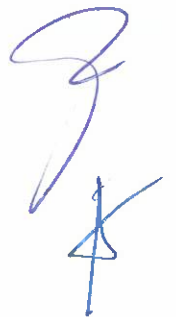


# BASES INTEGRADAS

## BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



BSES

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.




# **BASES INTEGRADAS**

## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA  
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO  
EN EL EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO, VALLE DE  
SAN LORENZO, EN LOS DISTRITOS DE DE  
TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE  
PIURA – DEPARTAMENTO DE PIURA” CON CUI N° 2515777**



<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

#### Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

*llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.



**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL PIURA – SEDE CENTRAL  
RUC N° : 20484004421  
Domicilio legal : Av. Fortunato Chirichigno S/N San Eduardo El Chipe - Piura  
Teléfono : 073 – 264800 – Anexo 4173  
Correo electrónico : procesos\_oasa@regionpiura.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO, VALLE DE SAN LORENZO, EN LOS DISTRITOS DE DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA – DEPARTAMENTO DE PIURA” CON CUI N° 2515777.**

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a S/ 32,381,634.42 (Treinta y dos millones trescientos ochenta y un mil seiscientos treinta y cuatro con 42/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de DICIEMBRE de 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
S/ 32,381,634.42 (Treinta y dos millones trescientos ochenta y un mil seiscientos treinta y cuatro con 42/100 Soles)	S/ 29,143,470.98 (Veintinueve millones ciento cuarenta y tres mil cuatrocientos setenta con 98/100 Soles)	S/ 35,619,797.86 (Treinta y cinco millones seiscientos diecinueve mil setecientos noventa y siete con 86/100 Soles)

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : MEMORANDUM N° 1065-2024/GRP-440000, del 30.05.2024

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico

RESOLUCIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN N° 062-2024/GOBIERNO REGIONAL PIURA-GRI-DGC, del 14.03.2024

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder

NO CORRESPONDE

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder

AS-SM-50-2022-GRP-ORA-CS-1

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de TRESCIENTOS SESENTA (360) DÍAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Oficina de Tesorería del Gobierno Regional de Piura, sito en Av. Fortunato Chirichigno S/N – Urb. San Eduardo – El Chipe – Piura
Recoger en	: Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares del Gobierno Regional Piura, sito en Av. Fortunato Chirichigno S/N – Urb. San Eduardo – El Chipe – Piura
Costo de bases	: Impresa: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 400.00 (Cuatrocientos con 00/100 Soles) Digital: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

#### Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### Advertencia

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### 1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada por el Decreto Legislativo N° 1341 y Decreto Legislativo N° 1444.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS, que aprueba la el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27809, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley Mype
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Directivas OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
  - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
  - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
  - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- t) La entidad otorgará al Residente el acceso al Cuaderno Digital de Obra – CDA; creándole su usuario; ante ello debe presentar una declaración jurada indicando los siguientes datos, al momento de la presentación de la documentación para la firma de contrato.

DATOS PARA GENERAR USUARIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL – RESIDENTE DE OBRA		
NOMBRE Y APELLIDOS	:	
DNI	:	
CORREO ELECTRÓNICO	:	
TELÉFONO	:	

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.



- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en:

Lugar : Gobierno Regional de Piura – Sede Central Av. Fortunato Chirichigno s/n Urb. San Eduardo El Chipe-PIURA/PIURA/PIURA  
Oficina : Trámite Documentario de la Entidad  
Horario : Desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas

### Importante

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## 2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará UN (1) adelanto directo por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de cinco (5) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de veinte (20) días calendario

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>17</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”<sup>18</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>17</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>18</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

REQUERIMIENTO TECNICO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRA:  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG 8-4 ALTO, MEDIO  
Y BAJO EN EL VALLE DE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE-LAS  
LOMAS, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO PIURA", CUI N°2515777

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

##### 3.1.1. CONSIDERACIONES GENERALES

##### a. DENOMINACIÓN DE LA OBRA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG 8-4 ALTO,  
MEDIO Y BAJO EN EL VALLE DE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE-  
LAS LOMAS, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO PIURA", CUI N°2515777

##### b. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública es la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA  
PARA RIEGO EN EL CANAL TG 8-4 ALTO, MEDIO Y BAJO EN EL VALLE DE SAN LORENZO  
EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE-LAS LOMAS, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO  
PIURA" CUI N° 2515777, a fin de garantizar la salubridad y mejorar la calidad de vida de los  
pobladores ubicados en la zona de influencia del proyecto, por ello es muy importante y de  
suma urgencia la ejecución del proyecto.

##### c. BASE LEGAL

- Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2024 (Ley N° 31953).
- Ley de Equilibrio Financiero del Sector Público del año fiscal 2024 (Ley N° 31954).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE, Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada con decreto legislativo N° 1341 y Decreto Legislativo N° 1444.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante D.S. N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF y modificado mediante D.S. N° 377-2019-EF, D.S. N° 162-2021-EF.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificaciones.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector Construcción, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2019-TR.
- Reglamento Nacional de Edificaciones mediante Norma G050 Seguridad Durante la Construcción.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°013-2013-PRODUCE.
- Código Civil.



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Para todo lo no previsto en los presente Términos de referencia, se aplicará supletoriamente lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y modificatoria.

d. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo programado son 360 días calendario

e. ÁREA USUARIA

El Área Usuaria para el desarrollo de la siguiente contratación, será la Dirección de Obras de la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Piura.

f. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Contratación a Precios Unitarios, de acuerdo con lo establecido en el Expediente Técnico del Proyecto.

g. CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA

g.1. Ubicación del proyecto

Ubicación Política

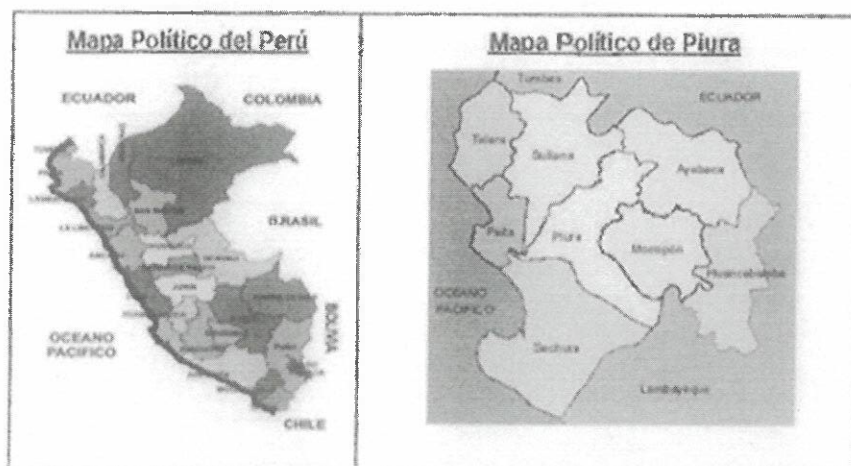
El proyecto se ubica en el departamento de Piura, provincia de Piura, distrito de Tambo Grande, y Las Lomas pertenecientes al Valle de San Lorenzo.

Tabla 1. Ubicación política

Departamento	Piura
Provincia	Piura
Distrito	Tambo Grande Las Lomas

Elaboración propia

Figura 1. Ubicación geográfica y política

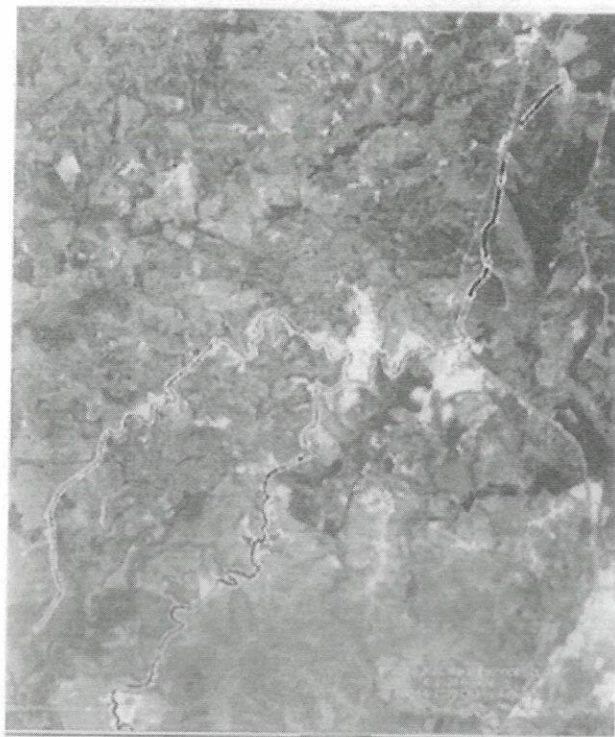


*En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



Localización:

Región	: Piura
Provincia	: Piura
Distrito	: Piura
Administración Local de Agua	: San Lorenzo
Junta de Usuarios	: San Lorenzo
Comisión de Usuarios	: San Isidro I y II
Sector de Riego	: Canal TG8 - 4 Medio y Bajo
Las coordenadas UTM:	
Inicio canal	: 579311 Este; 9'471,120 Norte
Fin Canal	: 576,893 Este; 9'463,853 Norte

Ubicación Hidrográfica

La cuenca del presente estudio en el río Chipillico hasta la entrega en la represa San Lorenzo, se encuentra ubicado entre las coordenadas 676711.00 m E y 676711.00 m E de y 9483055.00 m S y 9466131.00 m S de latitud sur; políticamente comprende los distritos de Frías, Sapillica, Las Lomas y Tambogrande del Departamento de Piura.

Con respecto al proyecto objeto del contrato debemos decir que se encuentra ubicado entre las coordenadas 579315.94 m E m y 576488.71 m de y 9471265.24 m S y 9462512.22 m S de latitud sur; políticamente comprende el distritos de Tambogrande del Departamento de Piura.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





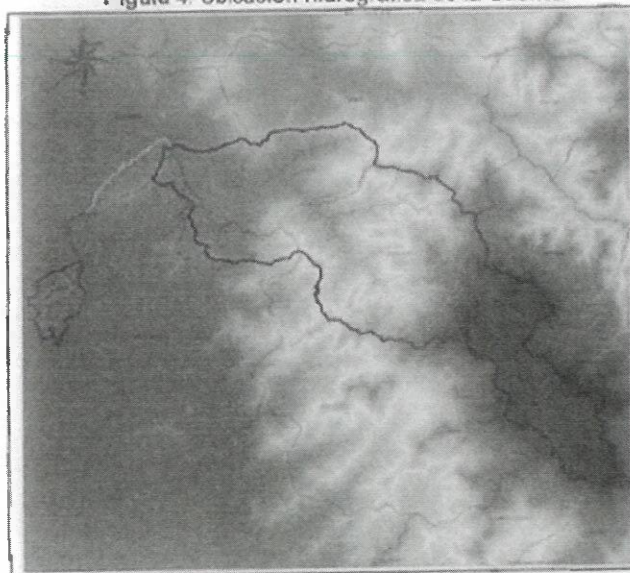
GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Figura 2. Ubicación Hidrográfica del canal L2 TG-8.4



Fuente: elaboración propia  
Figura 4. Ubicación hidrográfica de la Cuenca



Fuente: elaboración propia



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*  
*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*

#### Sistema de Riego San Lorenzo

El Valle de San Lorenzo en Piura sigue siendo una gran preocupación para muchos de sus pobladores que tienen como actividad principal a la agricultura. Cerca del 40% del total de sembríos de la región están en este valle.

El sistema de riego del valle, que cuenta con una extensión de 320 km, fue inaugurado en 1959 es decir, hace más de medio siglo y necesita con urgencia una modernización. Los estudios indicaban que esta debió efectuarse hace veinte años. En esta situación se produjo el fenómeno de El Niño costero y las inclementes lluvias que afectaron a la región.

Los canales principales que abastecen de agua a la represa San Lorenzo son el túnel Chulqui y el canal Yuscay. Ambos canales abastecen a la represa de San Lorenzo, que tiene una capacidad de 203 millones de metros cúbicos de agua. La Junta de Usuarios de San Lorenzo considera que se necesitan S/ 557 millones para la reconstrucción de todo el sistema de riego, incluidos los canales y la propia represa.

El valle de San Lorenzo abastece el 90% del mercado nacional de limones; pero también produce mango, uva, arroz y palta.

Para el futuro está previsto aumentar los volúmenes de aguas que derivará el río Quiroz con la construcción de la Presa Vilcazán y la Presa Santa Rosa, las cuales se ubicaran aguas arriba de la bocatoma Zamba, las cuales mediante su construcción ampliarían la frontera agrícola en 7 693 Ha. e incrementarán la intensidad del uso de la tierra en 13 382 Ha., así como también la generación de energía eléctrica de 10,20 MW.

Como demuestran los registros de cultivos instalados a través de los años se hace evidente un cambio hacia una agricultura de agroexportación e incremento de cultivos de alto valor de consumo en el mercado nacional e internacional, en tal sentido el consumo de agua cada vez será mayor por lo tanto es necesario optimizar los el sistema y sus componentes para mejorar la eficiencia y efectividad en la utilización del agua en el riego.

#### Vías de acceso

La ciudad principal más cercana a la zona del proyecto es Tambogrande. Para llegar al área del proyecto desde la ciudad de Piura, se toma la carretera Panamericana a la ciudad de Tambogrande, al llegar a ésta se dobla a la derecha por la carretera asfaltada hacia Tambogrande. En esta vía al llegar al Caserío CP 16 se toma la trocha carrozable hacia el derecho y se avanza hasta el canal Tambogrande, donde se ubica la captación del canal a mejorar.

Tabla N° 02 : Vías de accesibilidad al área del proyecto.

Tramo	Distancia (Km)	Tiempo (hr)	Tipo de vía	Transporte	Frecuencia	Estado
Piura - Cruce Tambogrande	31	0.42	Asfaltada	Vehicular	Diaría	Bueno
Cruce de Tambogrande - CP 16, Piedra Roja	35	0.58	Asfaltada	Vehicular	Diaría	Bueno

Fuente: Comisión de Regantes

#### g.2. Metas físicas

El proyecto contempla el mejoramiento de la infraestructura de riego de 12, 664 m del canal "TG8-4 Alto medio" (Tramo I) y 5,610 m "TG8-4 Bajo" (Tramo II) del canal lo que representa en conjunto una meta total de 18 277 Ml de canal a revestir según las secciones típicas indicadas en el plano.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Tabla N° 03. Metas físicas

METAS FÍSICAS	
Descripción	Cantidad
<b>Canal de Conducción :</b>	
Canal TG8-4 Alto - Medio (12+664 km Longitud total de canal + obras de arte)	
Canal TG8-4 Bajo (8+610 km Longitud total de canal + obras de arte)	
Canal Rectangular 265.79 m2	
Qd= 1.5 m³/s	
<b>Mejoramiento de 01 Captación</b>	
Tomas Laterales	65 unidades en el Canal TG8-4 Alto - Medio 32 unidades en el Canal TG8-4 Bajo
Gestión de Riesgo : Alcantarillas	08 unidades
Gestión de Riesgo : canoas	08 unidades
Puentes Vehiculares	18 unidades en el Canal TG8-4 Alto - Medio 12 unidades en el Canal TG8-4 Bajo
Puentes Peatonales	24 en el Canal TG8-4 Alto - Medio 08 unidades en el Canal TG8-4 Bajo
Rápidas	10 unidades en el Canal TG8-4 Alto - Medio 08 unidades en el Canal TG8-4 Bajo
Caída rectangular	02 unidades en el Canal TG8-4 Alto - Medio 12 unidades en el Canal TG8-4 Bajo
Medidor Parshall	01 unidad en el Canal TG8-4 Alto - Medio (4+832-4+840.78) 01 unidades en el Canal TG8-4 Bajo (0+346 - 0+356.78)
Caída inclinada	01 unidad en el Canal TG8-4 Bajo
<b>Mitigación Ambiental</b>	
<b>Plan de Monitoreo Arqueológico</b>	
<b>Implementación del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional</b>	
<b>Elaboración, Implementación y Administración del Plan de Gestión de Riesgos</b>	
<b>Plan de contingencia</b>	
<b>Capacitación y Gestión Técnica Administrativa</b>	

g.3. Descripción técnica de las obras

Canal TG8-4

Consiste en el revestimiento de 18,274 metros de canal con concreto simple  $F'c=175$  kg/cm<sup>2</sup>, con un espesor de 0.10 metros.

El proceso constructivo de los canales, se inicia con la eliminación de capa orgánica (limpieza y desbroce) y la eliminación de cercos y arbustos con herramientas manuales en toda el área del canal, eliminando toda clase de residuo orgánico que pueda afectar la cimentación de la losa,

Para poder vaciar el concreto piso paredes a un espesor de 10 cm se encofra y se vacía en forma de damero.

Este material será colocado en las márgenes del canal para su utilización posterior para proteger los taludes de relleno, considerando que el material a utilizar es arenoso.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Luego se procede con el relleno en las áreas establecidas en los planos de secciones transversales hasta el nivel inferior de las bermas. Finalmente se realiza la excavación con máquina excavadora, dejando una capa mínima para ser perfilado con mano de obra, esta última tarea se realiza una vez colocadas las cerchas de madera para el revestimiento, es decir la partida de perfilado se ejecuta inmediatamente antes de iniciar el vaciado.

#### Sección Trapezoidal Canal TG8-4 Alto, Medio

Esta sección hidráulica se diseña para un caudal de 1.5 m<sup>3</sup>/s, de sección trapezoidal, donde encontramos 13 tipos de sección típica

CANAL TG 8.4			
Progresiva		TIPO	Características
Inicio	Final		
0+000	0+400	Tipo 1	TIPO 1: (H = 1.3, B = 1)
0+400	0+513.654	Tipo 2	TIPO 2: (H=1.3, B= 1) - R.I 0.20m/Graba Ø 1a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30m
0+539.97	0+600.00	Tipo 3	TIPO 3: (H=1.2, B= 1) - R.I 0.20m/Graba Ø 1a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30m
0+600.00	0+900	Tipo 4	TIPO 4: (H= 1.2, B= 1)
0+900	1+046.318	Tipo 3	TIPO 3: (H=1.2, B= 1) - R.I 0.20m/Graba Ø 1 a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30m
1+074.58	1+700.00	Tipo 4	TIPO 4: (H= 1.2, B= 1)
1 + 700.00	2+083.889	Tipo 4	TIPO 4: (H= 1.2, B= 1)
2+107.419	2+420.00	Tipo 4	TIPO 4: (H= 1.2, B= 1)
2+420.00	2+720.00	Tipo 3	TIPO 3: (H=1.2, B= 1) - R.I 0.20m/Graba Ø 1 a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30m
2+720.00	3+200.00	Tipo 4	TIPO 4: (H= 1.2, B= 1)
3+200.00	3+600	Tipo 5	TIPO 5: (H=1.2, B= 1) - R.I 0.20m/Graba Ø 1a2" 0.20m
3+600	3+945.00	Tipo 4	TIPO 4: (H= 1.2, B= 1.0)
3+945.00	4+600.00	Tipo 6	TIPO 6: (H=1.0, B=0.8)
4+600.00	4+738.344	Tipo 8	TIPO 8: (1-1= 1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
4+764.544	4887.509	Tipo 8	TIPO 8: (H= 1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
4916.199	5+000.00	Tipo 8	TIPO 8: (1-1= 1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
5+000.00	5+800.00	Tipo 6	TIPO 6: (H=1.0, B=0.8)
5+800.00	6+200.00	Tipo 8	TIPO 8: (1-1= 1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
6+200.00	6+900.00	Tipo 6	TIPO 6: (H=1.0, B=0.8)
6+900.00	7+600.00	Tipo 7	TIPO 7: (1-1 = 1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Graba Ø 1 a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30m

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

CANALTG 8.4			
Progresiva		TIPO	Características
Inicio	Final		
7+600.00	7+900.00	Tipo 8	TIPO 8: (1-1= 1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
7+900.00	7+980.00	Tipo 6	TIPO 6: (H= 1.0, B=0.8)
8+002.46	8+037.376	Tipo 9	TIPO 9: (H=0.6, B=0.5)
8+059.816	8+087.58	Tipo 9	TIPO 9: (H=0.6, B=0.5)
8+130.91	9+142.296	Tipo 10	TIPO 10: (H=0.7, B=0.5)
9+199.036	9+380.00	Tipo 10	TIPO 10: (H=0.7, B=0.5)
9+380.00	10+500.00	Tipo 11	TIPO 11: (H=0.7, B=0.5) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
10+500.00	11+200.00	Tipo 10	TIPO 10: (H=0.7, B=0.5)
11+200.00	11+607.60	Tipo 11	TIPO 11: (H=0.7, B=0.5) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
11+607.60	12+120.00	Tipo 12	TIPO 12: (H=0.6, B=0.5) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
12+120.00	12+188.76	Tipo 13	TIPO 13: (H=0.6, B=0.5)
12+302.86	12-667.409	Tipo 13	TIPO 13: (H=0.6, B=0.5)



*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*



Tipo 1: (H=1.3, B=1)

Tipo 2: (H=1.3, B=1)

Página 9 de 64

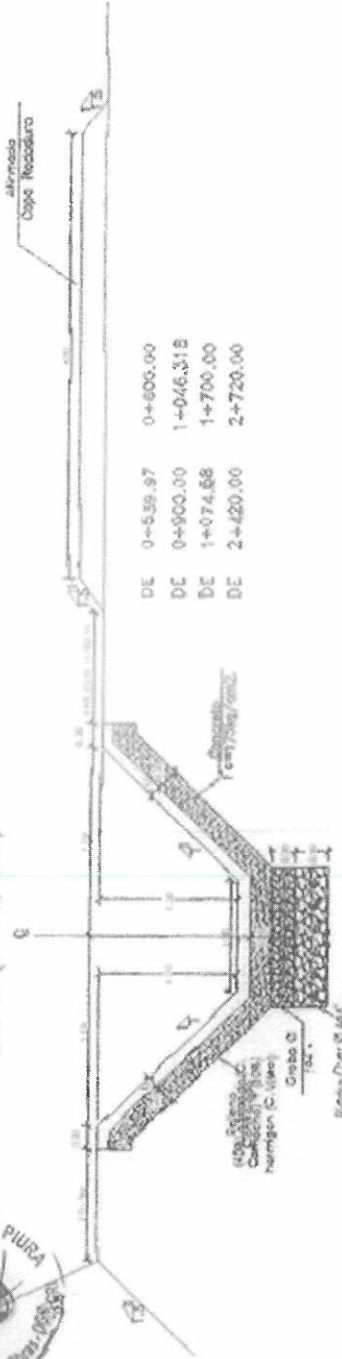


GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

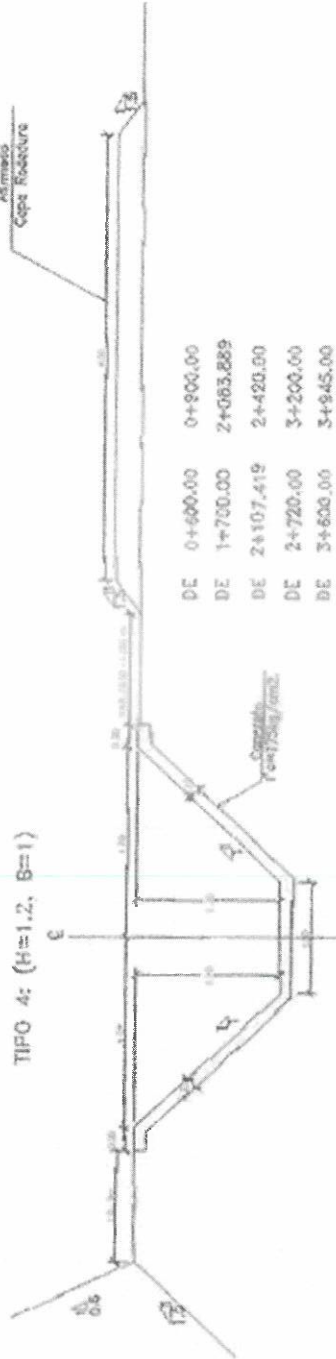
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



TIPO 3: (H=1.2, B=1)



TIPO 4: (H=1.2, B=1)



*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*

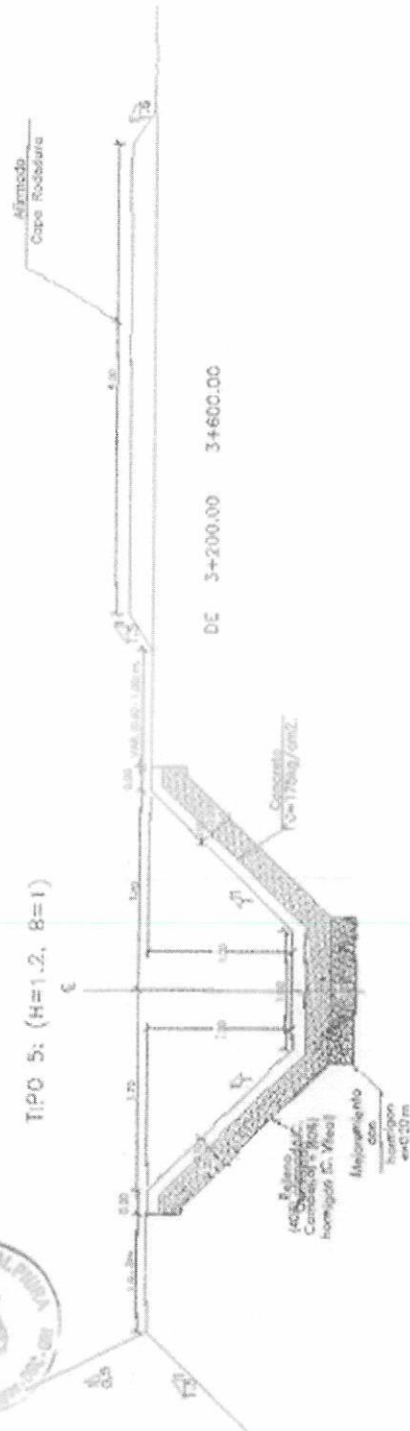


GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

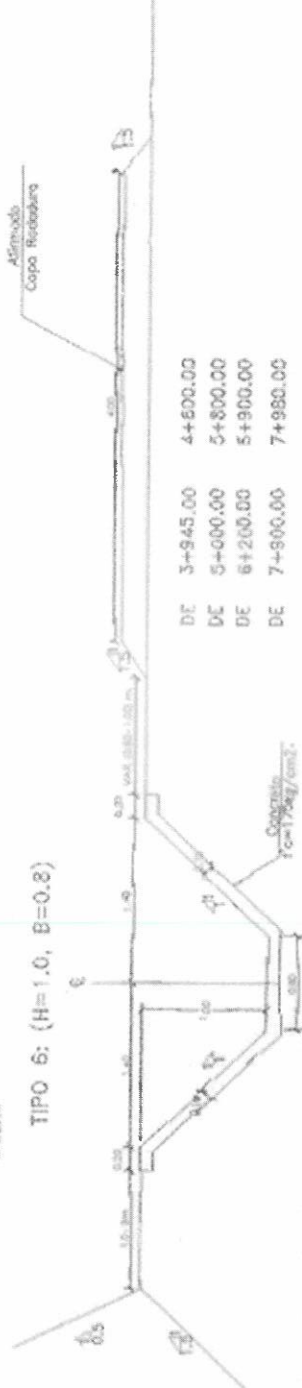
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



TIPO 5: (H=1.2, B=1)



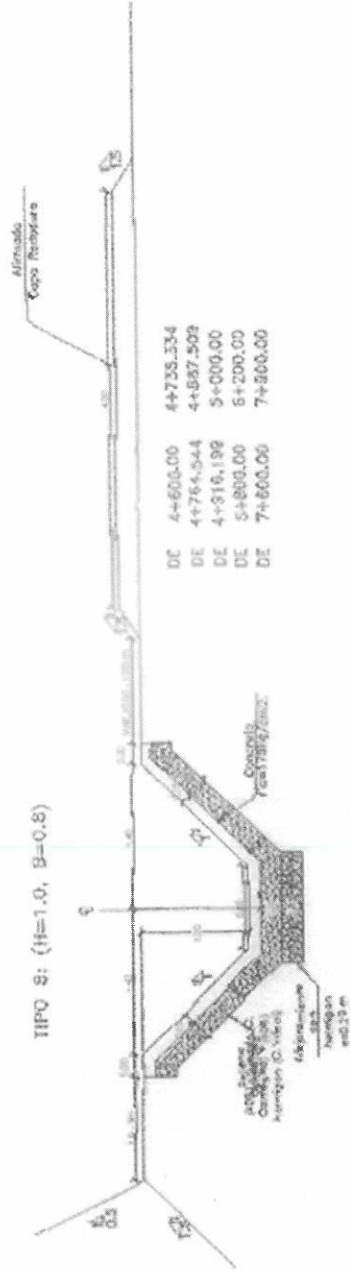
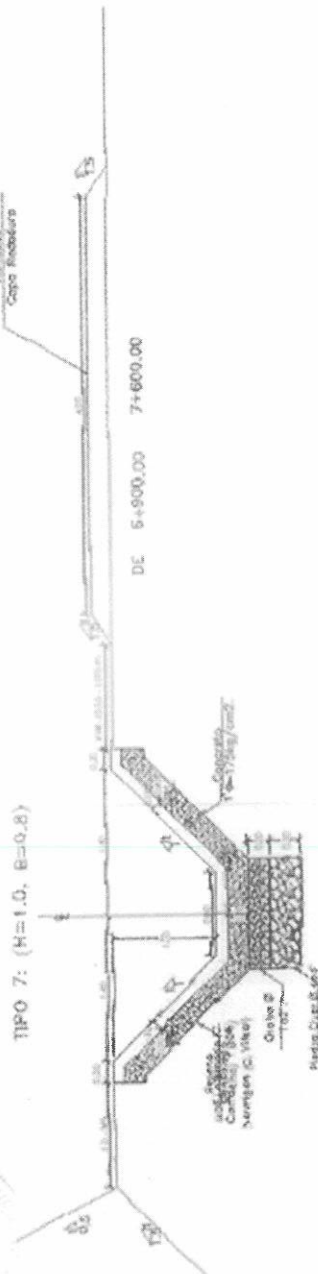
TIPO 6: (H=1.0, B=0.8)



En la Región Piura. Todos juntos Contra el Dengue!

GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!

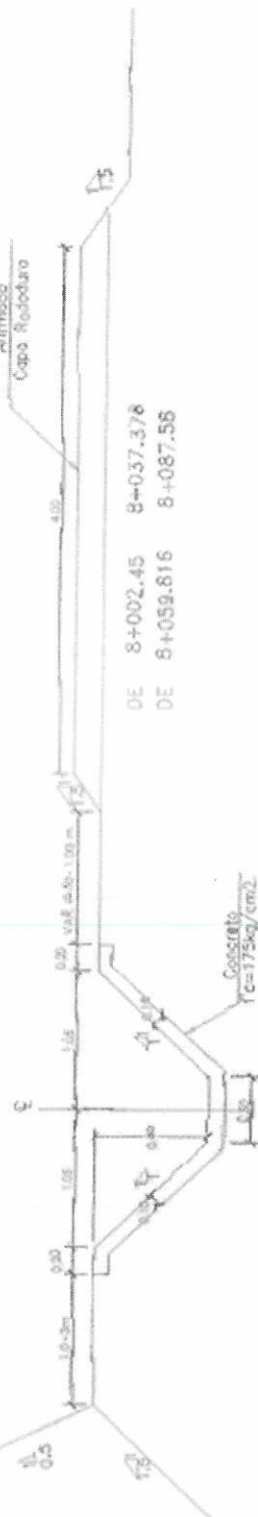
Página 12 de 64



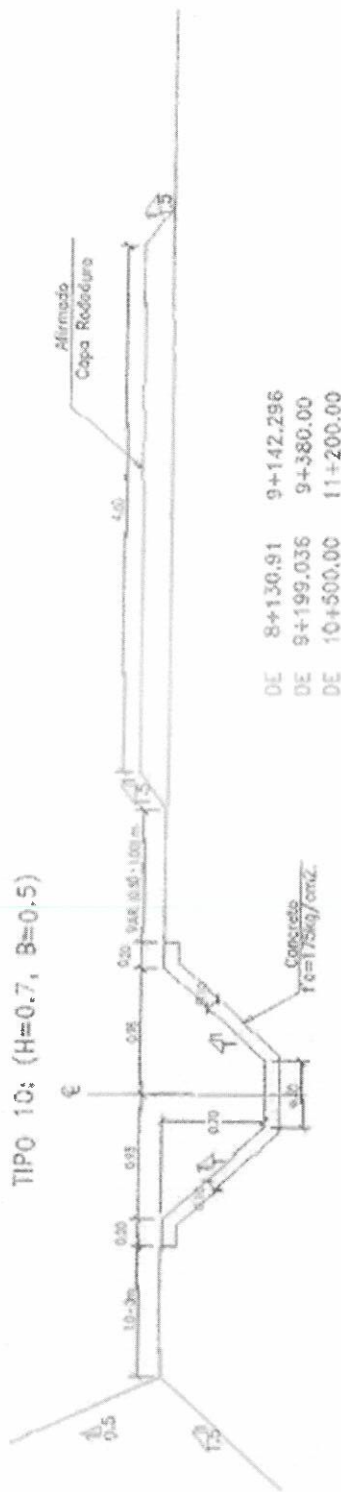
GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

TIPO 9: (H=0.8, B=0.5)



TIPO 10: (H=0.7, B=0.5)



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*

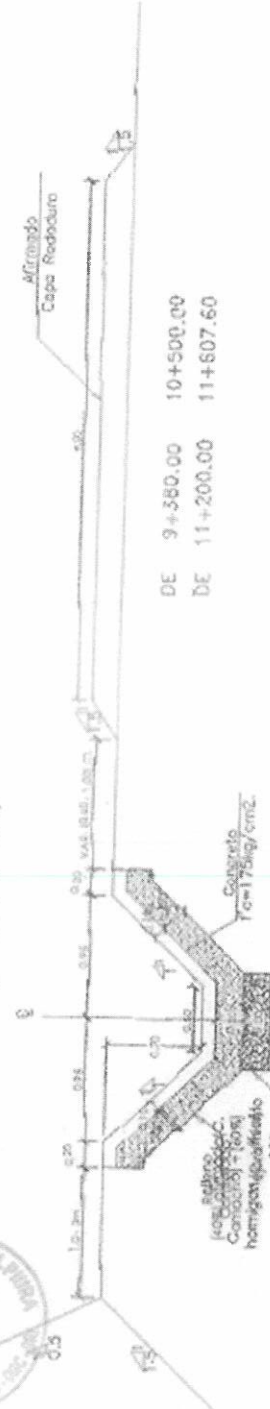


GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

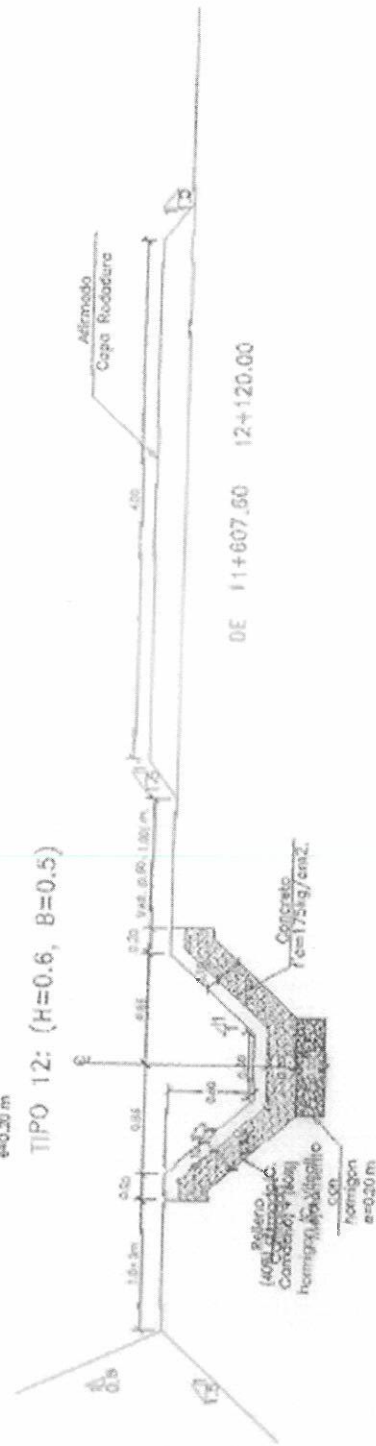


TIPO 11: (H=0.7, B=0.5)



DE	9+380.00	10+500.00
DE	11+200.00	11+607.60

TIPO 12: (H=0.6, B=0.5)



DE	11+607.60	12+120.00
----	-----------	-----------

*¡En la Región Piura, Todos Ganan Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



TIPO 13: ( $H=0.8$ ,  $B=0.5$ )



*¡En la Región Piura, Todos Gustos Contra el Dengue!*

65





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

#### Sección Trapezoidal Canal TG8-4 Bajo

Esta sección hidráulica se diseña para un caudal de 1.5 m<sup>3</sup>/s, de sección trapezoidal, donde encontramos 12 tipos de sección típica

CANAL TG 8.4 MEDIO			
Progresivo		TIPO	Características
Inicio	final		
0+000	0+500	Tipo 1	TIPO 1: (H=1.0, B=0.8)
0+500	0+700	Tipo 2	TIPO 2: (H=1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Graba Ø 1 a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30
0+700	0+815.936	Tipo 3	TIPO 3: (H=1.0, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con homigon e=0.20 m
0+842.256	2+169.69	Tipo 4	TIPO 4: (H=0.90, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con homigon e=0.20
2+263.96	2+381.488	Tipo 5	TIPO 5: (H=0.80, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
2+575.328	2+700.00	Tipo 5	TIPO 5: (H=0.80, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
2+700.00	3+700.00	Tipo 6	TIPO 6: (H=0.80, B=0.8)
3+700.00	3+716.00	Tipo 5	TIPO 5: (H=0.80, B=0.8) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
3+730.12	3+941.549	Tipo 7	TIPO 7: (H=0.7, B=0.5) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
3+985.509	4+147.813	Tipo 7	TIPO 7: (H=0.7, B=0.5) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigón e=0.20 m
4+167.733	4+300.00	Tipo 8	TIPO 8: (H=0.7, B=0.5)
4+300.00	4+428.548	Tipo 9	TIPO 9: (H=0.7, B=0.5) - R.I 0.20m/Graba Ø 1a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30
4+448.218	4+478.403	Tipo 9	TIPO 9: (H=0.7, B=0.5) - R.I 0.20m/Graba Ø 1a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30
4+478.403	4+679.738	Tipo 10	TIPO 10: (H=0.6, B=0.5) - R.I 0.20m /Graba Ø 1 a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30m
4+700.00	4+800.00	Tipo 11	TIPO 11: (H=0.6, B=0.5)
4+800.00	5+200.00	Tipo 12	TIPO 12: (H=0.6, B=0.5) - R.I 0.20m/Mejoramiento con hormigon e=0.20 m
5+200.00	5+613.072	Tipo 10	TIPO 10: (H=0.6, B=0.5) - R.I 0.20m /Graba Ø 1 a2" 0.20m/Piedra Over Ø 4a6" 0.30m



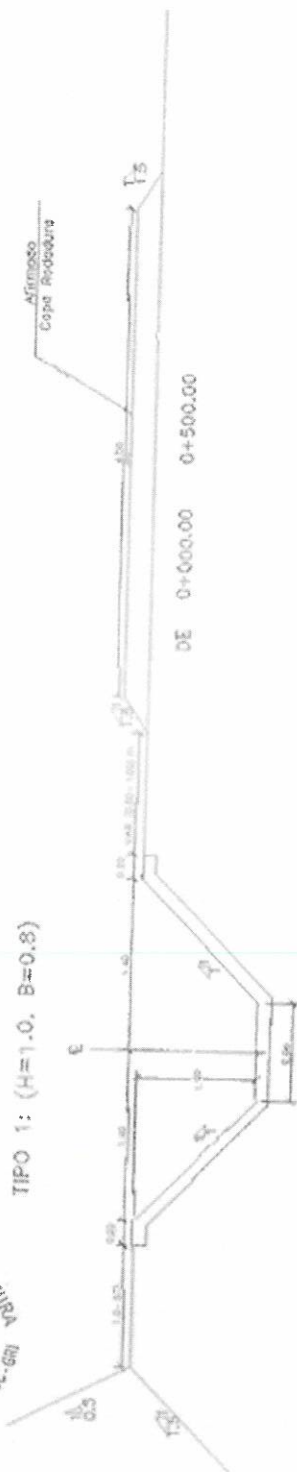
En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue



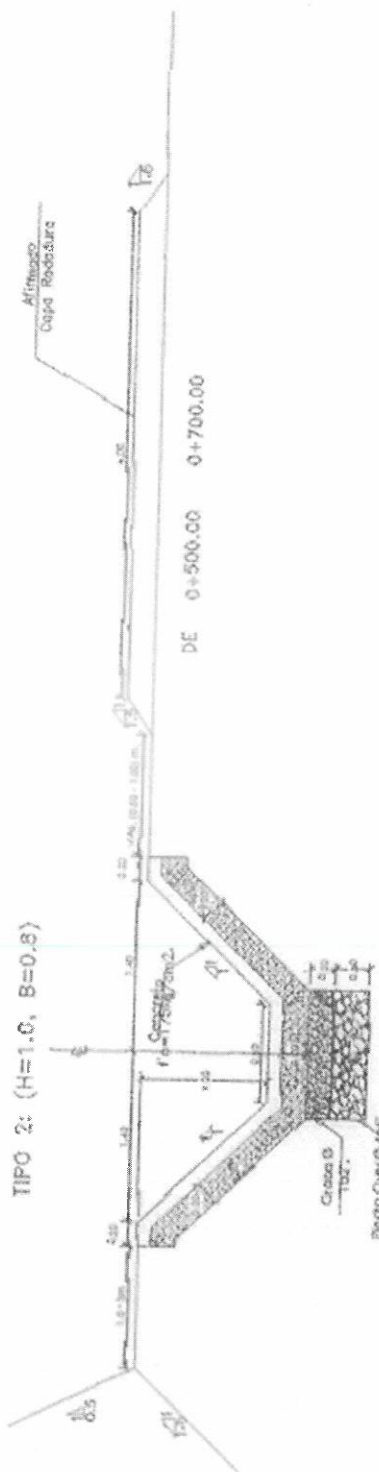
GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

TIPO 1: (H=1.0, B=0.8)



TIPO 2: (H=1.0, B=0.8)



*En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Desigual*

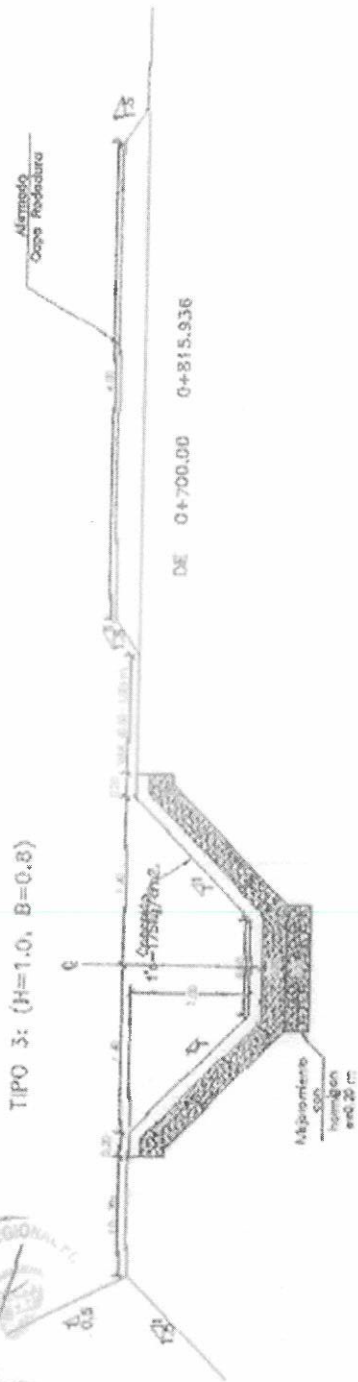


GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

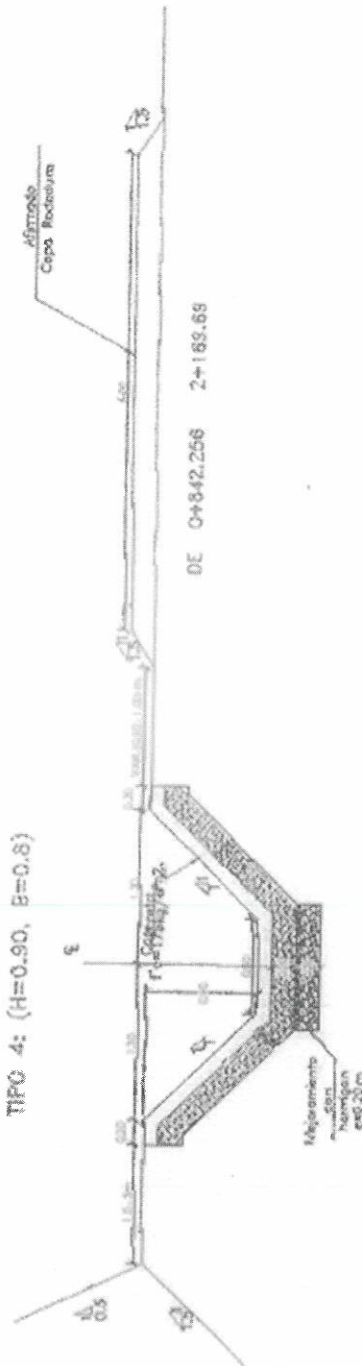
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



TIPO 3: (H=1.0, B=0.8)



TIPO 4: (H=0.90, B=0.8)



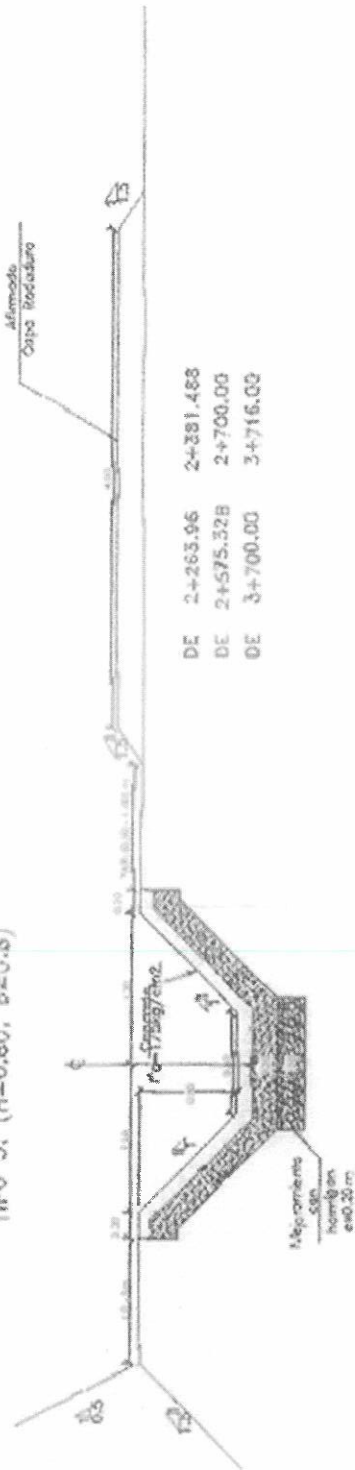
*¡En la Región Piura, Todos Santos Contra el Dengue!*



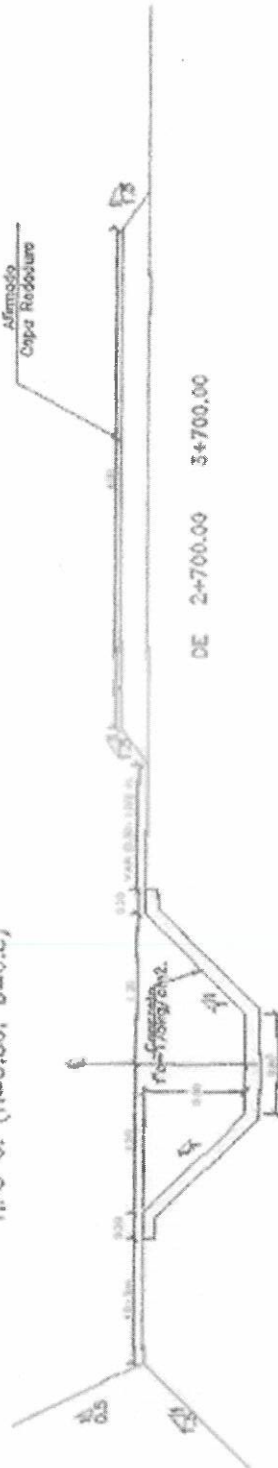
GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

TIPO 5: (H=0.80, B=0.8)

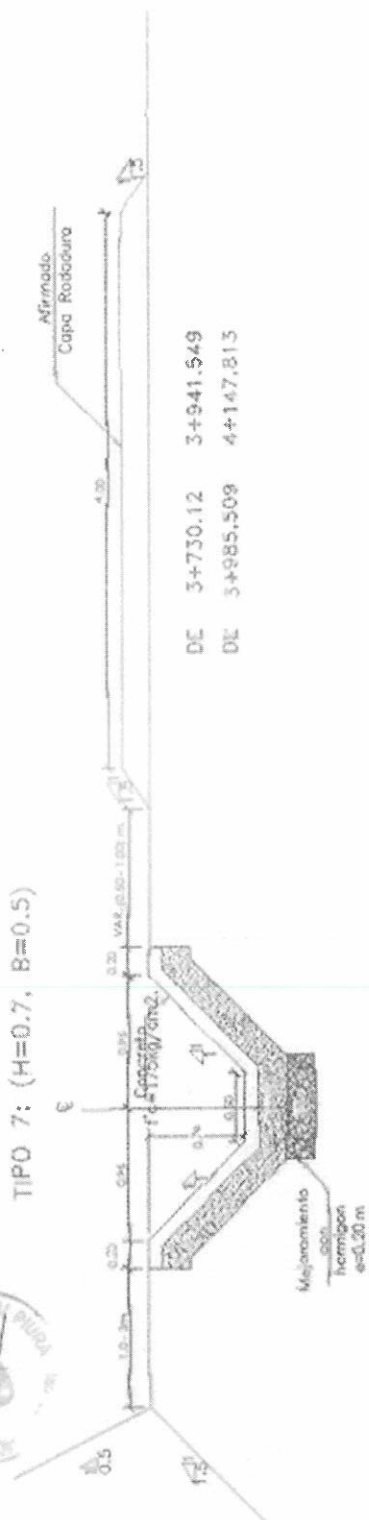
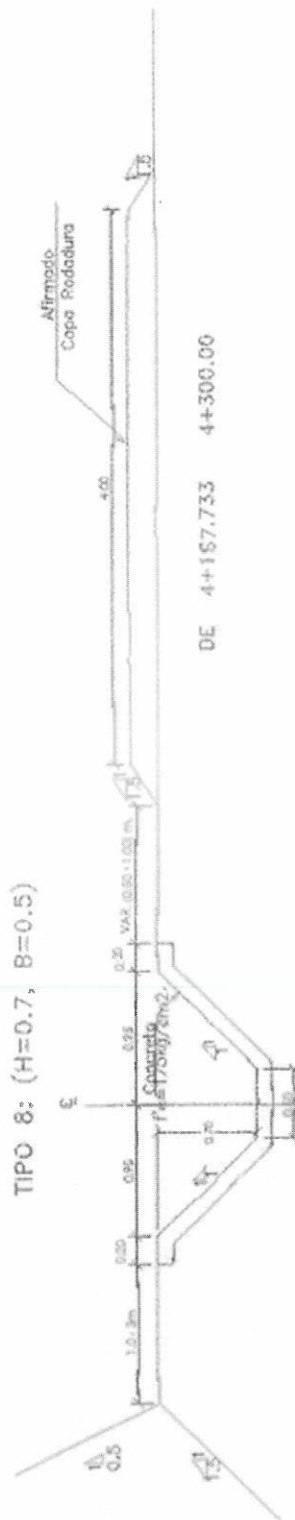


TIPO 6: (H=0.80, B=0.8)



En la Región Piura. Todos juntos Contra el Dengue!

**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**  
**"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**

TIPO 7: ( $H=0.7$ ,  $B=0.5$ )TIPO 8: ( $H=0.7$ ,  $B=0.5$ )

*En la Región Puna. Todos Juntos Contra el Dengue!*





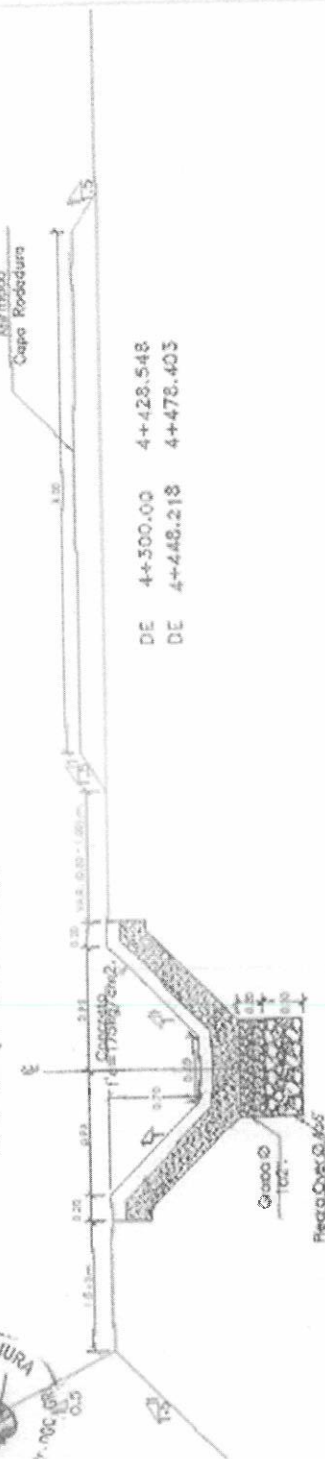
GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

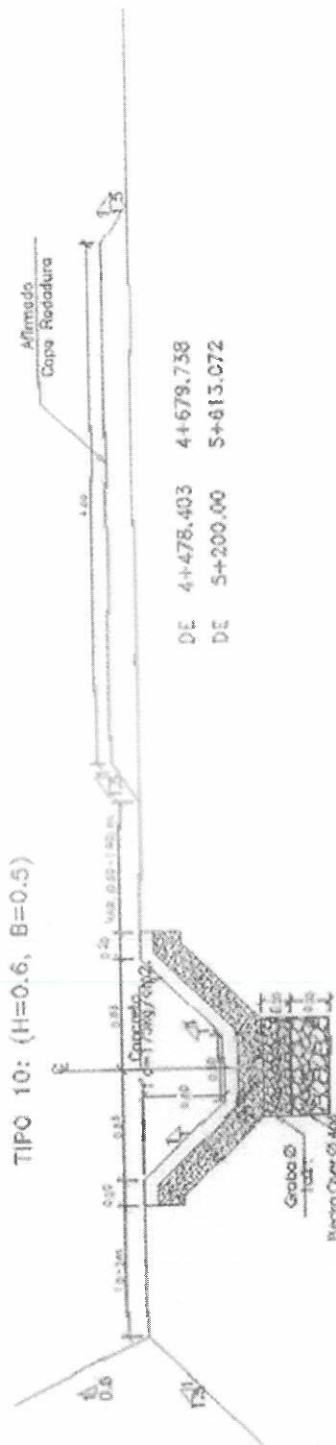
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



TIPO 9: ( $H=0.7$ ,  $B=0.5$ )



TIPO 10: ( $H=0.6$ ,  $B=0.5$ )



*En la Región Piura. Todos juntos Contra el Dengue!*

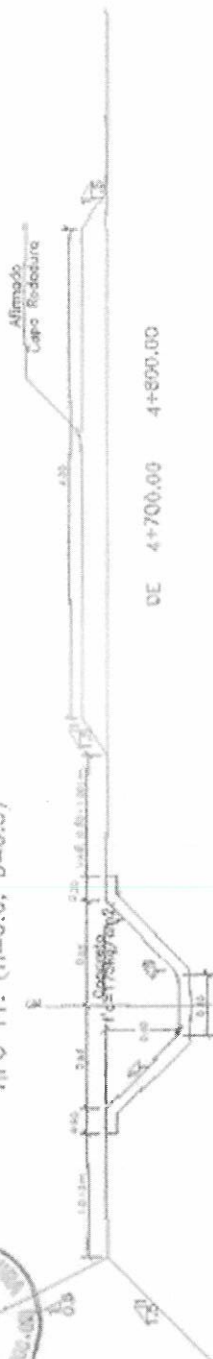
59

GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

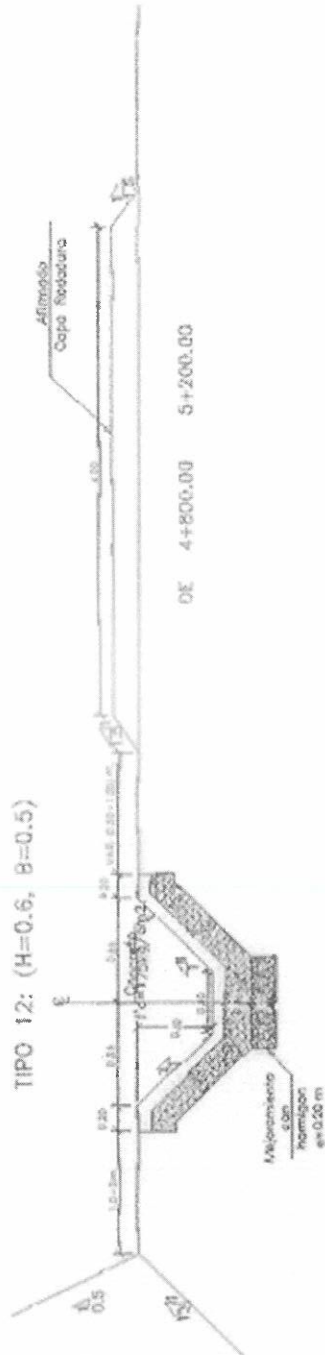


TIPO 11: (H=0.6, B=0.5)



DE 4+700.00 4+800.00

TIPO 12: (H=0.6, B=0.5)



DE 4+800.00 5+200.00

*¡En la Región Piura. Todas las Juntas Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*

#### Obras de arte

En cuanto a las obras de arte consideradas en el proyecto, se tienen estructuras de distribución, de disipación de energía, pases vehiculares y peatonales, obras de cruce de vías y/o caminos, aliviadores de excedentes y medidores de caudal.

#### Mejoramiento de la captación del canal TG8-4

La captación del canal TG8-4 se va a mejorar la caja de la captación con el lijado, picado y tarrajeo en zona interior con impermeabilizante cambiando la compuerta metálica por una compuerta tipo plato modelo 101C ARMCO de 42", permitiendo mejorar la operación y gestión del sistema hidráulico del sector de riego. También se demolerá la estructura de soporte de la compuerta con sus muros de encauzamiento y los paños aguas arriba y abajo con una longitud de según plano.

#### Tomas laterales

Son estructuras para derivar agua desde un canal de suministro hacia un canal más pequeño o una parcela. Para este proyecto se consideraron un total de 62 Tomas laterales a lo largo del Canal TG8-4 Alto y medio y 35 Tomas laterales a lo largo del Canal TG8-4 Bajo. Todas las tomas cuentan con una compuerta de control al ingreso tipo plato y un conducto en tubería que puede funcionar sumergido o parcialmente lleno.

Se realizará la instalación de 97 tomas laterales a lo largo del canal, las cuales tendrán las siguientes compuertas, de acuerdo a los planos del proyecto:

- Compuerta tipo Plato 12" de Ø marco 0.32mx1.60m
- Compuerta tipo Plato 40" de Ø marco 1.00mx2.40m
- Compuerta tipo Plato 30" de Ø marco 1.00mx2.20m
- Compuerta tipo Plato 12" de Ø marco 0.32mx1.40m
- Compuerta tipo Plato 12" de Ø marco 0.32mx1.20m
- Compuerta tipo Plato 12" de Ø marco 0.32mx1.00m



*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Tabla 4. Relación de tomas laterales del Canal TG8-4 Bajo

TOMAS LATERALES TRAMO 2					
TIPO	MARGEN	X	Y	KM	COTA
TOMA LATERAL 01	IZQUIERDA	577559.934	9468876.36	0+268	166.163
TOMA LATERAL 02	IZQUIERDA	577289.735	9468924.81	0+683.76	165.856
TOMA LATERAL 03	IZQUIERDA	577277.632	9468940.21	0+703.82	165.847
TOMA LATERAL 04	IZQUIERDA	577157.768	9469053.16	0+878.285	164.424
TOMA LATERAL 05	IZQUIERDA	577046.049	9469167.11	1+040	163.9
TOMA LATERAL 06	DERECHA	576987.799	9469198.49	1+106.361	163.88
TOMA LATERAL 07	IZQUIERDA	576855.162	9469173.28	1+262.494	163.886
TOMA LATERAL 08	DERECHA	576769.652	9468843.89	1+682.766	163.298
TOMA LATERAL 09	DERECHA	576760.237	9468838.65	1+693.541	163.283
TOMA LATERAL 10	IZQUIERDA	576747.405	9468832.26	1+707.905	163.263
TOMA LATERAL 11	IZQUIERDA	576746.749	9468832.07	1+708	163.25
TOMA LATERAL 12	DERECHA	576521.326	9468963.04	1+988.78	162.869
TOMA LATERAL 13	DERECHA	576465.447	9468964.61	2+048.311	162.786
TOMA LATERAL 14	IZQUIERDA	576417.036	9468892.14	2+140.498	162.657
TOMA LATERAL 15	DERECHA	576258.169	9468744.66	2+364.575	153.803
TOMA LATERAL 16	DERECHA	576248.716	9468737.54	2+376.406	153.766
TOMA LATERAL 17	IZQUIERDA	576248.142	9468737.12	2+377.116	153.764
TOMA LATERAL 18	IZQUIERDA	576129.607	9468466.37	2+767.898	143.177
TOMA LATERAL 19	IZQUIERDA	576034.678	9468415.08	2+916.067	142.955
TOMA LATERAL 20	DERECHA	575945.277	9468446.9	3+018.099	142.802
TOMA LATERAL 21	IZQUIERDA	575933.044	9468309.09	3+160.685	142.598
TOMA LATERAL 22	DERECHA	575797.913	9468354.29	3+320	142.431
TOMA LATERAL 23	DERECHA	575765.326	9468357.62	3+352.766	142.162
TOMA LATERAL 24	DERECHA	575560.083	9468203.48	3+677.662	141.425
TOMA LATERAL 25	DERECHA	575536.638	9468181.94	3+710.691	141.35
TOMA LATERAL 26	DERECHA	575536.235	9468179.86	3+712.816	141.346
TOMA LATERAL 27	IZQUIERDA	575501.054	9468026.38	3+870.291	138.966
TOMA LATERAL 28	IZQUIERDA	575321.325	9467837.2	4+142.296	131.318
TOMA LATERAL 29	IZQUIERDA	575140.343	9467665.28	4+397.741	128.096
TOMA LATERAL 30	IZQUIERDA	575093.428	9467444.99	4+637.35	124.981
TOMA LATERAL 31	DERECHA	575101.171	9467405.34	4+677.747	124.88
TOMA LATERAL 32	DERECHA	575108.671	9467307.39	4+780	120.765
TOMA LATERAL 33	DERECHA	575110.878	9467247.52	4+835.925	120.343
TOMA LATERAL 34	IZQUIERDA	575186.64	9466875.25	5+220	113.379
TOMA LATERAL 35	DERECHA	575135.909	9466790.11	5+319	113.116



¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Tabla 5. Relación de tomas laterales del Canal TG8-4 Alto y medio

TOMAS LATERALES TRAMO 1					
TIPO	MARGEN	X	Y	KM	COTA
TOMA LATERAL 01	DERECHA	579222.627	9471090.9	0+097.97	178.096
TOMA LATERAL 02	DERECHA	579055.767	9470906.17	0+347.119	177.847
TOMA LATERAL 03	IZQUIERDA	579014.982	9470861.39	0+407.683	177.786
TOMA LATERAL 04	IZQUIERDA	578977.063	9470817.35	0+465.82	177.728
TOMA LATERAL 05	DERECHA	578950.067	9470780.61	0+511.412	177.682
TOMA LATERAL 06	DERECHA	578799.762	9470339.89	0+989.24	174.675
TOMA LATERAL 07	IZQUIERDA	578792.601	9470288.66	1+040.974	174.621
TOMA LATERAL 08	IZQUIERDA	578792.126	9470285.13	1+044.536	174.617
TOMA LATERAL 09	DERECHA	578791.945	9470283.79	1+045.889	174.616
TOMA PROPUESTA	DERECHA	578691.146	9469915.17	1+440	
TOMA PROPUESTA	DERECHA	578677.041	9469860.45	1+498.447	
TOMA LATERAL 10	DERECHA	578675.698	9469690.99	1+667.911	170.766
TOMA LATERAL 11	DERECHA	578688.331	9469653.86	1+708.102	170.726
TOMA LATERAL 12	IZQUIERDA	578698.301	9469609.38	1+756	170.7
TOMA LATERAL 13	IZQUIERDA	578697.148	9469601.89	1+764.178	170.67
TOMA LATERAL 14	IZQUIERDA	578697.016	9469601	1+765.073	170.669
TOMA LATERAL 15	DERECHA	578550.88	9469333.84	2+078.958	170.128
TOMA LATERAL 16	IZQUIERDA	578550.445	9469332.48	2+080.388	170.125
TOMA LATERAL 17	DERECHA	578525.201	9468981.53	2+464.956	166.825
TOMA LATERAL 18	IZQUIERDA	578524.767	9468979.05	2+467.478	166.823
TOMA LATERAL 19	DERECHA	578450.534	9468955.54	2+547.113	166.751
TOMA LATERAL 20	IZQUIERDA	578269.241	9468904.85	2+737.731	166.656
TOMA LATERAL 21	DERECHA	578268.34	9468904.84	2+738.632	166.655
TOMA LATERAL 22	IZQUIERDA	578159.856	9468897.44	2+847.672	166.601
TOMA LATERAL 23	IZQUIERDA	577916.065	9468703.03	3+195.408	166.427
TOMA LATERAL 24	DERECHA	577834.885	9468876.53	3+396.324	166.326
TOMA LATERAL 25	IZQUIERDA	577673.196	9468620.99	3+788.488	166.13
TOMA LATERAL 26	IZQUIERDA	577542.912	9468618.98	3+923.14	166.064
TOMA LATERAL 27	DERECHA	577541.585	9468618.69	3+923.6	166.063
TOMA LATERAL 28	DERECHA	577305.908	9468472.02	4+303.382	165.873
TOMA LATERAL 29	IZQUIERDA	577247.973	9468230.45	4+569.286	165.74
TOMA LATERAL 30	DERECHA	577226.735	9468097.24	4+718.485	165.665
TOMA LATERAL 31	IZQUIERDA	577229.988	9468083.06	4+733.037	165.658
TOMA LATERAL 32	DERECHA	577029.095	9467911.55	5+033.365	154.739
TOMA LATERAL 33	IZQUIERDA	576971.257	9467883.18	5+098.27	154.71
TOMA LATERAL 34	DERECHA	576956.023	9467875.57	5+114.74	154.68
TOMA LATERAL 35	IZQUIERDA	576937.013	9467860.43	5+139.24	154.665

¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

TOMAS LATERALES TRAMO I					
TIPO	MARGEN	X	Y	KM	COTA
TOMA LATERAL 36	DERECHA	576936.511	9467859.86	5+140	154.665
TOMA LATERAL 37	IZQUIERDA	576820.322	9467301.94	5+869.16	154.154
TOMA LATERAL 38	DERECHA	576179.093	9466755.96	7+220	153.209
TOMA LATERAL 39	DERECHA	576066.967	9466475.24	7+688.631	152.881
TOMA LATERAL 40	DERECHA	575965.067	9466223.07	7+970	152.828
TOMA LATERAL 41	DERECHA	575619.512	9466009.72	8+438.709	130.117
TOMA LATERAL 42	DERECHA	575664.378	9465763.01	8+751.609	129.525
TOMA LATERAL 43	DERECHA	575661.854	9465756.28	8+758.797	129.512
TOMA LATERAL 44	DERECHA	575662.062	9465745.36	8+770	129.49
TOMA LATERAL 45	DERECHA	575670.84	9465601.37	9+137.172	128.797
TOMA LATERAL 46	DERECHA	575518.452	9465395.76	9+407.334	119.426
TOMA LATERAL 47	DERECHA	575500.263	9465271.26	9+774.716	118.761
TOMA LATERAL 48	DERECHA	575659.947	9464982.85	10+468.612	117.482
TOMA LATERAL 49	DERECHA	575663.843	9464953.65	10+501.303	117.449
TOMA LATERAL 50	DERECHA	575703.853	9464872.34	10+592.859	117.358
TOMA LATERAL 51	DERECHA	575714.317	9464842.55	10+624.459	117.326
TOMA LATERAL 52	DERECHA	575899.344	9464606.43	10+998	116.69
TOMA LATERAL 53	DERECHA	575902.206	9464605.43	11+000	116.68
TOMA LATERAL 54	DERECHA	575905.823	9464604.2	11+004	116.67
TOMA LATERAL 55	DERECHA	575912.603	9464601.75	11+011.03	116.66
TOMA LATERAL 56	IZQUIERDA	576423.707	9464548.97	11+602	115.522
TOMA LATERAL 57	DERECHA	576514.389	9464488.86	11+712.811	114.717
TOMA LATERAL 58	IZQUIERDA	576527.85	9464484.92	11+726.885	114.69
TOMA PROPUESTA	IZQUIERDA	576642.921	9464506.26	11+853.529	
TOMA LATERAL 59	IZQUIERDA	576612.943	9464385.6	12+014.812	114.136
TOMA LATERAL 60	DERECHA	576638.489	9464261.08	12+150.12	113.721
TOMA LATERAL 61	IZQUIERDA	576798.282	9464004.52	12+465.462	97.349
TOMA LATERAL 62	DERECHA	576902.154	9463836.41	12+663.088	95.468

#### Rápidas

Las rápidas son usadas para conducir agua desde una elevación mayor a una más baja. Cada estructura consiste de una transición de entrada, un tramo inclinado en régimen de flujo supercrítico, una trayectoria, un dissipador de energía y una transición de salida.

Se han proyectado un total de 18 rápidas en total en el Canal TG8-4 Alto y medio y bajo como se describe en la tabla 06 y 07.

Todas las rápidas se han diseñado con material de concreto armado  $f_c$  210 kg/cm<sup>2</sup> (resistencia a los 28 días), y de sección rectangular; es decir, con paredes verticales, tanto en tramos inclinados como en las pozas de disipación.

Tabla 06. Relación de rápidas, Canal TG8-4 Alto y medio

*En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

RÁPIDAS (TRAMO 01)			
		UBICACION	LONGITUD (M)
01.-	RAPIDA N° 01	KM:0+513.65	26.32
02.-	RAPIDA N° 02	KM:1+046.318	28.26
03.-	RAPIDA N° 03	KM:2+083.889	23.53
04.-	RAPIDA N° 04	KM:4+738.334	26.21
05.-	RAPIDA N° 05	KM:4+887.509	28.69
06.-	RAPIDA N° 06	KM:7+980.00	22.45
07.-	RAPIDA N° 07	KM:8+037.376	22.44
08.-	RAPIDA N° 08	KM:8+067.58	43.33
09.-	RAPIDA N° 09	KM:9+142.296	56.74
10.-	RAPIDA N° 10	KM:12+188.76	114.10

Tabla 07. Relación de rápidas, Canal TG8-4 Bajo

RÁPIDAS (TRAMO 02)			
11.-	RAPIDA N° 01	KM:0+815.936	26.32
12.-	RAPIDA N° 02	KM:2+169.89	94.27
13.-	RAPIDA N° 03	KM:2+381.488	193.84
14.-	RAPIDA N° 04	KM:3+716.00	14.12
15.-	RAPIDA N° 05	KM:3+941.549	43.96
16.-	RAPIDA N° 06	KM:4+147.813	19.92
17.-	RAPIDA N° 07	KM:4+428.548	19.67
18.-	RAPIDA N° 08	KM:4+679.738	20.70

#### Caídas inclinadas rectangulares

Es una estructura de ancho constante que se utiliza para conducir agua desde una elevación más alta a una más baja. El máximo desnivel para una caída inclinada rectangular es de 4.5 metros. A diferencia de una rápida, el tramo inclinado de una caída puede conectar directamente la transición de entrada con la poza de dissipación, por lo que no necesita de una trayectoria (curva vertical de empalme) entre ambas partes. Se cuenta con un total de 16 caídas inclinadas rectangulares en total en el Canal TG8-4 Alto y medio y bajo como se describe en la tabla 08 y 09

Todas las caídas inclinadas se han diseñado con material de concreto armado f'c 210 kg/cm<sup>2</sup> (resistencia a los 28 días), y de sección rectangular; es decir, con paredes verticales, tanto en tramos inclinados como en las pozas de dissipación. El espesor de muros y losas es de 15 o 20 cm dependiendo de la altura de muros. Entre las losas y el terreno se ha colocado un solado de concreto f'c 100 kg/cm<sup>2</sup> de 5 cm de espesor.

Tabla 08. Relación de caídas inclinadas rectangulares. Canal TG8-4 Alto y medio

CAIDA RECTANGULAR TRAMO N° 01			
N°	PROGRESIVA	CODIGO	LONG.
01.-	KM - 9+779.66	CA-01	4.58
02.-	KM - 11+607.603	CA-02	5.61

¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Tabla 09. Relación de caídas inclinadas rectangulares, Canal TG8-4 Bajo

CAIDA RECTANGULAR TRAMO N° 02			
N°	PROGRESIVA	CODIGO	LONG.
03.-	KM - 4+478.403	CA-03	4.61
04.-	KM - 4+835.062	CA-04	4.54
05.-	KM - 4+870.057	CA-05	4.00
06.-	KM - 4+890.692	CA-06	4.03
07.-	KM - 4+906.177	CA-07	4.03
08.-	KM - 4+921.661	CA-08	4.03
09.-	KM - 4+946.522	CA-09	3.83
10.-	KM - 4+975.91	CA-10	4.03
11.-	KM - 5+023.977	CA-11	4.06
12.-	KM - 5+097.693	CA-12	4.06
13.-	KM - 5+120.000	CA-13	4.06
14.-	KM - 5+229.000	CA-14	3.09

#### Caídas Inclinadas

Es una estructura de disipación de energía que se emplea cuando se necesita salvar un desnivel de 1 metro como máximo. Para facilitar la aireación en la caída de agua se colocó una contracción lateral completa en la cresta (sección de control), disponiéndose de este modo de espacio lateral para el acceso de aire debajo de la lámina vertical. Se han considerado un total de 01 caídas inclinada en el el Canal TG8-4 Alto y medio y bajo como se describe en la tabla 10

Todas las caídas verticales se han diseñado con material de concreto armado f'c 210 kg/cm<sup>2</sup> (resistencia a los 28 días), y de sección rectangular; es decir, con paredes verticales en la poza de disipación. El espesor de muros y losas es de 15 o 20 cm dependiendo de la altura de muros. Entre las losas y el terreno se ha colocado un solado de concreto f'c 100 kg/cm<sup>2</sup> de 5 cm de espesor.

Tabla 10. Relación de caídas verticales, Canal TG8-4 Bajo

CAIDA INCLINADA TRAMO N° 02			
N°	PROGRESIVA	CODIGO	LONG.
01.-	KM - 5+053.051	CI-01	10.11



#### Cruce de camino con alcantarilla tipo marco

Estas estructuras se proyectaron en los lugares donde el alineamiento del canal principal cruza un camino o vía carrozable. La sección de la alcantarilla es tipo marco, por lo que cuenta con transiciones de entrada y salida para el cambio de sección trapezoidal a rectangular. Se han diseñado para que funcionen a flujo libre.

El material del marco es de concreto armado f'c 210 kg/m<sup>2</sup>, y para el cálculo estructural se utilizó un camión de diseño tipo AASHTO HL93. Entre la losa del marco y el terreno se colocará un solado de 5 cm de espesor.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Tabla 11. Relación de alcantarillas

CANALES DE PASO TIPO ALCANTARILLAS				
N°	CODIGO_UBICACION	LONGITUD PROYECTADA (M)	ANCHO INTERIOR PROYECTADA(M)	ALTURA INTERIOR PROYECTADA(M)
01	MC-01 KM - 5+610.00	12.47	1.00	1.00
02	MC-02 KM - 6+122.64	13.89	1.00	1.00
03	MC-03 KM - 6+240.00	14.15	1.20	1.00
04	MC-04 KM - 6+605.28	14.54	1.30	1.20
05	MC-05 KM - 7+074.05	20.57	1.30	1.10
07	MC-07 KM - 8+140.00	14.16	3.20	1.50
08	MC-08 KM - 8+920.00	17.55	1.20	1.20
09	MC-09 KM - 9+220.00	7.30	5.00	1.80
10	MC-10 KM -10+075.60	12.31	1.30	1.20

Tabla 12. Relación de Canoas

CANALES DE PASO CON CANOA				
N°	CODIGO_UBICACION	LONGITUD PROYECTADA (M)	ANCHO INTERIOR PROYECTADA(M)	ALTURA INTERIOR PROYECTADA(M)
06	MC-06 KM - 7+480.00	7.55	5.00	1.05
11	MC-11 KM - 10+385.0	7.53	5.00	1.00
12	MC-12 KM - 10+813.0	7.53	5.00	1.00
13	MC-13 KM 11+005.00	7.90	5.00	1.05
14	MC-14 KM 11+150.00	8.20	5.00	1.05
15	MC-15 KM 11+445.32	7.00	5.00	0.75
16	MC-16 KM 11+500.00	7.20	5.00	0.80

#### Medidores Parshall

Es un dispositivo aforador en régimen crítico que se instala en el alineamiento de un canal para medir el caudal de agua. Se construirán en concreto f'c 210 kg/cm<sup>2</sup> con dimensiones normalizadas. Se proyectaron un total de dos medidores Parshall: 01 en el ramal del Canal TG8-4 Alto y medio (0+000 a 12+667 km) y 01 en el ramal del Canal TG8-4 Bajo (0+000 a 5+613km).

#### Puentes vehiculares

Estas estructuras se han proyectado en los casos en los que caminos rurales interceptan el alineamiento del canal, usualmente en un ángulo perpendicular o diagonalmente. Por tratarse de un canal de pequeña envergadura, no se consideró cambiar la sección del canal para facilitar la construcción de la obra de arte. La rasante del camino pasa por encima de la altura del canal (tirante y borde libre); por lo tanto, tampoco requiere cambiar la rasante del canal.

Se ha seleccionado puentes tipo losa, de concreto armado f'c 210 kg/m<sup>2</sup>, para un camión de diseño tipo AASHTO HL93, para luces de 3.7 y 4.7 metros, dependiendo si el canal es de sección trapezoidal.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Tabla 13. Relación de puentes vehiculares, Canal TG8-4 Alto y medio

PUENTES VEHICULARES (TRAMO N° 01)				
N°	UBICACION	LONGITUD PROYECTADA (M)	ANCHO DE CALZADA (M)	ESPESOR DE LOSA (M)
01	KM 0+520.00	4.50	4.20	0.30
02	KM 1+053.536	4.30	4.20	0.30
03	KM 2+091.521	4.30	4.20	0.30
04	KM 2+531.602	4.30	4.20	0.30
05	KM 3+205.615	4.30	4.20	0.30
06	KM 4+750.285	3.70	4.20	0.25
07	KM 4+897.474	3.70	4.20	0.25
08	KM 5+725.679	3.70	4.20	0.25
09	KM 7+985.00	3.70	4.20	0.25
10	KM 8+685.00	2.80	4.20	0.25
11	KM 9+060.00	2.80	4.20	0.25
12	KM 9+617.218	2.80	4.20	0.25
13	KM 10+369.80	2.80	4.20	0.25
14	KM 10+602.581	2.80	4.20	0.25
15	KM 11+265.77	2.80	4.20	0.25
16	KM 11+580.00	2.80	4.20	0.25
17	KM 12+027.181	2.60	4.20	0.25
18	KM 12+313.264	2.60	4.20	0.25

Tabla 14. Relación de puentes vehiculares, Canal TG8-4 bajo

PUENTES VEHICULARES (TRAMO N° 02)				
N°	UBICACION	LONGITUD PROYECTADA (M)	ANCHO DE CALZADA (M)	ESPESOR DE LOSA (M)
01	KM 0+590.862	3.50	4.20	0.25
02	KM 0+821.051	3.70	4.20	0.25
03	KM 1+712.072	3.50	4.20	0.25
04	KM 2+170.50	3.50	4.20	0.25
05	KM 2+249.12	3.50	4.20	0.25
06	KM 2+388.802	3.50	4.20	0.25
07	KM 2+556.23	3.50	4.20	0.25
08	KM 3+000.00	3.50	4.20	0.25
09	KM 3+704.553	3.50	4.20	0.25
10	KM 4+686.415	2.60	4.20	0.25
11	KM 5+055.194	2.60	4.20	0.25
12	KM 5+225.799	2.60	4.20	0.25



/En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

#### Puentes peatonales

Estas estructuras han sido proyectadas para cruces con caminos peatonales. La estructura es un puente tipo losa de concreto armado  $f_c$  10 kg/cm<sup>2</sup> de 15 cm de peralte, con una luz de 3.75 metros y un ancho de 1.80 metros, apoyada en dos dados de concreto  $f_c$  175 kg/cm<sup>2</sup>. Cuenta con baranda de fierro galvanizado de 2 pulg.

Tabla 15. Relación de puentes peatonales, Canal TG8-4 Alto y medio y bajo

PUENTES PEATONALES (TRAMO N° 01)				
N°	UBICACION	LONGITUD PROYECTADA (M)	ANCHO (M)	ESPESOR DE LOSA (M)
01	KM - 0+771.592	4.60	1.40	0.20
02	KM - 0+832.229	4.60	1.40	0.20
03	KM - 1+004.773	4.60	1.40	0.20
04	KM - 1+354.872	4.60	1.40	0.20
05	KM - 1+603.159	4.60	1.40	0.20
06	KM - 2+408.213	4.60	1.40	0.20
07	KM - 2+693.923	4.60	1.40	0.20
08	KM - 3+838.137	4.60	1.40	0.20
09	KM - 5+381.414	4.00	1.40	0.20
10	KM - 5+862.171	4.00	1.40	0.20
11	KM - 6+190.226	4.20	1.40	0.20
12	KM - 6+576.323	4.20	1.40	0.20
13	KM - 8+515.452	2.60	1.40	0.20
14	KM - 8+910.677	2.60	1.40	0.20
15	KM - 9+521.936	2.60	1.40	0.20
16	KM - 10+684.88	2.60	1.40	0.20
17	KM - 10+959.477	2.60	1.40	0.20
18	KM - 11+077.12	2.60	1.40	0.20
19	KM - 11+129.339	2.60	1.40	0.20
20	KM - 11+402.00	2.60	1.40	0.20
21	KM - 11+446.095	2.60	1.40	0.20
22	KM - 11+500.00	2.60	1.40	0.20
23	KM - 11+783.00	2.40	1.40	0.20
24	KM - 12+640.00	2.40	1.40	0.20

Tabla 16. Relación de puentes peatonales Canal TG8-4 bajo

PUENTES PEATONALES (TRAMO N° 02)				
N°	UBICACION	LONGITUD PROYECTADA (M)	ANCHO (M)	ESPESOR DE LOSA (M)
01	KM - 1+739.00	4.00	1.40	0.20
02	KM - 2+831.356	4.00	1.40	0.20
03	KM - 3+269.777	4.00	1.40	0.20
04	KM - 3+973.229	2.60	1.40	0.20
05	KM - 4+154.428	2.60	1.40	0.20



¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

PUENTES PEATONALES (TRAMO N° 02)				
N°	UBICACION	LONGITUD PROYECTADA (M)	ANCHO (M)	ESPESOR DE LOSA (M)
06	KM - 4+433.615	2.60	1.40	0.20
07	KM - 4+564.855	2.60	1.40	0.20
08	KM - 4+833.833	2.60	1.40	0.20

#### Beneficiarios

Los principales beneficiarios del presente proyecto son los usuarios de la Comisión de Usuarios del Sub Sector Hidráulico San Isidro I y II, los cuales, mediante la firma de actas, se comprometen a realizar el mantenimiento de la obra, cuando ésta culmine su período de ejecución.

La Organización de la Junta de Usuarios y los representantes de la Comisión de Usuarios del Sub Sector Hidráulico San Isidro I y II cuentan con una oficina técnica que les permite brindar asesoramiento a las Comisiones de Usuarios, en las responsabilidades técnicas y legales para la ejecución de las actividades de Mantenimiento y Conservación de la obra ejecutada, basándose en lo siguiente:

La Junta de Usuarios del Distrito de Riego San Lorenzo y la Comisión de Regantes de los Sub Sectores hidráulico San Isidro I y II, son los responsables de la Sostenibilidad del Proyecto, ya que por ley se encargan de la operación y mantenimiento de la infraestructura de riego del valle San Lorenzo, ya sea aquella construida o por construir.

El pago de la tarifa de agua es establecido mediante Resolución Administrativa N° 001-2019-ANA-AAA-JZ-ALA.SL de la Administración Local de Agua San Lorenzo, a razón de S/. 0.004346/m3 de agua, que contempla los montos mínimos de cobranza por cultivos en base a los módulos de riego que se asignan; esta tarifa de agua incluye la operación y mantenimiento del sistema de riego.

Asimismo, la Comisión de Usuarios de San Isidro I y II de San Lorenzo se han comprometido a participar con el financiamiento de los Componentes, con las cartas de Compromiso que se presentan en el Anexo. La población beneficiaria también se compromete a participar, durante la ejecución del proyecto, a los talleres de capacitación en mantenimiento de la infraestructura existente y construida y para un Manejo Eficiente del Agua de Riego y Productividad.

#### h. VALOR REFERENCIAL

El Valor Referencial de la contratación para la ejecución de la obra, asciende a S/ 32' 381,634.42 (Treinta y Dos Millones Trescientos Ochenta y Un Mil Seiscientos Treinta y Cuatro con 42/100 soles), el cual incluye IGV, todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar, con precios vigentes al mes de diciembre del 2023, el mismo que debe indicarse en la oferta económica.

/En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

PLAZO DE EJECUCIÓN: 360 DÍAS CALENDARIOS			
ITEM	DESCRIPCIÓN	C. PARCIAL (S/.)	C. TOTAL (S/.)
I	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO (S/.)		196093.60
1.01	EXPEDIENTE TÉCNICO Y REVISIÓN	196093.60	
II	COSTO DE OBRA (S/.)		32,331,634.42
2.01	CAPTACIÓN (1 UND)	7,776.21	
2.02	CANAL DE CONDUCCIÓN (18,274 ML)	18,274,102.01	
2.03	RÁPIDAS (18 UND)	1,543,054.59	
2.04	CADAS (14 UND)	113,272.58	
2.05	CADA INCLINADA (1 UND)	14,518.07	
2.06	PASE VEHICULAR (30 UND)	809,022.10	
2.07	PASE PEATONAL (32 UND)	301,284.85	
2.08	TOMAS LATERALES (97 UND)	444,978.90	
2.09	MEDIDOR PARSHALL	21,069.65	
2.10	GESTIÓN DE RIESGO	1,269,369.27	
2.11	MITIGACIÓN AMBIENTAL	818,990.28	
2.12	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO	58,000.00	
2.13	IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEC	44,410.66	
2.14	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE	28,150.00	
2.15	CAPACITACIÓN Y GESTIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA	40,832.50	
2.17	PLAN DE CONTINGENCIA	192,682.20	
2.18	FLETES	151,137.05	
	COSTO DIRECTO	23,862,663.64	
	GASTOS GENERALES (10.00%)	2,386,266.35	
	UTILIDAD (5.00%)	1,193,133.18	
	SUB TOTAL	27,442,063.07	
	I.G.V (18%)	4,889,571.35	
	PRESUPUESTO EJECUCIÓN DE OBRA	32,331,634.42	
III	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN (S/.)		1,619,081.72
IV	GESTIÓN DE PROYECTO		136,009.90
V=(II+III+IV)	INVERSIÓN (S/.)		34,332,709.74
VI=2.00 % (V)	CONTROL CONJUNTO		686,654.19
JRD	MONORARIOS DE LA JRD		114,000.00
(V+VI) TOTAL A INVERTIR			35,133,363.94

## I. ADELANTOS

La Entidad Entregará adelantos directos y adelantos de materiales o insumos, conforme a lo estipulado en el artículo 180°, 181° y 182° del RLCE.

### I.1. ADELANTO DIRECTO

#### Artículo 181. Entrega del Adelanto Directo

181.1 En el caso que en las bases se haya establecido el otorgamiento de este adelanto, el contratista dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, puede solicitar formalmente la entrega del mismo, adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

181.2 La Entidad entrega el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación.

181.3 Cuando los documentos del procedimiento de selección establezcan la constitución de un fideicomiso para la administración de los adelantos, es de aplicación lo dispuesto en los artículos 184 y 185.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Número de entregas del adelanto	Porcentaje del monto del contrato original	Tipo de garantía
1	10% del monto del contrato original	CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN

El Contratista debe solicitar formalmente el Adelanto Directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

## 1.2. ADELANTO PARA MATERIALES

Las solicitudes de adelantos para materiales o insumos deben realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista y los plazos establecidos en los documentos del procedimiento de selección para entregar dichos adelantos.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales o insumos.

Porcentaje del monto del contrato original	Tipo de garantía	Plazo de entrega de los adelantos	Tipo de garantía
20% del monto del contrato original	CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN	Cinco (5) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición.	CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN

Tal y como se indica en el cuadro anterior la entidad otorgará el adelanto para materiales o insumos en un plazo de 05 días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto el CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 20 días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos.



## FORMA DE PAGO DE VALORIZACIONES

Periodo de Valorización	Procedimiento y Plazos para la Valorización
-------------------------	---

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Mensual	Se efectuará de acuerdo al Artículo 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
---------	--

El Gobierno Regional de Piura – Sede Central se obliga a pagar la contraprestación al ejecutor en soles; el periodo de valorizaciones es mensual.

El pago por la ejecución de la obra se realizará de acuerdo a las valorizaciones mensuales, previa conformidad por parte del supervisor o inspector del Gobierno Regional de Piura Sede Central, posterior a la presentación formal, oportuna y sin observaciones del mismo, el cual deberá contener como mínimo lo siguiente:

Documentación Técnica (Visada por los responsables técnicos y administrativos de la ejecución de la obra, según corresponda):

1. Informe del Inspector/Supervisión de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los montos considerados.
  - 1.1. Carta del Representante Legal o Común de la Consultoría de Obra de Supervisión de Obra, dirigida a la Entidad alcanzándole la valorización para su pago correspondiente.
  - 1.2. Informe del Supervisor de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los metrados, montos considerados y demás temas relevantes de la obra, indicando su APROBACIÓN a la valorización.
2. Informe del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Ejecutora de la Obra, dirigida al Inspector/Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - 2.1. Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, dirigida al Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - 2.2. Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - 2.3. CD, con la información contenida en la valorización correspondiente con archivos en formato editable.
3. Factura indicando el detalle y monto a cancelar de la valorización correspondiente.
4. Valorización, respetando el orden siguiente:
  - 4.1. Planilla de Metrados a Valorizar.
  - 4.2. Valorización Técnica Financiera.
  - 4.3. Ejecutado vs Programado.
  - 4.4. Avance Porcentual % Programado vs % Ejecutado.
  - 4.5. Avance Financiero Programado vs Ejecutado.
  - 4.6. Determinación del Coeficiente de reajuste "K".
  - 4.7. Cálculo de Reajuste.
  - 4.8. Cálculo del Reintegro del Reajuste.
  - 4.9. Amortización de Adelanto Directo.
  - 4.10. Amortización de Adelanto de Materiales.
  - 4.11. Control General Financiero de Obra.
  - 4.12. Resumen General.
  - 4.13. Datos Generales de Obra.
  - 4.14. Protocolo de control de asistencia del personal clave y no clave del contratista de la ejecución de la obra, según la incidencia de participación.
5. Informe Técnico Mensual de cada uno de los especialistas propuestos por el contratista (personal clave y no clave) (Sello y firma del profesional en todos los folios de su informe), según el siguiente modelo:



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

1. Datos generales
2. Ubicación
3. Antecedentes.
4. Objetivo.
5. Metas físicas del proyecto.
6. Actividades realizadas durante el periodo.
7. Relación de trámites pendientes por atender por parte de la supervisión y la entidad, absolución de consultas, adicionales y deductivo de obras, ampliaciones de plazo, y situaciones generadas por interferencias de las empresas de energía eléctrica, agua, gas, telefonía fija e internet), según corresponda.
8. Conclusiones.
9. Recomendaciones.
10. Panel fotográfico a color, fechado y con descripción.
6. Calendario de Obra VIGENTE, reprogramado a la fecha de inicio de ejecución o a la fecha de actualización y/o a la fecha del acelerado de Obra, indicando la Ruta Crítica.
7. Presupuesto de Obra.
  - 7.1. A Suma Alzada: Presupuesto de Expediente Técnico con los Precios Unitarios.
8. Gastos Generales y Utilidades:
  - 8.1. A Suma Alzada: Gastos Generales y Utilidades de acuerdo a Expediente Técnico.
9. Fórmula Polinómica visada por el Jefe del Área correspondiente y Hoja de Bases donde se indique el mes del Valor Referencial.
10. Contrato de Obra
  - 10.1. Copia de Contrato de Obra.
  - 10.2. Copia de Personal Propuesto por el Contratista.
11. Entrega de Terreno.
  - 11.1. Copia de Acta de Entrega de Terreno.
  - 11.2. Copia del Acta de Inicio de Obra.
  - 11.3. Copia de Acta de Suspensión de Obra.
  - 11.4. Copia de Acta de Reinicio de Obra.
12. Copia de las Cartas Fianza de Fiel Cumplimiento, Adelanto Directo, Adelanto de Materiales vigente.
  - 12.1. Copia de la Carta Fianza de Fiel Cumplimiento vigente.
  - 12.2. Copia de la Carta Fianza de Adelanto Directo vigente.
  - 12.3. Copia de la Carta Fianza de Adelanto de Materiales e Insumos vigente.
13. Comprobante de pago de Adelantos (copia legible).
  - 13.1. Comprobante de pago de Adelanto Directo.
  - 13.2. Comprobante de pago de Adelanto para Materiales e Insumos.
14. Asientos de Cuaderno de Obra del mes valorizado. (Copia legible) ya sea digital o físico.
15. Certificado de no adeudo por consumo de Agua. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria) (copia legible).
16. Constancias de Pagos debidamente visados en original por el contador/administrador, o quien haga sus veces, de la Empresa Contratista: (copia legible).
  - 16.1. ESSALUD.
  - 16.2. SCTR.
  - 16.3. AFP.
  - 16.4. SENCICO.
  - 16.5. CONAFOVISER.
  - 16.6. SUNAT / RETENCIONES 5TA CATEGORIA.
  - 16.7. OTROS



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

17. Fotocopia de libros de Planillas del Personal de la Obra. (copia legible).
18. Certificados de Control de Calidad: (según corresponda) - (copia legible).
  - 18.1. Certificados de Calidad de materiales.
  - 18.2. Certificados de Calidad de equipos.
  - 18.3. Densidad de campo y grado de compactación.
  - 18.4. Resistencia a la compresión.
  - 18.5. Otros
19. Fotografías impresas que detalle los avances en las diferentes etapas del proyecto, en físico y digital. Tipo de Archivo: Imagen JPEG, Tamaño: menores a 100 KB.
20. Resoluciones de Obra (copia legible).
  - 20.1. Resoluciones de Adicional de Obra.
  - 20.2. Resoluciones de Ampliación de Plazo.
  - 20.3. Resoluciones de Cambio de Profesional propuesto.
  - 20.4. Adendas
21. Copia de Cartas y autorizaciones (copia legible).
  - 21.1. Autorizaciones de los Depósitos de Material Excedente (DME).
  - 21.2. Actas de Cierre de los Depósitos de Material Excedente (ACDME).
  - 21.3. Autorizaciones de Uso Canteras (AUC).
  - 21.4. Acta de Cierre de Canteras (ACC).
22. Información de Levantamiento Topográfico (data completa en primera valorización)

Sobre los reajustes:

Los reajustes de las valorizaciones mensuales estarán sujetos a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y disposiciones complementarias. Así mismo, serán calculados (por la contratista, el Gobierno Regional de Piura o según corresponda) y cancelados en la etapa de Liquidación Técnica - Financiera de Contrato de Ejecución de Obra.

k. DE LA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS

Plazo máximo de responsabilidad de la recepción de la obra	Contabilizados a partir de la contratista
Siete (07) años	A partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

l. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra en el plazo establecido según el siguiente cuadro, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

Plazo para el pago del saldo de la liquidación del contrato de obra
---

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

El plazo será de 15 días calendario, computados desde el día siguiente del  
consentimiento de la misma.

El Gobierno Regional de Piura -Sede Central, actuará de acuerdo al Artículo 209 del  
Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, teniendo en cuenta los plazos vigentes,  
la Liquidación Técnica - Financiera de Contrato de Ejecución de Obra a presentar, deberá  
contener como mínimo:

**CAPITULO 1: DEL SUPERVISOR (Se adjunta luego de la revisión correspondiente).**

- 1.1. Carta del Inspector/Supervisor de Obra dirigida a la Gerencia de Infraestructura  
indicando su conformidad a la liquidación de Obra. (En original en cada expediente).
- 1.2. Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando su conformidad a la liquidación de  
Obra detallando los montos considerados. (En original en cada expediente).

**CAPITULO II: DE LA EMPRESA CONTRATISTA.**

- 2.1. Carta de Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad  
alcanzando la liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada  
expediente).
- 2.2. Informe del Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la  
entidad, indicando en resumen la Liquidación Técnica y Financiera de la Obra para su  
revisión y aprobación. (En original en cada Expediente).
- 2.3. Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal/Común de la empresa  
contratista alcanzándole la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En  
Original en cada Expediente).
- 2.4. CD/DVD, con toda la información contenida en la Liquidación de Obra en formato  
editable.

**CAPITULO III: LIQUIDACIÓN TÉCNICA DE OBRA.**

**1. INFORME GENERAL DE LA OBRA.**

- 1.1. Nombre de la Obra.
- 1.2. Numero de Procedimiento de Selección y Fecha de convocatoria.
- 1.3. Numero de Contrato y Fecha de Contrato.
- 1.4. Ficha Técnica de la Obra.

**2. DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATO DE OBRA.**

- 2.1. Copia de Bases Integradas del Procedimiento de Selección.
- 2.2. Copia de Acta de Otorgamiento de la Buena Pro/Consentimiento.
- 2.3. Copia de Contrato de Obra - Contrato de Consorcio - Vigencia de Poder.
- 2.4. Registro Nacional de Proveedores.
- 2.5. Copia de Resolución de Cambio de Personal Profesional.
- 2.6. Copia de Certificado de Habilidad del Personal Profesional Propuesto.
- 2.7. Copia de Fórmula Polinómica del Expediente Técnico (Contratado -Adicional).
- 2.8. Copia de Calendario Valorizado de Obra ofertado.
- 2.9. Copia de Calendario de Obra Actualizado Aprobado por la entidad.

**3. DE LA CARTA FIANZA.**

- 3.1. Copia de Carta Fianza de Fiel Cumplimiento VIGENTE.
- 3.2. Copia de Carta fianza de Adelanto Directo.



*/ En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

3.3. Copia de Carta Fianza del Adelanto de Materiales.

#### 4. DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Y EJECUCIÓN DE CONTRATO.

- 4.1. Copia de Resolución de Aprobación de Expediente Técnico.
- 4.2. Copia de Designación/Contrato del Proyectista y Evaluación del Expediente Técnico según corresponda.
- 4.3. Copia de Designación/Contrato de Inspector/Supervisor de Obra según corresponda.
- 4.4. Copia de Designación del comité de Entrega de Terreno en caso corresponda.
- 4.5. Copia de designación de Comité de Recepción de Obra.
- 4.6. Acta de Entre de expediente Técnico.
- 4.7. Acta de Entrega de Terreno.
- 4.8. Acta de Inicio de Obra.
- 4.9. Acta de Recepción de Obra.
- 4.10. Acta de Culminación de Obra.
- 4.11. Cuaderno de Obra (Original).
- 4.12. Copia del Expediente Técnico.
- 4.13. Planos de Replanteo.
- 4.14. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Adicionales de Obra.
- 4.15. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Ampliación de Plazo.
- 4.16. Copias de Acta de Suspensión/Reinicio del Plazo de ejecución de Obra.
- 4.17. Copia de libros de Planilla del personal de Obra (copia legible).
- 4.18. Certificado de Control de Calidad/Protocolos de Prueba (Copia legible)
- 4.19. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de los DME (Deposito de Material excedente).
- 4.20. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de las Canteras (En los casos que correspondan).
- 4.21. Constancia de no adeudo por consumo de Agua (Copia legible).
- 4.22. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria)
- 4.23. Constancia de no adeudo de pagos de personal (dicha constancia deberá ser suscrita por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por Notario/Juez de Paz)
- 4.24. Constancia de no afectación a terceros (dicha constancia deberá ser emitida por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por un Notario/Juez de Paz.
- 4.25. Copia de Constancia de pagos de la Empresa Contratista.
  - ESSALUD.
  - SEGURO CONTRA TODO RIESGO (SCTR) (del personal y de la maquinaria, según corresponda).
  - AFP.
  - SENCICO
  - CONAFOVICER.
  - SUNAT/RETENCIONES 5TA CATEGORÍA.
  - SUNAT / RETENCIONES 4TA CATEGORÍA.

#### 5. DESCRIPCIÓN DE LA OBRA EJECUTADA.

- 5.1. Memoria Descriptiva Valorizada.
- 5.2. Meta Físico Programada y Ejecutada.
- 5.3. Aspecto Físico de Obra.
- 5.4. Avance Porcentual (%) Programado vs Ejecutado.
- 5.5. Avance Financiero (s/) Programa vs Ejecutado.

#### 6. EVALUACIÓN TÉCNICA DE OBRA.

- 6.1. Valorizaciones de Obra.

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

- 6.2. Informe de Evaluación Técnica de obra.
- 6.3. Panel Fotográfico Actualizado.

#### CAPITULO IV: LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRA

##### **1. EVALUACIÓN PRESUPUESTAL DE OBRA.**

- 1.1. Presupuesto Programado.
- 1.2. Presupuesto ejecutado.
- 1.3. Desembolsos/ Comprobantes de pago.
- 1.4. Copia de Índice Unificados a utilizar en el cálculo de Reajustes.
- 1.5. Reajustes.
- 1.6. Penalidades.
- 1.7. Resumen de la Liquidación Financiera.

#### CAPITULO V: OBSERVACIONES, CONCLUSIONES DE LIQUIDACIÓN

- 1. Observaciones de la Liquidación Financiera.
- 2. Conclusiones de Liquidación Financiera.

#### ANEXOS.

- ✓ Resolución de aprobación del expediente técnico
- ✓ Expediente técnico
- ✓ Bases del proceso de selección correspondiente
- ✓ Absolución de consultas
- ✓ Contrato de obra
- ✓ Adendas al contrato de obra
- ✓ Valorizaciones de obra
- ✓ Resolución de adicionales, deductivos, ampliaciones de plazo u otros
- ✓ Cuaderno de obra original
- ✓ Solicitud de adelantos por parte del contratista (si los hubiera solicitado)
- ✓ Certificados originales de controles de calidad
- ✓ Acta de entrega de terreno
- ✓ Acta de Recepción de Obra
- ✓ Acta de Observaciones (si la hubiera)
- ✓ Índices unificados de precios del INEI
- ✓ Panel fotográfico de todas las actividades y/o partidas ejecutadas. Adjuntar un CD debidamente etiquetado con 100 tomas como mínimo en físico y digital; tipo de archivo: imagen JPEG; tamaño: menores a 100 Kb. Se especificará su leyenda respectiva y si es posible fechadas. Así como las filmaciones y/o videos realizados.
- ✓ Acta de Asamblea General con la población, Autoridades Zonales y Personal de no tener pagos pendientes a los trabajadores y proveedores que participaron en la ejecución contractual;
- Declaración Jurada de no tener Reclamos Laborales del Ministerio de Trabajo.



#### **DOMICILIO PARA NOTIFICAR EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

El postor ganador de la buena pro, considerará un correo electrónico, a donde se le notificará todos los actos y actuaciones recaídos durante la ejecución contractual, como es el caso entre otros, de ampliaciones de plazo. Asimismo, señalará un domicilio legal en la Ciudad de Piura a donde se le notificarán los actos que tienen un procedimiento preestablecido de notificación, como es el caso de resolución o nulidad de contrato.

#### **n. CUADERNO DIGITAL DE OBRA**

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Debido a que en el lugar donde se ejecutará la obra, el acceso a Internet es inestable, se autoriza el uso de Cuaderno de Obra Físico, de conformidad con el artículo 191° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado

**o. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES**

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

**p. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

**p.1. LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS**

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente

Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.

Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de la obra.

**p.2. PRUEBAS Y ENSAYOS DURANTE LA OBRA**

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales y ejecución de trabajos será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos calificados o de universidades y/o instituciones certificadas ya sea públicas o privadas.

El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor o Inspector de obra.

**p.3. GESTIÓN DE RIESGO EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

El Contratista a través de su residente de obra, deberá desarrollar sus labores teniendo en cuenta el Informe de Gestión de Riesgos, adjunto al expediente técnico de la obra, debiendo comunicar a la Supervisión de la Obra o Entidad, sobre identificación y planificación de los posibles riesgos que puedan darse durante la ejecución de la obra; ya sea que se encuentren o no en el expediente técnico.

Durante la ejecución de la obra, la Entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.



*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

El residente de obra, así como el inspector o supervisor deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuanto menos, lo sugiera el supervisor.

#### Identificación de Riesgos:

El Contratista durante la ejecución de la obra deberá de identificar los riesgos previsibles que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución.

A continuación, se listan algunos riesgos que se han identificado los mismos que son de carácter de enunciativo mas no limitativo:

Riesgos de construcción que generan sobrecostos y/o sobre plazos durante el periodo de construcción, los cuales se pueden originar por diferentes causas que abarcan aspectos técnicos, ambientales o regulatorios y decisiones adoptadas por las partes.

Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños a terceros.

Riesgo ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.

Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultarían imputables a ninguna de las partes.

#### Análisis de Riesgos:

El contratista durante la ejecución de la obra y de las actividades que le compete, realizara en forma simultánea y paralela la identificación del peligro, la misma que debe estar a cargo de especialistas; con excepción de la vulnerabilidad física, que debe ser realizado principalmente por un ingeniero civil o arquitecto, quienes desarrollaran las acciones correspondientes.

#### Planificar la Respuesta de Riesgos:

El contratista debe hacer notar a El Gobierno Regional de Piura las acciones o planes de intervención a seguir para evitar, mitigar, transferir o aceptar todos los riesgos identificados,

poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector y/o Supervisor de Obra.

#### Asignación de Riesgos:

En el caso se detecten los riesgos previsibles durante el periodo de responsabilidad, El Gobierno Regional de Piura requerirá al contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga El Gobierno Regional de Piura a favor del Contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto.

En el Anexo 03 se muestra el riesgo asignado, así como las acciones planteadas para los riesgos identificados.



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 03									
FORMATO PARA ASIGNAR LOS RIESGOS									
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
a.1	Estudios incompletos o insuficientes	Prioridad Moderada	X				Supervisión revisa minuciosamente la ingeniería de detalle del proyecto, antes de empezar trabajos.	X	
a.2	Errores o deficiencias de diseño	Prioridad Moderada	X				Tanto contratista como supervisor deben verificar la existencia de incompatibilidades entre expediente técnico y terreno.	X	
a.3	Errores en la programación de la obra	Alta prioridad	X				Entidad ejecutora aprueba el expediente técnico y asigne presupuesto en el año 2023. En caso contrario se prevé la ejecución de obras por un tiempo adicional de un año.	X	
a.4	Especificaciones técnicas incompletas	Prioridad Moderada	X				Supervisión cuente con información de especificaciones técnicas de todos los fabricantes y las estudie, antes de la ejecución.	X	
a.5	Inadecuada ubicación de obras de arte	Prioridad moderada	X				Supervisión disponga replanteo inicial de obras de arte e identifique condiciones actuales para la ejecución adecuada de obras.	X	
a.6	Presupuesto del proyecto con estimaciones poco realistas	Prioridad moderada	X				Postor debe revisar expediente técnico antes de preparar su oferta económica.	X	



¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 03									
FORMATO PARA ASIGNAR LOS RIESGOS									
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
a.7	Impedimento de extracción de material de cantera	Prioridad moderada		X			El supervisor junto con el contratista, al inicio de la obra deben asegurar la provisión de agregados.	X	
a.8	Modificaciones en el proceso constructivo	Prioridad moderada	X				Se efectúen las oportunas consultas al proyectista para aclaraciones.		X
a.9	Eccosa mano de obra calificada	Prioridad moderada	X				Supervisión y Residencia de obra deben prever con anticipación la contratación de personal obrero.		X
a.10	Bajo rendimiento del personal obrero	Alta prioridad	X				Alternativamente trabajos por destajo o metas semanales. Adoptar mecanismos de control y de optimización de recursos.		X
a.11	Controles Planialtimétricos erróneos	Prioridad moderada	X				Verificar los BMs geodésicos y los monumentados para llevar un control inicial adecuado como replanteo		X
a.12	Daños durante actividades de movimiento de tierras en vías y viviendas	Prioridad moderada	X				Verificación de diseños en función de la existencia de vías o viviendas antes de iniciar obras de movimiento de tierras.		X
a.13	Quejas y reclamos de la población por afectación del canal en sus predios	Prioridad moderada	X				Trabajador Social en obra debe dar a conocer a la población con el mayor detalle la propuesta de ingeniería	X	
a.14	Maquinaria con tecnología obsoleta	Baja prioridad	X				Cambio de equipo con uno moderno y adecuado		X

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 03									
FORMATO PARA ASIGNAR LOS RIESGOS									
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
a.15	Falta de financiamiento del proyecto	Alta prioridad			X		Garantizar el financiamiento total del proyecto, mediante gestiones antes las autoridades correspondientes. En caso contrario proveer mayores costos generales por ampliación de obra en un año.	X	
a.16	Paralización de la obra por Pandemia	Alta prioridad			X		Adoptar medidas de bioseguridad, capacitación sobre el uso correcto de artículos de bioseguridad, proveer de kits de artículos de bioseguridad al personal, charla motivacional y de concientización "tu me cuidas yo te cuido".		X
a.17	Paralización de la obra por problemas con los usuarios de riego	Prioridad moderada				X	Reuniones con los usuarios de riego, junta de usuarios del sector hidráulico menor de San Lorenzo y autoridades competentes del agua, con el propósito de informar sobre el proyecto y sus beneficios, además de estar informados del corte y suministro de agua por parte de la autoridad competente.	X	
a.18	Retraso en el pago de planillas del personal obrero	Prioridad moderada	X				Programar pagos adecuadamente.		X



/ En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 03									
FORMATO PARA ASIGNAR LOS RIESGOS									
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
a.19	Retraso en el pago de proveedores de bienes y servicios	Prioridad moderada	X				Garantizar el financiamiento total del proyecto, mediante gestiones ante las personas correspondientes.		X
a.20	Paralización de la obra durante la reposición al uso de derecho de vía	Prioridad moderada	X				El Supervisor debe revisar detalladamente las obras de desvío diseñadas. Informar a la población mediante los medios de comunicación el tiempo de duración de los trabajos a realizar en el canal. Incluir carteles de información a una adecuada distancia de la obra.	X	
a.21	Paralización de obras por lluvias intensas que impiden realizar actividades programadas	Prioridad moderada	X				Iniciar el periodo de trabajo durante la época de estiaje, a fin de que no se presente eventos meteorológicos que comprometan al proyecto.		X

p.5. CONFIDENCIALIDAD.



La Empresa Contratista deberá resguardar toda información relacionada a la ejecución de la obra, manteniendo la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con dicha ejecución, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la ejecución de la obra.

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

**p.6. GARANTÍA DE LA OBRA.**

El contratista es responsable de la calidad ofrecida y de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, según lo establecido en su contrato y por los vicios ocultos en la ejecución de la obra, el plazo de responsabilidad será de Siete (07) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda. Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil; de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

**p.4. DEL PERSONAL.**

El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participarán en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de obra),

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica de la obra, salvo que la supervisión solicite su remoción, así mismo a emplear obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor, y de la entidad.

Todas las actividades a realizarse fuera de obra, tales como inspección de canteras, ensayos de materiales de laboratorio, verificación de mobiliario, equipamiento, estructuras metálicas y de carpintería de madera, entre otros, deberán comunicarse en el cuaderno de obra con 48 horas antes de dicho evento, bajo aplicación de penalidad del numeral 2 del literal e. De las otras penalidades del punto 3.1.2 Consideraciones específicas.

**p.7. PÓLIZAS.**

El contratista deberá presentar al Supervisor o Inspector de Obra, las pólizas de seguros que se indican, cuya cobertura deberá ser a partir del inicio de ejecución de obra, hasta la recepción final de obra a entera satisfacción de la Entidad, de acuerdo al siguiente detalle:

**a) Póliza de Seguro de Accidentes Individuales a su Personal**

Para los ingenieros y técnicos, conforme a lo prescrito por el Decreto Legislativo N° 688 y Decreto Ley N° 25897.

**b) Póliza de Seguro contra todo riesgo (SCTR) Características**

- Básica, por el monto del contrato,
- Responsabilidad civil; por el 20% del monto del contrato de la obra
- Daños materiales, daños personales, remoción de escombros, por el 20% del monto del contrato de la obra.

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*  
*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*

**IMPORTANTE:**

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por los contratistas cumplen con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.

**p.8. CALIDAD DE OBRA ESPECIFICADA**

**a) Materiales y Equipos.**

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Contrato y se deberá someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

El Gobierno Regional de Piura, se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

Correrán por cuenta del Contratista, las muestras de materiales requeridos por el Supervisor. Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, por lo mismo el Contratista está obligado y debe comprometerse a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.

Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del contratista y deberán contar con la aprobación del inspector y/o supervisor de obra.

**b) Almacenamiento De Materiales**

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

**c) Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados**

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*







GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

Si la Supervisión de obra estima que las unidades de obra defectuosas son admisibles puede proponer al Contratante la aceptación de las mismas, con la consiguiente rebaja de precios

#### d) Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquella en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.

#### p.9. SALUD Y SEGURIDAD

El contratista tiene la obligación de elaborar e implementar el "Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo", el mismo que deberá ser alcanzado al equipo de la supervisión y a la entidad después de la suscripción del contrato, su elaboración debe guardar relación con la NTE G 050 Seguridad Durante la Construcción.

El contratista, el Ingeniero Residente, Ingeniero Inspector o supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra deberá utilizar sus implementos respectivos como son: botas punta de acero, casco, guantes y uniforme según corresponda. También se deberá tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de accidentes.

El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud de trabajo (aprobado mediante Ley N° 29783) y en su Reglamento (Aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*  
*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*

ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.

El contratista está obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de la obra, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

#### p. 10. CONSERVACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato. Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

#### p. 11. COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIO

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de su entera y exclusiva responsabilidad; por lo que, corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

**p.12. INDEMNIZACIONES**

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

**p.13. PROTECCIÓN MEDIO AMBIENTAL**

La Protección ambiental tendrá la finalidad de minimizar los impactos ambientales durante las etapas de construcción y operación del proyecto, informar acerca de las medidas de prevención, mitigación y corrección que se presentan en el Plan de Manejo Ambiental y cumplir con las normas peruanas e internacionales estipuladas en el Estudio de Impacto Ambiental enmarcados en las normas vigentes.

**3.1.2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS**

**a. DEL EQUIPAMIENTO:**

MAQUINARIA Y EQUIPOS		
ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD
1	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3yd3	2
2	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7-9 ton	1
3	TRACTOR DE ORUGAS DE 140 - 160 HP	1
4	CAMIÓN VOLQUETE DE 10 M3	8
5	RETROEXCAVADORA	1

Respecto a los equipos solicitados en la relación de Equipamiento Estratégico, pueden contar con características superiores (SIN CONSIDERAR RANGOS), en capacidad y potencia a lo requerido, sin que este genere mayor gasto a la entidad; de modo que permitan la correcta ejecución de las prestaciones a su cargo.



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato, mediante presentación

- Copia simple de documentos que sustenten la propiedad, la posición, el compromiso de compra y venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En caso que; el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estas a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- La acreditación para la suscripción del contrato deberá de acreditar lo siguiente; será válido presentar compromisos de alquiler. su acreditación del equipamiento estratégico será necesario la presentación de documentos adicionales como facturas u otros documentos que acredite la propiedad de la empresa que emite el compromiso del alquiler materia del compromiso.
- Para compromisos de compra - venta su acreditación del equipamiento estratégico no será necesaria la presentación de documentos adicionales.
- Las cartas de compromiso de compra venta y/o alquiler serán firmadas por el representante legal y se acreditan a la firma de contrato.

b. DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Plantel Profesional Clave			
Cargo	Cant.	Formación Académica	Experiencia
Residente de Obra	01	Ingeniero Civil	SEIS (06) años de experiencia como Residente de Obra y/o Ingeniero Supervisor y/o Inspector, en la Ejecución o Supervisión de obras iguales o similares.
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	01	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.	Dos (02) años de experiencia como especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en seguridad y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista en la ejecución de obras en general
Especialista en monitoreo de impacto ambiental	01	ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Forestal.	Dos (02) años de experiencia como Especialista en Impacto Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional y/o Especialista en Medio Ambiental y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental y/o ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad y



¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Plantel Profesional Clave			
Cargo	Cant.	Formación Académica	Experiencia
			Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe SSOMA en la ejecución de obras en general.
Especialista en Control de Calidad	01	Ingeniero Civil	Dos (02) años de experiencia como Especialista en Control de Calidad, Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Especialista en Control de Calidad y/o Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable del control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución de obras en general.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva del servicio.

En caso el contratista, durante la ejecución del contrato, solicite el reemplazo de personal, la sustitución será aceptada siempre que la calificación del nuevo personal sea igual o superior a lo establecido en las bases, siempre que no haya sido factor de evaluación.

Todas las Constancias o Certificados deberán indicar expresamente el periodo efectivo de cada servicio consignado (día/mes/año).

**Nota importante:**

Durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, como residente de obra, el cual debe ser ingeniero, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra.



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*

Por su sola designación, el residente representa al contratista como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones del contrato.

El residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez.

El postor deberá presentar la experiencia de Residente de obra debidamente sustentada con: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto según lo solicitado para la admisión de la propuesta.

c. DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR

Se evaluará considerando el monto facturado acumulado hasta 1.0 veces el Valor Referencial, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.

Se considerará obras similares a: Obras de Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Creación y/o Renovación y/o Protección del sistema o infraestructura de agua para riego a través de canales y/o reservorios.

d. CONDICIONES DEL CONSORCIO

De conformidad con el artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la entidad ha establecido un número máximo de consorciados y el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante que acredite mayor experiencia, de acuerdo al siguiente detalle:

- De conformidad con el artículo 49° del RLCE, el número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.
- Asimismo, el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en obras similares, es de 70 %.
- La experiencia mínima que debe aportar alguno de los consorciados es del 30% del valor referencial

e. DE LAS OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:



*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	<p>Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</p> <p>Serán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por fallecimiento del Profesional.</li> <li>• Por enfermedad que impida la permanencia del profesional sustentado con certificado médico, que podrá ser verificado por la Entidad.</li> <li>• Despido del profesional por disposición de la Entidad.</li> </ul> <p>Cambio del profesional, cuando el inicio de la obra se haya postergado por más de 60 días entre el otorgamiento de la buena pro y la entrega del terreno.</p>	0.75 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	UNA (01) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
4	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al <b>INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA</b> , impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de impedimento.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
5	<b>EQUIPOS DEL CONTRATISTA.</b> Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos exigidos en el	Diez por mil (10/1000) del monto de la valorización del	Según informe del Inspector o Supervisor y/o



¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	expediente técnico conforme a su propuesta técnica, o que los tenga incompletos para la ejecución de obra.	periodo por cada equipo y día de ausencia.	funcionario de la Entidad.
6	<b>POR ATRASO EN SUBSANAR LAS OBSERVACIONES PENDIENTES</b> Cuando el contratista de manera injustificada no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de atraso	1/2000 del monto de la valorización del periodo ejecutado.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
7	<b>INGRESO DE MATERIALES</b> Cuando el Contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor y/o Inspector.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada vez.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
8	<b>CALIDAD DE MATERIALES.</b> Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas del expediente técnico y/o sin las pruebas necesarias de calidad previas a su uso y las normativas vigentes.  EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad. (Los originales de las pruebas deberán ser entregados en Liquidaciones de la entidad).	Diez por mil (10/1000) del monto de la valorización del periodo por cada equipo y día de ausencia.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
9	<b>CARTEL DE OBRA.</b> Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo 02 días de haber iniciado la obra.	Diez por mil Según informe del supervisor o (10/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
10	<b>PERMANENCIA EN OBRA DE LOS PROFESIONALES PROPUESTOS, EXCEPTO EL RESIDENTE DE OBRA</b> Cuando los personales propuestos no	Diez por mil Según informe del supervisor o (10/1000) del monto de la valorización del	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.



*En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	se encuentren en obra de acuerdo a su participación, siendo válidos las inasistencias en cada inspección realizadas por la Entidad.	periodo por cada día de retraso.	
11	<b>PERMANENCIA DEL RESIDENTE</b> En caso que el residente de obra no sea encontrado en obra desempeñando sus funciones de forma permanente y directa, será causal de aplicación de la penalidad, siendo válidos las inasistencias en cada inspecciones realizadas por la Entidad.	Diez por mil Según informe del supervisor o (10/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
12	<b>SEGURIDAD EN OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b> Cuando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas.	0.3 UIT por cada día de ausencia de señalización.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
13	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de una infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada	0.5 UIT por cada día.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
14	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.</b> Cuando el contratista no cumpla en dotar al personal los implementos o equipos básicos de protección personal, en la ejecución de la Obra, conforme lo establecido en la NORMA G.050. El contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10° Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones. • Uniforme. • Protector o cascos de Seguridad tipo jockey contra impacto y/o descarga eléctrica. (Según sea el caso). Para identificar la categoría y ocupación de trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada vez.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.



¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	específicos categoría y ocupación de los trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores específicos. • Calzado de seguridad (botas de jebe, botines dieléctricos, botines de cuero) Según sea el caso. • Protectores de Oídos, (Tapones de oído o auriculares) según sea el caso. • Protectores Visuales (Gafas de seguridad, Pantallas de soldadura, etc. según sea el caso. • Arnés de Seguridad. • Guantes de Seguridad según sea el caso. • Dieléctricos, de Cuero o de plástico o jebe. • Mascarilla anti polvo.		
15	<b>ANOTACION DE OCURENCIAS</b> Por no anotar en el cuaderno de obra la evaluación permanente el desarrollo administración de riesgos, debiendo anotar los resultados, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso. De acuerdo con las disposiciones establecidas en el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento.	0.25 UIT por cada vez.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
16	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b> Cuando el contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente solicitados por el supervisor o inspector.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por día	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
17	<b>ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA.</b> Cuando el Contratista entregue documentación incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
18	<b>CALENDARIO VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL.</b> Cuando el Contratista no cumpla	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	con entregar el Calendario Valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual (5 días de iniciado el plazo contractual)		Entidad.
19	<b>CALENDARIO VALORIZADO POR AMPLIACIONES DE PLAZO</b> , cuando el calendario de obra no se actualice por ampliaciones de plazo otorgadas según lo establecido en el art. 198 del RLCE. la multa diaria será de:	CERO PUNTO TRES (0.3) UIT por cada día de retraso.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
20	El incumplimiento de la exclusividad del Residente en la obra dará lugar a: que la entidad comunique al tribunal de contrataciones a fin de que se apertura el procedimiento sancionador, se solicitará el (0.3) UIT por cada cambio inmediato del profesional y además se aplicará la penalidad establecida	CERO PUNTO TRES (0.3) UIT por cada día.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
21	El Contratista en caso de aprobación de Adicional de Obra en un plazo de (72) horas de ser notificado con Resolución, debe ampliar la Garantía por el 10% del Adicional aprobado. En caso de incumplimiento por parte del contratista se aplicará penalidad.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada día.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
22	<b>ENTREGA DE LOS PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b> Cuando el contratista no entrega en forma oportuna los planos post construcción (Máximo en 10 días calendario después de haber culminado la obra)	CERO PUNTO DOS (0.2) UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.

La presente tabla de penalidades consta de faltas incurridas por el contratista, para cuya aplicación la Entidad procederá por única vez a notificarlo sobre la falta cometida, de persistir la Entidad procederá efectuar la aplicación de la multa correspondiente en la orden de pago respectivo. El plazo para emitir el descargo por parte de la empresa contratista será de tres (03) días calendario como máximo.

Con respecto al ítem 1, para la ejecución de la obra, se utilizará el personal calificado especificado en su oferta, no estando permitido cambios, salvo por razones de fuerza mayor debidamente comprobados. Para este efecto, deberá proponer a la Entidad, con diez (10) días útiles de anticipación, el cambio de personal, a fin de obtener la aprobación del mencionado cambio.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Cabe precisar, que la penalidad por mora y las otras penalidades, pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

f. DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN

No corresponde.

g. DE LA RECEPCIÓN DE LA OBRA:

RECEPCIÓN DE OBRA PARCIAL / TOTAL
La Recepción de la obra será total



Handwritten signature and initials in blue ink.

*¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

### 3.2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																					
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																					
<u>Requisitos:</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">MAQUINARIA Y EQUIPOS</th> </tr> <tr> <th>ÍTEM</th> <th>DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3yd3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7-9 ton</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>TRACTOR DE ORUGAS DE 140 - 160 HP</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>CAMIÓN VOLQUETE DE 10 M3</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>RETROEXCAVADORA</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		MAQUINARIA Y EQUIPOS			ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD	1	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3yd3	2	2	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7-9 ton	1	3	TRACTOR DE ORUGAS DE 140 - 160 HP	1	4	CAMIÓN VOLQUETE DE 10 M3	8	5	RETROEXCAVADORA	1
MAQUINARIA Y EQUIPOS																						
ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD																				
1	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3yd3	2																				
2	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7-9 ton	1																				
3	TRACTOR DE ORUGAS DE 140 - 160 HP	1																				
4	CAMIÓN VOLQUETE DE 10 M3	8																				
5	RETROEXCAVADORA	1																				
<u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																						
<u>Importante</u> No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.																						
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																					
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																						
<u>Requisitos:</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Cant.</th> <th>Formación Académica</th> <th>Título y Colegiatura</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de Obra</td> <td>01</td> <td>Ingeniero Civil</td> <td>Título Profesional y Colegiatura</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo</td> <td>01</td> <td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.</td> <td>Título Profesional y Colegiatura</td> </tr> </tbody> </table>		Cargo	Cant.	Formación Académica	Título y Colegiatura	Residente de Obra	01	Ingeniero Civil	Título Profesional y Colegiatura	Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	01	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.	Título Profesional y Colegiatura									
Cargo	Cant.	Formación Académica	Título y Colegiatura																			
Residente de Obra	01	Ingeniero Civil	Título Profesional y Colegiatura																			
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	01	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.	Título Profesional y Colegiatura																			

*¡En la Región Piura. Todos Unidos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Especialista en monitoreo de impacto ambiental	01	ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Forestal.	Título Profesional y Colegiatura
Especialista en Control de Calidad	01	Ingeniero Civil	Título Profesional y Colegiatura

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

Requisitos:

Plantel Profesional Clave			
Cargo	Cant.	Formación Académica	Experiencia
Residente de Obra	01	Ingeniero Civil	SEIS (06) años de experiencia como Residente de Obra y/o Ingeniero Supervisor y/o Inspector, en la Ejecución o Supervisión de obras iguales o similares.
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	01	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.	Dos (02) años de experiencia como especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en seguridad y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista en la ejecución de obras en general
Especialista en monitoreo de impacto ambiental	01	Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero	Dos (02) años de experiencia como Especialista en Impacto Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional y/o Especialista en Medio Ambiental y/o



*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*





GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

		Industrial y/o Ingeniero Forestal.	Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad y Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe SSOMA en la ejecución de obras en general.
Especialista en Control de Calidad	01	Ingeniero Civil	Dos (02) años de experiencia como Especialista en Control de Calidad, Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Especialista en Control de Calidad y/o Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable del control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución de obras en general.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Obras de Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Creación y/o Renovación y/o Protección del sistema o infraestructura de agua para riego a través de canales y/o reservorios.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>1</sup> de la cual se

<sup>1</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*



GOBIERNO  
REGIONAL PIURA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de  
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

*¡En la Región Piura. Todos Juntos Contra el Dengue!*

**Importante**

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																					
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																					
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">MAQUINARIA Y EQUIPOS</th> </tr> <tr> <th>ÍTEM</th> <th>DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3yd3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7-9 ton</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>TRACTOR DE ORUGAS DE 140 - 160 HP</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>CAMIÓN VOLQUETE DE 10 M3</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>RETROEXCAVADORA</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>Respecto a los equipos solicitados en la relación de Equipamiento Estratégico, pueden contar con características superiores (SIN CONSIDERAR RANGOS), en capacidad y potencia a lo requerido, sin que este genere mayor gasto a la entidad; de modo que permitan la correcta ejecución de las prestaciones a su cargo.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><b>Importante</b></p> <p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p>	MAQUINARIA Y EQUIPOS			ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD	1	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3yd3	2	2	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7-9 ton	1	3	TRACTOR DE ORUGAS DE 140 - 160 HP	1	4	CAMIÓN VOLQUETE DE 10 M3	8	5	RETROEXCAVADORA	1
MAQUINARIA Y EQUIPOS																						
ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD																				
1	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-135 HP 3yd3	2																				
2	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7-9 ton	1																				
3	TRACTOR DE ORUGAS DE 140 - 160 HP	1																				
4	CAMIÓN VOLQUETE DE 10 M3	8																				
5	RETROEXCAVADORA	1																				
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																					
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																					
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Cant.</th> <th>Formación Académica</th> <th>Título y Colegiatura</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de Obra</td> <td>01</td> <td>Ingeniero Civil</td> <td>Título Profesional y Colegiatura</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo</td> <td>01</td> <td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.</td> <td>Título Profesional y Colegiatura</td> </tr> </tbody> </table>	Cargo	Cant.	Formación Académica	Título y Colegiatura	Residente de Obra	01	Ingeniero Civil	Título Profesional y Colegiatura	Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	01	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.	Título Profesional y Colegiatura									
Cargo	Cant.	Formación Académica	Título y Colegiatura																			
Residente de Obra	01	Ingeniero Civil	Título Profesional y Colegiatura																			
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	01	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Agroindustrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad y/o Ingeniero de Seguridad en el Trabajo y/o Ingeniero de seguridad.	Título Profesional y Colegiatura																			



Especialista en monitoreo de impacto ambiental	01	ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Forestal.	Título Profesional y Colegiatura
Especialista en Control de Calidad	01	Ingeniero Civil	Título Profesional y Colegiatura

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

Cargo	Cant.	Experiencia
Residente de Obra	01	SEIS (06) años de experiencia como Residente de Obra y/o Ingeniero Supervisor y/o Inspector, en la Ejecución o Supervisión de obras iguales o similares.
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	01	Dos (02) años de experiencia como especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en seguridad y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista en la ejecución de obras en general
Especialista en monitoreo de impacto ambiental	01	Dos (02) años de experiencia como Especialista en Impacto Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional y/o Especialista en Medio Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad y Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe SSOMA en la ejecución de obras en general.
Especialista en Control de Calidad	01	Dos (02) años de experiencia como Especialista en Control de Calidad, Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Especialista en Control de Calidad y/o Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable del control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución de obras en general.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Obras de Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Creación y/o Renovación y/o Protección del sistema o infraestructura de agua para riego a través de canales y/o reservorios.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>19</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

<sup>19</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio i  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja                      PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>95 puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>20</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p style="text-align: center;"><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>3 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere OBRAS</p>	

<sup>20</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>20</sup>
<p><b>DE IRRIGACION</b> <sup>21 22</sup></p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>23</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>24</sup>, y estar vigente<sup>25</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>26</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>27</sup>, y estar vigente<sup>28</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere OBRAS DE IRRIGACION<sup>29 30</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con</p>	

<sup>21</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>22</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>23</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>24</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>25</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>26</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>27</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>28</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>29</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

<sup>30</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>20</sup>
<p>reconocimiento internacional<sup>31</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>32</sup>, y estar vigente<sup>33</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere OBRAS DE IRRIGACION<sup>34 35</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>36</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>37</sup>, y estar vigente<sup>38</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

<sup>31</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>32</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>33</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>34</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>35</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>36</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>37</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>38</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>20</sup>
<p>un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>39</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>40</sup>, y estar vigente<sup>41</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>42</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardar vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

7  
A  
H

<sup>39</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>40</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>41</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>42</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO, VALLE DE SAN LORENZO, EN LOS DISTRITOS DE DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA – DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2515777, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1 para la CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO, VALLE DE SAN LORENZO, EN LOS DISTRITOS DE DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA – DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2515777, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO, VALLE DE SAN LORENZO, EN LOS DISTRITOS DE DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA – DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2515777.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>43</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

<sup>43</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.



La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

Anexo N° 01											
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos											
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	1								
		Fecha	1/12/2023								
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"								
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E								
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS										
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.1									
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Estudios incompletos o insuficientes									
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de experiencia de los profesionales responsables								
		Causa N° 2	Presupuesto insuficiente para realizar estudios mas detallados								
		Causa N° 3									
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS										
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA							
						Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
						Baja	0.30	X	Bajo	0.10	
						Moderada	0.50		Moderado	0.20	X
						Alta	0.70		Alto	0.40	
						Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Baja		0.300	Moderado		0.200					
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO										

		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>				
5.1	<b>ESTRATEGIA</b>	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	Características del terreno hayan cambiado con respecto al del expediente técnico			
5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	Supervisión revise minuciosamente la ingeniería de detalle del proyecto, antes de empezar trabajos			

### Anexo N° 01

#### Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	<b>NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO</b>	Número	2			
		Fecha	1/12/2023			
2	<b>DATOS GENERALES DEL PROYECTO</b>	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"			
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E			
3	<b>IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS</b>					
3.1	<b>CÓDIGO DE RIESGO</b>	a.2				
3.2	<b>DESCRIPCIÓN DEL RIESGO</b>	Errores o deficiencias de diseño				
3.3	<b>CAUSA(S) GENERADORA(S)</b>	Causa N° 1	Falta de experiencia de los profesionales responsables			
		Causa N° 2	Inadecuada revisión del expediente técnico			
		Causa N° 3	Errores sistemáticos en el diseño			
4	<b>ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS</b>					
4.1	<b>PROBABILIDAD DE OCURRENCIA</b>		4.2 <b>IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA</b>			
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05		
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10	
	Moderada	0.50		Moderado	0.20	X
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Baja	0.300		Moderado	0.200	
4.3	<b>PRIORIZACIÓN DEL RIESGO</b>					

		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incompatibilidad de los diseños en obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Tanto contratista como supervisor deben verificar la existencia de incompatibilidades entre expediente técnico y terreno.			

### Anexo N° 01

#### Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	3		
		Fecha	1/12/2023		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.3			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Errores en la programación de la obra			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de experiencia de los profesionales responsables		
		Causa N° 2	Inadecuada revisión de la programación		
		Causa N° 3	Errores sistemáticos en la programación		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	Moderado	0.20	
	Alta	0.70	Alto	0.40	X
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.80	
	Alta	0.700	Alto	0.400	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				



		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>				
5.1	<b>ESTRATEGIA</b>	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	Oportunidad de inicio o asignación limitada del presupuesto generan desfases en la programación de obra			
5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	Entidad ejecutora apruebe el expediente tecnico y asigne presupuesto en el año 2023. En caso contrario se prevé la ejecución de obras por un tiempo adicional de un año.			

**Anexo N° 01**

**Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos**

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	4						
		Fecha	1/12/2023						
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"						
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E						
3	<b>IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS</b>								
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.4							
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Especificaciones técnicas incompletas							
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de experiencia de los profesionales responsables						
		Causa N° 2	Inadecuada revisión de las especificaciones técnicas						
		Causa N° 3	Inadecuada descripción no compatible con las actividades previstas						
4	<b>ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS</b>								
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
				Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
				Baja	0.30	X	Bajo	0.10	
				Moderada	0.50		Moderado	0.20	
				Alta	0.70		Alto	0.40	X
				Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Baja		0.300	Alto		0.400			
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO								

		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>				
5.1	<b>ESTRATEGIA</b>	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	Especificaciones técnicas incompatibles con algunas actividades que tienen alta incidencia en el proyecto			
5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	Supervisión cuenta con información de especificaciones técnicas de todos los fabricantes y las estudie, antes de la ejecución			

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	<b>NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO</b>		Número	5	
			Fecha	1/12/2023	
2	<b>DATOS GENERALES DEL PROYECTO</b>		Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"	
			Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E	
3	<b>IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS</b>				
3.1	<b>CÓDIGO DE RIESGO</b>		a.5		
3.2	<b>DESCRIPCIÓN DEL RIESGO</b>		Inadecuada ubicación de obras de arte		
3.3	<b>CAUSA(S) GENERADORA(S)</b>		Causa N° 1	Falta de experiencia de los profesionales responsables	
			Causa N° 2	Deficiencias en el estudio topográfico	
			Causa N° 3	Inadecuada ubicación no compatible en campo	
4	<b>ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS</b>				
4.1	<b>PROBABILIDAD DE OCURRENCIA</b>			<b>IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA</b>	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja		0.300	Moderado	
				0.200	
4.3	<b>PRIORIZACIÓN DEL RIESGO</b>				
			0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada

		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto			
5	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>				
5.1	<b>ESTRATEGIA</b>	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>	Replanteo en campo			
5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>	Supervisión disponga replanteo inicial de obras de arte e identifique condiciones actuales para la ejecución adecuada de obras			

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	6		
		Fecha	1/12/2023		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.6			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Presupuesto del proyecto con estimaciones poco realistas			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de experiencia de los profesionales responsables		
		Causa N° 2	Deficiencias en el estudio de costos y presupuestos		
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja		0.300	Alto	
				0.400	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				

P

A

H



5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Valorizaciones no reflejan la inversion realizada mensualmente.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Postor debe revisar expediente técnico antes de preparar su oferta economica.			

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	7				
		Fecha	1/12/2023				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"				
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.7				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Impedimento de extracion de material de cantera				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Incumpliento del acta de acuerdo entre representastes del proyecto con el propietario de la cantera			
			Causa N° 2				
			Causa N° 3				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30	X	Bajo	0.10	
		Moderada	0.50		Moderado	0.20	
		Alta	0.70		Alto	0.40	X
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Baja	0.300		Alto	0.400	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.120		Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	

			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incumplimiento del acta de acuerdo				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El supervisor junto con el contratista, al inicio de la obra deben asegurar la provision de agregados.				

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	8				
		Fecha	1/12/2023				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"				
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.8					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Modificaciones en el proceso constructivo					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Especificaciones técnicas insuficientes				
		Causa N° 2	Uso de tecnologías obsoletas				
		Causa N° 3	Inadecuada definición de materiales				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	X		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	X
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja		0.300		Moderado		0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Procesos constructivos deficientes					

Handwritten signature and initials in blue ink.

5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Se efectúen las oportunas consultas al proyectista para aclaraciones
-----	---------------------------------------	--

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	9		
		Fecha	1/12/2023		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.9			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Escasa mano de obra calificada			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Escasa oferta de mano de obra calificada por reactivación de otros proyectos		
		Causa N° 2	Escasa oferta de mano de obra calificada en la zona		
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja	0.300		Moderado	0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Poco interés por trabajar en la zona, cuyos costos de vida son elevados			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Supervisión y Residencia de obra deben prever con anticipación la contratación de personal obrero			



Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	10		
		Fecha	1/12/2023		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.10			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Bajo rendimiento del personal obrero			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inadecuado uso de recursos humanos		
		Causa N° 2	Escasa oferta de mano de obra		
		Causa N° 3	Inadecuada definición de procesos que agregan valor		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Moderada	0.500	Alto	0.400	
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	No se cumplen los rendimientos de actividades que tienen alta incidencia			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Alternativamente trabajos por destajo o metas semanales. Adoptar mecanismos de control y de optimización de recursos			

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	11				
		Fecha	1/12/2023				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"				
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.11					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Controles Planialtimétricos erróneos					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Deficiencias en el expediente técnico				
		Causa N° 2	Errores sistemáticos en el control de niveles				
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	X		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	X
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja		0.300		Moderado		0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Replanteo de Niveles no coinciden con los planos, por deterioro de BMs					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Verificar los BMs geodésicos y los monumentados para llevar un control inicial adecuado como replanteo					

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		12	
			Fecha		1/12/2023	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"	
			Ubicación Geográfica		Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E	
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO		a.12			
	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Daños durante actividades de movimiento de tierras o roca en vías y viviendas			
	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1		Inadecuada identificación de interferencias	
			Causa N° 2		Diseños no consideran la existencia de vías o viviendas	
			Causa N° 3		Maquinaria defectuosa	
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20	X
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Moderada		0.500	Moderado		0.200
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Replanteo en obra determina que habrá afectación en vías o casas			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Verificación de diseños en función de la existencia de vías o viviendas antes de iniciar obras de movimiento de tierras.			



Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		13		
			Fecha		1/12/2023		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"		
			Ubicación Geográfica		Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO		a.13				
	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Quejas y reclamos de la población por afectación del canal en sus predios				
	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1		Inadecuada identificación de interferencias		
			Causa N° 2		Diseños no consideran la existencia de vías o viviendas		
Causa N° 3			Expediente no contempla plan de capacitación adecuado				
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	X		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	X
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja		0.300		Moderado		0.200
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Replanteo en obra determina que habrá afectación en vías o predios				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Trabajador Social en Obra debe dar a conocer a la población con el mayor detalle la propuesta de ingeniería				

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	14				
		Fecha	1/12/2023				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"				
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.14				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Maquinaria con tecnología obsoleta				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de proveedores de alquiler de maquinaria con tecnología de punta			
			Causa N° 2	Maquinaria sin mantenimiento frecuente			
			Causa N° 3				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30	X	Bajo	0.10	X
		Moderada	0.50		Moderado	0.20	
		Alta	0.70		Alto	0.40	
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Baja	0.300		Bajo	0.100	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Retraso en las actividades de ejecución según cronograma.				
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Cambio de equipo con uno moderno y adecuado				

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1		Número	15
---	--	--------	----

NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Fecha		1/12/2023			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"			
		Ubicación Geográfica		Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.15					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Falta de financiamiento del proyecto					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Reducción presupuestal de parte del estado				
		Causa N° 2	Retraso en las gestiones presupuestales				
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30			Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70	X		Alto	0.40	X
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Alta		0.700		Alto		0.400
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Retraso en el inicio de la ejecución de obra					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Garantizar el financiamiento total del proyecto, mediante gestiones ante las autoridades correspondientes. En caso contrario, prever mayores costos generales por ampliación de obra en un año					

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	16
		Fecha	1/12/2023



2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"	
			Ubicación Geográfica		Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E	
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO		a.16		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Paralización de la obra por pandemia		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1	Rebote de pandemia	
Causa N° 2				Incapacidad del gobierno para la adquisición y distribución de vacunas		
Causa N° 3						
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada		0.500	Alto	
					0.400	
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo
				Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Contagios en obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Adoptar medidas de bioseguridad, capacitación sobre el uso correcto de artículos de bioseguridad, proveer de kits de artículos de bioseguridad al personal, charla motivacional y de concientización "tu me cuidas yo te cuido".		

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	17
		Fecha	1/12/2023

2	<b>DATOS GENERALES DEL PROYECTO</b>		Nombre del Proyecto		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"	
			Ubicación Geográfica		Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E	
3	<b>IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS</b>					
	3.1	<b>CÓDIGO DE RIESGO</b>		a.17		
	3.2	<b>DESCRIPCIÓN DEL RIESGO</b>		Paralización de la obra por problemas con los usuarios de riego		
	3.3	<b>CAUSA(S) GENERADORA(S)</b>		Causa N° 1	Por interferencia de los pobladores debido a que el agua para riego no llega hasta el usuario final	
Causa N° 2				Por no incluir alguna toma lateral a solicitud del usuario		
Causa N° 3				Falta de información del proyecto a los usuarios de riego del canal T28		
4	<b>ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS</b>					
	4.1	<b>PROBABILIDAD DE OCURRENCIA</b>			4.2	<b>IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA</b>
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	X	Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Baja		0.300	Moderado	
					0.200	
	4.3	<b>PRIORIZACIÓN DEL RIESGO</b>				
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	<b>RESPUESTA A LOS RIESGOS</b>					
	5.1	<b>ESTRATEGIA</b>		Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo
				Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	<b>DISPARADOR DE RIESGO</b>		Disconformidad de la población con la obra		
	5.3	<b>ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO</b>		Reuniones con los usuarios de riego, junta de usuarios del sector hidraulico menor de San Lorenzo y autoridades competentes del agua, con el proposito de informar sobre el proyecto y sus beneficios, ademas de estar informados del corte y suministro de agua por parte de la autoridad competente.		

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	18				
		Fecha	1/12/2023				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"				
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.18					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Retraso en el pago de planillas del personal obrero					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inexperiencia en personal administrativo				
		Causa N° 2	limitaciones de presupuesto				
		Causa N° 3					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30			Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	X		Moderado	0.20	X
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Moderada	0.500			Moderado	0.200	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Falta de recursos					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Programar pagos adecuadamente					

Anexo N° 01



Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	19			
		Fecha	1/12/2023			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"			
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.19				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Retraso en el pago de proveedores de bienes y servicios				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de presupuesto o recortes			
		Causa N° 2	Inexperiencia de personal administrativo			
		Causa N° 3				
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20	X
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Moderada	0.500		Moderado	0.200
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Paralización de obra, por falta de insumos y maquinarias				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Garantizar el financiamiento total del proyecto, mediante gestiones ante las personas correspondientes.				

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	20						
		Fecha	1/12/2023						
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"						
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E						
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS									
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.20							
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Retraso en la obra por falta de señalización y seguridad vial.							
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Mala señalización						
		Causa N° 2	Personal ineficiente para el control del flujo vehicular.						
		Causa N° 3	Vías alternas inadecuadas						
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS									
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA					
				Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
				Baja	0.30		Bajo	0.10	
				Moderada	0.50	X	Moderado	0.20	X
				Alta	0.70		Alto	0.40	
				Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Moderada	0.500		Moderado	0.200				
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO									
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada					
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS									
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo					
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo					
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Caos por congestión vehicular.							
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El Supervisor debe revisar detalladamente las obras de desvío diseñadas. Informar a la población mediante los medios de comunicación el tiempo de duración de los trabajos a realizar en el canal. Incluir cárteles de información a una adecuada distancia de la obra.							

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	21			
		Fecha	1/12/2023			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TG8-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI N.º 2515777"			
		Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 576892.738 E			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	a.21			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de obras por lluvias intensas que impiden realizar actividades programadas			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inicio tardío de obra		
Causa N° 2						
Causa N° 3						
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	X	Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Baja	0.300		Moderado	0.200
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Lluvias intensas - Fenomeno del niño			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Iniciar el periodo de trabajo durante la época de estiaje, a fin de que no se presente eventos meteorológicos que comprometan al proyecto			



Anexo N° 03											
Formato para asignar los riesgos											
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO			Número	23		2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	*MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TGS-4 BAJO, MEDIO Y ALTO VALLE SAN LORENZO EN LOS DISTRITOS DE TAMBOGRANDE Y LAS LOMAS DE LA PROVINCIA DE PIURA-DEPARTAMENTO DE PIURA CON QUI N.° 2515777*		
			Fecha	11/09/2023				Ubicación Geográfica	Tambogrande: Inicio = 9471138.2965 N, 579291.5984 E Fin = 9463836.13 N, 578892.738 E		
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO						4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS					
						4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.3 RIESGO ASIGNADO A	
										4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo					
a.1	Estudios incompletos o insuficientes	Prioridad Moderada	X				Supervisión revise minuciosamente la ingeniería de detalle del proyecto, antes de empezar trabajos.				
a.2	Errores o deficiencias de diseño	Prioridad Moderada	X				Tanto contratista como supervisor deben verificar la existencia de incompatibilidades entre expediente técnico y terreno.				
a.3	Errores en la programación de la obra	Alta prioridad	X				Entidad ejecutora apruebe el expediente técnico y asigne presupuesto en el año 2023. En caso contrario se prevé la ejecución de obras por un tiempo adicional de un año.				
a.4	Especificaciones técnicas incompletas	Prioridad Moderada	X				Supervisión cuente con información de especificaciones técnicas de todos los fabricantes y las estudie, antes de la ejecución.				
a.5	Inadecuada ubicación de obras de arte	Prioridad moderada	X				Supervisión disponga replanteo inicial de obras de arte e identifique condiciones actuales para la ejecución adecuada de obras.				
a.6	Presupuesto del proyecto con estimaciones poco realistas	Prioridad moderada	X				Postor debe revisar expediente técnico antes de preparar su oferta económica.				
a.7	Impedimento de extracción de material de cantera	Prioridad moderada		X			El supervisor junto con el contratista, al inicio de la obra deben asegurar la provisión de agregados.				
a.8	Modificaciones en el proceso constructivo	Prioridad moderada	X				Se efectúen las oportunas consultas al proyectista para aclaraciones.				
a.9	Escasa mano de obra calificada	Prioridad moderada	X				Supervisión y Residencia de obra deben prever con anticipación la contratación de personal obrero.				
a.10	Bajo rendimiento del personal obrero	Alta prioridad	X				Alternativamente trabajos por destajo o metas semanales. Adoptar mecanismos de control y de optimización de recursos.				
a.11	Controles Planialtimétricos erróneos	Prioridad moderada	X				Verificar los BMs geodésicos y los monumentados para llevar un control inicial adecuado como replanteo				
a.12	Daños durante actividades de movimiento de tierras en vías y viviendas	Prioridad moderada	X				Verificación de diseños en función de la existencia de vías o viviendas antes de iniciar obras de movimiento de tierras.				
a.13	Quejas y reclamos de la población por afectación del canal en sus predios	Prioridad moderada	X				Trabajador Social en obra debe dar a conocer a la población con el mayor detalle la propuesta de ingeniería				
a.14	Maquinaria con tecnología obsoleta	Baja prioridad	X				Cambio de equipo con uno moderno y adecuado				
a.15	Falta de financiamiento del proyecto	Alta prioridad			X		Garantizar el financiamiento total del proyecto, mediante gestiones ante las autoridades correspondientes. En caso contrario prever mayores costos generales por ampliación de obra en un año.				
a.16	Paralización de la obra por Pandemia	Alta prioridad			X		Adoptar medidas de bioseguridad, capacitación sobre el uso correcto de artículos de bioseguridad, proveer de kits de artículos de bioseguridad al personal, charla motivacional y de concientización "tu me cuidas yo te cuido".				
a.17	Paralización de la obra por problemas con los usuarios de riego	Prioridad moderada				X	Reuniones con los usuarios de riego, junta de usuarios del sector hidráulico menor de San Lorenzo y autoridades competentes del agua, con el propósito de informar sobre el proyecto y sus beneficios, además de estar informados del corte y suministro de agua por parte de la autoridad competente.				
a.18	Retraso en el pago de planillas del personal obrero	Prioridad moderada	X				Programar pagos adecuadamente.				
a.19	Retraso en el pago de proveedores de bienes y servicios	Prioridad moderada	X				Garantizar el financiamiento total del proyecto, mediante gestiones ante las personas correspondientes.				
a.20	Paralización de la obra durante la reposición al uso de derecho de vía	Prioridad moderada	X				El Supervisor debe revisar detalladamente las obras de desvío diseñadas. Informar a la población mediante los medios de comunicación el tiempo de duración de los trabajos a realizar en el canal. Incluir carteles de información a una adecuada distancia de la obra.				
a.21	Paralización de obras por lluvias intensas que impiden realizar actividades programadas	Prioridad moderada	X				Iniciar el periodo de trabajo durante la época de estiaje, a fin de que no se presente eventos meteorológicos que comprometan al proyecto.				

#### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	<p>Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</p> <p>Serán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por fallecimiento del Profesional.</li> <li>• Por enfermedad que impida la permanencia del profesional sustentado con certificado médico, que podrá ser verificado por la Entidad.</li> <li>• Despido del profesional por disposición de la Entidad.</li> </ul> <p>Cambio del profesional, cuando el inicio de la obra se haya postergado por más de 60 días entre el otorgamiento de la buena pro y la entrega del terreno.</p>	0.75 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	UNA (01) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
4	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al <b>INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA</b> , impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
5	<b>EQUIPOS DEL CONTRATISTA.</b> Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos exigidos en el expediente técnico conforme a su propuesta técnica, o que los tenga incompletos para la ejecución de obra.	Diez por mil (10/1000)) del monto de la valorización del periodo por cada equipo y día de ausencia.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
6	<b>POR ATRASO EN SUBSANAR LAS OBSERVACIONES PENDIENTES</b> Cuando el contratista de manera injustificada no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de atraso	1/2000 del monto de la valorización del periodo ejecutado.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
7	<b>INGRESO DE MATERIALES</b> Cuando el Contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor y/o Inspector.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada vez.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
8	<b>CALIDAD DE MATERIALES.</b> Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas del expediente técnico y/o sin las pruebas necesarias de calidad previas a su uso y las normativas vigentes.  EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad. (Los originales de las pruebas deberán ser entregados en Liquidaciones de la	Diez por mil (10/1000)) del monto de la valorización del periodo por cada equipo y día de ausencia.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.



Handwritten marks: a large 'Z' and a large 'A'.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	<p>caso). Para Identificar la categoría y ocupación de trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores específicos categoría y ocupación de los trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores específicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calzado de seguridad (botas de jebe, botines dieléctricos, botines de cuero) Según sea el caso.</li> <li>• Protectores de Oídos, (Tapones de oído o auriculares) según sea el caso.</li> <li>• Protectores Visuales (Gafas de seguridad, Pantallas de soldadura, etc. según sea el caso.</li> <li>• Arnés de Seguridad.</li> <li>• Guantes de Seguridad según sea el caso.</li> <li>• Dieléctricos, de Cuero o de plástico o jebe.</li> <li>• Mascarilla anti polvo.</li> </ul>		
15	<p><b>ANOTACION DE OCURRENCIAS</b> Por no anotar en el cuaderno de obra la evaluación permanente el desarrollo administración de riesgos, debiendo anotar los resultados, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso. De acuerdo con las disposiciones establecidas en el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento.</p>	0.25 UIT por cada vez.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
16	<p><b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b> Cuando el contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente solicitados por el supervisor o inspector.</p>	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por día	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
17	<p><b>ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA.</b> Cuando el Contratista entregue documentación incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos.</p>	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
18	<p><b>CALENDARIO VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL.</b> Cuando el Contratista no cumpla con entregar el Calendario Valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual (5 días de iniciado el plazo contractual</p>	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
19	<p><b>CALENDARIO VALORIZADO POR AMPLIACIONES DE PLAZO,</b> cuando</p>	CERO PUNTO TRES (0.3) UIT por	Según informe del Inspector o

A

U

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	el calendario de obra no se actualice por ampliaciones de plazo otorgadas según lo establecido en el art. 198 del RLCE. la multa diaria será de:	cada día de retraso.	Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
20	El incumplimiento de la exclusividad del Residente en la obra dará lugar a: que la entidad comunique al tribunal de contrataciones a fin de que se apertura el procedimiento sancionador, se solicitará el (0.3) UIT por cada cambio inmediato del profesional y además se aplicará la penalidad establecida	CERO PUNTO TRES (0.3) UIT por cada día.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
21	El Contratista en caso de aprobación de Adicional de Obra en un plazo de (72) horas de ser notificado con Resolución, debe ampliar la Garantía por el 10% del Adicional aprobado. En caso de incumplimiento por parte del contratista se aplicará penalidad.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada día.	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.
22	<b>ENTREGA DE LOS PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b> Cuando el contratista no entregue en forma oportuna los planos post construcción (Máximo en 10 días calendario después de haber culminado la obra)	CERO PUNTO DOS (0.2) UIT por cada día de Incumplimiento	Según informe del Inspector o Supervisor y/o funcionario de la Entidad.

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere



lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>44</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

El arbitraje será institucional y resuelto por TRIBUNAL ARBITRAL CONFORMADO POR TRES (3) ÁRBITROS. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU (FILIAL PIURA) Y CAMARA DE COMERCIO DE PIURA.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las

<sup>44</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración a alguna de las siguientes entidades:

1. CENTRO DE ARBITRAJE DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE PIURA
2. COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ - CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PIURA
3. CENTRO DE ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ (CARC - PUCP)

La JRD estará compuesta por UN (1) MIEMBRO, el cual será designado conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>45</sup>.

## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1</b>	<b>DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
<b>2</b>	<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3</b>	<b>DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
<b>4</b>	<b>DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
Monto total de los adicionales					
Número de deductivos					

<sup>45</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



		Monto total de los deductivos	
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora		
	Monto de otras penalidades		
	Monto total de las penalidades aplicadas		
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
	Arbitraje	Si	No
	N° de arbitrajes		
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad		
	RUC de la Entidad		
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
	Cargo que ocupa en la Entidad		
	Teléfono de contacto		
<b>8</b>	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE		

7  
A  
11

## ANEXOS



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**




**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**





**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**  
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>46</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>47</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>48</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>46</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>47</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>48</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>49</sup>				
5	Monto total de la oferta				

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

<sup>49</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.

- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*  
*[Handwritten initials]*

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>50</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>51</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>52</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>53</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>54</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>50</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>51</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>52</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.




<sup>53</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>54</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>50</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>51</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>52</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>53</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>54</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-GRP-GRI-CS-LP-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*