

# **BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

#### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

| N° | Símbolo                             | Descripción  |
|----|-------------------------------------|--|
| 1  | [ABC] / [.....]                     | La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.   |
| 2  | [ABC] / [.....]                     | Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta. |
| 3  | Importante<br>• Abc                 | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.   |
| 4  | Advertencia<br>• Abc                | Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.  |
| 5  | Importante para la Entidad<br>• Xyz | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.  |

#### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

| N° | Características  | Parámetros  |
|----|------------------|---|
| 1  | Márgenes         | Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm<br>Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm   |
| 2  | Fuente           | Arial   |
| 3  | Estilo de Fuente | Normal: Para el contenido en general<br>Cursiva: Para el encabezado y pie de página<br>Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)  |
| 4  | Color de Fuente  | Automático: Para el contenido en general<br>Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)  |
| 5  | Tamaño de Letra  | 16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica<br>11 : Para el nombre de los Capítulos.<br>10 : Para el cuerpo del documento en general<br>9 : Para el encabezado y pie de página<br>Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad<br>8 : Para las Notas al pie |
| 6  | Alineación       | Justificada: Para el contenido en general y notas al pie.<br>Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)  |
| 7  | Interlineado     | Sencillo  |
| 8  | Espaciado        | Anterior : 0<br>Posterior : 0   |
| 9  | Subrayado        | Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto  |

#### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
y octubre de 2022

## **BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **LICITACIÓN PÚBLICA N° 003-2024-GRP-UE. ISEPRP PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA  
DEL PROYECTO: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA  
INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTP  
AYABACA DE AYABACA DE - PIURA” CÓDIGO ÚNICO N°  
2115744.**

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

## 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe)



#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### Importante

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### 3.8. PENALIDADES

#### 3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIDAD EJECUTORA INSTITUTOS SUPERIORES DE EDUCACION PUBLICA REGIONAL PIURA

RUC N° : 20526489391

Domicilio legal : MZA. A LOTE. 02 URB. LUIS NEGREIROS – PARIÑAS – TALARA – PIURA.

Teléfono: : ----

Correo electrónico: : logística\_ue304@regionpiura.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTP AYABACA DE AYABACA - PIURA” CÓDIGO ÚNICO N° 2115744.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a **S/ 6,050,789.40 (Treinta y seis millones ciento once mil doscientos cincuenta y cuatro con 02/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de Octubre del 2023.

| Valor Referencial<br>(VR)   | Límites <sup>5</sup>   |  |
|---|--|--|
|   | Inferior   | Superior   |
| <b>S/ 6,050,789.40 (Seis millones cincuenta mil setecientos ochenta y nueve con 40/100 Soles)</b> | <b>S/ 5,445,710.46 (Cinco millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil setecientos diez con 46/100 Soles)</b> | <b>S/ 6,655,868.34 (Seis millones seiscientos cincuenta y cinco mil ochocientos sesenta y ocho con 34/100 Soles)</b> |

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : R.D. 20-2024-EU ISEPRP-PIU con fecha 29 de enero de 2024.

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : R.D. 046-2022-EU ISEPRP-PIU con fecha 05 de setiembre de 2022

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : R.D. 090-2023-EU ISEPRP-PIU con fecha 31 de octubre de 2023

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : AS-SM-4-2020-GRP-UE.ISEPRP-2

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

15 FONCOR-FONDO DE COMPENSACION REGIONAL

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de, A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La Modalidad de ejecución será de LLAVE EN MANO.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra, equipamiento, mobiliario y montaje materia de la presente convocatoria, es de Ciento Ochenta (180) días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Pagar en                     | : Abonar a la cuenta del Banco de la Nación en soles a la cuenta n° 00-681-018956   |
| Recoger en                   | : Oficina de Abastecimientos de esta unidad ejecutora sito en Calle Los Ceibos 0 Mz. M Lt. 18 Urb. Miraflores Castilla – Piura – Piura, en el horario de 08:00 a 16:00 horas. |
| Costo de bases               | : Impresa: S/ 10.00 (Diez con 00/100 Soles)   |
| Costo del expediente técnico | : Impreso: S/ 1,500.00 (Un Mil quinientos con 00/100 Soles)<br>Digital: S/ 10.00 (Diez con 00/100 Soles)  |

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

#### Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### Advertencia



*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### 1.12. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE PE.
- Decreto Supremo N° 104 – 2017-EF, Decreto que modifica el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252.
- Directiva N° 001-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 002-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 003-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 006-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Manuales, Guías Metodológicas y Casos Prácticos de elaboración de estudios de Preinversión reaccionados con el alcance de la presente consultoría, publicados en la página Web de la Dirección General de Pláticas de Inversión del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Resolución Ministerial N° 633-2018-MTC/01 Metodología específica “Ficha Técnica Estándar, Instructivo y Líneas de Corte para la Formulación y Evaluación de proyectos de inversión en carreteras Interurbanas”.
- Anexo N° 01-Contenidos Mínimos del Estudio de reinversión a Nivel de Perfil.
- Artículo 2° de la CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL PERÚ (31-10-93), menciona que es derecho de toda persona gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de la vida y con respeto a los recursos naturales.
- Ley N° 27783 Ley de Bases para la Descentralización
- Ley orgánica de Gobiernos Regionales – Ley N° 27867
- Ley N° 29664, Ley de Gestión de Riesgo; y su reglamento aprobado por Decreto Supremo 048-2011 PCM.
- Según Decreto Supremo N° 350-2015-EF, de la Ley N° 30225 que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 350-2015, y sus modificatorias.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Resolución de la Contraloría N° 320-2006 CG que aprueba las normas de control interno.
- Directivas del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Ley N° 29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles y:
- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
  - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
  - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
  - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

#### Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Unidad Ejecutora, sito en Av. Los Cocos 108 Urb. Club Grau – Piura, de lunes a viernes en el horario de 08:15 a 16:15 horas.

Nota: Los documentos presentados fuera de los horarios señalados se considerarán presentados a las 8:15 horas del día siguiente hábil.

Cuando se constituya garantía mediante carta fianza deberá presentarse a través de la Mesa de Partes de la entidad ubicada en sito en la Av. Los Cocos 105- Piura, en el horario de 08:15 a 16:15 horas.

### Importante

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## 2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [07] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [08] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>17</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

## 2.6. ADELANTOS<sup>18</sup>

### 2.6.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>17</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>18</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.



procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

#### 2.6.2. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

#### 2.6.3. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

### 2.7. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

#### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”<sup>19</sup>.

Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

### 2.8. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>19</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

## TERMINOS DE REFERENCIA

### 1.0 DENOMINACION DE LA CONTRATACION

El presente requerimiento tiene por objeto la contratación de una persona natural y/o jurídica para la Ejecución del SALDO DE OBRA del Proyecto: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTEP AYABACA DE AYABACA - PIURA” CÓDIGO ÚNICO N° 2115744.

### 2.0 FINALIDAD PUBLICA

El presente proceso de selección es para contratar la empresa responsable de la Ejecución del SALDO DE OBRA del Proyecto: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTEP AYABACA DE AYABACA- PIURA” CÓDIGO ÚNICO N° 2115744.

### 3.0 ANTECEDENTES

La Unidad Ejecutora Institutos Superiores de Educación Pública Regional de Piura, a través de la Dirección de Infraestructura y la Dirección de Estudios y Proyectos, es la encargada de llevar a cabo el Proyecto de Inversión Pública con código único de inversiones N° 2234256, el mismo que contempla mejorar el Nivel de la Infraestructura del Instituto Tecnológico Superior en el Distrito de Sullana con el objeto de cerrar brechas de infraestructura educativa a nivel nacional, de manera inclusiva y competitiva, orientada al desarrollo nacional.

La Entidad está llevando a cabo un programa de desarrollo sostenible a fin de dotar de infraestructura, equipamiento y capacidades a los Institutos de la región, logrando un desarrollo ordenado, que mejore la oferta educativa e incentive el ingreso de la población estudiantil en la etapa secundaria a estos.

De esta manera la Unidad Ejecutora Institutos Superiores de Educación Pública Regional de Piura, vio la necesidad de la Ejecución del SALDO DE OBRA del Proyecto: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTEP AYABACA DE AYABACA - PIURA” CÓDIGO ÚNICO N° 2115744, la ejecución de este proyecto que comprende las acciones a desarrollar para la mejora de la infraestructura y el fortalecimiento del servicio educativo del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público AYABACA DE AYABACA.

### 4.0 UBICACIÓN

Departamento : Piura.  
Provincia : AYABACA DE AYABACA  
Distrito : AYABACA DE AYABACA  
Zona : Costa  
Dirección : Carretera Ex Quinta Rios S/N Barrio Sur



## 5.0 OBJETIVO DE LA CONTRATACION

El presente proceso de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA del Proyecto: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTEP AYABACA DE AYABACA - PIURA” CÓDIGO ÚNICO N° 2115744, la misma que se desarrollará sobre la base del expediente técnico que está constituido por memoria descriptiva, memorias de cálculo, planos detallados, especificaciones técnicas, sustento de metrados, presupuesto referencial, análisis de precios unitarios, cronogramas de ejecución de obra, fórmula polinómica, estudios básicos de topografía y de mecánica de suelos, otros en base a la normativa vigente. Deberá cumplir con los aspectos siguientes:

### Objetivos del Proyecto:

- El objetivo principal de la EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA del Proyecto: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTEP AYABACA DE AYABACA - PIURA” CÓDIGO ÚNICO N° 2115744”, es mejorar los servicios de educación en el Instituto de Educación Superior Tecnológico en el Distrito de AYABACA DE AYABACA, en base a los lineamientos establecidos en la normativa vigente para este tipo de inversión.

### Objetivos específicos:

- Reducción de brechas de Infraestructura educativa a nivel de los departamentos de Piura.
- Contar con una infraestructura educativa adecuada a las necesidades de alumnos y profesores.
- Contar con una infraestructura en condiciones de habitabilidad, seguridad y confort.
- Mejorar la calidad de enseñanza a través de ambientes adecuados, agradable y que incentive al aprendizaje en el educando.
- Contar con adecuados Recursos Pedagógicos para brindar el servicio de educación superior tecnológico.
- Implementar mecanismos de gestión educativa e innovación tecnológica adecuada para el servicio de educación superior tecnológico.
- Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y de patrimonio cultural.

### Metas del Proyecto:

| ESTRUCTURAS |   |      |         |
|-------------|---|------|---------|
| Ítem        | Descripción   | Und. | Metrado |
| 01          | ESTRUCTURAS   |      |         |
| 01.01       | OBRAS PROVISIONALES   |      |         |
| 01.01.01    | CARTEL DE OBRA  | und  | 1.00    |
| 01.01.02    | SERVICIOS HIGIENICOS PORTATILES   | mes  | 6.00    |
| 01.02       | SEGURIDAD EN EL TRABAJO   |      |         |
| 01.02.01    | ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN LA OBRA | glb  | 1.00    |
| 01.02.02    | EQUIPOS DE SEGURIDAD INDIVIDUAL   | und  | 1.00    |
| 01.02.03    | EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA   | und  | 1.00    |
| 01.02.04    | SEÑALIZACIÓN TEMPORAL AMBIENTAL Y SEGURIDAD   | und  | 1.00    |
| 01.03       | OBRAS PRELIMINARES  |      |         |

| Ítem          | Descripción   | Und. | Metrado  |
|---------------|---|------|----------|
| 01.03.01      | MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS                           | glb  | 1.00     |
| 01.03.02      | FLETE TERRESTRE DE MATERIALES   | glb  | 1.00     |
| 01.03.03      | COMPONENTE N° 10: DEMOLICIÓN Y DESMONTAJE EN ESTRUCTURAS EXISTENTES               |      |          |
| 01.03.03.01   | DEMOLICION DE ESTRUCTURA DE CONCRETO  | m3   | 199.78   |
| 01.03.03.02   | DEMOLICION DE ESTRUCTURA DE ADOBE   | m3   | 79.06    |
| 01.03.03.03   | DEMOLICION DE PISOS DE CONCRETO INC. FALSO PISO Y REPOSICION DE PISO              | m2   | 66.01    |
| 01.03.03.04   | DESMONTAJE DE PUERTAS Y VENTANAS  | m2   | 24.10    |
| 01.03.03.05   | DESMONTAJE DE CIELO RASO DE BALDOSAS  | m2   | 31.47    |
| 01.03.03.06   | DESMONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA   | m2   | 130.91   |
| 01.03.03.07   | ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DE DEMOLICIONES                                     | m3   | 378.52   |
| 01.03.03.08   | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE DEMOLICIONES D<= 15KM                        | m3   | 387.52   |
| 01.04         | COMPONENTE N° 01: CONSTRUCCIÓN DE PABELLON NUEVO, BIBLIOTECA, SUM Y 03 AULAS      |      |          |
| 01.04.01      | OBRAS PRELIMINARES  |      |          |
| 01.04.01.01   | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL  | m2   | 316.56   |
| 01.04.01.02   | TRAZO Y REPLANTEO   | m2   | 316.56   |
| 01.04.02      | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |      |          |
| 01.04.02.01   | EXCAVACION DE ZANJA EN SUELO SATURADO   | m3   | 82.11    |
| 01.04.02.02   | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 10" - 12" SEGUN EMS EN CAPAS, E= 0.40 M              | m3   | 126.62   |
| 01.04.02.03   | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 06" SEGUN EMS EN CAPAS, E= 0.40 M              | m3   | 126.62   |
| 01.04.02.04   | COLOCACIÓN, COMPACTACIÓN Y NIVELACIÓN DE HORMIGON EN CAPAS DE e=0.20M, H = 0.70 M | m3   | 221.59   |
| 01.04.02.05   | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES                              | m3   | 98.53    |
| 01.04.02.06   | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES D<= 15KM                        | m3   | 98.53    |
| 01.04.03      | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE  |      |          |
| 01.04.03.01   | SOLADO e=4" MEZCLA 1:12 PARA PLATEA   | m2   | 316.56   |
| 01.04.03.02   | FALSO PISO MEZCLA e=4", f'c=120 Kg/cm2  | m2   | 316.56   |
| 01.04.04      | CONCRETO ARMADO   |      |          |
| 01.04.04.01   | SOBRECIMENTOS   |      |          |
| 01.04.04.01.1 | CONCRETO EN SOBRECIMENTOS F'c= 175 kg/cm2   | m3   | 3.53     |
| 01.04.04.01.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN SOBRECIMENTOS                                  | m2   | 47.00    |
| 01.04.04.01.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN SOBRECIMIENTO                                | kg   | 214.03   |
| 01.04.04.02   | PLATEA DE CIMENTACIÓN   |      |          |
| 01.04.04.02.1 | CONCRETO EN PLATEA DE CIMENTACIÓN f'c=210 kg/cm2                                  | m3   | 189.94   |
| 01.04.04.02.2 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN PLATEA                                       | kg   | 8,313.77 |
| 01.04.04.03   | COLUMNAS  |      |          |
| 01.04.04.03.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN COLUMNAS   | m3   | 47.63    |
| 01.04.04.03.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS                                       | m2   | 426.30   |
| 01.04.04.03.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN COLUMNAS                                     | kg   | 6,204.92 |
| 01.04.04.04   | COLUMNETAS  |      |          |
| 01.04.04.04.1 | CONCRETO f'c175 kg/cm2 EN COLUMNETAS  | m3   | 5.75     |
| 01.04.04.04.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNETAS                                     | m2   | 76.65    |
| 01.04.04.04.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN COLUMNETAS                                   | kg   | 577.03   |
| 01.04.04.05   | VIGAS   |      |          |



| Ítem          | Descripción   | Und. | Metrado  |
|---------------|---|------|----------|
| 01.04.04.05.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS                                    | m3   | 42.50    |
| 01.04.04.05.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS  | m2   | 346.47   |
| 01.04.04.05.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS                         | kg   | 5,616.47 |
| 01.04.04.06   | LOSAS ALIGERADAS  |      |          |
| 01.04.04.06.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN LOSAS ALIGERADAS                         | m3   | 186.10   |
| 01.04.04.06.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADAS                               | m2   | 649.58   |
| 01.04.04.06.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN LOSAS ALIGERADAS              | kg   | 2,085.73 |
| 01.04.04.06.4 | LADRILLO HUECO DE ARCILLA h = 15 cm PARA TECHO ALIGERADO                          | und  | 5,391.53 |
| 01.04.04.07   | ESCALERAS   |      |          |
| 01.04.04.07.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN ESCALERAS                                | m3   | 9.43     |
| 01.04.04.07.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN ESCALERAS                                      | m2   | 18.64    |
| 01.04.04.07.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN ESCALERAS                     | kg   | 388.93   |
| 01.05         | COMPONENTE N° 02: CONSTRUCCIÓN DE CAFETÍN   |      |          |
| 01.05.01      | OBRAS PRELIMINARES  |      |          |
| 01.05.01.01   | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL  | m2   | 159.39   |
| 01.05.01.02   | TRAZO Y REPLANTEO   | m2   | 159.39   |
| 01.05.02      | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |      |          |
| 01.05.02.01   | EXCAVACION DE ZANJA EN SUELO SATURADO   | m3   | 224.74   |
| 01.05.02.02   | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 10" - 12" SEGUN EMS EN CAPAS, E= 0.40 M              | m3   | 28.68    |
| 01.05.02.03   | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 06" SEGUN EMS EN CAPAS, E= 0.40 M              | m3   | 28.68    |
| 01.05.02.04   | COLOCACIÓN, COMPACTACIÓN Y NIVELACIÓN DE HORMIGON EN CAPAS DE e=0.20M, H = 0.70 M | m3   | 52.47    |
| 01.05.02.05   | COLOCACIÓN, COMPACTACIÓN CON MATERIAL PROPIO                                      | m3   | 49.51    |
| 01.05.02.06   | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES                              | m3   | 269.68   |
| 01.05.02.07   | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES D<= 15KM                        | m3   | 210.27   |
| 01.05.03      | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE  |      |          |
| 01.05.03.01   | SOLADO e=4" MEZCLA 1:12   | m2   | 51.42    |
| 01.05.03.02   | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL CIMIENTOS CORRIDOS                                | m2   | 37.87    |
| 01.05.03.03   | CIMIENTOS CORRIDOS $f'c=100$ Kg/cm <sup>2</sup> + 30% PG.                         | m3   | 17.35    |
| 01.05.03.04   | FALSO PISO MEZCLA e=4", $f'c=120$ Kg/cm <sup>2</sup>                              | m2   | 80.28    |
| 01.05.04      | CONCRETO ARMADO   |      |          |
| 01.05.04.01   | SOBRECIMENTOS   |      |          |
| 01.05.04.01.1 | CONCRETO EN SOBRECIMENTOS $F'c= 175$ kg/cm <sup>2</sup>                           | m3   | 1.11     |
| 01.05.04.01.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN SOBRECIMENTOS                                  | m2   | 10.34    |
| 01.05.04.01.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN SOBRECIMIENTO                 | kg   | 64.14    |
| 01.05.04.02   | ZAPATAS   |      |          |
| 01.05.04.02.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN ZAPATAS                                  | m3   | 31.14    |
| 01.05.04.02.2 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN ZAPATAS                       | kg   | 1,103.29 |
| 01.05.04.03   | VIGA DE CIMENTACION   |      |          |
| 01.05.04.03.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS DE CIMENTACIÓN                     | m3   | 1.63     |
| 01.05.04.03.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS DE CIMENTACIÓN                           | m2   | 13.00    |
| 01.05.04.03.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS DE CIMENTACIÓN          | kg   | 331.93   |
| 01.05.04.04   | COLUMNAS  |      |          |

| Ítem          | Descripción  | Und. | Metrado  |
|---------------|--|------|----------|
| 01.05.04.04.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN COLUMNAS  | m3   | 13.32    |
| 01.05.04.04.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS  | m2   | 134.10   |
| 01.05.04.04.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN COLUMNAS  | kg   | 1,748.19 |
| 01.05.04.05   | COLUMNETAS   |      |          |
| 01.05.04.05.1 | CONCRETO f'c175 kg/cm2 EN COLUMNETAS   | m3   | 2.91     |
| 01.05.04.05.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNETAS  | m2   | 38.75    |
| 01.05.04.05.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN COLUMNETAS  | kg   | 344.01   |
| 01.05.04.06   | VIGAS  |      |          |
| 01.05.04.06.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN VIGAS   | m3   | 8.10     |
| 01.05.04.06.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS   | m2   | 68.93    |
| 01.05.04.06.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN VIGAS   | kg   | 6,625.55 |
| 01.05.04.07   | LOSAS ALIGERADAS   |      |          |
| 01.05.04.07.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN LOSAS ALIGERADAS  | m3   | 16.58    |
| 01.05.04.07.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADAS  | m2   | 124.86   |
| 01.05.04.07.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN LOSAS ALIGERADAS  | kg   | 438.22   |
| 01.05.04.07.4 | LADRILLO HUECO DE ARCILLA h = 15 cm PARA TECHO ALIGERADO   | und  | 1,036.32 |
| 01.06         | COMPONENTE N° 03: CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS, CANALETAS Y SUMINISTRO DE REJILLAS A CANALETAS EXISTENTES |      |          |
| 01.06.01      | OBRAS PRELIMINARES   |      |          |
| 01.06.01.01   | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL   | m2   | 154.25   |
| 01.06.01.02   | TRAZO Y REPLANTEO  | m2   | 154.25   |
| 01.06.02      | MOVIMIENTO DE TIERRAS  |      |          |
| 01.06.02.01   | EXCAVACION MANUAL PARA CANALETA  | m3   | 71.93    |
| 01.06.02.02   | NIVELACION, PERFILADO Y COMPACTACIÓN DE SUBRASANTE EN CANALETAS Y CUNETAS                            | m2   | 154.25   |
| 01.06.02.03   | COLOCACION, NIVELACION Y COMPACTACION DE BASE DE AFIRMADO EN CANALETAS E= 0.10 M                     | m2   | 154.25   |
| 01.06.02.04   | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES   | m3   | 86.31    |
| 01.06.02.05   | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES D<= 15KM   | m3   | 86.31    |
| 01.06.03      | CONCRETO SIMPLE  |      |          |
| 01.06.03.01   | CONCRETO f'c= 175 kg/cm2 EN CANALETAS  | m3   | 35.98    |
| 01.06.03.02   | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN CANALETAS   | m2   | 168.87   |
| 01.06.03.03   | REJILLA METALICA PARA CANALETAS  | m    | 367.12   |
| 01.06.03.04   | TAPA DE CONCRETO EN CANALETA PLUVIAL   | und  | 3.00     |
| 01.07         | COMPONENTE N° 04: AMPLIACIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO EXISTENTE Y PÓRTICO DE INGRESO VEHICULAR           |      |          |
| 01.07.01      | OBRAS PRELIMINARES   |      |          |
| 01.07.01.01   | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL   | m2   | 50.00    |
| 01.07.01.02   | TRAZO Y REPLANTEO  | m2   | 50.00    |
| 01.07.02      | MOVIMIENTO DE TIERRAS  |      |          |
| 01.07.02.01   | EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CIMIENTOS EN TERRENO NORMAL   | m3   | 45.61    |
| 01.07.02.02   | COLOCACIÓN, COMPACTACIÓN CON MATERIAL PROPIO   | m3   | 9.00     |
| 01.07.02.03   | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES EN CERCO PERIMÉTRICO                            | m3   | 54.73    |
| 01.07.02.04   | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES D<= 15KM   | m3   | 43.56    |
| 01.07.03      | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE   |      |          |



| Ítem             | Descripción   | Und. | Metrado |
|------------------|---|------|---------|
| 01.07.03.01      | CIMIENTOS CORRIDOS $f'c=100 \text{ Kg/cm}^2 + 30\% \text{ PG.}$ | m3   | 24.00   |
| 01.07.03.02      | SOLADO $e=4"$ MEZCLA 1:12                                       | m2   | 4.62    |
| 01.07.04         | CONCRETO ARMADO   |      |         |
| 01.07.04.01      | SOBRECIMENTOS   |      |         |
| 01.07.04.01.1    | CONCRETO EN SOBRECIMENTOS $F'c= 210 \text{ kg/cm}^2$            | m3   | 4.56    |
| 01.07.04.01.2    | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL SOBRECIMENTOS                   | m2   | 60.76   |
| 01.07.04.01.3    | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200 \text{ kg/cm}^2$ EN SOBRECIMIENTO  | kg   | 334.02  |
| 01.07.04.02      | COLUMNAS  |      |         |
| 01.07.04.02.1    | CONCRETO $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ EN COLUMNAS                  | m3   | 4.62    |
| 01.07.04.02.2    | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS                     | m2   | 40.60   |
| 01.07.04.02.3    | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200 \text{ kg/cm}^2$ EN COLUMNAS       | kg   | 507.81  |
| 01.07.04.03      | VIGAS   |      |         |
| 01.07.04.03.1    | CONCRETO $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ EN VIGAS                     | m3   | 2.17    |
| 01.07.04.03.2    | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS                        | m2   | 17.36   |
| 01.07.04.03.3    | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200 \text{ kg/cm}^2$ EN VIGAS          | kg   | 156.02  |
| 01.07.05         | PORTICO DE INGRESO  |      |         |
| 01.07.05.01      | OBRAS PRELIMINARES  |      |         |
| 01.07.05.01.1    | TOPOGRAFÍA Y REFERENCIACIÓN EN OBRAS DE ARTE                    | m2   | 5.50    |
| 01.07.05.02      | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |      |         |
| 01.07.05.02.1    | EXCAVACION PARA ESTRUTURAS                                      | m3   | 7.68    |
| 01.07.05.02.2    | BASE GRANULAR (AFIRMADO)  | m3   | 0.90    |
| 01.07.05.02.3    | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO                          | m3   | 2.27    |
| 01.07.05.02.4    | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 05" SEGUN EMS EN CAPAS       | m3   | 1.36    |
| 01.07.05.02.5    | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE $D \leq 15\text{KM}$          | m3   | 6.50    |
| 01.07.05.03      | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE  |      |         |
| 01.07.05.03.1    | CIMIENTOS CORRIDOS $f'c=100 \text{ Kg/cm}^2 + 30\% \text{ PG.}$ | m3   | 2.64    |
| 01.07.05.03.2    | SOLADO $e=4"$ MEZCLA 1:12                                       | m2   | 3.05    |
| 01.07.05.04      | CONCRETO ARMADO   |      |         |
| 01.07.05.04.1    | ZAPATAS   |      |         |
| 01.07.05.04.1.01 | CONCRETO $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ EN ZAPATAS                   | m3   | 1.45    |
| 01.07.05.04.1.02 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200 \text{ kg/cm}^2$ EN ZAPATAS        | kg   | 34.41   |
| 01.07.05.04.2    | SOBRECIMENTOS   |      |         |
| 01.07.05.04.2.01 | CONCRETO EN SOBRECIMENTOS $F'c= 210 \text{ kg/cm}^2$            | m3   | 0.58    |
| 01.07.05.04.2.02 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200 \text{ kg/cm}^2$ EN SOBRECIMIENTO  | kg   | 24.08   |
| 01.07.05.04.3    | COLUMNAS  |      |         |
| 01.07.05.04.3.01 | CONCRETO $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ EN COLUMNAS                  | m3   | 1.04    |
| 01.07.05.04.3.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS                     | m2   | 10.66   |
| 01.07.05.04.3.03 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200 \text{ kg/cm}^2$ EN COLUMNAS       | kg   | 161.53  |
| 01.08            | COMPONENTE N° 05: CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN            |      |         |
| 01.08.01         | OBRAS PRELIMINARES  |      |         |
| 01.08.01.01      | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL                                      | m2   | 115.50  |
| 01.08.01.02      | TRAZO Y REPLANTEO   | m2   | 115.50  |
| 01.08.02         | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |      |         |
| 01.08.02.01      | EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CIMIENTOS EN TERRENO NORMAL    | m3   | 308.72  |
| 01.08.02.02      | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE FILTRO                       | m3   | 59.59   |
| 01.08.02.03      | RELLENO COMPACTADO CON HORMIGON EN CAPAS DE $e=0.20\text{M}$    | m3   | 28.20   |
| 01.08.02.04      | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 06" SEGUN EMS EN             | m3   | 28.20   |

| Ítem        | Descripción  | Und. | Metrado  |
|-------------|--|------|----------|
|             | CAPAS  |      |          |
| 01.08.02.05 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO   | m3   | 103.54   |
| 01.08.02.06 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES<br>D<= 15KM                        | m3   | 266.73   |
| 01.08.03    | CONCRETO SIMPLE  |      |          |
| 01.08.03.01 | SOLADO e=4" MEZCLA 1:12  | m2   | 115.50   |
| 01.08.04    | CONCRETO ARMADO  |      |          |
| 01.08.04.01 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN MUROS DE CONTENCIÓN                                       | m3   | 84.20    |
| 01.08.04.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN MURO DE<br>CONTENCIÓN                          | m2   | 321.69   |
| 01.08.04.03 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN MUROS DE<br>CONTENCION                          | kg   | 5,097.06 |
| 01.08.04.04 | JUNTA DE DILATACION e=1"   | m    | 49.15    |
| 01.08.04.05 | CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO   | m2   | 321.69   |
| 01.08.05    | OTROS  |      |          |
| 01.08.05.01 | LLORADORES DE TUBERIA PVC SAP 3"   | m    | 91.00    |
| 01.09       | COMPONENTE N° 06: MEJORAMIENTO DE ACCESO VEHICULAR                                   |      |          |
| 01.09.01    | OBRAS PRELIMINARES   |      |          |
| 01.09.01.01 | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL   | m2   | 805.00   |
| 01.09.01.02 | TRAZO Y REPLANTEO  | m2   | 805.00   |
| 01.09.02    | MOVIMIENTO DE TIERRAS  |      |          |
| 01.09.02.01 | CORTE DE TERRENO HASTA NIVEL DE SUBRASANTE CON<br>EQUIPO                             | m3   | 798.43   |
| 01.09.02.02 | RELLENO CON MATERIAL PROPIO HASTA NIVEL DE<br>SUBRASANTE CON EQUIPO                  | m3   | 45.99    |
| 01.09.02.03 | PERFILADO Y COMPACTACION DE SUBRASANTE DE<br>TERRENO EN ZONA DE CORTE                | m2   | 805.00   |
| 01.09.02.04 | MEJORAMIENTO DE LA SUBRASANTE CON MATERIAL OVER<br>DE 04" - 06" SEGUN EMS E=0.30M    | m2   | 805.00   |
| 01.09.02.05 | CONFORMACION Y COMPACTACION DE BASE GRANULAR<br>DE AFIRMADO C/ EQUIPO PESADO E=0.20M | m2   | 805.00   |
| 01.09.02.06 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE D<= 15KM   | m3   | 693.89   |
| 01.09.03    | PAVIMENTO RÍGIDO   |      |          |
| 01.09.03.01 | LOSA DE PAVIMENTACIÓN, CONCRETO F'C=210 kg/cm2                                       | m3   | 103.78   |
| 01.09.03.02 | CORTE CON DISCO EN PAVIMENTO DE CONCRETO   | m    | 590.30   |
| 01.09.03.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSA DE<br>PAVIMENTO                              | m2   | 46.06    |
| 01.09.03.04 | NIVELACION Y ENCIMADO DE BUZONES H<0.40M   | und  | 3.00     |
| 01.10       | COMPONENTE N° 07: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA                                       |      |          |
| 01.10.01    | OBRAS PRELIMINARES   |      |          |
| 01.10.01.01 | TOPOGRAFÍA Y REFERENCIACIÓN EN OBRAS DE ARTE   | m2   | 25.18    |
| 01.10.02    | MOVIMIENTO DE TIERRAS  |      |          |
| 01.10.02.01 | EXCAVACION PARA ESTRUTURAS   | m3   | 33.79    |
| 01.10.02.02 | ENCAUZAMIENTO DE QUEBRADA  | m2   | 10.15    |
| 01.10.02.03 | BASE GRANULAR (AFIRMADO)   | m3   | 3.51     |
| 01.10.02.04 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO   | m3   | 4.86     |
| 01.10.02.05 | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 05" SEGUN EMS EN<br>CAPAS                         | m3   | 3.24     |
| 01.10.02.06 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE D<= 15KM   | m3   | 34.72    |
| 01.10.03    | OBRAS DE CONCRETO  |      |          |
| 01.10.03.01 | SOLADO e=4" MEZCLA 1:12  | m2   | 8.99     |
| 01.10.03.02 | EMBOQUILLADO DE PIEDRA E=15 CM   | m2   | 5.40     |
| 01.10.03.03 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN CAPA DE RODADURA  | m3   | 1.62     |
| 01.10.03.04 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN ALCANTARILLA  | m3   | 5.42     |
| 01.10.03.05 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN ESTRUCTURAS  | m2   | 27.03    |



| Ítem        | Descripción   | Und.           | Metrado |
|-------------|---|----------------|---------|
| 01.10.03.06 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN ALCANTARILLA                                  | kg             | 213.11  |
| 01.10.03.07 | JUNTA DE DILATACION $e=1"$  | m              | 4.50    |
| 01.10.03.08 | PINTURA DE VIGA SARDINEL  | m <sup>2</sup> | 6.41    |
| 01.10.03.09 | ALCANTARILLA TMC D=36"  | m              | 6.00    |
| 01.11       | COMPONENTE N° 08: CONSTRUCCIÓN DE BADEN   |                |         |
| 01.11.01    | OBRAS PRELIMINARES  |                |         |
| 01.11.01.01 | TOPOGRAFÍA Y REFERENCIACIÓN EN OBRAS DE ARTE  | m <sup>2</sup> | 91.35   |
| 01.11.02    | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |                |         |
| 01.11.02.01 | EXCAVACION PARA ESTRUTURAS  | m <sup>3</sup> | 93.02   |
| 01.11.02.02 | ENCAUZAMIENTO DE QUEBRADA   | m <sup>2</sup> | 10.15   |
| 01.11.02.03 | BASE GRANULAR (AFIRMADO)  | m <sup>3</sup> | 21.03   |
| 01.11.02.04 | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 02" - 03" EN CAPAS   | m <sup>3</sup> | 31.54   |
| 01.11.02.05 | RELLENO COMPACTADO PIEDRA DE 3/4" A 1   | m <sup>3</sup> | 10.51   |
| 01.11.02.06 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE $D \leq 15$ KM  | m <sup>3</sup> | 120.93  |
| 01.11.03    | OBRAS DE CONCRETO   |                |         |
| 01.11.03.01 | EMBOQUILLADO DE PIEDRA E=15 CM  | m <sup>2</sup> | 53.34   |
| 01.11.03.02 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN CAPA DE RODADURA   | m <sup>3</sup> | 12.85   |
| 01.11.03.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN ESTRUCTURAS   | m <sup>2</sup> | 20.95   |
| 01.11.03.04 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN BADEN   | kg             | 655.66  |
| 01.11.03.05 | JUNTA DE DILATACION $e=2"$  | m              | 80.10   |
| 01.12       | COMPONENTE N° 11: COBERTURA Y GRADERÍAS EN PLATAFORMA DEPORTIVA                                   |                |         |
| 01.12.01    | OBRAS PRELIMINARES  |                |         |
| 01.12.01.01 | TOPOGRAFÍA Y REFERENCIACIÓN   | m <sup>2</sup> | 106.36  |
| 01.12.01.02 | DEMOLICION DE LOSA DE CONCRETO E=0.10M.   | m <sup>2</sup> | 642.00  |
| 01.12.02    | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |                |         |
| 01.12.02.01 | EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CIMIENTOS EN TERRENO NORMAL                                      | m <sup>3</sup> | 159.54  |
| 01.12.02.02 | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 06" SEGUN EMS EN CAPAS   | m <sup>3</sup> | 21.27   |
| 01.12.02.03 | RELLENO COMPACTADO CON HORMIGON EN CAPAS DE $e=0.20$ M  | m <sup>3</sup> | 42.54   |
| 01.12.02.04 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO  | m <sup>3</sup> | 75.67   |
| 01.12.02.05 | RELLENO COMPACTADO CON AFIRMADO EN CAPAS DE $e=0.20$ M  | m <sup>3</sup> | 282.05  |
| 01.12.02.06 | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES  | m <sup>3</sup> | 159.54  |
| 01.12.02.07 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES $D \leq 15$ KM                                  | m <sup>3</sup> | 100.64  |
| 01.12.02.08 | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE DEMOLICION DE LOSA  | m <sup>3</sup> | 83.46   |
| 01.12.02.09 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE PROCEDENTE DE DEMOLICION $D \leq 15$ KM                      | m <sup>3</sup> | 83.46   |
| 01.12.03    | NIVELACION DE LOSA DEPORTIVA  |                |         |
| 01.12.03.01 | NIVELACION, PERFILADO Y COMPACTACIÓN DE BASE DE LOSA DEPORTIVA                                    | m <sup>2</sup> | 642.00  |
| 01.12.04    | CONCRETO EN LOSA DEPORTIVA  |                |         |
| 01.12.04.01 | PATIO DE CONCRETO $f'c=175$ Kg/cm <sup>2</sup> ( $e=0.15$ M), TERMINADO SEMI PULIDO, INC. BRUÑADO | m <sup>2</sup> | 642.00  |
| 01.12.05    | CONCRETO SIMPLE   |                |         |
| 01.12.05.01 | SOLADO $e=4"$ MEZCLA 1:12   | m <sup>2</sup> | 106.36  |

| Ítem          | Descripción   | Und. | Metrado  |
|---------------|---|------|----------|
| 01.12.05.02   | CIMIENTOS CORRIDOS $f'c=100$ Kg/cm <sup>2</sup> + 30% PG.                         | m3   | 14.31    |
| 01.12.06      | CONCRETO ARMADO   |      |          |
| 01.12.06.01   | ZAPATAS   |      |          |
| 01.12.06.01.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN ZAPATAS                                  | m3   | 32.20    |
| 01.12.06.01.2 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN ZAPATAS                       | kg   | 778.72   |
| 01.12.06.02   | VIGA DE CIMENTACION   |      |          |
| 01.12.06.02.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS DE CIMENTACIÓN                     | m3   | 23.63    |
| 01.12.06.02.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS DE CIMENTACIÓN                           | m2   | 115.84   |
| 01.12.06.02.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS DE CIMENTACIÓN          | kg   | 2,646.47 |
| 01.12.06.03   | COLUMNAS  |      |          |
| 01.12.06.03.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN COLUMNAS H> 4.00 M                       | m3   | 21.15    |
| 01.12.06.03.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN COLUMNAS                                    | m2   | 218.88   |
| 01.12.06.03.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN COLUMNAS                      | kg   | 4,435.37 |
| 01.12.06.04   | VIGAS   |      |          |
| 01.12.06.04.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS                                    | m3   | 14.58    |
| 01.12.06.04.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS  | m2   | 153.05   |
| 01.12.06.04.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN VIGAS                         | kg   | 2,071.88 |
| 01.12.06.05   | PLACAS DE CONCRETO  |      |          |
| 01.12.06.05.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN PLACAS                                   | m3   | 39.08    |
| 01.12.06.05.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN PLACAS                                      | m2   | 382.55   |
| 01.12.06.05.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN PLACAS                        | kg   | 1,218.57 |
| 01.12.06.06   | LOSA MACIZA   |      |          |
| 01.12.06.06.1 | CONCRETO $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> EN LOSAS MACIZAS                            | m3   | 139.20   |
| 01.12.06.06.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN LOSAS MACIZAS                               | m2   | 211.35   |
| 01.12.06.06.3 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4,200$ kg/cm <sup>2</sup> EN LOSAS MACIZAS                 | kg   | 1,664.47 |
| 01.12.07      | TIJERAL HABILITACION Y MONTAJE  |      |          |
| 01.12.07.01   | TIJERAL   | kg   | 6,489.93 |
| 01.12.07.02   | VIGUETA METALICA  | m    | 943.54   |
| 01.12.07.03   | CRUZ DE SAN ANDRES  | m    | 290.92   |
| 01.12.07.04   | APOYO METALICO FIJO EN VIGAS TIPO ARCO  | und  | 8.00     |
| 01.12.07.05   | APOYO METALICO MOVIL EN VIGAS TIPO ARCO   | und  | 8.00     |
| 01.13         | COMPONENTE N° 12: CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO DE SUELOS                           |      |          |
| 01.13.01      | OBRAS PRELIMINARES  |      |          |
| 01.13.01.01   | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL  | m2   | 98.38    |
| 01.13.01.02   | TRAZO Y REPLANTEO   | m2   | 98.38    |
| 01.13.02      | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |      |          |
| 01.13.02.01   | EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CIMIENTOS EN TERRENO NORMAL                      | m3   | 135.32   |
| 01.13.02.02   | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 10" - 12" SEGUN EMS EN CAPAS, E= 0.40 M              | m3   | 14.04    |
| 01.13.02.03   | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 06" SEGUN EMS EN CAPAS, E= 0.40 M              | m3   | 14.04    |
| 01.13.02.04   | COLOCACIÓN, COMPACTACIÓN Y NIVELACIÓN DE HORMIGON EN CAPAS DE e=0.20M, H = 0.70 M | m2   | 19.33    |
| 01.13.02.05   | COLOCACIÓN, COMPACTACIÓN CON MATERIAL PROPIO                                      | m3   | 29.86    |
| 01.13.02.06   | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES                              | m3   | 144.16   |
| 01.13.02.07   | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES D<= 15KM                        | m3   | 126.56   |
| 01.13.03      | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE  |      |          |



| Ítem          | Descripción   | Und. | Metrado |
|---------------|---|------|---------|
| 01.13.03.01   | SOLADO e=4" MEZCLA 1:12   | m2   | 48.95   |
| 01.13.03.02   | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL CIMIENTOS CORRIDOS                                      | m2   | 23.65   |
| 01.13.03.03   | CIMIENTOS CORRIDOS f'c=100 Kg/cm2 + 30% PG.   | m3   | 15.91   |
| 01.13.03.04   | FALSO PISO MEZCLA e=4", f'c=120 Kg/cm2  | m2   | 61.56   |
| 01.13.04      | CONCRETO ARMADO   |      |         |
| 01.13.04.01   | SOBRECIMENTOS   |      |         |
| 01.13.04.01.1 | CONCRETO EN SOBRECIMENTOS F'c= 175 kg/cm2   | m3   | 6.40    |
| 01.13.04.01.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN SOBRECIMENTOS  | m2   | 9.79    |
| 01.13.04.01.3 | ACERO DE RFFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN SOBRECIMIENTO                                      | kg   | 61.77   |
| 01.13.04.02   | ZAPATAS   |      |         |
| 01.13.04.02.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN ZAPATAS  | m3   | 18.83   |
| 01.13.04.02.2 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN ZAPATAS  | kg   | 668.83  |
| 01.13.04.03   | VIGA DE CIMENTACION   |      |         |
| 01.13.04.03.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN VIGAS DE CIMENTACIÓN   | m3   | 0.90    |
| 01.13.04.03.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS DE CIMENTACIÓN                                 | m2   | 7.22    |
| 01.13.04.03.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN VIGAS DE CIMENTACIÓN                               | kg   | 97.56   |
| 01.13.04.04   | COLUMNAS  |      |         |
| 01.13.04.04.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN COLUMNAS   | m3   | 6.30    |
| 01.13.04.04.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS   | m2   | 63.90   |
| 01.13.04.04.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN COLUMNAS   | kg   | 946.81  |
| 01.13.04.05   | COLUMNETAS  |      |         |
| 01.13.04.05.1 | CONCRETO f'c=175 kg/cm2 EN COLUMNETAS   | m3   | 0.70    |
| 01.13.04.05.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNETAS   | m2   | 9.30    |
| 01.13.04.05.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN COLUMNETAS   | kg   | 82.56   |
| 01.13.04.06   | VIGAS   |      |         |
| 01.13.04.06.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN VIGAS  | m3   | 4.52    |
| 01.13.04.06.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS  | m2   | 29.54   |
| 01.13.04.06.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN VIGAS  | kg   | 715.02  |
| 01.13.04.07   | LOSAS ALIGERADAS  |      |         |
| 01.13.04.07.1 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN LOSAS ALIGERADAS   | m3   | 13.27   |
| 01.13.04.07.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADAS                                     | m2   | 108.60  |
| 01.13.04.07.3 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN LOSAS ALIGERADAS                                   | kg   | 434.74  |
| 01.13.04.07.4 | LADRILLO HUECO DE ARCILLA h = 15 cm PARA TECHO ALIGERADO                                | und  | 901.39  |
| 01.14         | OBRAS EXTERIORES COMPLEMENTARIAS  |      |         |
| 01.14.01      | VEREDAS Y RAMPAS  |      |         |
| 01.14.01.01   | OBRAS PRELIMINARES  |      |         |
| 01.14.01.01.1 | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL  | m2   | 454.54  |
| 01.14.01.01.2 | TRAZO Y REPLANTEO   | m2   | 454.54  |
| 01.14.01.02   | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |      |         |
| 01.14.01.02.1 | CORTE MANUAL EN VEREDAS Y RAMPAS  | m3   | 134.83  |
| 01.14.01.02.2 | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 06" SEGUN EMS EN CAPAS                               | m3   | 29.75   |
| 01.14.01.02.3 | NIVELACION, PERFILADO Y COMPACTACIÓN DE SUBRASANTE EN VEREDAS Y RAMPAS                  | m2   | 454.54  |
| 01.14.01.02.4 | COLOCACION, NIVELACION Y COMPACTACION DE BASE DE AFIRMADO EN VEREDAS Y RAMPAS E= 0.15 M | m2   | 316.36  |

| Ítem          | Descripción  | Und. | Metrado |
|---------------|--|------|---------|
| 01.14.01.02.5 | COLOCACION, NIVELACION Y COMPACTACION DE BASE DE AFIRMADO EN VEREDAS Y RAMPAS E= 0.20 CM | m2   | 138.18  |
| 01.14.01.02.6 | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES                                     | m3   | 161.80  |
| 01.14.01.02.7 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES D<= 15KM                               | m3   | 161.80  |
| 01.14.01.03   | CONCRETO SIMPLE  |      |         |
| 01.14.01.03.1 | CONCRETO f'c= 175 kg/cm2 EN VEREDAS Y RAMPAS INC UÑA                                     | m3   | 61.92   |
| 01.14.01.03.2 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN VEREDAS  | m2   | 168.24  |
| 01.14.01.03.3 | CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO   | m2   | 454.54  |
| 01.14.01.03.4 | JUNTA DE DILATACION e=1"   | m    | 216.88  |
| 01.14.01.04   | CONCRETO ARMADO  |      |         |
| 01.14.01.04.1 | CIMIENTOS CORRIDOS f'c=100 Kg/cm2 + 30% PG.  | m3   | 6.83    |
| 01.14.01.04.2 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN PLACAS  | m3   | 7.30    |
| 01.14.01.04.3 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA EN PLACAS   | m2   | 21.04   |
| 01.14.01.04.4 | ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN PLACAS  | kg   | 189.49  |

#### ARQUITECTURA

| Ítem        | Descripción  | Und. | Metrado |
|-------------|--|------|---------|
| 02          | ARQUITECTURA   |      |         |
| 02.01       | COMPONENTE N° 01: CONSTRUCCIÓN DE PABELLON NUEVO, BIBLIOTECA, SUM Y 03 AULAS               |      |         |
| 02.01.01    | ALBAÑILERIA  |      |         |
| 02.01.01.01 | MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 18H ( 09x013x0.24) APAREJO DE SOGA,JUNTA 1.5 cm.MORTERO 1:1:5 | m2   | 348.08  |
| 02.01.02    | REVOQUES Y ENLUCIDOS   |      |         |
| 02.01.02.01 | TARRAJEO DE MUROS INTERIORES   | m2   | 403.30  |
| 02.01.02.02 | TARRAJEO DE COLUMNAS INTERIORES Y EXTERIORES   | m2   | 278.48  |
| 02.01.02.03 | TARRAJEO DE CIELORRASOS C/MORTERO 1:5 X1.5CM   | m2   | 555.87  |
| 02.01.02.04 | TARRAJEO DE VIGAS INTERIORES Y EXTERIORES  | m2   | 303.77  |
| 02.01.02.05 | TARRAJEO DE VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS Y VENTANAS                                    | m    | 284.00  |
| 02.01.02.06 | TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES   | m2   | 292.86  |
| 02.01.02.07 | BRUÑAS SEGUN DETALLE   | m    | 160.45  |
| 02.01.03    | PISOS Y PAVIMENTO  |      |         |
| 02.01.03.01 | FALSO PISO 1:10 C:H , E=10 CM  | m2   | 210.91  |
| 02.01.03.02 | CONTRA PISO 1:5 C:A, E= 4CM  | m2   | 210.91  |
| 02.01.03.03 | PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.60 X 0.60 M  | m2   | 264.80  |
| 02.01.03.04 | MADERA MACHICHEMBRADA  | m2   | 25.63   |
| 02.01.04    | CIELO RASOS  |      |         |
| 02.01.04.01 | FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS  | m2   | 278.51  |
| 02.01.05    | ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS  |      |         |
| 02.01.05.01 | CONTRAZOCALO DE PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE  | m    | 246.00  |
| 02.01.05.02 | CONTRAZOCALO DE MADERA   | m    | 16.50   |
| 02.01.06    | CARPINTERIA DE MADERA  |      |         |
| 02.01.06.01 | PUERTA DE MADERA (INC.COLOCACION Y CERRAJERIA Y ACABADOS)                                  | m2   | 16.60   |
| 02.01.07    | CARPINTERIA METALICA   |      |         |
| 02.01.07.01 | VENTANA DE ALUMINIO (INC. COLOCACION, CERRAJERIA Y ACABADOS)                               | m2   | 128.77  |
| 02.01.07.02 | INST Y SUM DE BARANDA METALICA EN ESCALERA   | m    | 5.70    |
| 02.01.07.03 | INST Y SUM DE CANTONERA  | m    | 36.00   |



| Ítem        | Descripción  | Und. | Metrado  |
|-------------|--|------|----------|
| 02.01.08    | VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES   |      |          |
| 02.01.08.01 | VIDRIO LAMINADO INCOLORO DE 6MM  | m2   | 128.77   |
| 02.01.09    | PINTURAS   |      |          |
| 02.01.09.01 | PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS (02 MANOS)  | m2   | 1,278.41 |
| 02.01.09.02 | PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO (02 MANOS)   | m2   | 555.87   |
| 02.01.09.03 | PINTURA LATEX LAVABLE EN ESCALERA (02 MANOS)   | m2   | 208.90   |
| 02.01.10    | COBERTURA  |      |          |
| 02.01.10.01 | SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON ALUZINC TR4 0.6MM                           | m2   | 399.48   |
| 02.01.10.02 | CUMBRERA DE CALAMINON  | m    | 36.25    |
| 02.02       | COMPONENTE N° 02: CONSTRUCCIÓN DE CAFETÍN  |      |          |
| 02.02.01    | ALBAÑILERIA  |      |          |
| 02.02.01.01 | MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 18H ( 09x013x0.24)<br>APAREJO DE SOGA,JUNTA 1.5 cm.MORTERO 1:1:5  | m2   | 40.32    |
| 02.02.01.02 | MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 18H ( 09x013x0.24)<br>AMARRE DE CABEZA,JUNTA 1.5 cm.MORTERO 1:1:5 | m2   | 27.66    |
| 02.02.01.03 | MESA C.A. REVEST. CON CERAMICA -(INCL.ACABADOS)  | m2   | 3.95     |
| 02.02.02    | REVOQUES Y ENLUCIDOS   |      |          |
| 02.02.02.01 | TARRAJEO DE MUROS INTERIORES   | m2   | 87.94    |
| 02.02.02.02 | TARRAJEO DE COLUMNAS INTERIORES Y EXTERIORES   | m2   | 91.58    |
| 02.02.02.03 | TARRAJEO DE CIELORRASOS C/MORTERO 1:5 X1.5CM   | m2   | 119.03   |
| 02.02.02.04 | TARRAJEO DE VIGAS INTERIORES Y EXTERIORES  | m2   | 59.96    |
| 02.02.02.05 | TARRAJEO DE VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS Y VENTANAS  | m    | 71.67    |
| 02.02.02.06 | TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES   | m2   | 78.06    |
| 02.02.02.07 | BRUÑAS SEGUN DETALLE   | m    | 86.02    |
| 02.02.03    | PISOS Y PAVIMENTO  |      |          |
| 02.02.03.01 | FALSO PISO 1:10 C:H , E=10 CM  | m2   | 77.36    |
| 02.02.03.02 | CONTRA PISO 1:5 C:A, E= 4CM  | m2   | 77.36    |
| 02.02.03.03 | PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.60 X 0.60 M  | m2   | 77.36    |
| 02.02.04    | CIELO RASOS  |      |          |
| 02.02.04.01 | FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS  | m2   | 77.36    |
| 02.02.05    | ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS  |      |          |
| 02.02.05.01 | CONTRAZOCALO DE PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE  | m    | 48.94    |
| 02.02.05.02 | CONTRAZOCALO DE PORCELANATO ANTIDESLIZANTE H = 1.50 EN COCINA                                  | m    | 16.60    |
| 02.02.06    | CARPINTERIA DE MADERA  |      |          |
| 02.02.06.01 | PUERTA DE MADERA (INC.COLOCACION Y CERRAJERIA Y ACABADOS)                                      | m2   | 11.88    |
| 02.02.06.02 | PUERTA DE MELAMINE 18 MM (INC.COLOCACION Y CERRAJERIA Y ACABADOS)                              | m2   | 4.20     |
| 02.02.07    | CARPINTERIA METALICA   |      |          |
| 02.02.07.01 | VENTANA DE ALUMINIO (INC. COLOCACION, CERRAJERIA Y ACABADOS)                                   | m2   | 45.91    |
| 02.02.08    | VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES   |      |          |
| 02.02.08.01 | VIDRIO LAMINADO INCOLORO DE 6MM  | m2   | 45.91    |
| 02.02.09    | PINTURAS   |      |          |
| 02.02.09.01 | PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS (02 MANOS)  | m2   | 317.54   |
| 02.02.09.02 | PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO (02 MANOS)   | m2   | 208.90   |
| 02.02.10    | COBERTURA  |      |          |
| 02.02.10.01 | SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON ALUZINC TR4 0.6MM                           | m2   | 135.98   |
| 02.02.10.02 | CUMBRERA DE CALAMINON  | m    | 17.30    |
| 02.03       | COMPONENTE N° 04: AMPLIACIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO EXISTENTE Y PÓRTICO DE INGRESO VEHICULAR     |      |          |

| Ítem          | Descripción  | Und. | Metrado |
|---------------|--|------|---------|
| 02.03.01      | ALBAÑILERIA  |      |         |
| 02.03.01.01   | MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 18H ( 09x013x0.24)<br>APAREJO DE SOGA,JUNTA 1.5 cm.MORTERO 1:1:5  | m2   | 106.56  |
| 02.03.02      | REVOQUES Y ENLUCIDOS   |      |         |
| 02.03.02.01   | TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES   | m2   | 213.12  |
| 02.03.02.02   | TARRAJEO DE COLUMNAS INTERIORES Y EXTERIORES   | m2   | 44.48   |
| 02.03.02.02.1 | TARRAJEO DE VIGAS INTERIORES Y EXTERIORES  | m2   | 17.86   |
| 02.03.02.02.2 | BRUÑAS SEGUN DETALLE   | m    | 165.55  |
| 02.03.03      | PINTURAS   |      |         |
| 02.03.03.01   | PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS (02 MANOS)  | m2   | 275.46  |
| 02.03.03.02   | PINTURA LATEX LAVABLE EN LETRAS DE INGRESO (02 MANOS)  | m2   | 1.18    |
| 02.03.04      | CARPINTERIA METALICA   |      |         |
| 02.03.04.01   | PORTON METALICO REBATIBLE 3.15 X 3.70 (INC. COLOCACION Y CERRAJERIA)                           | und  | 1.00    |
| 02.03.04.02   | PUERTA METALICA ACANALADA 0.90 X 2.15 M (INC. COLOCACION Y CERRAJERIA Y ACABADOS)              | und  | 1.00    |
| 02.04         | COMPONENTE N° 11: COBERTURA Y GRADERIAS EN PLATAFORMA DEPORTIVA                                |      |         |
| 02.04.01      | PINTURAS   |      |         |
| 02.04.01.01   | PINTURA LATEX LAVABLE EN GRADERIAS, COL Y VIGAS  | m2   | 520.66  |
| 02.04.02      | CONSTRUCCION DE LOSA DEPORTIVA   |      |         |
| 02.04.02.01   | JUNTA DE DILATACION e=1"   | m    | 216.00  |
| 02.04.02.02   | PINTURA DE DEMARCACION EN LOSA DEPORTIVA   | m    | 182.01  |
| 02.04.03      | COBERTURA  |      |         |
| 02.04.03.01   | COBERTURA 4GR CURVO ALUZINC e= 0.40MM  | m2   | 847.22  |
| 02.04.04      | VARIOS   |      |         |
| 02.04.04.01   | SUMINISTRO E INSTALACION DE ARCO Y TABLERO FULBITO-BASKET                                      | und  | 2.00    |
| 02.04.04.02   | POSTE PARA VOLEY INCLUYE NET   | und  | 1.00    |
| 02.05         | COMPONENTE N° 12: CONSTRUCCION DE LABORATORIO DE SUELOS  |      |         |
| 02.05.01      | ALBAÑILERIA  |      |         |
| 02.05.01.01   | MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 18H ( 09x013x0.24)<br>APAREJO DE SOGA,JUNTA 1.5 cm.MORTERO 1:1:5  | m2   | 62.75   |
| 02.05.01.02   | MURO LADRILLO K.K DE ARCILLA 18H ( 09x013x0.24)<br>AMARRE DE CABEZA,JUNTA 1.5 cm.MORTERO 1:1:5 | m2   | 38.91   |
| 02.05.01.03   | MESA C.A. REVEST. CON CERAMICA -(INCL.ACABADOS)  | m2   | 18.39   |
| 02.05.02      | REVOQUES Y ENLUCIDOS   |      |         |
| 02.05.02.01   | TARRAJEO DE MUROS INTERIORES   | m2   | 82.51   |
| 02.05.02.02   | TARRAJEO DE COLUMNAS INTERIORES Y EXTERIORES   | m2   | 76.23   |
| 02.05.02.03   | TARRAJEO DE CIELORRASOS C/MORTERO 1:5 X1.5CM   | m2   | 88.87   |
| 02.05.02.04   | TARRAJEO DE VIGAS INTERIORES Y EXTERIORES  | m2   | 20.59   |
| 02.05.02.05   | TARRAJEO DE VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS Y VENTANAS  | m    | 42.95   |
| 02.05.02.06   | TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES   | m2   | 84.15   |
| 02.05.02.07   | BRUÑAS SEGUN DETALLE   | m    | 103.29  |
| 02.05.03      | PISOS Y PAVIMENTO  |      |         |
| 02.05.03.01   | FALSO PISO 1:10 C:H , E=10 CM  | m2   | 59.98   |
| 02.05.03.02   | CONTRA PISO 1:5 C:A, E= 4CM  | m2   | 59.98   |
| 02.05.03.03   | PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 0.60 X 0.60 M  | m2   | 59.98   |
| 02.05.04      | CIELO RASOS  |      |         |
| 02.05.04.01   | FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS  | m2   | 59.98   |
| 02.05.05      | ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS  |      |         |
| 02.05.05.01   | CONTRAZOCALO DE PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE  | m    | 49.20   |



| Ítem        | Descripción  | Und. | Metrado  |
|-------------|--|------|----------|
| 02.05.05.02 | CONTRAZOCALO DE PORCELANATO ANTIDESLIZANTE H = 1.50 EN COCINA              | m    | 24.51    |
| 02.05.06    | CARPINTERIA DE MADERA  |      |          |
| 02.05.06.01 | PUERTA DE MADERA (INC.COLOCACION Y CERRAJERIA Y ACABADOS)                  | m2   | 4.30     |
| 02.05.06.02 | PUERTA DE MELAMINE 18 MM (INC.COLOCACION Y CERRAJERIA Y ACABADOS)          | m2   | 5.60     |
| 02.05.07    | CARPINTERIA METALICA   |      |          |
| 02.05.07.01 | VENTANA DE ALUMINIO (INC. COLOCACION, CERRAJERIA Y ACABADOS)               | m2   | 10.20    |
| 02.05.08    | VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES   |      |          |
| 02.05.08.01 | VIDRIO LAMINADO INCOLORO DE 6MM  | m2   | 10.20    |
| 02.05.09    | PINTURAS   |      |          |
| 02.05.09.01 | PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS (02 MANOS)                                  | m2   | 263.47   |
| 02.05.09.02 | PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO (02 MANOS)                             | m2   | 88.87    |
| 02.05.10    | COBERTURA  |      |          |
| 02.05.10.01 | SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON ALUZINC TR4 0.6MM       | m2   | 105.69   |
| 02.05.10.02 | CUMBRERA DE CALAMINON  | m    | 9.08     |
| 02.06       | COMPONENTE N° 15: INSTALACION DE COBERTURA EN PABELLON DE AULAS EXISTENTES |      |          |
| 02.06.01    | COBERTURA  |      |          |
| 02.06.01.01 | SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON ALUZINC TR4 0.6MM       | m2   | 295.69   |
| 02.06.01.02 | CUMBRERA DE CALAMINON  | m    | 9.40     |
| 02.07       | OBRAS EXTERIORES COMPLEMENTARIAS   |      |          |
| 02.07.01    | LIMPIEZA FINAL DE OBRA   | m2   | 2,510.00 |
| 02.07.02    | SEÑALETICA   | glb  | 1.00     |
| 02.07.03    | SUMINISTRO E INSTALACION DE EXTINTOR DE 06 KILOS, POLVO QUIMICO SECO       | und  | 13.00    |
| 02.07.04    | PINTURA EN BLOQUES EXISTENTES  |      |          |
| 02.07.04.01 | PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS (02 MANOS)                                  | m2   | 4,387.69 |
| 02.07.04.02 | PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO (02 MANOS)                             | m2   | 1,070.04 |
| 02.07.04.03 | PLACA RECORDATORIA DE MARMOL   | und  | 1.00     |

#### ELECTRICAS

| Ítem        | Descripción  | Und. | Metrado |
|-------------|--|------|---------|
| 03          | INSTALACIONES ELECTRICAS   |      |         |
| 03.01       | COMPONENTE N° 01: CONSTRUCCIÓN DE PABELLON NUEVO, BIBLIOTECA, SUM Y 03 AULAS |      |         |
| 03.01.01    | INSTALACIONES ELECTRICAS   |      |         |
| 03.01.01.01 | RECEPCION DE ACOMETIDA   | glb  | 1.00    |
| 03.01.02    | CANALIZACIONES Y TUBERIAS  |      |         |
| 03.01.02.01 | TUBERIA PVC- P 20MM  | m    | 511.23  |
| 03.01.02.02 | CAJA DE PASO 100X100X40 mm   | und  | 18.00   |
| 03.01.03    | CABLES ELECTRICOS-N2XH   |      |         |
| 03.01.03.01 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN Cable N2X0H, de 3x1x6 mm2, 80°C                     | m    | 90.00   |
| 03.01.03.02 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTOR SOLIDO TW 2.5 mm2                      | m    | 511.23  |
| 03.01.04    | EQUIPOS DE ILUMINACIÓN   |      |         |
| 03.01.04.01 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 3/36W DE ADOSAR 1.20x0.30m             | und  | 36.00   |
| 03.01.04.02 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 1/18W                                  | und  | 3.00    |

| Ítem        | Descripción   | Und. | Metrado |
|-------------|---|------|---------|
| 03.01.04.03 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO LUZ DE EMERGENCIA                                | und  | 19.00   |
| 03.01.04.04 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 32W                                 | und  | 16.00   |
| 03.01.05    | TABLEROS ELECTRICOS   |      |         |
| 03.01.05.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE SUB TABLERO ACRILICO DE 12 POLOS                  | und  | 3.00    |
| 03.01.06    | SALIDA PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTE E INTERRUPTOR                        |      |         |
| 03.01.06.01 | SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)   | pto  | 54.00   |
| 03.01.06.02 | SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE  | pto  | 14.00   |
| 03.01.06.03 | SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE   | pto  | 1.00    |
| 03.01.06.04 | SALIDA PARA TOMACORRIENTE SIMPLE  | pto  | 29.00   |
| 03.01.07    | SISTEMA DE PROTECCIÓN Y MEDICIÓN  |      |         |
| 03.01.07.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR THERMOMAGNETICO DE FUERZA 3 X 20 AMP. | und  | 15.00   |
| 03.01.07.02 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 x 25 AMP, 30 mA         | und  | 3.00    |
| 03.01.07.03 | POZO DE PUESTA A TIERRA   | und  | 1.00    |
| 03.02       | COMPONENTE N° 02: CONSTRUCCIÓN DE CAFETÍN                                 |      |         |
| 03.02.01    | INSTALACIONES ELECTRICAS  |      |         |
| 03.02.01.01 | RECEPCION DE ACOMETIDA  | glb  | 1.00    |
| 03.02.02    | CANALIZACIONES Y TUBERIAS   |      |         |
| 03.02.02.01 | TUBERIA PVC- P 20MM   | m    | 107.94  |
| 03.02.02.02 | CAJA DE PASO 100X100X40 mm  | und  | 4.00    |
| 03.02.03    | CABLES ELECTRICOS-N2XH  |      |         |
| 03.02.03.01 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN Cable N2X0H, de 3x1x6 mm2, 80°C                  | m    | 45.00   |
| 03.02.03.02 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTOR SOLIDO TW 2.5 mm2                   | m    | 107.94  |
| 03.02.04    | EQUIPOS DE ILUMINACIÓN  |      |         |
| 03.02.04.01 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 2/36W DE ADOSAR 1.20x0.30m          | und  | 10.00   |
| 03.02.04.02 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO LUZ DE EMERGENCIA                                | und  | 4.00    |
| 03.02.04.03 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 32W                                 | und  | 3.00    |
| 03.02.05    | TABLEROS ELECTRICOS   |      |         |
| 03.02.05.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE SUB TABLERO ACRILICO DE 12 POLOS                  | und  | 1.00    |
| 03.02.06    | SALIDA PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTE E INTERRUPTOR                        |      |         |
| 03.02.06.01 | SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)   | pto  | 13.00   |
| 03.02.06.02 | SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE  | pto  | 5.00    |
| 03.02.06.03 | SALIDA PARA TOMACORRIENTE SIMPLE  | pto  | 9.00    |
| 03.02.06.04 | SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE   | pto  | 4.00    |
| 03.02.07    | SISTEMA DE PROTECCIÓN Y MEDICIÓN  |      |         |
| 03.02.07.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR THERMOMAGNETICO DE FUERZA 3 X 20 AMP. | und  | 5.00    |
| 03.02.07.02 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 x 25 AMP, 30 mA         | und  | 1.00    |
| 03.02.07.03 | POZO DE PUESTA A TIERRA   | und  | 1.00    |
| 03.03       | COMPONENTE N° 11: COBERTURA Y GRADERÍAS EN                                |      |         |



| Ítem        | Descripción   | Und. | Metrado |
|-------------|---|------|---------|
|             | PLATAFORMA DEPORTIVA  |      |         |
| 03.03.01    | INSTALACIONES ELECTRICAS  |      |         |
| 03.03.01.01 | RECEPCION DE ACOMETIDA  | glb  | 1.00    |
| 03.03.02    | CABLES ELECTRICOS-N2XH  |      |         |
| 03.03.02.01 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN Cable N2X0H, de 1x1x4 mm2, 80°C  | m    | 125.00  |
| 03.03.02.02 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN Cable N2X0H, de 3x1x6 mm2, 80°C  | m    | 5.00    |
| 03.03.03    | EQUIPOS DE ILUMINACIÓN  |      |         |
| 03.03.03.01 | REFLECTOR SIMETRICO, CON EQUIPO ARRANQUE INCORPORADO, IP68 TIPO CONTEMPO DE PHILIPS, CON LAMPARA DE 400W, LUZ CALIDA. | und  | 6.00    |
| 03.03.04    | TABLEROS ELECTRICOS   |      |         |
| 03.03.04.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE SUB TABLERO ACRILICO DE 12 POLOS  | und  | 1.00    |
| 03.03.05    | SISTEMA DE PROTECCIÓN Y MEDICIÓN  |      |         |
| 03.03.05.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR THERMOMAGNETICO DE FUERZA 3 X 20 AMP.   | und  | 1.00    |
| 03.03.05.02 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 x 25 AMP, 30 mA   | und  | 1.00    |
| 03.03.05.03 | POZO DE PUESTA A TIERRA   | und  | 1.00    |
| 03.04       | COMPONENTE N° 12: CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO DE SUELOS   |      |         |
| 03.04.01    | INSTALACIONES ELECTRICAS  |      |         |
| 03.04.01.01 | RECEPCION DE ACOMETIDA  | glb  | 1.00    |
| 03.04.02    | CANALIZACIONES Y TUBERIAS   |      |         |
| 03.04.02.01 | TUBERIA PVC- P 20MM   | m    | 58.83   |
| 03.04.03    | CABLES ELECTRICOS-N2XH  |      |         |
| 03.04.03.01 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN Cable N2X0H, de 3x1x6 mm2, 80°C  | m    | 45.00   |
| 03.04.03.02 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTOR SOLIDO TW 2.5 mm2   | m    | 58.83   |
| 03.04.04    | EQUIPOS DE ILUMINACIÓN  |      |         |
| 03.04.04.01 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 2/36W DE ADOSAR 1.20x0.30m  | und  | 4.00    |
| 03.04.04.02 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO LUZ DE EMERGENCIA  | und  | 1.00    |
| 03.04.04.03 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 32W   | und  | 2.00    |
| 03.04.05    | TABLEROS ELECTRICOS   |      |         |
| 03.04.05.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE SUB TABLERO ACRILICO DE 12 POLOS  | und  | 1.00    |
| 03.04.06    | SALIDA PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTE E INTERRUPTOR  |      |         |
| 03.04.06.01 | SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)   | pto  | 6.00    |
| 03.04.06.02 | SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE  | pto  | 2.00    |
| 03.04.06.03 | SALIDA PARA TOMACORRIENTE SIMPLE  | pto  | 5.00    |
| 03.04.07    | SISTEMA DE PROTECCIÓN Y MEDICIÓN  |      |         |
| 03.04.07.01 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR THERMOMAGNETICO DE FUERZA 3 X 20 AMP.   | und  | 5.00    |
| 03.04.07.02 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 x 25 AMP, 30 mA   | und  | 1.00    |

| Ítem        | Descripción   | Und. | Metrado |
|-------------|---|------|---------|
| 03.04.07.03 | POZO DE PUESTA A TIERRA   | und  | 1.00    |
| 03.05       | COMPONENTE N° 14: MEJORAMIENTO Y MONTAJE ELECTROMECHANICO EN BAJA TENSION   |      |         |
| 03.05.01    | OBRAS PRELIMINARES  |      |         |
| 03.05.01.01 | REPLANTEO TOPOGRÁFICO Y UBICACIÓN DE ESTRUCTURAS  | km   | 0.44    |
| 03.05.02    | INSTALACION DE POSTES EN BAJA TENSION   |      |         |
| 03.05.02.01 | SUMINISTRO Y TRANSPORTE DE POSTE DE ALMACEN A PUNTO DE IZAJE  | und  | 15.00   |
| 03.05.02.02 | EXCAVACION DE HOYOS PARA POSTES DE 9M   | und  | 15.00   |
| 03.05.02.03 | SOLADO e=4" MEZCLA 1:12   | m2   | 15.00   |
| 03.05.02.04 | IZAJE Y CIMENTACION DE POSTE DE CAC DE 9M, INCLUYE RESANE DE VEREDA Y RECUBRIMIENTO CON SUST IMPERMEABILIZANTE Y BITUMINOSA | und  | 15.00   |
| 03.05.02.05 | SEÑALIZACION DE POSTES DE CONCRETO ARMADO   | und  | 15.00   |
| 03.05.03    | MONTAJE DE CONDUCTORES  |      |         |
| 03.05.03.01 | CABLE AUTOPORTANTE DE ALUMINIO TIPO CAAI 3X35 + 1X16 + NA25 mm2   | km   | 0.31    |
| 03.05.03.02 | CABLE AUTOPORTANTE DE ALUMINIO TIPO CAAI 1X16 + 16 + NA25 mm2   | km   | 0.13    |
| 03.05.04    | MONTAJE DE ARMADOS  |      |         |
| 03.05.04.01 | ACCESORIOS DE CABLES Y FERRETERÍA DE ESTRUCTURAS (ARMADOS)  | glb  | 1.00    |
| 03.05.04.02 | MONTAJE DE ARMADO E3  | und  | 3.00    |
| 03.05.04.03 | MONTAJE DE ARMADO E3-1  | und  | 1.00    |
| 03.05.04.04 | MONTAJE DE ARMADO 2E3   | und  | 1.00    |
| 03.05.04.05 | MONTAJE DE ARMADO E4  | und  | 9.00    |
| 03.05.04.06 | MONTAJE DE ARMADO E5  | und  | 1.00    |
| 03.05.04.07 | MONTAJE DE ARMADO E6  | und  | 1.00    |
| 03.05.04.08 | MONTAJE DE CAJA DE DERIVACION TIPO LONCHERA   | und  | 7.00    |
| 03.05.05    | INSTALACION DE RETENIDAS  |      |         |
| 03.05.05.01 | EXCAVACION DE HOYO DE RETENIDA INCLINADA  | und  | 2.00    |
| 03.05.05.02 | EXCAVACION DE HOYO DE RETENIDA VERTICAL   | und  | 5.00    |
| 03.05.05.03 | INSTALACION DE RETENIDA INCLINADA, INCLUYE RELLENO Y COMPACT. PARA BLOQUE DE ANCLAJE  | und  | 2.00    |
| 03.05.05.04 | INSTALACION DE RETENIDA VERTICAL, INCLUYE RELLENO Y COMPACT. PARA BLOQUE DE ANCLAJE   | und  | 5.00    |
| 03.05.06    | INSTALACION DE PUESTA A TIERRA  |      |         |
| 03.05.06.01 | EXCAVACION DE HOYO PARA PUESTA A TIERRA   | und  | 4.00    |
| 03.05.06.02 | INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-1 EN POSTE DE BT  | und  | 4.00    |
| 03.05.06.03 | RELLENO Y COMPACTACION DE PUESTA A TIERRA   | und  | 4.00    |
| 03.05.07    | INSTALACION DE EQUIPOS DE ALUMBRADO PUBLICO   |      |         |
| 03.05.07.01 | LUMINARIA TIPO LED DE 50W   | und  | 16.00   |
| 03.05.07.02 | PASTORAL DE A°G° 38 mm ø DE 1.20 M DE AVAN. HOR.; Y V= 1.75 M Y 15°   | und  | 15.00   |
| 03.05.07.03 | PASTORAL DE A°G° 38 mm ø DE 1.20 M DE AVAN. HOR.; Y V= 1.75 M Y 15° EN POSTE DE MT  | und  | 1.00    |
| 03.05.08    | ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS   |      |         |
| 03.05.08.01 | INSTALACION DE TABLERO DE BAJA TENSION, INCLUYE   | und  | 1.00    |



| Ítem          | Descripción   | Und. | Metrado  |
|---------------|---|------|----------|
|               | CONEXIONADO (CABLES Y CONDUCTORES DE TIERRA)                          |      |          |
| 03.05.08.02   | DESMONTAJE DE POSTES CAC EXISTENTES                                   | und  | 5.00     |
| 03.05.08.03   | DESMONTAJE DE CONDUCTOR EXISTENTE                                     | m    | 205.20   |
| 03.05.08.04   | DESMONTAJE DE PASTORALES DE CONCRETO Y LUMINARIAS                     | und  | 5.00     |
| 03.05.08.05   | DESMONTAJE DE FERRETERIA Y ARMADOS (ARMADOS, AISLADORES, CONECTORES)  | und  | 5.00     |
| 03.05.08.06   | DESMONTAJE DE RETENIDAS INCLINADA Y VERTICAL                          | und  | 1.00     |
| 03.05.09      | PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO  |      |          |
| 03.05.09.01   | PRUEBA Y PUESTA EN SERVICIO   | glb  | 1.00     |
| 03.05.10      | INSTALACIONES DE DATA   |      |          |
| 03.05.10.01   | SISTEMA DE DATA   |      |          |
| 03.05.10.01.1 | SALIDA DE FUERZA PARA GABINETE DE COMUNICACIONES                      | pto  | 1.00     |
| 03.05.10.01.2 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE COMPONENTES PARA EL DATA CENTER           | und  | 1.00     |
| 03.05.10.01.3 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE COMPONENTES PARA SWITCH 08 PUERTOS        | und  | 3.00     |
| 03.05.10.01.4 | CAJA DE PASE 200x200x100mm - TIPO 2                                   | und  | 7.00     |
| 03.05.10.01.5 | SALIDA PARA DATA EN PISO  | pto  | 25.00    |
| 03.05.10.01.6 | TUBERIA PVC- P 20MM   | m    | 161.11   |
| 03.05.10.01.7 | CANAleta PORTACABLE ADOSADA A PARED                                   | m    | 48.58    |
| 03.05.10.01.8 | CABLE UTP CAT 6A LSZH   | m    | 464.26   |
| 03.05.10.01.9 | PRUEBAS SISTEMA COMUNICACIONES - CERTIFICACION DEL SISTEMA            | glb  | 1.00     |
| 03.05.11      | INSTALACIONES ELECTRICAS - INTERVENCION A BLOQUES EXISTENTES          |      |          |
| 03.05.11.01   | INSTALACIONES ELECTRICAS  |      |          |
| 03.05.11.01.1 | RECEPCION DE ACOMETIDA  | glb  | 4.00     |
| 03.05.11.02   | CANALIZACIONES Y TUBERIAS   |      |          |
| 03.05.11.02.1 | TUBERIA PVC-P 35MM  | m    | 65.00    |
| 03.05.11.02.2 | CODO PVC - SAP 90° DE 4"  | und  | 5.00     |
| 03.05.11.02.3 | CANAleta PORTACABLE PLANCHAS 2 X 200 X 100mm                          | m    | 325.00   |
| 03.05.11.03   | CABLES ELECTRICOS-N2XH  |      |          |
| 03.05.11.03.1 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN Cable N2X0H, de 3x1x6 mm <sup>2</sup> , 80°C | m    | 235.00   |
| 03.05.11.03.2 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN Cable N2X0H, de 1x1x4 mm <sup>2</sup> , 80°C | m    | 1,196.00 |
| 03.05.11.03.3 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CONDUCTOR SOLIDO TW 2.5 mm <sup>2</sup>   | m    | 892.50   |
| 03.05.11.04   | EQUIPOS DE ILUMINACIÓN  |      |          |
| 03.05.11.04.1 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 3/36W DE ADOSAR 1.20x0.30m      | und  | 88.00    |
| 03.05.11.04.2 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 2/36W DE ADOSAR 1.20x0.30m      | und  | 12.00    |
| 03.05.11.04.3 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO LUZ DE EMERGENCIA                            | und  | 78.00    |

| Ítem          | Descripción   | Und. | Metrado |
|---------------|---|------|---------|
| 03.05.11.04.4 | SUMIN. Y MONT. ARTEFACTO FLUORESCENTE 32W   | und  | 51.00   |
| 03.05.11.05   | TABLEROS ELECTRICOS   |      |         |
| 03.05.11.05.1 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE SUB TABLERO ACRILICO DE 12 POLOS  | und  | 13.00   |
| 03.05.11.05.2 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE TABLERO DE CONTROL DE MANDO DE ARRANQUE Y PARADA                          | und  | 1.00    |
| 03.05.11.06   | EQUIPOS DE DISTRIBUCIÓN   |      |         |
| 03.05.11.06.1 | SUMINISTRO E INSTALACION TOMACORRIENTE SIMPLE   | und  | 66.00   |
| 03.05.11.06.2 | SUMINISTRO E INSTALACION TOMACORRIENTE DOBLE  | und  | 23.00   |
| 03.05.11.06.3 | SUMINISTRO E INSTALACION TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA                                  | und  | 6.00    |
| 03.05.11.06.4 | SUMINISTRO E INSTALACION TOMACORRIENTE DOBLE EN PISO CON PUESTA A TIERRA                          | und  | 25.00   |
| 03.05.11.06.5 | SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR SIMPLE   | und  | 25.00   |
| 03.05.11.06.6 | SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR DOBLE  | und  | 15.00   |
| 03.05.11.06.7 | SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR TRIPLE   | und  | 6.00    |
| 03.05.11.06.8 | SUMINISTRO E INSTALACION INTERRUPTOR CONMUTACION  | und  | 9.00    |
| 03.05.11.07   | SISTEMA DE PROTECCIÓN Y MEDICIÓN  |      |         |
| 03.05.11.07.1 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR THERMOMAGNETICO DE FUERZA 3 X 20 AMP.                         | und  | 68.00   |
| 03.05.11.07.2 | SUMINISTRO Y MONTAJE DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 x 25 AMP, 30 mA                                 | und  | 13.00   |
| 03.05.11.07.3 | POZO DE PUESTA A TIERRA   | und  | 2.00    |
| 03.05.11.08   | ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS   |      |         |
| 03.05.11.08.1 | DESMONTAJE DE EQUIPOS ELECTRICOS EXISTENTES (INTERRUPTORES, TOMACORRIENTES, LUCES, CABLEADO, ETC) | glb  | 9.00    |
| 03.05.11.08.2 | DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO Y RESANE DE NICHOCABLEADO, ETC)                                   | glb  | 14.00   |

#### SANITARIAS

| ÍTEM        | DESCRIPCIÓN  | UND. | METRADO |
|-------------|--|------|---------|
| 04          | INSTALACIONES SANITARIAS   |      |         |
| 04.01       | COMPONENTE N° 02: CONSTRUCCIÓN DE CAFETÍN  |      |         |
| 04.01.01    | APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS   |      |         |
| 04.01.01.01 | SUMINISTRO E INSTALACION LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DE DOS POZAS C/ESCURRIDERA, INCL. ACCESORIOS | und  | 1.00    |
| 04.01.02    | RED DE AGUA FRIA   |      |         |
| 04.01.02.01 | SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC- CLASE 10 Ø 1/2", NTP 399.002:2015                          | pto  | 1.00    |
| 04.01.02.02 | SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC, Ø1/2", clase 10, NTP 399.002:2015                         | m    | 4.64    |
| 04.01.02.03 | CODO PVC SAP PARA AGUA SP DE 1/2" X 90°  | und  | 1.00    |
| 04.01.02.04 | SUMINISTRO E INSTALACION VALVULA COMPUERTA DE BRONCE DE Ø1/2"                                      | und  | 1.00    |
| 04.01.02.05 | SUMINISTRO E INSTALACION CAJA, MARCO Y TAPA METALICA GALVANIZADO, PARA VALVULA COMPUERTA           | und  | 1.00    |
| 04.01.03    | RED DE DESAGUE   |      |         |
| 04.01.03.01 | SALIDA PUNTO DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO Ø2", NTP 399.003:2015                                     | pto  | 1.00    |



| ÍTEM          | DESCRIPCIÓN  | UND. | METRADO |
|---------------|--|------|---------|
| 04.01.03.02   | SALIDAS DE PVC/CLASE PESADO PARA VENTILACION DE Ø2", NTP 399.003:2015                                | pto  | 1.00    |
| 04.01.03.03   | SUMINISTRO E INSTALACION TUBERIA PVC 2"  | m    | 5.57    |
| 04.01.03.04   | SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO DE BRONCE Ø2"   | und  | 1.00    |
| 04.02         | COMPONENTE N° 03: CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS, CANALETAS Y SUMINISTRO DE REJILLAS A CANALETAS EXISTENTES |      |         |
| 04.02.01      | RED INTERIOR DE AGUAS PLUVIALES  |      |         |
| 04.02.01.01   | BAJADAS DE EVACUACION DE AGUA PLUVIAL Ø3" (INC.ACCESORIOS)   | m    | 60.28   |
| 04.02.01.02   | SUMIDERO DE BRONCE 3", PROVISION Y COLOCACION  | und  | 10.00   |
| 04.02.01.03   | CONCRETO EN COLUMNA PROTECCION P/TUBERIA AGUA PLUVIALES  | m3   | 0.75    |
| 04.02.01.04   | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNETAS  | m2   | 9.00    |
| 04.02.01.05   | CANAleta DE EVACUACION PLUVIAL EN COBERTURA  | m    | 247.26  |
| 04.03         | COMPONENTE N° 12: CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO DE SUELOS  |      |         |
| 04.03.01      | APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS   |      |         |
| 04.03.01.01   | SUMINISTRO E INSTALACION LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DE UNA POZA C/ESCURRIDERA, INCL. ACCESORIOS    | und  | 2.00    |
| 04.03.02      | RED DE AGUA FRÍA   |      |         |
| 04.03.02.01   | SALIDA DE AGUA FRÍA CON TUBERIA DE PVC- CLASE 10 Ø 1/2", NTP 399.002:2015                            | pto  | 2.00    |
| 04.03.02.02   | SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC, Ø1/2", clase 10, NTP 399.002:2015                           | m    | 2.00    |
| 04.03.02.03   | SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC, Ø3/4", clase 10, NTP 399.002:2015                           | m    | 4.32    |
| 04.03.02.04   | SUMINISTRO E INSTALACION VALVULA COMPUERTA DE BRONCE DE Ø3/4"  | und  | 1.00    |
| 04.03.02.05   | SUMINISTRO E INSTALACION VALVULA COMPUERTA DE BRONCE DE Ø1/2"  | und  | 2.00    |
| 04.03.02.06   | SUMINISTRO E INSTALACION CAJA, MARCO Y TAPA METALICA GALVANIZADO, PARA VALVULA COMPUERTA             | und  | 3.00    |
| 04.03.03      | RED DE DESAGUE   |      |         |
| 04.03.03.01   | SALIDA PUNTO DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO Ø2", NTP 399.003:2015                                       | pto  | 2.00    |
| 04.03.03.02   | SALIDAS DE PVC/CLASE PESADO PARA VENTILACION DE Ø2", NTP 399.003:2015                                | pto  | 2.00    |
| 04.03.03.03   | SUMINISTRO E INSTALACION TUBERIA PVC 2"  | m    | 4.80    |
| 04.03.03.04   | SUMINISTRO E INSTALACION TUBERIA PVC, DN 110mm (4"), Serie 25, NTP ISO 4435:2005                     | m    | 1.54    |
| 04.03.03.05   | SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO DE BRONCE Ø2"   | und  | 1.00    |
| 04.04         | COMPONENTE N° 13: MEJORAMIENTO DEL SUMINISTRO DE AGUA DE RED EXISTENTE                               |      |         |
| 04.04.01      | REDES DE DISTRIBUCION Y ALIMENTACION   |      |         |
| 04.04.01.01   | OBRAS PRELIMINARES   |      |         |
| 04.04.01.01.1 | TRAZO Y REPLANTEO  | m2   | 140.63  |
| 04.04.01.02   | MOVIMIENTO DE TIERRAS  |      |         |
| 04.04.01.02.1 | EXCAVACION ZANJAS PARA TUBERIAS DE AGUA A=0.50 HASTA HPROM=0.70M                                     | m    | 234.39  |

| ÍTEM             | DESCRIPCIÓN   | UND. | METRADO |
|------------------|---|------|---------|
| 04.04.01.02.2    | REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS   | m    | 234.39  |
| 04.04.01.02.3    | CAMA DE ARENA MANUAL H=0.10M A= 0.50M   | m    | 234.39  |
| 04.04.01.02.4    | RELLENO COMPACTADO DE ZANJAS, A=0.50M   | m    | 234.39  |
| 04.04.01.02.5    | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE EXCAVACIONES D<= 15KM  | m3   | 28.13   |
| 04.04.01.03      | SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS  |      |         |
| 04.04.01.03.1    | SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC, Ø3/4", clase 10, NTP 399.002:2015  | m    | 224.39  |
| 04.04.01.03.2    | SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC, Ø1", clase 10, NTP 399.002:2015  | m    | 10.00   |
| 04.04.01.03.3    | PRUEBA HIDRAULICA DE RED DE AGUA A ZANJA ABIERTA P/TUBERIA PVC CLASE 10   | m    | 234.99  |
| 04.04.01.04      | SUMINISTRO ACCESORIOS PVC P/CONEX.DOMIC.-AGUA   |      |         |
| 04.04.01.04.1    | SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA ROMPE PRESION   | und  | 1.00    |
| 04.04.01.04.2    | CODO PVC SAP PARA AGUA SP DE 3/4" X 90°   | und  | 2.00    |
| 04.04.01.04.3    | CODO PVC SAP PARA AGUA SP DE 3/4" X 45°   | und  | 6.00    |
| 04.04.01.04.4    | TEE 3/4"x3/4"x3/4" PVC-SAP,C-10,SP  | und  | 2.00    |
| 04.04.01.04.5    | SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCIÓN DE Ø 3/4" a 1/2", NTP 399.002:2009  | und  | 4.00    |
| 04.04.01.05      | RED DE AGUA FRÍA EN LAB LACTEOS   |      |         |
| 04.04.01.05.1    | SUMINISTRO E INSTALACION LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DE UNA POZA C/ESCURRIDERA, INCL. ACCESORIOS INCL LAVATORIO CONCRETO | und  | 1.00    |
| 04.04.01.05.2    | SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC- CLASE 10 Ø 1/2", NTP 399.002:2015   | pto  | 1.00    |
| 04.04.01.05.3    | SUMINISTRO E INSTALACION VALVULA COMPUERTA DE BRONCE DE Ø1/2"   | und  | 2.00    |
| 04.04.01.06      | CISTERNA V= 5 M3 SOBRE LOSA   |      |         |
| 04.04.01.06.1    | OBRAS PRELIMINARES  |      |         |
| 04.04.01.06.1.01 | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL  | m2   | 12.29   |
| 04.04.01.06.1.02 | TRAZO Y REPLANTEO   | m2   | 12.29   |
| 04.04.01.06.2    | MOVIMIENTO DE TIERRAS   |      |         |
| 04.04.01.06.2.01 | EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CIMIENTOS EN TERRENO NORMAL  | m3   | 10.54   |
| 04.04.01.06.2.02 | BASE GRANULAR (AFIRMADO)  | m3   | 1.98    |
| 04.04.01.06.2.03 | RELLENO CON MATERIAL OVER DE 04" - 05" SEGUN EMS EN CAPAS   | m3   | 1.40    |
| 04.04.01.06.2.04 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE D<= 15KM  | m3   | 12.65   |
| 04.04.01.06.3    | OBRAS DE CONCRETO   |      |         |
| 04.04.01.06.3.01 | SOLADO e=4" MEZCLA 1:12   | m2   | 0.80    |
| 04.04.01.06.3.02 | CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN LOSA, SARDINEL Y DADOS DE CONCRETO   | m3   | 2.96    |
| 04.04.01.06.3.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN OBRAS DE COCNETO   | m2   | 6.27    |
| 04.04.01.06.4    | CISTERNA Y ACCESORIOS   |      |         |
| 04.04.01.06.4.01 | SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS PARA CISTERNA V= 5 M3, INCL. ACCESORIOS  | und  | 1.00    |
| 04.04.01.06.4.02 | CAJA PARA REBOSE CON REJILLA DE FIERRO  | und  | 1.00    |
| 04.04.01.06.5    | ESTRUCTURA METALICA   |      |         |
| 04.04.01.06.5.01 | SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE  | m2   | 14.42   |



| ÍTEM             | DESCRIPCIÓN  | UND. | METRADO |
|------------------|--|------|---------|
|                  | CALAMINON ALUZINC TR4 0.6MM  |      |         |
| 04.04.01.06.5.02 | CERRAMIENTO LATERAL CON ESTRUCTURA METALICA  | m    | 9.94    |
| 04.04.01.06.5.03 | PUERTA METÀLICA C/TUB GALV + MALLA OLIMPICA  | und  | 1.00    |
| 04.04.02         | RED DE DESAGUE   |      |         |
| 04.04.02.01      | REDES DE DERIVACION Y COLECTORAS   |      |         |
| 04.04.02.01.1    | EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA TUBERIA, HASTA HPROM=1.00M                                  | m    | 82.82   |
| 04.04.02.01.2    | REFINE, NIVELACION ZANJA Y CAMA DE APOYO, PARA TUB. 4"-6"                                    | m    | 82.82   |
| 04.04.02.01.3    | RELLENO COMPACTADO DE ZANJA, Ø 4"-6" HASTA HPROM=1.00 M                                      | m    | 82.82   |
| 04.04.02.01.4    | SUMINISTRO E INSTALACION TUBERIA PVC, DN 110mm (4"), Serie 25, NTP ISO 4435:2005             | m    | 82.82   |
| 04.04.02.01.5    | PRUEBA HIDRAULICA DE SISTEMA DE DESAGUE (ZANJA ABIERTA)                                      | m    | 82.82   |
| 04.04.02.01.6    | PRUEBA HIDRAULICA DE SISTEMA DE DESAGUE (ZANJA TAPADA)                                       | m    | 82.82   |
| 04.04.02.02      | CAJA DE INSPECCION   |      |         |
| 04.04.02.02.1    | EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CAJA, HASTA HPROM=1.20M                                     | m    | 2.40    |
| 04.04.02.02.2    | CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE 12" X 24", INCL. MARCO Y TAPA                                    | und  | 4.00    |
| 04.04.02.02.3    | SUM. E INSTAL. DE TUBERIA 4" NTP 4435:2005, INCLUIDO EMPALME A BUZON Y MOVIMIENTO DE TIERRAS | m    | 3.20    |
| 04.04.02.03      | RED DE DESAGUE EN LAB LACTEOS  |      |         |
| 04.04.02.03.1    | SALIDA PUNTO DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO Ø2", NTP 399.003:2015                               | pto  | 1.00    |
| 04.04.02.03.2    | SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO DE BRONCE Ø2"   | und  | 1.00    |
| 04.05            | COMPONENTE N° 15: INSTALACION DE COBERTURA EN PABELLON DE AULAS EXISTENTES                   |      |         |
| 04.05.01         | RED INTERIOR DE AGUAS PLUVIALES  |      |         |
| 04.05.01.01      | BAJADAS DE EVACUACION DEAGUA PLUVIAL Ø3" (INC.ACCESORIOS)                                    | m    | 14.70   |
| 04.05.01.02      | CONCRETO EN COLUMNA PROTECCION P/TUBERIA AGUA PLUVIALES                                      | m3   | 0.10    |
| 04.05.01.03      | ENCOFRADO Y DEENCOFRADO NORMAL EN COLUMNETAS   | m2   | 1.44    |
| 04.05.01.04      | CANAleta DE EVACUACION PLUVIAL EN COBERTURA  | m    | 18.80   |

## 6.0 BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE PE.
- Decreto Supremo N° 104 – 2017-EF, Decreto que modifica el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252.
- Directiva N° 001-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

- Directiva N° 002-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 003-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 006-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Manuales, Guías Metodológicas y Casos Prácticos de elaboración de estudios de Preinversión reaccionados con el alcance de la presente consultoría, publicados en la página Web de la Dirección General de Pláticas de Inversión del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Resolución Ministerial N° 633-2018-MTC/01 Metodología específica “Ficha Técnica Estándar, Instructivo y Líneas de Corte para la Formulación y Evaluación de proyectos de inversión en carreteras Interurbanas”.
- Anexo N° 01-Contenidos Mínimos del Estudio de reinversión a Nivel de Perfil.
- Artículo 2° de la CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL PERÚ (31-10-93), menciona que es derecho de toda persona gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de la vida y con respeto a los recursos naturales.
- Ley N° 27783 Ley de Bases para la Descentralización
- Ley orgánica de Gobiernos Regionales – Ley N° 27867
- Ley N° 29664, Ley de Gestión de Riesgo; y su reglamento aprobado por Decreto Supremo 048-2011 PCM.
- Según Decreto Supremo N° 350-2015-EF, de la Ley N° 30225 que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 350-2015, y sus modificatorias.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Resolución de la Contraloría N° 320-2006 CG que aprueba las normas de control interno.
- Directivas del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Ley N° 29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## 7.0 SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 8.0 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La Modalidad de ejecución será de LLAVE EN MANO

## 9.0 AREA USUARIA

El área usuaria para el desarrollo de la siguiente contratación será la Dirección de Infraestructura de la Unidad Ejecutora Institutos Superiores de Educación Pública Regional de Piura.

## 10.0 FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos determinados.

## 11.0 CARACTERISTICAS TECNICAS DE LA OBRA

El Instituto cuenta con Infraestructura de material noble en los ambientes pedagógicos y administrativos, y de material rústico en los galpones y corrales para la crianza de animales mayores y menores.

Su infraestructura en general está compuesta por **tres (03) Pabellones de 2 niveles**, ambientes complementarios y de servicio, y ambientes para la crianza de animales, tal como se describe a continuación:

- Pabellón de Ambientes Administrativos: 1er nivel (Sala de Reuniones, secretaria general y Dirección), 2do nivel (Salón de Usos Múltiples).

- Pabellón de Ambientes Pedagógicos: 1er nivel (Tópico y Centro de Cómputo), 2do nivel (Biblioteca y Laboratorio de Biología y Química).
- Pabellón Central de Aulas: 1er nivel (3 Aulas Académicas para la Carrera Profesional de Enfermería Técnica), 2do nivel (3 Aulas Académicas para la Carrera Profesional de Construcción Civil). Anexo a este pabellón se ubican dos (02) Ambientes Académicos para la Carrera Profesional de Producción Agropecuario.
- Ambientes Complementarios y de Servicio: Planta de Procesos Lácteos, Sala de Máquinas, SS.HH., Maestranza, Almacén de Vivero Institucional, Losa Deportiva y quiosco en construcción precaria. - Galpones de vacunos, ovinos, cuyes, y granja de cerdos.
- A continuación, se muestra un gráfico resumen de los ambientes construidos.

| INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO AYABACA - AYABACA |                   |                                      |                     |           |
|--|-------------------|--------------------------------------|---------------------|-----------|
| PABELLONES   |                   | CONSTRUCCION ACTUAL                  | METAS               |           |
|  |                   | AMBIENTES PEDAGOGICOS / USOS         | AMBIENTE PEDAGOGICO | AREA (M2) |
| PABELLON 1 - ADMINISTRATIVOS                             | PRIMER NIVEL      | SALA DE REUNIONES                    |                     |           |
|  |                   | SECRETARIA GENERAL                   |                     |           |
|  | SEGUNDO NIVEL     | DIRECCION                            |                     |           |
|  |                   | SALON DE USOS MULTIPLES              |                     |           |
| PABELLON 2 AMBIENTES PEDAGOGICOS                         | PRIMER NIVEL      | TOPICO                               |                     |           |
|  |                   | CENTRO DE COMPUTO                    |                     |           |
|  | SEGUNDO NIVEL     | BIBLIOTECA                           |                     |           |
|  |                   | LABORATORIO DE BIOLOGIA Y QUIMICA    |                     |           |
| PABELLON 3 - AULAS                                       | PRIMER NIVEL      | AULA ACADEMICA DE ENFERMERIA         |                     |           |
|  |                   | AULA ACADEMICA DE ENFERMERIA         |                     |           |
|  |                   | AULA ACADEMICA DE ENFERMERIA         |                     |           |
|  | SEGUNDO NIVEL     | AULA ACADEMICA DE CONST. CIVIL       |                     |           |
|  |                   | AULA ACADEMICA DE CONST. CIVIL       |                     |           |
|  |                   | AULA ACADEMICA DE CONST. CIVIL       |                     |           |
|  | ANEXO DE PABELLON | AULA ACADEMICA DE PROD. AGROPECUARIA |                     |           |
|  |                   | AULA ACADEMICA DE PROD. AGROPECUARIA |                     |           |
| AMBIENTES COMPLEMENTARIOS                                |                   | PLANTA DE PROCESOS LACTEOS           |                     |           |
|  |                   | SALA DE MAQUINAS                     |                     |           |
|  |                   | SS.HH.                               |                     |           |
|  |                   | MAESTRANZA                           |                     |           |
|  |                   | ALMACEN DE VIVERO                    |                     |           |
|  |                   | LOSA DEPORTIVA                       |                     |           |
|  |                   | KIOSKO                               |                     |           |
|  |                   | GALPONES DE VACUNOS                  |                     |           |
|  |                   | GALPONES DE OVINOS                   |                     |           |
|  |                   | GALPONES DE CUYES                    |                     |           |
|  |                   | GRANJA DE CERDOS                     |                     |           |

EL INSTITUTO CUENTA CON 3 PABELLONES CONSTRUIDOS LOS CUALES SE DIVIDEN EN AMBIENTES PEDAGOGICOS Y AMBIENTES ADMINISTRATIVOS. A ESTO SE LE SUMA AMBIENTES COMPLEMENTARIOS. LAS CONSTRUCCIONES SE ENCUENTRA EN BUEN ESTADO, SALVO EL KIOSKO QUE SE ENCUENTRA EN ESTADO PRECARIO.

- El proyecto contempla los siguientes componentes:

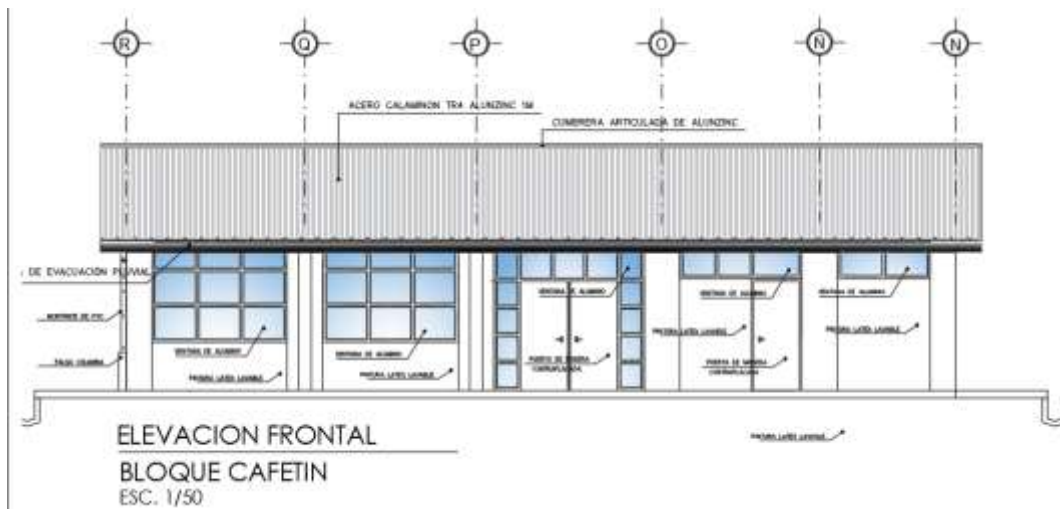
➤ **COMPONENTE 01: CONSTRUCCIÓN DE PABELLON NUEVO, BIBLIOTECA, SUM Y 03 AULAS**

Comprende la **construcción de un pabellón de 02 pisos** proyectado sobre la ubicación de los dos bloques existentes (Biblioteca y Cafetín) que van a ser demolidos. El pabellón tendrá un área de 316.55 m2 y su uso será para 01 Biblioteca y 01 SUM en el primer piso y 03 Aulas en el segundo piso, será de concreto armado tipo aporticado, cimentado sobre una platea y **tendrá una cobertura tipo Aluzinc TR4 para proteger la losa aligerada de las lluvias características de la zona.**



### ➤ **COMPONENTE 02: CONSTRUCCIÓN DE CAFETÍN**

Comprende la construcción de **un pabellón de 01 piso** proyectado contiguo al bloque existente destinado para ambientes administrativos. El pabellón tendrá un área de 159.39 m<sup>2</sup> y su uso será para el cafetín del ISTP en el primer piso, será de concreto armado tipo aporticado, cimentado sobre zapatas conectadas y **tendrá una cobertura tipo Aluzinc TR4 para proteger la losa aligerada de las lluvias características de la zona.**



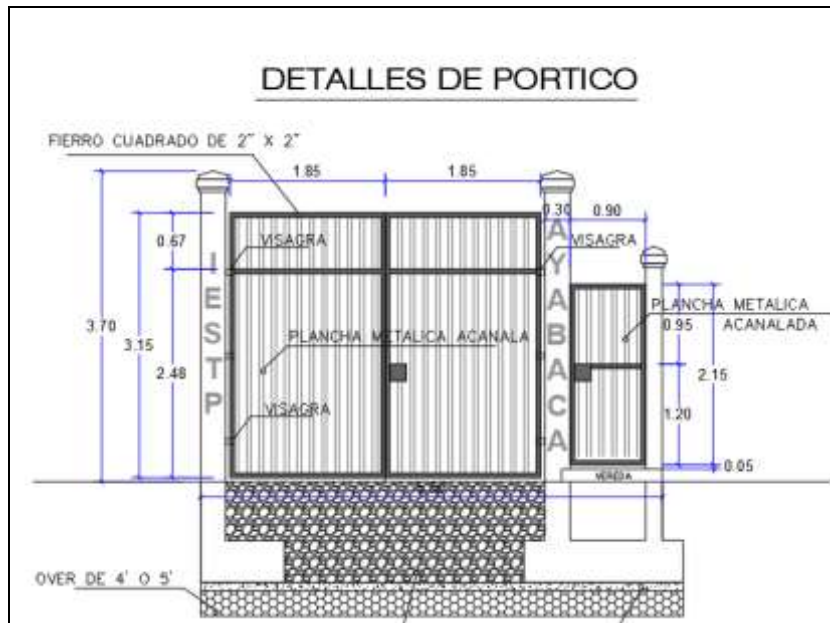
### ➤ **COMPONENTE 03: CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS, CANALETAS Y SUMINISTRO DE REJILLAS A CANALETAS EXISTENTES**

Comprende la construcción de **193.35 ml** de canaletas de evacuación pluvial en los ambientes del ISTP de concreto, suministrado de rejilla metálica y la instalación de las bajadas de evacuación pluvial de diámetro 3" con la respectiva colocación de 247.26 ml de canaleta metálica en coberturas; también la construcción de 115.15 ml de cuneta de evacuación pluvial de la vía de acceso vehicular al ISTP. Se ha considerado el suministro y colocación de rejilla metálica a las canaletas existentes que no cuentan con la misma, un total de **367.12 ml**

### ➤ **COMPONENTE 04: AMPLIACIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO EXISTENTE Y PÓRTICO DE INGRESO VEHICULAR**

Comprende la construcción de **un (01) pórtico de ingreso vehicular al ISTP**, como se detalla en las especificaciones técnicas y los planos respectivos, además de la ampliación del cerco perimétrico contiguo al pórtico de ingreso peatonal en una longitud de **50 metros lineales**.



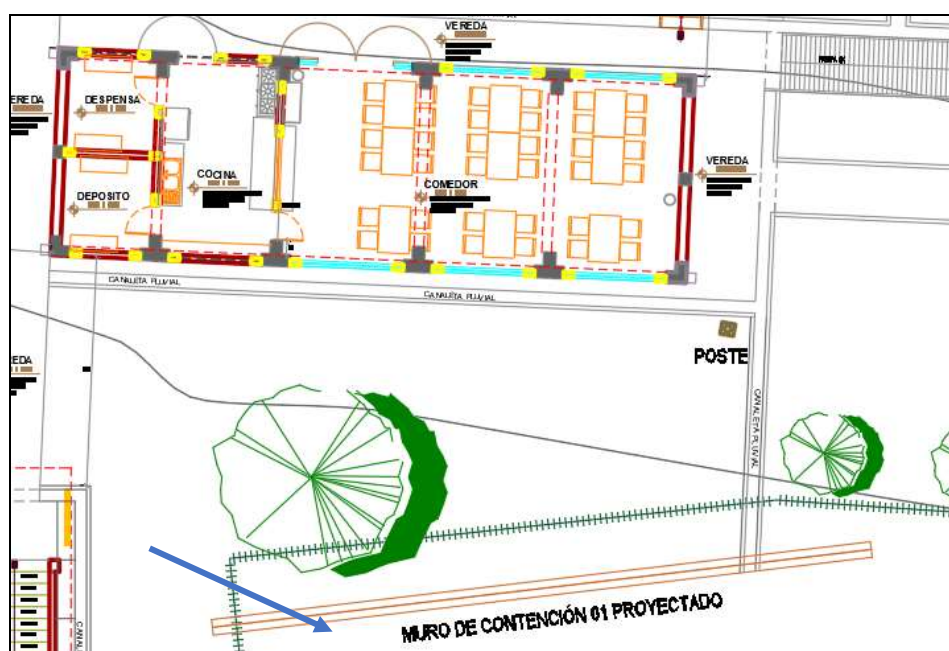


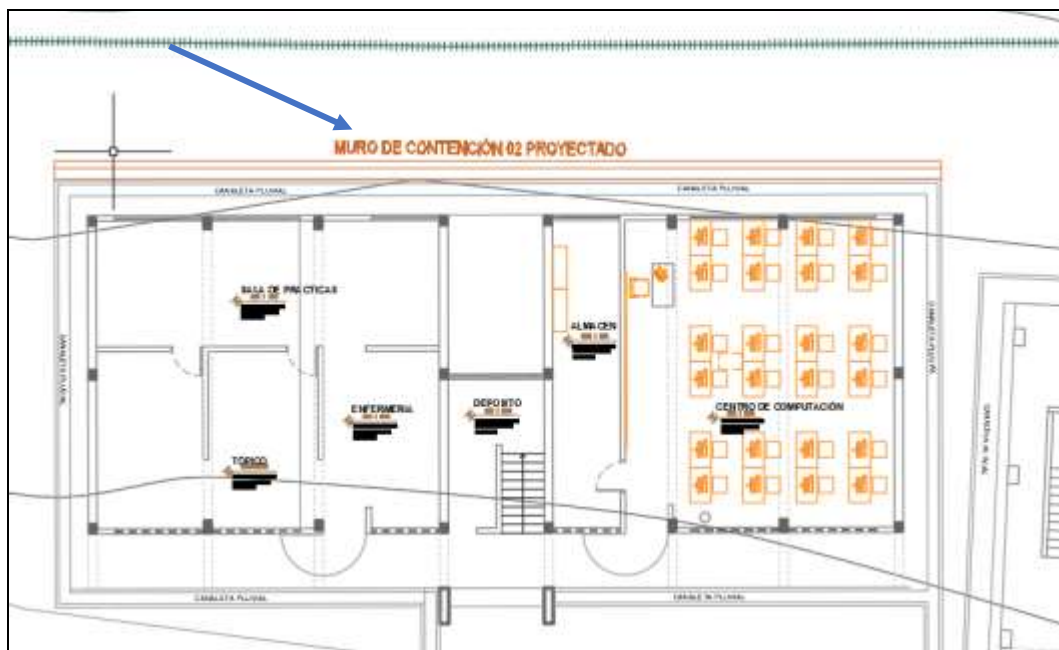
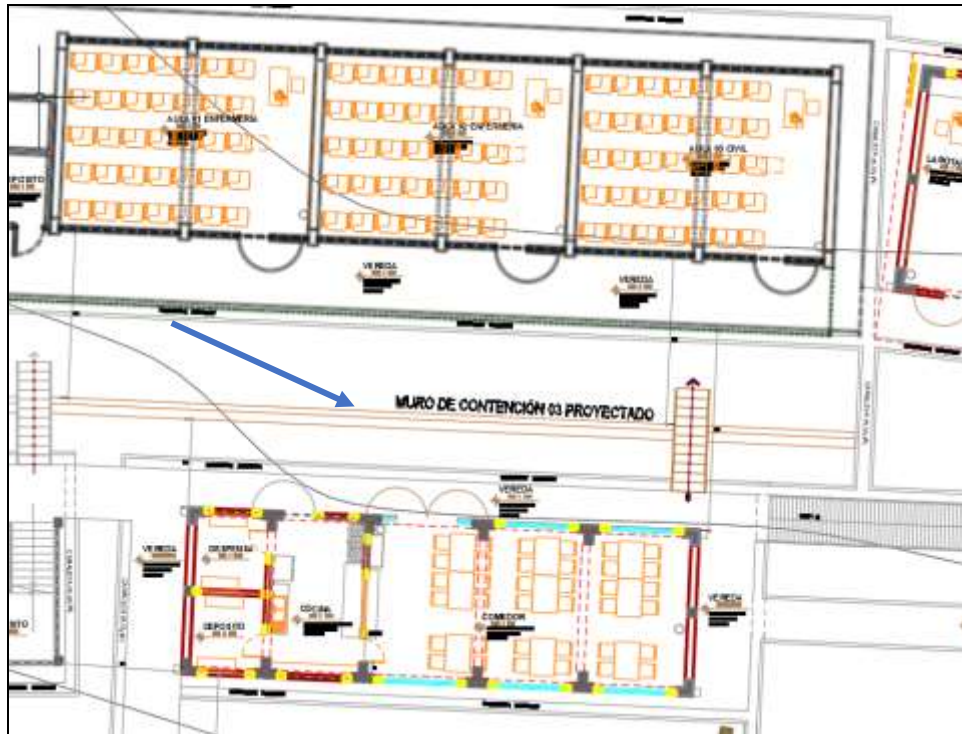
➤ **COMPONENTE 05: CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN**

Comprende la **construcción de 03 muros de contención de 66.68 ml** de concreto armado para la protección de 01 ambiente existente de aulas y para la estabilización del terreno en el área donde se esta proyectando el **Cafetín**.

**MURO DE CONTENCIÓN 01 y 03.-** Tiene la finalidad de estabilizar el terreno sobre el que se va a cimentar el bloque proyectado de Cafetín (Muro 01) y estabilizar el terreno sobre el que esta cimentado un bloque existente de aulas que podría verse afectado por las excavaciones para la construcción del nuevo Cafetín.

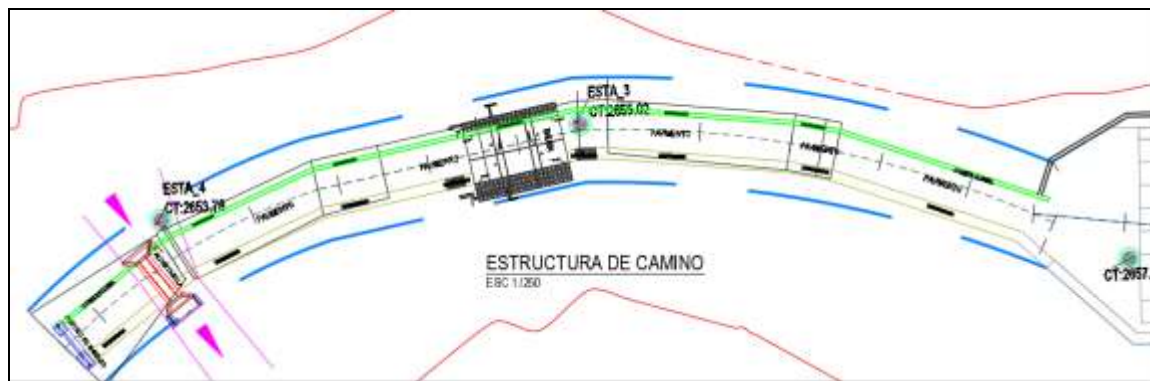
**MURO DE CONTENCIÓN 02.-** Tiene la finalidad de proteger el bloque existente de talleres y centro de cómputo ante un posible desprendimiento del terreno posterior al bloque, ante la ocurrencia de algún fenómeno de desprendimiento y/o movimiento sísmico.





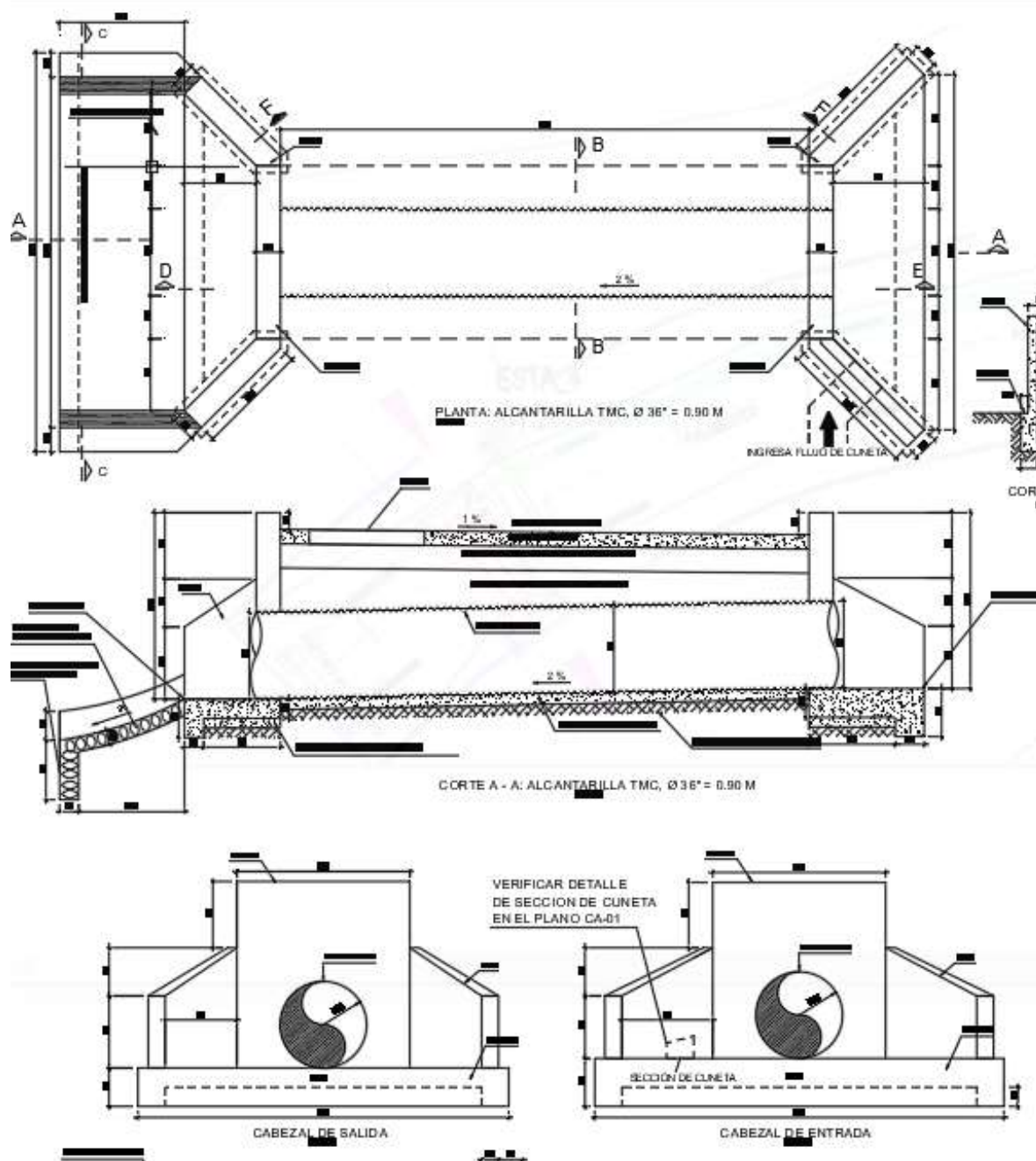
➤ **COMPONENTE 06: MEJORAMIENTO DE ACCESO VEHICULAR**

Comprende la ejecución de **115.15 ml de vía pavimentada de concreto**  $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$  la misma que funcionará como vía principal de acceso vehicular, la vía tendrá un ancho de vía de 4 m y un espesor de losa de 15 cm. Se ha considerado el mejoramiento de la subrasante con una capa de over de 30 cm de espesor sobre la que irá apoyada una base de afirmado granular de 20 cm. También comprende la construcción de Veredas en los 115.15 ml de acceso vehicular y en el estacionamiento vehicular proyectado contiguo a la plataforma, el estacionamiento será de una losa de  $e = 10 \text{ cm}$



#### ➤ COMPONENTE 07: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA

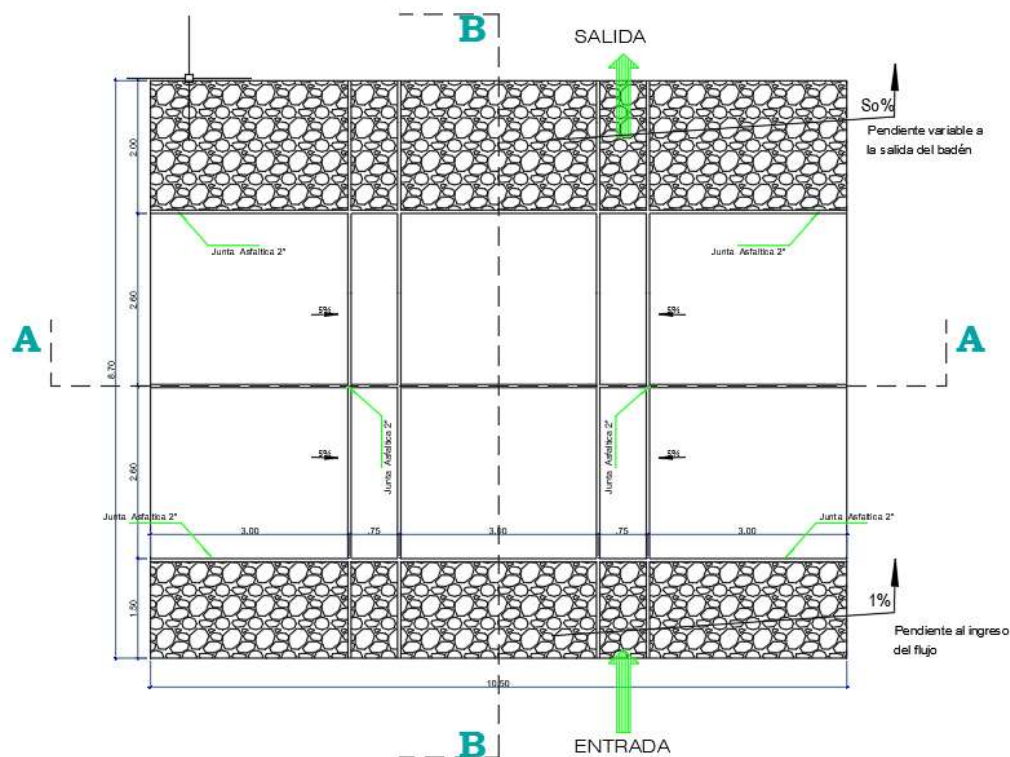
Comprende la **construcción de una (01) alcantarilla tipo TMC D=36"**, proyectada en la intersección del acceso vehicular de ingreso al ISTP con una quebrada existente, la estructura es de concreto armado según las especificaciones técnicas y planos de obra.





➤ **COMPONENTE 08: CONSTRUCCIÓN DE BADEN**

Comprende la **construcción de un Baden de concreto** en la intersección de la vía de acceso vehicular con una quebrada según lo consignado en las especificaciones técnicas y los planos de ejecución, **tiene una longitud de 10.50 metros lineales**.



PLANTA DE BADEN

Esc. 1/50

➤ **COMPONENTE 09: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO**

Comprende la adquisición de mobiliario y equipamiento para las diferentes especialidades del Instituto, así como en Áreas Administrativas, Biblioteca, SUM y Laboratorio de Computo.

| MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO<br>RESUMEN DE PRESUPUESTO |  |  |               |             |  |
|---|--|--|---------------|-------------|--|
| Proyecto:   | SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTP AYABACA DE AYABACA - PIURA" CÓDIGO ÚNICO N° 2115744 |  |               |             |  |
| Propietario:  | UNIDAD EJECUTORA INSTITUTOS SUPERIORES DE EDUCACION PUBLICA REGIONAL DE PIURA  |  |               |             |  |
| Ubicación:  | AYABACA - AYABACA - PIURA  |  |               |             |  |
| ITEM  | DESCRIPCION  |  | Costo Parcial | Costo Total |  |
| 1.00  | ADQUISICION DE MOBILIARIO  |  |               | 182,436.69  |  |
| 1.01  | BLOQUE 01  |  | 48,353.00     |             |  |
| 1.02  | BLOQUE 02  |  | 13,723.00     |             |  |
| 1.03  | BLOQUE 03  |  | 17,449.69     |             |  |
| 1.04  | BLOQUE 01 EXISTENTE  |  | 25,567.50     |             |  |
| 1.05  | BLOQUE 02 EXISTENTE  |  | 30,017.40     |             |  |
| 1.06  | BLOQUE 03 EXISTENTE  |  | 35,911.30     |             |  |
| 1.07  | BLOQUE 04 EXISTENTE  |  | 11,414.80     |             |  |
| 2.00  | ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO  |  |               | 441,680.04  |  |
| 2.01  | BLOQUE 01  |  | 58,889.49     |             |  |
| 2.02  | BLOQUE 02  |  | 7,420.00      |             |  |
| 2.03  | BLOQUE 03  |  | 27,027.56     |             |  |
| 2.04  | BLOQUE 01 EXISTENTE  |  | 179,759.50    |             |  |
| 2.05  | BLOQUE 02 EXISTENTE  |  | 54,171.00     |             |  |
| 2.06  | BLOQUE 03 EXISTENTE  |  | 99,253.99     |             |  |
| 2.07  | BLOQUE 04 EXISTENTE  |  | 15,158.50     |             |  |
| PRESUPUESTO SUB TOTAL                               |  |  |               | 624,116.73  |  |
| GASTO GENERAL                                       |  |  | 9.00%         | 56,170.51   |  |
| UTILIDAD  |  |  | 7.00%         | 43,688.17   |  |
| PRESUPUESTO TOTAL                                   |  |  |               | 723,975.41  |  |

**CUADRO DESCRIPTIVO DE METRADO DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO**

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - BLOQUE 01 |   |      |         |
|---|---|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION   | Unid | Metrado |
| <b>BLOQUE 1: PRIMER NIVEL</b>                     |   |      |         |
| <b>SUM</b>  |   |      |         |
| <b>ADQUISICION DE MOBILIARIO</b>                  |   |      |         |
| MB-01   | MESA PODIO PARA EXPOSITOR   | UND  | 1       |
| MB-02   | MESAS PARA EXPOSITORES DE 0.70X1.2  | UND  | 3       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA   | UND  | 3       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL  | UND  | 2       |
| MB-05   | SILLA UNIPERSONAL DE METAL, ACOLCHADA FORRADO EN TELA                               | UND  | 88      |
| <b>ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO</b>                |   |      |         |
| EQ-01   | LAPTOP CORE I7  | UND  | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA  | UND  | 1       |
| EQ-03   | ECRAN ELECTRICO CON PANTALLA MOTORIZADA DE 5.00 X 4.00 M                            | UND  | 1       |
| <b>BIBLIOTECA</b>                                 |   |      |         |
| <b>ADQUISICION DE MOBILIARIO</b>                  |   |      |         |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA   | UND  | 4       |
| MB-06   | MESAS DE MADERA DE 2.85x1.00 SALA DE LECTURA Y TRABAJO GRUPAL                       | UND  | 6       |
| MB-07   | SILLAS PERSONALES DE .40 X .45 M  | UND  | 36      |
| MB-08   | MODULO DE MELAMINE PARA COUNTER   | UND  | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL  | UND  | 2       |
| MB-09   | ESTANTES METÁLICOS DE ÁNGULO RANURADO (DE 05 TABLEROS GRADUABLES) DE 0.90X0.45X1.75 | UND  | 15      |
| <b>ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO</b>                |   |      |         |
| EQ-04   | COMPUTADORA ALL IN ONE CORE I7  | UND  | 4       |

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - BLOQUE 01 SEGUNDO NIVEL |                                      |      |         |
|---|--------------------------------------|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                          | Unid | Metrado |
| <b>BLOQUE 1: SEGUNDO NIVEL</b>                                  |                                      |      |         |
| <b>AULAS DE ENFERMERIA</b>                                      |                                      |      |         |
| <b>ADQUISICION DE MOBILIARIO</b>                                |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND  | 2       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND  | 2       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml | UND  | 2       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND  | 2       |
| MB-12   | CARPETAS UNIPERSONALES ALUMNO        | UND  | 80      |
| <b>ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO</b>                              |                                      |      |         |
| EQ-04   | COMPUTADORA ALL IN ONE CORE I7       | UND  | 2       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND  | 2       |
|   | PANTALLA DIGITAL INTERACTIVA         | UND  | 2       |
| <b>AULA DE CIVIL</b>  |                                      |      |         |
| <b>ADQUISICION DE MOBILIARIO</b>                                |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND  | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND  | 1       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml | UND  | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND  | 1       |
| MB-12   | CARPETAS UNIPERSONALES ALUMNO        | UND  | 40      |
| <b>ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO</b>                              |                                      |      |         |
| EQ-04   | COMPUTADORA ALL IN ONE CORE I7       | UND  | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND  | 1       |

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - CAFETIN |  |      |         |
|---|--|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                                | Unid | Metrado |
| <b>BLOQUE 2: PRIMER NIVEL</b>                   |  |      |         |
| <b>CAFETIN</b>                                  |  |      |         |
| <b>ADQUISICION DE MOBILIARIO</b>                |  |      |         |
| MB-13   | MESA RECTANGULAR DE 4 PERSONAS             | UND  | 9       |
| MB-14   | SILLAS APILABLES                           | UND  | 36      |
| MB-15   | JUEGO DE OLLAS INDUSTRIALES                | UND  | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA 10 LT CON PEDAL          | UND  | 4       |
| MB-16   | ESTANTES METALICOS ABIERTOS 1.20X2.00X0.40 | UND  | 4       |
| <b>ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO</b>              |  |      |         |
| EQ-05   | COCINA INDUSTRIAL 3 HORNILLAS              | UND  | 1       |
| EQ-06   | CAMPANA EXTRATORA                          | UND  | 1       |
| EQ-07   | CONGELADORA                                | UND  | 1       |

|       |                         |     |   |
|-------|-------------------------|-----|---|
| EQ-08 | LICUADORA 3 VELOCIDADES | UND | 1 |
| EQ-09 | HORNO MICROONDAS        | UND | 1 |

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |   |      |         |
|---|---|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION   | Unid | Metrado |
| BLOQUE 3: PRIMER NIVEL  |   |      |         |
| LABORATORIO DE SUELOS   |   |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |   |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR                                      | UND  | 1       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml                                    | UND  | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA   | UND  | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL                                    | UND  | 2       |
| MB-17   | BANCOS ALTOS DE MADERA ESTRUCTURA METALICA                              | UND  | 20      |
| MB-18   | RECIPIENTES DE MUESTREO (100 UND)                                       | UND  | 2       |
| MB-19   | HERRAMIENTAS MENORES  | UND  | 2       |
| MB-20   | JUEGO DE EQUIPO PARA PRUEBAS DE LP                                      | UND  | 2       |
| MB-21   | CAPSULA DE EVAPORACIÓN  | UND  | 2       |
| MB-22   | CAPSULAS PARA DETERMINAR EL CONTENIDO DE HUMEDAD                        | UND  | 2       |
| MB-23   | CAZUELA CASA GRANDE-NORMAS ASTM D4318                                   | UND  | 3       |
| MB-24   | TAMICES   | UND  | 2       |
| MB-25   | CONO DE ARENA   | UND  | 2       |
| MB-26   | TAZON DE ACERO  | UND  | 5       |
| MB-27   | VITRINAS PARA LABORATORIO   | UND  | 4       |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |   |      |         |
| EQ-04   | COMPUTADORA ALL IN ONE  | UND  | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR   | UND  | 1       |
| EQ-10   | HORNO DE SECADO   | UND  | 1       |
| EQ-11   | BALANZA DE PRECISION  | UND  | 2       |
| EQ-12   | HUMEDOMETRO SPEEDY  | UND  | 1       |
| EQ-13   | RANURADOR   | UND  | 2       |
| EQ-14   | CALIBRADOR  | UND  | 2       |
| EQ-15   | COERTADORA DE SUELO ELECTRICA, DE EMPUJE MANUAL, PEQUEÑA, PERO VERSATIL | UND  | 1       |

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |                                      |      |         |
|---|--------------------------------------|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                          | Unid | Metrado |
| BLOQUE 01 EXISTENTE: PRIMER NIVEL                             |                                      |      |         |
| LABORATORIO DE COMPUTO  |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 1       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml | UND. | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 1       |
| MB-07   | SILLAS PERSONALES DE .40 X .45 M     | UND. | 24      |
| MB-28   | MESAS UNIPERSONALES DE 1.00 X .60 M  | UND. | 24      |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-04   | ALL IN ONE COREI 7                   | UND  | 25      |
| EQ-16   | SISTEMA DE AUDIO                     | UND  | 1       |
| ALMACEN   |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-29   | ARMARIO                              | UND. | 2       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 1       |
| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |                                      |      |         |
| CODIGO  | DESCRIPCION                          | Unid | Metrado |
| BLOQUE 01 EXISTENTE: SEGUNDO NIVEL                            |                                      |      |         |



| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |  |      |         |
|---|--|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                                  | Unid | Metrado |
| LABORATORIO MULTIFUNCION                                      |  |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |  |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR           | UND. | 2       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                              | UND. | 2       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml         | UND. | 2       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL         | UND. | 2       |
| MB-30   | COCHE DE CURACIONES                          | UND. | 20      |
| MB-31   | MESA PUENTE PARA ALIMENTOS                   | UND. | 2       |
| MB-32   | MESA DE NOCHE O VELADOR                      | UND. | 2       |
| MB-33   | COCHE PORTAHISTORIAS                         | UND. | 2       |
| MB-34   | VITRINA                                      | UND. | 4       |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |  |      |         |
| EQ-01   | LAPTOP CORE I7                               | UND  | 2       |
| EQ-16   | TELEVISOR DE 50" INCLUYE MESA TV             | UND  | 2       |
| EQ-17   | CAMILLA PLEGABLE                             | UND  | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                         | UND  | 2       |
| EQ-18   | CAMILLA SOBRE BASTIDOR                       | UND  | 1       |
| EQ-19   | CAMA HOSPITALARIA                            | UND  | 1       |
| EQ-20   | CUNA PEDIATRICA                              | UND  | 1       |
| EQ-21   | SET DE ROPA CAMA Y CUNA                      | UND  | 4       |
| EQ-22   | PORTA SUERO                                  | UND  | 2       |
| EQ-23   | CHAROLA PARA ALIMENTOS                       | UND  | 2       |
| EQ-24   | TABURETE RIGUIDO                             | UND  | 1       |
| EQ-25   | ANDADOR                                      | UND  | 1       |
| EQ-26   | BASTON                                       | UND  | 1       |
| EQ-27   | MULETAS                                      | UND  | 1       |
| EQ-28   | SILLA DE RUEDAS                              | UND  | 1       |
| EQ-29   | COLCHONETA                                   | UND  | 8       |
| EQ-30   | BALANZA DE PIE PARA ADULTO                   | UND  | 1       |
| EQ-31   | BALANZA PEDIATRICA                           | UND  | 1       |
| EQ-32   | INFANTOMETRO (RN-2AÑOS)                      | UND  | 1       |
| EQ-33   | TALLIMETRO PEDIATRICO                        | UND  | 1       |
| EQ-34   | EQUIPO DE OXIGENOTERAPIA TENSIOMETRO DIGITAL | UND  | 1       |
| EQ-35   | TERMOMETRO DIGITAL                           | UND  | 1       |
| EQ-36   | TERMOMETRO MERCURIO                          | UND  | 4       |
| EQ-37   | ESFIGOMANOMETRO O TENSIOMETRO                | UND  | 8       |
| EQ-38   | EQUIPO DE CIRUJIA MENOR                      | UND  | 2       |
| EQ-39   | RESUCITADOR MANUAL ADULTO                    | UND  | 1       |
| EQ-40   | RESUCITADOR MANUAL PEDIATRICO                | UND  | 1       |
| EQ-41   | BIOMBO                                       | UND  | 1       |
| EQ-42   | EQUIPO DE ELIMINACION CORPORAL               | UND  | 1       |
| EQ-43   | MANIQUI DEL CUERPO HUMANO                    | UND  | 1       |
| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |  |      |         |
| CODIGO  | DESCRIPCION                                  | Unid | Metrado |

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |                                      |      |         |
|---|--------------------------------------|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                          | Unid | Metrado |
| BLOQUE 02 EXISTENTE: PRIMER NIVEL                             |                                      |      |         |
| AULA 01 Y 02 ENFERMERÍA                                       |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 2       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 2       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml | UND. | 2       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 2       |
| MB-12   | CARPETAS UNIPERSONALES ALUMNO        | UND. | 60      |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-04   | ALL IN ONE COREI 7                   | UND  | 2       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND  | 2       |
| AULA 03 CIVIL   |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 1       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml | UND. | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 1       |
| MB-12   | CARPETAS UNIPERSONALES ALUMNO        | UND. | 30      |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-04   | ALL IN ONE COREI 7                   | UND  | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND  | 1       |
| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |                                      |      |         |
| CODIGO  | DESCRIPCION                          | Unid | Metrado |
| BLOQUE 02 EXISTENTE: SEGUNDO NIVEL                            |                                      |      |         |
| AULA 04 CIVIL   |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 1       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml | UND. | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 1       |
| MB-12   | CARPETAS UNIPERSONALES ALUMNO        | UND. | 30      |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-04   | ALL IN ONE COREI 7                   | UND  | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND  | 1       |
| AULA 05 Y 06 AGROPECUARIA                                     |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 2       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 2       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 ml | UND. | 2       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 2       |
| MB-12   | CARPETAS UNIPERSONALES ALUMNO        | UND. | 60      |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-04   | ALL IN ONE COREI 7                   | UND  | 2       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND  | 2       |



| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |                                      |      |         |
|---|--------------------------------------|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                          | Unid | Metrado |
| BLOQUE 03 EXISTENTE: PRIMER NIVEL                             |                                      |      |         |
| SALA PROFESORES   |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 8       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 8       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 4       |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-01   | COMPUTADORA ALL IN ONE CORE I7       | UND. | 8       |
| EQ-44   | IMPRESORA MULTIFUNCIONAL             | UND. | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND. | 1       |
| EQ-03   | ECRAM ELECTRICO                      | UND. | 1       |
| SECRETARIA  |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 1       |
| MB-35   | MUEBLE EJECUTIVO                     | UND. | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 2       |
| MB-14   | SILLA APILABLE                       | UND. | 4       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 2       |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-01   | COMPUTADORA ALL IN ONE CORE I7       | UND. | 2       |
| EQ-44   | IMPRESORA MULTIFUNCIONAL             | UND. | 2       |
| OFICINA DIRECCIÓN   |                                      |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                      |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR   | UND. | 2       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND. | 2       |
| MB-14   | SILLA APILABLE                       | UND. | 4       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND. | 2       |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-01   | COMPUTADORA ALL IN ONE               | UND. | 2       |
| EQ-44   | IMPRESORA MULTIFUNCIONAL             | UND. | 2       |
| EQ-45   | SMART TV DE 65"                      | UND. | 1       |

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |   |      |         |
|---|---|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION   | Unid | Metrado |
| BLOQUE 03 EXISTENTE: SEGUNDO NIVEL                            |   |      |         |
| TALLER DE DIBUJO  |   |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |   |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR                            | UND. | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA   | UND. | 1       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA DE 5.00 X 1.35 M                             | UND. | 1       |
| MB-17   | BANCOS ALTOS  | UND. | 15      |
| MB-36   | TABLEROS DE DIBUJO  | UND. | 15      |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |   |      |         |
| EQ-01   | COMPUTADORA ESCRITORIO CORE I7                                | UND. | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA  | UND. | 1       |
| LABORATORIO DE TOPOGRAFIA                                     |   |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |   |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR                            | UND. | 1       |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA   | UND. | 1       |
| MB-06   | MESAS DE MADERA DE 2.85x1.00 SALA DE LECTURA Y TRABAJO GRUPAL | UND. | 4       |
| MB-17   | BANCOS ALTOS  | UND. | 16      |
| MB-37   | ESTANES CERRADO DE 1.20 X .50 X 2.00                          | UND. | 4       |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |   |      |         |
| EQ-01   | COMPUTADORA ESCRITORIO CORE I7                                | UND. | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA  | UND. | 1       |

| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |                                     |      |         |
|---|-------------------------------------|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                         | Unid | Metrado |
| BLOQUE 04 EXISTENTE: PRIMER NIVEL                             |                                     |      |         |
| LABORATORIO DE LACTEOS  |                                     |      |         |
| ADQUISICION DE MOBILIARIO                                     |                                     |      |         |
| MB-10   | ESCRITORIO DE MADERA PARA PROFESOR  | UND. | 1       |
| MB-11   | PIZARRA ACRILICA GRANDE 5.00X1.35 m | UND. | 1       |

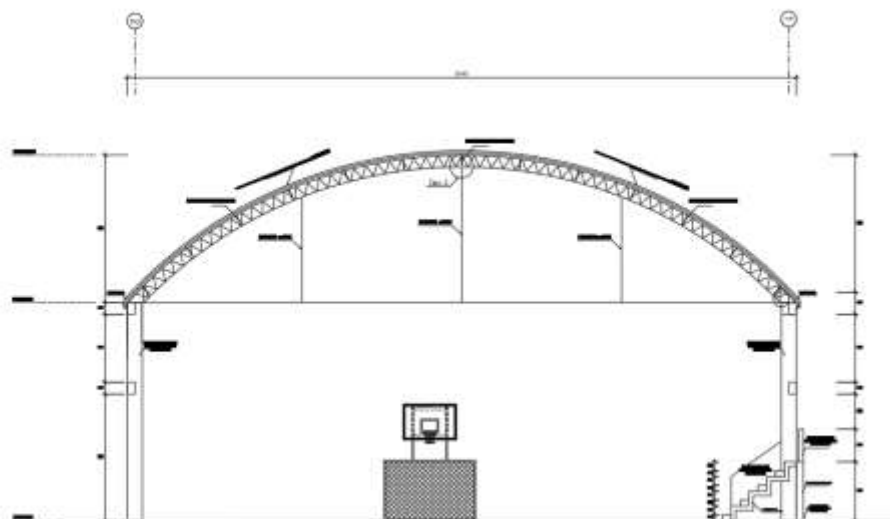
| METRADOS DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO - LABORATORIO DE SUELOS |                                      |      |         |
|---|--------------------------------------|------|---------|
| CODIGO  | DESCRIPCION                          | Unid | Metrado |
| MB-03   | SILLA GIRATORIA                      | UND  | 1       |
| MB-04   | PAPELERA METALICA DE 10 LT CON PEDAL | UND  | 2       |
| MB-38   | MESA DE TRABAJO                      | UND  | 2       |
| MB-39   | TINA QUESERA                         | UND  | 2       |
| MB-40   | MOLDES PARA QUESO                    | UND  | 4       |
| MB-41   | LIRAS DE CORTE DE QUESO              | UND  | 4       |
| MB-42   | GUANTES                              | UND  | 4       |
| MB-43   | JUEGO DE COLADORES                   | UND  | 4       |
| MB-44   | JUEGO DE TAMICES                     | UND  | 4       |
| MB-45   | JUEGO DE TAZAS MEDIDORAS             | UND  | 4       |
| MB-46   | CUCHARONES                           | UND  | 4       |
| MB-47   | JUEGO DE BOWLS                       | UND  | 4       |
| ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO                                   |                                      |      |         |
| EQ-01   | COMPUTADORA ALL IN ONE CORE I7       | UND  | 1       |
| EQ-02   | PROYECTOR MULTIMEDIA                 | UND  | 1       |
| EQ-46   | LICUADORA INDUSTRIAL NO VAA          | UND  | 2       |
| EQ-47   | BALANZA DE MESA                      | UND  | 2       |
| EQ-48   | DESCREMADORA DE LECHE                | UND  | 1       |
| EQ-49   | BATIDORA DE MANTEQUILLA              | UND  | 1       |
| EQ-50   | CAMARA DE INCUBACION                 | UND  | 1       |
| EQ-51   | PRENSA HIDRAULICA PARA QUESOS        | UND  | 1       |

➤ **COMPONENTE 10: DEMOLICIÓN Y DESMONTAJE EN ESTRUCTURAS EXISTENTES**

Comprende la **demolición del ambiente de Biblioteca existente y de Cafetín** por un total e 199.78 m3 de estructuras de concreto y albañilería, cabe resaltar que ambas estructuras están en malas condiciones y han sido ejecutadas con un deficiente proceso constructivo por lo que es necesario la ejecución de esta meta para proyectar la nueva infraestructura. También se ejecutará la demolición del cafetín existente de adobe para la proyección de un laboratorio de suelos.

➤ **COMPONENTE 11: CONSTRUCCIÓN DE COBERTURA Y GRADERÍAS EN PLATAFORMA DEPORTIVA**

Comprende la construcción de graderías en la zona lateral de la plataforma deportiva, además de la reposición de los paños de losa deportiva afectados por la ejecución de los contrafuertes de las columnas de soporte de la cobertura liviana que se instalará tipo 4gr curvo 0.40mm aluzinc prepintado az-150 e=0.4mm de un **área de 847.22 m2**. También se tiene la demolición y reposición de plataforma deportiva.



➤ **COMPONENTE 12: CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO DE SUELOS**

Comprende la **construcción de un Laboratorio de Suelos** para la especialidad de Construcción Civil de área de 98.38 m<sup>2</sup> de concreto armado sistema aporticado que ira proyectada en la ubicación actual de un cafetín de infraestructura de adobe.



➤ **COMPONENTE 13: MEJORAMIENTO DEL SUMINISTRO DE AGUA DE RED EXISTENTE**

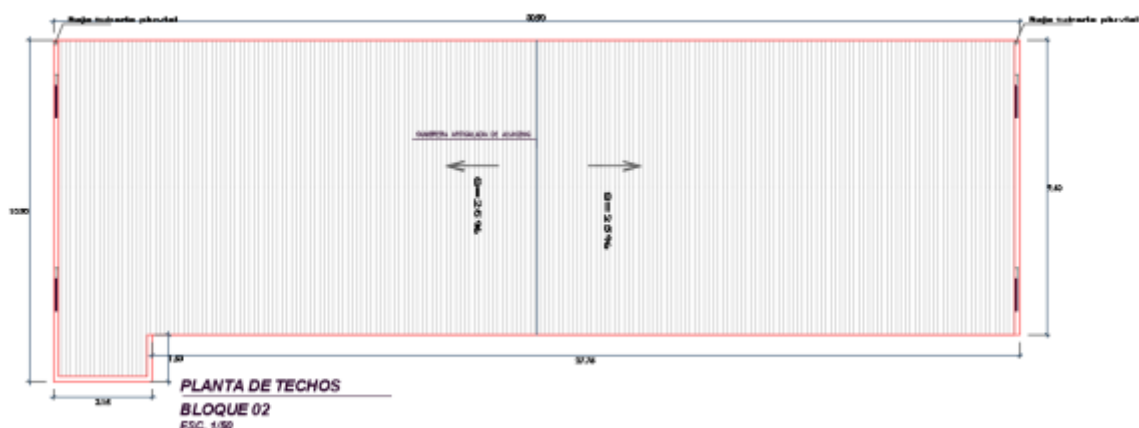
Comprende el mejoramiento del suministro de agua potable mediante la **construcción de una Caseta** para la ubicación de una cisterna apoyada sobre una losa de capacidad de 5 m<sup>3</sup>, que abastecerá a los bloques proyectados: laboratorio de suelos, cafetín, Laboratorio de lácteos; también se proveerá al sistema de una válvula rompe presión para evitar el daño a los accesorios instalados.

➤ **COMPONENTE 14: MEJORAMIENTO Y MONTAJE ELECTROMECHANICO EN BAJA TENSION.**

Comprende el desmontaje del cableado existente y de 05 postes cac incluido los armados y retenidas existentes, para la instalación de nuevo cableado en ambientes proyectados y la red general con cable autoportante instalado en 15 postes cac en baja tensión, esta mejora ha sido considerada por la falta de iluminación en el instituto, los problemas en los circuitos existentes y la caída de tensión actual en el Instituto.

➤ **COMPONENTE 15: INSTALACION DE COBERTURA EN PABELLON DE AULAS EXISTENTES**

Comprende la instalación de cobertura liviana con sobretecho calaminón tr4 de **295.18 m<sup>2</sup>**, instalación de canaletas de evacuación pluvial de **18.80 ml** las cuales bajan por montantes de tubería pvc hacia las canaletas exteriores del proyecto.





➤ **OBRAS COMPLEMENTARIAS**

Comprende la construcción de veredas de concreto simple según lo proyectado en planos, escaleras de concreto simple y rampas de concreto armado para mejor accesibilidad dentro del instituto, también comprende obras de señalización y suministro de extintor de pqs de 6 kg.



➤ **RESUMEN PLAN DE CAPACITACION**

| COMPONENTE / ACTIVIDAD |  | UNID. MED. | Nº PARTICIPANTES |
|------------------------|--|------------|------------------|
| <b>C.1</b>             | <b>Plan de capacitación docente en servicio</b>      |            |                  |
| 1.1                    | Desarrollo de trabajos de investigación              |            |                  |
| 1.1.1                  | Investigación Científica                             | Programa   | 12               |
| 1.2                    | Proyectos de Inversión                               |            |                  |
| 1.2.1                  | Formulación y Gestión de Proyectos                   | Programa   | 12               |
| 1.3                    | Gestión Educativa para la Acreditación Institucional |            |                  |
| 1.3.1                  | Gestión Educativa para la Acreditación Institucional | Programa   | 12               |
| 1.4                    | Habilidades Blandas Soft Skills                      |            |                  |
| 1.4.1                  | Habilidades Blandas Soft Skills                      | Programa   |                  |
| <b>C.2</b>             | <b>Monitoreo y Acompañamiento</b>                    |            |                  |
| 2.1                    | Monitoreo y Acompañamiento                           |            |                  |
| 2.1.1                  | Desarrollo de Trabajo y Evaluaciones                 | Servicio   | 12               |

**12.0 PLAZO DE EJECUCION**

El plazo de Ejecución de la Obra es de Ciento Ochenta (180) días calendario, a partir de la fecha de inicio de la ejecución de la obra, según las condiciones establecidas en el reglamento de la contratación pública especial.

**Inicio del Plazo**

**Ejecución Contractual:**

El contrato tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del documento que lo contiene. Dicha vigencia rige hasta el consentimiento de la Liquidación de la Obra y se efectúe el pago correspondiente.

**Obra:**

Este Plazo de Ejecución empezará a regir a partir del día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones establecidas en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



- Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las condiciones a que se refieren los literales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato

Si cumplidas las condiciones antes indicadas, la estacionalidad climática (anomalía) no permitiera el inicio de la ejecución de la obra, la Entidad acordará con el Contratista la fecha para el inicio del plazo de ejecución de la obra.

### 13.0 VALOR REFERENCIAL

El valor referencial de la contratación para la ejecución de la obra, asciende a S/ 6,050,789.40 (Seis Millones Cincuenta Mil Setecientos Ochenta y Nueve Con 40/100 Soles), incluye el IGV, tributos, seguros, impuestos, pólizas, beneficios sociales y los gastos financieros; así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra materia de las presentes bases

| RESUMEN      |   |             |            |                     |
|--------------|---|-------------|------------|---------------------|
| Obra:        | <b>SALDO DE OBRA: "AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTD AYABACA DE AYABACA - PIURA". CÓDIGO ÚNICO N° 2115744</b> |             |            |                     |
| Propietario: | <b>I.S.T.P AYABACA</b>  |             |            |                     |
| Ubicación:   | <b>AYABACA - AYABACA - PIURA</b>  |             |            |                     |
| Fecha:       | <b>AGOSTO 2023</b>  |             |            |                     |
| Ítem         | Descripción   |             |            | Precio S/.          |
| 001          | ESTRUCTURAS   |             |            | 2,421,042.05        |
| 002          | ARQUITECTURA  |             |            | 744,394.80          |
| 003          | INSTALACIONES ELECTRICAS  |             |            | 433,147.12          |
| 004          | INSTALACIONES SANITARIAS  |             |            | 105,383.41          |
|              | <b>COSTO DIRECTO</b>  |             | <b>S/.</b> | <b>3,703,967.38</b> |
| <b>CD</b>    | <b>COSTO DIRECTO</b>  |             | <b>S/.</b> | <b>3,703,967.38</b> |
| GG           | GASTOS GENERALES  | 9.25%       |            | 342,616.98          |
| UTI          | UTILIDAD  | 7.00%       |            | 259,277.72          |
| <b>S_T</b>   | <b>SUB TOTAL</b>  |             | <b>S/.</b> | <b>4,305,862.08</b> |
| IGV          | I.G.V.  | 18%         |            | 775,055.17          |
| <b>T_P_O</b> | <b>TOTAL PRESUPUESTO DE OBRA</b>  |             | <b>S/.</b> | <b>5,080,917.25</b> |
|              | IMPLEMENTACION DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO   |             |            | 723,975.41          |
|              | COMPONENTE DE CAPACITACION DOCENTE  |             |            | 118,221.84          |
|              | SISTEMA DE UTILIZACION EN MEDIA TENSION   |             |            | 127,674.90          |
| <b>T_P</b>   | <b>TOTAL PRESUPUESTO</b>  |             | <b>S/.</b> | <b>6,050,789.40</b> |
|              | <b>ACTUALIZACION DEL EXPEDIENTE SALDO DE OBRA</b>   |             |            | <b>39,500.00</b>    |
|              | <b>ESTUDIO DEFINITIVO CAPACITACION</b>  |             |            | <b>2,500.00</b>     |
|              | <b>SUPERVISION</b>  |             |            | <b>401,996.82</b>   |
|              | SUPERVISION DE OBRA   |             |            | 398,450.16          |
|              | SUPERVISION PLAN DE CAPACITACION  |             |            | 3,546.66            |
|              | <b>GESTION DE PROYECTO (COORDINADOR DE OBRA)</b>  |             |            | <b>36,000.00</b>    |
|              | <b>CONTROL CONCURRENT</b>   | <b>1.5%</b> |            | <b>90,761.84</b>    |
| <b>T_P_I</b> | <b>PRESUPUESTO TOTAL DE LA INVERSION</b>  |             | <b>S/.</b> | <b>6,621,548.05</b> |

#### **14.0 FORMA DE PAGO (VALORIZACIONES: 01 ORIGINAL + 02 COPIAS A COLOR + 1CD en c/u)**

La Unidad Ejecutora Institutos Superiores de Educación Regional de Piura se obliga a pagar la contraprestación al ejecutor en soles; el periodo de valorizaciones es mensual.

El pago por la ejecución de la obra de acuerdo a las valorizaciones mensuales, previa conformidad por parte del supervisor o inspector de la Unidad Ejecutora, posterior a la presentación formal, oportuna y sin observaciones del informe mensual, la cual deberá contener como mínimo:

**Documentación Técnica** (Visada por los responsables técnicos y administrativos de la ejecución de la obra, según corresponda):

**1. Informe de la Supervisión o Inspector de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los montos considerados.**

- 1.1 Carta del Representante Legal o Común de la Consultoría de Obra de Supervisión de Obra, dirigida a la Entidad alcanzándole la valorización para su pago correspondiente, indicando su conformidad.
- 1.2 Informe del Supervisor de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los metrados, montos considerados y demás temas relevantes de la obra, indicando su **APROBACIÓN** a la valorización.

**2. Informe del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Ejecutora de la Obra, dirigida al Supervisor o Inspector, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.**

- 2.1 Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, dirigida al supervisor/Inspector, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
- 2.2 Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
- 2.3 CD, con la información contenida en la valorización correspondiente con archivos en formato editable y escaneado en con todas las firmas correspondientes en formato pdf.

**3. Factura indicando el detalle y monto a cancelar de la valorización correspondiente.**

**4. Valorización, respetando el orden siguiente:**

- 4.1. Planilla de Metrados a Valorizar.
- 4.2. Valorización Técnica Financiera.
- 4.3. Ejecutado vs Programado.
- 4.4. Avance Porcentual % Programado vs % Ejecutado.
- 4.5. Avance Financiero Programado vs Ejecutado.
- 4.6. Determinación del Coeficiente de reajuste "K".
- 4.7. Cálculo de Reajuste.
- 4.8. Cálculo del Reintegro del Reajuste.
- 4.9. Amortización de Adelanto Directo.
- 4.10. D.R.N.C.P.A.D.
- 4.11. Amortización de Adelanto de Materiales.
- 4.12. D.R.N.C.P.A.M.
- 4.13. Control General Financiero de Obra.
- 4.14. Resumen General.
- 4.15. Datos Generales de Obra.
- 4.16. Protocolo de control de asistencia del personal clave y no clave del contratista de la ejecución de la obra, según la incidencia de participación.

**5. Informe Técnico Mensual de cada uno de los especialistas propuestos por el contratista (personal clave y no clave) (Sello y firma del profesional en todos los folios de su informe), según el siguiente modelo:**

1. Datos Generales
2. Ubicación
3. Antecedentes
4. Objetivo
5. Metas físicas del proyecto

6. Actividades realizadas durante el periodo
  7. Relación de trámites pendientes por atender por parte de la supervisión y la entidad.  
(absolución de consultas, adicionales y deductivo de obras, ampliaciones de plazo, y situaciones generadas por interferencias de las empresas de energía eléctrica, agua, gas, telefonía fija e internet), según corresponda.
  8. Conclusiones
  9. Recomendaciones
  10. Panel fotográfico con presencia del especialista (mínimo 20 fotos a color, fechado y con descripción.
- 6. Calendario de Obra VIGENTE, reprogramado a la fecha de inicio de ejecución o a la fecha de actualización y/o a la fecha del acelerado de Obra, indicando la Ruta Crítica.**
- 7. Presupuesto de Obra:**  
A Suma Alzada: Presupuesto de Expediente Técnico con los Precios Unitarios.
- 8. Gastos Generales y Utilidades:**  
A Suma Alzada: Gastos Generales y Utilidades de acuerdo a Expediente Técnico.
- 9. Fórmula Polinómica visada por el Jefe del Área correspondiente y Hoja de Bases donde se indique el mes del Valor Referencial.**
- 10. Contrato de Obra**  
10.1 Copia de Contrato de Obra.  
10.2 Copia de contrato de consorcio (de corresponder)  
10.3 Copia de Personal Propuesto por el Contratista.
- 11. Entrega de Terreno**  
11.1. Copia del Acta de Entrega de Terreno.  
11.2. Copia del Acta de Inicio de Obra.  
11.3. Copia de Acta de Suspensión de Obra.  
11.4. Copia de Acta de Reinicio de Obra.
- 12. Copia de las Cartas Fianza de Fiel Cumplimiento, Adelanto Directo, Adelanto de Materiales vigente.**  
12.1. Copia de la Carta Fianza de Fiel Cumplimiento vigente.  
12.2. Copia de la Carta Fianza de Adelanto Directo vigente.  
12.3. Copia de la Carta Fianza de Adelanto de Materiales e Insumos vigente.
- 13. Comprobante de pago de Adelantos (copia legible).**  
13.1. Comprobante de pago de Adelanto Directo.  
13.2. Comprobante de pago de Adelanto para Materiales e Insumos.
- 14. Asientos de Cuaderno de Obra del mes valorizado. (Copia legible) ya sea digital o físico.**
- 15. Certificado de no adeudo por consumo de Agua. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria) (copia legible).**
- 16. Constancias de Pagos debidamente visados en original por el contador/administrador, o quien haga sus veces, de la Empresa Contratista: (copia legible).**  
16.1. ESSALUD.  
16.2. SCTR.  
16.3. AFP.  
16.4. SENCICO.  
16.5. CONAFOVISER.  
16.6. SUNAT / RETENCIONES 5TA CATEGORIA.  
16.7. OTROS
- 17. Fotocopia de libros de Planillas del Personal de la Obra. (copia legible).**

**18. Certificados de Control de Calidad: (según corresponda) - (copia legible).**

- 18.1 . Certificados de Calidad de materiales.
- 18.2 . Certificados de Calidad de equipos.
- 18.3 . Densidad de campo y grado de compactación.
- 18.4 . Resistencia a la compresión.
- 18.5 . Otros

**19. Fotografías impresas y en magnético de los avances en las diferentes etapas del proyecto.** (24 tomas como mínimo en físico y digital, Dos fotografías por hoja). Tipo de Archivo: Imagen JPEG, Tamaño: menores a 100 KB. Se especificará su leyenda respectiva.

**20. Resoluciones de Obra (copia legible).**

- 20.1. Resoluciones de Adicional de Obra.
- 20.2. Resoluciones de Ampliación de Plazo.
- 20.3. Resoluciones de Cambio de Profesional propuesto.
- 20.4. Adendas

**21. Copia de Cartas y autorizaciones (copia legible).**

- 21.1 . Autorizaciones de los Depósitos de Material Excedente (DME).
- 21.2 . Actas de Cierre de los Depósitos de Material Excedente (ACDME).
- 21.3 . Autorizaciones de Uso Canteras (AUC).
- 21.4 . Acta de Cierre de Canteras (ACC).

**22. Información de Levantamiento Topográfico (data completa en primera valorización)**

**15.0 LIQUIDACION DE OBRA**

La presentación del presente informe este sujeto a lo establecido en el Artículo 209. Liquidación del Contrato de Obra del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado, siendo los requisitos mínimos los siguientes:

**INFORME DE LA REVISIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DE OBRA (1 Original + 2 copias + 1CD)**

**CAPITULO I: DEL SUPERVISOR (Se adjunta luego de la revisión correspondiente)**

- 1.1. Carta de Supervisor de Obra dirigida a la Dirección de Infraestructura indicando su conformidad a la liquidación de Obra. (En original en cada expediente).
- 1.2. Informe del Supervisor de Obra, indicando su conformidad a la liquidación de Obra detallando los montos considerados. (En original en cada expediente).

**CAPITULO II: DE LA EMPRESA CONTRATISTA**

- 2.1. Carta de Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad alcanzando la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada expediente).
- 2.2. Informe del Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad, indicando en resumen la Liquidación Técnica y Financiera de la Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada Expediente).
- 2.3. Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal/Común de la empresa contratista alcanzándole la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En Original en cada Expediente).
- 2.4. CD/DVD, con toda la información contenida en la Liquidación de Obra en formato editable.

**CAPITULO III: LIQUIDACIÓN TÉCNICA DE OBRA**

**3.1.INFORME GENERAL DE LA OBRA.**

- 3.1.1. Nombre de la Obra.
- 3.1.2. Numero de Procedimiento de Selección y Fecha de convocatoria.
- 3.1.3. Numero de Contrato y Fecha de Contrato.
- 3.1.4. Ficha Técnica de la Obra.



### **3.2.DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATO DE OBRA.**

- 3.2.1. Copia de Bases Integradas del Procedimiento de Selección.
- 3.2.2. Copia de Acta de Otorgamiento de la Buena Pro/Consentimiento.
- 3.2.3. Copia de Contrato de Obra – Contrato de Consorcio – Vigencia de Poder.
- 3.2.4. Registro Nacional de Proveedores.
- 3.2.5. Copia de Resolución de Cambio de Personal Profesional.
- 3.2.6. Copia de Certificado de Habilidad del Personal Profesional Propuesto.
- 3.2.7. Copia de Fórmula Polinómica del Expediente Técnico (Contratado – Adicional).
- 3.2.8. Copia de Calendario Valorizado de Obra ofertado.
- 3.2.9. Copia de Calendario de Obra Actualizado Aprobado por la entidad.

### **3.3.DE LA CARTA FIANZA**

- 3.3.1. Copia de Carta Fianza de Fiel Cumplimiento VIGENTE.
- 3.3.2. Copia de Carta Fianza de Adelanto Directo.
- 3.3.3. Copia de Carta Fianza del Adelanto de Materiales.

### **3.4.DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Y EJECUCIÓN DE CONTRATO**

- 3.4.1. Copia de Resolución de Aprobación de Expediente Técnico.
- 3.4.2. Copia de Designación/Contrato del Proyectista y Evaluación del Expediente Técnico según corresponda.
- 3.4.3. Copia de Designación/Contrato de Inspector/Supervisor de Obra según corresponda.
- 3.4.4. Copia de Designación del comité de Entrega de Terreno en caso corresponda.
- 3.4.5. Copia de designación de Comité de Recepción de Obra.
- 3.4.6. Acta de Entrega de expediente Técnico.
- 3.4.7. Acta de Entrega de Terreno.
- 3.4.8. Acta de Inicio de Obra.
- 3.4.9. Acta de Recepción de Obra.
- 3.4.10. Acta de Culminación de Obra.
- 3.4.11. Cuaderno de Obra (Original).
- 3.4.12. Copia del Expediente Técnico.
- 3.4.13. Planos de Replanteo.
- 3.4.14. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Adicionales de Obra.
- 3.4.15. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Ampliación de Plazo.
- 3.4.16. Copias de Acta de Suspensión/Reinicio del Plazo de ejecución de Obra.
- 3.4.17. Copia de libros de Planilla del personal de Obra (copia legible).
- 3.4.18. Certificado de Control de Calidad/Protocolos de Prueba (Copia legible)
- 3.4.19. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de los DME (Deposito de Material excedente).
- 3.4.20. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de las Canteras (En los casos que correspondan).
- 3.4.21. Constancia de no adeudo por consumo de Agua (Copia legible) (en los casos que corresponda será de forma obligatoria)
- 3.4.22. Constancia de no adeudo de pagos de personal (dicha constancia deberá ser suscrita por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por Notario/Juez de Paz)
- 3.4.23. Constancia de no afectación a terceros (dicha constancia deberá ser emitida por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por un Notario/Juez de Paz.
- 3.4.24. Copia de Constancia de pagos de la Empresa Contratista.
  - ESSALUD.
  - SEGURO CONTRA TODO RIESGO (SCTR) (del personal y de la maquinaria, según corresponda).
  - AFP.
  - SENCICO.
  - CONAFOVISER.
  - SUNAT/RETENCIONES 5TA CATEGORÍA.
  - SUNAT / RETENCIONES 4TA CATEGORÍA.
  - OTROS

### **3.5.DESCRIPCIÓN DE LA OBRA EJECUTADA.**

- 3.5.1. Memoria Descriptiva Valorizada.
- 3.5.2. Meta Físico Programada y Ejecutada.
- 3.5.3. Aspecto Físico de Obra.
- 3.5.4. Avance Porcentual (%) Programado vs Ejecutado.
- 3.5.5. Avance Financiero (s/) Programa vs Ejecutado.

### **3.6.EVALUACIÓN TÉCNICA DE OBRA.**

- 3.6.1. Valorizaciones de Obra.
- 3.6.2. Informe de Evaluación Técnica de obra.
- 3.6.3. Panel Fotográfico Actualizado.

## **CAPITULO IV: LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRA**

### **4.1. EVALUACIÓN PRESUPUESTAL DE OBRA**

- 4.1.1. Presupuesto Programado.
- 4.1.2. Presupuesto ejecutado.
- 4.1.3. Desembolsos / Comprobantes de pago.
- 4.1.4. Copia de índice Unificados a utilizar en el cálculo de Reajustes.
- 4.1.5. Reajustes.
- 4.1.6. Penalidades.
- 4.1.7. Resumen de la Liquidación Financiera.

## **CAPITULO V: OBSERVACIONES, CONCLUSIONES DE LIQUIDACIÓN**

- 5.1. Observaciones de la Liquidación Financiera.
- 5.2. Conclusiones de Liquidación Financiera.

### **ANEXOS.**

- ✓ Resolución de aprobación del expediente técnico
- ✓ Expediente técnico
- ✓ Bases del proceso de selección correspondiente
- ✓ Absolución de consultas
- ✓ Contrato de obra
- ✓ Adendas al contrato de obra
- ✓ Valorizaciones de obra
- ✓ Resolución de adicionales, deductivos, ampliaciones de plazo u otros
- ✓ Cuaderno de obra original
- ✓ Solicitud de adelantos por parte del contratista (si los hubiera solicitado)
- ✓ Certificados originales de controles de calidad
- ✓ Acta de entrega de terreno
- ✓ Acta de Recepción de Obra
- ✓ Acta de Observaciones (si la hubiera)
- ✓ Índices unificados de precios del INEI
- ✓ Panel fotográfico de todas las actividades y/o partidas ejecutadas. Adjuntar un CD debidamente etiquetado con 100 tomas como mínimo en físico y digital; tipo de archivo: imagen JPEG; tamaño: menores a 100 Kb. Se especificará su leyenda respectiva y si es posible fechadas. Así como las filmaciones y/o videos realizados.
- ✓ Acta de Asamblea General con la población, Autoridades Zonales y Personal de no tener pagos pendientes a los trabajadores y proveedores que participaron en la ejecución contractual.
- ✓ Declaración Jurada de no tener Reclamos Laborales del Ministerio de Trabajo

## **16.0 DE LOS ADELANTOS**

La Entidad entregará adelantos directos y adelantos de materiales o insumos, conforme a lo estipulado en el artículo 180°, 181° y 182° del RLCE.

### **ADELANTO DIRECTO (10%)**

La entidad otorgará para el presente procedimiento un adelanto directo que no excederá el 10% del valor referencial del contrato, a solicitud del contratista en un plazo que no será mayor a ocho (8) días después de la firma del contrato, pasado el plazo establecido no procederá el adelanto directo. El contratista debe presentar una garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O POLIZA DE CAUSIÓN emitida por idéntico monto y comprobante de pago correspondientes, la Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista de acuerdo al artículo 181 del RLCE.

**La amortización del adelanto directo se hará mediante descuentos proporcionales en las valorizaciones correspondientes de la ejecución de la obra.**

### ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS (20%)

La entidad otorgará para el presente procedimiento un adelanto para materiales que no excederá el 20% del valor referencial del contrato, a solicitud del contratista después del iniciado el plazo de ejecución contractual.

Para el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos equipamiento o mobiliarios debe tenerse en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N.º 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos. La amortización del adelanto para materiales e insumos se realiza de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Supremo No 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

El contratista deberá adjuntar a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

| Porcentaje del monto del contrato original | Tipo de Garantía                    | Plazo de entrega de los adelantos  | Plazo para que el contratista solicite la entrega del adelanto                |
|--|-------------------------------------|--|---|
| 20% del monto contractual                  | Carta Fianza Y/O Póliza de Caucción | Cinco (05) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario adquisición de materiales o insumos para cada adquisición | Veinte (20) días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado. |

**La amortización del adelanto directo se hará mediante descuentos proporcionales en las valorizaciones correspondientes de la ejecución de la obra.**

## 17.0 REAJUSTES

Los reajustes de las valorizaciones mensuales estarán sujetos a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias. Así mismo, serán calculados (por la contratista, El Gobierno Regional de Piura o según corresponda) y cancelados en la etapa de **Liquidación Técnica – Financiera** de Contrato de Ejecución de Obra.

## 18.0 DOMICILIO PARA NOTIFICAR EN EJECUCION CONTRACTUAL

El postor ganador de la buena pro, considera un correo electrónico, a donde se le notificara todos los actos y actuaciones recaídos durante la ejecución contractual, como es el caso entre otros, de ampliaciones de plazo. Asimismo, señalará un domicilio legal en la Ciudad de Piura a donde se le notificaran los actos que tienen un procedimiento preestablecido de notificación, como es el caso de resolución o nulidad de contrato.

## 19.0 CUADERNO DIGITAL DE OBRA

El Cuaderno de Obra Digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en la normativa de Contrataciones del Estado.

El acceso y uso del Cuaderno de Obra Digital están sujetos a lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD; y a lo establecido en los términos y condiciones de uso del mismo.

Dicho instrumento indispensable para el control de la obra y para la comunicación entre la Entidad y el contratista, sustituye el cuaderno de obra físico que era vulnerable a riesgos de pérdida, deterioro o manipulación de información.

El registro del cuaderno de obra digital inicia en la fecha de entrega de terreno y culmina con el acto de recepción de obra. El inspector o supervisor, según corresponda, el residente



responsable del registro ingresara a la plataforma digital mediante credenciales (usuario y contraseña) asegurando la intangibilidad de la información registrada.

Entre sus distintas funciones, destacan el registro y seguimiento de la información en tiempo real, el registro de línea de asientos, la integración con plataforma del SEACE, la búsqueda de asientos registrados y el acceso a otros actores para el seguimiento y monitoreo de la obra.

De igual modo se podrán adjuntar evidencias como fotos, planos, presupuestos y otros archivos que contribuyan a registrar los eventos más relevantes que se susciten durante la ejecución de la obra, además que dado que esta publicado en el internet, será de acceso permanente, es decir todos los días del año, durante las 24 horas.

La Entidad otorgara al Residente de obra el acceso al cuaderno digital de obra – CDA, creándole

su usuario al residente de la obra, indicando los siguientes datos, e contratista para la firma del contrato debe presentar los datos del residente de la obra a fin de iniciar el proceso de creación de usuario de uso del cuaderno de obra digital.

| DATOS PARA GENERAR USUARIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL – RESIDENTE DE OBRA |   |  |
|---|---|--|
| NOMBRE Y APELLIDOS  | : |  |
| DNI   | : |  |
| CORREO ELECTRONICO  | : |  |
| TELEFONO  | : |  |

## 20.0 TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

### OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

#### a) LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS.

El contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.

Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos.

Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno.

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de la Obra.

#### b) PRUEBAS Y ENSAYOS DURANTE LA OBRA.

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales y ejecución de trabajos será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos calificados o de universidades y/o instituciones certificadas ya sea públicas o privadas.

El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el Supervisor considere necesarias para alcanzar una Obra de Calidad y Eficiencia requerida.

El Contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la Obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor o Inspector de Obra.

#### c) GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS.

El Contratista a través de su residente de obra, deberá desarrollar sus labores teniendo en cuenta el Informe de Gestión de Riesgos, adjunto al expediente técnico de la obra,

debiendo comunicar a la Supervisión de la Obra o Entidad, sobre identificación y planificación de los posibles riesgos que puedan darse durante la ejecución de la obra; ya sea que se encuentren o no en el expediente técnico.

Durante la ejecución de la obra, la Entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

El residente de obra, así como el inspector o supervisor deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuanto menos, lo sugiera el supervisor.

- **Identificación de Riesgos:**

El Contratistas durante la ejecución de la obra deberá de identificar los riesgos previsibles que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución.

A continuación, se listan algunos riesgos que se han identificado los mismos que son de carácter de enunciativo mas no limitativo:

Riesgos de construcción que generan sobrecostos y/o sobre plazos durante el periodo de construcción, los cuales se pueden originar por diferentes causas que abarcan aspectos técnicos, ambientales o regulatorios y decisiones adoptadas por las partes.

Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños a terceros.

Riesgo ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.

Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultarían imputables a ninguna de las partes.

- **Análisis de Riesgos:**

El contratista durante la ejecución de la obra y de las actividades que le compete, realizara en forma simultánea y paralela la identificación del peligro, la misma que debe estar a cargo de especialistas; con excepción de la vulnerabilidad física, que debe ser realizado principalmente por un ingeniero civil o arquitecto, quienes desarrollaran las acciones correspondientes.

- **Planificar la Respuesta de Riesgos:**

El contratista debe hacer notar a la entidad las acciones o planes de intervención a seguir para evitar, mitigar, transferir o aceptar todos los riesgos identificados, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector y/o Supervisor de Obra.

Asignación de Riesgos:

En el caso se detecten los riesgos previsibles durante el periodo de responsabilidad, la entidad requerirá al contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Entidad a favor del Contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto.

#### **d) EL PERSONAL**

El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participarán en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de obra).

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica de la obra, salvo que la supervisión solicite su remoción, así mismo a emplear obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor.

#### **e) CONFIDENCIALIDAD**

La Empresa Contratista deberá resguardar toda información relacionada a la ejecución de la obra, manteniendo la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con dicha ejecución, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la ejecución de la obra.

**f) GARANTÍA DE LA OBRA**

El contratista es responsable de la calidad ofrecida y de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, según lo establecido en su contrato y por los vicios ocultos en la ejecución de la obra, el plazo de responsabilidad será de Diez (10) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda. Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil; de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

**g) PÓLIZAS**

El contratista deberá presentar al Supervisor o Inspector de Obra, las pólizas de seguros que se indican, cuya cobertura deberá ser a partir del inicio de ejecución de obra, hasta la recepción final de obra a entera satisfacción de la Entidad, de acuerdo al siguiente detalle:

**i. Póliza de Seguro de Accidentes Individuales a su Personal**

Para los ingenieros y técnicos, conforme a lo prescrito por el Decreto Legislativo N° 688 y Decreto Ley N° 25897.

**ii. Póliza de Seguro contra todo riesgo (SCTR)**

Características

- Básica; por el monto del contrato,
- Avenida; lluvia e inundación, por el monto del contrato de la obra
- Responsabilidad civil; por el 20% del monto del contrato de la obra
- Daños materiales, daños personales, remoción de escombros, por el 20% del monto del contrato de la obra.

**IMPORTANTE:**

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por los contratistas cumplen con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.

**h) CALIDAD DE OBRA ESPECIFICADA**

**1. Materiales y Equipos.**

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Contrato y se deberá someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La entidad, se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

Correrán por cuenta del Contratista, las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.



Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, por lo mismo el Contratista está obligado y debe comprometerse a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.

Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del contratista y deberán contar con la aprobación del inspector y/o supervisor de obra.

## **2. Almacenamiento De Materiales**

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

## **3. Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados**

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

Si la Supervisión de obra estima que las unidades de obra defectuosas son admisibles puede proponer al Contratante la aceptación de las mismas, con la consiguiente rebaja de precios.

## **4. Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares**

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquélla en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.

#### **i) SALUD Y SEGURIDAD**

El contratista tiene la obligación de elaborar e implementar el “Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo”, el mismo que deberá ser alcanzado al equipo de la supervisión y a la entidad después de la suscripción del contrato, su elaboración debe guardar relación con la NTE G.050 Seguridad Durante la Construcción.

El contratista El Ingeniero Residente, Ingeniero Inspector o supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra deberá utilizar sus implementos respectivos como son: botas punta de acero, casco, guantes y uniforme según corresponda. También se deberá tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de accidentes.

El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud de trabajo (aprobado mediante Ley N° 279873) y en su Reglamento (Aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

El contratista está obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de la obra, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

#### **j) CONSERVACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA**

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

#### **k) COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIO**

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

Para la integridad en la contratación pública El postor deberá contar con certificación de gestión antisoborno, la cual se acreditará con el certificado vigente ISO 37001:2016, para obras de edificación (En caso el postor se presente en consorcio, bastará que uno de sus integrantes, acredite dicha exigencia).

#### **l) INDEMNIZACIONES**

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

#### **m) PROTECCIÓN MEDIO AMBIENTAL**

La Protección ambiental tendrá la finalidad de minimizar los impactos ambientales durante las etapas de construcción y operación del proyecto, informar acerca de las medidas de prevención, mitigación y corrección que se presentan en el Plan de Manejo Ambiental y cumplir con las normas.

### **21.0 PENALIDADES**

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista

1. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 162 del Reglamento.

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera

necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías:  $F = 0.25$
  - b.1) Para obras:  $F = 0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

163.1. Los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

## 2. OTRAS PENALIDADES

La aplicación de estas penalidades se ciñe al Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia teniendo en cuenta los siguientes criterios:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

**Así mismo se aplicarán otro tipo de penalidades teniendo en cuenta:**

| Otras Penalidades |  |   |  |
|-------------------|--|---|--|
| N°                | Supuestos de aplicación de penalidad   | Forma de cálculo  | Procedimiento  |
| 1                 | Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento. | <b>0.25</b> UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto. | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 2                 | <b>Personal Ofertado:</b><br>En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la  | <b>0.5</b> UIT por cada día de ausencia del personal en                             | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área   |



| <b>Otras Penalidades</b> |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| <b>N°</b>                | <b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>   | <b>Forma de cálculo</b>  | <b>Procedimiento</b>   |
|                          | Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.  | obra.  | técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.  |
| 3                        | <b>Acceso al Cuaderno de Obra:</b><br>Si el Contratista o su personal (Residente de Obra), no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.  | Cinco por mil <b>(5/1000)</b> del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.        | Según informe del inspector o supervisor de la obra y Verificación del Área técnica de la Entidad, validada por un acta de la autoridad de la zona, tomada según la circunstancia de impedimento.  |
| 4                        | <b>Participación de Residente en Obra:</b><br>El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 179° del Reglamento). En caso que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.      | Cinco por mil <b>(5/1000)</b> del monto de la valorización del periodo por cada día de <b>NO PARTICIPACIÓN</b> . | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 5                        | <b>Valorizaciones de Obra:</b><br>Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.   | <b>0.5</b> UIT por cada vez.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 6                        | <b>Indumentaria e Implementos de Protección Personal.</b><br>Cuando el contratista no cumpla con controlar o dotar a su personal o parte del personal el uso de los implementos de seguridad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.   | <b>0.5</b> UIT por cada vez de incumplimiento.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 7                        | El contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el supervisor.   | <b>0.5</b> UIT por cada vez que suceda.  | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 8                        | El contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo a su calendario de adquisición de materiales.  | <b>0.2</b> UIT por cada vez.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 9                        | El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.   | <b>0.5</b> UIT por cada vez.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 10                       | <b>Calidad de los materiales:</b><br>Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.  | <b>0.5</b> UIT por cada vez de incumplimiento.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 11                       | <b>Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica.</b><br>Cuando el equipamiento del Supervisor no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento y por equipo. | <b>0.5</b> UIT por cada vez de incumplimiento.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 12                       | <b>Entrega de Información Incompleta:</b><br>Cuando El Contratista entregue información   | <b>1.0</b> UIT por cada vez de   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según   |

| <b>Otras Penalidades</b> |  |   |  |
|--------------------------|--|---|--|
| <b>N°</b>                | <b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>  | <b>Forma de cálculo</b>   | <b>Procedimiento</b>   |
|                          | falsa y/o incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.   | incumplimiento.   | verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.  |
| 13                       | <b>Pagos del personal:</b><br>Por cumplimiento en los pagos del personal al servicio del contratista por un período mayor a dos meses. La penalidad será por cada atraso detectado.  | Tres por mil <b>(3/1000)</b> del monto de la valorización del periodo por cada día.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 14                       | <b>Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual:</b><br>Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 24 horas de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.   | <b>0.5</b> UIT por cada día de retraso.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 15                       | <b>Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM:</b><br>Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 24 horas de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.   | <b>0.5</b> UIT por cada día de retraso.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 16                       | <b>Calidad de Ejecución de Obra:</b><br>Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad.  | <b>1.0</b> UIT por cada vez de incumplimiento.  | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 17                       | <b>Valorización Mensual:</b><br>Por no presentar la valorización mensual de Obra concluida el plazo, o por no elaborar y presentar correctamente la valorización del presente mes (de acuerdo a lo indicado en los presentes términos de referencia); de acuerdo al artículo 194 del RLCE.   | <b>0.5</b> UIT por cada día de retraso.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 18                       | <b>PERSONAL OFERTADO:</b><br>Cuando el Personal Profesional y/o técnico Ofertado no se encuentra en obra. La multa será por cada personal profesional y por cada día de ausencia de manera independiente.  | <b>0.25</b> UIT por cada día de ausencia.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 19                       | <b>Cartel de Obra:</b><br>Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete <b>(07)</b> días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad.<br>Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación.<br>El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la presencia institucional del Entidad. | Tres por mil <b>(3/1000)</b> del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento. | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |

| Otras Penalidades |   |  |  |
|-------------------|---|--|--|
| N°                | Supuestos de aplicación de penalidad  | Forma de cálculo                         | Procedimiento  |
|                   | La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.   |  |  |
| 20                | <b>Informe de Gestión de Riesgos.</b><br><br>Por la <b>no</b> anotación de manera semanal (como mínimo) en cuaderno de obra del seguimiento y control de plan de gestión de riesgos del expediente técnico. La penalidad será por cada vez de incumplimiento. | 0.25 UIT por cada vez de incumplimiento. | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |

*Nota: El procedimiento para cada supuesto, será determinado en base al criterio técnico-legal establecido por el área usuaria.*

Para el caso de la multa considerada en el Ítem 01, serán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:

- Por fallecimiento del Profesional
- Despido del profesional por disposición de la Entidad.

Para el caso de las penalidades consideradas en los ítems 2 al 16, en caso de retraso o demora en la ejecución de las prestaciones, antes de aplicarse una penalidad, deberá determinarse si cierto evento constituye un supuesto caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista.

En ninguno de los casos el hacerse efectivo la multa impuesta por estos agravantes exime de responsabilidad al Contratista debiendo levantar dichas faltas a costo del Contratista en el mejor tiempo posible.

La sucesión persistente de faltas, además de la aplicación de las penalidades respectivas será causal de la Resolución del Contrato.

## 22.0 Consideraciones específicas

En concordancia con lo previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, la definición de los requerimientos técnicos mínimos es de exclusiva responsabilidad de la Entidad, sin mayor restricción que la de requerir prestaciones que aseguren la oportuna satisfacción de sus necesidades, permitir la mayor concurrencia de proveedores en el mercado, evitando incluir requisitos innecesarios. En este sentido, los requisitos técnicos mínimos cumplen con la función de asegurar a la Entidad que el postor ofertará lo mínimo necesario para cumplir adecuadamente con el servicio requerido. No obstante, en atención al Principio de Razonabilidad, en su determinación no se puede establecer características o requerimientos desproporcionados.

De otro lado, y de conformidad con lo indicado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en la evaluación de ofertas de los postores podrán calificarse aquellos aspectos que superen o mejoren el requerimiento técnico mínimo, siempre que no se desnaturalice el requerimiento efectuado; de ahí que la experiencia presentada para acreditar los factores de evaluación debe ser adicional a la experiencia presentada para sustentar los requerimientos técnicos mínimos.

### a) Requisitos del equipamiento

El postor deberá proponer los equipos y maquinarias necesarias para la ejecución de la obra, conforme al expediente técnico.

|            |  |
|------------|--|
| <b>A</b>   | <b>CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b> |
| <b>A.1</b> | <b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b>        |

| MAQUINARIA Y EQUIPO MINIMO |  |        |          |
|----------------------------|--|--------|----------|
| ITEM                       | DESCRIPCION                            | UNIDAD | CANTIDAD |
| 1                          | CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3YD3 | Und    | 01       |
| 2                          | CAMION VOLQUETE DE 10 M3               | Und    | 01       |
| 3                          | NIVEL TOPOGRAFICO                      | Und    | 01       |
| 4                          | MARTILLO DEMOLEDOR DE 1500 W           | Und    | 01       |
| 5                          | MAQUINA DE SOLDAR                      | Und    | 01       |
| 6                          | BOMBA P/PRUEBA DE AGUA                 | Und    | 01       |
| 7                          | COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP    | Und    | 01       |
| 8                          | MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 P3         | Und    | 01       |
| 9                          | VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP              | Und    | 01       |

#### b) Requisitos del plantel profesional

La Unidad Ejecutora Institutos Superiores de Educación Regional de Piura, considera que, para la ejecución de obra, el contratista debe contar con un equipo profesional clave especializado, cada especialidad, debe estar organizada a partir de un equipo de trabajo liderado por el Residente de Obra, el cual será el responsable del desarrollo y calidad de todas las especialidades. Así mismo deberá contar con la organización necesaria para cumplir eficientemente las obligaciones descritas en el objeto del contrato.

La experiencia de los profesionales a acreditar es la que haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.

| Plantel Profesional Clave                          |   |  |
|--|---|--|
| Cargo  | Profesión   | Experiencia  |
| Residente de obra                                  | Ingeniero Civil   | Deberá acreditar una experiencia de 48 meses acumulados como: Residente de obra y/o Inspector de obra y/o Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.   |
| Especialista en Instalaciones Sanitarias           | Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario   | Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe en Instalaciones Sanitarias de obras y/o Supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura.  |
| Especialista en Instalaciones Mecánicas Eléctricas | Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electrónico | Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe como: Especialista en instalaciones eléctricas y/o instalaciones mecánico - eléctricas de obras y/o supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura. |

#### c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra, en un máximo de veinte (20) contrataciones.

Se considerará obra similar a: Construcción y/o Creación y/o Mejoramiento y/o rehabilitación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o recuperación de servicios de educación inicial y/o primaria y/o secundaria y/o institutos de educación superior.

#### d) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de 02.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 30%.



**e) De la modalidad de ejecución**

Llave en mano

**f) De las contrataciones por relación de ítems, paquetes o tramos**

No corresponde.

**g) De la recepción de obra**

No está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras.

**h) De la subcontratación**

Está prohibida la subcontratación durante la ejecución de la obra, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225

**23.0 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

Los requisitos de calificación son los siguientes:

| A                          | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL  |                            |          |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
|----------------------------|--|----------------------------|----------|--|--|------|-------------|--------|----------|---|--|-----|----|---|--------------------------|-----|----|---|-------------------|-----|----|---|------------------------------|-----|----|---|-------------------|-----|----|---|------------------------|-----|----|---|-------------------------------------|-----|----|---|--------------------------------|-----|----|---|---------------------------|-----|----|
| A.1                        | EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO   |                            |          |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
|                            | <p>Requisitos:</p> <table><tr><th colspan="4">MAQUINARIA Y EQUIPO MINIMO</th></tr><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3YD3</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>2</td><td>CAMION VOLQUETE DE 10 M3</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>3</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>4</td><td>MARTILLO DEMOLEDOR DE 1500 W</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>5</td><td>MAQUINA DE SOLDAR</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>6</td><td>BOMBA P/PRUEBA DE AGUA</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>7</td><td>COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>8</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 P3</td><td>Und</td><td>01</td></tr><tr><td>9</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP</td><td>Und</td><td>01</td></tr></table> <p>Acreditación:<br/>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p><b>Importante</b></p><p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p></div> | MAQUINARIA Y EQUIPO MINIMO |          |  |  | ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | 1 | CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3YD3 | Und | 01 | 2 | CAMION VOLQUETE DE 10 M3 | Und | 01 | 3 | NIVEL TOPOGRAFICO | Und | 01 | 4 | MARTILLO DEMOLEDOR DE 1500 W | Und | 01 | 5 | MAQUINA DE SOLDAR | Und | 01 | 6 | BOMBA P/PRUEBA DE AGUA | Und | 01 | 7 | COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP | Und | 01 | 8 | MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 P3 | Und | 01 | 9 | VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP | Und | 01 |
| MAQUINARIA Y EQUIPO MINIMO |  |                            |          |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| ITEM                       | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD                     | CANTIDAD |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 1                          | CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3YD3   | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 2                          | CAMION VOLQUETE DE 10 M3   | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 3                          | NIVEL TOPOGRAFICO  | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 4                          | MARTILLO DEMOLEDOR DE 1500 W   | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 5                          | MAQUINA DE SOLDAR  | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 6                          | BOMBA P/PRUEBA DE AGUA   | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 7                          | COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP  | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 8                          | MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 P3   | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| 9                          | VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP  | Und                        | 01       |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
| A.2                        | CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE   |                            |          |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
|                            | FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE  |                            |          |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |
|                            | <p>Requisitos:</p> <p>A. RESIDENTE DE OBRA<br/>Ingeniero Civil, con Título a Nombre de la Nación.</p> <p>B. ESPECIALISTA DE INSTALACIONES SANITARIAS<br/>Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario, con Título a Nombre de la Nación.</p> <p>C. ESPECIALISTA DE INSTALACIONES MECANICO - ELECTRICAS<br/>Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electrónico, con Título a Nombre de la Nación.</p> <p>Acreditación:<br/>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p><b>Importante</b></p><ul style="list-style-type: none"><li><i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></li></ul></div>  |                            |          |  |  |      |             |        |          |   |  |     |    |   |                          |     |    |   |                   |     |    |   |                              |     |    |   |                   |     |    |   |                        |     |    |   |                                     |     |    |   |                                |     |    |   |                           |     |    |

| A.3  | EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE   |  |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |
|--|---|--|--|--|-------|-----------|-------------|-------------------|-----------------|--|--|---|---|--|---|--|
|  | <p>Requisitos:</p> <table><tr><th colspan="3">Plantel Profesional Clave</th></tr><tr><th>Cargo</th><th>Profesión</th><th>Experiencia</th></tr><tr><td>Residente de obra</td><td>Ingeniero Civil</td><td>Deberá acreditar una experiencia de 48 meses acumulados como: Residente de obra y/o Inspector de obra y/o Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</td></tr><tr><td>Especialista en Instalaciones Sanitarias</td><td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario</td><td>Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe en Instalaciones Sanitarias de obras y/o Supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura.</td></tr><tr><td>Especialista en Instalaciones Mecánicas - Eléctricas</td><td>Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electrónico</td><td>Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe como: Especialista en instalaciones eléctricas y/o instalaciones mecánico - eléctricas de obras y/o supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura.</td></tr></table> <p>Acreditación:<br/>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p><b>Importante</b></p><p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p></div>   | Plantel Profesional Clave  |  |  | Cargo | Profesión | Experiencia | Residente de obra | Ingeniero Civil | Deberá acreditar una experiencia de 48 meses acumulados como: Residente de obra y/o Inspector de obra y/o Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura. | Especialista en Instalaciones Sanitarias | Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario | Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe en Instalaciones Sanitarias de obras y/o Supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura. | Especialista en Instalaciones Mecánicas - Eléctricas | Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electrónico | Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe como: Especialista en instalaciones eléctricas y/o instalaciones mecánico - eléctricas de obras y/o supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura. |
| Plantel Profesional Clave                            |   |  |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |
| Cargo  | Profesión   | Experiencia  |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |
| Residente de obra                                    | Ingeniero Civil   | Deberá acreditar una experiencia de 48 meses acumulados como: Residente de obra y/o Inspector de obra y/o Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.   |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |
| Especialista en Instalaciones Sanitarias             | Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario   | Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe en Instalaciones Sanitarias de obras y/o Supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura.  |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |
| Especialista en Instalaciones Mecánicas - Eléctricas | Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electrónico   | Deberá acreditar experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o Jefe como: Especialista en instalaciones eléctricas y/o instalaciones mecánico - eléctricas de obras y/o supervisiones en general. La experiencia se computará a partir de la obtención de la colegiatura. |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |
| B  | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD   |  |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |
|  | <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Construcción y/o Creación y/o Mejoramiento y/o rehabilitación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o recuperación de servicios de educación inicial y/o primaria y/o secundaria y/o institutos de educación superior.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> |  |  |  |       |           |             |                   |                 |  |  |   |   |  |   |  |

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN  | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN   |
|---|--|
| <b>A. PRECIO</b>  |  |
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>I</i> = Oferta<br/> <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar<br/> <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i><br/> <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja<br/> <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio                 </p> <p style="text-align: right;"><b>100<sup>20</sup> puntos</b></p> |

<sup>20</sup> De 88 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación. De 83 a 100 puntos, si adicionalmente, se incluyen los factores de sostenibilidad ambiental y social e integridad en la contratación pública (cuando el valor referencial supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada).



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N°03-2024-GRP-UE. ISEPRP-** Primera Convocatoria para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>21</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

<sup>21</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

“LA ENTIDAD otorgará un (01) adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el ADELANTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de VEINTE (20) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

| NOMBRE DEL PROYECTO:  | "AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTP AYABACA DE AYABACA - PIURA"<br>CÓDIGO ÚNICO N° 2115744 - SALDO DE OBRA |                    |
|---|---|--------------------|
| NÚMERO DEL PROYECTO:  | 01SO/UEISEPRP/2023  |                    |
| ASIGNACIÓN DE NÚMERO CORRELATIVO PARA IDENTIFICACIÓN DE RIESGO. |   | 01SO/UEISEPRP/2023 |
| CÓDIGO  | RIESGOS CONSIDERADOS PARA EL PROYECTO   | SE CONSIDERA       |
| 01RA-1/2023   | RIESGO DE ERRORES O DEFICIENCIAS EN EL DISEÑO   | X                  |
| 01RB-2/2023   | RIESGO DE CONSTRUCCIÓN, SOBRE COSTOS Y PLAZOS.  | X                  |
| 01RC-3/2023   | RIESGO DE EXPROPIACIÓN DE TERRENOS  |                    |
| 01RD-4/2023   | RIESGO GEOLÓGICO/GEOTÉCNICO   | X                  |
| 01RE-5/2023   | RIESGO DE INTERFERENCIAS/SERVICIO AFECTADOS   | X                  |
| 01RF-6/2023   | RIESGO AMBIENTAL  | X                  |
| 01RG-7/2023   | RIESGO DE EVENTOS DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO   | X                  |
| 01RH-8/2023   | REGULATORIO O NORMATIVO DE IMPLEMENTAR LAS MODIFICACIONES NORMATIVAS PERTINENTES  | X                  |
| 01RI-9/2023   | RIESGO VINCULADO A ACCIDENTES DE CONSTRUCCIÓN Y DAÑOS A TERCEROS.   | X                  |
| 01RJ-10/2023  | RIESGO VINCULADO A ACCIDENTES ELÉCTRICOS.   | X                  |
| 01RK-11/2023  | RIESGO VINCULADOS A ACCIDENTES OCASIONADOS POR FUEGO  | X                  |
| 01RL-12/2023  | RIESGO DE PARALIZACIÓN O RETRASO EN LAS ACTIVIDADES POR VANDALISMO Y/O GREMIOS  | X                  |
| 01RM-13/2023  | RIESGO VINCULADO AL CONTROL DE CALIDAD  | X                  |

| Anexo N° 02   |          |      |          |       |          |          |          |
|---|----------|------|----------|-------|----------|----------|----------|
| MATRIZ DE PROBABILIDAD E IMPACTO SEGÚN GUÍA - PMBOK |          |      |          |       |          |          |          |
| 1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA                       | Muy Alta | 0.90 | 0.045    | 0.090 | 0.180    | 0.360    | 0.720    |
|   | Alta     | 0.70 | 0.035    | 0.070 | 0.140    | 0.280    | 0.560    |
|   | Moderada | 0.50 | 0.025    | 0.050 | 0.100    | 0.200    | 0.400    |
|   | Baja     | 0.30 | 0.015    | 0.030 | 0.060    | 0.120    | 0.240    |
|   | Muy Baja | 0.10 | 0.005    | 0.010 | 0.020    | 0.040    | 0.080    |
| 2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA               |          |      | 0.05     | 0.10  | 0.20     | 0.40     | 0.80     |
|   |          |      | Muy Bajo | Bajo  | Moderado | Alto     | Muy Alto |
| 3. PRIORIDAD DEL RIESGO                             |          |      |          |       | Baja     | Moderada | Alta     |

| Anexo N° 03                      |  |                          |                                    |                      |                   |  |  |                       |             |
|----------------------------------|--|--------------------------|------------------------------------|----------------------|-------------------|--|--|-----------------------|-------------|
| FORMATO PARA ASIGNAR LOS RIESGOS |  |                          |                                    |                      |                   |  |  |                       |             |
| 1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO  | Número   | 01SQUEISEPRP/2023        | 2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO    | Nombre del Proyecto  |                   | "AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL ISTP AYABACA DE AYABACA - PIURA" CÓDIGO ÚNICO N° 2115744 - SALDO DE OBRA |  |                       |             |
|                                  | Fecha  | 20/09/2023               |                                    | Ubicación Geográfica |                   | AYABACA - AYABACA - PIURA  |  |                       |             |
| 3. INFORMACIÓN DEL RIESGO        |  |                          | 4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS |                      |                   |  |  |                       |             |
| 3.1 CÓDIGO DE RIESGO             | 3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO   | 3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO | 4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA        |                      |                   |  | 4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN   | 4.3 RIESGO ASIGNADO A |             |
|                                  |  |                          | Mitigar el riesgo                  | Evitar el riesgo     | Aceptar el riesgo | Transferir el riesgo   |  | Entidad               | Contratista |
| 01RA-1/2023                      | RIESGO DE QUE LAS COTAS Y MEDIDAS PROPUESTAS NO SE ENMARQUEN AL TRABAJO DE CAMPO.  | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | VERIFICACIÓN DEL REPLANTEO ; NUEVA TOMA DE PUNTOS Y MEDIDAS. ELABORACIÓN DE PLANOS CON NUEVAS PROPUESTAS ENMARCADOS EN LO ENCONTRADO.                                | X                     |             |
| 01RB-2/2023                      | RIESGO DE DEMORA PARA EL ABASTECIMIENTO DE INSUMOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS.   | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | CUMPLIR CRONOGRAMA DE COMPRA DE MATERIALES; ACTIVAR PLAN DE ABASTECIMIENTO PROPIO DEL EJECUTOR.  |                       | X           |
| 01RB-2/2023                      | RIESGO DE ENCONTRAR ESTRUCTURAS DURANTE EL PROCESO DE EXCAVACIÓN O DEMOLICIÓN NO CONSIDERADAS EN LA PARTIDA CORRESPONDIENTE. | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | REPLANTEO DE CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES; EJECUTAR TRABAJOS PARA PROSEGUIR CON LAS METAS; COORDINACIÓN CON SUPERVISIÓN PARA TOMAR ACCIONES                            |                       | X           |
| 01RB-2/2023                      | RIESGO DE HUNDIMIENTOS, DESPLOME DE ESTRUCTURAS ALEDAÑAS   | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | MONITOREO CONSTANTE , CONTROL PERMANENTE DE VIBRACIONES E IMPACTOS EN OBRA   |                       | X           |
| 01RB-2/2023                      | RIESGO DE INUNDACIONES POR DETERIORO O AFECTACIONES EN REDES DE AGUA Y DESAGÜE EXISTENTES EN LA ZONA .                       | Prioridad Moderada       | X                                  |                      |                   |  | COORDINACIÓN CONSTANTE CON LA EMPRESA RESPONSABLE PRESTADORA DEL SERVICIO; REPLANTEO DE LOS TRABAJOS; ACCIONES INMEDIATAS PARA CUMPLIR METAS.                        |                       | X           |
| 01RC-3/2023                      |  |                          |                                    |                      |                   |  |  |                       |             |
| 01RD-4/2023                      | RIESGO DE ENCONTRAR MATERIAL, CON DIFERENTE CARACTERÍSTICAS A LO DESCRITO EN EL ESTUDIO DE SUELOS.                           | Alta Prioridad           |                                    | X                    |                   |  | ANÁLISIS GEOLÓGICO DEL MATERIAL ENCONTRADO,EVALUACIÓN Y ACCIONES EN COORDINACIÓN CON EL SUPERVISOR; REALIZAR NUEVO ESTUDIO DE SUELOS, REPLANTEO DE CRONOGRAMA.       |                       | X           |
| 01RE-5/2023                      | RIESGO DE INTERFERENCIAS DE SERVICIOS EXISTENTES   | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | MONITOREO CONSTANTE Y PROSPECCIÓN, REPLANTEOS DE CRONOGRAMAS DE TRABAJO Y FRENTES DE TRABAJO.  |                       | X           |
| 01RF-6/2023                      | INADECUADO MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS Y LIQUIDOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.                                      | Alta Prioridad           |                                    | X                    |                   |  | DAR CUMPLIMIENTO A LAS RESPONSABILIDADES DE LOS SUPERVISORES EN LOS DIFERENTES FRENTES DE TRABAJO Y ELABORAR EL PLAN DE MONITOREO AMBIENTAL.                         |                       | X           |
| 01RF-6/2023                      | RIESGO DE CONTAMINACIÓN ACÚSTICA , POLUCIÓN  | Alta Prioridad           |                                    | X                    |                   |  | MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, ADECUADA ELABORACION Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN AMBIENTAL.   |                       | X           |
| 01RG-7/2023                      | RIESGO DE INUNDACIONES POR LLUVIA  | Prioridad Moderada       | X                                  |                      |                   |  | IMPLEMENTAR UN PLAN DE CONTINGENCIA ADECUADO; PREVER LA PROTECCIÓN FRENTE A LLUVIAS DE LAS ZONAS DE TRABAJO. ACELERAR ACTIVIDADES.                                   |                       |             |
| 01RG-7/2023                      | RIESGO QUE EL NIVEL DE LA NAPA FREATICA AUMENTE CONSIDERABLEMENTE.   | Prioridad Moderada       | X                                  |                      |                   |  | DRENAJES ADECUADOS, MONITOREO CONSTANTE DE LOS FRENTES, ACCIONES COMPLEMENTARIAS; ESTUDIOS EN LA ZONA.   |                       |             |
| 01RG-7/2023                      | SISMO  | Prioridad Moderada       | X                                  |                      |                   |  | IMPLEMENTAR UN PLAN DE CONTINGENCIA ADECUADO; CAPACITACION DE PERSONAL PARA EMERGENCIAS  |                       |             |
| 01RH-8/2023                      | RIESGO QUE LA IMPLEMENTACIÓN EN LA NORMATIVA MODIFIQUE LA CONCEPCIÓN DEL PROYECTO.   | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | IMPLEMENTACÓN DE LOS CAMBIOS, REPROGRAMA DE TRABAJOS, COORDINACÓN CON LA SUPERVISIÓN DE ACCIONES A SEGUIR.   |                       | X           |
| 01RI-9/2023                      | ACCIDENTES DEL PERSONAL OBRERO Y TERCEROS  | Alta Prioridad           |                                    |                      |                   | X  | SEÑALIZACIÓN ADECUADA , PROCESOS ADECUADOS, IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD,COORDINACIÓN CON ASEGURADORA.   |                       | X           |
| 01RJ-10/2023                     | RIESGO VINCULADO A ACCIDENTES ELÉCTRICOS   | Alta Prioridad           |                                    |                      |                   | X  | COMPLEMENTACIÓN DE PLAN DE SEGURIDAD ACORDE A TRABAJOS ELÉCTRICOS, MONITOREOS; COORDINACIÓN CON EMPRESA ASEGURADORA.   |                       | X           |
| 01RK-11/2023                     | RIESGO VINCULADO A ACCIDENTES OCASIONADOS POR FUEGO  | Prioridad Moderada       |                                    |                      |                   | X  | COMPLEMENTACIÓN DE PLAN DE SEGURIDAD ACORDE A TRABAJOS DE ACTIVIDADES DE RIESGO, MONITOREOS; COORDINACIÓN CON EMPRESA ASEGURADORA.                                   |                       | X           |
| 01RL-12/2023                     | RIESGO DE PARALIZACIÓN O RETRASO EN LAS ACTIVIDADES POR VANDALISMO Y/O GREMIOS   | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | PAGOS DE ACUERDO A LA LEY, CONTRATACIONES FORMALES, COORDINACION CON SUPERVISION, COMUNICARSE CON LA DIRPOC PNP EN CASO OCURRA ALGUN PELIGRO O INCIDENTE             |                       | X           |
| 01RM-13/2023                     | RIESGO OCASIONADO AL DEFICIENTE CONTROL DE CALIDAD   | Prioridad Moderada       |                                    |                      | X                 |  | IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN DE GESTION DE CALIDAD, MONITOREO CONSTANTE DE LOS ENSAYOS DE CALIDAD DURANTE TODAS LAS ETAPAS DEL PROYECTO, EN COORDINACION CON SUPERVISOR |                       | X           |

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

| <b>Otras Penalidades</b> |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|
| <b>N°</b>                | <b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>  | <b>Forma de cálculo</b>  | <b>Procedimiento</b>   |
| 1                        | Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento. | <b>0.25</b> UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.                              | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 2                        | <b>Personal Ofertado:</b><br>En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.                                 | <b>0.5</b> UIT por cada día de ausencia del personal en obra.  | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 3                        | <b>Acceso al Cuaderno de Obra:</b><br>Si el Contratista o su personal (Residente de Obra), no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.   | Cinco por mil <b>(5/1000)</b> del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.        | Según informe del inspector o supervisor de la obra y Verificación del Área técnica de la Entidad, validada por un acta de la autoridad de la zona, tomada según la circunstancia de impedimento.  |
| 4                        | <b>Participación de Residente en Obra:</b><br>El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 179° del Reglamento). En caso que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.             | Cinco por mil <b>(5/1000)</b> del monto de la valorización del periodo por cada día de <b>NO PARTICIPACIÓN</b> . | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 5                        | <b>Valorizaciones de Obra:</b><br>Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.  | <b>0.5</b> UIT por cada vez.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 6                        | <b>Indumentaria e Implementos de Protección Personal.</b><br>Cuando el contratista no cumpla con controlar o dotar a su personal o parte del personal el uso de los implementos de seguridad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.  | <b>0.5</b> UIT por cada vez de incumplimiento.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 7                        | El contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el supervisor.  | <b>0.5</b> UIT por cada vez que suceda.  | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del                                      |

| <b>Otras Penalidades</b> |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
| <b>N°</b>                | <b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>   | <b>Forma de cálculo</b>  | <b>Procedimiento</b>   |
|                          |   |  | día laborable según horario de obra.   |
| 8                        | El contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo a su calendario de adquisición de materiales.  | 0.2 UIT por cada vez.  | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 9                        | El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.   | 0.5 UIT por cada vez.  | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 10                       | <b>Calidad de los materiales:</b><br>Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.  | 0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.                                      | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 11                       | <b>Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica.</b><br>Cuando el equipamiento del Supervisor no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento y por equipo.                               | 0.5 UIT por cada vez de incumplimiento.                                      | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 12                       | <b>Entrega de Información Incompleta:</b><br>Cuando El Contratista entregue información falsa y/o incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.  | 1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.                                      | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 13                       | <b>Pagos del personal:</b><br>Por cumplimiento en los pagos del personal al servicio del contratista por un período mayor a dos meses. La penalidad será por cada atraso detectado.   | Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día. | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 14                       | <b>Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual:</b><br>Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 24 horas de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.                                    | 0.5 UIT por cada día de retraso.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 15                       | <b>Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM:</b><br>Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 24 horas de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.                                | 0.5 UIT por cada día de retraso.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 16                       | <b>Calidad de Ejecución de Obra:</b><br>Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad. | 1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.                                      | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 17                       | <b>Valorización Mensual:</b><br>Por no presentar la valorización mensual de Obra concluida el plazo, o por no elaborar y presentar correctamente la valorización del presente mes (de acuerdo a lo indicado en los  | 0.5 UIT por cada día de retraso.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la  |

| Otras Penalidades |  |   |  |
|-------------------|--|---|--|
| N°                | Supuestos de aplicación de penalidad   | Forma de cálculo  | Procedimiento  |
|                   | presentes términos de referencia); de acuerdo al artículo 194 del RLCE.  |   | zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.   |
| 18                | <b>PERSONAL OFERTADO:</b><br>Cuando el Personal Profesional y/o técnico Ofertado no se encuentra en obra. La multa será por cada personal profesional y por cada día de ausencia de manera independiente.  | <b>0.25</b> UIT por cada día de ausencia.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 19                | <b>Cartel de Obra:</b><br>Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad.<br>Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación.<br>El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la presencia institucional del Entidad.<br>La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento. | Tres por mil <b>(3/1000)</b> del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento. | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |
| 20                | <b>Informe de Gestión de Riesgos.</b><br>Por la <b>no</b> anotación de manera semanal (como mínimo) en cuaderno de obra del seguimiento y control de plan de gestión de riesgos del expediente técnico. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.  | <b>0.25</b> UIT por cada vez de incumplimiento.   | Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra. |

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>22</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

<sup>22</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>23</sup>.*

<sup>23</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI  
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

|  |                       |   |                                 |                 |                                 |
|--|-----------------------|---|---------------------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1  | DATOS DEL DOCUMENTO   | Número del documento  |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Fecha de emisión del documento  |                                 |                 |                                 |
| 2  | DATOS DEL CONTRATISTA | Nombre, denominación o razón social   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | RUC   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Nombre o razón social del integrante del consorcio  | RUC                             | %               | Descripción de las obligaciones |
|  |                       |   |                                 |                 |                                 |
| 3  | DATOS DEL CONTRATO    | Número del contrato   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Tipo y número del procedimiento de selección  |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Descripción del objeto del contrato   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Fecha de suscripción del contrato   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Monto del contrato  |                                 |                 |                                 |
| 4  | DATOS DE LA OBRA      | Denominación de la obra   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra   |                                 |                 |                                 |
|  |                       | Plazo de ejecución de la obra   | Plazo original                  | días calendario |                                 |
|  |                       |   | Ampliación(es) de plazo         | días calendario |                                 |
|  |                       |   | Total plazo                     | días calendario |                                 |
|  |                       |   | Fecha de culminación de la obra |                 |                                 |
|  |                       |   | Fecha de recepción de la obra   |                 |                                 |
|  |                       | Monto de la obra  | Fecha de liquidación de la obra |                 |                                 |
|  |                       |   | Número de adicionales de obra   |                 |                                 |
|  |                       |   | Monto total de los adicionales  |                 |                                 |
| Número de deductivos                             |                       |   |                                 |                 |                                 |
| Monto total de los deductivos                    |                       |   |                                 |                 |                                 |
| Monto total de la obra (sólo componente de obra) |                       |   |                                 |                 |                                 |

|   |   |    |  |    |  |
|---|---|----|--|----|--|
| <b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>              | Monto de las penalidades por mora                           |    |  |    |  |
|   | Monto de otras penalidades                                  |    |  |    |  |
|   | Monto total de las penalidades aplicadas                    |    |  |    |  |
| <b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b> | Junta de Resolución de Disputas                             | Si |  | No |  |
|   | Arbitraje   | Si |  | No |  |
|   | N° de arbitrajes  |    |  |    |  |
| <b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>                    | Nombre de la Entidad  |    |  |    |  |
|   | RUC de la Entidad   |    |  |    |  |
|   | Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia |    |  |    |  |
|   | Cargo que ocupa en la Entidad                               |    |  |    |  |
|   | Teléfono de contacto  |    |  |    |  |
| <b>8</b>  |   |    |  |    |  |
|   | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>     |    |  |    |  |

## **ANEXOS**



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |  |  |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |  |
| Domicilio Legal :                     |               |  |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico :                  |               |  |  |

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |  |  |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado 1               |               |  |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |  |
| Domicilio Legal :                     |               |  |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico :                  |               |  |  |

|                                       |               |  |  |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado 2               |               |  |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |  |
| Domicilio Legal :                     |               |  |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico :                  |               |  |  |

|                                       |               |  |  |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado ...             |               |  |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |  |
| Domicilio Legal :                     |               |  |  |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |  |
| Correo electrónico :                  |               |  |  |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

|                                   |
|-----------------------------------|
| Correo electrónico del consorcio: |
|-----------------------------------|

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

*“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario”<sup>24</sup>*

*“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”<sup>25</sup>*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

<sup>24</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>25</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° \_\_\_\_ - \_\_\_\_ -GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>26</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>27</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>28</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>26</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>27</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>28</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:***

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

| N° ITEM | PARTIDA | UNIDAD | METRADO | PU | SUB TOTAL |
|---------|---------|--------|---------|----|-----------|
|         |         |        |         |    |           |
|         |         |        |         |    |           |

|     |                            |  |
|-----|----------------------------|--|
| 1   | Total costo directo (A)    |  |
| 2   | Gastos generales           |  |
| 2.1 | Gastos fijos               |  |
| 2.2 | Gastos variables           |  |
|     | Total gastos generales (B) |  |
| 3   | Utilidad (C)               |  |
|     | SUBTOTAL (A+B+C)           |  |
| 4   | IGV <sup>29</sup>          |  |
| 5   | Monto total de la oferta   |  |

...

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>29</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



#### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

#### Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:  
  
“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
  
“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.
- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:  
  
“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:  
  
“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

#### Importante para la Entidad

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

**Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases**

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO     | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
|              |              |
| <b>TOTAL</b> |              |

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

| N°<br>ITEM | PARTIDA                    | UNIDAD | METRADO | PU | SUB TOTAL |
|------------|----------------------------|--------|---------|----|-----------|
|            |                            |        |         |    |           |
|            |                            |        |         |    |           |
| 1          | Total costo directo (A)    |        |         |    |           |
| 2          | Gastos generales           |        |         |    |           |
| 2.1        | Gastos fijos               |        |         |    |           |
| 2.2        | Gastos variables           |        |         |    |           |
|            | Total gastos generales (B) |        |         |    |           |
| 3          | Utilidad (C)               |        |         |    |           |
|            | SUBTOTAL (A+B+C)           |        |         |    |           |
| 4          | IGV <sup>30</sup>          |        |         |    |           |
| 5          | Monto total de la oferta   |        |         |    |           |

<sup>30</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **Importante para la Entidad**

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

| N°<br>ITEM | PARTIDA | UNIDAD | METRADO | PU | SUB TOTAL |
|------------|---------|--------|---------|----|-----------|
|            |         |        |         |    |           |
|            |         |        |         |    |           |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 1   | Total costo directo (A)                  |  |
| 2   | Gastos generales                         |  |
| 2.1 | Gastos fijos                             |  |
| 2.2 | Gastos variables                         |  |
|     | Total gastos generales (B)               |  |
| 3   | Utilidad (C)                             |  |
|     | SUBTOTAL (A+B+C)                         |  |
| 4   | IGV <sup>31</sup>                        |  |
| 5   | Monto del componente a precios unitarios |  |

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

| CONCEPTO                           | PRECIO |
|------------------------------------|--------|
|                                    |        |
| Monto del componente a suma alzada |        |

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

<sup>31</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



| N° ITEM | PARTIDA | UNIDAD | METRADO | PU | SUB TOTAL |
|---------|---------|--------|---------|----|-----------|
|         |         |        |         |    |           |
|         |         |        |         |    |           |

|     |                                  |  |
|-----|----------------------------------|--|
| 1   | Total costo directo (A)          |  |
| 2   | Gastos generales                 |  |
| 2.1 | Gastos fijos                     |  |
| 2.2 | Gastos variables                 |  |
|     | Total gastos generales (B)       |  |
| 3   | Utilidad (C)                     |  |
|     | SUBTOTAL (A+B+C)                 |  |
| 4   | IGV <sup>32</sup>                |  |
| 5   | Monto de la oferta a suma alzada |  |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Monto total de la oferta |  |
|--------------------------|--|

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

#### Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

<sup>32</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 8**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

***Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas***

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>33</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>33</sup> En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO | FECHA DEL CONTRATO <sup>34</sup> | FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA | EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>35</sup> DE: | MONEDA | IMPORTE <sup>36</sup> | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>37</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>38</sup> |
|----|---------|---------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1  |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 2  |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 3  |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 4  |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 5  |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 6  |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |

<sup>34</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>35</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>36</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>37</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>38</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

| Nº    | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO | FECHA DEL CONTRATO <sup>34</sup> | FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA | EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>35</sup> DE: | MONEDA | IMPORTE <sup>36</sup> | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>37</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>38</sup> |
|-------|---------|---------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 7     |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 8     |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 9     |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| 10    |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |
| TOTAL |         |                     |             |                                  |                               |   |        |                       |                                    |   |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**Nota para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2024-GRP-UE. ISEPRP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*