

Carbonio

cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe

RE: SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO**From:** ROBERTO CANO <deposito-stabeatriz@hotmail.com >

Tue, Mar 07, 2023 10:51 AM

Subject: RE: SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO**To:** cotizacion-procesos2 <cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe >Enviado desde Outlook**De:** cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe <cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe>**Enviado:** martes, 7 de marzo de 2023 09:32**Para:** deposito-stabeatriz@hotmail.com <deposito-stabeatriz@hotmail.com>**Asunto:** SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO

SEÑORES:

DEPOSITOSANTA BEATRIZ EIRL

ASUNTO: Solicitud de Cotización

Previo cordial saludo, me dirijo a su persona con la finalidad de solicitarle la cotización para el procedimiento de Selección **COMPARACIÓN DE PRECIOS** por la **ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO** para la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS - AREQUIPA", los cuales deberán ser entregado en el plazo máximo de 5 días calendarios, después de suscrito el contrato y/o generada la Orden de Compra.

Por lo expuesto, es que se solicita, muy cordialmente, remitir su cotización y/o estructura de costos en función a las Especificaciones Técnicas adjuntas al presente.

Se adjunta:

-Anexo 2 solicitud de cotización.

-Anexo 3 Cotización y declaración jurada del proveedor.

-Especificaciones Técnicas de EPPs

Deberá responder el correo adjuntando:

1.- Cotización de EPPs.

2.- Anexo 3 (escaneado), el cual se deberá llenar:

2.3 Monto total cotizado

4. Nombre, firma y sello del proveedor

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi estima personal.

Atentamente

correo.regionarequipa.gob.pe

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	06 de marzo de 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO para la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS - AREQUIPA"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	Si, cumple.
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/57,986.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	N/A	
3	Declaración jurada del proveedor	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p style="text-align: center;">  DEPOSITO SANTA BEATRIZ E.I.R.L. Lorena Jesus Carazas Laceres GERENTE </p> <p style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

DEPOSITO SANTA BEATRIZ E.I.R.L.

Lorena-Jesús Carrazas Cáceres
GERENTE

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	INFORME N°034-2023-GRA/SGEPI/FQS			
		Fecha	07/03/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA – SEDE CENTRAL			
		RUC	20498390570			
		Dirección	AV. UNION N°200-URB. CESAR VALLEJO (CUADRA 127 AV. KENEDY) PAUCARPATA – AREQUIPA – AREQUIPA.			
		Teléfono(s)	054-382860 ANEXO 1814			
		Correo electrónico	cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe			
		Persona de contacto	Handro Layo Fernández Huaracallo			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DEPOSITO SANTA BEATRIZ E.I.R.L			
		RUC	20454074468			
		Dirección	Av. Simón bolívar 803 - mariano melgar			
		Teléfono(s)	991394699			
		Correo electrónico	deposito-stabeatriz@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	LORENA CARAZAS CARDENAS			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO para la obra: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS – AREQUIPA”			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p>GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA</p>  <p>Lic. Handro Layo Fernandez Huaracallo ÓRGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES</p> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Carbonio

cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe

Re: SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO

From: yonatan Cruz Ugarte <yecuaqp@gmail.com>

Tue, Mar 07, 2023 10:42 AM

Subject: Re: SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO**To:** cotizacion-procesos2 <cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe>

El mar, 7 mar 2023 a la(s) 09:37, <cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe> escribió:
SEÑORES:

CORPORACION VIFERSA S.A.C.

ASUNTO: Solicitud de Cotización

Previo cordial saludo, me dirijo a su persona con la finalidad de solicitarle la cotización para el procedimiento de Selección COMPARACIÓN DE PRECIOS por la ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO para la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS - AREQUIPA", los cuales deberán ser entregado en el plazo máximo de 5 días calendarios, después de suscrito el contrato y/o generada la Orden de Compra.

Por lo expuesto, es que se solicita, muy cordialmente, remitir su cotización y/o estructura de costos en función a las Especificaciones Técnicas adjuntas al presente.

Se adjunta:

- Anexo 2 solicitud de cotización.
- Anexo 3 Cotización y declaración jurada del proveedor.
- Especificaciones Técnicas de EPPs

Deberá responder el correo adjuntando:

- 1.- Cotización de EPPs.
- 2.- Anexo 3 (escaneado), el cual se deberá llenar:

2.3 Monto total cotizado

4. Nombre, firma y sello del proveedor

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi estima personal.

Atentamente

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
OFICINA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO
ÁREA DE PROCESOS

Telf.: +51 (054) 382660 anexo 1814

E-mail: cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe

correo.regionarequipa.gob.pe

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	07 de marzo del 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO para la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS – AREQUIPA"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 59,455.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div> CRUZ UGARTE YONATAN ELBER RUC: 10454751227</div> <div>Nombre, firma y sello del proveedor</div>		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	INFORME N°034-2023-GRA/SGEPI/FQS			
		Fecha	07/03/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA – SEDE CENTRAL			
		RUC	20498390570			
		Dirección	AV. UNION N°200-URB. CESAR VALLEJO (CUADRA 127 AV. KENEDY) PAUCARPATA – AREQUIPA – AREQUIPA.			
		Teléfono(s)	054-382860 ANEXO 1814			
		Correo electrónico	cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe			
		Persona de contacto	Handro Layo Fernández Huaracallo			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	YONATAN ELBER CRUZ UGARTE			
		RUC	10454751227			
		Dirección	Calle Rosaspata 402 Cercado Marino Melgar -Arequipa			
		Teléfono(s)	973680558			
		Correo electrónico	YECUAQO@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	YONATAN ELBER CRUZ UGARTE			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO para la obra: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS – AREQUIPA”			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p>GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA</p>  <p>Lic. Handro Layo Fernández Huaracallo ÓRGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES</p> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Carbonio

cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe

RE: SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO

From: CORPORACION VIFERSA SAC <corporacionvifersa_sac@hotmail.com> **Tue, Mar 07, 2023 10:00 AM**
Subject: RE: SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO
To: cotizacion-procesos2 <cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe>



Damiana Laucata Taco
Gerente General



De: cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe <cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe>

Enviado: martes, 7 de marzo de 2023 9:34

Para: corporacionvifersa_sac@hotmail.com <corporacionvifersa_sac@hotmail.com>

Asunto: SOLICITO COTIZACION DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO

SEÑORES:

CORPORACION VIFERSA S.A.C.

ASUNTO: Solicitud de Cotización

Previo cordial saludo, me dirijo a su persona con la finalidad de solicitarle la cotización para el procedimiento de Selección **COMPARACIÓN DE PRECIOS** por la **ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO** para la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS - AREQUIPA", los cuales deberán ser entregado en el plazo máximo de 5 días calendarios, después de suscrito el contrato y/o generada la Orden de Compra.

Por lo expuesto, es que se solicita, muy cordialmente, remitir su cotización y/o estructura de costos en función a las Especificaciones Técnicas adjuntas al presente.

Se adjunta:

- Anexo 2 solicitud de cotización.
- Anexo 3 Cotización y declaración jurada del proveedor.
- Especificaciones Técnicas de EPPs

Deberá responder el correo adjuntando:

- 1.- Cotización de EPPs.
- 2.- Anexo 3 (escaneado), el cual se deberá llenar:
 - 2.3 Monto total cotizado
 4. Nombre, firma y sello del proveedor

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi estima personal.

Atentamente

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
OFICINA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO
ÁREA DE PROCESOS
Telf.: +51 (054) 382660 anexo 1814

E-mail: cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe

correo.regionarequipa.gob.pe

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	06/03/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO para la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS - AREQUIPA"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	s/. 62497.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  <p>CORPORACION VIFERSA S.A.C Damiana Laucata Tac GERENTE GENERAL</p> </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	INFORME N°034-2023-GRA/SGEPI/FQS			
		Fecha	07/03/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA – SEDE CENTRAL			
		RUC	20498390570			
		Dirección	AV. UNION N°200-URB. CESAR VALLEJO (CUADRA 127 AV. KENEDY) PAUCARPATA – AREQUIPA – AREQUIPA.			
		Teléfono(s)	054-382860 ANEXO 1814			
		Correo electrónico	cotizacion-procesos2@regionarequipa.gob.pe			
		Persona de contacto	Handro Layo Fernández Huaracallo			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION VIFERSA S.A.C.			
		RUC	20601372011			
		Dirección	CAL. 02 DE MAYO AREQUIPA – AREQUIPA – AREQUIPA.			
		Teléfono(s)	959815362			
		Correo electrónico	corporacionvifersa_sac@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	DAMIANA LAUCATA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EPPs PARA PERSONAL OBRERO para la obra: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA OPTIMIZANDO LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA SUBCUENCA DEL RIO ARMA, CONDESUYOS – AREQUIPA”			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p>GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA</p> <p>.....</p> <p>Lie. Handro Layo Fernández Huaracallo</p> <p>ÓRGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					