

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/10/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	x	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROTECCION CONTRA INUNDACIONES EN LA TORRETERA CHULLO, TRAMO ENTRE EL PUENTE CALLE GRANDE (LORD BYRON) HASTA LA AV. METROPOLITANA, CENTRO POBLADO DE YANAHUARA, DISTRITO DE YANAHUARA, PROVINCIA DE AREQUIPA, - REGION AREQUIPA", CUI N°2375043						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2375043			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N°01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSION			
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N°879		Fecha de recepción	9/10/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	No corresponde	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			No corresponde			
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento que aprueba la estandarización	No corresponde		Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	No corresponde						
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							



001155

FORMATO N° 2

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	No corresponde						

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
	No corresponde

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	No corresponde	NO
---	----	----------------	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	No corresponde

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESAGREGADO DEL PRESUPUESTO ANALÍTICO - SUPERVISION

01.01.01.01 COSTO DE CONSTRUCCION - PERSONAL

PERSONAL

N°	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
01 PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO						
01.01	ENCARGADO JEFE DE SUPERVISIÓN DE OBRAS	MES	2.5	1	5,000.00	12,500.00
01.02	ESPECIALISTA DE CALIDAD (ING. CIVIL)	MES	2.5	8.75	5,000.00	12,500.00
1.00	ASISTENTE DE SUPERVISOR	MES	2.5	1	2,400.00	6,000.00
02 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO						
02.01	GUANTES DE JEJE	PAR	4	1	8.00	32.00
02.02	GUANTES PROTECTORES	UND	4	2	35.00	140.00
02.03	CASCOS	UND	4	1	25.00	100.00
02.04	BOCAS DE JERRE	UND	4	1	20.00	80.00
02.05	SEÑALADOR	UND	4	1	35.00	140.00
02.06	GUANTES DE BADAHO	UND	4	1	9.50	38.00
02.07	GUANTES DE BADAHO	PAR	4	1	100.00	400.00
02.08	TAPAJE DE OJO	PAR	4	3	35.00	140.00
02.09	CHALECOT DE SEGURIDAD	UND	4	1	25.00	100.00
02.10	GUANTES DE SEGURIDAD	UND	1	1	200.00	200.00
02.11	GUANTES	UND	4	3	35.00	140.00
02.12	TRAMPA ABIL A DEBACHA	UND	2	100	2.50	500.00
02.13	TRAMPA ABIL A DEBACHA	UND	2	15	25.00	500.00
02.14	GUANTES DE BADAHO	UND	4	100	1.00	400.00
TOTAL						36,337.00

01.01.01.02 COSTO DE CONSTRUCCION - BIENES

COMBUSTIBLES

N°	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
1	PETROLEO	MES	2.5	8.75	2,000.00	4,125.00
TOTAL						4,125.00



FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

BIENES						
N°	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
1	IMPRESORA LASER	UND.	1	1	750.00	750.00
2	CAJAS DE PAPEL	UND.	2	1	45.00	90.00
3	CAJAS PARA ARCHIVO	UND.	2	1	400.00	800.00
4	CELLOS	UND.	5	1	90.00	450.00
TOTAL						2,100.00

MATERIALES DE ESCRITORIO						
N°	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
1	Papel bond A4	UND.	5	1	30.00	150.00
2	Papel bond blanco A4 70 gramos	UND.	2	1	25.00	50.00
3	Papel bond A4	UND.	2	1	60.00	120.00
4	Carta de membrete	UND.	2	1	7.00	14.00
5	Perforador	UND.	1	1	65.00	65.00
6	Perforador	UND.	1	1	20.00	20.00
7	Carta para el uso de impresora	UND.	2	1	180.00	360.00
8	Carta para el uso de impresora	UND.	1	1	200.00	200.00
9	Carta para el uso de impresora	UND.	1	1	200.00	200.00
10	Carta para el uso de impresora	UND.	1	1	60.00	60.00
11	Carta para el uso de impresora	UND.	2	1	4.00	8.00
12	Carta para el uso de impresora	UND.	2	1	3.00	6.00
13	Carta para el uso de impresora	UND.	1	1	35.00	35.00
TOTAL						1,457.00

01.01.03 COSTO DE CONSTRUCCION - SERVICIOS						
MAQUINARIA						
N°	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
1	Alquiler de maquinaria	ARG	2.5	0.75	4,000.00	11,250.00
TOTAL						11,250.00

SEGUROS						
N°	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
01	ORIGEN DE CAMPO DE SUPERVISOR	MTS	2.5	1	400.00	1,000.00
01.01	SEGURO DE COMERCIO EN RADIO TELEFONIA	MTS	2.5	2	50.00	250.00
01.04	SEGURO DE COMERCIO EN RADIO TELEFONIA	MTS	2.5	1	80.00	200.00
TOTAL						1,450.00

SEGUROS						
N°	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
1	SEGURO CONTRA ACCIDENTE DEL PERSONAL PROFESIONAL	UND.	1	1	1,800.00	1,800.00
TOTAL						1,800.00

CONTROL DE CALIDAD						
N°	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
04	CONCRETO	UND.	2	1	450.00	900.00
04.01	DISEÑO DE MUESTRA DE CONCRETO	UND.	30	1	15.00	450.00
04.02	ELABORACIÓN DE PROBAS DE CONCRETO	UND.	30	1	15.00	450.00
TOTAL						1,350.00

01.01.01.04 COSTO DE CONSTRUCCION - OTROS SERVICIOS						
OTROS						
N°	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	NÚMERO	P.U.	SUB TOTAL
1	OTROS VARIOS	GLB	1	1	135.60	135.60
TOTAL						135.60

DESCRIPCIÓN	(% del C.T.)	MONTO S/.
Supervisión de Ejecución de Obra	90%	\$4,742.09
Liquidación de Obra	10%	6,083.01
COSTO TOTAL	100%	60,830.10

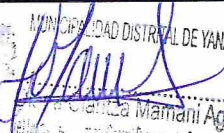
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	x	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/60,830.10 (Sesenta mil ochocientos treinta con 10/100 soles)			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
OWELL S.A.C., CESAR SANCHEZ CARDENAS					
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANAHUARA

Blanca Mamani Aguirre
Ejecutiva de Planeación y Servicios Ambientales

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.