

CALIFICACIÓN DE OFERTA

CONCURSO PÚBLICO N° 048-2024-SEDAPAL "SERVICIO DE MENSAJERÍA MOTORIZADA PARA SEDAPAL"

POSTOR: INTER LOGISTICS PERU S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL			
	HABILITACIÓN			
	<p>Requisitos: El Postor debe contar con Resolución de Autorización vigente de concesión postal otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) y Contrato de concesión postal vigente suscrito con el MTC para realizar el servicio de mensajería.</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p>		<p>VÁLIDO Presenta Resolución Directoral N°0068-2024-MTC/27 de fecha 14/03/2024, por otorgamiento de concesión para la prestación del servicio postal, en el ámbito nacional, que incluye servicio de remesa y/o giro postal, por el plazo de 20 años.</p> <p>Además, presenta contrato de concesión para la prestación del servicio postal N°051-2024-MTC/27 de fecha 15/03/2024, por el plazo de 20 años.</p> <p>Folios 16 al 24</p>	
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	<p>Formación Académica: Deberá contar como mínimo con el título profesional como Técnico en informática o Técnico en computación o Técnico en Administración, o contar con el grado de Bachiller en Administración o Contabilidad o Economía o Ingeniería Industrial.</p> <p>Acreditación: El título o Grado académico será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda. En caso que el grado académico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		<p>VÁLIDO Presenta Título Profesional Técnico en Computación e Informática</p> <p>Folio 26</p>	
B.3.2	CAPACITACIÓN			
	Supervisor Operativo del Servicio: ALDO LELIS CASAS ÑIQUEN		NO CUMPLE	
	<p>Requisitos: Con capacitación y/o entrenamiento en: •Seguridad vial o primeros auxilios, con un mínimo de diez (10) horas lectivas. •Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, con un mínimo de diez (10) horas lectivas. •Manipulación, transporte, almacenamiento de sustancias químicas con un mínimo de diez (10) horas lectivas.</p> <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados.</p> <p>Importante Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia</p>		<p>NO PRESENTÓ LA TOTALIDAD DE LAS CAPACITACIONES REQUERIDAS</p> <p>Presenta Constancia de Capacitación en: "Sistema de Seguridad y salud en el trabajo" Horas: 16. Folio 30</p>	
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	Supervisor Operativo del Servicio: ALDO LELIS CASAS ÑIQUEN		CUMPLE	
	<p>Requisitos: •Con experiencia mínima de dos (02) años realizando la supervisión y/o conducción de servicios de mensajería motorizada o traslado de personas en entidades públicas y/o privadas. •La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado académico de bachiller o título profesional de técnico.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>			
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS
1	MITO COURIER S.A.C.	01/08/2013	01/08/2018	5.00
	TOTAL EXPERIENCIA:			5.00
				CUMPLE





C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
<p><u>Requisitos:</u> El Contratista debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (Seiscientos Mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los siguientes: Contratación de servicios de Courier y/o Servicio de Correo y/o Servicio de encomienda y/o mensajería a nivel local y/o nacional.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>				
	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	MITO COURIER S.A.C.	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°208-2018-SEDAPAL ITEM 01	S/. 1,109,840.36	VÁLIDO Presenta Conformidad de Servicio S/N de fecha 10.04.2024. Periodo del 10/06/2020 al 27/03/2024. Además, adjunta Contrato de Servicio de Mensajería Local y Nacional S/N, de fecha 10/06/2020 Folio 35 al 39
TOTAL			S/. 1,109,840.36	CUMPLE
POSTOR: INTERLOGISTICS PERU S.A.C., NO CUMPLE CON EL REQUISITO DE CALIFICACIÓN CAPACITACIÓN, POR LO TANTO SU OFERTA ES DESCALIFICADA.				

Francisco Javier Manrique Aguirre
Miembro de Comité de Selección (T)

Miguel Ángel Regalado Troncoso
Presidente de Comité de Selección (T)

Ivan Edgardo Colina Vásquez
Miembro de Comité de Selección (T)

CALIFICACIÓN DE OFERTA

CONCURSO PÚBLICO N° 048-2024-SEDAPAL "SERVICIO DE MENSAJERÍA MOTORIZADA PARA SEDAPAL"

POSTOR: PJ LOGISTIC S.A.C.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL				
	HABILITACIÓN				
	Requisitos: El Postor debe contar con Resolución de Autorización vigente de concesión postal otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) y Contrato de concesión postal vigente suscrito con el MTC para realizar el servicio de mensajería.		VÁLIDO Presenta Resolución Directoral N°0068-2022-MTC/27 de fecha 31/01/2022, por otorgamiento de concesión para la prestación del servicio postal, en el ámbito nacional, por el plazo de 20 años. Además, presenta contrato de concesión para la prestación del servicio postal. Contrato N°014-2022-MTC/27 de fecha 25/02/2022, por el plazo de 20 años. Folios 21 al 28		
	Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.				
	Acreditación: Copia simple de Resolución de Autorización vigente de concesión postal otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) y Contrato de concesión postal vigente suscrito con el MTC para realizar el servicio de mensajería.				
	Importante En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.				
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL				
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE				
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA				
	Formación Académica: Deberá contar como mínimo con el título profesional como Técnico en informática o Técnico en computación o Técnico en Administración, o contar con el grado de Bachiller en Administración o Contabilidad o Economía o Ingeniería Industrial.		VÁLIDO Presenta Diploma de Bachiller en Ciencias Contables de la Srta. Mithzy Finely Boullosa Rios Folio 31 al 32		
	Acreditación: El título o Grado académico será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda. En caso que el grado académico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.				
B.3.2	CAPACITACIÓN				
	Supervisor Operativo del Servicio: MITHZY FINELY BOULLOSA RIOS		CUMPLE		
	Requisitos: Con capacitación y/o entrenamiento en: •Seguridad vial o primeros auxilios, con un mínimo de diez (10) horas lectivas. •Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, con un mínimo de diez (10) horas lectivas. •Manipulación, transporte, almacenamiento de sustancias químicas con un mínimo de diez (10) horas lectivas.		VÁLIDO Presenta capacitación en Seguridad Vial Horas: 20. Folio 33 al 34 Presenta Capacitación en Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Horas: 20. Folio 35 al 36 Presenta capacitación en Manipulación, transporte, almacenamiento de sustancias químicas Horas: 20 lectivas. Folio 37 al 38		
	Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados.				
	Importante Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredite la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia				
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
	Supervisor Operativo del Servicio: MITHZY FINELY BOULLOSA RIOS		CUMPLE		
	Requisitos: •Con experiencia mínima de dos (02) años realizando la supervisión y/o conducción de servicios de mensajería motorizada o traslado de personas en entidades públicas y/o privadas. •La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado académico de bachiller o título profesional de técnico.				
	De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.				
	Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.				
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO	
		DEL	AL		AÑOS
1	S&S CARGO SERVICE E.I.R.L.	01/11/2019	30/04/2024	4.50	VÁLIDO Presenta Constancia de Trabajo que indica haberse desempeñado como Coordinadora del servicio de mensajería local y mensajería motorizada. Folio 40
TOTAL EXPERIENCIA:				4.50	
CUMPLE					





C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
<p>Requisitos: El Contratista debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (Seiscientos Mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los siguientes: Contratación de servicios de Courier y/o Servicio de Correo y/o Servicio de encomienda y/o mensajería a nivel local y/o nacional.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo Nº 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>				
	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	CORPORACIÓN DE SERVICIOS GENERALES GYR S.A.	CONTRATO COMERCIAL DE SERVICIO DE COURIER S/N	S/. 936,000.00	VÁLIDO Presenta Contrato Comercial de Servicio de Courier s/n de fecha 01.03.2021, Anexo 1, y conformidad de prestación de servicios Folio 44 al 48
TOTAL			S/. 936,000.00	CUMPLE
POSTOR: PJ LOGISTIC S.A.C., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				

Francisco Javier Manrique Aguirre
Miembro de Comité de Selección (T)

Miguel Angel Regalado Troncoso
Presidente de Comité de Selección (T)

Ivan Edgardo Colina Vásquez
Miembro de Comité de Selección (T)

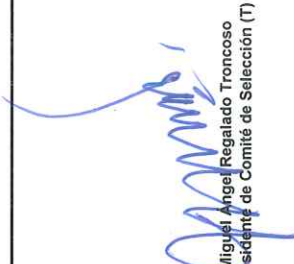


EVALUACIÓN DE PROPUESTAS
CONCURSO PÚBLICO N° 048-2024-SEDAPAL
"SERVICIO DE MENSAJERÍA MOTORIZADA PARA SEDAPAL"

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN					
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE INTEGRIDAD	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MÉRITO
INTER LOGISTICS PERU S.A.C.	CUMPLE	OFERTA ADMITIDA	S/. 1,224,000.00	98.00	NO PRESENTA	0.00	98.00	1°
PJ LOGISTIC S.A.C.	CUMPLE	OFERTA ADMITIDA	S/. 1,380,796.35	88.87	PRESENTA	2.00	90.87	2°

La oferta del postor ROSERCO S.A.C. , no se admitió al observar que la vigencia de poder no establece de manera fehaciente el poder para presentar ofertas ante la institución, en tal sentido no se admitió la oferta.


Francisco Javier Manrique Aguirre
Miembro de Comité de Selección (T)


Miguel Angel Regalado Troncoso
Presidente de Comité de Selección (T)


Ivan Edgardo Colina Vásquez
Miembro de Comité de Selección (T)



EVALUACIÓN DE OFERTAS

CONCURSO PÚBLICO N° 048-2024-SEDAPAL
"SERVICIO DE MENSAJERÍA MOTORIZADA PARA SEDAPAL"

POSTOR: PJ LOGISTIC S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	6
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	8 al 10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	14
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	16
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	18

VALOR ESTIMADO:	S/. 1,381,000.32
VALOR OFERTADO:	S/. 1,380,796.35
MENOR OFERTA	S/. 1,224,000.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos		86.87
			PUNTAJE	86.87

No.	FACTOR	Metodología	PRESENTA	Puntaje
	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA <u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u>			

B.	<p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPi) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [02] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	Presenta en Folio 51	2.00
PUNTAJE				2.00

PUNTAJE TOTAL:				88.87
----------------	--	--	--	-------

OFERTA ADMITIDA				
-----------------	--	--	--	--

Francisco Javier Manrique Aguirre
Miembro de Comité de Selección (T)

Miguel Ángel Regalado Troncoso
Presidente de Comité de Selección (T)

Ivan Edgardo Colina Vásquez
Miembro de Comité de Selección (T)



EVALUACIÓN DE OFERTAS

CONCURSO PÚBLICO N° 048-2024-SEDAPAL
"SERVICIO DE MENSAJERÍA MOTORIZADA PARA SEDAPAL"

POSTOR: INTER LOGISTICS PERU S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4 al 10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	–
g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14

VALOR ESTIMADO:	S/. 1,381,000.32
VALOR OFERTADO:	S/. 1,224,000.00
MENOR OFERTA	S/. 1,224,000.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos		98.00
PUNTAJE				98.00

No.	FACTOR	Metodología	PRESENTA	Puntaje
	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA <u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u>			

B.	<p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [02] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE				0.00

PUNTAJE TOTAL:				98.00
----------------	--	--	--	-------

OFERTA ADMITIDA				
-----------------	--	--	--	--

Francisco Javier Manrique Aguirre
Miembro de Comité de Selección (T)

Miguel Ángel Regalado Troncoso
Presidente de Comité de Selección (T)

Ivan Edgardo Collina Vásquez
Miembro de Comité de Selección (T)



EVALUACIÓN DE OFERTAS

CONCURSO PÚBLICO N° 048-2024-SEDAPAL "SERVICIO DE MENSAJERÍA MOTORIZADA PARA SEDAPAL"

POSTOR: ROSERCO S.A.C.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA (*)	4 al 5
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	6
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	7
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	8
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	9

(*) Se observa que la vigencia de poder no establece de manera fehaciente el poder para presentar ofertas ante la institución, en tal sentido no se admite la oferta.

OFERTA NO ADMITIDA

Francisco Javier Manrique Aguirre
Miembro de Comité de Selección (T)

Miguel Angel Regalado Troncoso
Presidente de Comité de Selección (T)

Ivan Edgardo Colina Vásquez
Miembro de Comité de Selección (T)