

PRONUNCIAMIENTO N° 181-2024/OSCE-DGR

Entidad : Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Lima - SEDAPAL

Referencia : Concurso Público N° 3-2024-SEDAPAL-1 convocado para la contratación del “Servicio de administración externa y asesoría para la optimización del programa de autoseguro médico familiar PAMEF”

1. ANTECEDENTES

Mediante el Formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, recibido el 13¹ marzo de 2024 y subsanado el 18² de marzo de 2024, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia, remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas u observaciones e integración de Bases presentada por los participantes **VITAL ASESORIA Y CONSULTORIA S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el Reglamento.

Ahora bien, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información remitida por la Entidad³, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado, la cual tiene carácter de declaración jurada.

Al respecto, en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio y el tema materia de los cuestionamientos del mencionado participante, conforme al siguiente detalle:

Cuestionamiento N° 1: Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N° 41, N° 42 y N° 45, referidas a los ***“Información brindada al asegurado”***

Cuestionamiento N° 2: Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N° 39, N° 40 y N° 46, referidas a los ***“Disponibilidad de información que vulnera la Ley 29733”***

2. CUESTIONAMIENTO

Cuestionamiento N° 1:	Respecto a los <i>“Información brindada al asegurado”</i>
------------------------------	--

¹ Trámite Documentario – Expediente N° 2024-0034648

² Trámite Documentario – Expediente N° 2024-0036718

³ Trámite Documentario – Expediente N° 2024-0039510

El participante **VITAL ASESORIA Y CONSULTORIA S.A.C.**, cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 41, N° 42 y N° 45, señalando lo siguiente:

“solicitamos emitan pronunciamiento sobre las bases del procedimiento CP-SM-3-2024-SEDAPL-1 debido a que la respuesta al pliego de consultas (...) a las consultas (...), 41, 42, 45 (...) presentados por Marsh Perú SAC Corredores de Seguros, no han satisfecho en la medida esperada las dudas referentes a la información que debe de estar a disposición de los asegurados mediante una web o aplicativo para los smartphones. (...)”

(El resaltado y subrayado es agregado)

Pronunciamiento

De la revisión del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

*“Requerimiento para la prestación y soporte técnico administrativo:
(...)”*

c) EL CONTRATISTA deberá contar con un APP personalizado para el PAMEF de SEDAPAL para descarga y uso en dispositivos celulares, que permita la atención del usuario para:

- *Consulta de Grupo Familiar.*
 - *Consulta de Plan de Salud.*
 - *Récord de Consumo.*
 - *Solicitud de Constancia de Afiliación.*
 - *Consulta Instituciones médicas habilitadas según Plan.*
 - *Orientación Médica – Chat On Line (opcional)*
 - *Consulta en línea de su Estado de Cuenta de Notas de Cargo.*
 - *Estado de Cartas de Garantía.*
 - *Solicitud de Reembolsos.*
- (...)”*

(El resaltado y subrayado es agregado)

A través de las consultas y/u observaciones N° 41, N° 42 y N° 45, el participante MARSH PERU S.A.C. CORREDORES DE SEGUROS, solicitó a la Entidad confirmar que, respecto a la consulta en línea de su Estado de Cuenta de Notas de Cargo, y consulta en línea del detalle de sus liquidaciones, el usuario que tendrá acceso a esta información solo sería un usuario designado por Sedapal, ante lo cual el comité de selección precisó que la plataforma debe ser multiusuario y debe permitir la consulta individual de cada afiliado, en referencia a su estado de cuenta de notas de cargo y su liquidación.

En vista de ello, el recurrente cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones materia de análisis, no han satisfecho en la medida esperada las dudas referentes a la información que debe de estar a disposición de los asegurados

En virtud del aspecto cuestionado, mediante el Informe Técnico N° 002 -2024-CS⁴, la Entidad indicó lo siguiente:

“(…)

CONSULTA N° 41 – MARSH PERU S.A.C. CORREDORES DE SEGUROS

(…)

Sustento Técnico

El estado de las notas de cargo, es información útil para el afiliado, que refleja el costo de sus prestaciones y el monto de manera detallada que tiene asume por los beneficios o prestaciones recibidas, ya facturadas, por ello, la plataforma debe permitir el acceso a múltiples usuarios, que serán los afiliados al Autoseguro Médico PAMEF.

CONSULTA N° 42 – MARSH PERU S.A.C. CORREDORES DE SEGUROS

(…)

Sustento Técnico

El Estado de las liquidaciones, es información útil para el afiliado, que refleja el costo de sus prestaciones y el monto de manera detallada que tiene asume por los beneficios o prestaciones recibidas, ya facturadas, por ello, la plataforma debe permitir el acceso a múltiples usuarios, que serán los afiliados al Autoseguro Médico PAMEF

CONSULTA N° 45 – MARSH PERU S.A.C. CORREDORES DE SEGUROS

(…)

Sustento Técnico

La finalidad de contar con Aplicativo o Pagina Web, es que los afiliados, cuenten con información en línea de su estado de cuenta y prestaciones, por ello, la plataforma debe permitir el acceso a múltiples usuarios, que serán los afiliados al Autoseguro Médico PAMEF

(…)”

(El resaltado y subrayado es agregado)

De manera previa al análisis del presente cuestionamiento, cabe indicar que el OSCE no ostenta calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinadas características técnicas, conforme a lo descrito en el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PR.

Asimismo, a través de la Opinión N° 002-2020/DTN se indicó que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

Además, el Principio de Transparencia, consignado en el literal c) del artículo 2 de la Ley establece que la Entidad debe proporcionar información clara y coherente con el fin que esta sea comprendida por todos los potenciales proveedores; en relación a ello, el artículo 72 del Reglamento y la Directiva N° 23-2016-OSCE/CD, dispone que al absolver las consultas y/u observaciones, el comité de selección deberá detallar de manera clara y motivada la totalidad de las respuestas a las solicitudes formuladas por los participantes y el análisis respectivo.

⁴ Remitida mediante Trámite Documentario - Trámite documentario N° 2024-26675036-HUARAZ de fecha 18 de marzo de 2024

Ahora bien, en atención a los aspectos cuestionados por el recurrente, el comité de selección en coordinación con el área usuaria de la Entidad -conocedora de su necesidad- mediante el citado informe, ratificó su absolución, argumentando que la información a brindarse a través del APP (aplicativo), tal como el estado de las notas de cargo, de las liquidaciones así como el estado de cuenta y prestaciones, serían de utilidad para el afiliado dado que los mismos reflejan información de los beneficios o prestaciones recibidas y facturadas, enfatizando que por ello la plataforma debe permitir el acceso a múltiples usuarios, que serán los afiliados al Autoseguro Médico PAMEF.

De otro lado, es preciso indicar que de la revisión de los numerales 4.2 del Formato “Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (Servicios)”, la Entidad declaró la pluralidad de proveedores en la capacidad de cumplir con el íntegro del requerimiento.

En ese sentido, considerando el análisis de los párrafos precedentes, y en tanto la pretensión del recurrente se encuentra orientada a observar la absolución de las consultas y/u observaciones materia de análisis, y dado que la Entidad mediante su informe técnico precisó los argumentos por los cuales ratificaría su requerimiento; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento, máxime si existía pluralidad de proveedores en la capacidad de cumplir con el íntegro del requerimiento, máxime si el recurrente no brindó mayor sustento técnico y/o normativo que respalden su pretensión.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación

Cuestionamiento N° 2:

Respecto a los “Disponibilidad de información que vulnera la Ley 29733”

El participante **VITAL ASESORIA Y CONSULTORIA S.A.C.** cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 39, N° 40 y N° 46, señalando lo siguiente:

*“solicitamos emitan pronunciamiento sobre las bases del procedimiento CP-SM-3-2024-SEDAPL-1 debido a que la respuesta al pliego de consultas (...) a las consultas (...), 39, 40, y 46 (...) presentados por Marsh Perú SAC Corredores de Seguros, **no han satisfecho en la medida esperada las dudas referentes a la información que debe de estar a disposición de los asegurados** mediante una web o aplicativo para los smartphones.*

Consideramos que la Información que se solicita poner a disposición de los asegurados en la página 25, incisos B y C de las Bases Integradas vulnera lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales, Ley 29733, que en su artículo N° 17 y subsecuentes hace referencia al tratamiento y confidencialidad de los datos personales y datos médicos.”

(El resaltado y subrayado es agregado)

Pronunciamiento

De la revisión del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“Requerimiento para la prestación y soporte técnico administrativo:

(...)

b) El postor deberá contar con Plataforma Web con funcionamiento mínimo en los últimos 36 meses, que permita la atención del usuario en condiciones operativas de lo siguiente:

- Validación de datos según al DNI/Apellidos, plan y coberturas, que permita la verificación en línea del asegurado en las Instituciones médicas afiliadas, las mismas que obligatoriamente deberán estar conectadas a la web.
- Base de Datos en Línea (Tablas y Padrones).
- Filtro de proveedor o instituciones médicas habilitado según Plan.
- Emisión y Administración de Orden de Atención, Cartas de Garantía (ambulatoria, hospitalaria, exámenes, procedimientos, pruebas especiales, medicinas).
- Record de Consumo Individual, display e impresión de liquidaciones virtuales.
- Acceso de información para asegurado vía web, de las liquidaciones de gastos por atenciones, incluyendo el cargo al trabajador. las liquidaciones de gastos en salud cobradas mensualmente al colaborador o derecho habientes deben ser comunicadas al afiliado titular en detalle según el cobro que se reportan mensualmente pudiendo ser entregada:

1) envío via correo al titular afiliado y /o

2) junto con la boleta de pago y/o

3) plataforma web , por lo que dicha plataforma deberá estar habilitada

- Otras señaladas por SUSALUD, de acuerdo a la normatividad vigente a la fecha de la convocatoria.
- Consulta en línea de su Estado de Cuenta de Notas de Cargo.
- Consulta en línea del detalle de sus liquidaciones.

c) EL CONTRATISTA deberá contar con un APP personalizado para el PAMEF de SEDAPAL para descarga y uso en dispositivos celulares, que permita la atención del usuario para:

- Consulta de Grupo Familiar.
- Consulta de Plan de Salud.
- Récord de Consumo.
- Solicitud de Constancia de Afiliación.
- Consulta Instituciones médicas habilitadas según Plan.
- Orientación Médica – Chat On Line (opcional)

- Consulta en línea de su Estado de Cuenta de Notas de Cargo.
 - Estado de Cartas de Garantía.
 - Solicitud de Reembolsos.
- (...)

Gestión de Clientes

(...)

15. Presentar la información de los estados de cuenta (notas de cargo) de los trabajadores mediante una Plataforma o aplicación Web conforme al progreso de consumo de su grupo familiar, a la que puedan acceder los usuarios. Esta aplicación deberá ser implementada durante los primeros treinta (30 días calendario) de iniciado el servicio.

(...)"

(El resaltado y subrayado es agregado)

A través de las consultas y/u observaciones N° 39, N° 40 y N° 46, el participante MARSH PERU S.A.C. CORREDORES DE SEGUROS, solicitó a la Entidad brindar mayor detalle sobre la información a ser brindada en las liquidaciones de gastos por atenciones, incluyendo el cargo al trabajador, en las liquidaciones de gastos en salud cobradas mensualmente al colaborador o derecho habientes entregadas vía correo al titular afiliado y /o junto con la boleta de pago y/o plataforma web.

Ante lo cual el comité de selección decidió precisar la información que la plataforma debe permitir para los afiliados, para lo cual modificó el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, según el siguiente detalle:

"(...)

"Requerimiento para la prestación y soporte técnico administrativo:

(...)

b) El postor deberá contar con Plataforma Web con funcionamiento mínimo en los últimos 36 meses, que permita la atención del usuario en condiciones operativas de lo siguiente:

(...)

- Acceso de información para asegurado vía web, de las liquidaciones de gastos por atenciones, incluyendo el cargo al trabajador. las liquidaciones de gastos en salud cobradas mensualmente al colaborador o derecho habientes deben ser comunicadas al afiliado titular en detalle según el cobro que se reportan mensualmente pudiendo ser entregada o consultada por las siguientes vías:

1) envío via correo al titular afiliado y /o

2) junto con la boleta de pago y/o

3) plataforma web , por lo que dicha plataforma deberá estar habilitada

La Plataforma debe permitir la consulta y autogestión de esta información para los afiliados, de manera individual. [\(Respuesta a la consulta N° 39 y 40\)](#)

(...)

Gestión de Clientes

(...)

15. Presentar la información de los estados de cuenta (notas de cargo) de los trabajadores mediante una Plataforma o aplicación Web conforme al progreso de consumo de su grupo familiar, a la que puedan acceder los usuarios. Esta aplicación deberá ser implementada durante los primeros treinta (30 días calendario) de iniciado el servicio.

Se debe considerar como información mínima en las notas de cargo:

- *Datos de Filiación y parentesco del Beneficiario.*
- *Centro Afiliado donde recibió el Beneficio*
- *Diagnóstico por el cual recibió el Beneficio*
- *Tipo de atención que originó el beneficio*
- *Detalle del Beneficio, en cuanto a costo por rubro.*
- *Costo del Beneficio*
- *Costo del Co Pago*
- *Costo del Deducible*
- *Detalle del Médico Auditor*
- *Puede agregarse otra información que resulte necesaria para la mejora de la gestión.*

Las consultas de notas de cargo, debe tener la factibilidad de consulta o autogestión mediante las siguientes vías:

- 1) *envío via correo al titular afiliado y /o*
 - 2) *junto con la boleta de pago y/o*
 - 3) *plataforma web , por lo que dicha plataforma deberá estar habilitada (Respuesta a la consulta 39, 40 y 46)*
- (...)”*

En vista de ello, el recurrente cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones materia de análisis, indicando que la Entidad no aclaró las dudas referentes a la información que debe de estar a disposición de los asegurados, dado que, la información que se solicita poner a disposición de los asegurados vulnera lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales, Ley 29733.

En virtud del aspecto cuestionado, mediante el Informe Técnico N° 006 -2024-EGSI⁵, la Entidad indicó lo siguiente:

“(..."

2. INFORME

Respecto a la consulta u observación N° 39, N° 40 y N° 46

(..."

Sustento Técnico:

El PAMEF, cuenta con 7259 afiliados y como se describe en el Anexo 12 de las bases Integradas del Concurso Público 003-SEDAPAL-2024, existen alrededor de 146 establecimientos con convenio vigente, donde los asegurados o afiliados reciben beneficios y/o prestaciones, por ello, con la finalidad de que los servicios se brinden de manera oportuna y transparente, se requiere que el Contratista brinde a los Centros afiliados ayuda tecnológica para que éstos realicen la identificación del afiliado, por ello se describe que la información debe detallar “DNI/Apellidos, plan y coberturas, que permita la verificación en línea del asegurado en las Instituciones médicas afiliadas, las mismas que obligatoriamente deberán estar conectadas a la web”, ésta actividad la debe desarrollar el Centro Afiliado a solicitud del afiliado o asegurado, quien busca una prestación y/o beneficio, por ello no iría en contra de la Ley N° 29733, la cual reconoce y protege el derecho que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las

⁵ Remitida mediante Trámite Documentario – Expediente N° 2024-0039510 de fecha 22 de marzo de 2024

informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos que sean susceptibles de tratamiento por entidades de naturaleza pública o privada.

SUSALUD, establece como infracción:

No brindar información actualizada a las IPRESS con las que mantiene vínculo, para acreditar la afiliación o cobertura o condiciones para la atención de salud de sus asegurados o beneficiarios⁶.

Los usuarios destinados al uso de la plataforma vía página web o Aplicativo, son los afiliados o asegurados al Programa Autoseguro Médico Familiar (PAMEF), quienes previa validación de su usuario y contraseña asignados de manera individual, deberán tener acceso a su información personal en detalle, no se requiere en las bases integradas que ésta información sea pública, sino que ésta información esté disponible a los afiliados o asegurados al PAMEF, para su consulta en detalle de la información descrita en los referidos puntos b y c, por lo que no se transgrede el artículo 17 de la Ley 29733, que hace referencia a la confidencialidad de los datos personales, información que no será compartida, sino consultada por cada afiliado, con la finalidad de el acceso oportuno a sus prestaciones y/o beneficios, así como transparentar el ejercicio del Programa y de las prestaciones o beneficios que brinde.

Se aclara que el objetivo de los puntos b) y c), principalmente es facilitar la autogestión de la información de parte de los mismos afiliados, y la que se genere durante la ejecución del servicio por parte del Contratista y evitar reclamos y/o contingencias como prestaciones inoportunas o suplantación de identidad entre otras, al no contar con ésta herramienta en el detalle descrito.

(...)”

(El resaltado y subrayado es agregado)

De manera previa al análisis del presente cuestionamiento, cabe indicar que, el OSCE no ostenta calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinadas características técnicas, conforme a lo descrito en el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PR.

Asimismo, a través de la Opinión N° 002-2020/DTN se indicó que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

Ahora bien, en atención a los aspectos cuestionados por el recurrente, el comité de selección en coordinación con el área usuaria de la Entidad -concedora de su necesidad- mediante el citado informe, indicó que no se transgrede lo establecido en la Ley N° 29733, señalando que en atención a la finalidad del servicio, es que se solicitó una ayuda tecnológica que consigne información tal como “DNI/Apellidos, plan y coberturas, que permita la verificación en línea del asegurado en las Instituciones médicas afiliadas” la cual podrá ser conocida, actualizada y rectificada por los mismo afiliados o asegurados al Programa Autoseguro Médico Familiar (PAMEF), previa validación de su usuario y contraseña asignados de manera individual.

⁶ DECRETO SUPREMO N° 031-2014-SA - Aprueban Reglamento de Infracciones y Sanciones de la Superintendencia Nacional de Salud - SUSALUD

Asimismo, precisó que debe considerarse que en las Bases integradas no se estableció que la información sea pública, sino que esta información esté disponible a los afiliados o asegurados al PAMEF.

Finalmente, señaló que la información requerida, sirve para facilitar la autogestión de la información de parte de los mismos afiliados, y la que se genere durante la ejecución del servicio por parte del Contratista, lo cual evitaría reclamos y/o contingencias como prestaciones inoportunas o suplantación de identidad entre otras, al no contarse con la herramienta a requerida y por ende con la información solicitada en la misma.

De otro lado, es preciso indicar que de la revisión de los numerales 4.2 del Formato “Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (Servicios)”, la Entidad declaró la pluralidad de proveedores en la capacidad de cumplir con el íntegro del requerimiento.

En ese sentido, considerando el análisis de los párrafos precedentes, y en tanto la pretensión del recurrente se encuentra orientada a observar la absolución de las consultas y/u observaciones materia de análisis, indicando que se vulneraría lo establecido en la Ley N° 29733, y dado que la Entidad mediante su informe técnico precisó los argumentos por los cuales señaló que no se vulnera la Ley N° 29733; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento, máxime si el recurrente no brindó mayor sustento técnico y/o normativo que respalden su pretensión.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. Respecto de los Requisitos de Calificación

De la revisión del literal B, del numeral 3.2, del Capítulo III, correspondiente a la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que en diversos extremos se ha consignado información que no se condice con los alcances establecidos en las Bases Estándar aplicables; siendo de notar que, éstas resultan de observancia obligatoria, de conformidad con el numeral 7.3 de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD.

En tal sentido, considerando lo expuesto, y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará lo siguiente:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 3.2, del Capítulo III, correspondiente a la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

“(…)
B.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1 FORMACIÓN ACADÉMICA
<p>PERSONAL CLAVE</p> <p>Un (01) Ejecutivo Principal:</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p><u>Formación Académica:</u> Profesional Titulado en Administración y/o Economía y/o Ingeniero Industrial.</p> <p><u>Acreditación:</u> La formación académica se acreditará con copia del El Título profesional, el cual será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>PERSONAL CLAVE</p> <p>Un (01) Contador público colegiado:</p> <p><u>Formación Académica:</u> Profesional Titulado en Contabilidad.</p> <p><u>Acreditación</u> La formación académica se acreditará con copia del El Título profesional, será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso Título profesional y/o constancia de egresado de Maestría y/o Doctorado no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
Importante para la Entidad
El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el

grado o título profesional requerido.

Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.

En caso ~~fCONSIGNAR EL GRADO O~~ TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida

B.3.2 CAPACITACIÓN

Un (01) Ejecutivo Principal:

Requisitos:

En materia de seguros y/o autoseguros y/o administración de negocios y/o finanzas, con una duración mínima de 40 horas lectivas acumuladas.

Acreditación:

Se acreditará con copia Simple de los certificados o constancias u otros documentos, según corresponda de la capacitación recibida.

Un (01) Contador Público colegiado:

Requisitos:

Capacitación y/o Cursos especializados en Normas Internacionales de Contabilidad o finanzas corporativas o Planeamiento y control financiero o Curso de gestión de riesgos en sistema financiero, impartidos por Entidades nacionales o extranjeras, con una duración mínima de 40 horas lectivas.

Acreditación:

*Se acreditará con copia Simple de los certificados o constancias u otros documentos, según corresponda de la capacitación recibida.
(...)*

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Un (01) Ejecutivo Principal:

Requisitos:

Deberá tener experiencia profesional mínima de cinco (05) años en la administración y/o gestión de programas médicos que incluyan la administración de seguros y/o autoseguros de salud y/o administración de negocios y/o finanzas.

~~*La experiencia se acreditará a partir de la obtención de la Colegiatura (según lo indicado en los Términos de referencia)*~~

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes

documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Un (01) Contador público colegiado:

Requisitos:

Experiencia:

Deberá tener experiencia profesional mínima de cinco (05) años en la administración y/o gestión de programas médicos que incluyan la administración de seguros y/o autoseguros de salud y/o administración de negocios y/o finanzas.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

(...)

(...)”

Cabe precisar que **deberá dejarse sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en la presente disposición.

3.2. Respecto a la experiencia del postor en la especialidad

De la revisión del literal C del numeral 3.2, del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente

“(..."

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

(...)

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago

cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

*Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.*

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

*Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.*

(...)

(...)”

De lo antes expuesto, se solicita la presentación del Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad y del Anexo N° 9, en caso el postor acredite experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria.

No obstante, de la revisión de los “Anexos”, se apreciaría que el “ANEXO N° 7” – haría referencia a la experiencia del postor en la especialidad, el “ANEXO N° 8” a la declaración jurada (numeral 49.4 del artículo 49 del reglamento) y el “ANEXO N° 9” a la autorización de notificación de la decisión de la entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación, de lo cual se advierte incongruencia en la información consignada por la Entidad referida a los anexos.

En tal sentido, considerando lo expuesto, y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará lo siguiente:

- **Se adecuará** el contenido del literal C del numeral 3.2, del Capítulo III, correspondiente a la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo siguiente:

C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><u>“Requisitos:</u> (...)</p> <p><u>Acreditación:</u> <i>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</i></p> <p><i>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</i></p> <p><i>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</i></p> <p><i>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</i></p> <p><i>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</i></p> <p><i>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</i></p> <p><i>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9 8.</i></p> <p><i>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</i></p>

correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

*Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.
(...)”*

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.3. Respecto al Plazo de prestación del servicio

De la revisión del numeral 1.8 del Capítulo I y del acápite 16 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se observa lo siguiente:

<i>Capítulo I</i>	<i>Capítulo III</i>
<i>“1.8 PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</i> <i>Los servicios materia del presente procedimiento de selección, se prestarán en el plazo 24 meses, contados a partir del días siguiente de la designación del Supervisor del contrato del servicio por parte del Equipo Gestión Integral de Salud.</i>	<i>“16. Plazo de Ejecución:</i> <i>Los servicios materia del presente procedimiento de selección, se prestarán en el plazo 24 meses, contados a partir del 19 de marzo del 2024 con la designación del Supervisor del contrato del servicio por parte del Equipo Gestión Integral de Salud.</i> <i>Los servicios materia del presente procedimiento de servicio darán inicio al concluir el contrato CPS N° 100-2022-SEDAPAL el 19 de marzo del 2024”</i>

De lo expuesto, se aprecia que la información consignada en el numeral 1.8 del Capítulo I y el acápite 8.2 del numeral 3.1, no serían congruentes en ambos extremos, dado que, con relación al acápite 16 del numeral 3.1 del Capítulo III, se precisó que el plazo para el inicio de prestación sería el 19 de marzo del 2024 con la designación del Supervisor del contrato del servicio por parte del Equipo Gestión Integral de Salud, no obstante, el precisar dicha fecha podría causar confusión entre los potenciales postores, respecto a la fecha de inicio del servicio.

En ese sentido, considerando lo señalado previamente, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la disposición siguiente:

- **Se adecuará** el contenido del acápite 16 del numeral 3.1 del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme el siguiente detalle:

“16. Plazo de Ejecución:

Los servicios materia del presente procedimiento de selección, se prestarán en el plazo 24 meses, contados a partir del ~~19 de marzo del 2024~~ con día siguiente de la designación del Supervisor del contrato del servicio por parte del Equipo Gestión Integral de Salud.

~~Los servicios materia del presente procedimiento de servicio darán inicio al concluir el contrato CPS N° 100-2022-SEDAPAL el 19 de marzo del 2024.”~~

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1.** Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2.** Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

- 4.3.** Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases Definitiva por el OSCE, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.
- 4.4.** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 5 de abril de 2024

Códigos: 6.3, 12.6, 22.1