

CONDICIONES TECNICAS SERVICIOS

SERVICIO DE VIGILANCIA DIGITAL Y ANTIPHISHING EN INTERNET Y REDES SOCIALES

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar los servicios de una empresa que brinde el servicio de vigilancia digital y anti-phishing para tener capacidad de detección temprana de ciber amenazas y proteger la marca en internet y redes sociales, y en consecuencia la imagen de la Empresa.

1.2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

1.3. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Reservado en soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, SCTR, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

1.4. TIPO DE ACTIVIDAD

Servicio general

1.5. CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ÁREA Vs. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PROO1-390)

No Aplica

1.6. SUBCONTRATACIÓN

() SÍ (X) NO

1.7. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

- La supervisión y administración estará a cargo del supervisor de medios digitales de la Gerencia Comunicaciones.
- La conformidad será aprobada por el jefe de la Unidad Prensa de la Gerencia Comunicaciones.
- El plazo para la conformidad de la prestación será de cinco (05) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.

1.8. CAUSALES DE RESOLUCION

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ

El contrato podrá resolverse por terminación anticipada.

PETROPERÚ podrá resolver el contrato sin expresión de causa.

1.9. VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

(.....) SÍ

(X)

NO

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

2.1 Postor:

El postor deberá acreditar experiencia mínima de dos (02) servicios, con una antigüedad no mayor a tres (03) años a la fecha de presentación de propuestas, que acrediten la experiencia del postor equivalente a un monto facturado acumulado de mínimo S/. 200,000.00 en la prestación de servicios de vigilancia digital y/o Ciberseguridad y/o Ethical hacking y/o análisis de vulnerabilidades y/o detección de intrusiones y/o antiphishing y/o mitigación de ciberamenazas para sitios web o redes sociales para empresas públicas y/o privadas.

Acreditación:

a) Copia de contratos con su respectiva acta de conformidad, donde se especifique claramente el monto ejecutado, en caso algún contrato no cuente con la respectiva conformidad, no se considerará válida la experiencia de dicho contrato.

o b) copia de comprobantes de pago debidamente cancelados (la cancelación será acreditada documental y fehacientemente para lo cual bastará con adjuntar copia de los voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado o en su defecto, que conste en el mismo comprobante de pago, el sello de cancelado por parte de una entidad bancaria o de la empresa donde se ejecutó dicha prestación). Los comprobantes serán con una antigüedad no mayor a tres (03) años a la fecha de presentación de propuestas.

No se aceptarán otros documentos distintos a los solicitados, estos deben ser legibles, indicar monto, tipo de moneda, fecha, razón social del postor y descripción detallada de la prestación, caso contrario no se tomarán en cuenta para la evaluación técnica.

2.2 Personal:

a) 1 LIDER DEL PROYECTO:

Perfil Académico

Bachiller en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería de software.

Experiencia

Deberá contar con una experiencia mínima de (05) años en ciberseguridad y/o análisis de seguridad y/o Ethical hacking y/o análisis de vulnerabilidades y/o análisis de redes, con certificación internacional CEH (Certified Ethical Hacker), CPTE (Certified Penetration Testing Engineer).

b) 1 ANALISTA FUNCIONAL:

Perfil Académico

Bachiller en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería de software.

Experiencia

Deberá contar con una experiencia mínima de (03) años en ciberseguridad y/o análisis de seguridad y/o ethical hacking y/o análisis de vulnerabilidades y/o análisis de redes, con certificación internacional CPTE (Certified Penetration Testing Engineer).

Acreditación

Para los integrantes del equipo de trabajo, el perfil académico se acreditará de la siguiente manera:

- Para el grado universitario: copia simple de título y/o bachiller.
- Para la experiencia laboral: copia simple de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados y/o cualquier otro documento que demuestre el tiempo de experiencia requerido.
- Si los grados y títulos fueron expedidos en el extranjero, estos deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU).

Reemplazo de personal

En caso de reemplazo del personal propuesto es posible después del inicio contractual del servicio. El CONTRATISTA deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización de dicho reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto el cual debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

2.3 Declaración jurada de confidencialidad (APÉNDICE N° 1) debidamente firmada.

III. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL
--

Ninguna

IV. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO
--

4.1 ADELANTOS

(.....) SÍ

(X)

NO

4.2 FACTURACIÓN

Los comprobantes de pago deberán enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://mesadeparteshvirtual.petroperu.com.pe/>. Sólo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe, hasta que se implemente la opción correspondiente en la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de copia del Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT). El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT. Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Las facturas serán canceladas de manera mensual, de acuerdo al cronograma:

Pagos	Porcentaje de pago (%)	Entregables
Pago 1	6	Informe mensual del entregable 01
Pago 2	6	Informe mensual del entregable 02
Pago 3	6	Informe mensual del entregable 03
Pago 4	6	Informe mensual del entregable 04
Pago 5	6	Informe mensual del entregable 05
Pago 6	10	Informe mensual del entregable 06
Pago 7	10	Informe mensual del entregable 07
Pago 8	10	Informe mensual del entregable 08
Pago 9	10	Informe mensual del entregable 09
Pago 10	10	Informe mensual del entregable 10
Pago 11	10	Informe mensual del entregable 11
Pago 12	10	Informe mensual del entregable 12

4.3 FORMA DE PAGO

Los comprobantes de pago serán pagados, a lo sesenta (60) días calendario.

El plazo de pago para la cancelación de facturas emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la

economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

V. DESCRIPCION DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

5.1 NORMATIVA TECNICA

- Ley N. ° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Ley N° 30222.
- D.S. N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria con D.S. N° 016-2016-TRdel 23.12.2016.
- Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA, para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores.
- Otras normas, leyes y/o disposiciones legales vigentes aplicables.

5.2 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El servicio se realizará por un periodo de 365 días calendarios, contados a partir de la notificación de la Orden de Trabajo a Terceros.

5.3 ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

El servicio debe cubrir los 06 siguientes rubros.

- ✓ Uso de marca no autorizado. Detecta sitios web, cuentas sospechosas en internet y redes sociales que usan la identidad de PETROPERÚ S.A. vulnerando derechos de marca comercial o derechos de autor o suplantación de identidad.
- ✓ Seguimiento de identidad. Detecta sitios web, cuentas sospechosas en internet y redes sociales que suplantan la identidad de hasta 7 funcionarios de la organización de PETROPERÚ S.A.
- ✓ Exposición de información. Detecta documentos de sensible contenido en las principales fuentes de alojamiento de documentos.
- ✓ Dominios sospechosos. Detecta el alta de dominios de cualquier tipo que contienen la marca o nombre de PETROPERÚ S.A.
- ✓ Phishing. Detecta sitios webs que suplantan la identidad de PETROPERÚ S.A.
- ✓ Aplicaciones móviles. Detecta aplicaciones móviles sospechosas en markets no autorizados o plataformas similares.

El contratista deberá hacer un monitoreo y ejecutar las siguientes actividades:

A. Monitoreo y detección de ciber amenazas en la web y redes sociales

- Monitoreo permanente de la marca en internet y comunicación inmediata mediante correo electrónico o llamada telefónica al equipo de la Unidad Prensa de la Gerencia Comunicaciones.
- Detección de dominios sospechosos que contienen la marca de Petroperú.
- Detección de páginas falsas (no incluye paginas comunitarias) en Facebook que contienen la marca de Petroperú.
- Detección correspondiente a una cantidad de hasta 200 activos (entre dominios sospechosos y páginas falsas) en el plazo de 12 meses.
- Detección temprana, análisis de los registros web, detección de actividades sospechosas relacionadas con la creación de sitios de phishing.
- Detección de ataques Post, de dominios que fueron suspendidos u otro tipo que podrían reactivarse

- Monitoreo permanente de los sitios de phishing que fueron reportados, para saber si estos han sido cerrados, reabiertos y si nuevamente son usados para ataques.

B. Mitigación y eliminación de incidentes

- Coordinación con proveedores registradores de dominio, hosting, plataformas de redes sociales u otro tipo a nivel internacional para eliminar las incidencias reportadas o detectadas, que corresponde a una cantidad de hasta 200 mitigaciones en el plazo de 12 meses.
- El proveedor deberá ofrecer la activación de bloqueos (aviso de advertencia de página maliciosa) en los principales navegadores, como método de mitigación.
- El proveedor deberá utilizar técnicas antiphishing u otros avanzados como mecanismos de mitigación.
- El proveedor deberá garantizar el retiro del contenido malicioso, como método de mitigación.
- El proveedor deberá reportar el incidente a las principales firmas de antivirus, como método de mitigación.
- El proveedor, en coordinación con el Supervisor de medios digitales de la Unidad Prensa, deberá reportar e informar de cada incidencia al Centro Nacional de Seguridad Digital de la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital de la Presidencia de Consejo de ministros.

El proveedor brindará monitoreo permanente en Internet y redes sociales, por ello deberá emitir un reporte simple resumen cada semana de los diversos escaneos, mitigaciones en proceso, monitoreo, entre otros.

El proveedor brindará detalles del uso de las herramientas, páginas web u otros que se están utilizando para el cumplimiento del presente servicio, esto será expuesto a la Gerencia Comunicaciones el cual será coordinado con el supervisor medios digitales.

El proveedor notificará, de forma permanente, a la Unidad Prensa de la Gerencia Comunicaciones los sitios web falsos con contenido malicioso, una vez que se otorgue la conformidad vía correo electrónico, el proveedor procederá a gestionar la eliminación y generar el reporte respectivo personalizado.

El proveedor deberá realizar las gestiones necesarias con instituciones nacionales o internacionales para mitigar las incidencias de los seis (06) rubros descritos.

El proveedor brindará el soporte necesario para mitigar todas las ciberamenazas de cualquiera de los seis (06) rubros que aparezcan durante el tiempo que dure el contrato del servicio.

PETROPERÚ y el personal del CONTRATISTA programarán reuniones de control a fin de velar por la correcta marcha de las labores programadas.

El contratista deberá garantizar la ejecución del presente servicio, brindando asistencia y soporte por correo electrónico y/o telefónico al personal de la Unidad Prensa ante cualquier consulta. Asimismo, El proveedor deberá mitigar cada incidencia en el más breve plazo posible dado que afectaría nuestra reputación e imagen corporativa. Considerando que existe diversos tipos de ataques, el proveedor deberá coordinar su solución en un tiempo menor a 96 horas. Salvo casos de elevada complejidad que requiere más tiempo y deben ser sustentados al personal de la Unidad Prensa de la Gerencia Comunicaciones.

El contratista brindará de forma permanente el monitoreo de marca Petroperú en web y redes sociales, y soporte de lunes a viernes de 8am a 6pm.

5.4 ENTREGABLES

El proveedor entregará cada mes un informe periódico con información clara y concisa sobre los incidentes ocurridos durante el mes, que tendrá como mínimo los siguientes datos: ID del ataque, URL/s, ISP (geolocalización), estado de sitio bajado, mecanismo empleado, detalles generales.

El servicio incluye la mitigación de hasta 100 incidencias que serán mitigadas en el plazo de 01 año de acuerdo con el comportamiento de usuarios maliciosos externos.

Entregable 01	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 01
Entregable 02	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 02
Entregable 03	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 03
Entregable 04	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 04
Entregable 05	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 05
Entregable 06	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 06
Entregable 07	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 07
Entregable 08	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 08
Entregable 09	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 09
Entregable 10	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 10
Entregable 11	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 11
Entregable 12	Reporte de incidencias sucedidas en el mes 12

La Empresa contratada presentará cada entregable por correo electrónico dirigido a la Unidad Prensa de la Gerencia Comunicaciones.

Cada entregable será aprobado por la Unidad Prensa de la Gerencia Comunicaciones, en un plazo máximo de 05 días calendario, de entregado.

5.5 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio/obra, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- ✓ Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$
- ✓ Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$; para obras $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

5.6 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- a. EL CONTRATISTA es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
- b. EL CONTRATISTA reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ.
- c. EL CONTRATISTA declarará conocer el Código de Integridad de PETROPERÚ y manifestará que comparte y se adhiere a los principios, deberes y prohibiciones éticas recogidas en él. Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a exigir a los miembros del equipo de trabajo que brindarán el Servicio, que cumpla las normas pertinentes del Código de Integridad de PETROPERÚ.
- d. EL CONTRATISTA informará a PETROPERÚ sobre incidentes de seguridad que pudieran afectar los datos o servicios brindados, así como las medidas adoptadas para resolver los incidentes.
- e. Al iniciar el servicio, EL CONTRATISTA deberá entregar una Declaración Jurada sobre privacidad y confidencialidad empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la Información y del reglamento de Seguridad de la Información de PETROPERÚ.
- f. PETROPERÚ mantiene todos los derechos sobre la información a la que EL CONTRATISTA tenga acceso y/o genere como resultado del servicio prestado, así como cualquier otra relacionada. EL CONTRATISTA deberá asumir la responsabilidad por el trato confidencial de dicha información, esta obligación de confidencialidad continuará aún terminado y liquidado el contrato.
- g. EL CONTRATISTA cederá los derechos de autor y la propiedad intelectual a PETROPERÚ de los entregables de EL SERVICIO, absteniéndose de registrar o comercializar parcial o totalmente algún entregable. Al inicio de EL SERVICIO, EL CONTRATISTA presentará una declaración jurada de propiedad intelectual de acuerdo con lo descrito en el párrafo anterior. En todos los casos, los derechos de propiedad intelectual de cualquier trabajo o desarrollo, llámese estudios, aplicaciones, interfaces, componentes, servicios, scripts, manuales, reportes, informes o listados, entre otros, serán de PETROPERÚ.

5.7 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERU

- a) La presente contratación no constituye, ni genera vinculación laboral alguno entre el personal de EL CONTRATISTA y PETROPERÚ. Las partes dejan expresa constancia de que no existe relación laboral entre PETROPERÚ y EL CONTRATISTA, ni entre PETROPERÚ y el personal asignado a EL SERVICIO, el mismo que dependerá exclusivamente de EL CONTRATISTA.
- b) PETROPERÚ brindará las facilidades de acceso a la información, así como apoyará en la coordinación de reuniones de trabajo necesarias para el cumplimiento de EL SERVICIO.
- c) PETROPERÚ y EL CONTRATISTA programarán reuniones virtuales de control a fin de velar por la correcta marcha de las labores programadas.

VI. ESTRUCTURA DE COSTOS / FORMATO PROPUESTA ECONOMICA DETALLADA

En Suma Alzada.

VII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

El Contratista deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.

VIII. APENDICES

Apéndice 1: Declaración jurada de confidencialidad

Apéndice 2: Cláusulas de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno

Apéndice 2: Cláusula Sistema de Integridad

<u>ELABORADO POR:</u>	<u>APROBADO POR:</u>
<u>Elias Rivas Galarza</u> <u>Supervisor Medios Digitales</u>	<u>Carlos Vega Figueroa</u> <u>Jefe Unidad Prensa</u>

APÉNDICE N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE CONFIDENCIALIDAD

Lima, ... de de 2024

Señores

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.

Presente. -

Referencia: SERVICIO DE XXXXX

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°....., con domicilio legal en
....., teléfono, fax, e mail , debidamente
representada por el (la) Sr. (a) , identificado (a) con
D.N.I. N° , declaramos bajo juramento que en caso de obtener la Buena
Pro, cumplimos con lo estipulado en el numeral II de las Condiciones Técnicas y nos
comprometemos a mantener confidencialidad sobre el servicio.

Atentamente.

Representante Legal del Postor

Razón Social o D.N.I.

APÉNDICE N° 2

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde

información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

APÉNDICE N° 3

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>.”