

# FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

|  |   |  |   |   |  |   |                                      |
|--|---|--|---|---|--|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                              |   |  |   |   |  |   |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 12/12/2024   |   |   |  |   |                                      |
| 1.2  | DEPENDENCIA USUARIA   | UNIDAD DE OBRAS  |   |   |  |   |                                      |
| 1.3  | OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  | SERVICIOS EN GENERAL   |   | CONSULTORÍA EN GENERAL                                    |  | CONSULTORÍA DE OBRA   | X                                    |
| 1.4  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | Contratación de la Supervisión del Saldo del saldo de la Obra: "Mejoramiento y ampliación de los Servicios de Salud del Hospital Quillabamba, distrito de Santa Ana, provincia de La Convención y Departamento de Cusco" con CUI 2183907 - Contratación Directa N° 17-2024-PRONIS. |   |   |  |   |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 60   | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO   |   |  | 6000002 SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP  |   | 2183907   |  |   |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública   |   | INFORME TECNICO APROBADO N° 021-2014-GR CUSCO/GRPPAT-SGPI |  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>           |   |  |   |   |  |   |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | Memorando N° 3456-2024-MINSA/PRONIS-UO  |   | Fecha de recepción                                       | 18/10/2024  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio   |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio   |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio   |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio   |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |   | NO  | X  |   |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |   |  |   |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |   | NO  | X  |   |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   | NO  | X  |   |                                      |
|  |   | Documento que aprueba la estandarización   |   |   | Fecha de aprobación                                      |   |                                      |
| 2.6  | TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |   |  |   |                                      |
| <b>2.7. OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b> |   |  |   |   |  |   |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones                                       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación                      | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| NINGUNA  |   |  |   |   |  |   |                                      |

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|---------|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|

NINGUNA

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

| N° Item | Ajustes o modificaciones |
|---------|--------------------------|
|         | NO APLICA                |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

|   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | X | NO |
|---|----|---|----|

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros   |
|---------|--|
|         | <p align="center">Costo Directo: S/ 4'700,900.00<br/> gastos generales S/ 800,843.95<br/> utilidad S/ 470,090.00<br/> igv S/ 1'074,930.11<br/> total S/ 7'046,764.06</p> |

**DE LA ENTIDAD**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros   |
|---------|--|
|         | <p align="center">Costo Directo: S/ 4'527,150.86<br/> gastos generales S/ 452,715.08<br/> utilidad S/ 452,715.09<br/> igv S/ 977,864.59<br/> total S/ 6'410,445.62</p> |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|       |   |        |                 |   |         |  |                           |
|-------|---|--------|-----------------|---|---------|--|---------------------------|
| 3.2.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles    | X | Dólares |  | Otro: Señalar otra moneda |
|       |   | MONTO  | S/ 7'046,764.06 |   |         |  |                           |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|     |  |    |  |    |  |
|-----|--|----|--|----|--|
| 4.1 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI |  | NO |  |
|     | No aplica  |    |  |    |  |

|     |  |    |  |    |  |
|-----|--|----|--|----|--|
| 4.2 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO |  |
|     | No Aplica                              |    |  |    |  |

|    |   |
|----|---|
| 5. | <br><b>P. C. GUSTAVO FERNANDO CAYCHO MEDRANO</b><br><small>Intendente Sub Unidad de Logística</small><br><small>Programa Nacional de Inversiones en Salud</small><br><small>ME 126 - PRONIS</small> |
|    | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.