

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE
LAS INSTALACIONES DE LA SUBGERENCIA DE CAMINOS
EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE
TRANSPORTE.**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD
RUC N° : 20440374248
Domicilio legal : Los Brillantes N°650 Urb. Santa Inés – Trujillo
Teléfono: : 044-604000 anexo 2436
Correo electrónico: : gcontrataciones@regionlalibertad.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUBGERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 0033-2024/GRCO de fecha 10 de junio de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONCOR

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de SESENTA (60) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 SOLES por concepto de bases y S/ 5.00 soles en CD. Cancelar en caja de la Entidad, Av. España N°1800 – Trujillo – La Libertad y recabar copia de las bases en la Gerencia Regional de Contrataciones, sitio en la Carlos Alvear N°638 La Esperanza – Trujillo – La Libertad calle Los Brillantes N° 650 Urb. Santa Inés Trujillo, recabar en la Gerencia Regional de Contrataciones.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N°31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

El postor deberá presentar la estructura de costos y análisis de precios unitarios que dan origen a su oferta económica.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- b) ~~Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.~~
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- j) Estructura de costos¹⁰.
- k) ~~Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹¹.~~
- l) Carta de compromiso del personal con firma legalizada.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹¹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DEL GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD, sitio en Av. España N°1800 – Trujillo – La Libertad.

Oficina: Mesa de partes.

Horario: Desde 08:00 hasta 16:15 HORAS

2.5. ADELANTOS¹³

No se otorgará.

2.6. REAJUSTES

No corresponde el pago de reajustes.

2.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en SOLES, favor del Contratista en pagos parciales de acuerdo con el avance del servicio valorizado en periodos mensuales. Las valorizaciones se formularán en función de los metrados realmente ejecutados con los montos ofertados, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad ofertada por el contratista más el IGV.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Valorización aprobada por la supervisión o inspección.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

- Informe del funcionario responsable de la Sub Gerencia de Caminos emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago

Los pagos se efectuarán previa conformidad del área usuaria.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Gobierno Regional de la Libertad, Av. España 1800 – Cui Chicago, Trujillo, Trujillo, La Libertad.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



SUB GERENCIA DE CAMINOS

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**"MANTENIMIENTO DE LAS
INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA
DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA
GERENCIA REGIONAL DE
TRANSPORTES".**

IAN ALEJANDRO
MONTÓYA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

ABRIL - 2024



ÍNDICE

1. ANTECEDENTES	4
2. NORMAS APLICABLES	4
3. UBICACIÓN	5
4. OBJETIVO	5
5. FINALIDAD PÚBLICA	5
6. ALCANCE DEL SERVICIO A CONTRATAR	5
6.1. INICIO DEL SERVICIO	6
6.2. SUSPENSIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN	6
6.3. OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA DE EJECUTAR EL CONTRATO CON EL PERSONAL OFERTADO	7
6.4. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DEL SERVICIO EN CASO DE ATRASO EN LA FINALIZACIÓN DEL SERVICIO	8
6.5. FUNCIONES DEL RESIDENTE DEL SERVICIO	8
6.6. CUADERNO DEL SERVICIO	9
6.7. ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS	9
6.8. CONSULTAS SOBRE OCURRENCIAS EN EL SERVICIO	10
6.9. VALORIZACIONES Y METRADOS	11
6.10. INFORMES MENSUALES DE VALORIZACION	12
6.11. DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES O METRADOS	15
6.12. PROCEDIMIENTO DE AMPLIACIÓN DE PLAZO PARA EL EJECUTOR DEL SERVICIO	15
6.13. DEMORAS INJUSTIFICADAS EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO	16
6.14. ADICIONALES Y REDUCCIONES PARA EL EJECUTOR DEL SERVICIO	17
6.15. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD	18
6.16. INFORME FINAL Y/O LIQUIDACIÓN DEL SERVICIO	19
7. PERFIL DE SERVICIO	21
7.1. EXPERIENCIA DEL POSTOR	21
7.2. EXPERIENCIA DEL PERSONAL	22
7.3. EQUIPAMIENTO MÍNIMO	24
7.4. DEFINICIÓN DE SERVICIOS IGUALES Y/O SIMILARES:	24
8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN	24
9. CONTRATACIÓN	25

IVAN ALEJANDRO
MONTOTO BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389



10.	GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO	25
11.	PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	25
12.	REAJUSTES	25
13.	FORMA DE PAGO	25
14.	PENALIDADES	26
14.1.	PENALIDADES POR MORA EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO	26
14.2.	OTRAS PENALIDADES	27
15.	SEGUROS	29
16.	CLÁUSULAS ANTICORRUPCIÓN	29
17.	VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO	30
18.	ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO	30

1. ANTECEDENTES

En consistencia con las estrategias de desarrollo económico territorial de los gobiernos regionales y en armonía y complementariedad con la política del sector para el desarrollo del transporte, es primordial la intervención en vías departamentales a nivel de mantenimiento vial, con la finalidad de mejorar los niveles de integración a través del transporte, priorizando los niveles de seguridad de los usuarios y del transporte terrestre en general.

Ante esta situación y considerando la importancia de la infraestructura vial en desarrollo de la Región, corresponde al Gobierno Regional, por intermedio de la Subgerencia de Caminos, proponer y ejecutar las medidas que correspondan a fin de mejorar el estado de transitabilidad de las carreteras del interior, todo esto, en las inmediaciones de la Subgerencia para que el personal pueda desarrollar y monitorear la red vial, elaborándose los presentes Términos de Referencia para elaboración del Expediente Técnico del Mantenimiento de las Instalaciones de la Sub Gerencia de Caminos en la Sede de la Gerencia Regional de Transportes.

Mediante Ley N° 31953, Ley de presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024, se asignó los créditos presupuestarios para los gobiernos regionales, dentro de los cuales se encuentra el Gobierno Regional de La Libertad, tal como consta, en el anexo N° 6: Distribución del gasto del presupuesto del sector público por Gobierno Regional a nivel de productos, proyectos y actividades, los montos necesarios para la ejecución de actividades de mantenimiento vial en la red vial departamental o regional.

2. NORMAS APLICABLES

Los Servicios de mantenimientos rutinarios deberán tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** la versión vigente de la siguiente normativa:

- Ley N°31638, Ley de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2023.
- Ley N° 26703, Ley de Gestión Presupuestaria del Estado.
- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Ley N° 27902, Ley Que Modifica La Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867.
- Ley N° 27446 Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental.
- T.U.O de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Resolución Directoral N° 022-2013-MTC/14 de fecha 07.08.13 que aprueba el



GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD
CIP N° 286389

Manual de especificaciones técnicas generales para construcción EG-2013.

El servicio tendrá en cuenta las actualizaciones o modificaciones que se hagan a la normatividad indicada.

3. UBICACIÓN

La ubicación del servicio de Mantenimiento de las Instalaciones de la Sub Gerencia de Caminos se efectuará en la Sede de la Gerencia Regional de Transportes.

- Distrito	: Trujillo
- Provincia	: Trujillo
- Departamento	: La Libertad

4. OBJETIVO

El objetivo de los presentes Términos de Referencia es describir las pautas, actividades y condiciones técnicas que utilizará el Comité de Selección, a fin de que permita la contratación del servicio de ejecución del: **"MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"**.

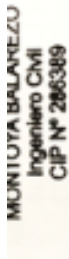
5. FINALIDAD PÚBLICA



La presente contratación tiene por finalidad pública, mantener y habilitar la Infraestructura de la Sub Gerencia de Caminos, en las inmediaciones de la Gerencia Regional de Transportes, donde los profesionales que se encuentran desarrollando sus actividades puedan mejorar sus condiciones laborales, y facilitar el desarrollo y monitoreo de la red vial departamental.

6. ALCANCE DEL SERVICIO A CONTRATAR

Los presentes Términos de Referencia contienen información técnica de prestaciones y gestión; así como, el servicio a realizar con resultados o estándares que debe alcanzar el Contratista, en Infraestructura.



El servicio para el Mantenimiento de las Instalaciones de la Sub Gerencia de Caminos en la Sede de la Gerencia Regional de Transportes se encuentra detallado en anexos, mediante un Sustento Técnico, y el contratista podrá ampliarlos o profundizarlos, pero no reducirlos, siendo responsable de todos los trabajos y estudios que realice en cumplimiento de los presentes Términos de Referencia.

A continuación, se detalla el alcance que se debe desarrollar durante la ejecución para ítem del Contrato:

6.1. INICIO DEL SERVICIO

El inicio del plazo de ejecución del servicio comienza a regir desde el día siguiente que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- b) Que la Entidad haya hecho entrega del terreno o lugar donde se ejecutará el servicio.
- c) Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico del servicio completo.

La Entidad puede acordar con el Contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución del servicio en los siguientes supuestos:

- Cuando la estacionalidad climática no permite el inicio de la ejecución del Servicio, hasta la culminación de dicho evento.
- En caso la Entidad se encuentre imposibilitada de cumplir con las condiciones previstas en a) y b) del presente artículo, hasta el cumplimiento de estas.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribirse la adenda correspondiente y rigiéndose al siguiente procedimiento:

- El Acta de Prorroga de Inicio de Ejecución deberá ser suscrita por los encargados de la ejecución y/o supervisión y un representante de la Entidad.
- El Acta de Prorroga de Inicio de Ejecución deberá ser adjunta al Informe Técnico de la parte que solicita la prórroga respectiva, la misma que deberá tramitarse al día siguiente de suscrita dicha Acta para la elaboración de la Adenda correspondiente.

6.2. SUSPENSIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN

Cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización del Servicio, estas pueden acordar la suspensión del plazo de ejecución hasta la culminación de dicho evento, sin que ello suponga el reconocimiento de mayores gastos generales y costos, salvo aquellos que resulten



Ingeniero Civil
CIP N° 286389

necesarios para viabilizar la suspensión.

Reiniciado el plazo de ejecución del Servicio corresponde a la Entidad comunicar al contratista la modificación de las fechas de ejecución del servicio, respetando los términos en los que se acordó la suspensión.

El cual, deberá regirse al siguiente procedimiento:

1. Anotación en el cuaderno de servicio donde describa el evento, la necesidad e invoque las causas para suspender el plazo de ejecución.
2. El solicitante deberá presentar ante la Entidad al día siguiente de anotado el evento un Informe Técnico que contenga como mínimo:
 - o Copias del Cuaderno de Servicio según lo descrito en el numeral 1.
 - o En caso la suspensión se atribuya a condiciones climatológicas deberá contener información hidrometeorológica donde evidencie dichas condiciones.
 - o De ser necesario, a solicitud del Supervisor y/o Coordinador, adjuntar los Ensayos de Laboratorio de Suelos que sustenten su solicitud.
 - o Fotos y/o videos que acrediten fehacientemente la causa de suspensión.
3. Una vez aprobado por la Entidad la suspensión del plazo de ejecución, se suscribirá el Acta correspondiente, firmada por los representantes del Contratista, del Supervisor y del área usuaria.
4. Posteriormente, el Acta de Suspensión del Plazo de Ejecución adjunta al Informe Técnico será remitida a la Gerencia Regional de Contrataciones para la elaboración de la adenda correspondiente.

Verificada el término de las causales que motivaron la suspensión, la Entidad notificará al Contratista y al Supervisor y/o Inspector el reinicio del plazo de ejecución, debiendo suscribirse el Acta correspondiente firmada por los representantes del Contratista, del Supervisor y del área usuaria.

6.3. OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA DE EJECUTAR EL CONTRATO CON EL PERSONAL OFERTADO

Es responsabilidad del contratista ejecutar su prestación con el plantel profesional ofertado. Cuando los postores presenten dentro de su oferta como personal permanente a profesionales que se encuentran laborando como residente o supervisor en servicios o servicios de mantenimiento vial, contratadas por la



Entidad u otra, que no cuentan con recepción, dicha oferta deberá ser descalificada.

Excepcionalmente y de manera justificada el contratista puede solicitar a la Entidad le autorice la sustitución del profesional propuesto, en cuyo caso el reemplazante debe reunir experiencia y calificaciones profesionales **iguales o superiores a las del profesional reemplazado** conforme a lo establecido en el Artículo 190º del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.

La sustitución del personal propuesto debe solicitarse a la Entidad quince (15) días antes que se culmine la relación contractual entre el contratista y el personal a ser sustituido; si dentro de los ocho (8) días siguientes de presentada la solicitud la Entidad no emite pronunciamiento se considera aprobada la sustitución.

En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado, la Entidad le aplica al contratista una penalidad no menor a una Unidad Impositiva Tributaria (01) UIT por cada día de ausencia del personal en el Servicio.

6.4. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DEL SERVICIO EN CASO DE ATRASO EN LA FINALIZACIÓN DEL SERVICIO

En caso de atrasos en la ejecución del Servicio por causas imputables al contratista, con respecto a la fecha consignada en el calendario de avance del servicio vigente, y considerando que dicho atraso puede producir una extensión de los servicios de inspección o supervisión, lo que genera un mayor costo, el contratista ejecutor del Servicio asume el pago del monto correspondiente por los servicios indicados, el que se hace efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación del contrato de ejecución del Servicio. Durante la ejecución del Servicio dicho costo es asumido por la Entidad.

6.5. FUNCIONES DEL RESIDENTE DEL SERVICIO

Para alcanzar las distintas prestaciones establecidas en los presentes Términos de Referencia y de los aportes del contratista, es responsabilidad del residente del servicio la ejecución del contrato.

Por lo tanto, de manera referencial, competen al residente del servicio, como mínimo, las siguientes funciones:

- a) Permanecer en la Infraestructura objeto del contrato, en coordinación con el Supervisor y Área Usuaria.

- b) Asumir la responsabilidad por todo el personal profesional, técnico y obrero asignado al Servicio.
- c) Velar por la seguridad, transitabilidad y confort permanente de la Infraestructura.
- d) Atender los requerimientos de información o gestiones especiales relativas al servicio.
- e) Informar a la supervisión sobre cualquier hecho u ocurrencia sucedida en la Infraestructura o su área de influencia, como: emergencias, siniestros y cualquier otro que a su criterio searelevante para el servicio.
- f) Elaborar y presentar los informes mensuales y finales.
- g) Otras actividades que requiera la Entidad y guarden relación con la ejecución contractual.

6.6. CUADERNO DEL SERVICIO

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entregará y abrirá el cuaderno del servicio, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno del servicio.

El cuaderno del Servicio consta de una hoja original con tres (3) copias desglosables, correspondiendo una de estas a la Entidad, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en el Servicio, bajo custodia del residente no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno del Servicio al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

Concluida la ejecución y recibida el servicio, el original queda en poder de la Entidad, el cual deberá ser entregado adjunto a la liquidación del servicio, dentro de los plazos establecidos.

6.7. ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

En el cuaderno del servicio se anotan los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de este, firmando al pie de cada anotación el inspector o supervisor o el residente, según sea el que efectúe la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno del servicio, se

presentan directamente a la Entidad o al inspector o supervisor según corresponda por el contratista o su representante, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno del Servicio es cerrado por el inspector o supervisor cuando el servicio haya sido recibido definitivamente por la Entidad.

6.8. CONSULTAS SOBRE OCURRENCIAS EN EL SERVICIO

Las consultas las formula el residente de servicio en el cuaderno de servicio y se dirigen al inspector o supervisor, según corresponda.

En caso que las consultas puedan implicar una modificación del expediente técnico de servicio, el residente de servicio las sustenta con el informe técnico correspondiente. De no presentarse el informe técnico, las consultas se tienen como no presentadas, lo cual es anotado por el inspector o supervisor en el cuaderno de servicio. El residente de servicio puede presentar nuevamente las consultas cuando cuente con el informe técnico necesario.

En caso que el inspector o supervisor considere que las consultas no requieren de la opinión del proyectista, las absuelve dentro del plazo máximo de cinco (5) días, contados a partir del día siguiente de anotadas en el cuaderno de servicio.

Vencido el plazo previsto en el numeral precedente, sin que el inspector o supervisor absuelva las consultas, el contratista remite las consultas directamente a la Entidad dentro de los dos (2) días siguientes. La Entidad absuelve las consultas en un plazo máximo de cinco (5) días, contados desde el día siguiente de recibida la comunicación del contratista.

En caso que el inspector o supervisor considere que las consultas requieren de la opinión del proyectista, las remite a la Entidad, con copia al contratista, dentro del plazo máximo de cuatro (4) días, contados a partir del día siguiente de anotadas en el cuaderno de servicio."

En el supuesto previsto en el numeral anterior y siempre que las consultas puedan implicar una modificación del expediente técnico de servicio, el inspector o supervisor emite el informe técnico correspondiente, pronunciándose respecto de las consultas formuladas por el residente de servicio.

La Entidad remite al proyectista las consultas del residente de servicio y el informe técnico del inspector o supervisor, en un plazo máximo de dos (2) días, contados

desde el día siguiente de recibidos. El proyectista se pronuncia en un plazo máximo de diez (10) días, contados a partir del día siguiente de recibida la comunicación de la Entidad.

La Entidad absuelve las consultas y, en los casos que corresponda, comunica al contratista las medidas que debe adoptar, con copia al inspector o supervisor. La citada comunicación se realiza dentro del plazo máximo de cinco (5) días, contados desde el día siguiente de recibida la opinión del proyectista sobre las consultas, o de vencido el plazo para que el proyectista remita su opinión.

Si vencidos los plazos señalados en los numerales precedentes, el inspector o supervisor, o la Entidad, según corresponda, no absuelven las consultas, el contratista tiene el derecho a solicitar ampliación de plazo contractual por el tiempo correspondiente a la demora. Esta demora se computa sólo a partir de la fecha en que la no ejecución de los trabajos materia de la consulta empieza a afectar la ruta crítica del programa de ejecución del servicio.

La Entidad incluye en los contratos para la elaboración del expediente técnico de servicio y para la supervisión de servicio, según corresponda, cláusulas que establezcan lo siguiente:

- a) La obligación del proyectista de atender las consultas que le remita la Entidad, sin perjuicio de las acciones que se adopten contra el proyectista por la falta de absolución de las mismas.
- b) La aplicación de una penalidad ascendente a una (1) UIT al supervisor de servicio en caso este no absuelva las consultas o las absuelva fuera del plazo señalado en el tercer párrafo del presente ítem.

6.9. INFORMES DE AVANCE MENSUALES

Los informes de avance tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas hasta el último día de cada mes, por el inspector o supervisor y el contratista.

El contratista presentará el informe mensual del servicio de ejecución al supervisor o inspector, en un plazo máximo de 02 días contados a partir del primer día del mes siguiente de la valorización.

Luego de la revisión y conformidad, el supervisor o inspector presentará el informe mensual del servicio de ejecución a la Entidad, en un plazo máximo de 05 días contados a partir del primer día del mes siguiente del informe, en concordancia con el plazo de ejecución contractual.

El servicio será contratado bajo el sistema de suma alzada, durante la ejecución del servicio, las valorizaciones se formulan en función de los metrados ejecutados con los montos ofertados, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad ofertados por el contratista; a este monto se agrega, de ser el caso, el porcentaje correspondiente al Impuesto General a las Ventas.

Como el servicio es contratado bajo el sistema a suma alzada se valoriza hasta el total de los metrados realmente ejecutados.

Los metrados del servicio ejecutados se formulan y valorizan conjuntamente por el contratista y el inspector o supervisor, y presentados a la Entidad dentro de los plazos que establezca el contrato. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, éste la efectúa. El inspector o supervisor debe revisar los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización.

6.10. INFORMES MENSUALES DE VALORIZACION

El plazo máximo de aprobación y/o conformidad por el inspector o el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para periodos mensuales es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al del informe respectivo; de no efectuarse la presentación en el tiempo previsto se aplicará la penalidad correspondiente.

Luego de la revisión y conformidad, el supervisor o inspector presentará el Informe Mensual del servicio de ejecución a la Entidad, en un plazo máximo de 05 días contados a partir del primer día del mes siguiente de la valorización.

Una vez remitido a la Entidad el Informe de la Valorización de las Actividades deberá contener como mínimo la siguiente estructura e información:

1.00		CONTENIDO MINIMO DEL INFORME MENSUAL DE VALORIZACION DEL CONTRATISTA
1.01		DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA
	1.01.01	Carta del representante legal presentando la valorización a la supervisión
	1.01.02	Factura emitida por el contratista
	1.01.03	Cta CCI y Cta. Detracciones
	1.01.04	Carta del residente presentando la valorización al representante legal de la contratista
1.02		VALORIZACION DE SERVICIO:
	1.02.01	Informe Técnico del Residente de Servicio, que contenga
		- Ficha Técnica del Servicio
		- Ubicación



MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

	- Objetivos del Informe y del Servicio
	- Descripción de Metas y Características Tenías del Servicio
	- Descripción de las Actividades Ejecutadas
	<i>Detallar cada una de las actividades ejecutadas</i>
	<i>Detallar los controles de Calidad Efectuados y Anexar los certificados de laboratorio</i>
	- Estado de Situación Del Servicio Contratado
	<i>Situación de Ejecución Física de Actividades (Actividades ejecutadas y los porcentajes de Avance)</i>
	<i>Situación de Ejecución Administrativa (Retenciones, Vigencia de Cartas Fianzas, Vigencias de Seguros, Penalidades, etc.)</i>
	<i>Ejecución Financiera</i>
	- Solicitud de Pago de Servicio (% Avance Mensual)
	- Relación de equipo mínimo Utilizado en el mes
	- Relación del Personal del mes
	- Conclusiones
	- Recomendaciones
1.02.02	Resumen de Valorización.
1.02.03	Metrados Ejecutados (Resumen de Metrado y Planilla de Metrados)
1.02.04	Planos de Sustento de Metrados
1.02.05	Cuadro de Control de pago de valorizaciones
1.02.06	Valorización Mensual según componentes y partidas
1.02.07	Cuadro comparativo y grafico de avance de servicio programado vs ejecutado (curva s)
1.02.08	Control de amortizaciones
1.02.09	Cálculo de reajustes (de ser el caso, o carta de reajustes al final de obra)
1.02.10	Copia de las Fórmulas Polinómicas del Expediente Técnico Aprobado
1.02.11	Copia de los Índices Unificados del mes Base y de los Meses Pagados de Valorizaciones
1.02.12	Coefficiente de Reajuste de Formula Polinómica (de Ser el Caso)
1.02.13	Calendario Valorizado de Avance de Servicio Vigente
1.02.14	Fotografías de partidas ejecutadas a colores y comentario, fechadas y georreferenciadas
1.02.15	Copia del Cuaderno de servicio (Hoja desglosable)
1.02.16	Copia de Carta Fianza de Fiel Cumplimiento
1.02.17	Copia de Carta Fianza de Adelanto Directo y Copia de Factura de Adelanto Directo
1.02.18	Copia de Carta Fianza de Adelanto de Materiales y Copia de Factura de Adelanto de Materiales
1.02.19	Copia del Contrato de Ejecución del Servicio y Adendas correspondientes
1.02.20	Copia de Bases Administrativas
2.03	INFORMES DEL PERSONAL CLAVE
2.03.01	Ingeniero en Suelos y Pavimentos
2.03.02	Ingeniero en Seguridad (Incluye formatos, fichas y fotografías)
2.04	RESOLUCIONES
2.04.01	Resolución de Aprobación de Expediente Técnico
2.04.02	Resoluciones de Ampliaciones de Plazo (cuando corresponda)
2.04.03	Resoluciones de Presupuestos Reducciones y de Adicionales del Servicio (cuando corresponda)
2.05	ACTAS REALIZADAS DURANTE LA EJECUCION
2.05.01	Acta de Entrega de Terreno



	2.05.02	Acta de Inicio del Servicio
	2.05.03	Acta de Acuerdo de Suspensión de Plazo Contractual
	2.05.04	Acta de Acuerdo de Paralización de Servicio
	2.05.05	Acta de Reinicio del Servicio
	2.05.06	Acta de Terminación de Servicio o Recepción del Servicio
	2.05.07	Actas de Acuerdo con población, juntas de usuarios, comités, etc.
2.06		DOCUMENTOS DE CONDICIONES DE INICIO DE PLAZO CONTRACTUAL
	2.06.01	Carta Dirigida al Contratista de entrega de Expediente Técnico
	2.06.02	Carta Dirigida al Contratista Designando al Supervisor
	2.06.03	Carta Dirigida al Contratista para entrega de Terreno
	2.06.04	Comprobante de Pago de Adelanto Directo u Otro Documento que acredite el pago (cuando corresponda)
2.07		CERTIFICADOS DE ENSAYOS, CERTIFICADOS DE CALIDAD Y FICHAS TECNICAS
	2.07.01	Certificados de Pruebas y Ensayos
	2.07.02	Certificados de Calidad
	2.07.03	Fichas Técnicas
2.08		COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES DEL CONTRATISTA
	2.08.01	CONAFOVICER
	2.08.02	ESSALUD
	2.08.03	SENCICO
	2.08.04	PLANILLAS ELECTRONICAS
	2.08.05	SCTR del mes de Ejecución Obligatorio
	2.08.06	SOAT
	2.08.07	POLIZA TREC
2.09		OTROS DOCUMENTOS:
	2.09.01	Certificado de Habilidad del Personal Clave
	2.09.02	Copia de Documentos Tramitados y Recibidos (a. Cartas Emitidas; b. Cartas Recibidas)
	2.09.03	Copia del RNP a la fecha de Valorización.
	2.09.04	Inscripción del Servicio al Ministerio de Trabajo
	2.09.05	Copia del Registro REMYPE de corresponder.
	2.09.06	CD con el Contenido del Mes Valorizado (Formatos Word, Excel, Cad, las vistas fotográficas y panorámicas en formato JPG, videos en formato mp4, 5 min min.)

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Nombre y Firma del Ing. Residente.

Nota: Todas las hojas (folios) deben estar selladas y firmadas por el Ing. Residente. Este documento debe ser presentado formalmente al Inspector de la Entidad por el Contratista.

El Informe de Valorización se presentará en forma física, un (01) original y tres (3) copias, y en versión magnética, el escaneado con las firmas pertinentes, además de todo el informe en editable.

La Entidad dentro de los tres (03) días útiles siguientes a la presentación, realizará

una evaluación preliminar al contenido del Informe de Valorización, y de encontrarse incompleto se procederá a su devolución en calidad de no presentado.

En caso, que el informe presentado sea declarado incompleto, El Contratista deberá subsanar la omisión, considerándose para el cómputo de la penalidad, el periodo comprendido entre la fecha programada y la fecha de entrega del informe completo; el cual, estará sujeta a la multa por día de atraso indicada en el ítem. Penalidades de los presentes términos de referencia.

La Entidad revisará el informe presentado a la recepción completa del mismo, en caso de existir observaciones, se le otorgará al Contratista un plazo máximo de cinco (5) días de haber efectuado la correspondiente notificación.

El informe subsanado debe ser presentado por el Contratista y deberá contar con la conformidad del Supervisor, quien lo remitirá a la Entidad dentro del plazo indicado por el área usuaria. La demora en el levantamiento de las observaciones fuera del plazo indicado estará sujeta a la multa por día de atraso indicada en el ítem. Penalidades de los presentes términos de referencia.

6.11. DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES O METRADOS

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados entre el contratista y el inspector o supervisor o la Entidad, según sea el caso, estas se resuelven en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

Si la valorización de la parte en discusión representa un monto igual o superior al cinco por ciento (5%) del contrato actualizado, la parte interesada puede someter dicha controversia a conciliación y/o arbitraje, o a la Junta de Resolución de Disputas, según corresponda; dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes de haber tomado conocimiento de la discrepancia.

El inicio del respectivo medio de solución de controversias no implica la suspensión del contrato ni el incumplimiento de las obligaciones de las partes.

6.12. PROCEDIMIENTO DE AMPLIACIÓN DE PLAZO PARA EL EJECUTOR DEL SERVICIO

La ampliación del plazo procede en los siguientes casos:

1. Cuando se aprueba el adicional, siempre y cuando afecte el plazo. En este caso, el contratista amplía el plazo de las garantías que hubiere otorgado.



REGISTRO ÚNICO
CIP N° 286389

2. Por atrasos y/o paralizaciones no imputables al contratista.

Para que proceda una ampliación de plazo de conformidad con lo establecido en el sub numeral precedente, el contratista, por intermedio de su residente debe anotar en el cuaderno del servicio, el inicio y el final de las circunstancias que a su criterio determinen ampliación de plazo. Dentro de los siete (7) días hábiles siguientes a la notificación de la aprobación del adicional o de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, el contratista solicita, cuantifica y sustenta su solicitud de ampliación de plazo ante el inspector o supervisor, según corresponda, siempre que la demora afecte la ruta crítica del programa de ejecución del servicio vigente.

El inspector o supervisor emite un informe que sustenta técnicamente su opinión sobre la solicitud de ampliación de plazo y lo remite a la Entidad y al contratista en un plazo no mayor de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de presentada la solicitud. La Entidad resuelve sobre dicha ampliación y notifica su decisión al contratista. De no emitirse pronunciamiento alguno, se tiene por aprobado lo indicado por el inspector o supervisor en su informe.

En virtud de la ampliación otorgada, la Entidad amplía el plazo de los contratos directamente vinculados al contrato principal.

La Entidad debe resolver dicha solicitud y notificar su decisión al contratista, luego de recibido el informe del inspector o supervisor dentro de los diez (10) días hábiles, computado desde el día siguiente de su presentación ante el inspector o supervisor. De no existir pronunciamiento expreso, se tiene por aprobada la solicitud del contratista, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad.

Cualquier controversia relacionada con la ampliación del plazo podrá ser sometida a conciliación y/o arbitraje dentro de los treinta (30) días hábiles posteriores a la notificación de esta decisión.

6.13. DEMORAS INJUSTIFICADAS EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Durante la ejecución del servicio, el contratista está obligado a cumplir los avances parciales establecidos en el calendario de avance vigente. En caso de retraso injustificado, cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada a una fecha determinada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto de la valorización acumulada programada a dicha fecha, el inspector o supervisor ordena al contratista que presente, dentro de los siete (7) días siguientes, un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos, de modo que se

garantice el cumplimiento del servicio dentro del plazo previsto, anotando tal hecho en el cuaderno del servicio.

La falta de presentación de este calendario dentro del plazo señalado en el párrafo precedente puede ser causal para que opere la resolución del contrato. El nuevo calendario no exime al contratista de la responsabilidad por demoras injustificadas.

Cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada es menor al ochenta por ciento (80%) del monto acumulado programado del nuevo calendario, el inspector o el supervisor debe anotar el hecho en el cuaderno del servicio e informar a la Entidad.

Dicho retraso puede ser considerado como causal de resolución del contrato, no siendo necesario apercibimiento alguno al contratista del servicio.

6.14. ADICIONALES Y REDUCCIONES PARA EL EJECUTOR DEL SERVICIO

El presente servicio no contará con adicionales.

6.15. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD

Posterior a la anotación de culminación de la ejecución realizada por el residente en el cuaderno de servicio. Corresponde al supervisor y/o inspector comunicar a la Entidad al día hábil siguiente de la culminación del servicio.

Derivado de lo anterior, el coordinador del servicio verifica y otorga conformidad, derivando al funcionario responsable del área usuaria, quien verifica, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, o si se trata de consultorías, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad. El mismo plazo resulta aplicable para que la Entidad se pronuncie sobre el levantamiento de observaciones, según corresponda.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días. Subsanaadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades

ESTADO
de
CUMPLIMIENTO

Ingeniero Civil
CIP N° 286388

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede otorgar al contratista periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar lo previsto en el cuarto párrafo del presente ítem, sin considerar los días de retraso en los que pudiera incurrir la Entidad.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes, servicios en general y/o consultorías manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la Entidad no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

Las discrepancias en relación a la recepción y conformidad pueden ser sometidas a conciliación y/o arbitraje dentro del plazo de treinta (30) días hábiles de ocurrida la recepción, la negativa de esta o de vencido el plazo para otorgar la conformidad, según corresponda.

Para todo lo no regulado en el presente acápite, respecto a la recepción de servicios y plazos resulta aplicable lo establecido en el Art. 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.

6.16. INFORME FINAL Y/O LIQUIDACIÓN DEL SERVICIO

El contratista presentará a la Entidad el Informe Final y/o Liquidación del servicio previa conformidad del Supervisor, dentro de los quince (15) días siguientes de haberse recepcionado el Servicio, de no efectuarse la presentación en el tiempo previsto se aplicará la penalidad correspondiente por demora en presentación de Informe Final.

Una vez remitido a la Entidad el Informe Final deberá revisarse que contenga como mínimo la siguiente estructura e información:

1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL NOMBRE DEL SERVICIO:
N° DE CONTRATO:
ENTIDAD CONTRATANTE:
CONTRATISTA:
INSPECTOR:
PLAZO DE EJECUCIÓN:
MONTO DE CONTRATO:
PRESUPUESTO DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO:
PLAZO DE EJECUCIÓN:

FECHA DE INICIO:
FECHA DE CULMINACIÓN:

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (FINAL CONSOLIDADA):
Detallar cada una de las actividades ejecutadas.
Detallar los Controles de calidad efectuados y anexar los certificados de laboratorio.
3. ESTADO DE SITUACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO (FINAL CONSOLIDADA):
 - 3.1 SITUACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (FINAL CONSOLIDADA)
Detallar cada una de las actividades ejecutadas y los porcentajes de avance.
Detallar los Controles de calidad efectuados y anexar los certificados de laboratorio.
Presentar cuadro de actividades programadas vs ejecutadas.
 - 3.2 SITUACIÓN DE EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA (FINAL CONSOLIDADA)
Retención de Garantías de fiel cumplimiento.

Vigencia de las Cartas Fianzas.
Vigencia de los seguros (SCTR, SOAT) y anexar copias.
Penalizaciones (aplicadas y cobradas).
Relación de personal que trabajó (profesional, técnicos y obreros).
Relación de equipos utilizados.
Seguridad, medio ambiente y emergencia sanitaria.
 - 3.3 EJECUCIÓN FINANCIERA (FINAL CONSOLIDADA)
 - 3.3.1 Cronograma de trabajo valorizado.
 - 3.3.2 Curva S de Pagos Programados vs Pagos Efectuados.SEGÚN CONTRATO:
 - 3.3.3 Monto de Contrato sin IGV.
 - 3.3.4 Monto total de IGV.
 - 3.3.5 Monto total de Contrato incluido IGV. SEGÚN EJECUTADO (PAGADO)
 - 3.3.6 Monto total pagado sin IGV.
 - 3.3.7 Monto total pagado de IGV.
 - 3.3.8 Monto total pagado incluido IGV. ADELANTO Y AMORTIZACIONES.
 - 3.3.9 Monto total de Adelanto directo otorgado incluido IGV.
 - 3.3.10 Monto total amortizado incluido IGV. PENALIDADES.
 - 3.3.11 Monto total de penalidad aplicada al Contratista incluido IGV.
 - 3.3.12 Monto total de penalidad cobrada incluido IGV. SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA.
 - 3.3.13 Monto de saldo sin IGV.
 - 3.3.14 Monto del IGV.
 - 3.3.15 Monto total de saldo incluido IGV. SALDO A FAVOR DE LA CONTRATISTA.
 - 3.3.16 Monto de saldo sin IGV.
 - 3.3.17 Monto del IGV.
 - 3.3.18 Monto total de saldo incluido IGV.
4. CONCLUSIONES
 - 4.1 Porcentaje de avance del servicio.
 - 4.2 Precisar el estado del servicio (atrasada o adelantada).
 - 4.3 Precisar el monto de pago (valorización última) solicitado en esta oportunidad.
 - 4.4 Saldo total a favor del Contratista incluido IGV.
 - 4.5 El saldo total a favor de la Entidad incluido IGV.
 - 4.6 Se cumplió con todos los protocolos de Seguridad, medio ambiente y emergencia sanitaria.
5. ANEXOS
 - CERTIFICADOS DE CONTROL DE CALIDAD (consolidado)
 - Copia de contrato.
 - Copia de Acta de Entrega de Terreno
 - Copia de cuaderno de servicio.
 - Copia de Acta de Recepción.
 - PANEL FOTOGRÁFICO.
 - VIDEOS DE EJECUCIÓN

Nombre y Firma del Ing. Residente.

Nota: Todas las hojas (folios) deben estar selladas y firmadas por el Ing. Residente. Este documento debe ser

presentado formalmente al Inspector o Supervisor y contar con su correspondiente conformidad.

El Informe Final y/o Liquidación del Servicio se presentará en forma física, un (01) original y tres (3) copias, y en versión magnética, el escaneado con las firmas pertinentes, además de todo el informe en editable.

La Entidad dentro de los tres (3) días útiles siguientes a la presentación, realizará una evaluación preliminar al contenido del informe Final, y de encontrarse incompleto se procederá a su devolución en calidad de no presentado.

En caso, que el informe presentado sea declarado incompleto, El Contratista deberá subsanar la omisión, considerándose para el cómputo de la penalidad, el periodo comprendido entre la fecha programada y la fecha de entrega del informe completo; el cual, estará sujeta a la multa por día de atraso indicada en el ítem. Penalidades de los presentes términos de referencia.

La Entidad revisará el informe presentado a la recepción completa del mismo, en caso de existir observaciones, se le otorgará al Contratista un plazo máximo de cinco (5) días de haber efectuado la correspondiente notificación.

El informe subsanado debe ser presentado por el Contratista y deberá contar con la conformidad del Supervisor, quien lo remitirá a la Entidad dentro del plazo indicado por el área usuaria. La demora en el levantamiento de las observaciones fuera del plazo indicado estará sujeta a la multa por día de atraso indicada en el ítem. Penalidades de los presentes términos de referencia.

7. PERFIL DE SERVICIO

7.1. EXPERIENCIA DEL POSTOR

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a _____, por la contratación de servicios iguales y/o similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Acreditación del Postor:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental

y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

Importante:

- En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
- El proveedor deberá presentar su RNP, asimismo, deberá contar con inscripción vigente como SERVICIOS.
- Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
- En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.

Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, para el caso de consorcios se indica lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de [02 INTEGRANTES DEL CONSORCIO].
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de [15% DE PARTICIPACIÓN DE CADA INTEGRANTE DEL CONSORCIO].
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de [60% DE PARTICIPACIÓN EN LAS OBLIGACIONES DEL INTEGRANTE DEL CONSORCIO QUE ACREDITE LA MAYOR EXPERIENCIA].

Subcontratación

De acuerdo a lo señalado en el numeral 35.1 del artículo 35 de la Ley, se precisa que el Consultor no podrá sub contratar.

7.2. EXPERIENCIA DEL PERSONAL

- **PERFIL DEL RESIDENTE DEL SERVICIO:**

Personal Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
UN (01) RESIDENTE DEL SERVICIO	Ingeniero Civil	Dos (02) años de experiencia como Residente y/o Jefe de Residente y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obras y/o Residente de Supervisión y/o Ingeniero Supervisor y/o Supervisor de Campo y/o Supervisor Principal y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Jefe Supervisor y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión; de obras o servicios iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, contados a partir de la colegiatura.

Acreditación del Personal:

El Título Profesional y/o bachiller será verificado en la SUNEDU, en caso este no se encuentre registrado, el postor deberá presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar a formación académica requerida.

En el caso de presentar títulos profesionales, emitidos por entidades extranjeras condiferente denominación que las requeridas en las presentes bases, para la firma de contrato los postores deberán adjuntar obligatoriamente: i) la revalidación u homologación del título profesional extranjero, emitido por una de las universidades peruanas autorizadas por SUNEDU; o ii) el reconocimiento del título profesional extranjero, emitido por la SUNEDU.

La experiencia del personal requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Nota:

En los documentos que acrediten experiencia del personal especialista deben consignarse la fecha de inicio y fecha de culminación del servicio para computar adecuadamente los meses de experiencia.

Para la validación de la experiencia, en lo que respecta a la denominación del cargo y a la actividad, podrían aceptarse términos distintos a los señalados, siempre que el documento mediante el cual lo acredite señale fehacientemente que las actividades ejecutadas sean iguales o similares a las señaladas en los términos de referencia.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el período traslapado.

7.3. EQUIPAMIENTO MÍNIMO

EQUIPO		CANTIDAD (UND)
MEZACLADORA DE CONCRETO TAMBOR	18 HP/ 11 p3	1.00
COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA	4 HP	1.00

Acreditación del Equipo Mínimo:

La disponibilidad del equipo mínimo será acreditada con aquellos documentos que sustentan la propiedad de los equipos, la posesión, el compromiso de compraventa o compromiso de alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

La antigüedad máxima de los equipos deberá ser no mayor a 10 años a la fecha de presentación de propuestas.

7.4. DEFINICIÓN DE SERVICIOS IGUALES Y/O SIMILARES:

Se considerarán servicios iguales y/o similares a: la ejecución de servicios de construcción y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o recuperación y/o mejoramiento y/o renovación o la combinación de los términos anteriores; de INFRAESTRUCTURA DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS, COLEGIOS, LOCALES EDUCATIVOS, LOCALES COMUNALES Y EDIFICACIONES EN GENERAL.

8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a SUMA ALZADA.

9. CONTRATACIÓN

Única.

10. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, se regulan conforme a lo establecido a la Ley de Contrataciones con el Estado y Reglamento. Y lo prescrito en el Decreto Legislativo N° 1553, según corresponda.

10.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.



10.2. GARANTÍA POR ADELANTOS

No se otorgará garantía por adelanto.

11. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El "MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES" debe ser ejecutado en un plazo de 60 (sesenta días calendarios).

12. REAJUSTES

No corresponde el pago de reajustes.

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

13. FORMA DE PAGO

La Entidad se obliga a pagar la contraprestación, en Soles, a favor del Contratista en pagos parciales de acuerdo con el avance del servicio valorizado en periodos mensuales. Las valorizaciones se formularán en función de los metrados realmente ejecutados con los montos ofertados, agregando separadamente los montos

proporcionales de gastos generales y utilidad ofertada por el contratista más el IGV.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Valorización aprobada por la supervisión o inspección.
- Informe del funcionario responsable de la Sub Gerencia de Caminos emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago

Los pagos se efectuarán previa conformidad del área usuaria.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Gobierno Regional de la Libertad, Av. España 1800 – Cui Chicago, Trujillo, Trujillo, La Libertad.

14. PENALIDADES

14.1. PENALIDADES POR MORA EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO



En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores, según corresponda:

b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.40$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente.

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 266369

14.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases. Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Se considera como otras penalidades a las siguientes:



Nº	CAUSALES	PENALIDAD (FORMA DE CÁLCULO)	PROCEDIMIENTO DE COBRO
1	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	Se aplicará 0.5 de una UIT por cada día de ausencia del personal	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
2	Ausencia en la zona de ejecución del servicio del personal profesional señalado en el contrato o en la oferta del contratista	Se aplicará 0.5 de una UIT por cada día de ausencia del personal profesional	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
3	Ausencia del Ing. Residente del servicio	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada día de ausencia.	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
4	No disponer del número mínimo de las maquinarias y equipos establecidos	Se aplicará una (1) UIT por cada día de ausencia de número mínimo de equipos y maquinarias	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
5	Incumplimiento del uso de señales de seguridad para realizar las actividades	Se aplicará una (1) UIT por el incumplimiento	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
6	Incumplimiento de uso de implementos de seguridad (mameluco, casco, guantes, zapatos, lentes y chalecos de seguridad)	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada personal que incumpla el uso de implementos de seguridad	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
7	Falta de permanencia del cuaderno del servicio en la zona donde se ejecuta el mismo.	Se aplicará una (1) UIT por cada día de ausencia del cuaderno de servicio	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
8	En caso no cuenten con los seguros (SCTR y SOAT)	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada personal	Se descontará en cada pago conforme al

MONTOYA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

		sin seguros, o vehículos sin SOAT	informe del supervisor o de la Entidad
9	No presentar oportunamente Informes de Valorización, Informe Final y/o Liquidación u otros informes solicitados dentro del plazo establecido	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
10	No presentar en los informes fotos y videos de cada día fechados y georreferenciados	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada informe.	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
11	No presentar informes subsanados producto de observaciones realizadas por el supervisor o la entidad en los plazos establecidos.	Se aplicará 0.25 de una UIT por cada día de demora	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
12	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado	Se aplicará al contratista no menor a una Unidad Impositiva Tributaria (01) UIT, por cada día de ausencia del personal en el Servicio.	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad
13	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno del Servicio al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Se aplicará el equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Se descontará en cada pago conforme al informe del supervisor o de la Entidad



IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

El procedimiento a seguir para la aplicación de las penalidades, así como para la presentación de descargos por parte del Contratista, será como se indica a continuación:

- Si durante las visitas al lugar de ejecución, un funcionario del Gobierno Regional o el coordinador del servicio advierte que el Contratista ha incurrido en una o más de las penalidades indicadas anteriormente, elaborará un Acta de Constatación, la cual será suscrita por el verificador, y uno o más de los trabajadores presentes (Ing. Supervisor o Ing. Inspector, Ing. Residente, Ing. Asistente, almacenero, etc.) o; de ser posible, por la autoridad local. Asimismo, de ser posible, se realizará constatación policial o notarial o de juez de paz.
- El servidor que verifica, elevará un informe de lo actuado a la subgerencia de Caminos, en el que adjuntará el acta indicada en el párrafo anterior, calificando el tipo de penalidad incurrida.
- La subgerencia de caminos notificará al Contratista mediante carta simple, adjuntando el informe del verificador, en el que se indicará el plazo con que cuenta el Contratista para presentar su descargo, el cual no será mayor de 3 días hábiles contados a partir del día siguiente de recibida la notificación.

- d. El Contratista presentará su descargo, debidamente sustentado.
- e. El verificador evaluará el descargo del Contratista, emitiendo informe donde se advierta la procedencia o improcedencia de la aplicación de la penalidad.
- f. El resultado se notificará al Contratista, quien de no estar conforme podrá activar la cláusula de Solución de controversias.
- g. **De no presentar el Contratista el descargo en el plazo otorgado, se procederá a la aplicación de la penalidad.**

De ser procedente, mediante informe de la Sub Gerencia de Caminos en calidad de área usuaria, se hará de conocimiento a la Gerencia Regional de Contrataciones para la aplicación de la penalidad correspondiente, la cual, será efectiva en el pago siguiente, o de la liquidación del contrato, o de ser el caso se descontará de las garantías presentadas por el Contratista.

15. SEGUROS

El contratista para la prestación del servicio debe contar con el seguro SCTR y SOAT.

16. CLÁUSULAS ANTICORRUPCIÓN



La declaración y garantía del contratista de no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

La obligación del contratista de conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

El compromiso del contratista de: i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la



ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

17. VALOR ESTIMADO DEL SERVICIO

El Valor Estimado para la Contratación del Servicio: “MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES”, incluido los impuestos de ley, es de
a marzo del 2024.

Ingeniero Civil
CIP N° 286389

18. ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO

S/0

Página 1

Presupuesto

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE			
Cliente	GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD		Costo al	10/04/2024	
Lugar	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO				
Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01	OBRA 1 PROVISIONALES Y TRABAJO 1 PRELIMINARES				
01.01	OBRA 1 PRELIMINARES				
01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE PLANCHAS ONDULADAS INC. CORREAS	m2	217.27		
01.01.02	DEMOLICION DE ESTRUCTURAS EXISTENTES(MUROS-PILOS)	m3	19.48		
01.01.03	MANTENIMIENTO GENERAL A ESTRUCTURAS METALICAS EXISTENTES(LIJADO, LIMPIEZA Y APLICACION DE PINTURA A COLUMNAS Y VIGAS	glb	1.00		
01.01.04	TOPOGRAFIA PARA LA OBRA	glb	1.00		
01.01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE DEMOLICIONES	m3	19.48		
01.02	OBRA 1 DE CONCRETO 1 SIMPLE				
01.02.01	FALSO PISO MEZCLA C/H 1:3 e=4"	m2	136.23		
01	ARQUITECTURA				
01.01	ALBAÑILERIA Y TABIQUERIA DE DRYWALL				
01.01.01	MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO INTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2"	m2	241.32		
01.01.02	MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO EXTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2" RH	m2	183.48		
01.02	REVOQUE 1, ENLUCIDO 1 Y MOLDURA 1				
01.02.01	TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES MEZCLA C/A 1:5 e=1.5 cm	m2	84.80		
01.02.02	DERRAMES A=0.15 m.MORTERO 1:3	m	15.25		

01.03	PISO		
01.03.01	CONTRAPISO DE 40mm	m2	130.23
01.03.02	PISO DE PORCELANATO DE 0.60m x 0.60m	m2	125.39
01.03.03	PISO CERAMICO DE 40X40	m2	10.84
01.04	ZOCALO		
01.04.01	ZOCALO DE CERAMICA 40 X 40	m2	17.43
01.05	CONTRAZOCALO		
01.05.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO h=10cm	m	80.44
01.06	CARPINTERIA DE MADERA		
01.06.01	REUBICACION DE PUERTA DE MADERA CONTRAPLACA DE 1.00mx2.10m	und	2.00
01.07	CERRAJERIA		
01.07.01	CERRADURA DE POMO PARA PUERTAS	und	1.00
01.07.02	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO INOXIDABLE DE 3 1/2" X 3 1/2"	und	6.00
01.08	VIDRIO, CRISTALES Y SIMILARES		
01.08.01	VENTANA CORREDIZA DE ALUMINIO V-01(2.10m x 1.80m), CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM - 02 HOJAS CORREDIZAS	und	5.00
01.08.02	MAMPARA CORREDIZA MP-01(1.90MX2.10M), CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM	und	2.00
01.08.03	MAMPARA CORREDIZA MP-02(2.50MX2.10M), CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM	und	2.00
01.08.04	MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Hp=2.70m	m	4.70
01.08.05	MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Hp=1.50m	m	15.48
01.08.06	PUERTA DE VIDRIO PV-1(1.00m x 2.10m), CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM - 01 HOJA BATIENTE.	und	1.00
01.09	PINTURA		
01.09.01	PINTURA LATEX (02 MANOS)	m2	800.00
01.10	OTRO		
01.10.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA ALUZING TR4 E=0.30MM	m2	355.00
01.10.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA DE TECHO PARA FIJACION DE BALDOSA	m2	328.80
01.10.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE FALSO CIELO RABO CON PLACA DE YESO DE 1/2" RH	m2	24.00
01.10.04	FALSO CIELO RABO CON BALDOSA DE FIBRA MINERAL	m2	328.80
01.10.05	CABINA SANITARIA DE MELAMINE DE 18 PARA INODORO	und	3.00
01.10.06	CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE	m	58.00
01	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.01	SISTEMA DE DESAGUE		
01.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRA		
01.01.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE DESAGUE	m3	9.44
01.01.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	8.85
01.01.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	6.09
01.01.02	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
01.01.02.01	APARATOS SANITARIOS		
01.01.02.01.01	INODORO NACIONAL ONE PIECE COLOR	und	3.00
01.01.02.01.02	URINARIO NACIONAL MODELO CADET	und	1.00
01.01.02.01.03	LAVATORIO OVALIN BLANCO	pzs	2.00
01.01.02.02	GRIFERIA		
01.01.02.02.01	LLAVE TEMPORIZADA PARA URINARIO	und	1.00
01.01.02.02.02	LLAVE TEMPORIZADA PARA LAVATORIO	und	2.00
01.01.03	SALIDA DE DESAGUE Y VENTILACION		

01.01.03.01	SALIDA DE PVC SAL PARA DESAGUE DE 2"	pto	3.00
01.01.03.02	SALIDA DE PVC-SAL PARA VENTILACION DE 2"	pto	2.00
01.01.04	REDE Y MONTANTE DE DESAGUE		
01.01.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 2"	m	6.35
01.01.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 4"	m	27.41
01.01.05	ACCESORIO SANITARIO PARA DESAGUE		
01.01.05.01	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	und	2.00
01.01.05.02	REGISTRO DE BRONCE 4"	und	3.00
01.01.05.03	DESAGUE PARA LAVADERO DE BRONCE CROMADO DE 1 1/4"x3"	und	2.00
01.01.05.04	TRAMPA PARA LAVADERO DE PVC DE 1 1/4"	und	2.00
01.01.05.05	BOMBERO DE VENTILACION 2"	und	2.00
01.01.05.06	CODO DE PVC DE 2"x45° PARA DESAGUE	und	3.00
01.01.05.07	CODO DE PVC DE 2"x90° PARA DESAGUE	und	11.00
01.01.05.08	YEE DE PVC SAL DE 2" PARA DESAGUE	und	2.00
01.01.05.09	CODO DE PVC DE 4"x90° PARA DESAGUE	und	2.00
01.01.05.10	YEE DE PVC DE 4" PARA DESAGUE	und	2.00
01.01.05.11	TEE SANITARIA DE PVC DE 4" PARA DESAGUE	und	3.00
01.01.05.12	REDUCCION DE PVC SAL DE 4" A 2"	und	2.00
01.01.05.13	YEE DE PVC SAL CON REDUCCION DE 4" A 2"	und	3.00
01.01.05.14	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE DE 12"x24"	pzs	2.00
01.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
01.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRA		
01.02.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE AGUA	m3	1.74
01.02.01.02	RELLENDO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	1.21
01.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	0.80
01.02.02	SALIDA DE AGUA FRIA		
01.02.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC DE 1/2"	pto	6.00
01.02.03	REDE DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA		
01.02.03.01	RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 1/2"	m	10.80
01.02.03.02	RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 3/4"	m	8.50
01.02.04	ACCESORIO SANITARIO DE AGUA FRIA		
01.02.04.01	CODO DE PVC SAP DE 3/4"x90° - CLASE 10	und	2.00
01.02.04.02	TEE DE PVC SAP DE 3/4" - CLASE 10	und	1.00
01.02.04.03	REDUCCION DE PVC SAP DE 3/4" A 1/2" - CLASE 10	und	2.00
01.02.04.04	CODO DE PVC SAP DE 1/2"x90° - CLASE 10	und	17.00
01.02.04.05	TEE DE PVC SAP DE 1/2" - CLASE 10	und	4.00
01.02.04.06	CODO DE F"90° DE 1/2"x90°	und	4.00
01.02.04.07	UNION UNIVERSAL DE PVC DE 1/2"	und	4.00
01.02.04.08	ADAPTADOR DE PVC DE 1/2" SP CLASE 10	und	4.00
01.02.04.09	NIPLE DE PVC DE 1/2"x1/2"	und	3.00
01.02.04.10	VALVULA ESFERICA DE 1/2" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO	und	2.00
01.02.04.11	VALVULA ESFERICA DE 3/4" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO	und	1.00
01	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.01	SALIDA ELECTRICA		
01.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO DE TECHO	pto	59.00

01.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE SIMPLE EN PARED + L.T.	pto	13.00
01.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED + L.T.	pto	22.00
01.01.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE ALTO EN PARED + L.T.	pto	2.00
01.01.05	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE A PRUEBA DE AGUA EN PISO + L.T.	pto	8.00
01.01.06	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	pto	15.00
01.01.07	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE	pto	4.00
01.01.08	SALIDA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO	pto	11.00
01.02	CANALIZACION, BUZONES, CONDUCTOS Y TUBERIA		
01.02.01	TUBERIA DE PVC		
01.02.01.01	TUBERIA PVC-BAP ELECTRICA DE 25MM	m	1,009.45
01.02.01.02	TUBERIA PVC-BAP ELECTRICA DE 35 mm	m	230.70
01.02.02	CAJA DE PAISE ESPECIAL		
01.02.02.01	CAJA DE F*G* DE 200X200X100 mm	und	5.00
01.03	ALIMENTADORES Y CABLE		
01.03.01	CABLE NH80 2-1x2.5mm ² + 1 x 2.5mm ² (T)	m	508.15
01.03.02	CABLE NH80 2-1x4mm ² + 1 x 2.5mm ² (T)	m	242.45
01.03.03	CABLE NH80 2-1x6mm ² + 1 x 6mm ²	m	242.24
01.04	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
01.04.01	LUMINARIA CORELINE PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 48W	und	49.00
01.04.02	LUMINARIA DOWNLIGHT LED CIRCULAR PARA EMPOTRAR DE 24W	und	10.00
01.05	TABLEROS ELECTRICOS		
01.05.01	TABLERO DE DISTRIBUCION TD-1	und	1.00
05	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA		
05.01	POZO PUESTO A TIERRA	und	1.00
	COSTO DIRECTO		
	GASTOS GENERALES (7%)		
	UTILIDAD (5%)		
	SUBTOTAL		
	IGV (18%)		
	TOTAL PRESUPUESTO		

MAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

GASTOS GENERALES

Proyecto: "MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"
Entidad: GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD
Lugar: TRUJILLO - LA LIBERTAD - LA LIBERTAD

Análisis de Gastos Generales Gastos Generales Variables

Item	Descripción	Und	Cant. Veces	Cant. Unidad	Tiempo	% Participación	Precio Unitario S/	Valor Total S/
GASTOS VARIABLES								
A	Administración y Dirección Técnica							
1	Ingeniero Residente	Mes		1.00	2.00	100.00%		
2	Asistente Ingeniero Residente	Mes		1.00	2.00	100.00%		
3	Aliacenero	Mes		1.00	2.00	100.00%		
GASTOS FIJOS								
A	Elementos de Protección Personal							
1	Casco de Seguridad	Und		1.00	3.00			
2	Botines de Cuero	Und		1.00	3.00			
3	Tapones Auditivos	Und		1.00	3.00			
4	Gaantes de Cuero	Und		1.00	3.00			
5	Chaleco de Seguridad	Und		1.00	3.00			
6	Lenfres de Seguridad	Und		1.00	3.00			
TOTAL GASTOS GENERALES								



SUB GERENCIA DE CAMINOS

Expediente Técnico

“MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES”

!

RESUMEN EJECUTIVO

INTRODUCCION

Actualmente la Subgerencia de Caminos (SGC), del Gobierno Regional La Libertad (GRLL), viene operando en los mantenimientos de las vías departamentales, tanto periódicos como rutinarios, en total son 35 vías departamentales que suman un total de 2,179 km, las cuales aseguran a la población liberteña acceso vial a mercados de consumo y servicios básicos y cuyo objetivo de esta subgerencia es mantener un óptimo nivel de transitabilidad, reduciendo así el costo, tiempo y mejorando la seguridad en el desplazamiento de personas y mercancías. Además, la ejecución de los mantenimientos genera empleo directo e indirecto, dinamización de la economía y accesibilidad del turismo.

A fin de ejecutar estos mantenimientos, se cuenta con las instalaciones de la Subgerencia de Caminos reubicada en la Av. Moche 452 - Trujillo; donde se desea tener el nuevo centro de operaciones dividido en las áreas de Equipo mecánico, Ingeniería, Administración, Secretaría, Jefatura y otros.

Además, la división de Ingeniería se encarga de hacer los estudios y elaboración de fichas técnicas para la ejecución de los mantenimientos, a la vez por su parte el equipo mecánico salvaguarda y mantiene en operación los equipos, vehículos y maquinarias a cargo de la Subgerencia de Caminos.

FINALIDAD PÚBLICA

Se tiene como finalidad pública, mantener y habilitar la Infraestructura de la Sub Gerencia de Caminos, en las inmediaciones de la Gerencia Regional de Transportes, donde los profesionales que se encuentran desarrollando sus actividades puedan mejorar sus condiciones laborales, y facilitar el desarrollo y monitoreo de la red vial departamental.

ANTECEDENTES

Las instalaciones de la Subgerencia de Caminos fueron construidas en el año 1980, las cuales presentan algunas deficiencias en cuanto a su infraestructura debido a los cambios climáticos, deterioro en el tiempo y otros factores, es por ello que se cuenta con pocos ambientes adecuados y las medidas de seguridad son mínimas, el personal conformado por Ingenieros, técnicos y auxiliares no cuentan con ambientes adecuados para el correcto desempeño de sus actividades diarias, servicios higiénicos en mal estado de conservación, ventanas poco funcionales, poca iluminación, techos en mal estado, etc., siendo necesario reubicar la Subgerencia que se encuentra en la Av. Carlos Alvear – La Esperanza y habilitar la infraestructura de los ambientes en desuso para las nuevas oficinas en la Gerencia regional de Transportes ubicado para que cubra las necesidades requeridas.

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

LA LIBERTAD

En este sentido, La SGC como parte de una mejora en las instalaciones ha programado el mantenimiento de parte de la Infraestructura de la Gerencia Regional de Transportes, comprendiendo mantenimiento de ampliación de oficinas, oficinas nuevas, sala de reuniones, servicios higiénicos y otros mantenimientos, a fin de dar un ambiente laboral con garantías de seguridad a sus trabajadores y así mejorar su desempeño en las labores diarias.

Para lograr tal objetivo se ha elaborado un proyecto denominado "Mantenimiento de las Instalaciones de la Sub Gerencia de Caminos en la Sede de la Gerencia Regional de Transportes", constituyendo el presente, el Expediente Técnico, bajo cuyos lineamientos de procederá para lograr su mantenimiento.

DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO

La ejecución del proyecto consiste en el mantenimiento de ampliación de oficinas, oficinas nuevas, sala de reuniones, servicios higiénicos y otros mantenimientos, en un área de 412.09 m2, las cuales contarán con cobertura liviana recubierta con cielo raso de baldosas de fibra mineral, que ayudará a preservar los ambientes ante las inclemencias climáticas, y específicamente los servicios higiénicos contarán con pisos y paredes de porcelanato pulido, esto con la finalidad de una mejor impermeabilidad de los servicios.

Además de las instalaciones eléctricas y sanitarias convencionales, para la comodidad del personal de la Entidad.

Las ventanas serán de vidrios crudos laminados para asegurar la integridad de los trabajadores ante cualquier eventualidad que conlleve a la rotura de vidrios.

Los muros serán empastados y pintados con pintura látex lavable para una mejor resistencia.

Dentro del mantenimiento se ampliarán las oficinas de secretaría, sub gerencia, topografía, Ingeniería, Mecánica y Convenios con material prefabricado, cielo raso y cobertura metálica en la mayoría de ambientes.

MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

UBICACIÓN

El lugar del proyecto se encuentra dentro de la sede de la Gerencia Regional de Transportes, el mismo que se ubica en el Distrito de Trujillo, Provincia de Trujillo, Departamento La Libertad.

- Departamento : La Libertad
- Provincia : Trujillo
- Distrito : Trujillo





Imagen N°01: El servicio se encuentra ubicado en la sede de la Gerencia Regional de Transportes.

Propiedad del terreno:

Gobierno Regional La Libertad, el cual cuenta con un área de 4564.96 m².

ACCESO

Para llegar a la sede de la Gerencia Regional de Transportes, se accede a través de la Av. España, ingresando por la Calle Tupac Yupanqui, hasta llega y girar por la Av. Los Incas, y se recorre una distancia de 150 m, dentro de la Ciudad, hay muchas maneras de llegar, pero esta se encuentra en la Av. Moche entre la avenida Costa Rica y la calle Nicaragua.

VALOR ESTIMADO

El Valor Estimado calculado a fecha abril 2024 asciende a la suma :

DURACION DE LOS TRABAJOS

Sesenta (60) días calendario.

SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación de ejecución de la obra será a suma alzada.

PROVEEDOR:

Contar con RNP - Servicios

EXPERIENCIA DEL POSTOR

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a estimado, por la contratación de servicios similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante un periodo no mayor a ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE



IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

PERFIL DEL RESPONSABLE DEL SERVICIO:

UN (01) Ingeniero Civil y/o Arquitecto, colegiado y habilitado, con dos (02) año de experiencia como residente en obras o servicios iguales y/o similares al objeto de la convocatoria.

DEFINICIÓN DE SERVICIOS IGUALES Y/O SIMILARES:

Se considerarán servicios iguales y/o similares a: la ejecución de servicios de construcción y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o recuperación y/o mejoramiento y/o renovación o la combinación de los términos anteriores; de INFRAESTRUCTURA DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS, COLEGIOS, LOCALES EDUCATIVOS, LOCALES COMUNALES Y EDIFICACIONES EN GENERAL.

CAPITULO I MEMORIA DESCRIPTIVA

1.1 INTRODUCCIÓN

Actualmente la Subgerencia de Caminos (SGC), del Gobierno Regional La Libertad (GRLL), viene operando en los mantenimientos de las vías departamentales, tanto periódicos como rutinarios, en total son 35 vías departamentales que suman un total de 2,179 km, las cuales aseguran a la población liberteña acceso vial a mercados de consumo y servicios básicos y cuyo objetivo de esta subgerencia es mantener un óptimo nivel de transitabilidad, reduciendo así el costo, tiempo y mejorando la seguridad en el desplazamiento de personas y mercancías. Además, la ejecución de los mantenimientos genera empleo directo e indirecto, dinamización de la economía y accesibilidad del turismo.

A fin de ejecutar estos mantenimientos, se cuenta con las instalaciones de la Subgerencia de Caminos reubicada en la Av. Moche 452 - Trujillo; donde se desea tener el nuevo centro de operaciones dividido en las áreas de Equipo mecánico, Ingeniería, Administración, Secretaría, Jefatura y otros.

Además, la división de Ingeniería se encarga de hacer los estudios y elaboración de fichas técnicas para la ejecución de los mantenimientos, a la vez por su parte el equipo mecánico salvaguarda y mantiene en operación los equipos, vehículos y maquinarias a cargo de la Subgerencia de Caminos



1.2 ANTECEDENTES

Las instalaciones de la Subgerencia de Caminos fueron construidas en el año 1980, las cuales presentan algunas deficiencias en cuanto a su infraestructura debido a los cambios climáticos, deterioro en el tiempo y otros factores, es por ello que se cuenta con pocos ambientes adecuados y las medidas de seguridad son mínimas, el personal conformado por Ingenieros, técnicos y auxiliares no cuentan con ambientes adecuados para el correcto desempeño de sus actividades diarias, servicios higiénicos en mal estado de conservación, ventanas poco funcionales, poca iluminación, techos en mal estado, etc., siendo necesario reubicar la Subgerencia que se encuentra en la Av. Carlos Alvear – La Esperanza y habilitar la infraestructura de los ambientes en desuso para las nuevas oficinas en la Gerencia regional de Transportes ubicado para que cubra las necesidades requeridas.

En este sentido, La SGC como parte de una mejora en las instalaciones ha programado el mantenimiento de parte de la Infraestructura de la Gerencia Regional de Transportes, comprendiendo mantenimiento de ampliación de oficinas, oficinas nuevas, sala de reuniones, servicios higiénicos y otros mantenimientos, a fin de dar un ambiente laboral

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

con garantías de seguridad a sus trabajadores y así mejorar su desempeño en las labores diarias.

Para lograr tal objetivo se ha elaborado un proyecto denominado "Mantenimiento de las Instalaciones de la Sub Gerencia de Caminos en la Sede de la Gerencia Regional de Transportes", constituyendo el presente, el Expediente Técnico, bajo cuyos lineamientos de procederá para lograr su mantenimiento.

1.3 DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO

La ejecución del proyecto consiste en el mantenimiento de ampliación de oficinas, oficinas nuevas, sala de reuniones, servicios higiénicos y otros mantenimientos, en un área de 412.09 m², las cuales contarán con cobertura liviana recubierta con cielo raso de baldosas de fibra mineral, que ayudará a preservar los ambientes ante las inclemencias climáticas, y específicamente los servicios higiénicos contarán con pisos y paredes de porcelanato pulido, esto con la finalidad de una mejor impermeabilidad de los servicios.

Además de las instalaciones eléctricas y sanitarias convencionales, para la comodidad del personal de la Entidad.

Las ventanas serán de vidrios crudos laminados para asegurar la integridad de los trabajadores ante cualquier eventualidad que conlleve a la rotura de vidrios.

Los muros serán empastados y pintados con pintura látex lavable para una mejor resistencia.

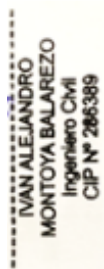
Dentro del mantenimiento se ampliarán las oficinas de secretaría, sub gerencia, topografía, Ingeniería, Mecánica y Convenios con material prefabricado, cielo raso y cobertura metálica en la mayoría de ambientes.



1.4 UBICACIÓN

El lugar del proyecto se encuentra dentro de la sede de la Sub Gerencia de Caminos, el mismo que se ubica en el Distrito de la Esperanza, Provincia de Trujillo, departamento La Libertad.

- Departamento : La Libertad
- Provincia : Trujillo
- Distrito : Trujillo



1.5 ACCESO

Para llegar a la sede de la Gerencia Regional de Transportes, se accede a través de la Av. España, ingresando por la Calle Tupac Yupanqui, hasta llega y girar por la Av. Los Incas,

y se recorre una distancia de 150 m, dentro de la Ciudad, hay muchas maneras de llegar, pero esta se encuentra en la Av. Moche entre la avenida Costa Rica y la calle Nicaragua.

1.6 VALOR ESTIMADO

El Valor Estimado calculado a fecha abril 2024 asciende a la suma de S/



COSTO DIRECTO
GASTOS GENERALES (7%)
UTILIDAD (5%)

SUBTOTAL
IGV (18%)

TOTAL PRESUPUESTO

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

1.7 CRONOGRAMA REFERENCIAL

De acuerdo a los rendimientos promedio de mano de obra y equipos propuestos para la ejecución de las diferentes partidas, así como el establecimiento de un orden lógico secuencial de inicio y término de las diversas partidas, se ha elaborado un cronograma del avance físico de los trabajos, calculando un plazo de duración de sesenta (60) días calendario. (Adjunto en el anexo nro 2)

1.8 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación de ejecución de los trabajos será a suma alzada, cumpliendo con los requerimientos descritos en las especificaciones técnicas.

1.9 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La modalidad de ejecución es Indirecta.

CAPITULO II ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES

1.1. OBRAS PRELIMINARES

1.1.1. DESMONTAJE DE COBERTURA DE PLANCHA ONDULADA INC. CORREAS

Descripción de los trabajos

Este trabajo consiste en la remoción total o parcial de coberturas de planchas onduladas Eternit, incluyendo correas metálicas en las zonas que indiquen los documentos del proyecto, y la remoción, carga, transporte, descarga y disposición final de los materiales provenientes de la demolición en las áreas indicadas en el Proyecto.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m2) de material demolido según las consideraciones antes descritas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



1.1.2. DEMOLICION DE ESTRUCTURAS EXISTENTES(MUROS-PISOS)

Descripción de los trabajos

Este trabajo consiste en la demolición total o parcial de muros y/o pisos existentes en las zonas que indiquen los documentos del proyecto, y la remoción, carga, transporte, descarga y disposición final de los materiales provenientes de la demolición en las áreas indicadas en el Proyecto.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cúbico (m3) de material demolido según las consideraciones antes descritas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



1.1.3. MANTENIMIENTO GENERAL A ESTRUCTURAS METALICAS EXISTENTES (LIJADO, LIMPIEZA Y APLICACION DE PINTURA A COLUMNAS Y VIGAS)

Descripción de los trabajos

Los trabajos consisten en el mantenimiento de las estructuras metálicas existentes, los cuales serán sometidos a la remoción de las capas de óxido y aplicación de pintura anticorrosiva.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido globalmente (glb) del total de los postes metálicos o parantes existentes en obra, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra.

Los tubos existentes son de acero y la valorización constituirá la compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

1.1.4. TOPOGRAFIA PARA LA OBRA

Descripción de los trabajos

Comprende el replanteo de los planos en el terreno y nivelado fijando los ejes de referencia y puntos de nivelación. Se considera la ejecución de todos los trabajos topográficos que se requieran durante el tiempo que dure la obra.

Medición y forma de pago

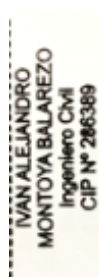
Este trabajo será medido globalmente (glb) sobre el terreno trabajado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

1.1.5. ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE DEMOLICIONES

Descripción de los trabajos

Se refiere a la eliminación del material excedente proveniente de las demoliciones, remociones de coberturas, todo el material excedente que los procesos constructivos generen, así como de la nivelación del terreno.

Medición y forma de pago



Este trabajo será medido por metro cubico (m3) de material según las consideraciones antes descritas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

1.2. OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

1.2.1. FALSO PISO MEZCLA C:H 1:8 e=4

Descripción de los trabajos

Los trabajos consisten en el vaciado de concreto de determinada dosificación en la base previamente compactada.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m2) de falso piso vaciado según como lo indican los planos, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2. ARQUITECTURA

2.1. ALBAÑILERIA Y TABIQUERIA DE DRYWALL

2.1.1. MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO INTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2"

Descripción de los trabajos

Se utilizará tabiquería Drywall para los cerramientos no estructurales, tal como se indica en los planos del proyecto. Esta partida comprende la confección de cerramientos por medio de una estructura contra placada de planchas de yeso del tipo DRYWALL interior utilizando para el efecto una estructura de madera interna que asegure la estabilidad y seguridad de la misma. Finalmente, el acabado de estas superficies construidas será el mismo empleado para los paramentos de albañilería, es decir se pintará.

Los rieles se instalan en las bases de vigas metálicas y pisos, fijándolas con clavos de ¾" de longitud, lanzados con una pistola de fulminantes; los espaciamientos entre clavos a 30 cm.

El corte se hace apoyando la placa sobre una superficie plana, y con la ayuda de una cuchilla se corta el papel. Luego se presiona ligeramente la placa, produciendo la fractura de la misma. Las aristas cortadas se suavizan con una lija.



IVARI ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Medición y forma de pago

Este trabajo se medirá en metros cuadrados (m2) de muro cerramiento DRYWALL realmente colocado, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.1.2. MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO EXTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2" R

Descripción de los trabajos

Se utilizará tabiquería Drywall para los cerramientos no estructurales, tal como se indica en los planos del proyecto. Esta partida comprende la confección de cerramientos por medio de una estructura contra placada de planchas de yeso del tipo DRYWALL exterior utilizando para el efecto una estructura de madera interna que asegure la estabilidad y seguridad de la misma. Finalmente, el acabado de estas superficies construidas será el mismo empleado para los paramentos de albañilería, es decir se pintará.

Los rieles se instalan en las bases de vigas metálicas y pisos, fijándolas con clavos de ¾" de longitud, lanzados con una pistola de fulminantes; los espaciamientos entre clavos a 30 cm.

El corte se hace apoyando la placa sobre una superficie plana, y con la ayuda de una cuchilla se corta el papel. Luego se presiona ligeramente la placa, produciendo la fractura de la misma. Las aristas cortadas se suavizan con una lija.

Medición y forma de pago

Este trabajo se medirá en metros cuadrados (m2) de muro cerramiento DRYWALL realmente colocado, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.2. REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS

2.2.1. TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES MEZCLA C: A 1:5 e=1.5 cm

Descripción de los trabajos



IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Comprende el picado de tarrajeos de barro o arcilla en los muros antiguos, con la finalidad de enmallar y colocar un recubrimiento nuevo con cemento y arena en proporciones adecuadas, así como el tarrajeo simple en muros de material noble ya existentes.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²), entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.2.2. DERRAMES A=0.15 m. MORTERO 1:5

Descripción de los trabajos

Comprende el tarrajeo simple en los derrames de muros de material noble ya existentes.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineales (m), entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.3. PISOS

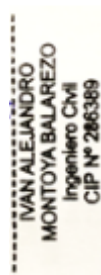
2.3.1. CONTRAPISO DE 40mm

Descripción de los trabajos

Corresponde al contrapiso a vaciarse sobre el falso piso. La altura del contrapiso y el acabado será de 1.5", se vaciará dividido en dos capas. La primera de mortero cemento - arena en proporción 1 :4 de 20mm. Se dejará acabado llano necesario para recibir el piso cerámico o porcelanato. El curado será durante los siete días consecutivos posteriores al vaciado.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²) del total del área, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales



2.3.2. PISO DE PORCELANATO DE 0.60m x 0.60m

Descripción de los trabajos

La superficie sobre la cual se colocará el piso de porcelanato se preparará limpiando y removiendo todo material extraño y dejándola barrida a escoba. Se lavará luego con agua de cemento. Se colocarán reglas en las posiciones de niveles y escuadras que hayan sido determinados. Se colocarán baldosas asentadas con pegamento que servirán como niveles de referencia. Se humedecerá la superficie sin empaparla y se espolvoreará cemento seco sobre ella. Se extenderá la capa de pegamento de asentamiento sobre la base. Se asentarán asegurándose que no queden vacíos entre estas y el mortero. Serán colocadas paralelas a los muros. El procedimiento se seguirá para cada una de las piezas tratando de que el espacio entre baldosa y baldosa sea el mínimo posible.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m2) del total del área, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



2.3.3. PISO CERAMICO DE 40X40

Descripción de los trabajos

El enchape de porcelanato se hará en todo el perímetro interior de los SS.HH., incluso en las paredes de drywall.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m2) del total de la longitud efectiva en todas las paredes, se descontará los vanos de puertas y otros donde no se ejecutó el enchape de porcelanato en muros, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



2.4. ZOCALOS

2.4.1. ZOCALO DE CERAMICA 40 X 40

Descripción de los trabajos

El enchape de porcelanato se hará en todo el perímetro interior de los SS.HH., incluso en las paredes de drywall.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²) del total de la longitud efectiva en todas las paredes, se descontará los vanos de puertas y otros donde no se ejecutó el enchape de porcelanato en muros, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.5. CONTRAZOCALO

2.5.1. CONTRAZOCALO DE PORCELANATO h=10cm

Descripción de los trabajos

Los zócalos de porcelanato se harán en todo el perímetro interior de las oficinas y ambientes, incluso en las paredes de drywall.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro (m) del total de la longitud efectiva en todas las paredes, se descontará los vanos de puertas y donde no se ejecutó el zócalo, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.6. CARPINTERIA DE MADERA

2.6.1. REUBICACIÓN DE PUERTA DE MADERA CONTRAPLACA DE 1.00mX2.10m

Descripción de los trabajos

Se desmontarán las puertas de madera ya existentes y se instalarán donde el plano indique.

Medición y forma de pago



Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Este trabajo será medido por unidad (und) de puerta colocada, recibida a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.7. CERRAJERIA

2.7.1. CERRADURA DE POMO PARA PUERTAS

Descripción de los trabajos

Se instalará las cerraduras tipo pomo para las puertas de madera, cerradura cilíndrica de acero inoxidable 201, que cuenta con doble roseta roscada de 75 mm, mecanismo interno de acero tropicalizado. Cuenta con seguro interno de botón, no necesita llave para aperturar ya que cuenta con una ranura en el exterior para aperturar en caso de emergencia con cualquier objeto plano. Distancia de instalación de 60 mm.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de cerradura colocada, recibida a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.7.2. BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO INOXIDABLE DE 3 1/2" X 3 1/2"

Descripción de los trabajos

Se instalará las bisagras tipo libro fabricado en acero laminado al frío, con acabado final aluminizado, que cuenta con pasador removible (desarmable), para poder desmontar desde el interior la puerta en caso de necesitarlo.

Medición y forma de pago



MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Este trabajo será medido por unidad (und) de cerradura colocada, recibida a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.8. VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

2.8.1. VENTANA CORREDIZA DE ALUMINIO V-01(2.10m x 1.80m), CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM - 02 HOJAS CORREDIZAS

Descripción de los trabajos

Se instalará las ventanas en vidrio laminado reflejante bronce de 6mm, felpa, zócalo en aluminio anonizado de color negro.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de ventana colocada, recibida a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerrojos, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



2.8.2. MAMPARA CORREDIZA MP-01(1.90MX2.10M), CON VIDRIO LAMINADO DE 8MM

Descripción de los trabajos

Se instalará la mampara en vidrio laminado de 8mm, felpa, zócalo en aluminio anonizado plateado DE 2" X 1 ½", en la parte inferior una (1) cerradura tipo yale o similar para el zócalo inferior.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de mampara colocada, recibida a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la



mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.8.3. MAMPARA CORREDIZA MP-02(2.50MX2.10M), CON VIDRIO LAMINADO DE 8MM

Descripción de los trabajos

Se instalará la mampara en vidrio laminado de 8mm, felpa, zócalo en aluminio anonizado plateado DE 2" X 1 ½", en la parte inferior una (1) cerradura tipo yale o similar para el zócalo inferior.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de mampara colocada, recibida a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



2.8.4. MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 8MM Hp=2.70m

Descripción de los trabajos

Se instalará un muro en vidrio laminado de 8mm, zócalo en aluminio anonizado plateado DE 2" X 1 ½", a una altura determinada del nivel de piso terminado al nivel de cielo raso proyectado según planos de obra.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metros (m) de muro colocado, recibido a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

IVAN ALEJANDRO
MONTÓYA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

2.8.5. MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Hp=1.50m

Descripción de los trabajos

Se instalará un muro en vidrio laminado de 8mm, zócalo en aluminio anonizado plateado DE 2" X 1 ½", a una altura determinada del nivel de piso terminado al nivel de 1.50 m según planos de obra, a maneras de cortinas de vidrio.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metros (m) de muro colocado, recibido a satisfacción, corroborando la estabilidad de las mismas. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.8.6. PUERTA DE VIDRIO PV-1(1.00m x 2.10m), CON VIDRIO LAMINADO DE 8MM - 01 HOJA BATIENTE.

Descripción de los trabajos

Se instalará la puerta en vidrio laminado de 8mm, felpa, zócalo en aluminio anonizado plateado DE 2" X 1 ½", en la parte inferior una (1) cerradura tipo yale o similar para el zócalo inferior.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de puerta colocada, recibida a satisfacción. Se aclara expresamente que dentro de esta modalidad de pagos se incluyen todas las actividades que se tengan que realizar que marco de aluminio, felpas, seguros o cerraduras, silicona, etc., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.9. PINTURAS

2.9.1. PINTURA LATEX (02 MANOS)

Descripción de los trabajos

Inicialmente deberá lijarse el área a fin de eliminar partículas sueltas, luego se aplicará un imprimante, para finalmente aplicar la pintura tipo látex

10
MANOS

INGENIERO CIVIL
CIP N° 286389

lavable mediante dos manos de un color elegido por la Entidad. La preparación de la superficie e imprimación, se incluye dentro de la presente partida.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²) del área pintada, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra y descritas anteriormente. Pintura látex en muros interiores y exteriores. Entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.10. OTROS

2.10.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA ALUZING TR4 E=0.30MM

Descripción de los trabajos

Los trabajos comprenden el suministro de la mano de obra, materiales y herramientas para el montaje de la cobertura del techo sobre los elementos metálicos, usando planchas Aluzinc de 0.35 mm en color natural, se hará acorde a lo señalado en los planos y presentes especificaciones técnicas.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²) del total de la cobertura utilizados en obra, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra.

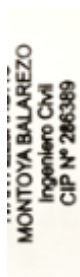
Las planchas serán de acero galvanizado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

2.10.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA DE TECHO PARA FIJACION DE BALDOSA

Descripción de los trabajos

Se colocará con una estructura de aluminio, para el cielo raso de fibra mineral la cual se encontrará perfectamente nivelada antes de colocar la baldosa.

Medición y forma de pago



Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²) del total del área intervenida, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra y descritas anteriormente.

2.10.3. SUMINISTRO E INSTALACION DE FALSO CIELO RASO CON PLACA DE YESO DE 1/2" RH

Descripción de los trabajos

Se colocará el cielo raso de fibra mineral, sobre la estructura de aluminio ya instalada, la cual, se encontrará perfectamente nivelada antes de colocar la baldosa.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²) del total del área intervenida, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra y descritas anteriormente.

2.10.4. FALSO CIELO RASO CON BALDOSA DE FIBRA MINERAL

Descripción de los trabajos

Se colocará el cielo raso de fibra mineral, sobre la estructura de aluminio ya instalada, la cual, se encontrará perfectamente nivelada antes de colocar la baldosa.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cuadrado (m²) del total del área intervenida, de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra y descritas anteriormente.

2.10.5. CABINA SANITARIA DE MELAMINE DE 18 PARA INODORO

Descripción de los trabajos

Comprende la fabricación e instalación de separadores y puertas para conformar cubículos y separadores en el total de las baterías de SS. HH, indicados en los planos respectivos. Los separadores y puertas estarán compuestos por perfiles de aluminio de sección cuadrada natural; como armazón y tableros de melamina MDP – RH (Hidro Resistente) de 18mm; de

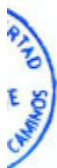


color a elección por la entidad, en ambientes destinados para mujeres y varones; los cuales serán fijados con perfiles “U” de aluminio, a la estructura antes mencionada. Los parantes de aluminio serán anclados a piso y pared con tirafones y canoplas. Se utilizarán todos los accesorios y materiales necesarios para su perfecto funcionamiento y estabilidad. Esta partida se complementa con la fabricación y colocación de hojas de puertas con tableros de melamina MDP-RH de 18 mm de espesor de color a elección de la entidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidades (und), previa inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos y aprobación por parte de la supervisión del servicio. Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar los metros cuadrados de separador y puertas en servicios higiénicos, para poder así realizar los pagos correspondientes a esta partida, cuyo costo incluirá los montos correspondientes a materiales, mano de obra, herramientas y equipo, requeridos para ejecutar esta partida.

2.10.6. CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE



Descripción de los trabajos

Comprende la fabricación e instalación de una canaleta de fierro galvanizado destinada a recolectar las aguas pluviales del techo que da hacia ambos lados de la edificación, se fabricará por tramos y la unión entre ellos se realizará en el momento del montaje cuidando de mantener herméticas las uniones. La pendiente de la canaleta será como mínimo de 1,5%. Los montantes irán adosadas a los puntos de salida de la canaleta en la ubicación que muestren los planos, la unión también deberá ser hermética a presión sin necesidad de utilizar pegamento o soldadura.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineal (m), de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en los planos de obra y descritas anteriormente.

IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 266389

3. INSTALACIONES SANITARIAS

3.1. SISTEMA DE DESAGUE

3.1.1. MOVIMIENTO DE TIERRAS

3.1.1.1. EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE DESAGUE

Descripción de los trabajos

Comprende la excavación para el debido suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido metro cúbico (m³) de material según las consideraciones antes descritas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.1.2. RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO

Descripción de los trabajos

Antes de ejecutar el relleno de una zona se limpiará la superficie del terreno eliminando las plantas, raíces u otras materias orgánicas. El material del relleno estará libre de material orgánico y de cualquier otro material comprimible. Podrá emplearse el material propio, los que se harán en capas sucesivas no mayores de 20 cm. de espesor, debiendo ser bien compactadas y regadas en forma homogénea, a humedad óptima, para que el material empleado alcance su máxima densidad seca. El Contratista deberá tener muy en cuenta que el proceso de compactación incluida con la máquina eficiente garantiza un correcto trabajo de los elementos de cimentación y que una deficiente compactación repercutirá en el total de elementos estructurales.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cúbico (m³) de material según las consideraciones antes descritas., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.1.3. ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE

US

Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Descripción de los trabajos

Se refiere a la eliminación del material excedente proveniente de las demoliciones, remociones de coberturas, todo el material excedente que los procesos constructivos generen, así como de la nivelación del terreno.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cubico (m3) de material según las consideraciones antes descritas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.2. APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS

3.1.2.1. APARATOS SANITARIOS

3.1.2.1.1. INODORO RAPID JET PREMIUN COLOR BLANCO

Descripción de los trabajos

Inodoro de cerámica, tanque bajo, de color blanco, clase: "A" y acción sifónica y descarga silenciosa, trampa incorporada. Tiene unas dimensiones de 635 – 360 – 350 mm. (25" x 14" x 13.5 5/4") y descarga por acción de la palanca del estanque.

Las conexiones son de asbesto de bronce cromado o termoplástico para agua fría con llave angular de interrupción regulable o con desarmador, escudo cromado; los accesorios interiores de bronce, válvula de control regulable.

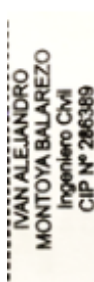
Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por pieza (pza) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.2.1.2. URINARIO PICO BAMBI COLOR BLANCO

Descripción de los trabajos

Urinario de cerámica, clase: "A" y acción sinfónica y descarga silenciosa, trampa incorporada. Un sistema hidro sanitario se complementa y puede



entrar en uso, con la instalación de las piezas sanitarias e instalación de los urinarios y llave de control temporizada, con todos sus elementos para su funcionamiento, que se indiquen en los planos de detalles de SS.HH. Medidas 0.34x0.37x0.69 m.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por pieza (pza) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.2.1.3. LAVATORIO OVALIN BLANCO

Descripción de los trabajos

Lavadero de losa y/o lavadero de acero inoxidable, esta partida incluye accesorios.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por pieza (pza) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.2.2. GRIFERIAS

3.1.2.2.1. LLAVE TEMPORIZADA PARA URINARIO NEO PLUS CROMO DE 1/2"

Descripción de los trabajos

Llave temporizada para urinario de acero inoxidable, esta partida incluye accesorios.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales,

Somos

Ingeniero Civil
CIP N° 286389

equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.2.2.2. LLAVE TEMPORIZADA PARA LAVATORIO

Descripción de los trabajos

Llave temporizada para lavatorio de acero inoxidable, esta partida incluye accesorios.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.3. SALIDAS DE DESAGUE Y VENTILACION

3.1.3.1. SALIDA DE PVC SAL PARA DESAGUE DE 2"



Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario. A la boca de salida del desagüe se le da el nombre de "punto".

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286369

3.1.3.2. SALIDA DE PVC-SAL PARA VENTILACION DE 2"

Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios

y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.
A la boca de salida del desagüe se le da el nombre de “punto”.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.4. REDES Y MONTANTES DE DESAGUE

3.1.4.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 2"

Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineal (m) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.4.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 4"

Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineal (m) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización

constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.1.5. ACCESORIOS SANITARIOS PARA DESAGUE

3.1.5.1. SUMIDERO DE BRONCE DE 2"

Descripción de los trabajos

Sumidero de bronce para los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.2. REGISTRO DE BRONCE 4"

Descripción de los trabajos

Registro de bronce para los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.3. DESAGUE PARA LAVADERO DE PVC DE 1 1/4"X8"

Descripción de los trabajos

Desagüe para lavadero de PVC para los aparatos sanitarios de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago



Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.4. TRAMPA PARA LAVADERO DE PVC DE 1 1/4"

Descripción de los trabajos

Trampa para lavadero de PVC para los aparatos sanitarios de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.5. SOMBRERO DE VENTILACION 2"

Descripción de los trabajos

Sombrero de Ventilación para los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

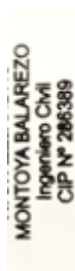
Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.6. CODO DE PVC DE 2"X45° PARA DESAGUE

Descripción de los trabajos

Codo de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.



Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.7. CODO DE PVC DE 2"X90° PARA DESAGUE

Descripción de los trabajos

Codo de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.8. YEE DE PVC SAL DE 2" PARA DESAGUE

Descripción de los trabajos

Yee de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.9. CODO DE PVC DE 4"X90° PARA DESAGUE

Descripción de los trabajos

014-2024-GRLL-GGR-GRCO – I CONVOCATORIA

INGENIERO CIVIL
CIP N° 286389

Codo de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.10. YEE DE PVC DE 4" PARA DESAGUE

Descripción de los trabajos

Yee de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.11. TEE SANITARIA DE PVC DE 4" PARA DESAGUE

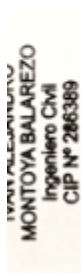
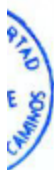
Descripción de los trabajos

Tee de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.12. REDUCCION DE PVC SAL DE 4" A 2"



Descripción de los trabajos

Reducción de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.1.5.13. YEE DE PVC SAL CON REDUCCION DE 4" A 2"

Descripción de los trabajos

Yee de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.



3.1.5.14. CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE DE 12"X24"

Descripción de los trabajos

Caja de Registro para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye elementos de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por piezas (pza) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.



3.2. SISTEMA DE AGUA FRIA

3.2.1. MOVIMIENTO DE TIERRAS

3.2.1.1. EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE AGUA

Descripción de los trabajos

Comprende la excavación para el debido suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido metro cúbico (m3) de material según las consideraciones antes descritas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.2.1.2. RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO

Descripción de los trabajos

Antes de ejecutar el relleno de una zona se limpiará la superficie del terreno eliminando las plantas, raíces u otras materias orgánicas. El material del relleno estará libre de material orgánico y de cualquier otro material comprimible. Podrá emplearse el material propio, los que se harán en capas sucesivas no mayores de 20 cm. de espesor, debiendo ser bien compactadas y regadas en forma homogénea, a humedad óptima, para que el material empleado alcance su máxima densidad seca. El Contratista deberá tener muy en cuenta que el proceso de compactación incluida con la maquina eficiente garantiza un correcto trabajo de los elementos de cimentación y que una deficiente compactación repercutirá en el total de elementos estructurales.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cúbico (m3) de material según las consideraciones antes descritas., entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



3.2.1.3. ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE

Descripción de los trabajos

Se refiere a la eliminación del material excedente proveniente de las demoliciones, remociones de coberturas, todo el material excedente que los procesos constructivos generen, así como de la nivelación del terreno.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro cubico (m3) de material según las consideraciones antes descritas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.2.2. SALIDAS DE AGUA FRIA

3.2.2.1. SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC DE 1/2"

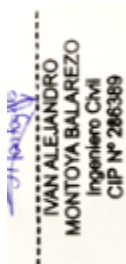


Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario. A la boca de salida del desagüe se le da el nombre de "punto".

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



3.2.3. REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA

3.2.3.1. RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 1/2"

Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios

y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineal (m) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.2.3.2. RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 3/4"

Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineal (m) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

3.2.4. ACCESORIOS SANITARIOS DE AGUA FRIA

3.2.4.1. CODO DE PVC SAP DE 3/4"X90° - CLASE 10

Descripción de los trabajos

Codo de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.



IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

3.2.4.2. TEE DE PVC SAP DE 3/4" - CLASE 10

Descripción de los trabajos

Tee de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.3. REDUCCION DE PVC SAP DE 3/4" A 1/2" - CLASE 10

Descripción de los trabajos

Reducción de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.4. CODO DE PVC SAP DE 1/2"X90° - CLASE 10

Descripción de los trabajos

Codo de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales,



IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.5. TEE DE PVC SAP DE 1/2" - CLASE 10

Descripción de los trabajos

Tee de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.6. CODO DE F°G° DE 1/2"X90°

Descripción de los trabajos

Codo de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.7. UNION UNIVERSAL DE PVC DE 1/2"

Descripción de los trabajos

Unión de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

014-2024-GRLL-GGR-GRCO

014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.8. ADAPTADOR DE PVC DE 1/2" SP CLASE 10

Descripción de los trabajos

Adaptador de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.9. NIPLE DE PVC DE 1/2"X1/2"

Descripción de los trabajos

Niple de PVC para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.10. VALVULA ESFERICA DE 1/2" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO ABS

Descripción de los trabajos

Válvula esférica para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.



IAN ALEJANDRO
MTOYA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

3.2.4.11. VALVULA ESFERICA DE 3/4" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO ABS

Descripción de los trabajos

Válvula esférica para las instalaciones sanitarias de los servicios higiénicos, esta partida incluye accesorios de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

4. INSTALACIONES ELECTRICAS

4.1. SALIDAS ELECTRICAS

4.1.1. SALIDA DE ALUMBRADO DE TECHO

Descripción de los trabajos

El trabajo comprende la colocación de los puntos de centro de luz, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios PVC-SEL, cajas rectangulares y octogonales galvanizadas o pvc, cables, placas de salida y otros accesorios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



INSTRUMENTO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

4.1.2. SALIDA PARA TOMACORRIENTE SIMPLE EN PARED + L.T.

Descripción de los trabajos

El trabajo comprende la colocación de los puntos para tomacorrientes determinados, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios PVC-SEL, cajas rectangulares y octogonales galvanizadas o pvc, cables, placas de salida y otros accesorios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.1.3. SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED + L.T.



Descripción de los trabajos

El trabajo comprende la colocación de los puntos para tomacorrientes determinados, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios PVC-SEL, cajas rectangulares y octogonales galvanizadas o pvc, cables, placas de salida y otros accesorios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

MONTAYA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286369

4.1.4. SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE ALTO EN PARED + L.T.

Descripción de los trabajos

El trabajo comprende la colocación de los puntos para tomacorrientes determinados, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios PVC-SEL, cajas rectangulares y octogonales galvanizadas o pvc, cables, placas de salida y otros accesorios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.1.5. SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE A PRUEBA DE AGUA EN PISO + L.T.

Descripción de los trabajos

El trabajo comprende la colocación de los puntos para tomacorrientes determinados, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios PVC-SEL, cajas rectangulares y octogonales galvanizadas o pvc, cables, placas de salida y otros accesorios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.1.6. SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE

Descripción de los trabajos

014-2024-GRLL-GGR-GRCO – I CONVOCATORIA

Ingeniero Civil
CIP N° 286389

El trabajo comprende la colocación de los puntos para interruptores determinados, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios PVC-SEL, cajas rectangulares y octogonales galvanizadas o pvc, cables, placas de salida y otros accesorios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.1.7. SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE



Descripción de los trabajos

El trabajo comprende la colocación de los puntos para interruptores determinados, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios PVC-SEL, cajas rectangulares y octogonales galvanizadas o pvc, cables, placas de salida y otros accesorios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

MONTOLVA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

4.1.8. SALIDA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO

Descripción de los trabajos

El trabajo comprende la colocación de los puntos para los aires acondicionados, para lo cual se utilizarán tuberías y accesorios necesarios de acuerdo a las medidas y dimensiones indicadas en los planos respectivos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por punto (pto) de iluminación instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.2. CANALIZACION, BUZONES, CONDUCTOS Y TUBERIAS

4.2.1. TUBERIAS DE PVC

4.2.1.1. TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 25MM

Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato eléctrico.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineal (m) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.2.1.2. TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 35 mm

Descripción de los trabajos

Comprende el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución, incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato eléctrico.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por metro lineal (m) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización

Grado

Ingeniero Civil
CIP N° 286389

constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.2.2. CAJAS DE PASE ESPECIALES

4.2.2.1. CAJA DE F°G° DE 200X200X100 mm

Descripción de los trabajos

Caja de Hierro Galvanizado para las instalaciones eléctricas de los diversos ambientes, esta partida incluye elementos de calidad.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

4.3. ALIMENTADORES Y CABLES

4.3.1. CABLE NH80 2-1x2.5mm² + 1 x 2.5mm²(T)

Descripción de los trabajos

Cableado para las instalaciones eléctricas de los distintos ambientes, esta partida incluye accesorios de calidad, según especificaciones técnicas.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

4.3.2. CABLE NH80 2-1x4mm² + 1 x 2.5mm²(T)

Descripción de los trabajos

Cableado para las instalaciones eléctricas de los distintos ambientes, esta partida incluye accesorios de calidad, según especificaciones técnicas.



IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

4.3.3. CABLE NH80 2-1x6mm² + 1 x 6mm²

Descripción de los trabajos

Cableado para las instalaciones eléctricas de los distintos ambientes, esta partida incluye accesorios de calidad, según especificaciones técnicas.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo, teniendo en cuenta la calidad del mismo.

4.4. ARTEFACTOS DE ILUMINACION

4.4.1. LUMINARIA CORELINE PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 48W

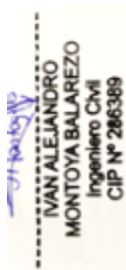


Descripción de los trabajos

El trabajo comprende el suministro e instalación de artefactos eléctricos en los ambientes a mejorar de la sede de la Sub Gerencia de Caminos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.



4.4.2. LUMINARIA DOWNLIGHT LED CIRCULAR PARA EMPOTRAR DE 24W -

Descripción de los trabajos

El trabajo comprende el suministro e instalación de artefactos eléctricos en los ambientes a mejorar de la sede de la Sub Gerencia de Caminos.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

4.5. TABLEROS ELECTRICOS

4.5.1. TABLERO DE DISTRIBUCION TD-1

Descripción de los trabajos

El tablero de distribución será para corriente alterna de 230 V, 50 Hz, dos polos o polo más Neutro, y estarán previstos para las conexiones indicadas en las especificaciones técnicas de la obra.

Será necesario la instalación de los siguientes dispositivos:

- Un interruptor general automático, de corte omipolar, que tenga accionamiento manual y dispositivos de protección contra sobrecargas y cortocircuitos.
- Un interruptor diferencial para protección de contactos indirectos y directos.
- Varios I.A.C. (Interruptor Automático de circuitos), de corte omipolar, para proteger cada uno de los circuitos independientes contra sobrecargas y cortocircuitos.

El tablero general de distribución se situará en lugar fácilmente accesible, según planos de la obra.

La altura de montaje del fondo será de 1.60 m del nivel de piso terminado (NPT).

El interruptor de control de potencia (ICP) será del tipo de corte omipolar (esto incluye el hilo neutro) cumpliendo con IEC 947 y UNIT 896.

Las canalizaciones eléctricas admitirán como mínimo dos conductores de igual sección y un conductor de protección.



IVAN ALEJANDRO
MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

5. SISTEMA DE PUESTA A TIERRA

5.1. POZO PUESTO A TIERRA

Descripción de los trabajos

Se conectarán todas las partes metálicas pasibles de estar expuestas a tensión al Sistema de Tierras.

El técnico electricista de la empresa contratista realizará las mediciones correspondientes para verificar la conductividad del terreno.

La conexión al cable de tierra deberá ser accesible dentro de una cámara (según planos de la obra).

Las conexiones no accesibles donde no se instala cámara deberán ser obligatoriamente soldadas.

La descarga de tierra deberá construirse artificial de acuerdo a las disposiciones generales.

Estas puestas a tierra artificiales en general estarán compuestas por una jabalina tipo Copperweld, de acero de 2400 mm x 5/8 ", recubierta con una capa de cobre de 0,3 mm de espesor, debiéndose obtener una medida de resistencia a tierra individual de cada una de ellas inferior a los 10 ohms.

Medición y forma de pago

Este trabajo será medido por unidad (und) instalado de acuerdo a las descripciones y características técnicas que figuran en el plano y especificaciones contenidas en el presente especificaciones técnicas, entendiéndose que dichos precios y valorización constituirá compensación total por toda la mano de obra, incluyendo Leyes Sociales, equipo, materiales y cualquier actividad o suministro necesario para la total ejecución del trabajo.

GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD

MONTAÑA BALAREZO
Ingeniero Civil
CIP N° 286389

Diseño del pie de Presupuesto

Presupuesto

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE		
Cliente	GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD		Costo al	10/04/2024
Lugar	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO			

COSTO DIRECTO
GASTOS GENERALES (7%)
UTILIDAD (5%)


SUBTOTAL
IGV (18%)

TOTAL PRESUPUESTO

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
Cliente GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD Costo al 10/04/2024
Lugar LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio Si.	Parcial Si.
01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES				
01.01	OBRAS PRELIMINARES				
01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE PLANCHA ONDULADA INC. CORREAS	m2	217.27		
01.01.02	DEMOLICION DE ESTRUCTURAS EXISTENTES(MUROS-FIBOS)	m3	19.48		
01.01.03	MANTENIMIENTO GENERAL A ESTRUCTURAS METALICAS EXISTENTES(LIADO,LIMPIEZA Y APLICACION DE PINTURA A COLUMNAS Y VIGAS	glb	1.00		
01.01.04	TOPOGRAFIA PARA LA OBRA	glb	1.00		
01.01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE DEMOLICIONES	m3	19.48		
01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
01.02.01	FALSO FIBO MEZCLA C/H 1:3 e=4"	m2	136.23		
01	ARQUITECTURA				
01.01	ALBAÑILERIA Y TABIQUERIA DE DRYWALL				
01.01.01	MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO INTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2"	m2	241.32		
01.01.02	MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO EXTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2" RH	m2	183.48		
01.02	REVOQUES,ENLUCIDOS Y MOLDURAS				
01.02.01	TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES MEZCLA C/A 1:3 e=1.5 cm	m2	64.80		
01.02.02	DERRAMES A=0.15 m.MORTERO 1:3	m	15.25		
01.03	PISOS				
01.03.01	CONTRAPISO DE 40mm	m2	136.23		
01.03.02	FIBO DE PORCELANATO DE 0.60m x 0.60m	m2	125.39		
01.03.03	FIBO CERAMICO DE 40X40	m2	10.84		
01.04	ZOCALOS				
01.04.01	ZOCALO DE CERAMICA 40 X 40	m2	17.43		
01.05	CONTRAZOCALOS				
01.05.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO n=10cm	m	30.44		
01.06	CARPINTERIA DE MADERA				
01.06.01	REUBICACIÓN DE PUERTA DE MADERA CONTRAPLACA DE 1.00mX2.10m	und	2.00		
01.07	CERRAJERIA				
01.07.01	CERRADURA DE POMO PARA PUERTAS	und	1.00		
01.07.02	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO INOXIDABLE DE 3 1/2" X 3 1/2"	und	6.00		
01.08	VIDRIOS,CRISTALES Y SIMILARES				
01.08.01	VENTANA CORREDIZA DE ALUMINIO V-01(2.10m x 1.80m),CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM - 02 HOJAS CORREDIZAS	und	5.00		
01.08.02	MANIPARA CORREDIZA MP-01(1.90MX2.10M),CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM	und	2.00		
01.08.03	MANIPARA CORREDIZA MP-02(2.50MX2.10M),CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM	und	2.00		
01.08.04	MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Hp=2.70m	m	4.70		
01.08.05	MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Hp=1.50m	m	15.40		
01.08.06	PUERTA DE VIDRIO PV-1(1.00m x 2.10m),CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM - 01 HOJA BATIENTE.	und	1.00		
01.09	PINTURAS				
01.09.01	PINTURA LATEX (02 MANOS)	m2	606.00		
01.10	OTROS				
01.10.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA ALUZINO TR4 E=0.30MM	m2	355.00		
01.10.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA DE TECHO PARA FIJACION DE BALDOSA	m2	328.80		
01.10.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE FALSO CIELO RASO CON PLACA DE YESO DE 1/2" RH	m2	24.00		
01.10.04	FALSO CIELO RASO CON BALDOSA DE FIBRA MINERAL	m2	328.80		
01.10.05	CABINA SANITARIA DE MELAMINE DE 1S PARA INODORO	und	3.00		
01.10.06	CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE	m	56.00		
01	INSTALACIONES SANITARIAS				


IVAN ALEJANDRO
MONTAYA BALAREZO

Fecha:

26/04/2024 14:55:00



Presupuesto

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
Cliente GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD Costo al 10/04/2024
Lugar LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio SI.	Parcial SI.
01.01	SISTEMA DE DESAGUE				
01.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
01.01.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE DESAGUE	m3	2.44		
01.01.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	8.85		
01.01.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	8.09		
01.01.02	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS				
01.01.02.01	APARATOS SANITARIOS				
01.01.02.01.01	INODORO NACIONAL ONE PIECE COLOR	und	3.00		
01.01.02.01.02	URINARIO NACIONAL MODELO CADET	und	1.00		
01.01.02.01.03	LAVATORIO OVALIN BLANCO	pza	2.00		
01.01.02.02	GRIFERIAS				
01.01.02.02.01	LLAVE TEMPORIZADA PARA URINARIO	und	1.00		
01.01.02.02.02	LLAVE TEMPORIZADA PARA LAVATORIO	und	2.00		
01.01.03	SALIDAS DE DESAGUE Y VENTILACION				
01.01.03.01	SALIDA DE PVC SAL PARA DESAGUE DE 2"	pto	3.00		
01.01.03.02	SALIDA DE PVC-SAL PARA VENTILACION DE 2"	pto	2.00		
01.01.04	REDES Y MONTANTES DE DESAGUE				
01.01.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 2"	m	8.35		
01.01.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 4"	m	27.41		
01.01.05	ACCESORIOS SANITARIOS PARA DESAGUE				
01.01.05.01	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	und	2.00		
01.01.05.02	REGISTRO DE BRONCE 4"	und	3.00		
01.01.05.03	DESAGUE PARA LAVADERO DE BRONCE CROMADO DE 1 1/4"X3"	und	2.00		
01.01.05.04	TRAMPA PARA LAVADERO DE PVC DE 1 1/4"	und	2.00		
01.01.05.05	SOMBRERO DE VENTILACION 2"	und	2.00		
01.01.05.06	CODO DE PVC DE 2"X45" PARA DESAGUE	und	3.00		
01.01.05.07	CODO DE PVC DE 2"X90" PARA DESAGUE	und	11.00		
01.01.05.08	YEE DE PVC SAL DE 2" PARA DESAGUE	und	2.00		
01.01.05.09	CODO DE PVC DE 4"X90" PARA DESAGUE	und	2.00		
01.01.05.10	YEE DE PVC DE 4" PARA DESAGUE	und	2.00		
01.01.05.11	TEE SANITARIA DE PVC DE 4" PARA DESAGUE	und	3.00		
01.01.05.12	REDUCCION DE PVC SAL DE 4" A 2"	und	2.00		
01.01.05.13	YEE DE PVC SAL CON REDUCCION DE 4" A 2"	und	3.00		
01.01.05.14	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE DE 12"X24"	pza	2.00		
01.02	SISTEMA DE AGUA FRIA				
01.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
01.02.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE AGUA	m3	1.74		
01.02.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	1.21		
01.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	0.00		
01.02.02	SALIDAS DE AGUA FRIA				
01.02.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC DE 1/2"	pto	8.00		
01.02.03	REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA				
01.02.03.01	RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 1/2"	m	10.80		
01.02.03.02	RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 3/4"	m	8.50		
01.02.04	ACCESORIOS SANITARIOS DE AGUA FRIA				
01.02.04.01	CODO DE PVC SAP DE 3/4"X90" - CLASE 10	und	2.00		
01.02.04.02	TEE DE PVC SAP DE 3/4" - CLASE 10	und	1.00		
01.02.04.03	REDUCCION DE PVC SAP DE 3/4" A 1/2" - CLASE 10	und	2.00		
01.02.04.04	CODO DE PVC SAP DE 1/2"X90" - CLASE 10	und	17.00		
01.02.04.05	TEE DE PVC SAP DE 1/2" - CLASE 10	und	4.00		
01.02.04.06	CODO DE P"8" DE 1/2"X90"	und	4.00		


IVAN ALEJANDRO
MONTAYA BALAREZO


Fecha : 26/04/2024 14:55:00

102
JURADO

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
Cliente GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD Costo SI 10/04/2024
Lugar LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio SI.	Parcial SI.
01.02.04.07	UNION UNIVERSAL DE PVC DE 1/2"	und	4.00		
01.02.04.08	ADAPTADOR DE PVC DE 1/2" SP CLASE 10	und	4.00		
01.02.04.09	NIPLE DE PVC DE 1/2"x1/2"	und	8.00		
01.02.04.10	VALVULA ESFERICA DE 1/2" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO ABS	und	2.00		
01.02.04.11	VALVULA ESFERICA DE 3/4" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO ABS	und	1.00		
01	INSTALACIONES ELECTRICAS				
01.01	SALIDAS ELECTRICAS				
01.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO DE TECHO	pto	59.00		
01.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE SIMPLE EN PARED + L.T.	pto	13.00		
01.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED + L.T.	pto	22.00		
01.01.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE ALTO EN PARED + L.T.	pto	2.00		
01.01.05	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE A PRUEBA DE AGUA EN PISO + L.T.	pto	8.00		
01.01.06	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	pto	15.00		
01.01.07	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE	pto	4.00		
01.01.08	SALIDA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO	pto	11.00		
01.02	CANALIZACION,BUZONES,CONDUCTOS Y TUBERIAS				
01.02.01	TUBERIAS DE PVC				
01.02.01.01	TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 25MM	m	1,009.45		
01.02.01.02	TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 35 mm	m	230.70		
01.02.02	CAJAS DE PASE ESPECIALES				
01.02.02.01	CAJA DE F*O* DE 200X200X100 mm	und	5.00		
01.03	ALIMENTADORES Y CABLES				
01.03.01	CABLE NH80 2-1x2.5mm2 + 1 x 2.5mm2(T)	m	508.15		
01.03.02	CABLE NH80 2-1x4mm2 + 1 x 2.5mm2(T)	m	242.45		
01.03.03	CABLE NH80 2-1x6mm2 + 1 x 6mm2	m	242.24		
01.04	ARTEFACTOS DE ILUMINACION				
01.04.01	LUMINARIA CORELINE PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 48W	und	42.00		
01.04.02	LUMINARIA DOWNLIGHT LED CIRCULAR PARA EMPOTRAR DE 24W	und	10.00		
01.05	TABLEROS ELECTRICOS				
01.05.01	TABLERO DE DISTRIBUCION TD-1	und	1.00		
05	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA				
05.01	POZO PUESTO A TIERRA	und	1.00		
	COSTO DIRECTO				
	GASTOS GENERALES (7%)				
	UTILIDAD (5%)				
	SUBTOTAL				
	IGV (18%)				
	TOTAL PRESUPUESTO				


IVAN ALEJANDRO
MONTOKA BALAREZO

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	001	OBRAS PROVISIONALES Y PRELIMINARES					Fecha presupuesto 10/04/2024
Partida	01.01.01	DESMONTAJE DE COBERTURA DE PLANCHA ONDULADA INC. CORREAS					
Rendimiento	m2/DIA	MO. 80.0000	EQ. 80.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.1000		
0101010005	PEON		hh	2.0000	0.2000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
0301340008	ANDAMIO METALICO		km	1.0000	0.1000		
Partida	01.01.02	DEMOLICION DE ESTRUCTURAS EXISTENTES(MUROS-PIOS)					
Rendimiento	m3/DIA	MO. 8.0000	EQ. 8.0000	Costo unitario directo por : m3			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010005	PEON		hh	4.0000	4.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
Partida	01.01.03	MANTENIMIENTO GENERAL A ESTRUCTURAS METALICAS EXISTENTES(LIADO,LIMPIEZA Y APLICACION DE PINTURA A COLUMNAS Y VIGAS					
Rendimiento	glb/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : glb			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
0410010069	SC MANTENIMIENTO METAL METALICA		glb		1.0000		
Partida	01.01.04	TOPOGRAFIA PARA LA OBRA					
Rendimiento	glb/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : glb			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
0410010070	SC ALQUILER DE EQUIPOS TOPOGRAFICOS		glb		1.0000		
Partida	01.01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DE DEMOLICIONES					
Rendimiento	m3/DIA	MO. 300.0000	EQ. 300.0000	Costo unitario directo por : m3			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.0267		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		5.0000		
03011600010005	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-115 HP 2-2.25 Y3		km	1.0000	0.0267		
03012200040005	CAMION VOLQUETE 6X 4330 HP 10 m3		km	3.0000	0.0800		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	002	ESTRUCTURAS					
Partida	01.02.01	FALSO PISO MEZCLA C:H 1:8 e=4"					
Rendimiento	m2/DIA	MO. 250.0000	EQ. 250.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.
	Mano de Obra						Parcial \$/.
0101010003	OPERARIO			hh	2.0000	0.0640	
0101010005	PEON			hh	6.0000	0.1920	
	Materiales						
0207030001	HORMIGON			m3		0.1250	
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA			m3		0.0300	
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)			bol		0.4500	
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000	
03012900030004	MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11p3			hm	1.0000	0.0320	



 IVAN ALEJANDRO
 MONTOYA BALAREZO
 Ingeniero Civil
 CIP N° 286389

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE	
Subpresupuesto	003	ARQUITECTURA	Fecha presupuesto 10/04/2024
Partida	01.01.01	MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO INTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2"	

Rendimiento	m2/DIA	MO. 80.0000	EQ. 80.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1333			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1333			
	Materiales						
0204020009	ANGULO ESQUINERO METALICO (0.30x0.30x2.40m)	m		0.7400			
02041200020004	CLAVO POLVORA CON CLIP DE 1 1/4"	und		2.5000			
02410200010009	CINTA DE PAPEL DE 50MMX 90M	m		2.2000			
02431500200003	MASILLA PARA DRYWALL X 27KG	kg		1.2000			
0251030002	TORNILLO T1 AUTOPERFORANTE DE 12 MM	und		4.0000			
0251030003	TORNILLO T2 PUNTA FINA DE 1 1/2"	und		20.0000			
0255100007	FULMINANTE CALIBRE #22	pza		2.5000			
02621400010025	PLACA DE YESO DE 1/2"	m2		2.1000			
0272010088	PARANTE DE 89mm x 25mm x 0.45mm x 3.0m	m		3.0000			
0272010089	RIEL DE 90mm x 38mm x 0.45mm x 3.0m	m		0.6500			

Partida	01.01.02	MURO DE DRYWALL CONTRAPLACADO EXTERIOR CON PLACA DE YESO DE 1/2" RH				
Rendimiento	m2/DIA	MO. 80.0000	EQ. 80.0000	Costo unitario directo por : m2		
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1333		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1333		
	Materiales					
0204020009	ANGULO ESQUINERO METALICO (0.30x0.30x2.40m)	m		0.7400		
02041200020004	CLAVO POLVORA CON CLIP DE 1 1/4"	und		2.5000		
02410200010009	CINTA DE PAPEL DE 50MMX 90M	m		2.2000		
02431500200003	MASILLA PARA DRYWALL X 27KG	kg		1.2000		
0251030002	TORNILLO T1 AUTOPERFORANTE DE 12 MM	und		4.0000		
0251030003	TORNILLO T2 PUNTA FINA DE 1 1/2"	und		20.0000		
0255100007	FULMINANTE CALIBRE #22	pza		2.5000		
02621400010031	PLACA DE YESO DE 1/2" RH	m2		2.1000		
0272010088	PARANTE DE 89mm x 25mm x 0.45mm x 3.0m	m		3.0000		
0272010089	RIEL DE 90mm x 38mm x 0.45mm x 3.0m	m		0.6500		


 IVAN ALEJANDRO
 MONTAYA BALAREZO
 Ingeniero Civil

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE		
Subpresupuesto	003	ARQUITECTURA	Fecha presupuesto	10/04/2024
Partida	01.02.01	TARRAJE DE MUROS EXTERIORES MEZCLA C:A 1:5 e=1.5 cm		

Rendimiento	m2/DIA	MO. 13.0000	EQ. 13.0000	Costo unitario directo por : m2
-------------	--------	-------------	-------------	---------------------------------

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.6154		
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.3077		
	Materiales					
02041200010009	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 2 1/2", 3" Y 4"	kg		0.0200		
02070200010001	ARENA FINA	m3		0.0180		
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol		0.1000		
0231010003	MADERA TORNILLO PARA ENCOFRADO	p2		0.4500		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida	01.02.02	DERRAMES A=0.15 m.MORTERO 1:5		
---------	----------	-------------------------------	--	--

Rendimiento	m/DIA	MO. 15.0000	EQ. 15.0000	Costo unitario directo por : m
-------------	-------	-------------	-------------	--------------------------------

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333		
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.2667		
	Materiales					
02070200010001	ARENA FINA	m3		0.0015		
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol		0.0166		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida	01.03.01	CONTRAPISO DE 40mm		
---------	----------	--------------------	--	--

Rendimiento	m2/DIA	MO. 120.0000	EQ. 120.0000	Costo unitario directo por : m2
-------------	--------	--------------	--------------	---------------------------------

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	3.0000	0.2000		
0101010005	PEON	hh	4.0000	0.2667		
	Materiales					
02070200010002	ARENA GRUESA	m3		0.0500		
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA	m3		0.0140		
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol		0.5570		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		
03012900030004	MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11p3	hm	1.0000	0.0667		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
 Subpresupuesto 003 ARQUITECTURA Fecha presupuesto 10/04/2024

Período 01.03.02 PISO DE PORCELANATO DE 0.60m x 0.60m

Rendimiento	m2/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.2667		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.1333		
	Materiales						
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA		m3		0.0300		
02221300010003	PEGAMENTO PARA PORCELANATO BOLSA DE 25 KG		bol		0.1540		
0225060002	FRAGUA		kg		0.1250		
0228050035	PORCELANATO DE 60X60cm		m2		1.0500		
0263030002	CRUCETAS DE 1mm		bol		4.0000		

Período 01.03.03 PISO CERAMICO DE 40X40

Rendimiento	m2/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.2667		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.1333		
	Materiales						
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA		m3		0.0300		
02221300010004	PEGAMENTO PARA CERAMICA BOLSA DE 25 KG		bol		0.2200		
0225020136	CERAMICA CER SL 45X45M.AMORE GRIS		m2		1.0500		
0225060002	FRAGUA		kg		0.1710		
0263030003	CRUCETAS DE 2mm		bol		3.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Período 01.04.01 ZOCALO DE CERAMICA 40 X 40

Rendimiento	m2/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.4000		
0101010005	PEON		hh	0.2500	0.1000		
	Materiales						
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA		m3		0.0300		
02221300010004	PEGAMENTO PARA CERAMICA BOLSA DE 25 KG		bol		0.2200		
0225020136	CERAMICA CER SL 45X45M.AMORE GRIS		m2		1.0500		
0225060002	FRAGUA		kg		0.1650		
0263030003	CRUCETAS DE 2mm		bol		3.0100		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE						
Subpresupuesto	003 ARQUITECTURA						
Partida	01.05.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO h=10cm					
Rendimiento	m/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	1.0000	0.2667			
02221300010003	Materiales PEGAMENTO PARA PORCELANATO BOLSA DE 25 KG	bol		0.0055			
0228050035	PORCELANATO DE 60X60cm	m2		0.1000			
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Partida	01.06.01	REUBICACIÓN DE PUERTA DE MADERA CONTRAPLACA DE 1.00mX2.10m					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0410010074	Subcontratos REUBICACIÓN DE PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA P-01(1.00X2.10)	und		1.0000			
Partida	01.07.01	CERRADURA DE POMO PARA PUERTAS					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0237080001	Materiales CERRADURA PARA PUERTA INTERIOR	und		1.0000			
Partida	01.07.02	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO INOXIDABLE DE 3 1/2" X 3 1/2"					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
02370600020001	Materiales BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO INOXIDABLE 3 1/2"x3 1/2"	par		1.0000			
Partida	01.08.01	VENTANA CORREDIZA DE ALUMINIO V-01(2.10m x 1.80m),CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM - 02 HOJAS CORREDIZAS					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0412020010	Subcontratos SC VENTANAS DE CRISTAL LAMINADO DE 6MM V-01(2.10MX1.80M)	und		1.0000			
Partida	01.08.02	MAMPARA CORREDIZA MP-01(1.90MX2.10M),CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
04111100010001	Subcontratos SC MAMPARA DE ALUMINIO M-01	und		1.0000			

[Firma manuscrita]



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	003	ARQUITECTURA					
		Fecha presupuesto 10/04/2024					
Partida	01.08.03	MAMPARA CORREDIZA MP-02(2.50MX2.10M),CON VIDRIO LAMINADO DE 8MM					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
04111100010002	SC MAMPARA DE ALUMINIO M-02		und		1.0000		
Partida	01.08.04	MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 8MM Hp=2.70m					
Rendimiento	m/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
0411120007	SUM E INSTALACION DE CARPINTERIA DE VIDRIO LAMINADO DE 8MM Hp=2.70m		m		1.0000		
Partida	01.08.05	MURO DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Hp=1.50m					
Rendimiento	m/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
0411120006	SUM E INSTALACION DE CARPINTERIA DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Hp=1.50m		m		1.0000		
Partida	01.08.06	PUERTA DE VIDRIO PV-1(1.00m x 2.10m),CON VIDRIO LAMINADO DE 8MM - 01 HOJA BATIENTE.					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos						
0411120008	SUM E INSTALACION DE PUERTA DE VIDRIO LAMINADO DE 8MM		und		1.0000		
Partida	01.09.01	PINTURA LATEX (02 MANOS)					
Rendimiento	m2/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.4000		
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.2000		
	Materiales						
0238010002	LIJA PARA FIERRO		plg		0.0200		
0240010001	PINTURA LATEX		gal		0.0450		
0240150004	SELLADOR BLANCO PARA MUROS		kg		0.0345		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE							
Subpresupuesto	003 ARQUITECTURA							
Fecha presupuesto	10/04/2024							
Partida	01.10.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA ALUZING TR4 E=0.30MM							
Rendimiento	m2/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : m2				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Subcontratos							
0404020003	SC SUM E INSTALACION DE COBERTURA ALUZING			m2		1.0000		
Partida	01.10.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA DE TECHO PARA FIJACION DE BALDOSA							
Rendimiento	m2/DIA	MO. 35.0000	EQ. 35.0000	Costo unitario directo por : m2				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.2286		
0101010004	OFICIAL			hh	2.0000	0.4571		
	Materiales							
0204020009	ANGULO ESQUINERO METALICO (0.30x0.30x2.40m)			m		0.7400		
02410200010009	CINTA DE PAPEL DE 50MMX 90M			m		2.2000		
0251030002	TORNILLO T1 AUTOPERFORANTE DE 12 MM			und		4.0000		
0251030003	TORNILLO T2 PUNTA FINA DE1 1/2"			und		20.0000		
0255100007	FULMINANTE CALIBRE #22			pza		2.5000		
0272010088	PARANTE DE 89mm x 25mm x 0.45mm x 3.0m			m		3.0000		
0272010089	RIEL DE 90mm x 38mm x 0.45mm x 3.0m			m		0.6500		
Partida	01.10.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE FALSO CIELO RASO CON PLACA DE YESO DE 1/2" RH							
Rendimiento	m2/DIA	MO. 40.0000	EQ. 40.0000	Costo unitario directo por : m2				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.2000		
0101010005	PEON			hh	1.0000	0.2000		
	Materiales							
0204020009	ANGULO ESQUINERO METALICO (0.30x0.30x2.40m)			m		0.4000		
02410200010009	CINTA DE PAPEL DE 50MMX 90M			m		1.0000		
02431500200003	MASILLA PARA DRYWALL X 27KG			kg		0.4050		
0251030002	TORNILLO T1 AUTOPERFORANTE DE 12 MM			und		2.0000		
0251030003	TORNILLO T2 PUNTA FINA DE1 1/2"			und		10.0000		
02621400010025	PLACA DE YESO DE 1/2"			m2		2.1000		
0272010088	PARANTE DE 89mm x 25mm x 0.45mm x 3.0m			m		1.5000		
0272010089	RIEL DE 90mm x 38mm x 0.45mm x 3.0m			m		0.6500		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE					
Subpresupuesto	003	TRANSPORTE					
Partida	01.10.04	ARQUITECTURA					
Partida	01.10.04	FALSO CIELO RASO CON BALDOSA DE FIBRA MINERAL					
Rendimiento	m2/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m2			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2667			
0101010005	PEON	hh	2.0000	0.5333			
	Materiales						
02040100030002	ALAMBRE GALVANIZADO N°16	kg		0.1020			
0234020018	BALDOSA DE FIBRA MINERAL	m2		1.0500			
0251030003	TORNILLO T2 PUNTA FINA DE 1 1/2"	und		4.0000			
0251030004	REMACHES POP	und		6.0000			
0272010090	PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO L PERIMETRAL	m		0.7500			
0272010091	PREPINTADO EN BLANCO PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO T PRINCIPAL PREPINTADO	m		0.7000			
0272010092	EN BLANCO PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO T SECUNDARIO	m		1.6500			
0272010093	PREPINTADO EN BLANCO PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO T TERCIARIA PREPINTADO	m		0.9000			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
0301340008	ANDAMIO METALICO	hm	1.0000	0.2667			
Partida	01.10.05	CABINA SANITARIA DE MELAMINE DE 18 PARA INODORO					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Subcontratos						
0411020006	SC CABINA DE MELAMINE DE 18MM PARA INODORO Hp=1.80m	und		1.0000			
Partida	01.10.06	CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 8" INCLUYE SOPORTE					
Rendimiento	m/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Subcontratos						
0411030005	SC CANALETA METALICA DE EVACUACION PLUVIAL	m		1.0000			

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS					
Fecha presupuesto	10/04/2024						
Partida	01.01.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE DESAGUE					
Rendimiento	m3/DIA	MO. 5.0000	EQ. 5.0000	Costo unitario directo por : m3			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0101010005	Mano de Obra PEON		hh	1.0000	1.6000		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
Partida	01.01.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO					
Rendimiento	m3/DIA	MO. 8.0000	EQ. 8.0000	Costo unitario directo por : m3			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0101010005	Mano de Obra PEON		hh	1.0000	1.0000		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
0301100009	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP		hm	0.5000	0.5000		
Partida	01.01.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE					
Rendimiento	m3/DIA	MO. 400.0000	EQ. 400.0000	Costo unitario directo por : m3			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0101010005	Mano de Obra PEON		hh	1.0000	0.0200		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
03011600010005	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-115 HP 2-2.25 Y3		hm	1.0000	0.0200		
0301220009	CAMION VOLQUETE DE 6X4 330HP 15M3		hm	4.0000	0.0800		
Partida	01.01.02.01.01	INODORO NACIONAL ONE PIECE COLOR					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0101010003	Mano de Obra OPERARIO		hh	0.0625	0.5000		
0101010005	PEON		hh	0.3333	2.6667		
02470200010016	Materiales INODORO NACIONAL ONE PIECE COLOR BLANCO		und		1.0000		
02621600020002	KIT PARA SANITARIO		und		1.0000		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS					Fecha presupuesto 10/04/2024
Partida	01.01.02.01.02	URINARIO NACIONAL MODELO CADET					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
02460100050001	DESAGUE PARA URINARIO CON NIPLE Y EMPAQUETADURA		und		1.0000		
02460400010002	UÑAS DE SUJECION PARA URINARIO		und		2.0000		
02460900010001	BRIDA 3/4" PARA URINARIO CADET		und		1.0000		
02471100010002	URINARIO NACIONAL CADET		und		1.0000		
02510100010001	TORNILLOS 2" X 12" PI/URINARIO CADET		und		6.0000		
Partida	01.01.02.01.03	LAVATORIO OVALIN BLANCO					
Rendimiento	pza/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000	Costo unitario directo por : pza			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	2.6667		
0101010005	PEON		hh	0.5000	1.3333		
	Materiales						
02470100020008	LAVATORIO OVALIN CERALUX (TREBOL)		und		1.0000		
02621600020003	KIT PARA LAVATORIO		und		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
Partida	01.01.02.02.01	LLAVE TEMPORIZADA PARA URINARIO					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
02560500010002	FLUXOMETRO PARA URINARIO		und		1.0000		
Partida	01.01.02.02.02	LLAVE TEMPORIZADA PARA LAVATORIO					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
02560500010012	LLAVE TEMPORIZADA PARA LAVATORIO NEO PLUS PICO LARGO - MARCA TREBOL		und		1.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
Subpresupuesto 004 INSTALACIONES SANITARIAS Fecha presupuesto 10/04/2024

Partida 01.01.03.01 SALIDA DE PVC SAL PARA DESAGUE DE 2"

Rendimiento	pto/DIA	MO. 15.0000	EQ. 15.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.5333			
Materiales							
02050700020030	TUBERIA DE PVC SAL DE 2"	m		1.8000			
02060200010003	CODO DE PVC SAL DE 2"	pza		1.0000			
02060500010029	TEE DE PVC SAL DE 2"	pza		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0300			
Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Partida 01.01.03.02 SALIDA DE PVC-SAL PARA VENTILACION DE 2"

Rendimiento	pto/DIA	MO. 15.0000	EQ. 15.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.5333			
Materiales							
02050700020030	TUBERIA DE PVC SAL DE 2"	m		1.8000			
02060200010003	CODO DE PVC SAL DE 2"	pza		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0300			
Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Partida 01.01.04.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 2"

Rendimiento	m/DIA	MO. 150.0000	EQ. 150.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.0533			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.0533			
Materiales							
02050700020030	TUBERIA DE PVC SAL DE 2"	m		1.0500			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0500			
Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					Fecha presupuesto	10/04/2024
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS						
Partida	01.01.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE DESAGUE DE 4"						
Rendimiento	m/DIA	MO. 100.0000	EQ. 100.0000	Costo unitario directo por : m				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.0800		
0101010005	PEON			hh	1.0000	0.0800		
	Materiales							
02050700020031	TUBERIA DE PVC SAL DE 4"			m		1.0500		
	Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
Partida	01.01.05.01	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"						
Rendimiento	und/DIA	MO. 12.0000	EQ. 12.0000	Costo unitario directo por : und				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.6667		
	Materiales							
02460200020001	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"			und		1.0000		
	Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
Partida	01.01.05.02	REGISTRO DE BRONCE 4"						
Rendimiento	und/DIA	MO. 12.0000	EQ. 12.0000	Costo unitario directo por : und				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO			hh	1.0000	0.6667		
0101010005	PEON			hh	1.0000	0.6667		
	Materiales							
02461200030003	REGISTRO DE BRONCE DE 4"			und		1.0000		
	Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
Partida	01.01.05.03	DESAGUE PARA LAVADERO DE BRONCE CROMADO DE 1 1/4"X8"						
Rendimiento	und/DIA	MO.	EQ.	Costo unitario directo por : und				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales							
0246010001	DESAGUE PARA LAVADERO			und		1.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE	Fecha presupuesto	10/04/2024
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS		
Partida	01.01.05.04	TRAMPA PARA LAVADERO DE PVC DE 1 1/4"		

Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und
-------------	---------	------------	------------	----------------------------------

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
0246080015	TRAMPA P DE PVC DE 1 1/4"	und		1.0000		

Partida	01.01.05.05	SOMBRERO DE VENTILACION 2"				
---------	-------------	----------------------------	--	--	--	--

Rendimiento	und/DIA	MO. 16.0000	EQ. 16.0000	Costo unitario directo por : und
-------------	---------	-------------	-------------	----------------------------------

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5000		
02061600010001	SOMBRERO DE VENTILACION PVC-SAL DE 2"	und		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0500		
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida	01.01.05.06	CODO DE PVC DE 2"X45° PARA DESAGUE				
---------	-------------	------------------------------------	--	--	--	--

Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und
-------------	---------	-------------	-------------	----------------------------------

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000		
02060200010006	CODO DE PVC SAL DE 2"X45°	pza		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0200		
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida	01.01.05.07	CODO DE PVC DE 2"X90° PARA DESAGUE				
---------	-------------	------------------------------------	--	--	--	--

Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und
-------------	---------	-------------	-------------	----------------------------------

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000		
02060200010005	CODO DE PVC SAL DE 2"X90°	pza		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0200		
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE							
Subpresupuesto	004 INSTALACIONES SANITARIAS							
	Fecha presupuesto 10/04/2024							
Partida	01.01.05.08	YEE DE PVC SAL DE 2" PARA DESAGUE						
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
0101010003	Mano de Obra OPERARIO			hh	1.0000	0.8000		
02061700010010	Materiales YEE PVC SAL 2" x 2"			und		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC			gal		0.0200		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
Partida	01.01.05.09	CODO DE PVC DE 4"X90° PARA DESAGUE						
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
0101010003	Mano de Obra OPERARIO			hh	1.0000	0.8000		
02060200010004	Materiales CODO DE PVC SAL DE 4"X90°			pza		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC			gal		0.0200		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
Partida	01.01.05.10	YEE DE PVC DE 4" PARA DESAGUE						
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
0101010003	Mano de Obra OPERARIO			hh	1.0000	0.8000		
02061700010011	Materiales YEE PVC SAL 4" x 4"			und		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC			gal		0.0200		
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS				Fecha presupuesto	10/04/2024
Partida	01.01.05.11	TEE SANITARIA DE PVC DE 4" PARA DESAGUE					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000			Costo unitario directo por : und	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000			
	Materiales						
02060700010027	TEE SANITARIA SIMPLE PVC-SAL DE 4"	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0200			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Partida	01.01.05.12	REDUCCION DE PVC SAL DE 4" A 2"					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000			Costo unitario directo por : und	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000			
	Materiales						
02061400010002	REDUCCION PVC-SAL DE 4" A 2"	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0200			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Partida	01.01.05.13	YEE DE PVC SAL CON REDUCCION DE 4" A 2"					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000			Costo unitario directo por : und	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000			
	Materiales						
02061700010008	YEE PVC SAL 4" x 2"	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0200			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE							
Subpresupuesto	004 INSTALACIONES SANITARIAS Fecha presupuesto 10/04/2024							
Partida	01.01.05.14 CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE DE 12"X24"							
Rendimiento	pza/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : pza				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO			hh	1.5000	1.2000		;
0101010005	PEON			hh	1.5000	1.2000)
)
	Materiales							
0272040011	CAJA DE REGISTRO PARA PAZO A TIERRA			und		1.0000)
)
	Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		5.0000		;
								;
Partida	01.02.01.01 EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA REDES DE AGUA							
Rendimiento	m3/DIA	MO. 5.0000	EQ. 5.0000	Costo unitario directo por : m3				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010005	PEON			hh	1.0000	1.6000		
	Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
Partida	01.02.01.02 RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO							
Rendimiento	m3/DIA	MO. 8.0000	EQ. 8.0000	Costo unitario directo por : m3				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010005	PEON			hh	1.0000	1.0000		
	Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
0301100009	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP			hm	0.5000	0.5000		
Partida	01.02.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE							
Rendimiento	m3/DIA	MO. 400.0000	EQ. 400.0000	Costo unitario directo por : m3				
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra							
0101010005	PEON			hh	1.0000	0.0200		
	Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES			%mo		3.0000		
03011600010005	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-115 HP 2-2.25 Y3			hm	1.0000	0.0200		
0301220009	CAMION VOLQUETE DE 6X4 330HP 15M3			hm	4.0000	0.0800		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS					Fecha presupuesto 10/04/2024
Período	01.02.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC DE 1/2"					
Rendimiento	pto/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.8000			
	Materiales						
02050700020027	TUBERIA PVC SAP PARA AGUA C-10 DE 1/2" X 5 m	m		1.0500			
02051900050007	ADAPTADOR DE PVC SAP DE 1/2" MIXTO	und		1.0000			
02120300010006	CODO DE F" G" DE 1/2" X 90°	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0040			
0241030002	CINTA TEFLON	rl		1.2000			
Período	01.02.03.01	RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 1/2"					
Rendimiento	m/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2667			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2667			
	Materiales						
02050700020027	TUBERIA PVC SAP PARA AGUA C-10 DE 1/2" X 5 m	m		1.0500			
0205110006	TEE DE PVC SAP DE 1/2"	und		1.0000			
0206030006	UNION SIMPLE PVC CLASE 10 SP DE 1/2"	pza		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0100			
0241030002	CINTA TEFLON	rl		0.1500			
Período	01.02.03.02	RED DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP DE 3/4"					
Rendimiento	m/DIA	MO. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo por : m			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2667			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2667			
	Materiales						
02050700020026	TUBERIA PVC SAP PARA AGUA C-10 DE 3/4" X 5 m	m		1.0500			
0205110008	TEE DE PVC SAP DE 3/4"	und		1.0000			
0206030005	UNION SIMPLE PVC CLASE 10 SP DE 3/4"	pza		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0100			
0241030002	CINTA TEFLON	rl		0.1500			

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE					
		TRANSPORTE					
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS					
		Fecha presupuesto 10/04/2024					
Partida	01.02.04.01	CODO DE PVC SAP DE 3/4"X90° - CLASE 10					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	0.5000	0.4000			
02051000020008	Materiales CODO DE PVC SAP DE 3/4" X 90°	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0030			
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Partida	01.02.04.02	TEE DE PVC SAP DE 3/4" - CLASE 10					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	0.5000	0.4000			
0205110008	Materiales TEE DE PVC SAP DE 3/4"	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0030			
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Partida	01.02.04.03	REDUCCION DE PVC SAP DE 3/4" A 1/2" - CLASE 10					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	0.5000	0.4000			
02052300010050	Materiales REDUCCION PVC SAP C-10 DE 3/4" A 1/2"	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0030			
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE					
Subpresupuesto	004	TRANSPORTE INSTALACIONES SANITARIAS					
Fecha presupuesto		10/04/2024					
Partida	01.02.04.04	CODO DE PVC SAP DE 1/2"X90° - CLASE 10					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	0.5000	0.4000			
02051000020007	Materiales CODO DE PVC SAP DE 1/2" X 90°	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0030			
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Partida	01.02.04.05	TEE DE PVC SAP DE 1/2" - CLASE 10					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	0.5000	0.4000			
0205110006	Materiales TEE DE PVC SAP DE 1/2"	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0030			
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Partida	01.02.04.06	CODO DE F°G° DE 1/2"X90°					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	0.5000	0.4000			
02120300010006	Materiales CODO DE F°G° DE 1/2" X 90°	und		1.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0030			
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE						
Subpresupuesto	004 INSTALACIONES SANITARIAS					Fecha presupuesto	10/04/2024
Partida	01.02.04.07 UNION UNIVERSAL DE PVC DE 1/2"						
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.5000	0.4000		
	Materiales						
02052200020001	UNION UNIVERSAL PVC-SAP C/R 1/2"		und		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0030		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
Partida	01.02.04.08 ADAPTADOR DE PVC DE 1/2" SP CLASE 10						
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.5000	0.4000		
	Materiales						
02051900050007	ADAPTADOR DE PVC SAP DE 1/2" MIXTO		und		1.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0030		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
Partida	01.02.04.09 NIPLE DE PVC DE 1/2"X1/2"						
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	0.5000	0.4000		
	Materiales						
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC		gal		0.0030		
0249030055	NIPLE DE PVC DE 1/2"X1/2"		und		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS					Fecha presupuesto 10/04/2024
Partida	01.02.04.10	VALVULA ESFERICA DE 1/2" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO ABS					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.8000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.8000		
	Materiales						
02090100010004	TAPA DE REGISTRO DE 25cmX25cm DE PLASTICO ABS COLOR BLANCO - MARCA GALO		und		1.0000		
0241030003	CINTA TEFLON		pza		0.1000		
0253100012	VALVULA ESFERICA DE 1/2" - CIM		und		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		
Partida	01.02.04.11	VALVULA ESFERICA DE 3/4" CON TAPA DE REGISTRO DE PLASTICO ABS					
Rendimiento	und/DIA	MO. 10.0000	EQ. 10.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.8000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.8000		
	Materiales						
02090100010004	TAPA DE REGISTRO DE 25cmX25cm DE PLASTICO ABS COLOR BLANCO - MARCA GALO		und		1.0000		
0241030003	CINTA TEFLON		pza		0.1000		
0253100021	VALVULA ESFERICA DE 3/4" - CIM		und		1.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	005	INSTALACIONES ELECTRICAS					Fecha presupuesto 10/04/2024
Período	01.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO DE TECHO					
Rendimiento	pto/DIA	MO. 15.0000	EQ. 15.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.5333			
	Materiales						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		3.0000			
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		1.0000			
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020			
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000			
02680100010006	CAJA OCTOGONAL FIERRO GALVANIZADA PESADA DE 100X100X55mm	und		1.0000			
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			
Período	01.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE SIMPLE EN PARED + L.T.					
Rendimiento	pto/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.4000			
	Materiales						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		1.5000			
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		1.0000			
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020			
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000			
02620500040027	TOMACORRIENTE DOBLE BTICINO CON LINEA PUESTA A TIERRA COLOR BLANCO	und		1.0000			
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und		1.0000			
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE	
Subpresupuesto	005	INSTALACIONES ELECTRICAS	Fecha presupuesto 10/04/2024
Partida	01.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE EN PARED + L.T.	

Rendimiento	pto/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.4000			
Materiales							
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		1.5000			
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		1.0000			
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020			
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000			
02620500040027	TOMACORRIENTE DOBLE BTICINO CON LINEA PUESTA A TIERRA COLOR BLANCO	und		1.0000			
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und		1.0000			
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000			
Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Partida	01.01.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE ALTO EN PARED + L.T.				
Rendimiento	pto/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : pto		
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.4000		
Materiales						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		1.5000		
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		1.0000		
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020		
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000		
02620500040027	TOMACORRIENTE DOBLE BTICINO CON LINEA PUESTA A TIERRA COLOR BLANCO	und		1.0000		
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und		1.0000		
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000		
Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE	Fecha presupuesto	10/04/2024
Subpresupuesto	005	INSTALACIONES ELECTRICAS		
Partida	01.01.05	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE A PRUEBA DE AGUA EN PISO + L.T.		

Rendimiento	pto/DIA	MO. 25.0000	EQ. 25.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.3200			
	Materiales						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		1.5000			
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		1.0000			
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020			
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000			
02620500040027	TOMACORRIENTE DOBLE BTICINO CON LINEA PUESTA A TIERRA COLOR BLANCO	und		1.0000			
02620500040028	TOMACORRIENTE BTICINO IDROBOX DOBLE UNIVERSAL LIVING LIGHT COLOR BLANCO	und		1.0000			
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und		1.0000			
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000			
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Partida	01.01.06	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE				
Rendimiento	pto/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : pto		
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.4000		
	Materiales					
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		3.0000		
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		1.0000		
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020		
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000		
02621200010015	INTERRUPTOR SIMPLE BTICINO COLOR BLANCO	und		1.0000		
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und		1.0000		
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
Subpresupuesto 005 INSTALACIONES ELECTRICAS Fecha presupuesto 10/04/2024
Partida 01.01.07 SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE

Rendimiento	pto/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : pto			
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Mano de Obra							
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000			
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.4000			
Materiales							
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		3.0000			
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		1.0000			
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000			
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020			
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000			
02621200010016	INTERRUPTOR DOBLE BTICINO COLOR BLANCO	und		1.0000			
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und		1.0000			
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000			
Equipos							
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000			

Partida	01.01.08	SALIDA DE FUERZA PARA AIRE ACONDICIONADO				
Rendimiento	pto/DIA	MO. 15.0000	EQ. 15.0000	Costo unitario directo por : pto		
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.5333		
Materiales						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		1.5000		
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mmpza			1.0000		
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		2.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0020		
0241020002	CINTA AISLANTE	und		0.1000		
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und		1.0000		
02683000010003	TAPA CIEGA PVC PARA CAJA DE 100X50 mm	und		1.0000		
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza		2.0000		
Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
Subpresupuesto 005 INSTALACIONES ELECTRICAS Fecha presupuesto 10/04/2024

Partida 01.02.01.01 TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 25MM

Rendimiento m/DIA MO. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1600		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1600		
Materiales						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m		1.0000		
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mmpza			0.1000		
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza		0.1000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0200		
Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida 01.02.01.02 TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 35 mm

Rendimiento m/DIA MO. 40.0000 EQ. 40.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2000		
Materiales						
0206010004	TUBERIA PVC SAP DE 35mm	m		1.0000		
0206030020	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 35 mm	pza		0.1000		
0206030021	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 35 mmpza			0.1000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0200		
Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		5.0000		

Partida 01.02.02.01 CAJA DE F"G" DE 200X200X100 mm

Rendimiento und/DIA MO. 15.0000 EQ. 15.0000 Costo unitario directo por : und

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333		
Materiales						
02681200010008	CAJA DE PASE CUADRADA DE FIERRO GALVANIZADO DE 200x200x100 mm	und		1.0000		
Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto 0102004 MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE
Subpresupuesto 005 INSTALACIONES ELECTRICAS Fecha presupuesto 10/04/2024

Partida 01.03.01 CABLE NH80 2-1x2.5mm2 + 1 x 2.5mm2(T)

Rendimiento m/DIA MO. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1600		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1600		
	Materiales					
0270200002	CABLE NH80 DE 2.5mm2	m		3.0900		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida 01.03.02 CABLE NH80 2-1x4mm2 + 1 x 2.5mm2(T)

Rendimiento m/DIA MO. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1600		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1600		
	Materiales					
0270010298	CABLE NH80 DE 4mm2	m		2.0600		
0270200002	CABLE NH80 DE 2.5mm2	m		1.0300		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida 01.03.03 CABLE NH80 2-1x6mm2 + 1 x 6mm2

Rendimiento m/DIA MO. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo por : m

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1600		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1600		
	Materiales					
0270010299	CABLE NH80 DE 6mm2	m		3.0900		
	Equipos					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000		

Partida 01.04.01 LUMINARIA CORELINE PANEL LED PARA EMPOTRAR DE 48W

Rendimiento und/DIA MO. 20.0000 EQ. 20.0000 Costo unitario directo por : und

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000		
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.4000		
	Materiales					
0260020008	LUMINARIA CORELINE PANEL LED DE 60X60 48W	und		1.0000		



[Firma]
IVAN ALEJANDRO

Fecha : 26/04/2024 15:36:25

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	005	INSTALACIONES ELECTRICAS					
Partida	01.04.02	LUMINARIA DOWNLIGHT LED CIRCULAR PARA EMPOTRAR DE 24W					
Rendimiento	und/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.4000		
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.4000		
	Materiales						
0260020006	LUMINARIA DOWNLIGHT LED PARA EMPOTRAR DE 24W		und		1.0000		
Partida	01.05.01	TABLERO DE DISTRIBUCION TD-1					
Rendimiento	und/DIA	MO. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales						
0274010011	SC SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO TD-01		und		1.0000		



Análisis de precios unitarios

Presupuesto	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE					
Subpresupuesto	008	SISTEMA PUESTA A TIERRA					
Partida	05.01	POZO PUESTO A TIERRA					
Rendimiento	und/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000	Costo unitario directo por : und			
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Mano de Obra						
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	2.6667		
0101010005	PEON		hh	1.0000	2.6667		
	Materiales						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm		m		1.0500		
02070500010001	TIERRA DE CULTIVO		m3		2.4000		
0213010008	CEMENTO CONDUCTIVO THOR CEM BOLSA X 25Kg		bol		0.3370		
0213010009	THORGEL CAJA X 5 KG.		und		2.5000		
0270010293	CABLE N2XOH DE 16mm2		m		2.4000		
0272040042	VARILLA DE COBRE DE 3/4" X 2.40 m		und		1.0000		
02730100010003	CONECTOR DE Cu 3/4" AB		und		3.0000		
	Equipos						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000		

Precios y cantidades de recursos requeridos

Obra	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE			
Subpresupuesto	001	OBRAS PROVISIONALES Y PRELIMINARES			
Fecha	10/04/2024				
Lugar	130101	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
0101010003	OPERARIO	hh	22.2471		
0101010005	PEON	hh	121.3740		
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo			
03011600010005	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-115 HP 2-2.25 Y3	hm	0.5201		
03012200040005	CAMION VOLQUETE 6X 4330 HP 10 m3	hm	1.5584		
0301340008	ANDAMIO METALICO	hm	21.7270		
0410010069	SC MANTENIMIENTO METAL METALICA	alb	1.0000		
0410010070	SC ALQUILER DE EQUIPOS TOPOGRAFICOS	alb	1.0000		



Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obra	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE			
Subpresupuesto	002	ESTRUCTURAS			
Fecha	10/04/2024				
Lugar	130101	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
MANO DE OBRA					
0101010003	OPERARIO	hh	8.7019		
0101010005	PEON	hh	26.1263		
MATERIALES					
0207030001	HORMIGON	m3	17.0501		
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA	m3	4.0850		
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol	61.3036		
EQUIPOS					
03012900030004	MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11p3	hm	4.3590		



Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obra	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE			
Subpresupuesto	003	ARQUITECTURA			
Fecha	10/04/2024				
Lugar	130101	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
MANO DE OBRA					
0101010003	OPERARIO	hh	606.6954		
0101010004	OFICIAL	hh	150.2945		
0101010005	PEON	hh	438.2156		
MATERIALES					
02040100030002	ALAMBRE GALVANIZADO N°16	kg	33.5376		
0204020009	ANGULO ESQUINERO METALICO (0.30x0.30x2.40m)	m	567.2652		
02041200010009	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 2 1/2",3" Y 4"	kq	1.2960		
02041200020004	CLAVO POLVORA CON CLIP DE 1 1/4"	und	1,062.0000		
02070200010001	ARENA FINA	m3	1.1893		
02070200010002	ARENA GRUESA	m3	6.8115		
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA	m3	6.6771		
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol	82.6133		
02221300010003	PEGAMENTO PARA PORCELANATO BOLSA DE 25 KG	bol	19.7525		
02221300010004	PEGAMENTO PARA CERAMICA BOLSA DE 25 KG	bol	6.2194		
0225020136	CERAMICA CER SL 45X45M.AMORE GRIS	m2	29.6835		
0225060002	FRAGUA	kq	20.4034		
0228050035	PORCELANATO DE 60X60cm	m2	139.7035		
0231010003	MADERA TORNILLO PARA ENCOFRADO	p2	29.1600		
0234020018	BALDOSA DE FIBRA MINERAL	m2	345.2400		
02370600020001	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO INOXIDABLE 3 1/2"x3 1/2"	par	6.0000		
0237080001	CERRADURA PARA PUERTA INTERIOR	und	1.0000		
0238010002	LIJA PARA FIERRO	plq	12.1200		
0240010001	PINTURA LATEX	gal	27.2700		
0240150004	SELLADOR BLANCO PARA MUROS	kq	20.9070		
02410200010009	CINTA DE PAPEL DE 50MMX 90M	m	1,681.9200		
02431500200003	MASILLA PARA DRYWALL X 27KG	kq	519.4851		
0251030002	TORNILLO T1 AUTOPERFORANTE DE 12 MM	und	3,062.4000		
0251030003	TORNILLO T2 PUNTA FINA DE 1 1/2"	und	16,627.2000		
0251030004	REMACHES POP	und	1,972.8000		
0255100007	FULMINANTE CALIBRE #22	pza	1,884.0000		
02621400010025	PLACA DE YESO DE 1/2"	m2	557.1723		
02621400010031	PLACA DE YESO DE 1/2" RH	m2	385.3080		
0263030002	CRUCETAS DE 1mm	bol	501.5600		
0263030003	CRUCETAS DE 2mm	bol	84.9833		
0272010088	PARANTE DE 89mm x 25mm x 0.45mm x 3.0m	m	2,296.8000		
0272010089	RIEL DE 90mm x 38mm x 0.45mm x 3.0m	m	505.4378		
0272010090	PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO L PERIMETRAL PREPINTADO EN BLANCO	m	246.6000		
0272010091	PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO T PRINCIPAL PREPINTADO EN BLANCO	m	230.1600		
0272010092	PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO T SECUNDARIO PREPINTADO EN BLANCO	m	542.5200		
0272010093	PERFIL ACERO GALVANIZADO TIPO T TERCIARIA PREPINTADO EN BLANCO	m	295.9200		
EQUIPOS					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo			
03012900030004	MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11p3	hm	9.0865		
0301340008	ANDAMIO METALICO	hm	87.6910		
SUBCONTRATOS					
0404020003	SC SUM E INSTALACION DE COBERTURA ALUZING	m2	355.0000		
0410010074	REUBICACIÓN DE PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA P-01(1.00X2.10)	und	2.0000		
0411020006	SC CABINA DE MELAMINE DE 18MM PARA INODORO Hp=1.80m	und	3.0000		
0411030005	SC CANALETA METALICA DE EVACUACION PLUVIAL	m	58.0000		
04111100010001	SC MAMPARA DE ALUMINIO M-01	und	2.0000		
04111100010002	SC MAMPARA DE ALUMINIO M-02	und	2.0000		
0411120006	SUM E INSTALACION DE CARPINTERIA DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Ho=1.50m	m	15.4600		

LA
VPE
JBER
ENCIA

IVAN ALEJANDRO

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obra	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE				
Subpresupuesto	003	ARQUITECTURA				
Fecha	10/04/2024					
Lugar	130101	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO				
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
0411120007	SUM E INSTALACION DE CARPINTERIA DE VIDRIO LAMINADO DE 8MM Hp=2.70m	m	4.7000	----	-----	
0411120008	SUM E INSTALACION DE PUERTA DE VIDRIO LAMINADO DE 8MM	und	1.0000			
0412020010	SC VENTANAS DE CRISTAL LAMINADO DE 6MM V-01(2.10MX1.80M)	und	5.0000			



JUAN ALEJANDRO

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obra	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE			
Subpresupuesto	004	INSTALACIONES SANITARIAS			
Fecha	10/04/2024				
Lugar	130101	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
MANO DE OBRA					
0101010003	OPERARIO	hh	71.9134		
0101010005	PEON	hh	60.4932		
MATERIALES					
02050700020026	TUBERIA PVC SAP PARA AGUA C-10 DE 3/4" X 5 m	m	8.9250		
02050700020027	TUBERIA PVC SAP PARA AGUA C-10 DE 1/2" X 5 m	m	17.6400		
02050700020030	TUBERIA DE PVC SAL DE 2"	m	15.6675		
02050700020031	TUBERIA DE PVC SAL DE 4"	m	28.7805		
02051000020007	CODO DE PVC SAP DE 1/2" X 90°	und	17.0000		
02051000020008	CODO DE PVC SAP DE 3/4" X 90°	und	2.0000		
0205110006	TEE DE PVC SAP DE 1/2"	und	14.8000		
0205110008	TEE DE PVC SAP DE 3/4"	und	9.5000		
02051900050007	ADAPTADOR DE PVC SAP DE 1/2" MIXTO	und	10.0000		
02052200020001	UNION UNIVERSAL PVC-SAP C/R 1/2"	und	4.0000		
02052300010050	REDUCCION PVC SAP C-10 DE 3/4" A 1/2"	und	2.0000		
02060200010003	CODO DE PVC SAL DE 2"	pza	5.0000		
02060200010004	CODO DE PVC SAL DE 4"X90°	pza	2.0000		
02060200010005	CODO DE PVC SAL DE 2"X90°	pza	11.0000		
02060200010006	CODO DE PVC SAL DE 2"X45°	pza	3.0000		
0206030005	UNION SIMPLE PVC CLASE 10 SP DE 3/4"	pza	8.5000		
0206030006	UNION SIMPLE PVC CLASE 10 SP DE 1/2"	pza	10.8000		
02060500010029	TEE DE PVC SAL DE 2"	pza	3.0000		
02060700010027	TEE SANITARIA SIMPLE PVC-SAL DE 4"	und	3.0000		
02061400010002	REDUCCION PVC-SAL DE 4" A 2"	und	2.0000		
02061600010001	SOMBRERO DE VENTILACION PVC-SAL DE 2"	und	2.0000		
02061700010008	YEE PVC SAL 4" x 2"	und	3.0000		
02061700010010	YEE PVC SAL 2" x 2"	und	2.0000		
02061700010011	YEE PVC SAL 4" x 4"	und	2.0000		
02090100010004	TAPA DE REGISTRO DE 25cmX25cm DE PLASTICO ABS COLOR BLANCO - MARCA GALO	und	3.0000		
02120300010006	CODO DE F" G" DE 1/2" X 90°	und	10.0000		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal	1.4827		
0241030002	CINTA TEFLON	rl	10.0950		
0241030003	CINTA TEFLON	pza	0.3000		
0246010001	DESAGUE PARA LAVADERO	und	2.0000		
02460100050001	DESAGUE PARA URINARIO CON NIPLE Y EMPAQUETADURA	und	1.0000		
02460200020001	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	und	2.0000		
02460400010002	UÑAS DE SUJECION PARA URINARIO	und	2.0000		
0246080015	TRAMPA P DE PVC DE 1 1/4"	und	2.0000		
02460900010001	BRIDA 3/4" PARA URINARIO CADET	und	1.0000		
02461200030003	REGISTRO DE BRONCE DE 4"	und	3.0000		
02470100020008	LAVATORIO OVALIN CERALUX	und	2.0000		
02470200010016	INODORO NACIONAL ONE PIECE COLOR BLANCO	und	3.0000		
02471100010002	URINARIO NACIONAL CADET	und	1.0000		
0249030055	NIPLE DE PVC DE 1/2"X1/2"	und	8.0000		
02510100010001	TORNILLOS 2" X 12" P/URINARIO CADET	und	6.0000		
0253100012	VALVULA ESFERICA DE 1/2" - CIM	und	2.0000		
0253100021	VALVULA ESFERICA DE 3/4" - CIM	und	1.0000		
02560500010002	FLUXOMETRO PARA URINARIO	und	1.0000		
02560500010012	LLAVE TEMPORIZADA PARA LAVATORIO NEO PLUS PICO LARGO - MARCA TREBOL	und	2.0000		
02621600020002	KIT PARA SANITARIO	und	3.0000		
02621600020003	KIT PARA LAVATORIO	und	2.0000		
0272040011	CAJA DE REGISTRO PARA PAZO A TIERRA	und	2.0000		
EQUIPOS					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo			
0301100009	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	hm	4.9300		
03011600010005	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-115 HP 2-2.25 Y3	hm	0.1338		
0301220009	CAMION VOLQUETE DE 6X4 330HP 15M3	hm	0.5352		

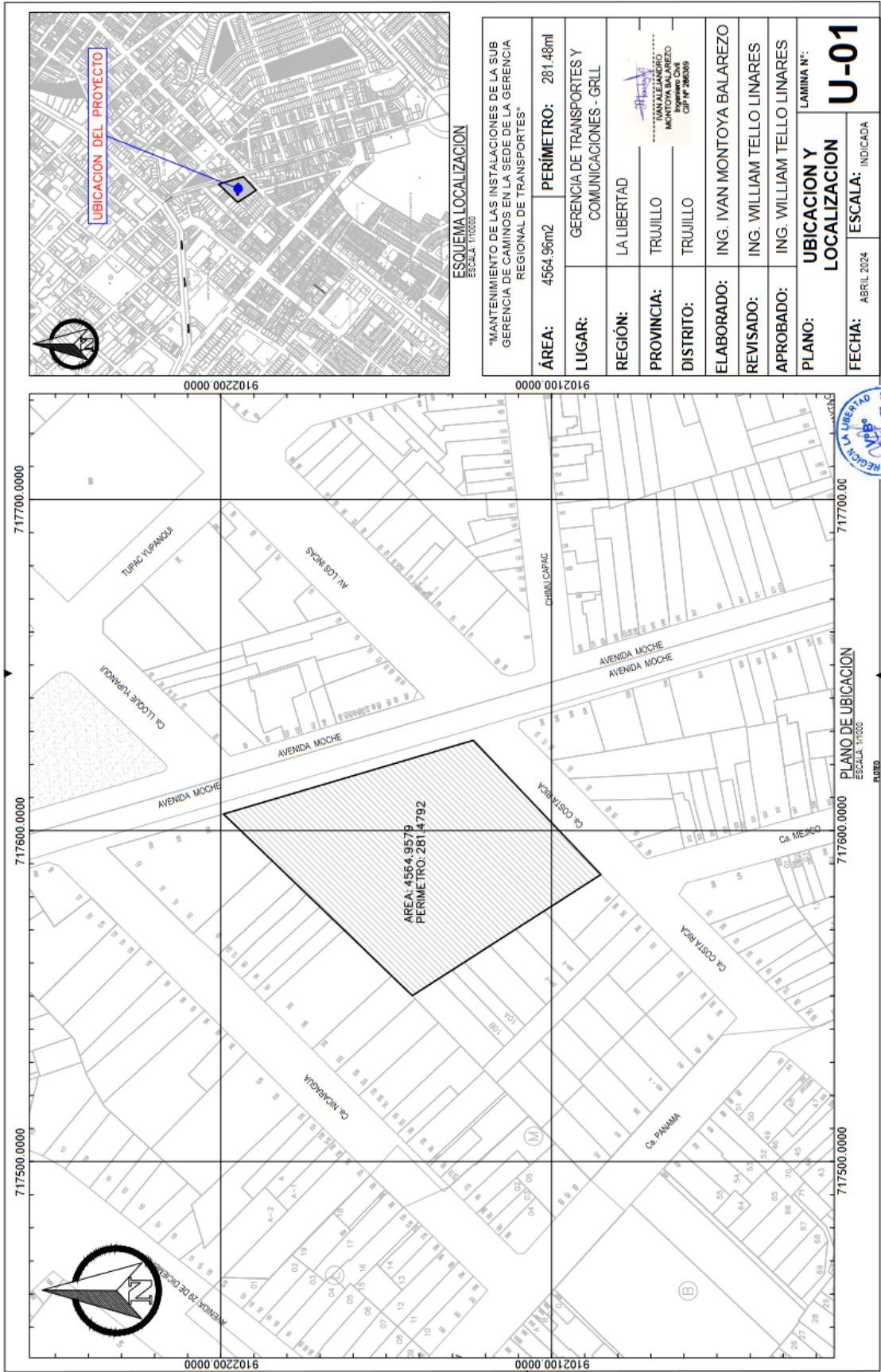
Fecha : 26/04/2024 15:41:08

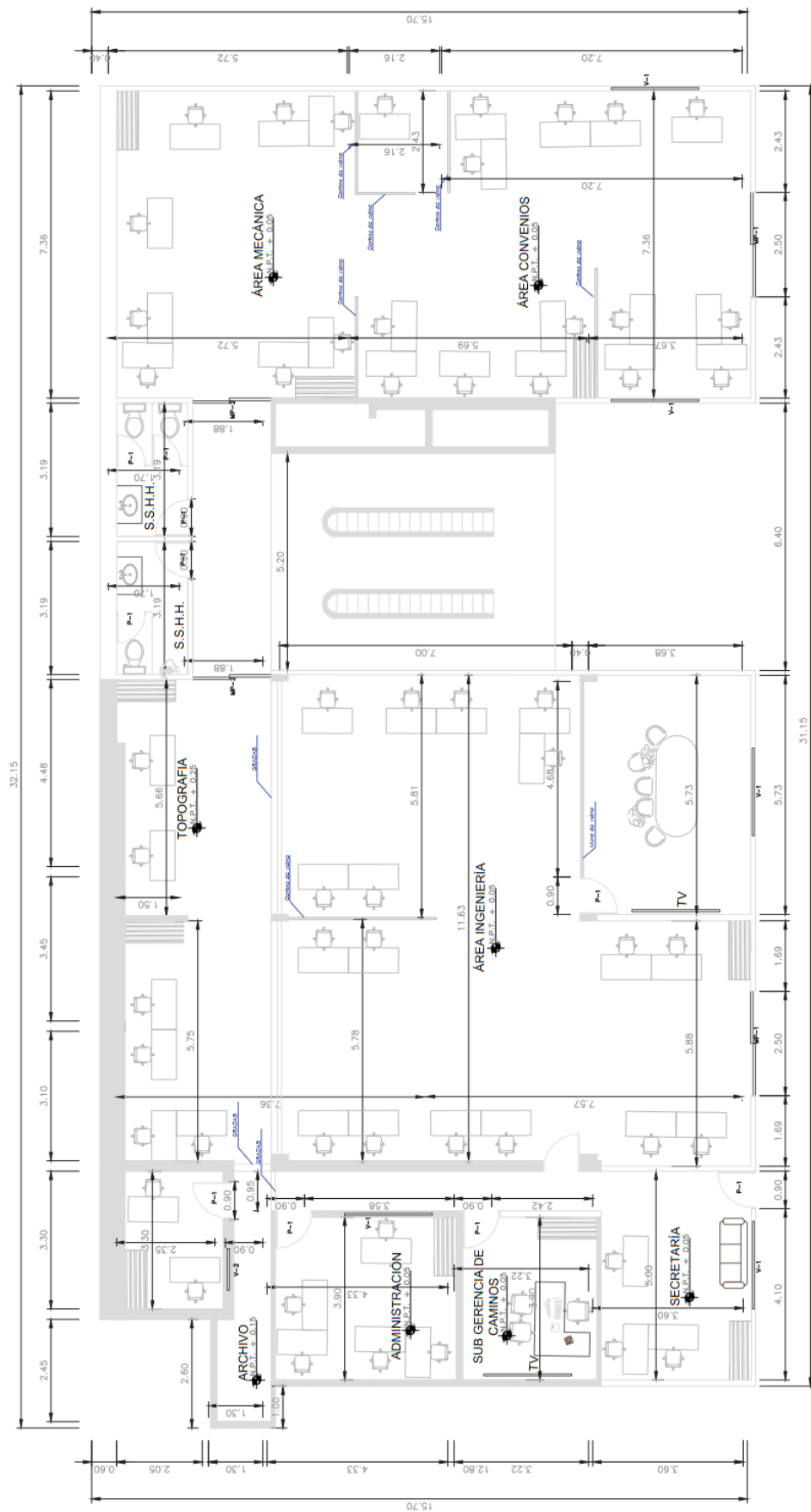
Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

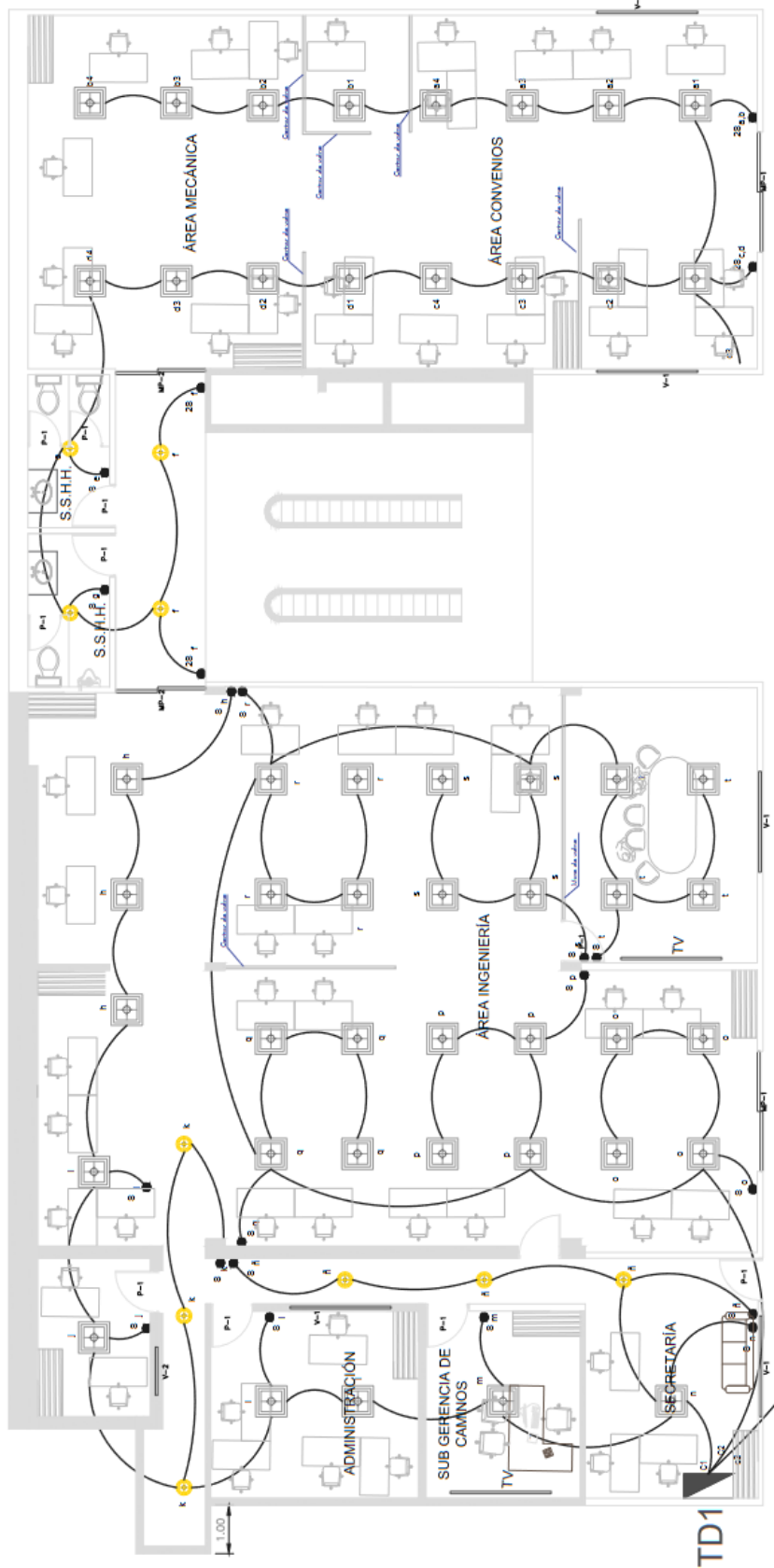
Obra	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE			
Subpresupuesto	005	INSTALACIONES ELECTRICAS			
Fecha	10/04/2024				
Lugar	130101	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
MANO DE OBRA					
0101010003	OPERARIO	hh	454.4248		
0101010005	PEON	hh	451.7574		
MATERIALES					
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm	m	1,324.4500		
0206010004	TUBERIA PVC SAP DE 35mm	m	230.7000		
0206030007	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza	232.9450		
0206030008	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 25 mm	pza	364.9450		
0206030020	CURVA PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 35 mm	pza	23.0700		
0206030021	UNION PVC SAP PARA INSTALACIONES ELECTRICAS DE 35 mm	pza	23.0700		
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal	25.0670		
0241020002	CINTA AISLANTE	und	13.2000		
0260020006	LUMINARIA DOWNLIGHT LED PARA EMPOTRAR DE 24W	und	10.0000		
0260020008	LUMINARIA CORELINE PANEL LED DE 60X60 48W	und	49.0000		
02620500040027	TOMACORRIENTE DOBLE BTICINO CON LINEA PUESTA A TIERRA COLOR BLANCO	und	43.0000		
02620500040028	TOMACORRIENTE BTICINO IDROBOX DOBLE UNIVERSAL LIVING LIGHT COLOR BLANCO	und	6.0000		
02621200010015	INTERRUPTOR SIMPLE BTICINO COLOR BLANCO	und	15.0000		
02621200010016	INTERRUPTOR DOBLE BTICINO COLOR BLANCO	und	4.0000		
02680100010006	CAJA OCTOGONAL FIERRO GALVANIZADA PESADA DE 100X100X55mm	und	59.0000		
02680900010004	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x55x50 mm	und	73.0000		
02681200010008	CAJA DE PASE CUADRADA DE FIERRO GALVANIZADO DE 200x200x100 mm	und	5.0000		
02683000010003	TAPA CIEGA PVC PARA CAJA DE 100X50 mm	und	11.0000		
0270010298	CABLE NH80 DE 4mm2	m	499.4470		
0270010299	CABLE NH80 DE 6mm2	m	748.5216		
0270200002	CABLE NH80 DE 2.5mm2	m	1,819.9070		
02730100020008	CONECTOR PVC SAP DE 25mm	pza	264.0000		
0274010011	SC SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO TD-01	und	1.0000		
EQUIPOS					
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo			

Precios y cantidades de recursos requeridos por tipo

Obra	0102004	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE				
Subpresupuesto	008	SISTEMA PUESTA A TIERRA				
Fecha	10/04/2024					
Lugar	130101	LA LIBERTAD - TRUJILLO - TRUJILLO				
Código	Recurso		Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
MANO DE OBRA						
0101010003	OPERARIO		hh	2.6667		
0101010005	PEON		hh	2.6667		
MATERIALES						
0206010002	TUBERIA PVC SAP DE 25mm		m	1.0500		
02070500010001	TIERRA DE CULTIVO		m3	2.4000		
0213010008	CEMENTO CONDUCTIVO THOR CEM BOLSA X 25Kg		bol	0.3370		
0213010009	THORGEL CAJA X 5 KG.		und	2.5000		
0270010293	CABLE N2XOH DE 16mm2		m	2.4000		
0272040042	VARILLA DE COBRE DE 3/4" X 2.40 m		und	1.0000		
02730100010003	CONECTOR DE Cu 3/4" AB		und	3.0000		
EQUIPOS						
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo			







LEYENDA	
SYMBOL	DESCRIPCION
1	Luminaria empotrada y regulable a Control de Luz (CL) 10W - Philips
2	Luminaria empotrada y regulable a Control de Luz (CL) 20W - Philips
3	Luminaria empotrada y regulable a Control de Luz (CL) 30W - Philips
4	Cable de Puro
5	Tubo de Distribución Eléctrica
6	Interruptor Simple (Simple)
7	Interruptor Doble (Double)
8	Interruptor Triple (Triple)
9	Interruptor Pared (Wall Switch)
10	Interruptor Pared (Wall Switch)
11	Interruptor Pared (Wall Switch)
12	Interruptor Pared (Wall Switch)
13	Interruptor Pared (Wall Switch)
14	Interruptor Pared (Wall Switch)
15	Interruptor Pared (Wall Switch)
16	Interruptor Pared (Wall Switch)
17	Interruptor Pared (Wall Switch)
18	Interruptor Pared (Wall Switch)
19	Interruptor Pared (Wall Switch)
20	Interruptor Pared (Wall Switch)
21	Interruptor Pared (Wall Switch)
22	Interruptor Pared (Wall Switch)
23	Interruptor Pared (Wall Switch)
24	Interruptor Pared (Wall Switch)
25	Interruptor Pared (Wall Switch)
26	Interruptor Pared (Wall Switch)
27	Interruptor Pared (Wall Switch)
28	Interruptor Pared (Wall Switch)
29	Interruptor Pared (Wall Switch)
30	Interruptor Pared (Wall Switch)
31	Interruptor Pared (Wall Switch)
32	Interruptor Pared (Wall Switch)
33	Interruptor Pared (Wall Switch)
34	Interruptor Pared (Wall Switch)
35	Interruptor Pared (Wall Switch)
36	Interruptor Pared (Wall Switch)
37	Interruptor Pared (Wall Switch)
38	Interruptor Pared (Wall Switch)
39	Interruptor Pared (Wall Switch)
40	Interruptor Pared (Wall Switch)
41	Interruptor Pared (Wall Switch)
42	Interruptor Pared (Wall Switch)
43	Interruptor Pared (Wall Switch)
44	Interruptor Pared (Wall Switch)
45	Interruptor Pared (Wall Switch)
46	Interruptor Pared (Wall Switch)
47	Interruptor Pared (Wall Switch)
48	Interruptor Pared (Wall Switch)
49	Interruptor Pared (Wall Switch)
50	Interruptor Pared (Wall Switch)
51	Interruptor Pared (Wall Switch)
52	Interruptor Pared (Wall Switch)
53	Interruptor Pared (Wall Switch)
54	Interruptor Pared (Wall Switch)
55	Interruptor Pared (Wall Switch)
56	Interruptor Pared (Wall Switch)
57	Interruptor Pared (Wall Switch)
58	Interruptor Pared (Wall Switch)
59	Interruptor Pared (Wall Switch)
60	Interruptor Pared (Wall Switch)
61	Interruptor Pared (Wall Switch)
62	Interruptor Pared (Wall Switch)
63	Interruptor Pared (Wall Switch)
64	Interruptor Pared (Wall Switch)
65	Interruptor Pared (Wall Switch)
66	Interruptor Pared (Wall Switch)
67	Interruptor Pared (Wall Switch)
68	Interruptor Pared (Wall Switch)
69	Interruptor Pared (Wall Switch)
70	Interruptor Pared (Wall Switch)
71	Interruptor Pared (Wall Switch)
72	Interruptor Pared (Wall Switch)
73	Interruptor Pared (Wall Switch)
74	Interruptor Pared (Wall Switch)
75	Interruptor Pared (Wall Switch)
76	Interruptor Pared (Wall Switch)
77	Interruptor Pared (Wall Switch)
78	Interruptor Pared (Wall Switch)
79	Interruptor Pared (Wall Switch)
80	Interruptor Pared (Wall Switch)
81	Interruptor Pared (Wall Switch)
82	Interruptor Pared (Wall Switch)
83	Interruptor Pared (Wall Switch)
84	Interruptor Pared (Wall Switch)
85	Interruptor Pared (Wall Switch)
86	Interruptor Pared (Wall Switch)
87	Interruptor Pared (Wall Switch)
88	Interruptor Pared (Wall Switch)
89	Interruptor Pared (Wall Switch)
90	Interruptor Pared (Wall Switch)
91	Interruptor Pared (Wall Switch)
92	Interruptor Pared (Wall Switch)
93	Interruptor Pared (Wall Switch)
94	Interruptor Pared (Wall Switch)
95	Interruptor Pared (Wall Switch)
96	Interruptor Pared (Wall Switch)
97	Interruptor Pared (Wall Switch)
98	Interruptor Pared (Wall Switch)
99	Interruptor Pared (Wall Switch)
100	Interruptor Pared (Wall Switch)



IE-01

COG-001

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

182

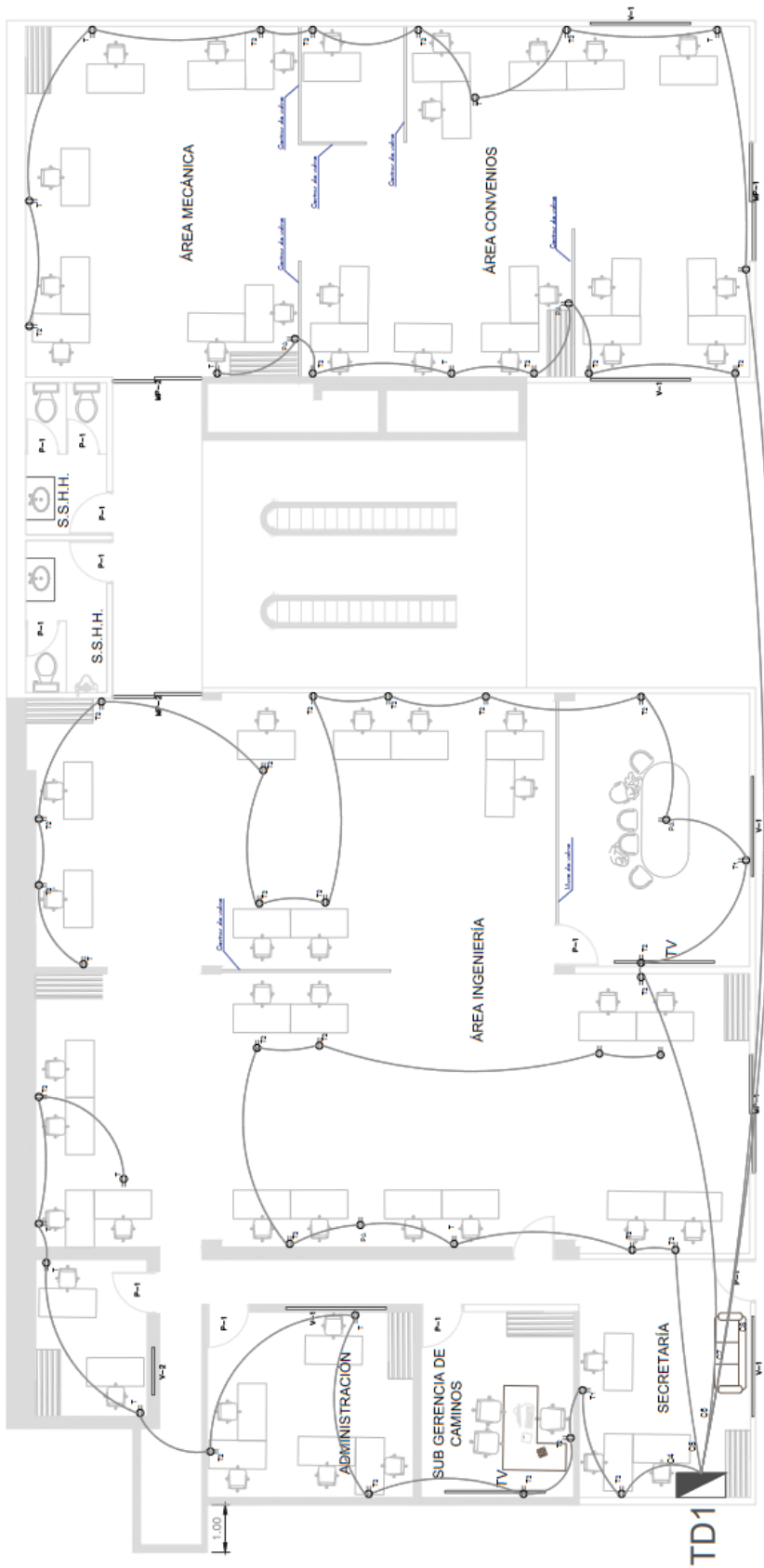
182

182

182

182

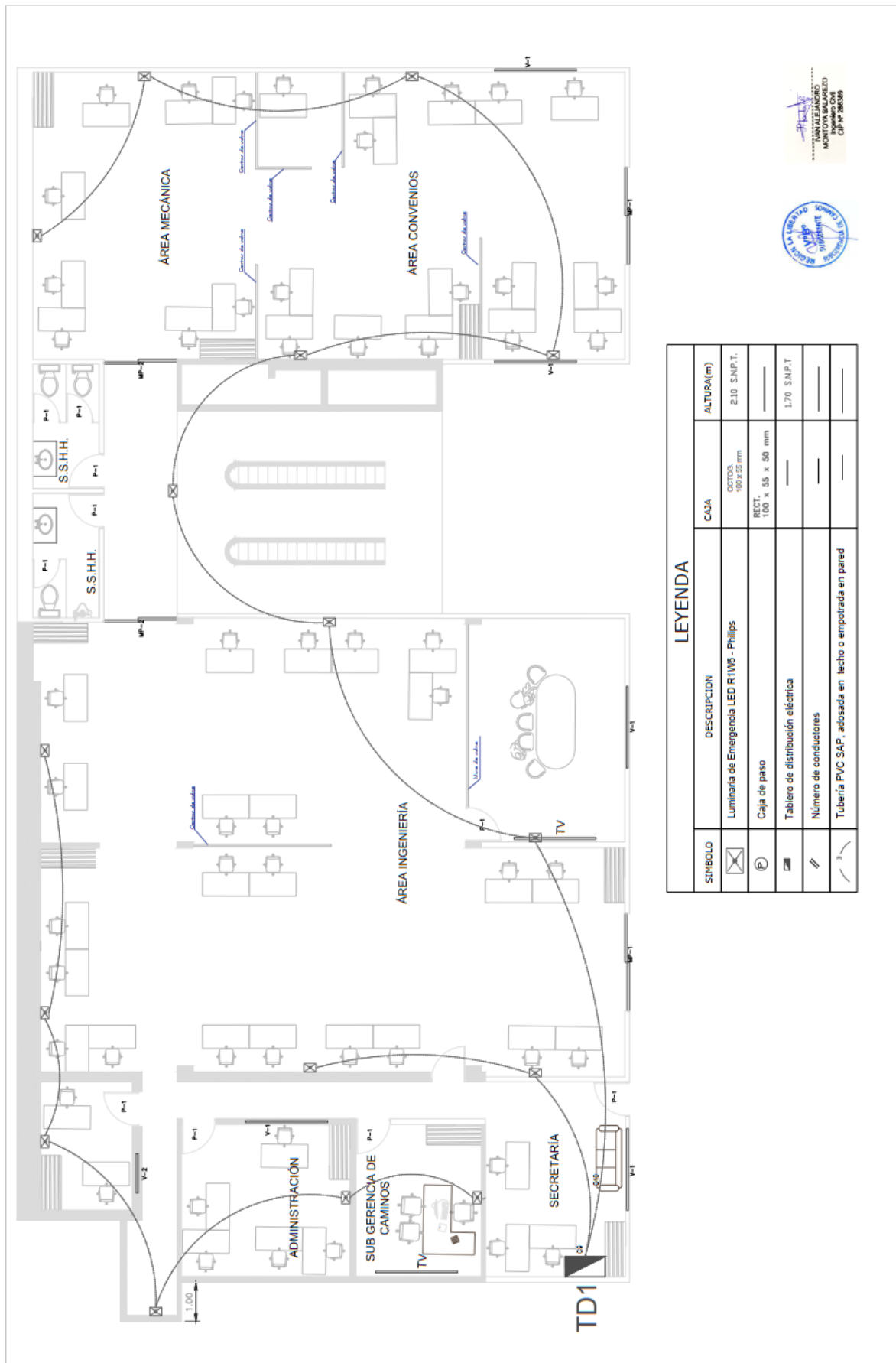
182



LEYENDA		
SÍMBOLO	DESCRIPCION	CANT.
T	Toma corriente con puesta a tierra y alambres protegidos	6/0 S.M.P.T.
T2	Toma corriente Doble C/Puesta a Tierra y Alambres Protegidos	6/0 S.M.P.T.
T2	Toma corriente con puesta a tierra y alambres protegidos - IP68	6/0 S.M.P.T.
T2	Caja de paso	170 S.M.P.T.
T2	Tablero de distribución eléctrica	170 S.M.P.T.
T2	Número de conductores	170 S.M.P.T.
T2	Tubería PVC S.M.P. empotrada en piso o pared	170 S.M.P.T.
T2	Tubería PVC S.M.P. empotrada en techo o empotrada en pared	170 S.M.P.T.



	GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD	PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"	LOCALIZACIÓN: GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES SUB GERENCIA DE CAMINOS	PLANOS: PLANOS DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Nº 014-2024-GRLL-GGR-GRCO - I CONVOCATORIA	COORDINADOR: Ing. Juan Antonio Salazar Nº 014-2024-GRLL-GGR-GRCO - I CONVOCATORIA	IE-02





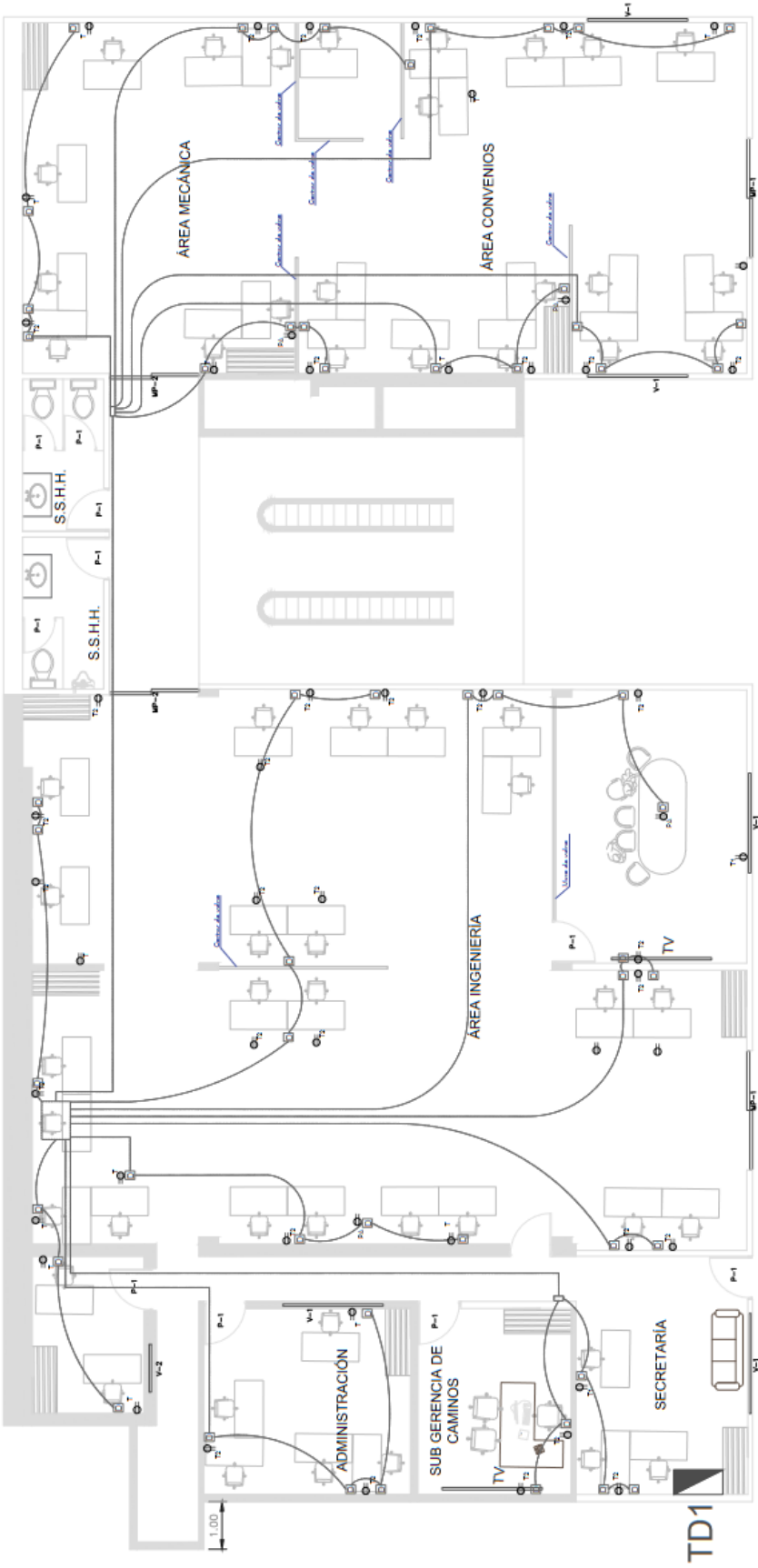
LEYENDA			
SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN	CAJA	ALTURA(m)
[C.A.G.I.]	Central de Alarma Contra Incendio	OCTOG. 100 x 55 mm	Pared
[H]	Sensor de Humo	OCTOG. 100 x 55 mm	Techo
[M]	Alarma Contra Incendio Audio-Visual Luz Estroboscópica y Campana	OCTOG. 100 x 55 mm	Pared
[P]	Estación Manual Push Boton	RECT. 100 x 55 x 50 mm	—
[E]	Caja de paso	RECT. 100 x 55 x 50 mm	1.70 S.M.P.T
[T]	Tablero de distribución eléctrica	—	—
[U]	Tubería PVC SAP, adosada en techo o empotrada en pared	—	—



	GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD	PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"	LOCALIZACIÓN: GERENCIA REGIONAL SUB GERENCIA DE CAMINOS	PLANO: PLANO DE INS. ELECTRICAS - DETECTORES	FECHA: 15/02/2024	CODIGO V: IE-04
				ELABORADO POR: ING. NANCY ALVARADO SUAREZ	REVISADO POR: ING. CIVIL	



 <p>GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD</p>	<p>REQUISITO:</p> <p>"MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"</p>	<p>LOCALIZACIÓN:</p> <p>DEPARTAMENTO: LA LIBERTAD PROVINCIA: TRUJILLO CANTÓN: TRUJILLO</p>	<p>PLANO:</p> <p>PLANO DE SALIDAS DE AIRE ACONDICIONADO</p>		<p>150</p>	<p>150</p>
			<p>SEDE:</p> <p>ING. HUANALANCA SALLARZED CALLE 201</p>	<p>C.D.:</p> <p>JACQUELINE DE VITO CALLE 201</p>	<p>150</p>	<p>150</p>




	GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD	PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"	LOCALIZACIÓN: REGIONAL SUB GERENCIA CAMINO	PLANO: SUB GERENCIA DE CAMINOS MONTAÑA BALAREZO N° 014-2024	PLANO DE PASES DE DATA		CODIGO N°: 142	DT-01



GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD
SECRETARÍA REGIONAL DE PLANEACIÓN
CALLE 100 N° 28309



LEGENDA
1. Oficina de la Gerencia Regional de Planificación
2. Oficina de la Gerencia Regional de Infraestructura
3. Oficina de la Gerencia Regional de Transportes
4. Oficina de la Gerencia Regional de Asesoría Técnica
5. Oficina de la Gerencia Regional de Asesoría Legal
6. Oficina de la Gerencia Regional de Asesoría Económica
7. Oficina de la Gerencia Regional de Asesoría Social
8. Oficina de la Gerencia Regional de Asesoría Ambiental
9. Oficina de la Gerencia Regional de Asesoría de Género
10. Oficina de la Gerencia Regional de Asesoría de Políticas Públicas



GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD

PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"

LOCALIZACIÓN: GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD
PROYECTO: 1. TRUJILLO
CANTÓN: 1. TRUJILLO

PLANO: PLANO DE RED DE AGUA

FECHA: 18/04/2024

IS-01



GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD	PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUB GERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES"		LOCALIZACIÓN: DEPARTAMENTO: LA LIBERTAD PROVINCIA: TRUJILLO DISTRITO: TRUJILLO		PLANO: FECHA: 14/04/2024 DISEÑADOR: ING. IVAN MONTOVA BALLEZ ING. CIVIL		PLANO DE RED DE DESAGUE		IS-02	

TODA LA INFORMACIÓN PODRÁ VISUALIZARSE EN EL SIGUIENTE ENLACE:

<https://drive.google.com/drive/folders/1btdayuF1ETcYIMQy2DhSx8evOibk8cw7>

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>RESIDENTE DEL SERVICIO</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <div><p>Importante para la Entidad</p><p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p></div> <p>En caso TÍTULO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Dos (02) años de experiencia como Residente y/o Jefe de Residente y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obras y/o Residente de Supervisión y/o Ingeniero Supervisor y/o Supervisor de Campo y/o Supervisor Principal y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Jefe Supervisor y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión; de obras o servicios iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, contados a partir de la colegiatura.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none"><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes</i></div>

	<p><i>completo.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 455,000.00 (CUATRO CIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 56,875.00 (CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO CON 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se considerarán servicios iguales y/o similares a: la ejecución de servicios de construcción y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o recuperación y/o mejoramiento y/o renovación o la combinación de los términos anteriores; de INFRAESTRUCTURA DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS, COLEGIOS, LOCALES EDUCATIVOS, LOCALES COMUNALES Y EDIFICACIONES EN GENERAL.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>

¹⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 14-2024-GRLL-GGR-GRCO** para la contratación de CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUBGERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUBGERENCIA DE CAMINOS EN LA SEDE DE LA GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a

realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

No se otorgará.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumplese a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO

MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibidem.

²² Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁶

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁷ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁷ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-GRLL-GGR-GRCO

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.