

ACTA DE ADMISION, CALIFICACION Y ADJUDICACION DE BUENA PRO

CONTRATACION DIRECTA N° 06-2023-FUNC-ONPE PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE ALQUILER DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS PARA LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES DE LA GSFP - FUNC 2023”

En la ciudad de Lima, siendo las 16:10 horas del día 07 de junio de 2023, se dio inicio a la revisión de la documentación de presentación obligatoria establecido en el numeral 2.2.1. del capítulo II de las Bases de la Contratación Directa N° 06-2023-FUNC-ONPE, siendo el resultado el siguiente:

Postor: **INVERSIONES CRILLON S.A.C.**

Documentos para la admisión de la oferta:

LITERAL	DOCUMENTOS	RESULTADO
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta	CUMPLE
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE
e)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE
g)	El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	CUMPLE (S/ 234,207.58)
h)	Acreditar la propiedad del inmueble, mediante copia de la Partida Registral en el que se encuentre registrada la propiedad del Inmueble materia de alquiler con una antigüedad no mayor a un (01) mes.	CUMPLE
i)	Copia del Documento de identidad del (los) propietario (s) o del representante legal si se trata de persona jurídica.	CUMPLE
j)	Copia del Certificado de Vigencia Poder, en caso de persona jurídica.	CUMPLE
k)	Copia del Certificado de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios, emitido por la Municipalidad de la jurisdicción, en el que indique la compatibilidad y/o zonificación de uso adecuada para oficinas administrativas.	CUMPLE
l)	Planos actualizados de arquitectura y especialidades (sanitarias y eléctricas) del local (situación actual), debidamente suscritos por los profesionales competentes, así como, los respectivos archivos digitales.	CUMPLE
m)	Declaración Jurada, donde indique que el inmueble no posee deuda por tributos municipales, ni gravámenes o de otra índole.	CUMPLE
n)	Planos de arquitectura suscritos por profesional(es) competente(s) que acrediten el cumplimiento del área útil.	CUMPLE
o)	Documento que acredite el área construida del inmueble materia de alquiler.	CUMPLE
p)	Declaración jurada conteniendo la descripción de su propuesta, precisando el número de pisos ofertados, la ubicación, la cantidad de estacionamientos, las condiciones comerciales; que cumplan o superen lo establecido en los términos de referencia.	CUMPLE



q)	Declaración jurada de disponibilidad del inmueble, detallando además las mejoras ofertadas (mayor cantidad de estacionamientos y depósitos, entre otras).	CUMPLE
r)	Declaración Jurada de otorgar la facilidad para colocar letrero que identifique a la institución.	CUMPLE
s)	Copia simple de los últimos recibos emitidos por las empresas prestadoras de servicio de energía eléctrica y agua potable, los cuales deben ser cancelados previo a la presentación de la oferta.	CUMPLE
t)	Copia del Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones.	CUMPLE

Adjudicación de la Buena Pro:

Habiéndose determinado el cumplimiento de los documentos de carácter obligatorio, se adjudica la buena pro al postor **INVERSIONES CRILLON S.A.C.**, por el importe de **S/ 234,207.58 (Doscientos treinta y cuatro mil doscientos siete con 58/100 soles)**

Siendo las 16:45 horas del 07 de junio de 2023, se da por concluido el presente acto administrativo.


 YUVITZA MILAGROS AGUILAR TICONA
 Sub Gerente de Logística
 Oficina Nacional de Procesos Electorales
YUVITZA MILAGROS AGUILAR TICONA
 Sub Gerente de Logística