

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

[Handwritten signature]

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**INSTITUTO NACIONAL
DE INNOVACIÓN AGRARIA**
Ministerio de Agricultura y Riego

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
N° 78-2023-INIA-1**

BASES

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
ACONDICIONAMIENTO DE SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEO EN EL CENTRO
EXPERIMENTAL ANDENES Y MOLLEPATA EN LA EEA
ANDENES – CUSCO, PARA LA SUBDIRECCION DE
RECURSOS GENETICOS”**

2023

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO
SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los **responsables** de la demora injustificada.*

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN
EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA – INIA
RUC N° : 20131365994
Domicilio legal : Av. La Molina 1981 - La Molina
Teléfono: : 240-2100 Anexo 281
Correo electrónico: : abastecimiento11@inia.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de acondicionamiento por goteo en el Centro Experimental Andenes y Mollepata en la EEA Andenes – Cusco, para la Subdirección de Recursos Genéticos.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°02 - 001-AS-78-2023-INIA-1 en fecha 28 de septiembre de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio será de Cuarenta y Cinco (45) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y/o notificada la orden de servicio, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco con 00/100 soles) en la Caja de la Entidad de INIA, sito en Av. La Molina 1981 – La Molina Lima o de forma gratuita se podrá descargar del portal del SEACE.

1.10. BASE LEGAL

- **Ley N° 31365** - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023
- **Ley N° 31366** - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- **Ley N° 31367** - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- **Ley N° 28411**, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado
- Reglamento de la ley de contrataciones del estado
- **Ley N° 30225** - Ley de Contrataciones del Estado, y su modificación efectuada mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante **Decreto Supremo N° 350-2015-EF**, y su modificación efectuada mediante **Decreto Legislativo N° 1444**.
- **Ley N° 27444** – Ley del Procedimiento Administrativo General
- **Ley N° 27806** – Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- **Ley N° 29973** - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la **Ley N° 28016** – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- **Ley N° 29783** - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- **Decreto Supremo N° 005-2012-TR** - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código Civil.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones emitidas por OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **(Anexo N° 6)**
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 10)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **mesa de partes de la entidad, sito en Av. La Molina N°1981 – La Molina – Lima, en el horario de 08:30 hasta 16:00 horas.**

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en SOLES y en PAGO UNICO, de acuerdo al numeral 11 de los TDR del capítulo III de las Bases.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- La conformidad del servicio será otorgada por el Director de la Subdirección de Recursos Genéticos, el Director General de la Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en **mesa de partes de la entidad, sito en Av. La Molina N°1981 – La Molina – Lima, en el horario de 08:30 hasta 16:00 horas.**

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO POR GOTEÓ DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS GENÉTICOS EN EL CENTRO EXPERIMENTAL ANDENES Y MOLLEPATA, EEA ANDENES, CUSCO

1. ÁREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Subdirección de Recursos Genéticos/Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología.

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de servicio de acondicionamiento de dos (02) sistemas de riego tecnificado por goteo, para la conservación y multiplicación, como son colección de tuberosas andinas, plantas medicinales de sierra, frutales nativos, pasifloras y la multiplicación de una accesión de aguaymanto, en el marco de las actividades de conservación, valoración y uso sostenible de los recursos genéticos del banco de germoplasma – SDRG y con la finalidad de cumplir con los objetivos y metas programadas en el POI 2023 de esta Subdirección.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Lograr la mejora de la colección de tuberosas andinas, plantas medicinales de sierra, frutales nativos, pasifloras y la multiplicación de una accesión de aguaymanto, en beneficio de la población, a través de la contratación del servicio de una persona jurídica y/o persona natural para realizar el servicio de acondicionamiento de dos (02) sistemas de riego tecnificado por goteo para la conservación y multiplicación, en el Centro Experimental Andenes y Mollepata, EEA Andenes, Cusco, en el marco de las actividades de conservación, valoración y uso sostenible de los recursos genéticos del banco de germoplasma – SDRG.

4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Servicio de acondicionamiento de dos (02) sistemas de riego tecnificado por goteo de la subdirección de Recursos Genéticos en el Centro Experimental Andenes, EEA Andenes, Cusco.

El servicio de acondicionamiento es a todo costo y debe estar acorde a las características técnicas contenidas en la ficha técnica adjunta (Anexo 01).

5. PERFIL DEL POSTOR

Del Postor

Capacidad Legal:

- No corresponde.

Capacidad Técnica:

- No corresponde.

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100 Anexo 214
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131365094 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 14:56:52-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024
Firmado digitalmente por:
GUTIERREZ REYNOSO Dina
Lida FAU 20131365094 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 20:57:43-0500



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

6. ENTREGABLES

Entregable (Detallado)	Plazos de Entrega
Informe de servicio realizado según descripción de la ficha técnica adjunta, descrito en el ítem 4.	45 días calendarios.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio será de cuarenta y cinco (45) días calendarios, que inicia al día siguiente de suscrito el contrato y/o notificada la Orden de Servicio.

8. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA, Estación Experimental Agraria Andenes, en los Centros Experimentales Andenes (a 45 Km de la Ciudad de Cusco); Centro Experimental Mollepata. (A 78 Km de la ciudad del Cusco) ambas en la vía referencial de Cusco a Abancay.

9. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad será emitida por el Director de la Subdirección de Recursos Genéticos, Director General de la Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología, dentro del plazo de siete (07) días calendario, previa recepción del informe del servicio emitido por el proveedor.

10. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

11. FORMA DE PAGO

Será en pago único en soles, se efectuará después de efectuada la prestación y otorgada la conformidad, tratándose de Informes, el pago se realizará dentro del plazo de diez (10) días calendarios de otorgada la conformidad de la prestación.

12. PENALIDAD

Si el Contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, el Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA, le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del servicio. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{\text{F} \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días
F= 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días.

Cuando llegue a cubrir el monto de la penalidad, el Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante la remisión

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100 Anexo 214
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 14:57:20-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021-2026
Firmado digitalmente por:
GUTIERREZ REYNOSO Dina
Lida FAU 20131385894 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 20:58:01-0500



Proyecto Nacional de Innovación Agraria

Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

de Carta Simple.

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del CONTRATISTA es de doce (12) meses, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

14. OTRAS CONDICIONES

Es responsabilidad del CONTRATISTA cumplir obligatoriamente, los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicta el INIA y las autoridades competentes respecto a la vigilancia, prevención y control del COVID-19, estableciendo e implementando acciones y responsabilidades al momento de la ejecución del servicio. Por lo tanto, el CONTRATISTA del Servicio está obligado a cumplir con el plan de vigilancia, prevención y control de COVID 19 en el trabajo, durante todo el periodo que desarrolle y/o dure el servicio

De presentarse hechos generadores de atraso, el CONTRATISTA puede solicitar ampliación de plazo dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, solicitud debidamente sustentada y que no es subsanable.

La Entidad debe resolver dicha solicitud y notificar su decisión al CONTRATISTA en el plazo de diez (10) días calendario, computado desde el día siguiente de su presentación.

15. ANTICORRUPCION

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al Servicio.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del Servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100 Anexo 214
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131365904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 14:57:32-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2023
Firmado digitalmente por:
GUTIERREZ REYNOSO Dina
Lida FAU 20131365904 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 20:58:24-0500



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385994 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 17/08/2023 14:58:00-0500

Área Usaria



Firmado digitalmente por:
GUTIERREZ REYNOSO Dina
Lida FAU 20131385994 hard
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 17/08/2023 20:58:55-0500

Aprobado por / Jefe de Oficina / Dirección

ANEXO 01: Ficha Técnica del servicio.



CHA

R

[Handwritten signature]



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>✓ 1 Ingeniero Civil o Arquitecto, Titulado, Colegiado y Habilitado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.3.2	CAPACITACION
	<p><u>Requisitos. -</u></p> <p>Mínimo 24 horas lectivas en cursos, diplomado o especialización en sistemas de riego tecnificado, aprovechamiento de aguas, sistemas de riego.</p> <p>Del personal clave requerido como Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Colegiado y Habilitado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de Constancias, Certificados u otros documentos, según corresponda.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</div>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Con experiencia de al menos 2 años en proyectos de preferencia relacionados al sector agrario en centros de investigación, Gobiernos Nacionales, Regionales y/o Locales.</p> <p>Del personal clave requerido como Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Colegiado y Habilitado.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documentoEn caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia</div>

adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a (S/ 250,000.00) Doscientos Cincuenta Mil con 00/100 Soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de (50,000.00) Cincuenta Mil con 00/100 Soles, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de mantenimiento, mejoramiento, refacción, mantención, habilitación y acondicionamiento de áreas de investigación y/o orientadas al sector agrario.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO POR GOTEO EN EL CENTRO EXPERIMENTAL ANDENES Y MOLLEPATA EN LA EEA ANDENES – CUSCO, PARA LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS GENÉTICOS, que celebra de una parte el INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA - INIA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1** para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO POR GOTEO EN EL CENTRO EXPERIMENTAL ANDENES Y MOLLEPATA EN LA EEA ANDENES – CUSCO, PARA LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS GENÉTICOS, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO POR GOTEO EN EL CENTRO EXPERIMENTAL ANDENES Y MOLLEPATA EN LA EEA ANDENES – CUSCO, PARA LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS GENÉTICOS.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en UNA (1) ARMADA, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. será otorgada por el Director de la Subdirección de Recursos Genéticos, el Director General de la Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología, en el plazo máximo de SIETE (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las

características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.

¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

 **Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁷ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem.

¹⁹ Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO POR GOTEO EN EL CENTRO EXPERIMENTAL ANDENES Y MOLLEPATA EN LA EEA ANDENES – CUSCO, PARA LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS GENÉTICOS y la FICHA TECNICA, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4


DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores:

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²³

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL S/
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO POR GOTEO EN EL CENTRO EXPERIMENTAL ANDENES Y MOLLEPATA EN LA EEA ANDENES – CUSCO, PARA LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS GENÉTICOS	
TOTAL S/	

El precio de la oferta en SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
Adjudicación Simplificada N° 78-2023-INIA-1

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 25	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 26	EXPERIENCIA PROVENIENTE 27 DE:	MONEDA	IMPORTE 28	TIPO DE CAMBIO VENTA 29	MONTO FACTURADO ACUMULADO 30
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores:
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores:

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 78-2023-INIA-1

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

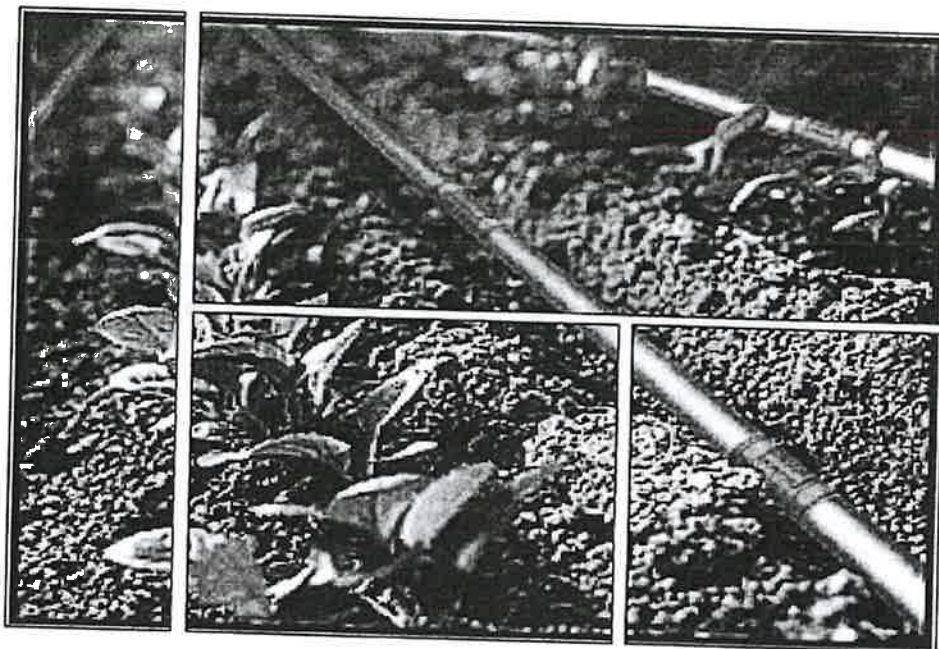
FICHA TECNICA





FICHA TECNICA

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE
RIEGO TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS
COLECCIONES DE RAICES Y TUBEROSAS ANDINAS,
FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y PLANTAS
MEDICINALES"



UBICACIÓN:

UBICACIÓN	: ESTACION EXPERIMENTAL ANDENES
DISTRITO	: ZURITE - MOLLEPATA
PROVINCIA	: ANTA
REGIÓN	: CUSCO



JULIO -2023



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131365994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:28:35-0500



Firmado digitalmente por:
GUTIERREZ REYNOSO Dina
Lida FAU 20131365994 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 21:02:14-0500



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ÍNDICE

1. MEMORIA DESCRIPTIVA GENERAL

- 1.1.1. ANTECEDENTES
- 1.1.2. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD
- 1.1.3. OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD
- 1.1.4. IMPORTANCIA Y NECESIDAD
- 1.1.5. CARACTERÍSTICAS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL
- 1.1.6. DESCRIPCIÓN DE LA META FÍSICA DE INTERVENCIÓN
 - 1.1.6.1. INTERVENCIÓN EN PREDIO ANDENES
 - 1.1.6.2. INTERVENCIÓN EN PREDIO MOLLEPATA
- 1.1.7. UBICACIÓN Y ACCESIBILIDAD DE LA ZONA DEL PROYECTO
- 1.1.8. PLAZO DE EJECUCIÓN
- 1.1.9. RECOMENDACIONES

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1.2.1. PREDIO ANDENES

- 1.1.1. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- 1.1.2. TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES
- 1.1.3. TRABAJOS PROVISIONALES YN PRELIMINARES
- 1.1.4. RED DE DISTRIBUCIÓN
- 1.1.5. ARCO DE RIEGO
- 1.1.6. LÍNEA DE RIEGO MOVIL
- 1.1.7. TANQUE – RESERVORIO

1.2.2. PREDIO MOLLEPATA

- 1.1.8. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- 1.1.9. TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES
- 1.1.10. TRABAJOS PROVISIONALES YN PRELIMINARES
- 1.1.11. RED DE DISTRIBUCIÓN
- 1.1.12. ARCO DE RIEGO
- 1.1.13. LÍNEA DE RIEGO MOVIL
- 1.1.14. TANQUE – RESERVORIO

3. METRADOS

4. PANEL FOTOGRÁFICO

5. PLANOS

6. IMÁGENES GOOGLE EARTH

7. PANEL FOTOGRÁFICO



Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100 Anexo (colocar número)
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385094 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:28:48-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Estación Experimental Andenes

MEMORIA DESCRIPTIVA



SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y
TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y
PLANTAS MEDICINALES.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131305004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:30:02-0500





PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

MEMORIA DESCRIPTIVA

1.0 ANTECEDENTES

La Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología - DRGB, a través de la Subdirección de Recursos Genéticos (SDRG) tiene a su cargo la conservación, caracterización, valoración y documentación de los Bancos de Germoplasma de Campo del INIA establecidos a nivel nacional; acciones que involucran la implementación de una adecuada identificación de las colecciones y accesiones que se mantienen en los mismos. La Subdirección de Recursos Genéticos, de la Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología del INIA, conserva 3369 accesiones de especies vegetales de importancia para la alimentación y la agricultura en la Estación Experimental Agraria Andenes. En el Centro Experimental Andenes y Mollepata, los Áreas de conservación de los germoplasmas de tuberosas andinas, plantas medicinales de sierra, frutales nativos y pasifloras y una accesión de aguaymanto que se viene identificando y multiplicando de la SDRG requiere el acondicionamiento con riego tecnificado (sistema de riego por goteo y la implementación de un reservorio, para poder garantizar la conservación de estos germoplasmas del INIA, puesto que estos cultivos tienen gran importancia en la zona andina y sobre todo en la base de la alimentación de los pobladores andinos

1.1 NOMBRE DE LA ACTIVIDAD

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y PLANTAS MEDICINALES"

1.2 OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

El objetivo de la actividad es acondicionar con sistema de riego tecnificado para la conservación y multiplicación de las colecciones que investiga y conserva la SDRG en la Estación Experimental Agraria - EEA Andenes.

1.3 IMPORTANCIA Y NECESIDAD

Un sistema de riego tecnificado, para recursos genéticos constituye la base para garantizar la conservación, investigación y multiplicación de plantas en especial de las especies y plantas procedentes de los Bancos de Germoplasma que justifican la importancia de la instalación de riego tecnificado (riego por goteo). El acondicionamiento con riego tecnificado, permitirá garantizar el buen desarrollo, productividad y sobre todo garantizar la conservación de la agrobiodiversidad de estos cultivos, frente a estos cambios, alteraciones climáticas que venimos atravesando, principalmente en la zona andina, para brindarle los requerimientos necesarios (requerimientos hídricos).

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131365094 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:30:13-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

1.4 CARACTERÍSTICAS DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL

La infraestructura que se tiene en el CE. Andenes, es precaria (que tiene ya mas de 20 años), instaladas con tuberías de clase liviana, y accesorios ya deteriorados por la exposición a la radiación, humedad, frio y otros factores climáticos, por lo que permanentemente colapsan por la presión, esto es con referencia a las líneas laterales, que están instalados con tubería de 2", las líneas laterales están instaladas cada 90 m de una a la otra, de las que se pueden instalar riego tecnificado, y con respecto a los bancos de germoplasma que se encuentran en el CE. Andenes, estas no cuentan con riego tecnificado (riego por goteo), solo riego por gravedad, y por toda esta situación del cambio climático se viene reduciendo los caudales asignados), por lo que se tiene que optimizar el agua.

Y la infraestructura en el CE. Mollepata, también ya se encuentra deteriorada y a punto de colapsar, por lo que se recomienda realizar el cambio de tubería matriz que es de 3", y faltando líneas laterales para las parcelas de aguaymanto y pasilloras y la instalación respectiva de riego por goteo.

1.5 DESCRIPCION DE LAS METAS FISICAS DE INTERVENCION

El criterio fundamental es el acondicionamiento de riego tecnificado (riego por goteo) en los germoplasmas existentes en el CE. Andenes y Mollepata la SDRG, ubicado en la Estación Experimental Agraria Andenes del INIA, en Cusco.

1.5.1 INTERVENCIONES EN PREDIO ANDENES

- Instalación de tuberías de PVC SAP Ø4"
- Instalación de tuberías de PVC SAP Ø2"
- Instalación de Válvulas de purga
- Instalación de goteros
- Instalación de manguera de polietileno de 16 mm
- Instalación de cinta de riego
- Instalación de arco de riego, incluido válvulas y accesorios
- Geomembrana en reservorio de 1 mm

1.5.2 INTERVENCION EN PREDIO MOLLEPATA

- Instalación de tuberías de PVC SAP Ø3"
- Instalación de tuberías de PVC SAP Ø2"
- Instalación de Válvulas de purga
- Instalación de goteros



Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131365994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:30:23-D500





PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Instalación de cinta de riego y accesorios
- Instalación de arco de riego, incluido válvulas y accesorios
- Geomembrana en reservorio de 1 mm

1.6 UBICACIÓN Y ACCESIBILIDAD DE LA ZONA DEL PROYECTO

El proyecto se encuentra ubicado en:

Dirección	: Centro Experimental Andenes de la Estación Experimental Agraria Andenes del INIA
Distrito	: Zurite
Provincia	: Anta
Departamento	: Cusco
Dirección	: Centro Experimental Mollepata de la Estación Experimental Agraria Andenes del INIA
Distrito	: Mollepata
Provincia	: Anta
Departamento	: Cusco

La accesibilidad a las instalaciones es terrestre, por vía asfaltada hasta el distrito de Zurite, teniendo una referencia de 45 Km desde la Ciudad del Cusco, ruta Cusco – Abancay, desvío ramal de Zurite y el servicio a ejecutar se encuentra dentro de las instalaciones de la Estación Experimental Agraria Andenes – Cusco – CE. Andenes.

La accesibilidad a las instalaciones es terrestre, por vía asfaltada hasta el distrito de Mollepata, teniendo una referencia de 78 Km desde la Ciudad del Cusco, ruta Cusco – Abancay, desvío de Mollepata y el servicio a ejecutar se encuentra dentro de las instalaciones de la Estación Experimental Agraria Andenes – Cusco – CE. Mollepata.

CE. Andenes – Zurite – Anta – Cusco.



GA

E

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:30:38-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



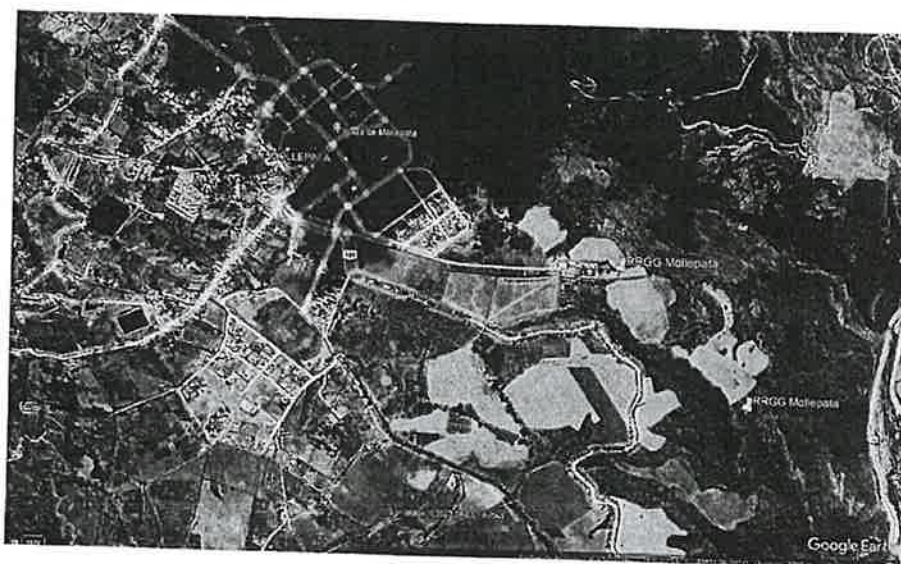
Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



CE. Andenes – Anta – Cusco.



CE. Mollepata – Mollepata – Anta – Cusco.



Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131365894 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:30:48-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

1.6 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será de cuarenta y cinco (45) días calendario.

1.7 RECOMENDACIONES

Los trabajos que comprende el presente servicio deberán ejecutarse en el plazo establecido, empleando materiales y realizando trabajos de buena calidad, de acuerdo con lo indicado en las Características Técnicas anexas y a lo establecido en el Reglamento Nacional de Edificaciones.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 2013 1365904 soft
Motivo: Dey V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:30:58-0500

Estación Experimental Andenes

ESPECIFICACIONES TECNICAS



SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y
TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y
PLANTAS MEDICINALES.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131305004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:31:08-0500





"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. EEA ANDENES

1.1. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1.1.1. EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL DE OBRA (EPP)

DESCRIPCIÓN

Este rubro comprende que todo personal que labore en el servicio debe usar su equipo de protección personal (EPP) y se debe tener en cuenta lo siguiente:

- Es cargo de los trabajadores el cuidado, mantenimiento, resguardo y uso correcto de los equipos de protección.
- Los equipos de protección deben ser inspeccionados por los trabajadores antes de cada uso. De encontrarse en mal estado, no los utilizará y gestionará su reposición o reparación cuando esta sea posible. En caso de duda sobre el estado de sus equipos de protección, los reportarán a su jefe inmediato, quien los verificará y dictaminará lo que proceda.
- Todos los equipos de protección deben apegarse a la Norma vigente G.050, y ser aprobados por el responsable de Seguridad e Higiene o persona designada por él Proveedor.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL

- El Proveedor brindará a sus trabajadores equipos de protección normados y certificados de acuerdo con la evaluación de riesgo de exposición.
- La desinfección de los equipos de protección será diaria las veces que requiere, y se evaluará la renovación de EPP cuando sean necesario, se considera la renovación semanal.
- El personal obrero usará los equipos de protección personal indicado para la tarea y de manera obligatoria será supervisado por el director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento.
- Se establecerá puntos estratégicos para el acopio de equipos de protección personal usados (EPP) usados, material descartable posiblemente contaminado (guantes, mascarillas u otros), para el manejo adecuado como material contaminado.

EQUIPO

- Casco de seguridad
- Lentes de seguridad
- Tapones para oídos
- Guantes
- Calzado punta de acero
- Indumentaria apropiada

UNIDAD DE MEDIDA

Los trabajos realizados en este rubro se medirán por unidad (UND).

CONDICIÓN DE PAGO



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.1.2. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD DESCRIPCIÓN

Este rubro comprende definir y diseñar diversos tipos de avisos y señales de seguridad que serán verificadas y aprobadas por el director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento con las diversas entidades normativas, necesarios para la ejecución de los trabajos de construcción, montaje, operación y mantenimiento que desarrolla el Proveedor en el servicio.

MATERIALES

Para la construcción de las señalizaciones temporales se utilizará:

- Malla de seguridad en el servicio
- Cinta señalizadora de peligro color amarillo
- Señalización preventiva de seguridad G.050 RNE - (ALTOS, NO PASAR, SOLO PERSONAL AUTORIZADO, etc.).
- Cartel de seguridad preventivo del servicio

UNIDAD DE MEDIDA

Los trabajos realizados en este rubro se medirán por unidad (UND).



CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.1.3. ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD DESCRIPCIÓN

Este rubro comprende El Plan de Seguridad y Salud (PSS) en el trabajo establece, define, cuantifica y valora las medidas preventivas (protecciones colectivas, señalización, protecciones personales, formación, primeros auxilios, etc.) y las instalaciones de higiene y bienestar (servicios higiénicos, vestuarios, comedores, etc.) que se han planificado para un determinado servicio. En general, el proyecto de seguridad, como cualquier proyecto, se compone de una memoria, un pliego de condiciones, planos y un presupuesto. (Norma G.050; 2010).

El director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento deberá supervisar y aprobar de que se implemente el PSS, antes del inicio de los trabajos contratados, así como de garantizar su cumplimiento en todas las etapas ejecución del servicio.

El PSS deberá contener como mínimo los siguientes puntos:

- Objetivo del Plan.
- Descripción del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa.
- Responsabilidades en la implementación y ejecución del Plan.
- Elementos del Plan:
 - a) Identificación de requisitos legales y contractuales relacionados con la seguridad, salud y medio ambiente en el trabajo.
 - b) Análisis de riesgos: Identificación de peligros, evaluación de riesgos y acciones preventivas.
 - c) Juego de planos para la instalación de protecciones colectivas para todo el servicio. Este deberá incluir, sin llegar a limitarse, la instalación de barandas y redes de seguridad para protección de caídas,

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:31:31-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

sistemas de líneas de vida verticales y horizontales, señalización, y toda aquella que sea necesaria para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores durante el desarrollo del servicio.

- d) Procedimientos de trabajo para las actividades del servicio con énfasis en las de alto riesgo.
- e) Capacitación y sensibilización del personal del servicio y un cronograma diario de capacitación.
- f) Gestión de no conformidades – Programa de inspecciones.
- g) Objetivos y metas de mejora en Seguridad, Salud y Medio Ambiente.
- h) Plan de respuesta ante emergencias.

UNIDAD DE MEDIDA

Los trabajos realizados en este rubro se medirán por global (GLB).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.2. TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES

1.2.1. LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de basura, elementos sueltos, livianos existentes en toda el área del terreno, así como de maleza, arbustos de fácil extracción y eliminando todo tipo de estructura liviana actual y dejarlo en óptimas condiciones para el trabajo que se va a realizar.

Toda obstrucción hasta lo indicado en los planos y ficha técnica será eliminada fuera del servicio.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para la ejecución de los trabajos de limpieza son hachas, palanca, máquinas, cizalla, etc. compatible con los procedimientos de ejecución adoptados y requiere la aprobación previa de la entidad teniendo en cuenta su capacidad y eficiencia de reajuste al programa de ejecución de los trabajos y al cumplimiento de exigencias de la especificación.

EJECUCION

Los trabajos de limpieza deberán efectuarse en todas las zonas señaladas en los planos y aprobadas por el director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento y de acuerdo con los procedimientos aprobados, tomando las precauciones necesarias para lograr condiciones de seguridad satisfactorias.

FORMA DE MEDICION Y UNIDAD DE MEDIDA

En partida de eliminación de basura, elementos sueltos y livianos, maleza, o vegetación superficial, que incluye el corte, la quema y su eliminación, se hará un análisis previo de la cantidad de personal, vehículos y equipo necesario para la limpieza del área. Se medirá por metro cuadrado (M2), terminada e instalada de acuerdo con las presentes especificaciones; deberá contar con la aprobación del director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento y es obligatorio que esta partida se ejecute al iniciar las actividades.

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

1.2.2. MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

DESCRIPCIÓN

Esta partida constituye toda aquella actividad realizada por el Proveedor destinadas a transportar todo el equipo necesario hacia la zona a intervenir, para la realización de las partidas incluidas en el presente presupuesto. Se entiende que el equipo transportado por el Proveedor estará en perfectas condiciones de operación.

Esta partida también incluye el retiro paulatino de este equipo conforme se vayan completando las partidas de los trabajos.

Están incluidos la obtención, el pago de todos los permisos y seguros necesarios. El Proveedor no podrá retirar del servicio de ningún equipo sin autorización escrita por el director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento. La Supervisión podrá rechazar aquel equipo que, a su juicio no esté en buenas condiciones de operación.

FORMA DE MEDICION Y UNIDAD DE MEDIDA

La partida se medirá de forma global (GLB.)

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio global del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.2.3. FLETE TERRESTRE

Estos trabajos comprenden el traslado de materiales de construcción al servicio de acondicionamiento, los materiales tienen que ser cuidadosamente trasladados, sin ocasionar daños que dificulten su correcto funcionamiento una vez terminado el servicio o durante su ejecución. El transporte de materiales se realizará en algunos casos desde la ciudad del Cusco del distrito de Zúñiga - Anta hacia el servicio de acondicionamiento en Andenes y Mollepata, según la disponibilidad.

CONTROL

El equipo trasladado al servicio de acondicionamiento será revisado por el director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento y de no encontrarlo satisfactorio en cuanto a sus condiciones y operatividad deberá rechazarlo en cuyo caso el Proveedor deberá reemplazarlo por otro similar en buenas condiciones de operación.

UNIDAD DE MEDIDA

Kilogramo (KG.).

FORMA DE PAGO

El pago se hará en base al precio del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.3. TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES

1.3.1. TRAZO Y REPLANTEO DE NIVELES Y ZANJAS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende al replanteo general, que de ser necesario se ajustará a la condiciones reales encontradas en el terreno. Durante la ejecución de estos trabajos, el encargado del servicio colocará balizas o vallas de madera para señalar los ejes principales y secundarios, las que mantendrá hasta el emplentillado de los muros de ladrillo cuya comprobación será permanente.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para los trabajos de replanteo y trazado se deberá asignar al personal técnico en forma oportuna necesaria para cumplir con los trabajos y controles topográficos. El equipo básico para la ejecución de los trabajos deberá ser:

Teodolito, nivel de ingeniero y miras o estadías.

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131365904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:32:13-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERU Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Equipo y herramientas menores (martillos, sierra, barretas, etc.)

EJECUCION

Los trabajos de trazo y replanteo, será señalada en los planos y aprobadas por el director de la estación experimental agraria o persona designada por él en mantenimiento antes de los trabajos de remoción.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metros cuadrados (M2).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.4. RED DE DISTRIBUCION

1.4.1. MOVIMIENTO DE TIERRAS

1.4.1.1. EXCAVACION DE ZANJAS 0.40x0.60

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará las excavaciones con personal obrero con herramientas manuales pico y lampa en todas las zonas donde se instalará la tubería de PVC como tubo madre.

La excavación se realizará hasta los niveles y/o profundidad señalados en los planos del servicio. Durante el trabajo se tendrá especial cuidado de no dañar ni obstruir el funcionamiento de las instalaciones de servicio existentes. En caso de producirse daños, el Proveedor efectuará, de inmediato y a su costo, las reparaciones necesarias se realizarán en coordinación con el personal de la EEA correspondiente.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para los trabajos de replanteo y trazado se deberá asignar al personal técnico en forma oportuna necesaria para cumplir con los trabajos y controles topográficos. El equipo básico para la ejecución de los trabajos deberá ser:

Teodolito, nivel de ingeniero y miras o estadías.

Equipo y herramientas menores (martillos, sierra, barretas, etc.)

EJECUCION

La ejecución de los trabajos se realizará en concordancia a los planos y al replanteo en campo del sistema de riego planteado, contando con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.4.1.2. REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJAS PARA TUBERIAS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará el perfilado del fondo de la zanja de tal manera que quede lo más horizontal y ras posible, evitando cambio de pendiente bruscas, retirando las piedras que se encuentras dentro de la zanja de tal manera que no puedan perjudicar a la tubería de PVC que será instalada.



Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131365884 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:32:27-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El refino y nivelación del fondo de zanja se realizará hasta los niveles y/o profundidad señalados en los planos del servicio a la indicación del supervisor o del personal calificado de la EEA. Durante el trabajo se tendrá especial cuidado de no dañar ni obstruir el funcionamiento de las instalaciones de servicio existentes. En caso de producirse daños, el Proveedor efectuará, de inmediato y a su costo, las reparaciones necesarias se realizarán en coordinación con el personal de la EEA correspondiente.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para el desarrollo de esta partida será palana derecha. Zapapico, barreta, los mismos que deberán ser entregados al personal obrero en forma oportuna.

EJECUCION

La ejecución de los trabajos se realizará en concordancia a los planos y al replanteo en campo del sistema de riego planteado, contando con la aprobación del supervisor del servicio o personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.4.1.3. CAMA DE APOYO MATERIAL ZARANDEADO DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará el colocado de material propio zarandeado y extendido en todo el ancho de la zanja con un espesor mínimo de 10 cm, para el extendido se utilizara dentro de las herramientas manuales un rastrillo el cual permitirá detectar la existencia de alguna piedra o algún objeto que pudiera dañar a la tubería.



EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para el desarrollo de esta partida será zaranda, palana cuchara, rastrillo, los mismos que deberán ser entregados al personal obrero en forma oportuna.

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTANA
Elizabeth FAU 2013 1365004 soft
Ibttivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:32:41-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

1.4.1.4. RELLENO COMPACTADO DE ZANJAS DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará el relleno compactado de la zanja colocado de material propio zarandeado hasta el nivel del lomo del tubo instalado para luego seguir rellenando y compactando la zanja en capas de 20 cm con el apisonador dicho relleno tendrá un contenido humedad necesario para que el material alcance un grado de compactación requerido considerable evitar asentamientos futuros.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para el desarrollo de esta partida será zaranda, palana cuchara, rastrillo, apisonador, los cuales deberán ser entregados al personal obrero en forma oportuna.

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.4.2. INSTALACION DE TUBERIAS

1.4.2.1. RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE Ø4"

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará la instalación de la tubería de PVC SAP de Ø4", esta tubería será con unión espiga y estarán unidas a través de pegamento para PVC el mismo que será aplicado en forma uniforme en todo el borde de la tubería tanto en la campana como en la parte final del tubo a unir, para una mejor adherencia se deberá procederá a raspar con una cierra o una lija la superficie de ambas parte de la tubería a unir, tener en cuenta que previo al procedimiento de pegado, con un año se deberá limpiar la superficie en contacto con el pegamento, eliminando toda suciedad y polvo que podría perjudicar la correcta unión de las tuberías.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para el desarrollo de esta partida será, hoja de cierra o lija, paño de tela, pegamento para PVC, tuberías del diámetro requerido, los cuales deberán ser entregados al personal obrero en forma oportuna.

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO



Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131385994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:32:54-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.4.2.2. RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE Ø2" DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará la instalación de la tubería de PVC SAP de Ø2", esta tubería será con unión espiga y estarán unidas a través de pegamento para PVC el mismo que será aplicado en forma uniforme en todo la superficie de la de tubería tanto en la campana como en la parte final del tubo a unir, para una mejor adherencia se deberá procederá a raspar con una cierra o una lija la superficie de ambas parte de la tubería a unir, tener en cuenta que previo al procedimiento de pegado, con un año se deberá limpiar la superficie en contacto con el pegamento, eliminando toda suciedad y polvo que podría perjudicar la correcta unión de las tuberías.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para el desarrollo de esta partida será, hoja de cierra o lija, paño de tela, pegamento para PVC, tuberías del diámetro requerido, los cuales deberán ser entregados al personal obrero en forma oportuna.

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida

1.4.2.3. CODO PVC SAP 90° Ø4"

1.4.2.4. CODO PVC SAP 90° Ø2"

1.4.2.5. TEE PVC SAP Ø4"

1.4.2.6. TEE PVC SAP Ø2"

1.4.2.7. REDUCCION PVC DE 4 A 2

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará la instalación de accesorios como codos, tees y reducción de PVC, estos accesorios será con unión espiga y estarán unidas a la tubería a través de pegamento para PVC el mismo que será aplicado en forma uniforme en todo la superficie de la de tubería y de los accesorios, tanto en la campana como en la parte del tubo a unir, para una mejor adherencia se deberá procederá a raspar con una cierra o una lija la superficie de ambas parte de la tubería a unir, tener en cuenta que previo al procedimiento de pegado, con un año se deberá limpiar la superficie en contacto con el pegamento, eliminando toda suciedad y polvo que podría perjudicar la correcta unión de las tuberías.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para el desarrollo de esta partida será, hoja de cierra o lija, paño de tela, pegamento para PVC, tuberías del diámetro requerido, los cuales deberán ser entregados al personal obrero en forma oportuna.



RE

OPH

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131305004 soft
Intivo. Doy ✓ 8°
Fecha: 17/08/2023 18:33:03-0500





PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.4.2.8. PRUEBA HIDRAULICA DESCRIPCIÓN

Una vez instalada la tubería será sometida a prueba hidráulica o hidrostática igual a una vez y media la presión de trabajo indicada por la clase de la tubería instalada.

El buen resultado de las pruebas de presión en líneas de tuberías muchas veces depende del cuidado de los instaladores, al escoger el tipo de tapón y anclajes adecuados. No olvidar que los empujes en los extremos cerrados alcanzan varias toneladas de fuerza por lo que se deben anclar las tuberías con bloques de concreto, perfiles metálicos, etc.

METODO DE EJECUCION

En el extremo de la tubería se colocará un tubo corto de 0.40m de largo, uno de cuyos extremos anclarán en el accesorio o tubo y en el otro extremo se insertará un tapón. La longitud de la línea de tubería de distribución a probar no debe exceder de 300 m.



A medida que se verifique el montaje de la tubería y una vez que se encuentren colocados en su posición definitiva todos los accesorios, válvulas, se procederá a hacer pruebas parciales a la presión interna por tramos de 300 m en promedio. El tramo en prueba se llenará de agua empezando del punto de mayor depresión de manera que asegure la completa eliminación de aire por la parte alta. El tramo en prueba debe quedar lleno de agua y sin presión 24 horas consecutivas antes de proceder a la prueba de presión. Por medio de una bomba de mano colocada en el punto más bajo se llenará gradualmente el tramo en prueba a la presión de trabajo. Esta presión será mantenida mientras se recorre la tubería y se examina las uniones en sus dos sentidos (15 min sin alteración de la aguja si no se hace el recorrido). Si el manómetro se mantiene sin pérdida alguna la presión se elevará a la comprobación utilizando la misma bomba. En esta etapa la presión debe mantenerse constante durante 01 min., sin bombear por cada 10 libras de aumento en la presión.

La presión mínima de comprobación para servicios de presión normal de trabajo será de 1 lb/pulg². Se considera como presión normal de trabajo la presión media entre la máxima y la mínima de la instalación. Y la presión mínima de comprobación a la que debe someterse la instalación será equivalente a dos y media (2 ½) veces la presión normal de trabajo.

La prueba se considera positiva si no se producen roturas o pérdidas de ninguna clase.

La prueba se repetirá tantas veces como sea necesaria hasta conseguir resultados positivos.

Para la prueba final se abrirán las válvulas y grifos y se dejará penetrar el agua lentamente para eliminar el aire; antes de iniciar la prueba a presión, es convenientemente empezar la carga por la parte baja dejando correr el agua durante cierto tiempo por los grifos hasta estar seguros que por estas bocas no escapen aire.

Estas aberturas se empezarán a cerrar partiendo de la zona más baja. En la Prueba final no será indispensable someter la instalación a una sobre presión, pero si será indispensable someterlo a la presión normal de trabajo y luego a la presión normal a la que pueda someterse la tubería.

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131305904 soft
Motivo: Dey V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:33:18-0600



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en global (glb).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.4.3. VALVULA DE PURGA

1.4.3.1. VALVULA DE COMPUERTA Ø 2"

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará la instalación de válvula de compuerta de PVC de Ø2", al misma que tiene como fin funcionar como válvula de purga la cual se ubicada al final de cada tramo de tubería de PVC de Ø2", dicha válvula se mantendrá cerrada y servirá para eliminar y evacuar los sedimentos acumulados al final de la tubería a consecuencia propia del funcionamiento del sistema de riego tecnificado, esta válvula se instalará o se unirá a la tubería de PVC a través de un adaptador mixto del mismo material, al cual con ayuda pegamento para PVC quedara unida a la tubería, y con el uso de cita teflón permitirá fijar la válvula de control o de purga.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo empleado para el desarrollo de esta partida será, hoja de cierra o lija, paño de tela, pegamento para PVC, tuberías del diámetro requerido, los cuales deberán ser entregados al personal obrero en forma oportuna.

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá por metro lineal (M).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.5. ARCO DE RIEGO

1.5.1. ARCO DE RIEGO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, efectuará la instalación de un arco de riego, ubicado en el tubo madre de PVC Ø2", metros antes que se inicie la distribución de la manguera de polietileno de 16 mm, este arco de riego está comprendido por tubería de PVC de Ø2", accesorios del mismo diámetro, manómetro, válvula de aire, válvula oblicua, abrazaderas de Ø2 a 1/2", filtro de anillas, cuya función es regular la presión que se inyecta en el tubo madre y filtrar de impurezas del agua que circulará por la tubería de PVC y la manguera de polietileno.

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefonica 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Bizabeth FAU 20131385004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:33:31-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y en los planos y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en unidad (und).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.6. LINEA DE RIEGO MOVIL

1.6.1. CONECTOR CON EMPAQUE BILABIAL

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, suministro e instale los conectores con empaque bilabial el cual será colocado en la tubería de PVC y permitirá la instalación de la manguera de polietileno de 16.



EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y en los planos y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en unidad (und).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.6.2. MANGUERA DE POLIETILENO DE 16MM

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, suministro e instalación de la manguera de polietileno de 16 mm la misma que va unida a la tubería de PVC a través del empaque bilabial.



EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y en los planos y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA., la distribución de la manguera de polietileno tanto en su longitud como su ubicación se realizara en la colección de fruto nativo, parcela detallada en los planos de la presente ficha.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en metro (m).



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131305004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:33:42-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.6.3. GOTERO AUTOCOMPENSADO DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, suministre e instale el goterón en la manguera de polietileno de 16mm cada 0.3 m, procediendo a perforar la manguera con un instrumental denominado sacabocado para luego colocar el gotero en el orificio realizado.

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y en los planos y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal especializado de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA, la distribución de los goteros se realizará cada 0.30 y solamente en la colección de frutos nativos indicada en los planos.



UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en unidad (und).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.6.4. CINTA DE RIEGO 1.5 LPH CADA 0.30 M DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, suministro e instalación de la cinta de riego con perforación cada 30 cm y una dotación de 1.5 litros por hora.

EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y en los planos y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal especializado de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA, la distribución de la cinta de riego se realizará en las colecciones de ocas, pasifloras, mashua, plantas medicinales, olluco, papa nativa indicada en los planos.



UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en unidad (und).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131385904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:33:53-0500





PERÚ Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

1.7. TANQUE - RESERVORIO

1.7.1. ACCESORIOS

1.7.1.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS DE CONTROL Ø4" DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende que El Proveedor, suministre e instale la válvula control que se ubicara en el reservorio como se indica en el plano correspondiente, la misma que controlara o restringir el flujo de agua



EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y en los planos y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal especializado de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA, la ubicación de esta válvula de control es el reservorio el cual permitirá el abastecimiento de agua al sistema de riego tecnificado.

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en unidad (und).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.

1.7.2. RESERVORIO

1.7.2.1. GEOMEMBRANA PARA RESERVORIO

DESCRIPCIÓN

Este rubro consiste en la dotación e instalación de geomembrana como elemento impermeabilizante. Este material deberá satisfacer los requerimientos de las especificaciones generales para geomembranas. Durante la colocación de la geomembrana se debe evitar que las partículas de arena y el agua se introduzcan hacia el interior de la excavación que se quiere conservar. Durante su colocación y manipulación, se tendrá precaución de no contar con ningún tipo de contaminación, siendo rechazados los rollos que presentes anomalías.



EJECUCION

La ejecución correcta de los trabajos se realizará en concordancia a lo indicado en la ficha técnica y en los planos y deberá contar con la aprobación del supervisor del servicio o del personal especializado de la EEA o personal de la UEI de la Dirección de la DRGB del INIA, la ubicación de la geomembrana será en el reservorio, previamente haber retirado la geomembrana deteriorada existente. Esta geomembrana será hdpe lisa de 1 mm

UNIDAD DE MEDIDA

La partida realizada en este rubro se medirá en unidad (und).

CONDICIÓN DE PAGO

El pago se hará en base al precio unitario del contrato una vez terminada la partida y cuyo precio representa la compensación total por los trabajos descritos incluyendo mano de mantenimiento, leyes sociales, materiales, equipos, imprevistos y en general todo necesario para completar la partida.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 2013 1385994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:34:04-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

2. EEA MOLLEPATA
 - 2.1. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
 - 2.1.1. EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL DE OBRA (EPP)
IDEM 01.01.01
 - 2.1.2. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD
IDEM 01.01.02
 - 2.1.3. ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD
DESCRIPCIÓN
IDEM 01.01.03
 - 2.2. TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES
 - 2.2.1. LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL
IDEM 01.02.01
 - 2.2.2. MOVILIACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS
IDEM 01.02.02
 - 2.2.3. FLETE TERRESTRE
IDEM 01.02.03
 - 2.3. TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES
 - 2.3.1. TRAZO Y REPLANTEO DE NIVELES Y ZANJAS
IDEM 01.03.01
 - 2.4. RED DE DISTRIBUCION
 - 2.4.1. MOVIMIENTO DE TIERRAS
 - 2.4.1.1. EXCAVACION DE ZANJAS 0.40x0.60
IDEM 01.04.01.01
 - 2.4.1.2. REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJAS PARA TUBERIAS
IDEM 01.04.01.02
 - 2.4.1.3. CAMA DE APOYO MATERIAL ZARANDEADO
IDEM 01.04.01.03
 - 2.4.1.4. RELLENO COMPACTADO DE ZANJAS
IDEM 01.04.01.04
 - 2.4.2. INSTALACION DE TUBERIAS
 - 2.4.2.1. RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE Ø4"
IDEM 01.04.02.01
 - 2.4.2.2. RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE Ø2"
IDEM 01.04.02.02
 - 2.4.2.3. CODO PVC SAP 90° Ø4"
 - 2.4.2.4. CODO PVC SAP 90° Ø2"
 - 2.4.2.5. TEE PVC SAP Ø4"
 - 2.4.2.6. TEE PVC SAP Ø2"
 - 2.4.2.7. REDUCCION PVC DE 4 A 2
IDEM 01.04.02.07
 - 2.4.3. VALVULA DE PURGA
 - 2.4.3.1. VALVULA DE COMPUERTA Ø 2"
IDEM 01.04.03.01
 - 2.4.3.2. PRUEBA HIDRAULICA



Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131385904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:34:18-0500





PERÚ Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IDEM 01.04.03.02

2.5. ARCO DE RIEGO

2.5.1. ARCO DE RIEGO

IDEM 01.05.01

2.6. LINEA DE RIEGO MOVIL

2.6.1. CINTA DE RIEGO 1.5 LPH CADA 0.30 M

IDEM 01.06.04

2.6.2. CONECTOR CON EMPAQUE BILABIAL

IDEM 01.06.01

2.7. TANQUE - RESERVORIO

2.7.1. ACCESORIOS

2.7.1.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE CONO DE REBOSE

IDEM 01.07.01.01

2.7.1.2.

2.7.1.3. SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE LIMPIA

IDEM 01.07.01.01

2.7.1.4.

2.7.1.5. SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CONTROL Ø4"

IDEM 01.07.01.01

2.7.2. RESERVORIO

2.7.2.1. GEOMEMBRANA PARA RESERVORIO

IDEM 01.07.02.01



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Av. La Molina 1981, La Molina
Central Telefónica: 240-2100
www.gob.pe/inia
www.gob.pe/midagri



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ HUAYTALA
Elizabeth FAU 20131385904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:34:38-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Estación Experimental Andenes



2

PLANILLA DE METRADOS

CYA



SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y
TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y
PLANTAS MEDICINALES.

Handwritten signature in blue ink.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Bizabeth FAU 20131305004 soft
Motivo: Dey V° 8°
Fecha: 17/08/2023 18:34:47-0500

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	EEA ANDENES		
01.01	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
01.01.01	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	und	4.00
01.01.02	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	und	1.00
01.01.03	ELABORACION E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00
01.02	TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES		
01.02.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	10,086.40
01.02.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	glb	1.00
01.02.03	FLETE TERRESTRE	glb	1.00
01.03	TRAZO Y REPLANTEO DE NIVELES Y ZANJAS		
01.03.01	TRAZO Y REPLANTEO DE NIVELES Y ZANJAS	m	246.00
01.04	RED DE DISTRIBUCION		
01.04.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.04.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS 0.40 x 0.60	m	246.00
01.04.01.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJAS PARA TUBERIA	m	246.00
01.04.01.03	CAMA DE APOYO MATERIAL ZARANDEADO	m	246.00
01.04.01.04	RELLENO COMPACTADO DE ZANJAS	m	246.00
01.04.02	INSTALACION DE TUBERIAS		
01.04.02.01	RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE 4"	m	150.00
01.04.02.02	RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE 2"	m	96.00
01.04.02.03	CODO PVC SAP 90° Ø4"	und	18.00
01.04.02.04	CODO PVC SAP 90° Ø2"	und	52.00
01.04.02.05	TEE PVC SAP Ø4"	und	4.00
01.04.02.06	TEE PVC SAP Ø2"	und	1.00
01.04.02.07	REDUCCION PVC DE 4 A 2	und	7.00
01.04.02.08	PRUEBA HIDRAULICA	glb	246.00
01.04.03	VALVULAS DE PURGA		
01.04.03.01	VALVULA DE COMPUERTA Ø2"	und	8.00
01.05	ARCO DE RIEGO		
01.05.01	ARCO DE RIEGO	und	8.00
01.06	LINEA DE RIEGO MOVIL		
01.06.01	CONECTOR CON EMPAQUE BILABIAL	und	163.00
01.06.02	MANGUERA DE POLIETILENO DE 16 MM	m	2,150.00
01.06.03	AGOTERO AUTOCOMPENSADO	und	6,143.00
01.06.04	CINTA DE RIEGO 1.5 LPH CADA 0.3 CM	m	23,066.00
01.07	TANQUE - RESERVORIO		
01.07.01	ACCESORIOS		
01.07.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CONTROL Ø4"	und	1.00
01.07.02	RESERVORIO		
01.07.02.01	GEOMEMBRANA PARA RESERVORIO 1MM	m2	1,175.00
02	EEA MOLLEPATA		
02.01	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
02.01.01	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	und	4.00
02.01.02	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	und	1.00
02.02	TRABAJOS PROVISIONALES Y PRELIMINARES		
02.02.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	2,665.68
02.02.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	glb	1.00
02.02.03	FLETE TERRESTRE	glb	1.00
02.03	TRAZO Y REPLANTEO DE NIVELES Y ZANJAS		
02.03.01	TRAZO Y REPLANTEO DE NIVELES Y ZANJAS	m	1,373.35
02.04	RED DE DISTRIBUCION		
02.04.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS 0.40 x 0.60	m	1,373.35
02.04.01.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJAS PARA TUBERIA	m	1,373.35
02.04.01.03	CAMA DE APOYO MATERIAL ZARANDEADO	m	1,373.35
02.04.01.04	RELLENO COMPACTADO DE ZANJAS	m	1,373.35
02.04.02	INSTALACION DE TUBERIAS		
02.04.02.01	RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE 3"	m	837.50
02.04.02.02	RED DE DISTRIBUCION DE PVC DE 2"	m	535.35
02.04.02.03	TEE PVC SAP Ø3"	und	1.00
02.04.02.04	TEE PVC SAP Ø2"	und	2.00
02.04.02.05	VALVULA DE COMPUERTA Ø2"	und	2.00
02.04.03	VALVULAS DE PURGA		
02.04.03.01	VALVULA DE COMPUERTA Ø3"	und	1.00
02.04.03.02	PRUEBA HIDRAULICA	glb	1,373.35
02.05	ARCO DE RIEGO		
02.05.01	ARCO DE RIEGO	und	2.00
02.06	LINEA DE RIEGO MOVIL		
02.06.01	CINTA DE RIEGO 1.5 LPH CADA 0.3 CM	m	2,135.16
02.06.02	CONECTOR CON EMPAQUE BILABIAL	und	91.00
02.07	TANQUE - RESERVORIO		



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Elaborado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Establecimiento FAU 20131365994 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 17/08/2023 18:35:00-0500

Estación Experimental Andenes



PANEL FOTOGRAFICO



SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y
TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y
PLANTAS MEDICINALES.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:35:13-0500



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología

Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PANEL FOTOGRAFICO



Situación actual del sistema de riego en la EEA Andenes



Arco de riego instalado en la EEA Andenes



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

Av. La Molina 1981, La Molina

Central Telefónica: 240-2100 Anexo (colocar número)

www.gob.pe/inia



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ GUAMILLA
Elizabeth FAU 20131365994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:35:24-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología

Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Situación actual del regadío en la EEA Andenes - Predio andenes.



Situación actual del reservorio de la EEA Andenes - predio Andenes.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

Av. La Molina 1981, La Molina

Central Telefónica: 240-2100 Anexo (colocar número)

www.gob.pe/inia



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ RAMIREZ
Elizabeth FAU 20131306004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:35:34-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología

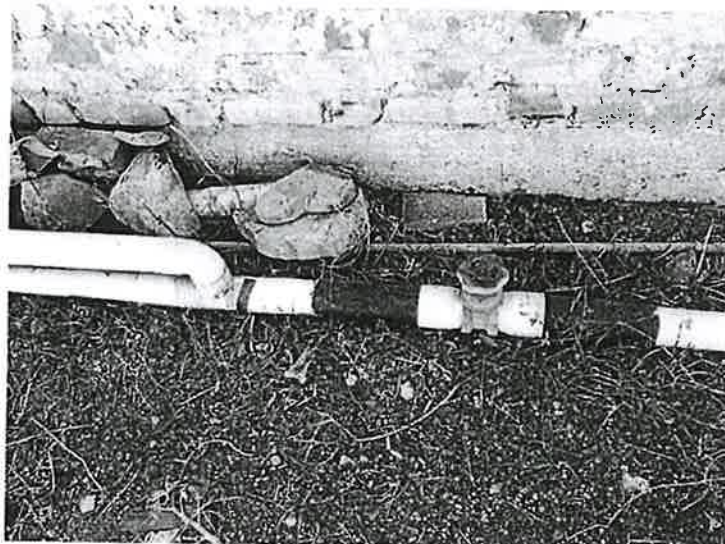
Subdirección de Recursos Genéticos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Vista panorámica de Mollepata y el área a intervenir.



Situación actual del sistema de riego en el predio Mollepata.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Av. La Molina 1981, 1a Molina

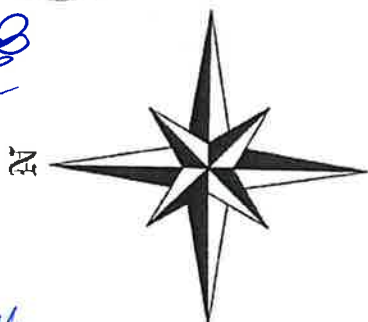
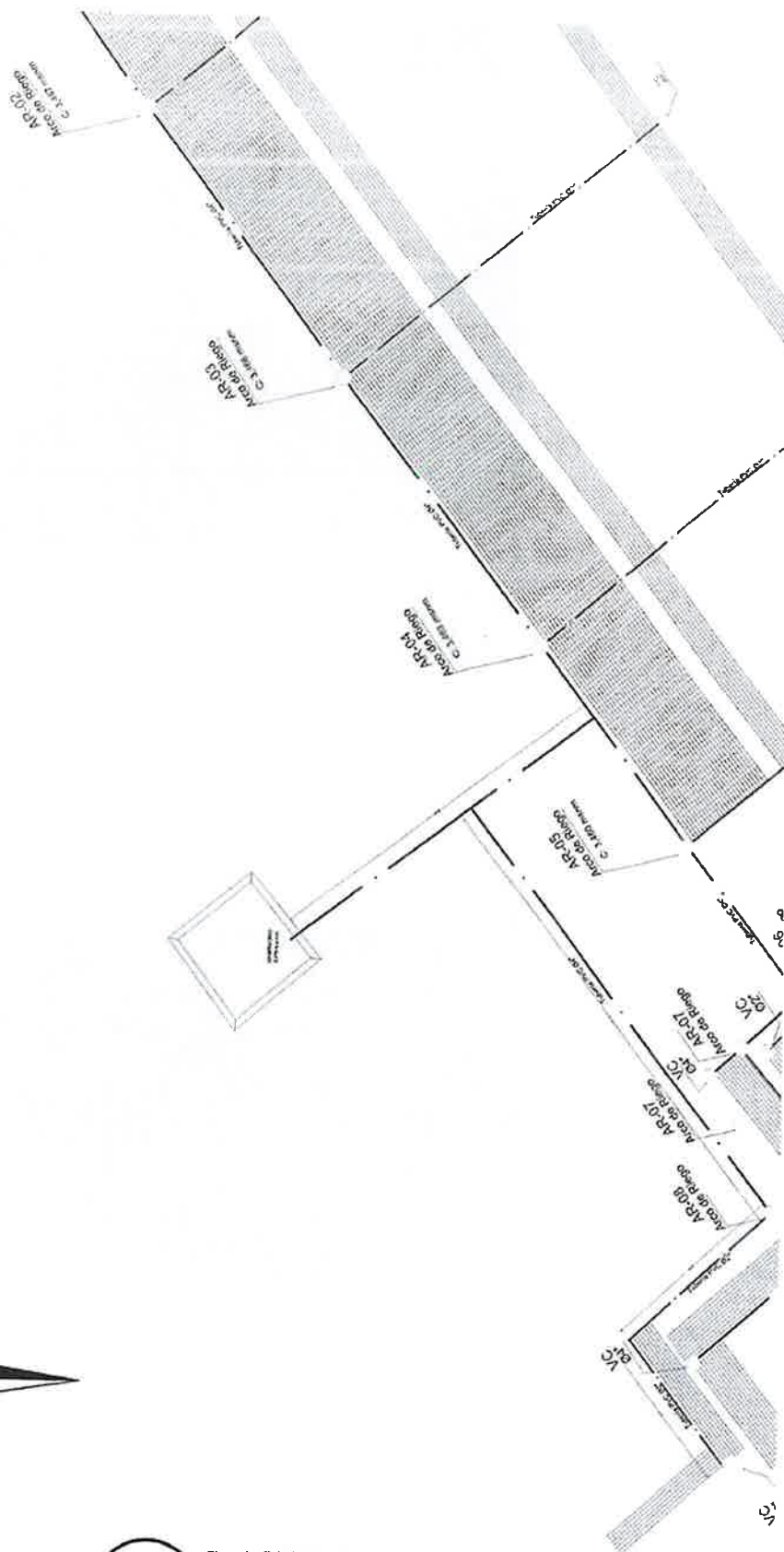
Central Telefónica: 240-2100 Anexo (colocar número)

www.gob.pe/inia



Firmado digitalmente por
FERNANDEZ Y LA HERRERA
Elizabeth FAU 20131385994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:35:44-0500





Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20121365904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:38:08-0500

Estación Experimental Andenes



PLANOS



SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y
TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y
PLANTAS MEDICINALES.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131365904 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:35:56-0500



AR-01
Arco de Riego

Tubería PVC Ø2"

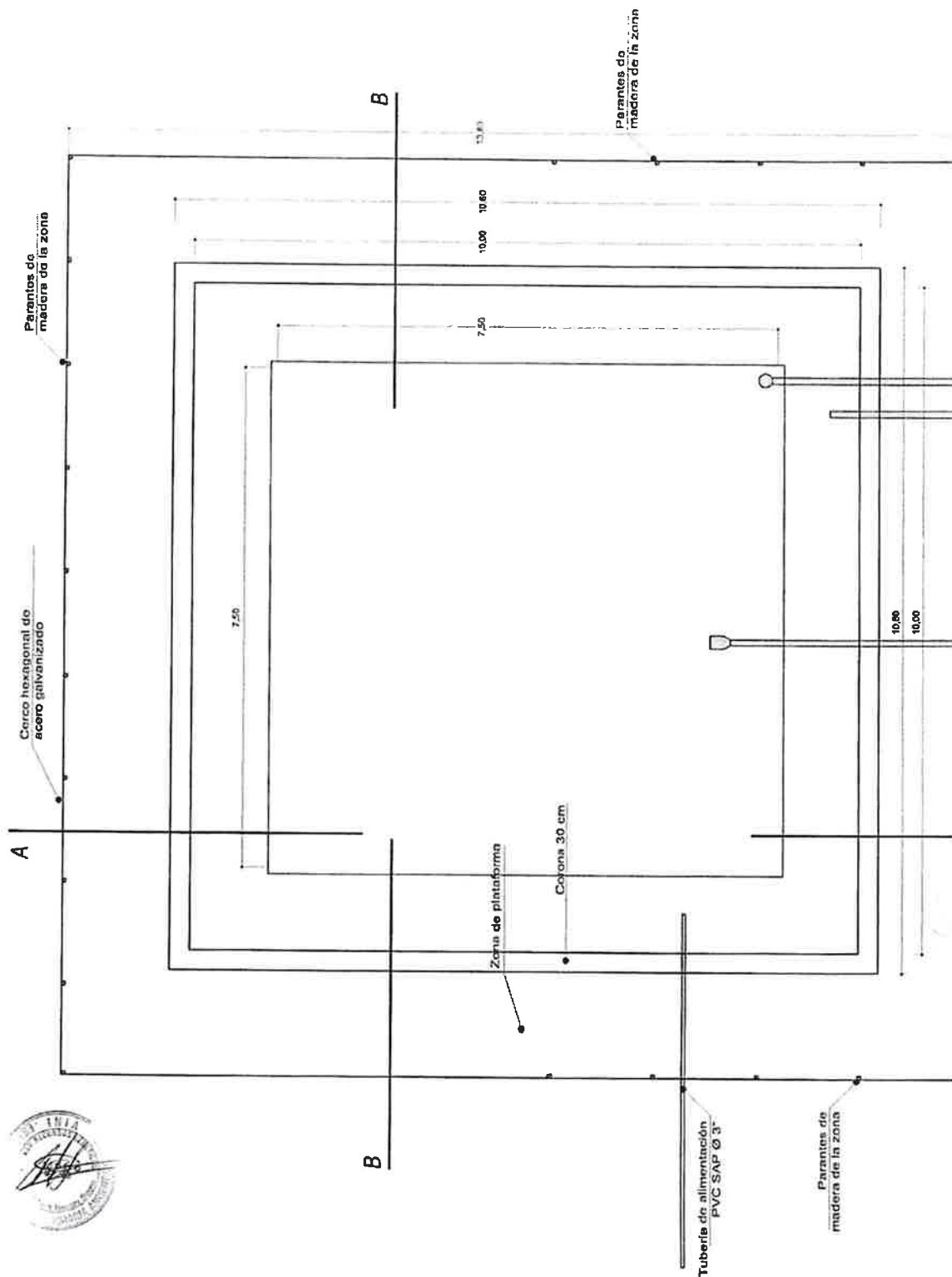
Tubería PVC Ø3"

DISTRIBUCION DE MANGUERA DE
POLIETILENO 16 MM

COLECCION DE AGUAYMANTO



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131305994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:36:19-0500



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:38:20-0500



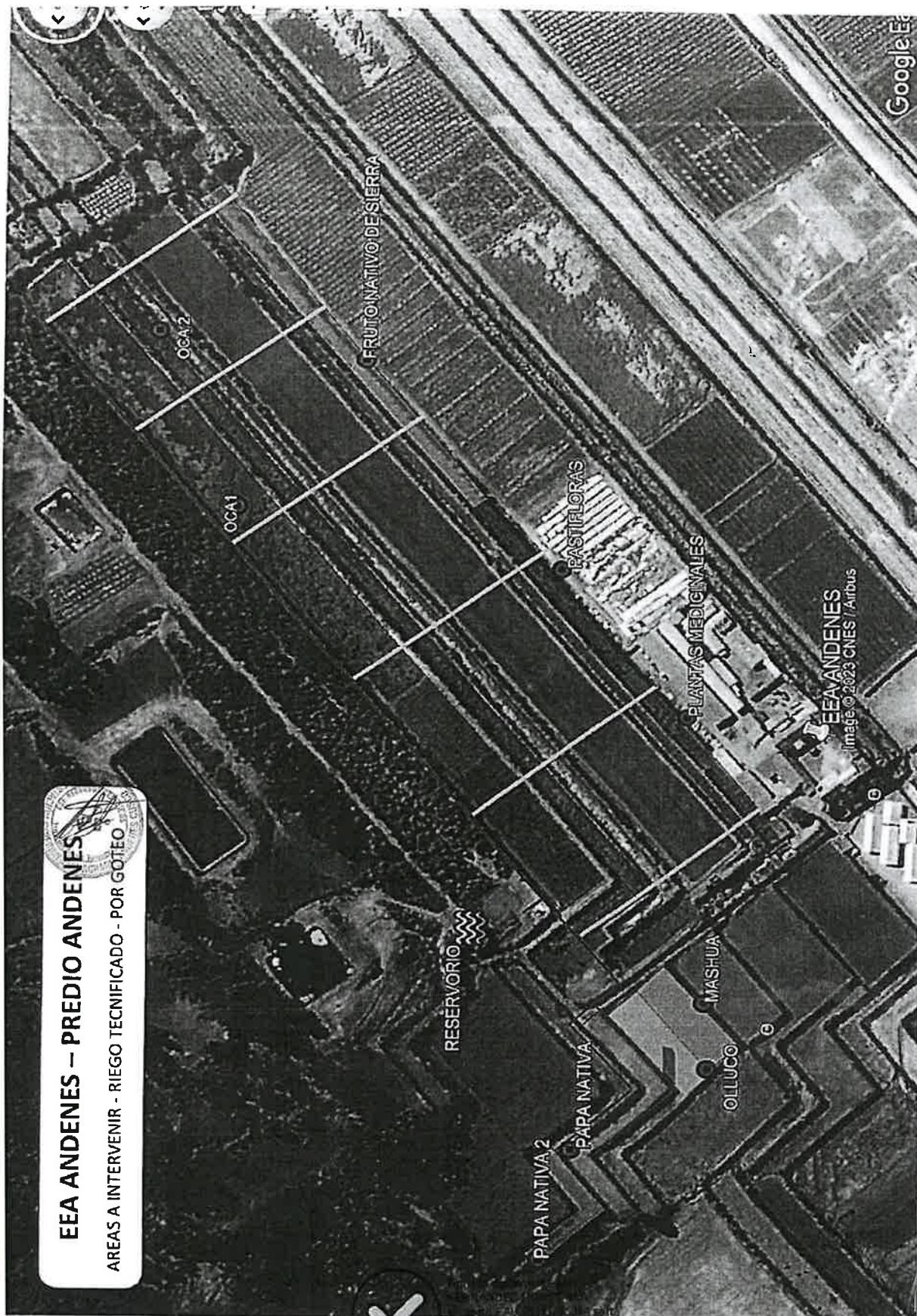
IMAGENES GOOGLE EARTH



SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEO EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y
TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y
PLANTAS MEDICINALES.

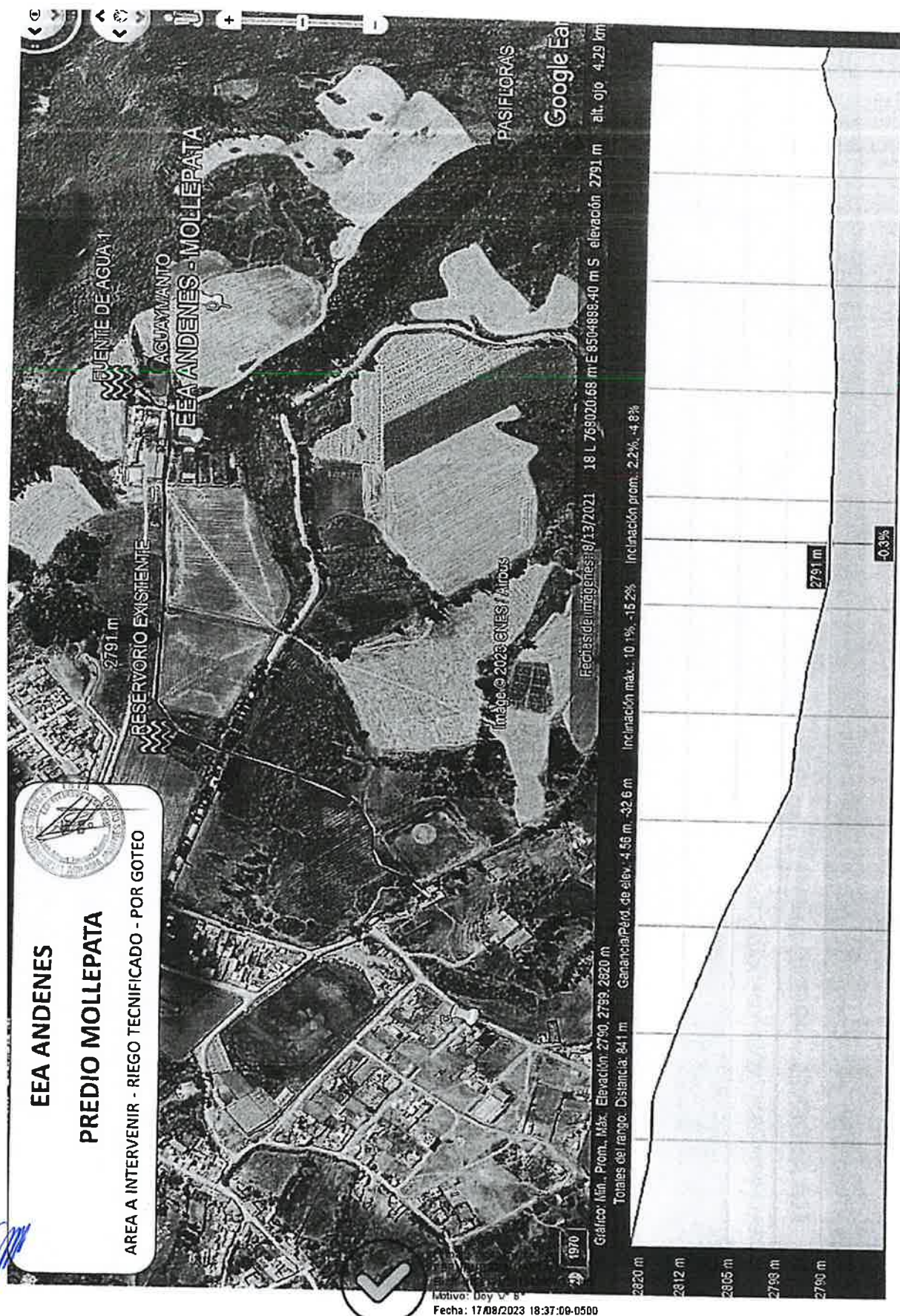


Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131305094 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:36:41-0500



EEA ANDENES – PREDIO ANDENES
AREAS A INTERVENIR - RIEGO TECNIFICADO - POR GOTEO

Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:36:58-0500



Estación Experimental Andenes



LISTA DE INSUMOS



SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO
TECNIFICADO POR GOTEÓ EN LAS COLECCIONES DE RAICES Y
TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA, Y
PLANTAS MEDICINALES.



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131305004 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:37:22-0500

510

Página 1

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obra	1201001	SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO POR GOTEO PARA LAS COLECCIONES DE RAICES Y TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA Y PLANTAS MEDICINALES	
Subpresupuesto	004	RIEGO POR GOTEO - MANGUERA Y CINTA DE RIEGO	
Fecha	12/07/2023		
Lugar	080309	CUSCO - ANTA - ZURITE	
Código	Recurso	Unidad	Cantidad
MANO DE OBRA			
0101010003	OPERARIO	hh	386.0421
0101010005	PEON	hh	3,159.6840
0101030000	TOPOGRAFO	hh	6.4774
MATERIALES			
0204240034	ABRAZADERA DE PVC DE 2"-1/2"	und	20.0000
02051900010007	ADAPTADOR PVC MIXTA 2" 2"	und	20.0000
02051900020006	ADAPTADOR PVC-SAP S/P 2"	und	12.0000
02051900020009	ADAPTADOR PVC-SAP S/P 4"	und	9.0000
0290130022	AGUA	m3	242.9025
02901200010010	BORRADOR PRONTO TIPO LAPICERO PLAPIZ	und	5.0000
0267070007	BOTAS DE JEJE	par	8.0000
0267110007	CABALLETES	und	6.0000
02670100010010	CASCOS DE SEGURIDAD PARA PERSONAL DE OBRA	und	8.0000
0267060018	CHALECO REFLECTIVO	und	8.0000
02410100020015	CINTA AUTOADHESIVA TRANSPARENTE SCOTCH 1/2"x36 M	und	1.0000
0254030003	CINTA DE RIEGO 1.5 LPX / CVADA 30 CM X 1400MTS	rl	17.6408
0267110001	CINTA DE SEÑALIZACION	und	2.0000
0241030001	CINTA TEFLON	und	3.8500
02051000010019	CODO PVC SAP S/P 2" X 90°	und	82.0000
02051000010018	CODO PVC SAP S/P 4" X 90°	und	20.0000
0273010021	CONECTOR CON EMPAQUE BILABIAL	und	254.0000
02150200010004	CONO DE REBOSE PVC SAP 110 mm x 160mm	und	2.0000
02901500050002	CUADERNO CUADRICULADO X 96 hja	und	1.0000
0267040013	FILTRO DE ANILLAS 2"	und	10.0000
0203020004	FLETE TERRESTRE	ka	2.0000
02901800030001	FOLDER MANILA A4 180 gr. X 10 und	paq	1.0000
0210020002	GEOMEMBRANA HDPE 1 mm LISA NEGRA	m2	1,389.7500
0273010022	GOTERO AUTOCOMPENSADO	und	6,143.0000
0290200005	GRAPAS	cja	1.0000
0267050005	GUANTES DE HILO	par	8.0000
0290060005	LAPICEROS	und	10.0000
0290060004	LAPICES 2B	und	10.0000
0267020010	LENTE DE PROTECCION	pza	8.0000
02310100010004	MADERA EUCALIPTO	p2	16.1935
0210030001	MALLA CERCADORA NARANJA	rl	2.0000
0254030002	MANGUERA DE POLIETILENO DE 16 MM	rl	4.8080
0258080032	MANOMETRO	und	10.0000
0203030002	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO	plb	2.0000
02051900050005	NIPLE PVC-SAP 2"x3"	und	20.0000
02901500120005	PAPEL BOND A-4	m8	1.0000
0222080013	PEGAMENTO PARA PVC DE 1/4 GLN	und	8.2154
02901000020009	PERFORADOR	und	1.0000
0267130009	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL SERVICIO	gib	1.0000
0267030008	PROTECTOR DE OIDOS TIPO TAPON	und	6.0000
02052300010056	REDUCCION PVC SAP S/P DE 3" A 2"	und	1.0000
02052300010055	REDUCCION PVC SAP S/P DE 4" A 2"	und	7.0000
02900900010001	RESALTADOR 150 JOB UNIVERSAL CON CLIP PUNTA BISELADA	und	10.0000
02901000020012	TAJADOR	und	2.0000
02060300010034	TEE PVC SAP 3"	und	1.0000
02060300010033	TEE PVC SAP 3"x2"	und	1.0000
02051100020008	TEE PVC-SAP 2"	und	3.0000
02051100020007	TEE PVC-SAP 4"	und	4.0000
02050700020058	TUBERIA PVC SAP C-7.5 Ø2"	m	673.4174
02050700020061	TUBERIA PVC SAP C-7.5 Ø3"	m	879.3750
02050700020059	TUBERIA PVC SAP C-7.5 Ø4"	m	207.5900
0267060019	UNIFORME PARA OBRERO	igo	8.0000
02060300010031	UNION DENTADA PARA MANGUERA DE 16 MM	und	27,351.1600
02052200020005	UNION UNIVERSAL PVC-SAP C/R 2"	und	20.0000
02052200020008	UNION UNIVERSAL PVC-SAP C/R 3"	und	2.0000
02052200020007	UNION UNIVERSAL PVC-SAP C/R 4"	und	8.0000
0253180008	VALVULA COMPUERTA DE 4"	und	4.0000
0253180006	VALVULA COMPUERTA DE 2"	und	10.0000

Fecha :

Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131385994 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 16:37:32-0500

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Otra	1201001	SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO POR GOTEO PARA LAS COLECCIONES DE RAICES Y TUBEROSAS ANDINAS, FRUTALES NATIVOS, PAPA NATIVA Y PLANTAS MEDICINALES		
Subpresupuesto	004	RIEGO POR GOTEO - MANGUERA Y CINTA DE RIEGO		
Fecha	12/07/2023			
Lugar	080309	CUSCO - ANTA - ZURITE		
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	
0253180011	VALVULA COMPUERTA DE 3"	und	1.0000	
0253070007	VALVULA DE AIRE	und	10.0000	
0253070006	VALVULA OBLICUA	und	10.0000	
02060300010032	VALVULA RAMAL MANGUERA 16 MM	und	254.0000	
02130300010001	YESO BOLSA 28 kg	bol	16.1935	
02670100010011	ZAPATOS DE SEGURIDAD	par	6.0000	

EQUIPOS

0301100008	APISONADORA EMR70H 5.5 HP	hm	323.8700	
03010400010006	BALDE PARA PRUEBA HIDROSTATICA INC. ACCESORIOS	hm	14.4122	
03014900010001	CORDEL	rl	161.9350	
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		
0301000014	MIRAS Y JALONES	he	3.2387	
0301000023	NIVEL TOPOGRAFICO	hm	6.4774	
0301000011	TEODOLITO	hm	6.4774	
0301400004	ZARANDA	hm	1,619.3500	



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

Fecha : 09/08/2023 18:32:28



Firmado digitalmente por:
FERNANDEZ HUAYTALLA
Elizabeth FAU 20131306094 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 17/08/2023 18:37:43-0500