023-OSCE-OTI	Fecha de recepción	11.12.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Memorando N°D0001821-2023-OSCE-OTI, de fecha 15.12.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	Memorando N°D000015-2024-OSCE-OTI, de fecha 08.01.2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	Informe N°D000034-2024-OSCE-UAST, de fecha 15.01.2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	Memorando N°D0000122-2024-OSCE-OTI de fecha 31.01.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	x	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	x	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
1	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Unico	19				19	Correo Electronico	28/12/2023
<p>La empresa MUR TECNOLOGIA S.A.C , realizo las siguientes consultas: 1. Se solicita a la entidad a la entidad considerar como capacidad de almacenamiento mínimo 480 GB o superior debido a que para el equipo requerido no se ha solicitado una unidad de almacenamiento adicional en el cual se puedan ir registrando los datos de los usuarios de los equipos. 2. En relación al sistema operativo, observamos el requerimiento y solicitamos que tambien se acepte Windows 11 PRO o Windows 11 PRO con downgrade a Windows 10 PRO.3.En relación a Microsoft Office Home & Business 2021 Pre - instalado en español, observamos el requerimiento y solicitamos a la Entidad aclarar que requiere una licencia de Microsoft Office Home and Business a nombre de la Entidad y que la licencia podrá ser física (CD/DVD) o digital (ESD). Entre otras.</p>								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
1	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Unico	19				19	Correo electronico	08/01/2024
<p>El area usuaria NO ACOGEN LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES del postor, en aras de mantener la pluralidad de marcas y mantener las condiciones solicitadas en el Término de referencia</p>								
Unico								
<p>El area usuaria considerado realizar una aclaración en mismos. Cabe indicar que, la aclaración es de forma y no altera las condiciones establecidas inicialmente.</p>								
Unico								
<p>En atencion al Memorando N°D0000122-2024-OSCE-OTI, area usuaria considerado realizar una aclaración al Termino de Referencia, cabe indicar que, la aclaración es de forma y no altera las condiciones establecidas inicialmente.</p>								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Unico	Se efectuo ajustes al requerimiento conforme lo detallado en el numeral 2.9.						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL (NO APLICA)							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11.12.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15.01.2024				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
<p>Se cuenta con la cotización de las empresas: PROJECT TAJAMA SAC, TASASHI PERU S.A.C. y VASSOSP TRADING E.I.R.L.</p>								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X			
<p>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</p>								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X			
<p>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</p>								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X			
<p>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</p>								
5.	<p style="text-align: center;">MADELEINE GOMEZ ESCUDERO Jefe de la Unidad de Abastecimiento del OSCE</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>							
<p>NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>								