

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	CP N°001-2025-MPA-OEC		
		Fecha	08/04/2025		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA		
		RUC	20171714371		
		Dirección	CALLE RIOJA N°659-CIUDAD DE ATALAYA		
		Teléfono(s)	061-4610156 (ANEXO 132)		
		Correo electrónico	Contrataciones.mpa@gmail.com		
		Persona de contacto	961023907		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	AMJ EMPRESARIAL E.I.R.L.		
		RUC	20612039934		
		Dirección	JR. ENE NRO. 141 UCAYALI - ATALAYA – RAYMONDI		
		Teléfono(s)	985765156		
		Correo electrónico	amj.empresarial2023@gmailcom		
		Representante o persona de contacto	EDDI ALEX QUINTANA SOLORZANO		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE 663 UNIDADES DE BALDOSA PODOTACTIL TIPO GUIA 5MMX30CMX30XCM, PARA ÑA IMPLEMENTACION DE LA NORMA TECNICA (A.120), A FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria.</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.				
6	<p align="center">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA</p>  <p align="center">Eco. Miriam Méndez Tovar Unidad de Contrataciones (e)</p> <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p>				

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N°2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	CP N°001-2025-MPA-OEC			
		Fecha	08/04/2025			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA			
		RUC	20171714371			
		Dirección	CALLE RIOJA N°659-CIUDAD DE ATALAYA			
		Teléfono(s)	061-4610156 (ANEXO 132)			
		Correo electrónico	Contrataciones.mpa@gmail.com			
		Persona de contacto	961023907			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	VALDIVIA SANCHEZ SILVER DELVIS			
		RUC	10472160546			
		Dirección	TIENDA 2 Y 3 ALQUILADO LOTE 2 MZ 12 CAL. URUBAMBA			
		Teléfono(s)	968191217			
		Correo electrónico	sanchezdelvis230@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	VALDIVIA SANCHEZ SILVER DELVIS			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE 663 UNIDADES DE BALDOSA PODOTACTIL TIPO GUIA 5MMX30CMX30XCM, PARA ÑA IMPLEMENTACION DE LA NORMA TECNICA (A.120), A FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p align="center">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA</p>  <p align="center">Eco. Miriam Méndez Tovar Unidad de Contrataciones (e)</p>					
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N°2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	CP N°001-2025-MPA-OEC		
		Fecha	08/04/2025		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA		
		RUC	20171714371		
		Dirección	CALLE RIOJA N°659-CIUDAD DE ATALAYA		
		Teléfono(s)	061-4610156 (ANEXO 132)		
		Correo electrónico	Contrataciones.mpa@gmail.com		
		Persona de contacto	961023907		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MEGAJUNIOR EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA		
		RUC	20611937432		
		Dirección	CAL.PURÚS MZA. 12 LOTE. 702 UCAYALI - ATALAYA -		
		Teléfono(s)	947040522		
		Correo electrónico	corporacion.carlos1710@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	JOSE CARLOS RODRIGUEZ GONZALES		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE 663 UNIDADES DE BALDOSA PODOTACTIL TIPO GUIA 5MMX30CMX30XCM, PARA ÑA IMPLEMENTACION DE LA NORMA TECNICA (A.120), A FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a este documento.				
6	<p align="center">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA</p>  <p align="center">Eco. Miriam Méndez Tovar Unidad de Contrataciones (e)</p>				
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>				

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N°2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N°3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

