

52

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL JR. ALTA GRACIA CUADRAS 1 Y 2, JR. PROL. FRANCISCO BOLOGNESI CUADRA 3, PSJE. TESOROS DE VIDA CUADRA 1, PSJE. EL MANANTIAL CUADRA 1, PSJE. AGUA DULCE CUADRA 1 Y PSJE QUIROZ GARCÍA CUADRAS 1, 2 Y 3, JUNTA VECINAL N°06 DEL DISTRITO DE HUAMACHUCO - PROVINCIA DE SANCHEZ CARRION - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" I ETAPA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	78						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°1314-2024-MPSC/GEIDUR-AEOGR		Fecha de recepción	20/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								

## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

### 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

## 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

#### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

##### DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

##### DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION		ESPECIALIDAD: COSTOS Y PRESUPUESTOS
PROYECTO:	LUGAR:	MESES
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL JR. ALTA GRACIA CUADRAS 1 Y 2, JR. PROL. FRANCISCO BOLOGNESI CUADRA 3, PSJE. TESOROS DE VIDA CUADRA 1, PSJE. EL MANANTIAL CUADRA 1, PSJE. AGUA DULCE CUADRA 1 Y PSJE QUIROGA GARCÍA CUADRAS 1, 2 Y 3, JUNTA VECINAL N° 06 DEL DISTRITO DE HUAMACHUCO - PROVINCIA DE SANCHEZ CARRION - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" - I ETAPA	HUAMACHUCO - SANCHEZ CARRION - LA LIBERTAD	3.00
CÁLCULO DESAGREGADO DE SUPERVISION	CÁLCULO DESAGREGADO DE SUPERVISION	3.00
COSTO VALOR REFERENCIAL	S/ 1,406,489.74	3.00
TIEMPO DE EJECUCIÓN	3.00	3.00
I. GASTOS FIJOS (No Rebalanceados Directamente con el Tiempo de Ejecución de la Obra)		
Item	Descripción	Sub total
UND	Cantidad	Incidencia
Parcial	Sub total	S/
01.00.00	Equipamiento	S/ 4,500.00
01.01.00	Utileros de Oficina	S/ 400.00
01.01.01	- Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados	S/ 1,200.00
01.01.02	- Fotocopias de Planos	S/ 2,000.00
01.01.03	- Utileros de Of. (Papel Bond, Folders, Archivadores, Cds.)	S/ 900.00
01.02.00	Mobiliario	S/ 400.00
01.02.01	- Mesas y sillas para oficina	S/ 400.00
01.02.02	- Escritorio con silla	S/ 800.00
02.00.00	Gastos Indirectos Varios	S/ 350.00
02.01.00	Gastos Legales y notariales sobre la organización	S/ 350.00
03.00.00	Gastos de Liquidación de Obra	S/ 2,600.24
03.01.00	Inq. Supervisor de obra	S/ 2,000.00
03.02.00	Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados	S/ 300.24
03.03.00	Utileros de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.)	S/ 300.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>		<b>S/ 7,450.24</b>
II. GASTOS VARIABLES (Rebalanceados Directamente con el Tiempo de Ejecución de la Obra)		
Item	Descripción	Sub total
Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial
Sub total	Sub total	S/
01.00.00	Gastos de Personal Profesional y Auxiliar	S/ 37,500.00
01.01.00	Sueldos, bonificaciones incluido beneficios sociales	S/ 37,500.00
01.01.01	Personal Profesional Claves:	S/ 7,000.00
01.01.01.01	- Supervisor de Obra	S/ 21,000.00
01.01.01.02	- Especialistas de Seguridad en Obra	S/ 4,000.00
01.01.01.03	- Especialista Ambiental	S/ 3,000.00
02.00.00	Movilidad y Viáticos	S/ 13,500.00
02.01.00	Movilidad	S/ 13,500.00
02.01.01	- Alquiler de camioneta incluido combustible	S/ 4,500.00
03.00.00	Seguridad y Salud en Obra	S/ 1,864.77
03.01.00	Implementos de Seguridad	S/ 1,200.00
03.01.01	- Equipos de Protección Individual	S/ 1,200.00
03.02.00	Señalización en Oficina	S/ 47.50
03.03.00	Recursos para Respuestas ante Emergencia en Oficina	S/ 57.27
04.00.00	Pruebas de Control de Calidad	S/ 1,300.00
05.01.00	Estudios de Cámara	S/ 350.00
05.01.01	Diseño de Mezclas (c:175 kg/cm2)	S/ 300.00
05.01.02	Diseño de Mezclas (c:210 kg/cm2)	S/ 300.00
05.01.03	Densidad de campo	S/ 50.00
05.01.04	Rotura de probetas de concreto	S/ 25.00
05.01.05	Seguros	S/ 1,316.62
05.01.06	Seguro de accidentes personales	S/ 183.82
05.01.07	Seguro complementario de trabajo de riesgo	S/ 1,012.50
05.03.00	Vida ley	S/ 54.31
05.04.00	Seguro contra todo riesgo	S/ 236.80
05.05.00	Costo por emisión de póliza	S/ 44.59
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>		<b>S/ 55,822.79</b>
<b>TOTAL GASTOS DE SUPERVISION (I) + (II)</b>		<b>S/ 63,143.03</b>

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/63,143.03 (Sesenta y Tres Mil Ciento Cuarenta y Tres con 03100 Soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	05/07/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	11/07/2024
-----	--	------------	---	------------

4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	X	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL SAN MARCOS**  
**WASHINGTÓN**

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

*Judith Ruiz Mozo*

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios preparatorios de obras en general y en consultoría de obras.